



SLOVENSKÁ SPRÁVA CIEST

Zmluva o dielo

**uzatvorená podľa ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)**

č. objednávateľa: 3011/6131/2019

č. zhotoviteľa: 2019/FC/01/005

na uskutočnenie stavebných prác na stavbe

„ I/64 Ivanka pri Nitre – oprava cesty “

Článok I. Zmluvné strany

1.1 OBJEDNÁVATEĽ:

Názov:

Slovenská správa ciest

Sídlo:

Miletičova č. 19, 826 19 Bratislava

Štatutárny orgán:

Ing. Roman Žembera, generálny riaditeľ

Právna forma:

Rozpočtová organizácia zriadená Ministerstvom dopravy, pôšt a telekomunikácií SR (právny nástupca – MDV SR) zriaďovacou listinou č. 5854/M-95 zo dňa 07.12.1995, v úplnom znení pod č. 316/M-2005 zo dňa 14. 02. 2005, zmenená rozhodnutiami MDPT SR č. 100 z 11. 05. 2006, č. 86 z 22. 05. 2008, č. 162 zo dňa 24. 10. 2014 a naposledy zmenené rozhodnutím MDVRR SR č. 24/2016 zo dňa 22. 03. 2016.

IČO:

0000 3328

IČ DPH:

SK2021067785

Osoba oprávnená podpísať zmluvu:

Osoby oprávnené rokovať vo veciach

Zmluvných:

Ing. Viliam Žák, riaditeľ SSC IVSC Bratislava

Technických:

Ing. František Takáč, nám. úseku správy a prev.

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

Číslo účtu:

SK44 8180 0000 0070 0013 5433

(ďalej len „objedávateľ“)

-a-

1.2 ZHOTOVITEĽ

Názov: STRABAG s.r.o.
Sídlo: Mlynské Nivy 61/A, 825 18 Bratislava
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel s.r.o., vložka č. 991/B
Štatutárny orgán: Ing. Branislav Lukáč – konateľ spoločnosti
Viera Nádaská – konateľ spoločnosti
Ing. Jarmila Považanová – konateľ spoločnosti

vo veciach zmluvných oprávnený ku konaniu na základe plnej moci:
Ing. Martin Martinák – riaditeľ oblasti ZÁPAD
p. František Mikóczy – ekonóm oblasti ZÁPAD
Pavol SABO – vedúci OTÚ oblasti ZÁPAD

vo veciach technických oprávnený ku konaniu:
Ing. Martin Martinák – riaditeľ oblasti ZÁPAD
Ing. Michal Markovič – vedúci PJ FC

vo veciach realizačných oprávnený ku konaniu:
Ing. Martin Martinák – riaditeľ oblasti ZÁPAD
Ing. Michal Markovič – vedúci PJ FC

IČO: 17 317 282
DIČ: 2020316298
IČ DPH: SK2020316298
Bankové spojenie: UniCredit Bank Slovakia a. s.
IBAN: SK54 1111 0000 0014 2311 0003
Telefón: +421 2 40 206 780
e-mail: pavol.sabo@strabag.com
michal.markovic@strabag.com

kontaktná adresa: STRABAG s.r.o., ul. Svornosti 69, 820 11 Bratislava

(ďalej len „zhotoviteľ“)
(spolu „zmluvné strany“)

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania – podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu.

Článok II. Predmet zmluvy

2.1.1 Zmluvou o dielo (ďalej len „zmluva“) sa zaväzuje zhotoviteľ vykonať stavebné práce na stavbe „**I/64 Ivanka pri Nitre – oprava cesty**“ (ďalej len „dielo“) a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť cenu za jeho vykonanie a vykonané dielo prevziať.

- 2.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo, na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo v dojednanom čase, inak v čase primeranom s prihliadnutím na povahu diela. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri výkone diela dodržať všetky stanovené platné technické, bezpečnostné a právne normy týkajúce sa vykonania diela, ktoré sú stanovené v jednotlivých právnych predpisoch, interných predpisoch objednávateľa a v tejto zmluve. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že sú mu známe interné predpisy objednávateľa súvisiace s vykonávaným dielom.

Článok III. Vykonávanie diela, rozsah prác

- 3.1 Záväzným podkladom pre vykonanie diela v zmysle čl. II. je oznámenie objednávateľa o prijatí ponuky č.j.: SSC/734/2019/6131/VO-3165 zo dňa 9.10.2019 a ponuka zhotoviteľa zo dňa 10.09.2019.
- 3.2 Zhotoviteľ zrealizuje dielo podľa súťažných podmienok a tejto zmluvy.
- 3.3 Predmetom diela je oprava cesty – I/64 Ivanka pri Nitre od km 58,400 po km 59,050 v celkovej dĺžke 650,00 m v rozsahu podľa požiadavky verejného obstarávateľa. V danom úseku opravy sa na ceste nachádzajú nevyhovujúce pozdĺžne a priečne nerovnosti, čo má za príčinu otrasy na nehnuteľnostiach v súbehu s pozemnou komunikáciou.

Rozsah prác:

Vypracovanie projektovej dokumentácie čiastočnej uzávierky a dočasného dopravného značenia, vypracovaných oprávnenou osobou s ich schválením a zabezpečením príslušných povolení.

Vytýčenie inžinierskych sietí a zriadenie staveniska

Osadenie dočasného dopravného značenia a jeho údržba počas realizácie prác až do vypratania staveniska

Odstránenie asfaltového podkladu alebo krytu frézovaním, v ploche nad 500 m², pruh nad 750 mm, hr. 50 mm

Odstránenie podkladu v ploche nad 200 m² z kameniva hrubého drveného, hr. 300 do 300 mm

Podklad z kameniva spevn. cementom s rozprestretím a zhutnením, CBGM C 5/6, po zhutnení hr. 200 mm

Postrek asfaltový spojovací bez posypu kamenivom z asfaltu cestného v množstve 0,7-1,0 kg/m²

Betón asfaltový po zhutnení I tr. AC 11 O PmB, min. hr. 50 mm, s rozprestrením a zhutnením

Betón asfaltový po zhutnení II tr. AC 16 L, min. hr. 50 mm, s rozprestrením a zhutnením

Vyplnenie škár asfaltovou zálievkou

Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbkou nad 50 do 100 mm

Vodorovná doprava sutiny so zložením a hrubým urovnaním na vzdialenosť do 20 km

Výšková úprava a stabilizovanie poklopov a ul. vpustí

Všetky práce budú realizované za dodržania príslušných STN, STN EN, TKP a TP (zverejnené na www.ssc.sk)

Označenie staveniska sa uskutoční prenosným dopravným značením podľa schváleného projektu dopravného značenia. Riadenie a organizácia prác bude podľa schváleného po-

volenia čiastočnej uzávierky. Všetky tieto náklady spojené so zabezpečením prípravných prác, schválením a realizáciou sú súčasťou cenovej ponuky.

Práce budú realizované za dodržania platných príslušných STN, TKP a TP.

Vzniknutý odpad zhotoviteľ zabezpečí odvozom a uložením na riadené skládky do 20 km. Po vykonaní prác zhotoviteľ vyčistí stavenisko. Súčasťou cenovej ponuky musí byť aj kontrolný a skúšobný plán v zmysle platných predpisov.

Všetky tieto náklady sú zahrnuté v cenovej ponuke, ktorá tvorí prílohu tejto zmluvy.

- 3.4 Ak sa vyskytnú rozpory v dokumentoch a plnení zmluvy, dokumenty majú nasledovnú prioritu:
- a) Zmluva o dielo
 - b) Súťažné podmienky
 - c) Ponuka zhotoviteľa
- 3.5 Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou na vysokej profesionálnej úrovni. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné predpisy (stavebný zákon, ktorý stanovuje zásady pre výstavbu, zákon č. 254/1998 Z.z. o verejných prácach) a podmienky tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, pokynmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených zamestnancov zmluvných strán, rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy.
- 3.6 Zhotoviteľ je zodpovedný za:
- a) zrealizovanie diela podľa súťažných podmienok a zmluvy o dielo;
 - b) zabezpečenie všetkých potrebných prístrojov, zariadení, pomôcok, materiálov a zamestnancov vo vzťahu k vyššie uvedenej zodpovednosti za všetky práce.
- 3.7 Pokiaľ sa kedykoľvek v priebehu vykonávania prác zistí chybná poloha, chybné výšky, rozmery alebo umiestnenie akejkolvek časti diela, zhotoviteľ je povinný takú vadu v lehote požadovanej objednávateľom na vlastné náklady odstrániť ku spokojnosti objednávateľa, či už je k náprave vyzvaný stavebným dozorom alebo nie.
- 3.8 Počas vykonávania prác na diele zhotoviteľom má tento právo hospodárenia na predmetnom diele. Pokiaľ objednávateľ začne svojvoľne využívať neodovzdané a neprebraté dielo, zodpovedá za všetky škody spôsobené na diele.
- 3.9 Zhotoviteľ zodpovedá za škody a uplatnené sankcie orgánov a organizácií a fyzickým osobám, ktoré počas výstavby spôsobí.
- 3.10 Ak v priebehu vykonávania diela zhotoviteľ zistí nedostatky upozorní na ne objednávateľa. Na základe tohto upozornenia objednávateľ cestou stavebného denníka určí lehotu na ich odstránenie a určí ďalší postup vykonávania diela do doby odstránenia nedostatkov v lehote do 10 dní od tohto upozornenia. V prípade, že tak neurobí predĺži sa doba výstavby o čas ktorý je v omeškaní.
- 3.11 Objednávateľ má právo dožadovať sa voči zhotoviteľovi, aby odstránil chyby, ktoré spôsobil nesprávnym vyhotovením a to priebežne.

Článok IV.
Podklady, údaje a spolupôsobenie objednávateľa

- 4.1. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas vykonávania diela poskytne zhotoviteľovi v nevyhnutnom rozsahu potrebné spolupôsobenie, spočívajúce v odovzdaní doplňujúcich údajov, sprasnení podkladov, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne objednávateľ v dohodnutých termínoch:
- a) do 5-tich pracovných dní od obdržania písomnej požiadavky zhotoviteľa,
 - b) osobitnú lehotu dohodnú zmluvné strany v prípade, že sa bude jednať o spolupôsobenie väčšieho rozsahu alebo také, ktoré nemôže objednávateľ zaobstarať vlastnými silami.

Článok V.
Cena diela a platobné podmienky

- 5.1 Cena za vykonanie diela je určená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a v zmysle vyhl. MF SR 87/1996 Z.z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva v znení neskorších predpisov

Zmluvná cena celkom bez DPH	195 354,16
DPH (prísl. %)	39 070,83
Zmluvná cena celkom s DPH	234 424,99

Slovom: dvestotridsaťštyritisícštyristodvadsaťštyri eur a deväťdesiatdeväť centov

- 5.2 Prílohy ZoD tvoria:
- 5.2.1 Súpis prác a ceny – výkaz výmer (ocenený).
 - 5.2.2 Kalkulačný vzorec (u réžie a zisku uviesť percentuálny podiel a základňu).
 - 5.2.3 Databáza profesií, strojov a dopravy.
- 5.3 Podkladom pre úhradu ceny za vykonané a odovzdané práce bude po ukončení každého mesiaca zhotoviteľom vystavená faktúra na základe potvrdeného súpisu vykonaných prác spracovaného overiteľným spôsobom v rozsahu skutočne zrealizovaných prác pri použití položiek uvedených v rozpočte (ocenený Súpis prác a ceny – výkaz výmer v ponuke) pre každú položku. Splatnosť faktúry je 30 dní od jej doručenia objednávateľovi na adresu Slovenská správa ciest IVSC , Miletičova 19, 820 05 Bratislava. Faktúra musí obsahovať náležitosti účtovného a daňového dokladu.
- 5.4 Na základe dohody zmluvných strán objednávateľ overí a potvrdí výmery a ceny fakturovaných prác, ktoré považuje za správne a
- a) uhradí zhotoviteľovi mesačné faktúry do 90% z dohodnutej ceny s DPH v lehote do 30 dní odo dňa doručenia faktúry do doby zápisničného odovzdania a prevzatia diela bez závad a nedorobkov obidvomi zmluvnými stranami,
 - b) uhradí zhotoviteľovi 10% z dohodnutej ceny s DPH (ďalej len zádržné“) do preukázania splnenia kvalitatívnych parametrov a podpísania obidvomi stranami zápisu o odovzdávaní a preberaní verejnej práce alebo jej ucelenej časti bez závad a nedorobkov,

- 5.5 Čiastka na úhradu, na ktorú má zhotoviteľ nárok bude vyčíslená a úhrada bude vykonaná v eurách.
- 5.6 V prípade, že objednávateľ neuzná resp. opraví niektoré položky alebo iné náležitosti faktúry, faktúru vráti zhotoviteľovi na prepracovanie. Počas tejto doby sa nepočíta lehota na úhradu podľa bodu 5.4.
- 5.7 Stavebno-technický dozor objednávateľa môže kedykoľvek opraviť alebo neuznáť ktorúkoľvek položku potvrdenú v predchádzajúcich faktúrach alebo na základe novších informácií, môže znížiť podiel ktorejkoľvek položky potvrdenej predtým, pokiaľ tieto zhotoviteľ nevykoná v súlade so zmluvou.
- 5.8 Položky v súpise prác budú fakturované podľa zrealizovaných a objednávateľom potvrdených merných jednotiek jednotlivých položiek mesačne.
- 5.9 Objednávateľ je oprávnený pred uplynutím lehoty splatnosti vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje niektorú z náležitostí alebo má iné chyby v obsahu. Spolu s vrátenou faktúrou musí uviesť dôvod vrátenia.
- 5.10 Zhotoviteľ je povinný, podľa povahy nesprávnosti, faktúru po opravení opätovne vystaviť. Oprávneným vrátením prestáva plynúť lehota splatnosti. Celá lehota splatnosti plynie znovu odo dňa doručenia (odovzdania) opravenej alebo nanovo vyhotovenej faktúry objednávateľovi.
- 5.11 Zmluvné strany sa zaväzujú, že zmeny inkasných dát pre potreby platenia faktúr si budú oznamovať do 7-ich dní po tom, čo ku zmene došlo a to písomne.
- 5.12 Zmluvná jednotková cena v priebehu výstavby nebude upravovaná.

Článok VI. Čas plnenia

- 6.1
- a) Začatie realizácie diela: dňom odovzdania staveniska
 - b) Dokončenie realizácie diela: do 6 mesiacov od odovzdania staveniska.
 - c) Stavenisko bude odovzdané do 10 dní od účinnosti zmluvy.
 - d) V prípade omeškania odovzdania staveniska z viny objednávateľa nie je zhotoviteľ v omeškaní s plnením svojho záväzku o toľko dní, o koľko dôjde k omeškaniu odovzdania staveniska.

Článok VII. Riziká zhotoviteľa

- 7.1 Riziká zhotoviteľa
- 7.1.1 Zhotoviteľ je zodpovedný za akékoľvek zničenie alebo poškodenie fyzického majetku, zranenie osôb a usmrtenie, ku ktorým dôjde počas, alebo ako dôsledok vykonávania prác v rámci zmluvy. Zhotoviteľ nenesie zodpovednosť v prípade výnimočných rizík.

- 7.1.2 Zhotoviteľ nezodpovedá v prípadoch objektívne právnych skutočností, ktorými sú:
- a) pokiaľ priamo nepriaznivo ovplyvňujú vyhotovenie diela: vojna, vojnový stav, výnimočný stav, núdzový stav, mimoriadna situácia;
 - b) škody spôsobené výlučne chybným návrhom diela, okrem návrhov za ktoré je zodpovedný zhotoviteľ.

Článok VIII. Poistenie

- 8.1. Zhotoviteľ predloží osvedčenú fotokópiu poistnej zmluvy, ktorú ako poistený uzatvoril pre prípad zodpovednosti za danú škodu v súvislosti s vykonávaním všetkých jeho činností na predmete Zmluvy o dielo a v rozsahu uvedenom v Zmluve o dielo (profesijná zodpovednosť) na poistnú sumu 30 000,- eur.
- 8.2 Poistné zmluvy a poistné potvrdenie predloží zhotoviteľ objednávateľovi, najneskôr v posledný pracovný deň predchádzajúci dňu začatia realizácie stavby.
- 8.3 Úpravy (zmeny) podmienok poistenia môžu byť vykonané buď so súhlasom objednávateľa alebo ako výsledok všeobecných zmien zavedených poisťovacou spoločnosťou, s ktorou je poistná zmluva dojednaná.
- 8.4 V prípade, že termín ukončenia diela bude predĺžený, je zo strany zhotoviteľa potrebné poistnú zmluvu predĺžiť, tak aby bolo zabezpečené kontinuálne poistenie diela.
- 8.5 Zmenu resp. doplnenie poistnej zmluvy je potrebné premietnuť do dodatku k zmluve, ktorú je zhotoviteľ povinný včas (t.j. pred vypršaním platnosti pôvodnej zmluvy) iniciovať.

Článok IX. Bezpečnosť pri práci a ochrana životného prostredia

- 9.1 Zhotoviteľ
 - a) je zodpovedný za bezpečnosť všetkých vykonávaných prác na stavenisku počas celej doby realizácie diela vrátane odstraňovania prípadných väd na ňom;
 - b) sa zaväzuje, že bude podnikať všetky kroky na ochranu životného prostredia na stavenisku a v jeho okolí a predchádzať škodám a úrazom osôb alebo verejného či iného vlastníctva v dôsledku znečistenia, hluku alebo iných príčin vznikajúcich ako dôsledok jeho metód práce.
- 9.2 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
Zhotoviteľ je povinný dodržiavať úlohy vyplývajúce zo „Smernice BOZP na stavenisku“ - PGR č. 3/2019.
- 9.3 Protipožiarna ochrana
Zhotoviteľ musí dodržiavať predpisy orgánov ochrany pred požiarimi a podniknúť všetky nevyhnutné opatrenia v priebehu realizácie diela vrátane odstraňovania prípadných väd na ňom, aby zabránil vzniku požiaru.
- 9.4 Ochrana životného prostredia

- a) Počas realizovania diela a odstraňovania prípadných väd na ňom je zhotoviteľ povinný ochrániť životné prostredie na stavenisku aj mimo neho pred znečistením. Podľa toho má teda s odkazom na zákon č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o odpadoch“) a Vyhlášku č. 371/2015 Z.z. povinnosť zozbierať všetky druhy odpadov, vrátane rôznych odpadkov, výrobného a komunálneho odpadu a dopraviť ich na skládku určenú resp. schválenú objednávatelom prípadne orgánom štátnej správy.
- b) Zhotoviteľ nesmie vypúšťať alebo dovoliť vypúšťanie do vzduchu, vody a okolitej krajiny na stavenisku alebo v jeho tesnej blízkosti akékoľvek toxické odpady alebo látky.
- c) V prípade nedodržania článku IX. bod 9.4.a), 9.4.b) sa zhotoviteľ zaväzuje znášať všetky dopady, ktoré budú uplatnené voči objednávatelovi.

9.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že nebude v súvislosti s predmetom Zmluvy/ v súvislosti s vykonávaním činnosti, ktorá je predmetom Zmluvy/ zamestnávať zamestnancov v rozpore s právnymi predpismi Slovenskej republiky upravujúcimi nelegálnu prácu a nelegálne zamestnávanie, ako aj právnymi predpismi Európskej únie, a to najmä v rozpore so zákonom č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o nelegálnej práci“), v spojení so zákonom č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce, zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, zákonom č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení, zákonom č. 404/2011 Z. z. o pobyte cudzincov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 480/2002 Z. z. o azyle a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2009/52/ES z 18. júna 2009, ktorou sa stanovujú minimálne normy pre sankcie a opatrenia voči zamestnávatelom štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí sa neoprávnene zdržiavajú na území členských štátov.

9.6 V prípade, že orgán vykonávajúci kontrolu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania zistí porušenie § 7b ods. 5 zákona o nelegálnej práci, t.j. porušenie zákazu prijať prácu alebo službu, ktorú objednávatel na základe zmluvy dodáva alebo poskytuje zhotoviteľ ako poskytovateľ služby prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva, v nadväznosti na čo bude objednávatelovi uložená pokuta, ktorú objednávatel uhradí, objednávatel si uplatní jej náhradu u zhotoviteľa a zhotoviteľ sa zaväzuje túto pokutu objednávatelovi nahradiť.

Článok X. Stavenisko

Stavenisko je priestor určený na stavbu. Súčasťou staveniska sú aj dočasné zábery potrebné pre výstavbu, ktoré boli zhotoviteľovi poskytnuté objednávatelom, zariadenie staveniska, dočasné skládky materiálu, prístupové cesty a pod. Pri zriadení, usporiadaní, vybavení a likvidácii sa dodržia ustanovenia o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov (ďalej len „Stavebný zákon“) a Vyhlášky č. 147/2013 Z.z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v znení

neskorších predpisov. Všetky náklady spojené so staveniskom sú zahrnuté v súpise prác a ceny.

10.1 Odovzdanie staveniska:

10.1.1 Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko najneskôr k termínu podľa čl. VI. bod 6.1. písm. c kde vytýči začiatok a koniec úseku.

Pri odovzdaní staveniska môže doporučiť skládky pre nevhodný prebytočný materiál, odpady a sute z realizácie.

10.1.2 Objednávateľ je povinný odovzdať stavenisko, jeho časť, vypratane tak, aby zhotoviteľ mohol na ňom začať práce podľa súťažných podmienok a podmienok dohodnutých v zmluve.

10.1.3 Vytýčenie všetkých podzemných vedení na stavenisku u správcov jednotlivých vedení si zabezpečí zhotoviteľ v termínoch podľa harmonogramu postupu prác. Vytýčovanie trás, ich vyznačenie na povrchu kolíkmi, zápisničné odovzdanie a prevzatie vytýčených sietí sa uskutoční za účasti správcu, objednávateľa a zhotoviteľa. Náklady na vytýčenie sú zahrnuté v ocenenom súpise prác a ceny.

10.1.4 Zhotoviteľ je povinný starať sa o zameriavanie jednotlivých konštrukčných vrstiev diela. Kontrola vytýčenia alebo akejkoľvek výšky vykonaná objednávateľom nezbavuje zhotoviteľa jeho povinnosti a zodpovednosti za presnosť realizácie krytu tak, aby odvádzala vodu do vpustí.

10.1.5 Vytýčené hranice začiatku a konca úseku vzťahujúce sa k predmetu zmluvy sú pre zhotoviteľa záväzné. Zhotoviteľ je povinný pri zistení nepresnosti upozorniť na nedostatky objednávateľa, ktorý je ich povinný odstrániť ako svoju podstatnú povinnosť.

10.1.6 Súčasne s odovzdaním staveniska, objednávateľ administratívne umožní zhotoviteľovi prístup na stavenisko.

10.1.7 Poplatky a prípadné pokuty a majetkové sankcie za dlhší než dohodnutý čas užívania uhrádza zhotoviteľ za čas, po ktorý je v omeškaní z vlastnej viny.

10.1.8 Záväzky prijaté na odovzdaní staveniska nesmú byť v rozpore so zmluvou. Zápisnica musí byť potvrdená štatútarmi zmluvných strán prípadne oprávnenými osobami na technické veci uvedených v tejto zmluve.

Článok XI. Prístup na stavenisko

11.1 Zhotoviteľ je povinný umožniť objednávateľovi a komukoľvek, kto má na to písomné povolenie od objednávateľa prístup na stavenisko a na ktorékoľvek miesto, kde sa vykonávajú alebo majú vykonať práce v súvislosti s touto zmluvou.

Článok XII. Osoby oprávnené zastupovaním zmluvných strán

12.1 Zamestnanci zhotoviteľa:

12.1.1 Zhotoviteľ zamestná buď tých vedúcich zamestnancov, ktorí sú menovite uvedení v tejto zmluve a budú vykonávať funkcie určené podľa tohto zoznamu, alebo iných zamestnancov schválených objednávatelom.

12.1.2 Ak objednávatel požiadá zhotoviteľa, aby odvolal zamestnanca, ktorý patrí do jeho personálu, alebo pracovných síl a uvedie svoje dôvody, potom zhotoviteľ musí zaistiť, že takýto zamestnanec ihneď opustí stavenisko a že nebude mať žiadne ďalšie väzby s prácami v rámci predmetnej stavby.

12.1.3 Zamestnanci zhotoviteľa, oprávnení jeho zastupovaním ohľadne realizácie predmetného diela, okrem osôb uvedených v identifikačných údajoch sú:

<i>Titul, meno, priezvisko</i>	<i>funkcia</i>	<i>zastúpenie v rámci realizácie diela</i>
Ing. Michal Markovič	vedúci PJ FC	
Ing. Ladislav Maurský	stavbyvedúci	

12.2 Zamestnanci objednávatel'a

12.2.1 Zamestnanci objednávatel'a oprávnení rokovať v jeho mene ohľadne realizácie predmetného diela, okrem osôb uvedených v identifikačných údajoch sú:

<i>Titul, meno, priezvisko</i>	<i>Funkcia</i>	<i>zastúpenie v rámci realizácie diela</i>
Ing. Vladimír Žiak	Hl. odb.zam. úseku údržby	

Článok XIII. Príkazy

13.1 Zhotoviteľ je povinný plniť všetky príkazy objednávateľa, ktoré sú v súlade s všeobecne záväznými právnymi predpismi, technickými normami a súvisia s vykonávaním diela v zmysle zmluvy.

Článok XIV. Vlastníctvo na zhotovovanej veci

14.1 Počas tejto doby do odovzdania diela je zhotoviteľ zodpovedný za všetky škody, ktoré sa na zhotovovanom diele vyskytnú.

14.2 Všetky materiály na stavenisku, technologické zariadenie, stavebné vybavenie, pomocné, trvalé konštrukcie (objekty) a časť diela rozpracovaná ku dňu zastavenia prác sa považuje za vlastníctvo objednávateľa a sú mu k dispozícii ak sa od zmluvy odstúpi kvôli jej podstatnému porušeniu zo strany zhotoviteľa.

Článok XV. Zmeny a doplnky

15.1 Objednávateľ je oprávnený nariadiť zhotoviteľovi písomne akékoľvek zmeny tovarov, zvýšenia kvality a množstiev prác, ktoré považuje podľa svojho názoru za nevyhnutné a primerané.

15.1.1 Zhotoviteľ je povinný:

- a) zvýšiť alebo znížiť množstvá prác uvedených v prílohe zmluvy – ocenenom Súpisu prác a ceny,
- b) nevykonať práce, ktoré objednávateľ určí nevykonať;
- c) zmeniť druh alebo zvýšiť kvalitu prác;
- d) zmeniť výšku, vedenie, polohu alebo rozmery ktorejkoľvek časti diela;
- e) vykonať dodatočné práce nevyhnutné na dokončenie diela;
- f) zmeniť postup vykonávania prác.

Tieto zmeny nebudú dôvodom k odstúpeniu od zmluvy a budú ocenené v súlade s článkom V. tejto zmluvy.

15.2 Pri zmenách a doplnkoch sú zmluvné strany povinné dodržiavať ustanovenia Zákona 343/2015 Z.z. O verejnom obstarávaní a úlohy vyplývajúce zo „Smernice O RIEŠENÍ ZMIEN POČAS VÝSTAVBY“ - PGR č. 08./2005.

15.3 Zhotoviteľ nevykoná zmeny žiadnych prác bez súhlasu objednávateľa.

Článok XVI. Predĺženie lehoty výstavby

16.1 V prípade, že:

- a) zvýši množstvo, alebo povaha prác dodatočne vyžiadaných objednávateľom;

- b) budú obzvlášť nepriaznivé klimatické podmienky;
- c) nastane zdržanie, chyby alebo prekážky spôsobené objednávatelom, nepridelenie dostatočného finančného objemu na túto stavbu v priebehu kalendárneho roku;
- d) nastanú zvlášť okolnosti, nezavinené porušením povinnosti zhotoviteľa alebo niekoho, za koho zhotoviteľ zodpovedá; sú také, že zhotoviteľ má právo na predĺženie lehoty výstavby diela. Predĺženie lehoty výstavby určí objednávatel po prerokovaní so zhotoviteľom.

Článok XVII. Harmonogram prác

- 17.1 Najneskôr ku dňu podpisu zmluvy zhotoviteľ predloží objednávatelovi k odsúhlaseniu harmonogram výstavby s uvedením časového rozvrhu všetkých činností vo vecnom vyjadrení pri zhotovovaní diela.
- 17.2 Aktualizáciou spomínaného harmonogramu je pracovný program v ktorom sa uvádza pokrok dosiahnutý pri vykonávaní prác a dopad dosiahnutého pokroku na časový rozvrh zostávajúcich prác, ktorý zahrňuje akékoľvek zmeny poradia vykonávania prác.

Článok XVIII. Obchodné tajomstvo

- 18.1 Objednávatel a zhotoviteľ sa zaväzuje, že obchodné a technické informácie, ktoré mu boli zverené zmluvným partnerom, nesprístupní tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo ich nepoužije pre iné účely, než pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 18.2 Toto ustanovenie sa nevzťahuje na obchodné a technické informácie, ktoré sú bežne dostupné tretím osobám a ktoré zmluvný partner nechráni zodpovedajúcim spôsobom.
- 18.3 Porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je zverejnenie zmluvy podľa ustanovenia § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z.z.

Článok XIX. Spolupráca zhotoviteľa s objednávatelom na stavbe

- 19.1 Za spolupôsobenie objednávatela sa označuje odovzdanie staveniska, prevzatie diela a zaplatenie ceny za dielo.
- 19.2 Styk objednávatela so zhotoviteľom bude vykonávaný pomocou záznamov v stavebnom denníku, pravidelnými kontrolnými dňami a ďalšími potrebnými a dostupnými formami – vyžaduje sa však písomná forma.
- 19.3 Pri vedení stavebného denníka sa budú zmluvné strany riadiť ustanoveniami § 46 a) Stavebného zákona.
- 19.4 Stavebný denník bude viesť zhotoviteľ odo dňa prevzatia staveniska. Do denníka sa budú zapisovať všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie zmluvy. Objednávatel je povinný sledovať obsah denníka a k zápisom pripájať svoje stanovisko. Ak stavebno-

technický dozor nesúhlasí s obsahom zápisu v stavebnom denníku, zapíše to do 5 pracovných dní s uvedením dôvodov. Inak sa má zato, že s obsahom súhlasí. Do stavebného denníka môžu zapisovať svoje pripomienky oprávnené osoby, v súlade s ustanoveniami stavebného zákona.

- 19.5 Zhotoviteľ poveruje funkciou stavbyvedúceho: Bc. Marián Magula, vedúci PJ FA. Tento je oprávnený ho zastupovať pri prevzatí staveniska, mesačnom zisťovaní vykonaných prác, odovzdaní diela, vystavení faktúr, a pod.
- 19.6 Objednávateľ poveruje funkciou stavebno-technického dozoru : Ing. Vladimír Žiak. Tento ho bude zastupovať pri mesačnom potvrdzovaní vykonaných prác, ako i pri preberaní ukončeného diela. V prípade jeho neprítomnosti ho v plnom rozsahu zastúpi Ing. František Fodora. Vedúcim preberacieho konania celého diela bude Ing. Vladimír Žiak.
- 19.7 Zmeny v poverených osobách stavbyvedúceho a stavebno-technického dozoru sú obidve zmluvné strany povinné si písomne oznámiť do 5 pracovných dní. Tieto zmeny musia byť predmetom dodatku k zmluve.
- 19.8 Zmeny v ďalších poverených osobách uvedených v zmluve (okrem osôb uvedených v bode 19.5 a 19.6) sú obidve zmluvné strany povinné písomne oznámiť do 10 dní a to písomnou formou.
- 19.9 Zhotoviteľ denne robí zápisy do stavebného denníka a minimálne raz za dva týždne zašle resp. odovzdá kópie stavebno-technickému dozoru objednávateľa.
- 19.10 Stavebný denník musí byť na stavbe trvalo prístupný stavebno-technickému dozoru objednávateľa, prípadne iným osobám, ktoré majú právo robiť v ňom zápisy alebo kontroly.
- 19.11 Zhotoviteľ zabezpečí a poskytne, na požiadanie stavebno-technického dozora, resp. pracovníkov laboratória objednávateľa, ku skúškam vykonávaným na stavbe objednávateľom potrebné spolupôsobenie.
- 19.12 Zhotoviteľ bude informovať objednávateľa o stave rozpracovaného diela na pravidelných kontrolných dňoch, ktoré bude organizovať min. raz za mesiac v prípade naliehavosti aj častejšie. V prípade potreby môže kontrolné dni zvolávať aj objednávateľ.
- 19.13 Zhotoviteľ je povinný dokumentovať postup výstavby (fotografie) vrátane objektov, ktoré by mohli byť narušené a poškodené vplyvom stavebnej činnosti. Táto dokumentácia (fotografie zoradené v albume v jednom vyhotovení), bude súčasťou dokladov, ktoré odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi pri odovzdaní a prevzatí diela, resp. jeho častí.

Článok XX.

Plnenie povinností

- 20.1 Zhotoviteľ si bude plniť povinnosti vyplývajúce z rozhodnutí dotknutých orgánov štátnej správy daných pred zahájením a počas realizácie stavby.

- 20.2 V prípade porušenia resp. neplnenia týchto povinností je objednávateľ oprávnený prípadné sankcie uplatňovať u zhotoviteľa.
- 20.3 Po ukončení každej pracovnej zmeny zhotoviteľ zabezpečí stavenisko a jeho okolie tak, aby nedošlo k prípadným kolíziám a úrazom.
- 20.4 Počas realizácie stavby je zhotoviteľ povinný:
- a) udržiavať stavenisko v nezaburinenom stave;
 - b) zabezpečiť očistenie svojich mechanizmov pred vstupom na verejné komunikácie;
 - c) nakoľko sa stavba bude realizovať za čiastočnej uzávierky premávky, je povinný zabezpečiť štátnu cestu dočasným dopravným značením odsúhlaseným dopravným inšpektorátom. Po ukončení pracovnej zmeny dopravné značenie obnoviť.
- 20.5 Dočasný záber staveniska potrebný pre výstavbu odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi k zmluvnému termínu ukončenia diela.
- 20.6 Zhotoviteľ najneskôr do 10 dní od účinnosti zmluvy o dielo, predloží objednávateľovi na odsúhlasenie skúšobný plán stavby v súlade s § 13 zákona č. 254/1998 Z.z. o verejných prácach.
- 20.7 Zhotoviteľ zabezpečí na vlastné náklady stráženie staveniska a prístupy na susedné pozemky

Článok XXI. Prerušenie a zastavenie prác

- 21.1 Zhotoviteľ je povinný cestou stavebného denníka upozorniť objednávateľa na skutočnosti, ktoré budú mať za následok prerušenie prác.
- 21.2 Zhotoviteľ je oprávnený prerušiť práce v týchto prípadoch:
- a) Zistenie vady projektu;
 - b) Pokračovanie v prácach by spôsobilo v ďalšom období škodu, alebo by bola ohrozená bezpečnosť pri práci;
 - c) V prípade uvedenom v § 551 ods. 1) Obch. zákonníka:
 - ca) Zhotoviteľ je povinný upozorniť objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu vecí od neho prevzatých alebo pokynov daných mu objednávateľom na vyhotovenie diela, ak zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti. Ak nevhodné veci alebo pokyny prekážajú v riadnom vykonávaní diela, je zhotoviteľ povinný jeho vykonávanie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do času výmeny vecí a daných pokynov. O čas po ktorý bolo nevyhnutné vykonanie diela prerušiť, sa predlžuje lehota stanovená na jeho dokončenie.
 - cb) Zhotoviteľ, ktorý splnil povinnosť uvedenú v predošlom odseku, nezodpovedá za nemožnosť dokončenia diela alebo za vady dokončeného diela spojené s nevhodnými vecami alebo pokynmi, ak objednávateľ na ich použitie pri zhotovovaní diela trval.

cc) Zhotoviteľ, ktorý nesplnil povinnosť uvedenú v písmene ca), zodpovedá za vady diela spôsobené použitím nevhodných vecí odovzdaných objednávatelom alebo pokynov daných mu objednávatelom.

21.3 Objednávatel je oprávnený zastaviť stavebné práce v týchto prípadoch:

- a) ak zistí, že zhotoviteľ vykonáva dielo v rozpore so zmluvou o dielo a súťažnými podkladmi.
- b) pokračovanie v prácach by spôsobilo v ďalšom období škodu, alebo by bola ohrozená bezpečnosť pri práci.

21.4 Obidve zmluvné strany môžu žiadať o prerušenie a zastavenie prác, avšak v plnom rozsahu zodpovedajú za škody týmto spôsobené.

21.5 Pri zastavení alebo prerušení prác je zhotoviteľ povinný urobiť také úpravy alebo opatrenia, aby prípadné škody na diele alebo ohrození bezpečnosti, ktoré by mohli vzniknúť z uvedeného titulu boli minimálneho rozsahu. Náklady na tieto úpravy resp. opatrenia v plnom rozsahu nesie strana, z ktorej viny boli práce zastavené alebo prerušené.

Článok XXII.

Kvalita stavebných prác a technologická disciplína

22.1 Všetky stavebné práce musia byť vykonané podľa platných STN EN a technologických postupov (pokynov výrobcu pre použitie materiálov a výrobkov, ktoré sú súčasťou dodávky, vrátane skúšok typu odsúhlasených objednávatelom) platných v čase vykonávania diela, pri dodržaní predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci. Všetky prípadné zmeny, vo vyššie uvedených materiáloch, ktoré vyplynú napr. z novelizácie noriem resp. iných požiadaviek na kvalitu počas realizácie diela, budú odsúhlasené obidvomi zmluvnými stranami a premietnuté do týchto materiálov.

22.2 Kvalitu realizovaných prác bude zhotoviteľ dokladovať atestami resp. certifikátmi o kvalite zabudovaných stavebných materiálov a zmesí, ktoré podliehajú zákonu č. 264/1999 Z.z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Na stavbe je možné použiť resp. zabudovať len materiály, ktoré spĺňajú požiadavky podľa zákona č. 264/1999 Z.z. o technických požiadavkách na výrobky v znení neskorších predpisov a zákona č. 133/2013 Z.z. o stavebných výrobkoch v znení neskorších predpisov. Tieto je potrebné dokladovať certifikátom. Zhotoviteľ odoberie vzorky materiálu za prítomnosti zástupcu objednávatela a odovzdá mu ich na kontrolu vo vlastnom laboratóriu.

22.3 Objednávatel požaduje, aby bol vyzvaný zhotoviteľom na preverenie prác, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými, cestou stavebného denníka min. 3 pracovné dni vopred. Bez ich preverenia, stavebno-technickým dozorom, nebudú uhradené resp. budú urobené opatrenia, aby mohli byť dodatočne overené a odskúšané. Náklady s tým spojené bude znášať zhotoviteľ.

22.4 V prípade, že sa stavebno-technický dozor nedostaví na preverenie prác v požadovanom termíne môže zhotoviteľ v prácach pokračovať avšak nesie riziko, že

v prípade zistenia nekvalitne vykonaných prác v zmysle bodu 22.1 – 22.3 bude náklady na dodatočné odkrytie znášať zhotoviteľ. Ak sa však po odkrytí zistí, že práce boli zrealizované v súlade s technicko-kvalitatívnymi podmienkami a dosahujú projektom predpísanú kvalitu, náklady na dodatočné zisťovanie kvality nepreverených prác v požadovanom termíne znáša objednávatel' a budú považované za prípad odškodnenia.

22.5 V prípade, že zhotoviteľ zabuduje materiály resp. zmesi bez odsúhlasenia objednávatel'om bude znášať dôsledky z porušenia tejto podmienky a to:

- a) ak sa dodatočne preukáže, že počiatočná skúška typu je nevyhovujúca a zabudované materiály resp. zmesi nezodpovedajú požadovaným kvalitatívnym parametrom je zhotoviteľ povinný urobiť po dohode s objednávatel'om opatrenia na nápravu, napr. vymeniť - nahradiť tieto vyhovujúcimi materiálmi a pod. náklady s tým spojené hradí v plnej výške zhotoviteľ. To platí aj pri nedodržaní min. hrúbky jednotlivých vrstiev vozovky.
- b) ak sa dodatočne preukáže, že počiatočná skúška typu je vyhovujúca zaplatí zhotoviteľ zmluvnú pokutu

22.6. Počet, druh a rozsah skúšok bude uvedený v skúšobnom pláne stavby v zmysle článku XX. bod 20.6 tejto zmluvy.

Článok XXIII.

Zmeny vo výmerách a navyše práce

23.1 Všetky zmeny podľa článku XV. a akékoľvek dodatky k zmluvnej cene, budú ocenené sadzbami a cenami uvedenými v rozpočte zhotoviteľa, predloženého v rámci ponuky. Ak rozpočet tieto ceny a sadzby neobsahuje, zhotoviteľ ich spracuje a predloží na odsúhlasenie objednávatel'ovi podľa bodu 23.2. Ak budú zmeny len v jednotlivých výmerách v rámci oceneného súpisu prác a tieto zmeny nebudú prevyšovať celkovú cenu oceneného súpisu prác, tieto zmeny nebudú predmetom dodatku, ale budú zaznamenané v stavebnom denníku zápisom odsúhlasenom obidvomi zmluvnými stranami.

23.2 V prípade, že v rozpočte nie sú uvedené príslušné sadzby alebo ceny materiálu alebo v čase predkladania ponuky sa nevyskytovali, budú použité ceny stanovené kalkuláciou. Kalkuláciu zhotoviteľ odsúhlasí s objednávatel'om. Do ceny sa premietnu ekonomicky oprávnené náklady obstarania, spracovania a obehu tovaru a primeraný zisk v rozsahu podľa § 2 ods. 3 zákona č. 18/1996 Z.z. Kalkulačný vzorec sa použije ten istý, ktorý bol použitý pri tvorbe stanovenia ceny v ponuke.

23.3 Všetky zmeny musia byť zahrnuté do aktualizovaných programov prác predložených zhotoviteľom.

23.4 V prípade, že naliehavosť zmeny práce by neumožnila predloženie dodatku k zmluve a mohlo by dôjsť k prípadným škodám na diele, resp. by bola ohrozená bezpečnosť pracovníkov, je možné so súhlasom stavebno-technického dozoru v prácach pokračovať a dodatok bude vyhotovený neskôr. Preplatené budú až po jeho potvrdení.

23.5 Zhotoviteľ nemá nárok na dodatočnú platbu za náklady, ktorým bolo možné predísť pri včasnom upozornení.

Článok XXIV. Subdodávateľa

- 24.1 Objednávateľ podpisom tejto zmluvy akceptuje subdodávateľov zhotoviteľa, ktorí spĺňajú podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o VO a neexistuje u nich dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o VO a majú v registri partnerov verejného sektora podľa § 11 zákona o VO zapísaných konečných užívateľov výhod. Identifikácia subdodávateľov, predmet a rozsah ich subdodávok je uvedený v prílohe č. 6 tejto zmluvy. Identifikácia subdodávateľov podľa predchádzajúcej vety je uvedená v rozsahu: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť diela, ktorú má subdodávateľ vykonať, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 24.2 Zhotoviteľ je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi.
- 24.3 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o VO, neexistuje u neho dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o VO, a je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa § 11 zákona o VO.
- 24.4 Zhotoviteľ je v plnom rozsahu zodpovedný za konanie alebo nekonanie subdodávateľov tak, akoby dielo vykonal sám.
- 24.5 Zhotoviteľ nesmie dielo ako celok odovzdať na zhotovenie inému subjektu. Časť diela môže odovzdať na zhotovenie svojmu subdodávateľovi uvedenému v zozname subdodávateľov predloženom v prílohe č.2 tejto zmluvy, pokiaľ objednávateľ písomne nepožiadala o zmenu subdodávateľa uvedeného v predmetnom zozname. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy je zhotoviteľ oprávnený zmeniť subdodávateľa len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa. Subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka musí spĺňať podmienky podľa § 32 ods.1 zákona o VO. Súhlas objednávateľa nezbavuje zhotoviteľa povinnosti a zodpovednosti za všetky práce a činnosti subdodávateľa.
- 24.6 Objednávateľ má právo požiadať zhotoviteľa o zmenu subdodávateľa, vybratého zhotoviteľom, ak má na to závažné dôvody (napr. nekvalitne realizované služby konkrétnym podzhotoviteľom a pod.). Zhotoviteľ je povinný žiadosti objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a zmeniť subdodávateľa, pričom nový subdodávateľ musí spĺňať podmienky podľa § 32 ods.1 zákona o VO a musí byť objednávateľom odsúhlasený v súlade s bodom 10.5 tohto článku.
- 24.7 V prípade, ak zhotoviteľ preukazoval splnenie podmienok účasti v zmysle ust. § 34 ods.1 zákona o VO treťou osobou, zhotoviteľ sa zaväzuje dielo vykonať len sám alebo prostredníctvom takejto osoby.

- 24.8 V prípade ak Zhotoviteľ preukázal splnenie podmienok účasti prostredníctvom zahraničných odborníkov je povinný v lehote 28 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy najneskôr do času vykonávania ich činnosti vyplývajúcej z tejto ZMLUVY zapísať takúto osobu do zoznamu hosťujúcich stavbyvedúcich (resp. iných odborníkov) a predložiť Objednávateľovi doklad o zápise.

Článok XXV. Ukončenie prác, konečné vyúčtovanie

- 25.1 Zhotoviteľ písomne oznámi objednávateľovi pripravenosť na odovzdanie diela resp. jeho ucelených samostatných častí, najneskôr 15 dní pred termínom, kedy by malo byť dielo pripravené na odovzdanie.
- 25.2 Objednávateľ na základe oznámenia zhotoviteľa zvolá preberacie konanie.
- 25.3 Do 28 dní po potvrdení zápisu o odovzdaní a prevzatí diela bez závad a nedorobkov účastníkmi výstavby, správcu a budúceho užívateľa predloží zhotoviteľ objednávateľovi konečnú faktúru.
- 25.4 Najneskôr do 30 dní po prijatí konečnej faktúry objednávateľ potvrdí čiastku a uhradí faktúru, ktorá je podľa jeho názoru konečná v súlade so zmluvou, vrátane vyrovnania medzi objednávateľom a zhotoviteľom, so zreteľom na všetky predchádzajúce platby objednávateľa a na všetky čiastky, na ktoré má zhotoviteľ nárok.

Článok XXVI. Odovzdanie a prevzatie diela

- 26.1 K preberaciemu konaniu zhotoviteľ pripraví najmä:
- a) stavebné denníky;
 - b) finančné odúčtovanie stavby k termínu preberacieho konania;
 - c) odsúhlasený elaborát o kvalite s vyčíslením skúšok a doložením atestov o kvalite prác a zabudovaných materiálov. Tento elaborát predloží zhotoviteľ min. 14 dní pred termínom odovzdania diela objednávateľovi (pracovníkom zodpovedným za kvalitu);
 - d) doklady o uložení prebytočného materiálu zo stavby na oficiálnu skládku;
 - e) dokumentácia priebehu výstavby (fotografie) ;
 - f) doklady, ktorých predloženie vyplýva z rozhodnutí správnych orgánov, prípadne ďalšie doklady / dodacie listy jednotlivých zložiek zabudovaných materiálov /.
- 26.2 K preberaciemu konaniu objednávateľ pripraví:
- a) správu stavebno-technického dozoru o tom, ako zodpovedá vykonanie prác podľa súťažných podkladov a ZoD, dohodnutým podmienkam, technickým normám a príslušným predpisom;
- 26.3 Keď zhotoviteľ dokončí práce na stavbe a dielo je v takom stave, aby mohlo slúžiť svojmu účelu a je bez väd a nedorobkov, objednávateľ so zhotoviteľom a ostatnými kompetentnými účastníkmi preberacieho konania podpíše protokol o preberaní a odovzdaní prác a diela.

26.4 K preberaciemu konaniu týchto častí predloží zhotoviteľ doklady ako v bode 26.1 a) až 26.1 f).

26.5 Objednávateľ prevezme dielo len bez väd a nedorobkov. Do preukázania splnenia kvalitatívnych parametrov diela, prípadne do odstránenia všetkých nedostatkov a nedorobkov nebude podpísaný protokol o odovzdaní a prevzatí diela.

Článok XXVII. Prípady odškodnenia

27.1 Prípadi odškodnenia sú nasledovné udalosti pokiaľ nie sú zapríčinené zhotoviteľom:

- a) objednávateľ nariadi zhotoviteľovi odkryť časť diela, alebo vykonať dodatočné skúšky, pričom sa potom ukáže, že nešlo o žiadnu vadu;
- b) stavebný dozor objednávateľa dá príkaz na nepredvídané práce
 - ba) vada zapríčinená objednávateľom;
 - bb) dodatočná práca vyžadovaná objednávateľom z hľadiska bezpečnosti alebo iných dôvodov.

27.2 Ak by prípad odškodnenia spôsobil dodatočné výdavky alebo zabránil ukončeniu prác do plánovaného termínu, zmluvná cena sa zvýši a (alebo) plánovaný termín ukončenia prác sa predĺži. Objednávateľ so zhotoviteľom sa dohodnú či a o koľko sa zvýši zmluvná cena a či a o koľko sa predĺži plánovaný termín ukončenia prác.

27.3 Akonáhle zhotoviteľ poskytne informácie o dopade každého jednotlivého prípadu odškodnenia na zhotoviteľom odhadované náklady, je povinnosťou zhotoviteľa tieto dopady ohodnotiť a dohodnúť s objednávateľom úpravu zmluvnej ceny.

27.4 Zhotoviteľ nemá nárok na náhradu ak došlo k poškodeniu objednávateľa tým, že zhotoviteľ na takúto okolnosť včas neupozornil alebo s objednávateľom nespolu-pracoval.

Článok XXVIII. Sankcie

28.1 Zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu, ak o to objednávateľ písomne požiada, stanovenú použitím príslušnej sadzby za každý deň, o ktorý je v omeškani za:

- | | |
|--|-----------------|
| a) neukončenie diela v zmluvnom termíne podľa bodu 6.1 zmluvnej ceny | 500 € max. 10 % |
| b) nepredloženie harmonogramu výstavby podľa bodu 17.1 | 50 € |
| c) nepredloženie skúšobného plánu podľa bodu 20.6 | 100 € |
| d) nepredloženie počiatkových skúšok typu podľa bodu 20.6 | 100 € |
| e) ak nezačne s odstraňovaním väd podľa bodu 29.6 | 200 € |
| f) ak neodstráni vady v dohodnutom termíne podľa bodu 29.6 | 200 € |
| g) ak nezvolá obhliadku v dohodnutom termíne podľa bodu 29.8 | 100 € |

28.2 Objednávateľ môže odpočítat vyššie uvedené pokuty z konečnej faktúry.

- 28.3 Zaplataenie zmluvnej pokuty nezbavuje zhotoviteľa jeho zodpovednosti dielo ukončiť.
- 28.4 Za nedodržanie lehoty splatnosti faktúry môže zhotoviteľ požadovať úrok z omeškania v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka.

Článok XXIX. Záručná doba – zodpovednosť za vady

- 29.1 Záručná doba na dielo sa po vzájomnej dohode stanovuje na **60 mesiacov**. Začína plynúť zápisničným odovzdaním a prevzatím diela objednávateľom bez väd a nedorobkov.
- 29.2 Zhotoviteľ nezodpovedá za poruchy vzniknuté nesprávnym užívaním diela,
- 29.3 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude zhotovené podľa podmienok tejto zmluvy, všetkých jej príloh, jej prípadných dodatkov a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
- 29.4 Viditeľné vady dodávky, musí objednávateľ uviesť najneskôr v zápisnici z odovzdania a prevzatia diela. V prípade ich výskytu dielo neprevezme.
- 29.5 Oznámenie skrytých väd musí byť podané len písomne a v záručnej dobe, inak je neplatné. Musí obsahovať označenie vady, ako sa prejavuje a návrh vysporiadania väd. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady diela, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť zistené a reklamované vady.
- 29.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním väd predmetu diela v zmysle článku XXX. bod 30.1 a 30.2 do 10 dní od uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase. Termín odstránenia väd sa dohodne písomnou formou, inak platí, že zhotoviteľ je povinný odstrániť vady v lehote 30 dní od jej uplatnenia objednávateľom. Do doby zahájenia odstránenia vady je povinný zabezpečiť miesto vady tak, aby neohrozilo bezpečnosť tretích osôb a cestnej premávky.
- 29.7 Od uplatnenia reklamácie vady diela zodpovedá zhotoviteľ za škody spôsobené tretím osobám v plnom rozsahu až do odstránenia vady.
- 29.8 Zhotoviteľ min. 2 mesiace pred ukončením záručnej doby zvolá obhliadku diela pred ukončením záručnej doby a spíše zápisnicu s objednávateľom.

Článok XXX. Zisťovanie väd

- 30.1 Objednávateľ je povinný kontrolovať dielo zhotoviteľa a upozorniť ho na akúkoľvek vadu ktorú nájde. Takáto kontrola nezbavuje zhotoviteľa jeho zodpovednosti za dielo.
- 30.2 Objednávateľ môže zhotoviteľovi nariadiť vyhľadanie vady, odkrytie a odskúšanie akýchkoľvek prác (časti diela) u ktorých predpokladá, že môžu byť vadné.

Článok XXXI. Odstránenie vád

- 31.1 Objednávateľ je povinný oznámiť zhotoviteľovi akúkoľvek vadu, o ktorej si je vedomý, ešte pred ukončením záručnej doby.
- 31.2 Zakaždým, po takomto oznámení pre ohlásenú vadu, sa začína doba na odstránenie vady. Zhotoviteľ je počas spomínanej doby povinný ohlásenú vadu odstrániť.
- 31.3 Pred ukončením záručnej doby je zhotoviteľ povinný odstrániť všetky vady, ktoré on sám zistí.
- 31.4 Objednávateľ je povinný potvrdiť, že všetky vady sú odstránené až vtedy ak všetky známe vady boli skutočne odstránené.

Článok XXXII. Neodstránené vady po ukončení výstavby

- 32.1 Objednávateľ môže, po ukončení výstavby, zadať odstránenie nejakej vady tretej strane. Môže tak urobiť vtedy, ak zhotoviteľ takúto vadu neodstránil počas doby stanovenej na odstránenie vady.
- 32.2 Objednávateľ je povinný informovať zhotoviteľa prinajmenšom 10 dní dopredu o svojom úmysle zadať odstránenie nejakej vady tretej strane. Ak zhotoviteľ sám neodstráni takúto vadu počas predtým dohodnutej doby (podľa čl. XXIX bod 29.6), objednávateľ môže zadať odstránenie tejto vady tretej strane. Náklady súvisiace s odstránením vady budú vyúčtované zhotoviteľovi, ktorý ich uhradí do 28 dní od doručenia faktúry.

Článok XXXIII. Odstúpenie od zmluvy

- 33.1 Od tejto zmluvy je možné písomne odstúpiť z dôvodov uvedených v tejto zmluve alebo v § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 33.2 Zhotoviteľ alebo objednávateľ môže od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak druhá zmluvná strana poruší povinnosti, ktoré jej vyplývajú z ustanovení tejto zmluvy alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov a to už po druhom takomto porušení hociktorej povinnosti, pričom oprávnená strana po prvom porušení povinnosti písomne upozorní druhú stranu na porušenie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov s upozornením, že pri ďalšom porušení hociktorej povinnosti odstúpi od tejto zmluvy; to neplatí pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti (v zmysle § 345 ods. 2 Obchodného zákonníka) alebo podstatnom porušení povinnosti vyplývajúcej z ustanovení platných právnych predpisov vzťahujúcich sa na predmet plnenia tejto zmluvy jednou zo zmluvných strán, kedy je druhá zmluvná strana oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť už po prvom takomto porušení povinnosti druhou zmluvnou stranou. Účinky odstúpenia od zmluvy nastanú okamihom doručenia tohto písomného oznámenia druhej zmluvnej strane.

- 33.3 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že zhotoviteľ bude zverejnený v Zozname platiteľov DPH, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie v zmysle Zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.
- 33.4 Nedodržanie záväzku splniť predmet tejto zmluvy v obvyklej kvalite, považujú zmluvné strany za podstatné porušenie tejto zmluvy.
- 33.5 Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane vopred oznámené písomne.
- 33.6 Účinky odstúpenia nastávajú momentom doručenia písomného oznámenia druhej strane.

Článok XXXIV. Objektívne právne skutočnosti - vyššia moc

- 34.1 Pre účely tejto zmluvy sa za nepredvídané objektívne právne skutočnosti – vyššiu moc – považujú prípady, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán a ani ich zmluvné strany nemôžu ovplyvniť, napr. živelné pohromy a pod.
- 34.2 Ak sa splnenie tejto zmluvy stane nemožným do troch mesiacov od vyskytnutia sa prípadu uvedeného vyššie, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na nepredvídanú skutočnosť, bude mať právo odstúpiť od tejto zmluvy po zaslaní písomného oznámenia druhej strane. Účinky odstúpenia v takom prípade nastanú 15 dní od doručenia oznámenia (žiadosti o dohodu).

Článok XXXV. Vymedzenie prípadov podstatného a nepodstatného porušenia zmluvy

- 35.1 Zmluvné strany označujú porušenie zmluvy za podstatné ak:
- a) Objednávateľ neposkytne spolupôsobenie pri plnení záväzku, ku ktorému sa zaviazal v tejto zmluve, čoho dôsledkom bude u zhotoviteľa zmarenie výstavby, resp. podstatné sťaženie realizácie diela.
 - b) Zhotoviteľ bude meškať s realizáciou diela dlhšie ako 3 mesiace a spôsobí si ho vlastnou vinou.
 - c) Objednávateľ v rozpore s touto zmluvou do 30 dní neprevezme dokončenú a riadne ponúknuté dielo zhotoviteľa, alebo neurobí ani opatrenia nasvedčujúce ochote objednávatľa dodávku prevziať.
 - d) Voči zhotoviteľovi bude začaté konkurzné konanie alebo konanie o povolenie reštrukturalizácie alebo dôjde k jeho likvidácii bez právneho nástupcu (okrem dobrovoľnej likvidácie za účelom reorganizácie alebo fúzie).
 - e) Opakovane nebudú dodržané platné normy a predpisy pri realizácii predmetu diela, resp. nebudú dodržané parametre uvedené v súťažných podkladoch.
- 35.2 Podstatné porušenie má za následok, že oprávnená strana môže využiť právo od tejto zmluvy odstúpiť podľa § 345 Obchodného zákonníka.
- 35.3 Ostatné porušenie (nesplnenie) zmluvných povinností označujú zmluvné strany ako nepodstatné s oprávnením strany oprávnenej odstúpiť od záväzku podľa § 346 Obchodného zákonníka.

35.4 Uvedené ustanovenia sa nevzťahujú na bod 15.1 tejto zmluvy.

Článok XXXVI. Platby pri odstúpení od zmluvy

- 36.1 Ak sa od zmluvy odstúpi pre jej podstatné porušenie zo strany zhotoviteľa, objednávateľ vystaví potvrdenie o cene realizovaných prác a objednaných materiálov (do doby odstúpenia od zmluvy) a má nárok na náhradu škôd z titulu akéhokoľvek omeškania vyplývajúceho z porušenia zmluvy.
- 36.2 Ak pritom celková čiastka, na ktorú má objednávateľ nárok prevyšuje platby prislúchajúce zhotoviteľovi, rozdiel musí byť považovaný za pohľadávku objednávateľa voči zhotoviteľovi.
- 36.3 Pokiaľ sa od zmluvy odstúpi pre jej podstatné porušenie objednávateľom, zhotoviteľ vyčíslí náklady, ktoré mu z toho titulu vzniknú a predloží ich na odsúhlasenie objednávateľovi. Objednávateľ na základe toho vystaví potvrdenie, v ktorom odpočíta platby (predtým preplatené), ktoré zhotoviteľ dostal až do dňa vydania predmetného potvrdenia.

Článok XXXVII. Zmena záväzkov

- 37.1 Zmena záväzkov tejto zmluvy sa bude uskutočňovať formou písomných dodatkov.
- 37.2 Objednávateľ je povinný pristúpiť na zmenu tejto zmluvy v predmete, cene a čase plnenia v týchto prípadoch:
- a) ak sa zmení podstatne rozsah zmluvne dohodnutých prác;
 - b) ak dôjde ku prerušeniu alebo zastaveniu prác z dôvodov na strane objednávateľa;
 - c) v prípade živelných pohrôm.

Článok XXXVIII. Spory

- 38.1 Spory zmluvnej povahy budú strany riešiť mimosúdnu cestou. V prípade neúspešnosti mimosúdneho konania uplatnia zmluvné strany spory na príslušnom súde.

Článok XXXIX. Záverečné ustanovenia

- 39.1 Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom. Súhlas musí byť písomný, riadne potvrdený a podpísaný oprávneným zástupcom zmluvnej strany, ktorá ho prejavila.
- 39.2 Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami

zmluvných strán. Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda o celom texte. Dodatky musia byť vyhotovené v rovnakom počte ako pôvodná zmluva.

- 39.3 K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne do 15 pracovných dní od doručenia návrhu dodatku druhej zmluvnej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala. V prípade, že na potvrdenie dodatku potrebuje niektorá zo zmluvných strán dlhší termín ako je dohodnutý v tomto článku, je o tom povinná neodkladne oboznámiť druhú zmluvnú stranu (písomne – uznáva sa aj faxom, ktorý bude následne potvrdený listom).
- 39.4 V prípade predloženia dodatku k tejto Zmluve o dielo počas platnosti tejto Zmluvy o dielo, sa doba platnosti tejto Zmluvy o dielo predlžuje o dobu, ktorá začína plynúť od predloženia tohto dodatku zhotoviteľom až do jeho schválenia druhou zmluvnou stranou.
- 39.5 Pre otázky touto zmluvou neriešené platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 39.6 Zhotoviteľ je povinný ku dňu podpisu tejto zmluvy predložiť objednávateľovi prehlásenie o tom či je závislou osobou voči SSC v zmysle § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZDP“). Každú zmenu súvisiacu s personálnym, ekonomickým alebo iným prepojením voči SSC v súvislosti s ustanovením § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov je zhotoviteľ povinný objednávateľovi písomne oznámiť a to do 5 dní odo dňa vzniku zmeny. V prípade porušenia tejto povinnosti je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5% zo zmluvnej ceny, za každé takéto porušenie.
- 39.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že svoje pohľadávky voči objednávateľovi nepostúpi (ani s nimi nebude inak obchodovať) tretej strane bez písomného súhlasu objednávateľa. V prípade porušenia tohto dojednaní je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20 % z hodnoty pohľadávky, ktorú postúpil. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností týmto nie je dotknutá neplatnosť takéhoto úkonu. Právo objednávateľa na náhradu škody tým nie je dotknuté.
- 39.8 Neoddeliteľnou súčasťou a prílohami tejto zmluvy sú:
1. súťažné podklady
 2. ocenený Súpis prác,
 3. kalkulačný vzorec,
 4. databáza profesií, strojov a dopravy,
 5. harmonogram prác
 6. podiel služieb zabezpečovaných subdodávateľmi (ak je relevantný)
- 39.9 Táto zmluva má 25 strán a prílohy podľa bodu 39.8. Je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom po podpise zmluvy dostane každá zmluvná strana dve (2) vyhotovenie.

39.10 Zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi súhlas na spracovanie osobných údajov v zmysle ustanovení zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a GDPR.

39.11 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v CRZ vedenom ÚV SR.

39.12 Zmluvné strany prehlasujú, že súhlasia s podmienkami uvedenými v tejto zmluve, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

Obsah zmluvy bol obojstranne prijatý za záväzný a potvrdený zmluvnými stranami.

Zmluvu overil : Sabo Pavol, vedúci OTÚ oblasti západ

V Bratislave, dňa:

V Bratislave, 10.10.2019

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

.....
Ing. Viliam Žák
riaditeľ SSC IVSC Bratislava

.....
Ing. Martin Martinák
riaditeľ oblasti ZÁPAD
na základe plnej moci

.....
František Mikóczy
ekonóm oblasti západ
na základe plnej moci



**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVSKA
NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC**

I/64 Ivanka pri Nitre – oprava cesty

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Súladi súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov potvrdzuje:

Eva Chalamová
oddelenie verejného obstarávania

.....

Zodpovedná osoba za veci právne:
Mgr. Andrea Repašská
právny referát

.....

Zodpovedná osoba za špecifikáciu predmetu zákazky:
Ing. František Takáč
námestník úseku správy a prevádzky ciest

.....

Súťažné podklady schválil:
Ing. Viliam Žák
riaditeľ IVSC Bratislava

.....

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Zväzok 1	Pokyny pre uchádzača
	1.1. Pokyny pre uchádzačov
	Časť I. Všeobecné informácie
	Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie
	Časť III. Príprava ponuky
	Časť IV. Predkladanie ponúk
	Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk
	Časť VI. Prijatie ponuky
	1.2 Podmienky účasti uchádzačov
	1.3. Opis predmetu zákazky
	1.4. Formuláre
	1.5. Kritérium na hodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia
Zväzok 2	Zmluva o dielo
Zväzok 3	Cenová časť

Neprehliadnite !!!

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a Zaujemcov/Uchádzačom sa uskutočňuje výhradne elektronicky, prostredníctvom informačného systému elektronického verejného obstarávania EVO ver. 18.00 Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „IS EVO“) s využitím všetkých jeho funkcionalít. Systém IS EVO je dostupný na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-IS EVO-5f5.htm>

OBSAH

1.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Úvodné ustanovenia
3. Predmet zákazky
4. Rozdelenie predmetu zákazky
5. Zdroj finančných prostriedkov
6. Zmluva
7. Miesto a čas uskutočnenia prác
8. Záujemca
9. Uchádzač
10. Skupina dodávateľov, Subdodávateľa
11. Variantné riešenie
12. Lehota viazanosti ponuky
13. Náklady na ponuku

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

14. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
15. Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov
16. Ohliadka miesta uskutočnenia prác

Časť III.

Príprava ponuky

17. Vyhodenie ponuky a jazyk ponuky
18. Obsah a forma ponuky
19. Zábezpeka
20. Mena a ceny uvádzané v ponuke

Časť IV.

Predkladanie ponuky

- 21. Predkladanie ponúk
- 22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
- 23. Doplnenie, zmena a odstúpenie od ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

- 24. Otváranie ponúk
- 25. Vyhodnocovanie ponúk
- 26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
- 27. Dôvernoscť procesu vyhodnocovania ponúk
- 28. Využitie subdodávateľov
- 29. Vysvetľovanie a oprava chýb v ponukách

Časť VI.

Prijatie ponuky

- 30. Oznámenie o výsledku vyhodnocovania ponúk
- 31. Uzavretie zmluvy
- 32. Zrušenie verejného obstarávania
- 33. Ostatné pokyny
- 34. Konflikt záujmov
- 35. Súhlas so spracovaním osobných údajov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVSKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC

I/64 Ivanka pri Nitre – oprava cesty

Zväzok 1 Pokyny pre uchádzačov

1.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I.

Všeobecné informácie

1) IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov: **Slovenská správa ciest**

Sídlo: Miletičova 19, 826 19 Bratislava

Právna forma: rozpočtová organizácia zriadená MDPT SR zriaďovacou listinou č. 5854/M-95 zo dňa 7.12.1995, úplné znenie pod č. 316/M-2005 zo dňa 14.2.2005, zmenené rozhodnutím MDPT SR č. 100 zo dňa 11.5.2006 a č. 86 zo dňa 22.5.2008 zmenenú rozhodnutím MDVRR SR č.162 zo dňa 24. októbra 2014 a naposledy zmenenú rozhodnutím MDVRR SR č. 24/2016 zo dňa 22. marca 2016

Štatutárny orgán: Ing. Roman Žembera, generálny riaditeľ

IČO: 00 003 328

DIČ: 2021067785

IČ – DPH: nie je platcom DPH

Názov banky: Štátna pokladnica

IBAN: SK 44 8180 0000 0070 0013 5433

SWIFT: SPSRSKBA

Číslo účtu: 7000135433/8180

Kontaktná adresa: **Slovenská správa ciest, Miletičova 19, 820 05 Bratislava**

Kontaktná osoba: **Eva Chalamová**

Telefón: +421 2 50255 255

E – mail: eva.chalamova@ssc.sk

www: www.ssc.sk

Stránkové hodiny v podateľni organizácie poverenej verejným obstarávateľom na zabezpečenie procesu verejného obstarávania v pracovných dňoch v čase od 9:00 hod. do 14:00 hod.

(ďalej len „verejný obstarávateľ“)

2) ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Postup zadávania podlimitnej verejnej súťaže podľa § 112 - 114 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o VO) realizovanej prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania (IS EVO).
- 2.2 Systém IS EVO využíva na komunikáciu s používateľmi (ako zo strany verejného obstarávateľa, tak aj zo strany záujemcov/uchádzačov) počítačovú sieť internet a jej technologické prostriedky. To znamená, že na jeho spustenie je potrebné mať na pracovnej stanici s prístupom na Internet nainštalovaný internetový prehliadač.
- Potrebné technické vybavenie:
- a) Pripojenie na internet.
 - b) Internetový prehliadač Mozilla Firefox od verzie 4, MS Internet Explorer od verzie 7 bez zapnutého módu kompatibility. Odporúčané je použiť najnovšie verzie prehliadačov.
 - c) Inštalovanú podporu jazyka Java min. ver. 1.6 integrovanú s internetovým prehliadačom (linka: Java).
 - d) V internetovom prehliadači nastavený jazyk Slovenčina
 - e) Adobe Acrobat 6.x Standard a vyššie verzie pre vyplňanie a podpisovanie formulárov a ponúk (linka: Adobe Acrobat).
- 2.3 Rýchlosť a výkon systému IS EVO môžu byť obmedzené, ak sa používateľ systému IS EVO pripája do internetu prostredníctvom pripojenia, ktoré má nízku rýchlosť (napr. ADSL, DSL, dial-up). Je možné, že v takomto prípade pri prenášaní väčších údajov (napr. predkladanie ponúk) sa bude prenos dát realizovať pomalšie a uchádzač nestihne predložiť svoju ponuku do systému IS EVO pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk (za predpokladu, že začal s prenosom dát krátko pred uplynutím lehoty). Prenos dát do systému je obmedzený na 10 MB na dokument. Odporúčame preto používateľom, aby svoje dokumenty predkladané do systému IS EVO rozdelili na viac menších častí (alebo častí s veľkosťou do 10 MB). Dokumenty s veľkosťou väčšou ako 10 MB nie je možné predložiť do systému IS EVO.
- 2.4 Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk sa budú riadiť výlučne podľa ZVO.
- 2.5 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa podlimitnej zákazky, uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.6 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 2.7 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok súťaže.

3) PREDMET ZÁKAZKY

- 3.1 Predmetom zákazky je oprava cesty – I/64 Ivanka pri Nitre od km 58,400 po km 59,050 v celkovej dĺžke 650 m.

Celková dĺžka opravy živičného krytu na ceste I/64 je 650,00m.
V danom úseku opravy sa na ceste nachádzajú nevyhovujúce pozdĺžne a priečne nerovnosti, čo ma za príčinu otrasy na nehnuteľnostiach v súbehu s pozemnou komunikáciou.

3.2 Nomenklatúra - Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: 45233120-6 Stavebné práce na výstavbe ciest

3.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť Zväzok 1 bod 1.3 Opis predmetu zákazky

3.4 Predpokladaná hodnota zákazky: 313 500,- Eur bez DPH

4) ROZDELENIE PREDMETU ZAKAZKY

- 4.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje rozdelenie predmetu zákazky na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

5) ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 5 Predmet zákazky bude financovaný zo štátneho rozpočtu.

- 5.1 Verejný obstarávateľ neposkytuje na plnenie predmetu zmluvy preddavok. Platby sa budú realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavených faktúr. Presné platobné podmienky sú uvedené v súťažných podkladoch, Zväzok 2 - Zmluva o dielo.

6) ZMLUVA

- 6.1 Výsledkom zadávania tejto zákazky bude Zmluva o dielo uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 6.2 Podrobné vymedzenie obchodných podmienok na uskutočnenie prác tvorí Zväzok 2 týchto súťažných podkladov.
- 6.3 Pred podpisom zmluvy musí úspešný uchádzač strpieť overenie oprávnenosti výdavkov zo strany verejného obstarávateľa.
- 6.4 Platnosť zmluvy o dielo je stanovená podpisom oboch zmluvných strán. Zmluva nadobúda účinnosť v súlade s § 47a ods. 2 Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepriať ani jednu ponuku a neuzavrieť zmluvu so žiadnym uchádzačom v prípade, ak ceny bez DPH v predložených ponukách budú vyššie ako predpokladaná hodnota zákazky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, v prípade nepridelenia finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu.

7) MIESTO A ČAS USKUTOČNENIA PRÁC

- 7.1 Miesto uskutočnenia prác:..
I/64 Ivanka pri Nitre od km 58,400 po km 59,050 v celkovej dĺžke 650 m.
- 7.2 Trvanie zmluvy : **6 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy o dielo.**

8) ZÁUJEMCA

- 8.1 Za záujemcu sa na účely tejto verejnej súťaže považuje fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb (ďalej len „skupina dodávateľov“), ktorá uskutočňuje stavebné práce a má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

9) UCHÁDZAČ

- 9.1 Za uchádzača v tejto verejnej súťaži sa považuje fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina týchto osôb, ktorá na trhu uskutočňuje stavebné práce a predložila ponuku.
- 9.2 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do verejnej súťaže, a účasti tejto skupiny dodávateľov vo verejnej súťaži.
- 9.3 Subdodávateľom je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplacnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.

10) SKUPINA DODÁVATEĽOV, SUBDODÁVATEĽIA

- 10.1 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy o dielo uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení záväzkov, ako aj skutočnosť, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
- 10.2 Subdodávateľom je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplacnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie. Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

11) VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 11.1 Predloženie variantného riešenia sa neumožňuje.
- 11.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

12) LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 12.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou v lehote viazanosti ponuky, ktorá je do 12 mesiacov.
- 12.2 Ak verejný obstarávateľ vyžaduje zábezpeku, určí lehotu viazanosti ponúk, ktorá nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Po uplynutí lehoty podľa prvej vety lehotu viazanosti ponúk nemožno predĺžiť.

13) NÁKLADY NA PONUKU

- 13.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca alebo uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnemu obstarávateľovi.
- 13.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 22.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 12 uchádzačom nevracajú. Verejný obstarávateľ si ich ponecháva ako súčasť dokumentácie o verejnej súťaži.

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

14) KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

14.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronickým spôsobom prostredníctvom systému IS EVO (centrálny internetový používateľský portál systému IS EVO www.evo.gov.sk), ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, vrátane:

- poskytnutia súťažných podkladov záujemcom, ktorým sa rozumie sprístupnenie súťažných podkladov verejným obstarávateľom na portáli IS EVO, súčasne budú súťažné podklady zverejnené aj v profile verejného obstarávateľa,
- žiadosti o vysvetlenie podľa § 48 zákona záujemcov, záujemca môže požiadať o ich vysvetlenie iba prostredníctvom portálu IS EVO,
- poskytnutia vysvetlenia podľa § 48 zákona verejným obstarávateľom, ktorým sa rozumie sprístupnenie vysvetlení verejným obstarávateľom v profile verejného obstarávateľa a na portáli IS EVO, pokiaľ záujemci prostredníctvom systému IS EVO o vysvetlenie požiadali, - doplnenia informácií uvedených v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti, ktoré zverejnil verejný obstarávateľ v profile verejného obstarávateľa a prostredníctvom portálu IS EVO v súlade s ustanovením § 21 ods. 4 a 5 zákona,
- vykonania nápravy vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch a ich prílohách poskytnutých verejným obstarávateľom, ak bola verejnému obstarávateľovi doručená žiadosť o nápravu podľa § 164 ods. 1 zákona o VO a ak verejný obstarávateľ žiadosti o nápravu vyhovel,
- predkladania ponúk uchádzačmi, vrátane určených dokladov podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, stanovených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch; uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti elektronickým spôsobom prostredníctvom systému IS EVO ako naskenované doklady alebo naskenovaný Jednotný európsky dokument, ktorým môže nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti.
- vysvetlenia alebo doplnenia predložených dokladov alebo ponúk, alebo mimoriadne nízkej ponuky v rámci vyhodnocovania ponúk,
- vyhodnotenia splnenia podmienok účasti v zmysle § 40 zákona o VO,
- otvárania/sprístupnenia a vyhodnotenia ponúk v zmysle § 52 až 53 zákona o VO,
- úkonov podľa ustanovenia § 40 ods. 6 zákona o VO, alebo podľa ustanovenia § 53 ods. 5 zákona o VO,
- úkonov verejného obstarávateľa súvisiace s § 57 ZVO.

14.2 Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme IS EVO a pre elektronické predkladanie ponuky prostredníctvom systému IS EVO je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému IS EVO (www.evo.gov.sk). Záujemca o zákazku sa zaregistruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek na stránke Portál IS EVO, ktorej detaily sa zobrazia kliknutím na príslušnú ikonku na začiatku riadku s názvom zákazky.

- 14.3 V prípade uplatnenia revízných postupov záujemcu alebo uchádzača je v súlade so znením ZVO a Výkladového stanoviska ÚVO č.3/2018 výlučne na rozhodnutí uchádzača/zájemcu, či žiadosť o nápravu podá v listinnej podobe, faxom alebo v elektronickej podobe. Taktiež je výlučne na rozhodnutí uchádzača/zájemcu, či námietky podá listinne alebo v elektronickej podobe podľa zákona o e-Governmente. Elektronickým podaním námietok sa rozumejú námietky podané prostredníctvom elektronického formulára, pričom miestom na doručovanie námietok v elektronickej podobe je elektronická schránka, ktorá je dostupná na Ústrednom portáli verejnej správy na adrese www.slovensko.sk. V prípade, že budú uplatnené revízne postupy, záujemci alebo uchádzači zaregistrovaní v systéme IS EVO sa dozvedia o tejto skutočnosti e-mailovou notifikáciou, kde budú upozornení na nové informácie v procese zadávania zákazky.
- 14.4 Žiadosť o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov alebo ponúk alebo mimoriadne nízkej ponuky v rámci vyhodnocovania ponúk bude odoslaná uchádzačovi prostredníctvom systému IS EVO. Uchádzači predložia vysvetlenie prostredníctvom systému IS EVO. Lehota na doručenie vysvetlenia ponuky plynie odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie ponuky alebo mimoriadne nízkej ponuky prostredníctvom systému IS EVO.
- 14.5 V prípade doručovania elektronickej v IS EVO, ktorémukoľvek zo záujemcov/uchádzačov, je plynutie zákonných lehôt odo dňa doručenia emailovej správy cez komunikačné rozhranie zákazky v IS EVO. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená záujemcovi/uchádzačovi v systéme IS EVO a nie kedy si ju uchádzač prečítal.
- 14.6 Na moment doručenia dôležitých písomností, s ktorých doručením spája zákon plynutie lehôt sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa zákona č. 71/ 1967 Zb. zákon o správnom konaní (správny poriadok) v platnom znení.
- 14.7 V prípade uplatnenia revízných postupov verejný obstarávateľ zverejní nové informácie v procese zadávania zákazky v systéme IS EVO, v časti „Verejné podklady“ a aj v profile verejného obstarávateľa.
- 14.8 Verejný obstarávateľ odporúča, aby sa záujemca a uchádzač pri práci v systéme IS EVO riadil min. používateľskou príručkou zverejnenou na portáli <https://www.evo.gov.sk>, resp. bol vyškolený na prácu v tomto systéme, nakoľko ak sa dopustí chýb pri práci v systéme IS EVO, nesie za tieto plnú zodpovednosť <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>.
- a) Príručka používateľa systému IS EVO pre záujemcu/uchádzača: Spoločné moduly (verzia 0.6, 1.8.2016),
- b) Potrebným minimálnym technickým vybavením je: pripojenie na internet, internetový prehliadač Mozilla Firefox od verzie 4, MS Internet Explorer ver.7 bez zapnutého módu kompatibility. Odporúčané je použiť najnovšie verzie prehliadačov, inštalovaná podpora jazyka Java min. ver.1.6 integrovaná s integrovaným prehliadačom (linka: Java). Odporúča sa v počítači mať nainštalovanú iba jednu podporu jazyka Java a všetky staršie verzie odstrániť, v internetovom prehliadači nastavený jazyk „slovenčina“, Adobe Acrobat 6x Standard a vyššie verzie pre vyplňanie a podpisovanie formulárov a ponúk (linka: Adobe Acrobat).
- 14.9 Heslo, ktoré uchádzač uviedol pri registrácii do zákazky je povinný uchovať minimálne do uplynutia konečnej lehoty viazanosti ponúk.
- 14.10 V prípade potreby môžu záujemcovia alebo uchádzači elektronickej požiadať o pomoc s prácou v systéme IS EVO na e-mailovej adrese helpdesku: helpdesk_evo@uvo.gov.sk.

15) VYSVETLENIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 15.1 V prípade nejasnosti alebo potreby vysvetlenia požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov, inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom portálu IS EVO pomocou menu „odoslať otázku“. Verejný obstarávateľ bude pri vysvetľovaní postupovať podľa § 113 ods.7 zákona o VO.
- 15.2 Odpoveď (vysvetlenie) na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov, oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania predloženej zo strany ktoréhokoľvek záujemcu, verejný obstarávateľ v súlade s § 113 ods.7 zákona o VO oznámi bezodkladne najneskôr tri dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk všetkým záujemcom, za predpokladu, že o vysvetlenie požiada dostatočne vopred.
- 15.3 Ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred, alebo jeho význam je z hľadiska prípravy nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

16) OBHLIADKA MIESTA USKUTOČNENIA PRÁČ

- 16.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky a jeho okolia tak, aby si sám overil a získal všetky informácie, ktoré bude potrebovať na prípravu, spracovanie ponuky a začatie prác súvisiacich s realizáciou predmetu zákazky. Z vykonanej obhliadky miesta realizácie bude zástupcom verejného obstarávateľa vyhotovený krátky záznam. Na otázky, ktoré vzniknú z obhliadky, verejný obstarávateľ nebude odpovedať na mieste obhliadky ale záujemca môže zaslať otázky cez systém IS EVO.
- 16.2. V prípade požiadavky záujemcu o obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky môže záujemca dohodnúť termín obhliadky na adrese:

SSC IVSC Bratislava

Miletičova 19

82005 Bratislava

Kontaktná osoba: Ing. Vladimír Žiak tel.: 0911 897 463

e-mail: vladimir.ziak@ssc.sk

Výdavky spojené s obhliadkou miesta realizácie požadovaného predmetu zákazky idú na ľarchu záujemcu.

Časť III.

Príprava ponuky

17) VYHOTOVENIE PONUKY A JAZYK PONUKY

- 17.1 Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami uvedenými v bode 18. týchto súťažných podkladov. Súčasťou ponuky vyhotovenej elektronicke je aj **Sprievodný list**, ktorý bude obsahovať zoznam všetkých dokumentov požadovaných verejným obstarávateľom a predložených uchádzačom prostredníctvom systému IS EVO.

17.2 V zmysle Výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy pri zverejňovaní súborov na web stránke je potrebné dodržať nasledovné formáty súborov:

- (.pdf, .html, .htm, .xhtml, .odt, .txt, .docx) pri textových súboroch,
- (.ods, .xlsx) výstupy pri súboroch obsahujúcich tabuľky, - (.zip, .tar, .gz, .tgz) pre kompresiu súborov,
- (.gif, .jpg, .jpeg, .jpe, .jfif, .jfi, .jif, .tif, .fiff, .svg, .png) pri grafických súboroch.

Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch verejný obstarávateľ odporúča predložiť ako súbory pdf.

- 17.3 Ak ponuka obsahuje **dôverné informácie**, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka predložená podľa pokynov uvedených v týchto súťažných podkladoch obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.
- 17.4 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
- 17.5 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme IS EVO umiestnenom na webovej adrese <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-5f5.html>. Po úspešnom nahraní ponuky do systému IS EVO je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 17.6 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené. Ak uchádzač tento dokument v ponuke nepredloží, má sa za to, že ponuku vypracoval sám.

18) OBSAH A FORMA PONUKY

Verejný obstarávateľ sa rozhodol, že pre toto verejné obstarávanie uplatní postup podľa § 112 zákona o VO a to tak, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona o VO sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o VO. Ponuka sa predkladá elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o VO, vložením do systému IS EVO umiestnenom na webovej adrese <https://uvo.gov.sk>. **Ponuka obsahuje doklady v tomto chronologickom poradí:**

- 18.1 Sprievodný list ponuky vygenerovaný systémom IS EVO – obsahuje zoznam všetkých predložených dokumentov prostredníctvom systému IS EVO spolu s údajmi o dátume odoslania.
- 18.2 Titulný list – list s identifikačnými údajmi uchádzača (v prípade skupiny za každého člena skupiny) – obchodný názov, adresa sídla alebo miesta podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho orgánu uchádzača, IČO, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu) číslo bankového účtu, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu a e-mailovú adresu.
- 18.3 Návrh na plnenie kritérií – Formulár č. 1

- 18.4 Vyhlásenie uchádzača, ktorým uchádzač potvrdzuje súhlas s návrhom zmluvných podmienok, citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 18.5 Vyhlásenie uchádzača, ktorým uchádzač potvrdzuje súhlas s návrhom zmluvných podmienok, citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 18.6 Zoznam dôverných informácií v zmysle bodu 17.3 súťažných podkladov.
- 18.7 Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov.
- 18.8 Súhlas so spracovaním osobných údajov.
- 18.9 Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia, technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedených v Oznámení a v týchto SP. **Podmienky účasti uchádzačov, vrátane zoznamu** takto predložených dokladov, musia byť podpísané uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny.
- 18.10 Doklady podľa bodu 18.9 môže uchádzač predbežne nahradiť Jednotným európskym dokumentom (JED). Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti, je uchádzač povinný predložiť elektronicky ako originálne doklady alebo ich úradne overené kópie, naskenovať a vložiť ich do systému IS EVO ako súčasť ponuky.
- 18.11 Uchádzač môže na preukázanie splnenia podmienok účasti predložiť:
- Jednotný európsky dokument pre verejné obstarávanie (JED) predstavuje na účely zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorým hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom.
- Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, uchádzač je povinný predložiť JED aj pre túto osobu.
 - Ak uchádzač využíva na plnenie zákazky subdodávateľa, ktorého finančné zdroje alebo technické a odborné kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, uchádzač je povinný predložiť JED aj pre subdodávateľa spolu s dodatočnými informáciami v časti II.D JED-u.
 - V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, je potrebné predložiť JED pre každého člena skupiny osobitne.
 - JED obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že:
 - A) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
 - B) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
 - C) poskytne verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil Jednotným európskym dokumentom.
- Bližšie informácie je možné nájsť <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad-2ab.html>

- 18.12 **Ostatné dokumenty podľa Zväzku 1 týchto súťažných podkladov:** musia byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, tieto dokumenty musia byť podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

- Vyplnený **FORMULÁR č. 3** - čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov (v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom všetci členovia skupiny dodávateľov uzatvoria zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky, **(predkladá sa v elektronickej forme prostredníctvom systému IS EVO)**).
- Vyplnený **FORMULÁR č. 4** - plnú moc pre jedného z členov skupiny (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny), ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny. Úkony zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné, **(predkladá sa v elektronickej forme prostredníctvom systému IS EVO)**.
- **Doklad o zložení zábezpeky k ponuke**, podľa bodu 19 týchto súťažných podkladov.
- Ak uchádzač zabezpečuje realizáciu predmetu zákazky prostredníctvom subdodávateľov, uvedie túto skutočnosť v predloženej ponuke a v pripojenej zmluve o poskytnutí služby. Subdodávatelia musia spĺňať rovnaké podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v zmysle § 41 ods.1, písm. b) zákona o VO ako úspešný uchádzač podľa § 11 zákona o VO pričom uchádzač uvedie túto skutočnosť v predkladanej ponuke. Splnenie podmienok účasti subdodávateľa je možné preukázať aj jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o VO **(predkladá sa v elektronickej forme prostredníctvom systému IS EVO)**.
- **NÁVRH ZMLUVY BEZ PRÍLOH, PODPÍSANÝ OSOBOU/OSOBAMI OPRÁVNENÝMI KONAŤ V ZÁVÄZKOVÝCH VZŤAHOCH.** v prípade ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, návrh Zmluvy musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny, alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Ak sa zákazky zúčastní skupina dodávateľov v jej ponuke musí byť uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky za účelom riadneho plnenia Zmluvy vytvorí napr. združenie bez právnej subjektivity **(PREDKLADÁ SA V ELEKTRONICKEJ FORME PROSTREDNÍCTVOM SYSTÉMU IS EVO)**.

18.13 **Požiadavky na formu spracovania dokladov ponuky:**

- V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako Euro (€) je potrebné na prepočítanie tejto meny na euro použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), aktuálny v posledný deň mesiaca, ktorý predchádza mesiacu, v ktorom je stanovená lehota na predkladanie ponúk, ak nie je v týchto súťažných podkladoch ustanovené inak. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako Euro (€), uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene Euro (€);

19) ZÁBEZPEKA

- 19.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.
19.2 Zábezpeka je stanovená na **9 000,- €**
19.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:

- 19.3.1 Zložením finančných prostriedkov účet verejného obstarávateľa.
- 19.3.2 Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača
- 19.3.3 Poistením záruky
- 19.4 Podmienky zloženia bankovej záruky:
 - 19.4.1 **Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:**
 - 19.4.1.1 Finančné prostriedky musia byť zložené v uvedenej čiastke na bezúročný bankový účet verejného obstarávateľa vedený v:
 - Štátna pokladnica
 - IBAN: SK25 8180 0000 0070 0013 5484**
 - variabilný symbol: 1120**
 - S.W.I.F.T. Code: SPSRSKBA**
 - 19.4.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
 - 19.4.1.3 Doba platnosti zábezpeky vo forme zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť počas celej lehoty viazanosti ponúk.
 - 19.4.1.4 Súčasťou ponuky uchádzača musí byť výpis z bankového účtu, ktorým uchádzač preukáže, že v prospech účtu verejného obstarávateľa boli poukázané finančné prostriedky vo výške zodpovedajúcej výške zábezpeky.
 - 19.4.2 **Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača:**
 - 19.4.2.1 Banková záruka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“).
 - 19.4.2.2 Originál záručnej listiny musí byť súčasťou ponuky uchádzača. V záručnej listine musí banka písomne vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí verejného obstarávateľa do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk a verejný obstarávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky.
 - 19.4.2.3 Doba platnosti a účinnosti bankovej záruky musí byť najmenej počas celej lehoty viazanosti ponúk.
 - 19.4.2.4 Ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky, v ponuke predloží originál záručnej listiny banky (voľný, neviazaný s ponukou) a v origináli ponuky jej overenú kópiu viazanú s ponukou.
 - 19.4.2.5 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny v českom jazyku. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 19.4.3 **Poskytnutím poisťovnej záruky:**
 - 19.4.3.1 Poskytnutie **poistenia záruky** za uchádzača nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, alebo v rozpore s predpismi platnými v štáte sídla uchádzača, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Potvrdenie o poistení záruky môže byť vystavené poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou (ďalej len „poisťovňa“). **Uchádzač predloží doklad o poistení záruky**, v ktorej poisťovňa písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky. Poistenie záruky sa predkladá listinne v originálnom vyhotovení a zároveň i ako scan **dokladu o poistení záruky**, ktorý je súčasťou ponuky predkladanej cez modernizovaný systém IS EVO. V prípade, ak poisťovňa umožňuje vydanie a akceptáciu poistenia záruky aj v prípade dokumentu v elektronickom formáte vydaného pomocou zaručenej konverzie, tak verejný

obstarávateľ akceptuje aj takto vydané poistenie záruky. V prípade listinného predkladania uchádzač predkladá poistenie záruky v originálnom vyhotovení na adresu verejného obstarávateľa v uzavretej obálke, na ktorej bude uvedené meno a adresa hospodárskeho subjektu, názov verejného obstarávania. Originálne vyhotovenie poistenia záruky je uchádzač povinný predložiť v rámci lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu č. 22.2 týchto súťažných podkladov na adresu verejného obstarávateľa.

- 19.5 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zloženej zábezpeky po uzatvorení zmluvy na predmet zákazky:
- 19.5.1 Podmienky vrátenia zložených finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa:
- 19.5.1.1 ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ ju vráti uchádzačovi bez úrokov, štátna pokladnica ich verejnému obstarávateľovi neposkytuje,
- 19.5.1.2 zábezpeka bude uchádzačom uvoľnená najneskôr do **siedmich** kalendárnych dní odo dňa uzatvorenia zmluvy na predmet zákazky, a to tým spôsobom, že verejný obstarávateľ vyhotoví pre banku prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré boli zložené ako zábezpeka.
- 19.5.2 Uvoľnenie zábezpeky zloženej spôsobom bankovej záruky za uchádzača:
- 19.5.2.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená (vrátane predĺženej lehoty v prípade, ak verejnému obstarávateľovi lehoty neplynú v dôsledku revízných postupov v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní), ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- 19.6 Podmienky uvoľnenia zloženej zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk:
- 19.6.1 ak uchádzač nespĺní podmienky účasti vo verejnej súťaži a verejný obstarávateľ vylúči jeho ponuku z verejnej súťaže, pričom uchádzač nepodá námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 170 ods. 4 zákona o VO, verejný obstarávateľ uvoľní zábezpeku uchádzačovi do **siedmich** kalendárnych dní za primeraného použitia postupu uvedeného v bode 19.5.
- 19.6.2 ak verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača pri vyhodnocovaní ponúk a uchádzač nepodá námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 170 ods. 4 Zákona, verejný obstarávateľ uvoľní zábezpeku uchádzačovi do **siedmich** kalendárnych dní za primeraného použitia postupu uvedeného v bode 19.5.
- 19.7 Podmienky vrátenia zábezpeky v prípade zrušenia súťaže verejným obstarávateľom:
- 19.7.1 ak verejný obstarávateľ zruší verejnú súťaž, vráti zábezpeku uchádzačovi do **7** dní odo dňa márneho uplynutia na doručenie námietky, ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky.
- 19.8 Spôsob zloženia zábezpeky závisí od výberu uchádzača.
- 19.9 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:
- a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
- b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 12 zákona o VO.
- 19.10 Uchádzač predloží scan uvedených dokladov v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčené fotokópie. **V prípade, že uchádzač vo svojej elektronickej ponuke predloží bankovú záruku, alebo poistenie záruky (a na jej uplatnenie v banke, resp. poisťovni predložiť originál, tzn. že nie je vydávaný elektronický dokument) je zároveň povinný doručiť verejnému obstarávateľovi aj originál bankovej záruky na kontaktnú adresu uvedenú v bode 1 tejto časti súťažných podkladov, najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Na obálke zásielky uchádzač uvedie „I/64 Ivanka pri Nitre “ NEOTVARÁŤ!.** V prípade, že uchádzač nepredloží originál bankovej záruky podľa druhej vety tohto bodu, verejný obstarávateľ vylúči jeho ponuku v súlade s § 53 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, z dôvodu nezloženia zábezpeky podľa určených podmienok.

20) MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 20.1 Výhradnou povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a na základe ich obsahu stanoviť navrhovanú zmluvnú cenu. **Uchádzačom navrhovaná zmluvná**

cena musí pokryť všetky náklady na uskutočnenie stavebných prác. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena musí byť vyjadrená v eurách.

- 20.2 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená v súlade so zákonom č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Navrhované jednotkové ceny uvedené v ponuke sú pevné a nemenné a budú platiť počas celej zmluvne dohodnutej doby uskutočnenia prác, úprava navrhovanej zmluvnej ceny nebude prípustná.
- 20.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:
- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - výška DPH,
 - navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 20.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní to označením „Nie som platiteľom DPH“.
- 20.5 Zľavy z navrhovanej zmluvnej ceny nie sú prípustné.
- 20.6 Cenu prác je uchádzač povinný stanoviť na základe predloženej tabuľky „Špecifikácia ceny“, ktorá tvorí Prílohu Zväzku 3 Cenová časť týchto súťažných podkladov.
- 20.7 Uchádzač musí v cenovej ponuke uviesť (vyplniť) pre každú položku jednotkovú sadzbu a cenu. Sadzby musia zahrňovať všetky náklady súvisiace s predmetnou položkou.
- 20.8 Ponuková cena musí byť stanovená na základe množstiev pre celý predmet zákazky pri nemenných jednotkových cenách, ktoré uchádzač uvedie vo svojej ponuke. Jednotkové ceny nebudú upravované počas celej doby platnosti zmluvy o dielo. Pre účely svojej ponuky musí uchádzač zvážiť predpokladanú mieru inflácie počas celej doby výstavby, taktiež platobné podmienky a pod.
- 20.9 V jednotkovej cene budú zahrnuté:
- všetky náklady súvisiace s danou technológiou v zmysle súťažných podkladov vrátane nákladov na dopravu a nákup spojív a materiálov
 - náklady na vypracovanie dokumentácie dočasného dopravného značenia resp. uzávierky
 - náklady na vybavenie určenia dočasného dopravného značenia a uzávierky komunikácie
 - náklady na dočasné dopravné značenie a reguláciu dopravy
 - likvidácia a uloženie odpadov a vybúraného materiálu.
- 20.10 Ceny uvedené v ponuke je možné meniť iba v lehote na predkladanie ponúk, potom sú nemenné a záväzné pre uzatvorenie zmluvy.
- 20.11 Ponuka, ktorej cena bez DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky bez DPH, bude v tomto verejnom obstarávaní pre verejného obstarávateľa neprijateľná.

Časť IV.

Predkladanie ponuky

21) PREDKLADANIE PONÚK

- 21.1 Každý uchádzač môže vo verejnej súťaži predložiť iba jednu ponuku a aj to iba v elektronickej forme prostredníctvom systému IS EVO. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 21.2 V prípade, že ponuku do verejnej súťaže predloží skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne, jej právna forma sa vyžaduje až v prípade, ak bude jej ponuka prijatá. Konkrétna právna forma musí byť vytvorená ešte pred podpisom zmluvy napr. podľa § 829 Občianskeho zákonníka alebo podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a predložená verejnému obstarávateľovi zmluva, ktorá bude zaväzovať všetkých členov skupiny za záväzky voči objednávateľovi.
- 21.3 Pre prácu so systémom IS EVO a predkladanie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti a ponúk sú záväzné a určujúce aktuálne platné pokyny a príručky, voľne dostupné na portáli IS EVO (www.uvo.gov.sk)v časti „Príručky/Príručky a odporúčania pre systém IS EVO“ ktoré je potrebné poznať.
- 21.4 Pre elektronické predkladanie ponúk prostredníctvom systému IS EVO je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému IS EVO. Elektronickú ponuku môže predložiť uchádzač, ktorý požiadal o registráciu do zadávania zákazky prostredníctvom systému IS EVO a ktorého verejný obstarávateľ zaregistroval do systému IS EVO schválením jeho žiadosti o registráciu.
- 21.5 **Neodporúčame ponuku zašifrovať heslom;** v prípade ak tak uchádzač spraví, je povinný najneskôr do lehoty na otváranie ponúk zaslať prostredníctvom systému IS EVO verejnému obstarávateľovi heslo.
- 21.6 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.7 Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám podlieha povinnosti zverejňovania a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Uchádzači predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených v zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.

22) MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 22.1 V tomto verejnom obstarávaní sa predkladanie ponúk realizuje výlučne elektronicke, prostredníctvom systému IS EVO.
- 22.2 Lehota na predkladanie ponúk **uplynie 10.09.2019 do 10:00 hod.** miestneho času.
- 22.3 Lehota na otváranie ponúk **10 .09. 2019 o 11:00 hod.** miestneho času.
- 22.4 Systém IS EVO neumožňuje poslať ponuku po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.

23) DOPLNENIE, ZMENA A ODSŤUPENIE OD PONUKY

- 23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.2. Po predložení novej ponuky (nových dokumentov) je potrebné predložiť nový sprievodný list v súlade s inštrukciami uvedenými v príručke.
- 23.2 Pre doplnenie alebo zmenu elektronickej ponuky sú záväzné a určujúce aktuálne platné pokyny a príručky, voľne dostupné na portáli IS EVO (www.uvo.gov.sk), v časti „Príručky/Príručky a odporúčania pre systém IS EVO“ ktoré je potrebné poznať.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24) OTVÁRANIE PONÚK

- 24.1 Otváranie ponúk sa uskutoční v termíne podľa bodu 22.3 súťažných podkladov elektronicou formou na adrese: Slovenská správa ciest, Miletičova 19, 820 05 Bratislava v zasadačke Infocentre na prízemí.
- 24.2 Verejný obstarávateľ je povinný umožniť účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Pred otvorením ponúk sa overí neporušenosť ponúk a pri elektronickej otváraní sa zverejnia obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom určenou verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 24.3 Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou na jeho zastupovanie.
- 24.4 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti, originálom alebo úradne overenou kópiou živnostenského oprávnenia alebo výpisu zo živnostenského registra (fyzická osoba – podnikateľ), resp. výpisu z obchodného registra (právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaný v obchodnom registri). Poverený zástupca uchádzača alebo zástupca skupiny uchádzačov sa preukáže preukazom totožnosti, originálom alebo úradne overenou kópiou živnostenského oprávnenia alebo výpisu zo živnostenského registra, resp. výpisu z obchodného registra a originálom plnej moci uchádzača (alebo jej úradne overenou kópiou) na zastupovanie. Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike, nahradí vyššie uvedené doklady ak ich krajina jeho pôvodu nevydáva ekvivalentom.
- 24.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

25) VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 25.1 Vzhľadom na použitie ustanovení týkajúcich sa podlimitnej zákazky podľa § 113 zákona o VO, komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
- 25.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 25.3 Komisia posúdi zloženie zábezpeky podľa bodu 19) a vylúči ponuku uchádzača, ktorý nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
- 25.4 Komisia cez systém IS EVO požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie

- predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti v zmysle § 40 zákona o VO. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní
- 25.5 Ak sa pri určitej zákazke objaví podľa § 53 ods. 2 zákona o VO mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k prácam, komisia požiada uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač doručí odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
 - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 25.6 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa § 53 ods. 1 zákona o VO alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 25.7 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53 ods. 1 zákona o VO do
 - dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 ods. 1 zákona o VO,
 - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 zákona o VO,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 25.8 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž a spôsobom určeným v časti Zväzok 1 v časti 1.5. Kritéria na vyhodnotenie ponúk a určí poradie uchádzačov od prvého miesta po x-té miesto. Následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti úspešného uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk, umiestnil na prvom mieste v poradí.
- 25.9 Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému IS EVO oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o VO.

26) VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 26.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti týkajúcich sa:
- 26.1.1 osobného postavenia podľa § 32 zákona o VO,
 - 26.1.2 technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti a doklady na ich preukázanie podľa § 34 zákona o VO.
- 26.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti v súlade s § 37 zákona o VO:
- 26.2.1 týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne
 - 26.2.2 ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,
 - 26.2.3 ktoré sa týkajú technickej a odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

- 26.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z predložených dokladov v súlade s § 40 zákona o VO.
- 26.4 Splnenie podmienok účasti možno preukázať jednotným európskym dokumentom podľa zákona, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom až treťom mieste v poradí v lehote nie kratšej ako 5 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na preukázanie splnenia podmienok účasti. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nespĺnenie podmienok účasti.
- 26.5 Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie alebo vysvetlenie dokladov, uchádzač ich doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 26.6 Ak uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži alebo predloží neplatné doklady alebo nepredloží po doručení žiadosti podľa bodu 26.5 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytne nepravdivé informácie alebo skreslené informácie, bude z verejnej súťaže vylúčený. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) Zákona.

27) DÔVERNOSŤ PROCESU VYHODNOCOVANIA PONÚK

- 27.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 27.2 Za dôverné informácie na účely tohto zákona je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanovením odseku 17.3 nie sú dotknuté ustanovenia zákona o VO, ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o VO a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 27.3 Osobné údaje uvedené v ponuke bude verejný obstarávateľ spracúvať v súlade so Zákonom o ochrane osobných údajov. Vzhľadom k tomu, že účel spracúvania osobných údajov je stanovený v Zákone (účelom spracovania osobných údajov je najmä vyhodnotenie splnenia podmienok účasti), v súlade so Zákonom o ochrane osobných údajov je verejný obstarávateľ oprávnený spracúvať osobné údaje bez súhlasu dotknutej osoby.

28) VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 28.1 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 zákona o VO požaduje, aby
- 28.1.1 uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok; za týmto účelom uchádzač predloží v ponuke vyplnenú Prílohu Formulár č. 6 (údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia budú doplnené úspešným uchádzačom v rámci poskytnutia riadnej súčinnosti)
- 28.1.2 navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie;
- 28.1.3 navrhovaný subdodávateľ preukázal oprávnenie poskytovať/vykonávať práce/službu vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.

Uvedeným ustanovením nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy.

- 28.2 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 28.1.2, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

29) VYSVETĽOVANIE A OPRAVA CHÝB V PONUKÁCH

- 29.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri úvodnom úplnom vyhodnocovaní ponúk, budú opravené v prípade:
- 29.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená správne,
 - 29.1.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
 - 29.1.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarku; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
 - 29.1.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 29.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Uchádzač bude v takom prípade požiadaný o vysvetlenie ponuky podľa § 53 ods. 1 zákona o VO a o predloženie súhlasu s vykonanou opravou.

Časť VI.

Prijatie ponuky

30) OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK

- 30.1 Ak verejný obstarávateľ v **zmysle § 55 ods.1** vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, sú povinní vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil **na prvom až treťom mieste v poradí**, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky, alebo aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 30.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 30.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma, neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) zákona o VO.
- 30.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom alebo inými zákonmi, s verejným záujmom, alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb.

31 UZAVRETIE ZMLUVY

31.1 Verejný obstarávateľ uzatvori Zmluvu o dielo s jedným uchádzačom, ktorá nesmie byť v rozpore s týmito SP a s ponukou predloženou uchádzačom.

31.2 Úspešný uchádzač, alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o VO ona, ak boli na jej uzatvorenie písomne vyzvaní.

31.3 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora² alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu,¹ ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.²

31.4 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šiestnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o VO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 zákona o VO alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o VO, v ostatných prípadoch bude verejný obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupovať podľa § 56 ods. 3) až 12) zákona o VO.

31.5 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona o VO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu, s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu, s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

31.6 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ani jednu ponuku a neuzavrieť zmluvu so žiadnym uchádzačom v prípade, ak ceny bez DPH v predložených ponukách budú vyššie ako predpokladaná hodnota zákazky.

31.7 Verejný obstarávateľ bude pri uzavretí zmluvy postupovať v súlade s § 56 zákona o VO.

31.8 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu podľa platného Zákona. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa § 11 Zákona a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, ktorí majú povinnosť sa zapisovať do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

31.9 V prípade, že úspešný uchádzač nepredloží riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, alebo uvedie nepravdivé informácie, bude to verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.

31.10 Verejný obstarávateľ bude pri zmenách zmluvy postupovať v zmysle § 18 zákona o VO.

31.10.1 Verejný obstarávateľ požaduje nasledovnú súčinnosť:

¹Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

²§ 18 zákona č. 315/2016 Z. z.

- a) Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti podľa bodu 28 údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu údajov uvedených v Prílohe č. 2 k zmluve Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok. Úspešný uchádzač je povinný aktualizovať Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok, ktorý uviedol v ponuke, pričom v prípade, ak dôjde k doplneniu nového subdodávateľa, ktorý nebol uvedený v ponuke, na nového subdodávateľa sa vzťahuje povinnosť spĺňať podmienky účasti podľa § 41 ods.1 písm. b) zákona o VO.
- b) Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr ku dňu podpisu zmluvy Harmonogram prác v súlade s prílohou č. 4 Zmluvy o dielo.
- c) Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr ku dňu podpisu zmluvy kľúčových odborníkov na stavbe ktorými preukazoval splnenie podmienok účasti. Úspešný uchádzač je povinný aktualizovať kľúčových odborníkov na stavbe v prípade vážnej choroby, úmrtia alebo v prípade, ak úspešný uchádzač nie je z objektívnych príčin schopný prítomnosť odborníka zabezpečiť. V prípade, ak úspešný uchádzač bude aktualizovať Kľúčových odborníkov na stavbe v zmysle uvedeného, je povinný vo vzťahu k osobám, ktoré aktualizoval, predložiť verejnému obstarávateľovi doklady preukazujúce stanovené podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti pre danú kategóriu kľúčového odborníka.
- d) Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr ku dňu podpisu zmluvy zoznam strojového vybavenia ktorým bude plniť predmet zákazky spolu s fotokópiou technických preukazov strojných zariadení.
- e) V prípade, ak zmluva s verejným obstarávateľom bude na strane úspešného uchádzača podpísaná splnomocnenou osobou/osobami, úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr ku dňu podpisu zmluvy plnú moc splnomocnenej osoby/osôb, pričom v nej musí byť výslovne uvedené oprávnenie splnomocnenej osoby/osôb na podpis zmluvy (ak takáto plná moc nebola predložená uchádzačom v rámci ponuky), vrátane oprávnenia splnomocnenej osoby k podpisu dodatkov k zmluve.

Nesplnenie povinností uvedených pod písmenom a) až e) bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.

Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.

31.10.2 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov

- a) Uchádzač alebo záujemca predloží zoznam subdodávateľov, ktorí sú mu v tom čase známi a budú sa podieľať na vypracovaní diela s uvedením podielu plnenia zo zmluvy, ktorý má v úmysle zabezpečiť subdodávateľom
- b) Úspešný uchádzač je oprávnený zmeniť subdodávateľa počas plnenia zmluvy len po predchádzajúcom súhlase verejného obstarávateľa v súlade so zmluvou.
- c) Zhotoviteľ je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o VO, neexistuje u neho dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o VO, a je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa § 11 zákona o VO.

32) ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 32.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky z dôvodov uvedených v § 57 ods. 1 zákona o VO. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie v súlade s ustanovením § 57 ods. 2 zákona o VO.
- 32.2 V prípade zrušenia použitého postupu zadávania zákazky budú o tom všetci uchádzači alebo záujemcovia bezodkladne informovaní s uvedením dôvodu zrušenia. Zároveň bude oznámený postup, ktorý bude použitý pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

33) OSTATNÉ POKYNY

- 33.1 Súťažné podklady sú duševným vlastníctvom verejného obstarávateľa a môžu byť použité len pre potreby vypracovania predmetnej ponuky. Uchádzač sa ich prevzatím zaväzuje, že budú použité len na účely spracovania jeho ponuky na túto zákazku.
- 33.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijímať ani jednu ponuku a neuzavrieť zmluvu so žiadnym uchádzačom v prípade, ak ceny bez DPH v predložených ponukách budú vyššie ako predpokladaná hodnota zákazky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo postupovať v zmysle § 57 ods. 1, ods. 2 zákona o VO a neuzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom ak nebude mať pridelené finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu, alebo aj v prípade neudelenia súhlasu na podpis zmluvy o dielo.
- 33.3 Oprávnené osoby na výkon kontroly, auditu a overovania sú:
- a) Ministerstvo financií SR a ním poverené osoby,
 - b) Ministerstvo dopravy a výstavby SR a ním poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR a jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby.
- 33.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s dodávateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi objednávateľom a dodávateľom, ak výsledky kontroly neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z tohto obstarávania.

34) KONFLIKT ZÁUJMOV

- 34.1 Uchádzač alebo záujemca berie na vedomie zákonnú povinnosť verejného obstarávateľa zabezpečiť, aby realizácia verejnej súťaže bola v súlade so zásadami čestnej hospodárskej súťaže, princípom transparentnosti a rovnakého zaobchádzania so záujemcami a uchádzačmi.
- 34.2 Verejný obstarávateľ je povinný zamedziť akémukoľvek konfliktu záujmov, ktorý by mohol viesť k ohrozeniu alebo ohrozil čestné podmienky verejnej súťaže. Pre účely zákona o verejnom obstarávaní ustanovenie § 23 ods. 2 zákona o VO rozumie najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný, ekonomický alebo iný osobný záujem na verejnej súťaži, ktorý možno považovať za ohrozenie nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 34.3 Zainteresovanou osobou zákon rozumie akúkoľvek osobu, ktorá sa podieľala na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo inú osobu, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť, resp. podklady, ktorými sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania. Zainteresovanou osobou je aj osoba s rozhodovacími právomocami u verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania.
- 34.4 Zainteresovaná osoba je povinná neodkladne oznámiť verejnému obstarávateľovi akýkoľvek konflikt záujmov vo vzťahu k subjektom zúčastneným na verejnom obstarávaní bezodkladne po tom, ako sa o konflikte záujmov dozvedela. Verejný obstarávateľ zabezpečí prijatie účinných opatrení s cieľom zabrániť pretrvávaniu tohto nežiadúceho stavu. Ak verejný obstarávateľ nebude

môcť zabrániť konfliktu záujmov prijatím legálnych opatrení, pristúpi k vylúčeniu uchádzača z verejného obstarávania v zmysle príslušnej úpravy ustanovenia § 40 ods. 6 ZVO.

35) SÚHLAS SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 35.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.
- 35.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 35.3 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVSKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁČ

I/64 Ivanka pri Nitre – oprava cesty

Zväzok 1. Pokyny pre uchádzačov

1.2 Podmienky účasti uchádzačov

Podmienky účasti uchádzačov

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- 1.1 Splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnemu obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods. 1 zákona o VO v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.
- 1.2 Tejto verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 32 ods. 1 zákona o VO.
- 1.3 Spôsob preukázania splnenia podmienok podľa § 32 ods. 1 zákona o VO:
 - Uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov (ďalej len ZHS) podľa § 152 zákona o VO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia informáciou o zapísaní do ZHS alebo predložením platného potvrdenia úradu o zapísaní do ZHS, pričom ak jeho zápis v ZHS neobsahuje všetky doklady potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 2 zákona o VO platného v čase vyhlásenia tohto verejného obstarávania, predloží tieto doklady v svojej ponuke.
 - Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v ZHS podľa § 152 zákona o VO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia dokladmi v súlade s § 32 ods. 2 zákona o VO.
- 1.4 Ak uchádzač nepredloží doklad podľa vyššie uvedeného bodu 1.2, je povinný na účely preukázania podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o VO, poskytnúť verejnemu obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. **Nakol'ko však verejnemu obstarávateľovi nie je umožnený prístup k údajom z IS verejnej správy podľa § 1 ods. 3 zákona č. 177/2018 Z. z o niektorých opatreniach na zníženie administratívnej záťaže využívaním IS verejnej správy (zákon proti byrokracii), uchádzač je povinný predložiť všetky vyššie požadované doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia.**
- 1.5 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za všetkých členov skupiny osobitne, splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o VO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.6 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia jednotným európskym dokumentom (JED) v zmysle §39 ods. 1 zákona o VO.
- 1.7 Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 zákona o VO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.8 Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou

inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

1.9 Doklady musia byť predložené v originály alebo úradne overené kópie.

2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného alebo ekonomického postavenia – podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní - sa neaplikujú

3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti – podľa § 34 zákona o VO

Technická alebo odborná časť

3.1 Verejný obstarávateľ požaduje preukázať podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o VO:

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

3.1.1 predložiť zoznam realizovaných prác za posledných 5 rokov v min. hodnote 300 000. €, z toho 1 referenciu v minimálnej hodnote 100 000 eur bez DPH realizované na stavbe ciest diaľnic, rýchlostných ciest a I. resp. II. triedy.

*Poznámka: Realizovanými prácami sa rozumie modernizácia, rekonštrukcia alebo oprava, diaľnic rýchlostnej cesty a cesty I. resp. II. triedy.

V prípade, ak uchádzač predkladá stavbu/ referenciu, ktorú realizoval ako člen združenia alebo skupiny dodávateľov, je povinný uviesť podiel/celkovú hodnotu prác, za ktorú zodpovedal/ realizoval vlastnými kapacitami. V prípade stavby, ktorej začiatok alebo koniec nespadá do rozhodného obdobia, je záujemca povinný preukázať potvrdením objednávateľa/odberateľa alebo iným dokladom, že požadovaná minimálna hodnota stavebných prác bola uskutočnená realizovaná v rozhodnom období.

Stavebné práce musia byť uskutočnené za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania.

Zoznam stavebných prác musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:

- a) bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
- b) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

3.2. Podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o VO predložiť údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy riadiacich zamestnancov.

3.2.1 Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

- Všetci uvedení odborníci musia mať za rozhodné obdobie 10 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania minimálne 5 rokov zodpovedajúcej odbornej praxe v rovnakej alebo podobnej funkcii pri výkone prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky.

- **Za kľúčových odborníkov sa na účely tejto verejnej súťaže považujú**

1. Hlavný stavbyvedúci,
2. Zástupca hlavného stavbyvedúceho

Za neklúčových odborníkov sa na účely tejto verejnej súťaže považujú

3. Pracovník zodpovedný za bezpečnosť (BOZP) na stavenisku

Realizácia stavebných prác je podmienená oprávnením na činnosť súvisiacu s predmetom zákazky v zmysle Stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov a zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a o autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov.

- Uchádzač zároveň predloží vyhlásenie osôb zodpovedných za realizáciu zákazky (kľúčových odborníkov), že budú zhotoviteľovi k dispozícii počas celej zmluvne dohodnutej lehoty výstavby.
- Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike, má možnosť overiť si platnosť zahraničných certifikátov na území SR na web stránke <http://www.sksi.sk> (stránka je aj v anglickej mutácii).
- Pre každú pozíciu musí byť navrhnutý samostatný kľúčový odborník.

3.2.2 Uchádzač je povinný preukázať, že **Hlavný stavbyvedúci** má odbornú prax 5 rokov za rozhodné obdobie **10 rokov** za nasledovných podmienok:

- a) predloženie dokladu (**Osvedčenie o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti**) v zmysle zákona č.138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, v nadväznosti na zákon č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov, s odborným zameraním „inžinierske stavby“ – dopravné stavby, alebo adekvátny ekvivalent vydaný v krajine sídla uchádzača, na základe ktorého môže vykonávať uvedené činnosti v krajine svojho sídla,
- b) Kľúčový odborník požadovaný prax a odborné vzdelanie môže preukázať aj predložením formulára č.8 – referenčný list odborníka; formulára č. 9 – životopis odborníka;
- c) Na pozíciu hlavného stavbyvedúceho bude verejný obstarávateľ akceptovať odborníka, ktorý vykonával odbornú prax na pozícii zástupcu stavbyvedúceho.

3.2.3 Uchádzač je povinný preukázať:

Stavbyvedúci na cesty

- b) predloženie dokladu (**Osvedčenie o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti**) v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov v nadväznosti na zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov, s odborným zameraním „inžinierske stavby“ – dopravné stavby, alebo adekvátny ekvivalent vydaný v krajine sídla uchádzača, na základe ktorého môže vykonávať uvedené činnosti v krajine svojho sídla,
- e) Kľúčový odborník požadovaný prax a odborné vzdelanie môže preukázať aj predložením formulára č.8 – referenčný list odborníka; formulára č. 9 – životopis odborníka;

- 3.2.4 **Pracovník zodpovedný za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci** musí mať preukázateľnú kvalifikáciu v zmysle zákona č.124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších predpisov alebo adekvátny ekvivalent vydaný krajinou sídla uchádzača.

- 3.3. **Podľa § 34 ods. 1 písm. j)** zákona o VO predložiť údaje o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač alebo záujemca k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác.

Predložený doklad musí obsahovať údaje:

- **výrobných a strojných zariadeniach** (stroje pre zemné práce, zariadenia pre výrobu a dopravu živých a betónových zmesí)
- **o vozidlách a nákladných vozidlách** (dopravné prostriedky)
- **o ostatných zariadeniach** (lešenie, debnenie, podporné konštrukcie),

k týmto strojom a zariadeniam uchádzač uvedie:

- popis (Typ/Značka/Model/Výkon/kapacita)
- počet ks, vek (roky)
- či je vo vlastníctve, % podiel vlastníctva (V) alebo si ho prenájme (P) alebo ho vlastní subdodávateľ (S)
- krajina pôvodu
- fotokópiu technického preukazu predkladá len úspešný uchádzač v rámci výzvy na súčinnosť

Tento dokument musí podpísať oprávnená osoba uchádzača. Uchádzač môže použiť vzor s údajmi o strojovom a technickom vybavení, Formulár č. 5

- 3.4 **Podľa § 34 písm. l)** zákona o VO uvedením podielu plnenia zo zmluvy alebo koncesnej zmluvy, ktorý má uchádzač alebo záujemca v úmysle zabezpečiť subdodávateľom.

- 3.5 **Podľa § 34 ods. 1 písm. h)** zákona o VO v nadväznosti na § 36 zákona o VO predložiť certifikát o zavedení systému environmentálneho riadenia v zmysle požiadaviek normy ISO14001 zákona, pričom verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit alebo osvedčenia vydané podľa noriem environmentálneho manažérstva vyplývajúcich z príslušných európskych noriem alebo medzinárodných noriem certifikovaných orgánov. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam environmentálneho riadenia podľa požiadaviek na vystavenie tohto certifikátu.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej a/alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

- 3.6 **Podľa § 35 Systém manažérstva kvality**

Verejných obstarávateľ požaduje od uchádzačov a záujemcov v rámci splnenia podmienok účasti predloženie dokladov potvrdzujúcich splnenie noriem kvality, tzv. certifikát systému manažérstva kvality:

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Uchádzač splnenie podmienky účasti preukáže:

- a) ISO 9001 :2015 Systém manažérstva kvality
- d) OHSAS 18001 Systém manažérstva BOZP

Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžaduje predloženie certifikátu systému manažérstva kvality vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie požiadaviek noriem na systém manažérstva kvality uchádzačom alebo záujemcom, vrátane dostupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím, môže odkázať na systémy manažérstva kvality vyplývajúce z právne záväzných aktov Európskej únie alebo medzinárodných noriem. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému manažérstva kvality vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ a obstarávateľ musia prijať aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie kvality predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie kvality sú v súlade s požadovanými normami zabezpečenia kvality.

- 3.7 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej a/alebo odbornej spôsobilosti spoločne.
- 3.8 Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa § 34 odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.
- 3.9 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom Jednotným európskym dokumentom. Podľa § 55 ods. 1 zákona o VO, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú po vyhodnotení ponúk verejnému obstarávateľovi uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie je možné nájsť na: <http://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-jed-eff.html>.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVSKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC

I/64 Ivanka pri Nitre – oprava cesty

Zväzok 1. Pokyny pre uchádzačov

1.3 Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je oprava cesty – I/64 Ivanka pri Nitre od km 58,400 po km 59,050 v celkovej dĺžke 650,00 m v rozsahu podľa požiadavky verejného obstarávateľa.

Celková dĺžka opravy živičného krytu na ceste I/64 je 650,00m.

V danom úseku opravy sa na ceste nachádzajú nevyhovujúce pozdĺžne a priečne nerovnosti, čo má za príčinu otrasy na nehnuteľnostiach v súbehu s pozemnou komunikáciou.

Rozsah prác:

- Vypracovanie projektovej dokumentácie čiastočnej uzávierky a dočasného dopravného značenia, vypracovaných oprávnenou osobou s ich schválením a zabezpečením príslušných povolení.
- Vytýčenie inžinierskych sietí a zriadenie staveniska
- Osadenie dočasného dopravného značenia a jeho údržba počas realizácie prác až do vypratania staveniska
- Odstránenie asfaltového podkladu alebo krytu frézovaním, v ploche nad 500 m², pruh nad 750 mm, hr. 50 mm
- Odstránenie podkladu v ploche nad 200 m² z kameniva hrubého drveného, hr.300 do 300 mm
- Podklad z kameniva spevneného cementom s rozprestretím a zhutnením, CBGM C 5/6, po zhutnení hr. 200 mm
- Postrek asfaltový spojovací bez posypu kamenivom z asfaltu cestného v množstve 0,7-1,0 kg/m²
- Betón asfaltový po zhutnení I tr. AC 11 O PmB, min. hr. 50 mm, s rozprestrením a zhutnením
- Betón asfaltový po zhutnení II tr. AC 16 L, min. hr. 50 mm, s rozprestrením a zhutnením
- Vyplnenie škár asfaltovou zálievkou,
- Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky nad 50 do 100 mm
- Vodorovná doprava sutiny so zložením, hrubým urovnaním a uložením na vzdialenosť do 20 km
- Výšková úprava a stabilizovanie poklopov a ul. vpustí
- Všetky práce budú realizované za dodržania príslušných STN, STN EN, TKP a TP (zverejnené na www.ssc.sk)

Označenie staveniska sa uskutoční prenosným dopravným značením podľa schváleného projektu dopravného značenia. Riadenie a organizácia prác bude podľa schváleného povolenia čiastočnej uzávierky. Všetky tieto náklady spojené so zabezpečením prípravných prác, schválením a realizáciou budú súčasťou cenovej ponuky.

Vrstvy sú uvádzané v min. hrúbke, pred odovzdaním hotového diela môže verejný obstarávateľ vykonať tri kontrolné vrty, ktorých miesto si určí bez straty záruky na dielo.

Vzniknutý odpad zhotoviteľ zabezpečí odvozom a uložením na riadené skládky do 20 km. Po vykonaní prác zhotoviteľ vyčistí stavenisko. Súčasťou realizovaných prác musí byť aj kontrolný a skúšobný plán v zmysle platných predpisov.

Všetky tieto náklady budú zahrnuté v cenovej ponuke – súpis prác a ceny.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC

I/64 Ivanka pri Nitre – oprava cesty

Zväzok 1. Pokyny pre uchádzačov

1.4 Formuláre

Formuláre

O B S A H

ČASŤ 1.4 FORMULÁRE

FORMULÁR A:	Všeobecné informácie o uchádzačovi
FORMULÁR č. 1:	Návrh na plnenie kritérií uchádzačom, časť I, časť II
FORMULÁR č. 2:	Ponukový list na uskutočnenie stavebných prác
FORMULÁR č. 3:	Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov
FORMULÁR č. 4:	Plná moc pre osobu / spoločnosť konajúcu za skupinu dodávateľov
FORMULÁR č. 5:	Údaje o strojovom a technickom vybavení
FORMULÁR č. 6:	Podiel služieb zabezpečovaných subdodávateľmi
FORMULÁR č. 7:	Harmonogram výstavby
FORMULÁR č. 8:	Referenčný list odborníka
FORMULÁR č. 9:	Životopis odborníka
FORMULÁR č. 10:	Skúsenosti uchádzača

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

1. Obchodné meno alebo názov uchádzača:
2. Meno, priezvisko a funkcia štatutárneho orgánu uchádzača:
3. Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:
4. IČO:
5. IČ DPH:
6. Bankové spojenie- názov a adresa sídla peňažného ústavu:
7. číslo bankového účtu:
8. Právna forma:
9. Označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej sa uchádzač zapisuje podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie:
10. Označenie štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený:
11. Meno a priezvisko a štátna príslušnosť osôb oprávnených konať v mene uchádzača:
12. Telefón: Fax: E-mail:
13. Obchodné meno alebo názov a sídlo alebo miesto podnikania fyzických alebo právnických osôb, ktoré sú ďalšími členmi skupiny dodávateľov, ak uchádzačom je skupina dodávateľov:
14. Obchodné meno alebo názov a sídlo dcérskych spoločností alebo sesterských spoločností alebo materskej spoločnosti uchádzača, ktoré sa zúčastnia na vykonávaní diela, s uvedením skutočnosti, či pri príslušnej právnickej osobe ide o materskú spoločnosť, sesterskú spoločnosť alebo dcérsku spoločnosť, a formy účasti tejto právnickej osoby na vykonávaní diela (člen skupiny dodávateľov; subdodávateľ):

Meno, priezvisko:

Podpis uchádzača

(osoba alebo osoby oprávnené podpisovať ponuku v mene uchádzača)

Dátum:

Podpis signatára ponuky.....

Formulár č. 1 Návrh na plnenie kritérií

Uchádzač / skupina
dodávateľov

--

Kritérium na
vyhodnotenie
ponúk

NAJNIŽŠIA CENA

Je uchádzač
platiteľom DPH?

ÁNO	NIE
-----	-----

	Cena celkom bez DPH	DPH	Cena celkom s DPH
Celková cena realizácie predmetu zákazky			

Podpis, pečiatka

FORMULÁR Č. 2**PONUKOVÝ LIST NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC**

Názov predmetu zákazky:

Verejný obstarávateľ: **Slovenská správa ciest Bratislava****Miletičova 19****826 19 Bratislava****Slovenská republika****1 UCHÁDZAČ**

Uchádzač vyplní tabuľku podľa toho či sa zúčastní zadávania zákazky ako samostatný uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov.

	Obchodné meno alebo názov	sídlo alebo miesto podnikania	IČO
Uchádzač			
Alebo			
Názov skupiny dodávateľov			
Hlavný člen*			
Člen 2*			
atď. ... *			

* pridaj/odstráň ďalšie riadky pre partnerov podľa potreby. Upozorňujeme, že podzhotoviteľ sa nepovažuje za partnera pre účely tohto výberového konania. Ak túto ponuku predkladá samostatný uchádzač, meno tohto uchádzača sa zapíše do riadku „hlavný partner“ (všetky ostatné riadky sa odstránia)

2 KONTAKTNÁ OSOBA (PRE TÚTO PONUKU)

Meno a priezvisko	
Obchodné meno alebo názov uchádzača (člena skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom)	
Adresa	
Telefón	
Fax	

E-mail	
--------	--

3 VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

My, dolu podpísaní týmto vyhlasujeme, že:

- 3.1 sme preskúmali a akceptujeme v plnom znení obsah súťažných podkladov k predmetnej verejnej súťaži vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania. Ich ustanovenia prijímame bez výhrad alebo obmedzenia a v celom rozsahu.
- 3.2 V súlade s požiadavkami súťažných podkladov, podmienkami a predpísanými lehotami, ponúkame vykonať, bez výhrad alebo obmedzenia, nasledujúce stavebné práce:

I/64 Ivánka pri Nitre – oprava cesty

- 3.3 Táto ponuka je platná do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 3.4 Predkladáme túto prihlášku do verejného obstarávania sami [ako člen skupiny dodávateľov vedeného (meno hlavného partnera/nami)]. Potvrdzujeme, že neparticipujeme v žiadnej inej prihláške na tú istú zákazku, bez ohľadu na formu takej prihlášky.
- 3.5 [Ako člen skupiny dodávateľov potvrdzujeme, že všetci naši partneri sú právne zodpovední, spoločne a jednotlivo, za realizáciu stavby, že hlavný partner je splnomocnený zaväzovať sa a prijímať pokyny za a v zastúpení každého a všetkých partnerov, a že realizácia stavby, vrátane platieb, bude zodpovednosťou/povinnosťou hlavného partnera a že všetci partneri spoločného podniku/skupiny dodávateľov budú zaviazaní zostať v spoločnom podniku/skupine dodávateľov po celú dobu realizácie stavby].

Dátum:

Podpis:

(osoba alebo osoby oprávnené podpísať v mene uchádzača)

Pečiatka:

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno:

Adresa spoločnosti:

IČO:

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV

Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v súťaži na dodanie predmetu zákazky: I/64 Ivanka pri Nitre – oprava cesty, sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

- 1 Obchodné meno:
Sídlo/miesto podnikania:
IČO:
- 2 Obchodné meno:
Sídlo/miesto podnikania:
IČO:

1. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, zaväzujeme sa, že pred uzavretím zmluvy v zmysle podmienok súťaže, uvedených v súťažných podkladoch, uzatvoríme zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
2. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejným obstarávateľom v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

¹Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

PLNÁ MOC

PRE OSOBU / SPOLOČNOSŤ KONAJÚCU ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

2. ...

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za člena skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadávanie zákazky s názvom, vrátane konania pri uzatvorení zmluvy.

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

doplniť podľa potreby a podpisy splnomocniteľov úradne overiť

Plnomocenstvo prijímam:

FORMULÁR Č. 5

ÚDAJE O STROJOVOM A TECHNICKOM VYBAVENÍ

Uchádzač do tabuľky uvedie iba tie zariadenia, ktoré budú slúžiť pri uskutočňovaní stavebných prác predmetu zákazky (nie všetky zariadenia, ktoré vlastní)

	Popis (Typ/Značka/Model)	Výkon/ Kapacita	Počet ks	Vek (roky)	Vo vlastníctve (V) alebo prenájaté (P) a % podiel vlastníctva
A.	Výrobné a strojné zariadenia				
	- stroje pre zemné práce				
	- zariadenia pre výrobu a dopravu živých a betónových zmesí				
B.	Vozidlá a nákladné vozidlá				
	- dopravné prostriedky				

Dátum:

Podpis:

(osoba alebo osoby oprávnené podpisovať v mene uchádzača)

Podiel služieb zabezpečovaných subdodávateľmi

p.č.	Priami Subdodávateľia	Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa	Predmet subdodávky	% podiel subdodávok ³
1.				
2.				
3.				
			Súhrn % podielu subdodávok	

Dátum:

Podpis:

(osoba alebo osoby oprávnené podpísať v mene uchádzača)

³ percentuálny podiel ich prác z Akceptovanej zmluvnej hodnoty bez DPH

PRACOVNÝ PLÁN (HARMONOGRAM PRÁČ)

- 1) Uchádzač predloží Pracovný plán za celú stavbu s popisom hlavných činností, postupnosťou a časovou nadväznosťou prác, ktorý reprezentuje návrh uchádzača na vyhotovenie diela v súlade s požadovanou technológiou výstavby, stanoveným termínom ukončenia prác, klimatickými podmienkami.

- 2) navrhované umiestnenie sídla vedenia stavby, zariadenia staveniska.

Pri plnení zmluvy požaduje verejný obstarávateľ postupovať podľa TKP – Dodávka asfaltových zmesí nasledovne: TKP č. 6 Hutnené asfaltové zmesi (1.6.2011) bod 10.2 Doprava asfaltových zmesí. Dopravná vzdialenosť je limitovaná klimatickými podmienkami v mieste výroby a kladenia asfaltových zmesí. Vzdialenosť stavby od obaľovacej súpravy nesmie byť vyššia ako 60 km, resp. pri časovom vyjadrení nesmie doprava asfaltových zmesí trvať viac ako 90 min. Pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom verejný obstarávateľ požaduje, aby úspešný uchádzač preukázal (zdokladoval) zabezpečenie dodávky asfaltových zmesí podľa TKP č. 6 bod 10.2. V prípade úspešného zahraničného uchádzača zdokladuje adekvátne kvalitatívne podmienky platné na území štátu, z ktorého uchádzač pochádza.

- 3) Uvedte navrhovaný popis vášho plánu na vyhotovenie diela v súlade s požadovanou technológiou výstavby a stanoveným termínom jej ukončenia. Požaduje sa uviesť navrhovaný postup a časový sled realizácie jednotlivých činností (súvislosti a vzájomné časové väzby – termín začatia a ukončenia), navrhované čiastočné, resp. úplné uzávierky ciest, časové medzníky výstavby (presmerovania dopravy a pod.), predpoklad ukončenia celej stavby.
- 4) navrhované čiastočné alebo úplné uzávierky ciest, presmerovania dopravy;
- 5) Priložte popis navrhovaných technologických postupov s predpokladaným nasadením pracovníkov, výrobných a strojných zariadení, vozidiel a mechanizmov v jednotlivých fázach výstavby

V dňa

meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu
alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača

Referenčný list odborníka

Uchádzač uvedie na tomto formulári podrobnejšie údaje o svojich kľúčových odborníkoch, ktorí budú pracovať na stavbe.

Referenčný list kľúčového odborníka(doplniť názov):

Meno navrhovaného odborníka:	
Názov Projektu:	
Opis Projektu vrátane doby projektovania (DD/MM/RRRR) – do (DD/MM/RRRR):	
Názov a sídlo objednávateľa/odberateľa:	
Celková zmluvná cena projektových prác bez DPH	
Projekt uskutočňovaný podľa zmluvných podmienok FIDIC: áno/nie ⁴	
Pozícia na projekte:	
Doba vykonávania na vyššie uvedenej pozícii na danom projekte v tvare od (DD/MM/RRRR) – do (DD/MM/RRRR):	
Zamestnávateľ pre ktorého odborník počas poskytnutia služieb pracoval (Názov a sídlo zamestnávateľa):	

V dňa

⁴Uchádzač uvedie v kolónke áno alebo nie

meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu
alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača

ŽIVOTOPIS ODBORNÍKA⁵

ÚDAJE O VZDELANÍ A ODBORNEJ PRAXI ALEBO O ODBORNEJ KVALIFIKÁCII

Funkcia		
Meno a priezvisko:		
Stupeň zodpovednosti – funkcia na stavbe:		
Účasť na projekte:		
Vzdelanie		
Najvyššie dosiahnuté vzdelanie:		
Názov školy:		
Dátum ukončenia školy:		
Iné odborné vzdelanie		
Škola / vzdelávacia inštitúcia:		
Dosiahnuté vzdelanie:		
Dátum:		
Odborná prax		
Celková prax (roky)	Na podobných zmluvách (roky)	V navrhovanej funkcii (roky)
Od - do	Zamestnávateľ	Pracovné zaradenie/funkcia

Dátum:

Podpis:

(osoba alebo osoby oprávnené podpisovať v mene uchádzača)

⁵Priložte len doklady preukazujúce odbornú spôsobilosť alebo oprávnenie na výkon činnosti, ktoré sú potrebné pre vykonanie tohto diela

FORMULAR Č. 10

SKÚSENOSTI UCHÁDZAČA

Uchádzač uvedie na tomto formulári údaje o dielach obdobného charakteru a rozsahu, t.j. stavba diaľnice, rýchlostnej cesty, ktoré vykonal počas predchádzajúcich 10 rokov odo dňa vyhlásenia verejného obstarávania. Uchádzač súčasne priloží v prílohe dostupné referencie a potvrdenia o vykonaní diela od príslušných odberateľov.

Názov diela/druhu prác	Celková hodnota prác v eur, za ktoré zodpovedal zhotoviteľ	Doba výstavby	Deň ukončenia výstavby	Percentuálny podiel prác realizovaných Uchádzačom	Obchodné meno a lebo názov a sídlo alebo miesto podnikania objednávateľa,
A) V štáte sídla uchádzača					
B) V inom štáte ako v štáte sídla uchádzača					

V dňa

meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVSKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC

I/64 Ivanka pri Nitre – oprava cesty

Zväzok 1. Pokyny pre uchádzačov

1.5 Kritérium na hodnotenie ponúk

1.5 KRITÉRIUM NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ JEHO UPLATNENIA

KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe najnižšej ceny v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) ZVO.
2. Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je cena ponúknutá uchádzačmi v € s DPH za celý predmet zákazky vypracovaná podľa podmienok a požiadaviek uvedených v týchto Súťažných podkladoch.
3. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke navrhne najnižšiu zmluvnú cenu s DPH za celý predmet zákazky.
4. Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie vo svojej ponuke na formulári č. 1 „Návrh na plnenie kritéria uchádzačom“, ktorý je v Časti 1.4 Formuláre týchto súťažných podkladov.
5. Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie vo svojej ponuke nasledovne:
 - 5.1 ak je platcom DPH v zložení:
 - a) navrhovaná zmluvná cena bez DPH v €
 - b) sadzba DPH (%) a výška DPH v €
 - c) navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH celkom v €
 - 5.2 ak nie je platcom DPH:

uvedie len ako navrhovanú zmluvnú cenu celkom v €, pričom na skutočnosť, že nie je platcom DPH, výslovne upozorní.
6. Pravidlá uplatnenia kritériá
 - 6.1 Najpriateľnejšia je pre verejného obstarávateľa najnižšie navrhovaná cena celkom, ktorej bude priradené prvé miesto v poradí. Ostatné ponuky budú zoradené vzostupne podľa výšky ponúkanej ceny. Každá ponuka sa hodnotí osobitne podľa hodnotiaceho kritéria. Pre hodnotiace kritérium sa zostaví poradie ponúk podľa toho ako spĺňajú dané kritérium.
 - 6.2 Na základe celkového hodnotenia ponúk sa identifikuje úspešný uchádzač. Úspešnou ponukou sa stane ponuka s najnižšou cenou, na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk a jeho určeného spôsobu hodnotenia.
 - 6.3 V prípade, ak uchádzač uvedie v ponuke cenu za predmet zákazky v inej mene ako v eurách, bude táto pre účely vyhodnotenia ponuky podľa kritéria Cena, komisiou prepočítaná na EUR, kurzom Národnej banky Slovenska platným v posledný deň lehoty na predkladanie ponúk.
 - 6.4 V prípade získania rovnakého poradia 2 alebo viacerých uchádzačov, úspešným sa stane uchádzač, ktorého celkový finančný objem predložených referencií v € bez DPH je vyšší, ako druhého uchádzača v poradí a následne.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC

I/64 Ivanka pri Nitre – oprava cesty

Zväzok 2. Zmluva o dielo

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

**BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVSKA
NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC**

I/64 Ivanka pri Nitre – oprava cesty

Zväzok 3. Cenová časť

I/64 Ivanka pri Nitre - oprava cesty

Súpis prác a ceny - výkaz výmer

Príloha ZoD

P.Č.	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom bez DPH
1	2	3	4	5	6
Práce a dodávky HSV					
Zemné práce					
1	Odstránenie asfaltového podkladu alebo krytu frézovaním, v ploche nad 500 m ² , pruh nad 750 mm, hr. 50 mm	m ²	13 650,000	0,74	10 101,00
2	Odstránenie podkladu v ploche nad 200 m ² z kameniva hrubého drveného, hr. 250 mm	m ²	1 500,000	5,32	7 980,00
3	Odstránenie podkladu v ploche nad 200 m ² z kameniva hrubého drveného, hr. 50 mm	m ²	1 300,000	1,79	2 327,00
4	Odstránenie podkladu v ploche nad 200 m ² z betonu hr. 250 mm	m ²	450,000	11,77	5 296,50
Komunikácie					
157 989,20					
5	Podklad z kameniva spevn. cementom s rozprestretím a zhutnením, CBGM C 5/6, po zhutnení hr. 200 mm	m ²	1 950,000	11,39	22 210,50
6	Postrek asfaltový spojovací bez posypu kamenivom z asfaltu cestného v množstve 0,7-1,0 kg/m ²	m ²	16 900,000	0,31	5 239,00
7	Betón asfaltový po zhutnení II tr. AC 16 L, hr. 50 mm, s rozprestrením a zhutnením	m ²	7 445,000	6,71	49 955,95
8	Betón asfaltový po zhutnení I tr. AC 11 O PmB, hr. 50 mm, s rozprestrením a zhutnením	m ²	9 425,000	8,55	80 583,75
Ostatné konštrukcie a práce-búranie					
9 834,62					
9	Odstránenie blata, prachu alebo hlineného nánosu, z povrchu podkladu alebo krytu bet. alebo asfalt.	m ²	11 250,000	0,07	787,50
10	Vodorovná doprava sutiny so zložením a hrubým urovnaním na vzdialenosť do 20 km	t	2 028,750	2,92	5 923,95
11	Príplatok k cene za každý ďalší aj začatý 1 km nad 1 km	t	2 028,750	0,29	588,34
12	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu sutiny	t	2 028,750	0,03	60,86
13	Poplatok za skládku asfaltov	t	2 028,750	0,23	466,61
14	Výšková úprava a stabilizovanie poklopov a ul. vpustí	ks	24,000	83,64	2 007,36
Vedľajšie rozpočtové náklady					
1 825,84					
15	Dočasné dopravné značenie	sada	1,000	1 825,84	1 825,84
Celkom bez DPH					
195 354,16					
DPH 20 %					
39 070,83					
Cena celkom s DPH					
234 424,99					

V cene sú zahrnuté všetky náklady súvisiace s prípravou, realizáciou predmetných prác na dielo / vytyčenie IS, naložením, odvozom, uložením vybraného materiálu a skládku zapltenia, použitia asf. pásov resp. asfaltová pružná zálievka, očistenia, prípravné práce, podklady a schválenie čiastočnej uzávierky a doč. dopravného značenia /

V Bratislave, dňa 10.9.2019

Zhotoviteľ : STRABAG s.r.o.

KALKULAČNÝ VZOREC PRE STRAVBU :

„I/64 Ivanka pri Nitre – oprava cesty“

Cena m.j. položky = H + M + S + OPN + SUB + R1 + R2 + Z

- H – **Hmoty** (Nákupné ceny materiálov vrátane dopravných nákladov)
- M – **Mzdy** (Mzdy robotníckych profesií na základe hodinových sadzieb)
- S – **Stroje** (Náklady za výkony strojov na základe hodinových sadzieb)
- OPN – **Ostatné priame náklady** (Náklady za výkony dopravných mechanizmov na základe hodinových sadzieb)
- SUB – **Subdodávky** (Náklady na subdodávky)
- R1 – **Réžia** vo výške 3,50 % z (H+M+S+OPN) (Predstavuje náklady na výrobnú réžiu stavby vrátane nákladov na riadenie stavby)
- R2 – **Réžia** vo výške 11,03 % z (H+M+S+OPN+SUB+R1) (Predstavuje náklady na správnu réžiu a náklady na finančné a bankové služby)
- Z – **Zisk** – Vo výške 2,00 % z (H+M+S+OPN+SUB+R1+R2)

Oprava cesty I/64 Ivanka pri Nitre

Názov použitého stroja	Eur / hod
RÝPADLO-NAKLADAČ JCB	41,90 Eur/hod
VALEC vibračný Bomag BW 9,0 t	43,70 Eur/hod
VALEC vibračný Bomag BW 9,8 t	43,70 Eur/hod
FINIŠER pásový	106,50 Eur/hod
FORD TRANSIT DOKA	9,90 Eur/hod
MERCEDES ACTROS	97,90 Eur/hod
MERCEDES ATEGO kropnica	52,40 Eur/hod
Príves MEUSBURGER	9,50 Eur/hod
CESTNÁ FRÉZA na živice a betónové kryty	95,00 Eur/hod
CATERPILLAR nakladač	50,20 Eur/hod
Hutniaca doska	
Rezačka	
Obalovacia súprava OZ Dolné Obdokovce	

Názov profesií

Vedúci výstavby	25,20 Eur/hod
Stavbyvedúci	22,20 Eur/hod
Robotník	15,70 Eur/hod
Strojník	15,70 Eur/hod

Spôsob dopravy

Nákladné vozidlá - 8 koly	35,00 Eur/hod
---------------------------	---------------

Mlynská Nitra, 8.11.2014, 10:40

HARMONOGRAM STAVEBNÝCH PRÁČ

Stavba : I/64 Ivanka pri Nitre – oprava cesty

č.	Skrátený popis stavebnej činnosti	kalendárne dni																																											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40				
1	Zemné a búracie práce																																												
2	Komunikácie																																												
3	Ostatné práce																																												

Doba výstavby - 40 pracovných dní

Celková doba výstavby bude predĺžená o dobu potrebnú na vybavenie čiastočnej uzávery a dočasného dopravného značenia.

Celková doba výstavby bude predĺžená o dobu nevhodných klimatických podmienok, zimné obdobie,....

