

Zmluva o výpožičke č. 1/2023

uzatvorená podľa § 659 a násl. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v platnom znení a Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Prešovského samosprávneho kraja v platnom znení

Požičiavateľ: Spojená škola, Duchnovičova 506, Medzilaborce
Sídlo: Duchnovičova 506, 068 01 Medzilaborce, Slovenská republika
IČO: 54018404, DIČ: 2121552609
Štatutárny orgán: Mgr. Jarmila Savčaková, riaditeľka školy
Číslo účtu (IBAN): SK92 8180 0000 0070 0066 3316
Právna forma: Právnická osoba – rozpočtová organizácia zriadená
Prešovským samosprávnym krajom

/ďalej len „požičiavateľ“/

a

Vypožičiavateľ: Múzeum moderného umenia Andyho Warhola v Medzilaborciach
Sídlo: Andyho Warhola 748/36, 068 01 Medzilaborce, Slovenská republika
IČO: 37781405, DIČ: 2021453280
Štatutárny orgán: Mgr. Martin Cubjak, riaditeľ
IBAN: SK24 8180 0000 0070 0051 9525
Právna forma: Právnická osoba - príspevková organizácia zriadená
Prešovským samosprávnym krajom

/ďalej len „vypožičiavateľ“/

Uzavádzajú túto zmluvu o výpožičke /ďalej len "zmluva"/

Článok 1

Predmet výpožičky a predmet zmluvy

1. Požičiavateľ - Spojená škola, Duchnovičova 506, Medzilaborce je správcom nehnuteľného majetku vo vlastníctve Prešovského samosprávneho kraja a to:
- nehnuteľného majetku uvedeného v ods. 3 tohto článku, zapísaného na LV č. 2489 (príloha č. 1), evidovaného v katastri nehnuteľnosti Okresného úradu Medzilaborce, katastrálnym odborom, nachádzajúcim sa v katastrálnom území Medzilaborce, obec Medzilaborce, okres Medzilaborce, na adrese Duchnovičova 480 v Medzilaborciach (ďalej len „Nehnutelnosti“), pričom na Nehnutelnosť sa neviažu žiadne ťarchy. Kópia katastrálnej mapy s vyznačením Nehnutelnosti je prílohou č. 1 k tejto zmluve.
2. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu za účelom úpravy práv a povinností spojených s výpožičkou majetku. Predmetom tejto zmluvy je záväzok požičiavateľa vypožičať vypožičiavateľovi v dojednanej dobe predmet výpožičky uvedený v ods.2 tohto článku a záväzok vypožičiavateľa uhrádzať platby za energie a služby spojené s výpožičkou majetku.

3. Predmetom výpožičky je:

nehnutel'ný majetok zapísaný na LV č. 2489, k. ú. Medzilaborce, obec Medzilaborce, okres Medzilaborce, a to:

- stavba školská budova, súpisné číslo 480 na pozemku registra KN C parcelné číslo 630/13

- pozemok registra KN C parcelné číslo 630/13, zastavaná plocha a nádvorie o výmere 1133 m²

Predmetom výpožičky nie je žiadny hnutel'ný majetok.

4. V súlade s § 10 odst. 1 písm. b) Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom PSK v platnom znení je požičiavateľ oprávnený ponechať na bezplatné dočasné užívanie do výpožičky majetok, ktorý má v správe inému správcovi majetku PSK.

5. Vypožičiavateľ prehlasuje, že mu je známy súčasný stav predmetu výpožičky a v takom stave ho preberá a zároveň sa zaväzuje uhrádzať požičiavateľovi náklady za služby, poskytovanie ktorých je spojené s bezplatným užívaním predmetu zmluvy, a to v rozsahu stanovenom touto zmluvou.

Článok 2 **Účel a doba výpožičky**

1. Predmet výpožičky sa vypožičiava na kultúrne účely uvedené v zriaďovacej listine Múzea moderného umenia Andyho Warhola v Medzilaborciach.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú od 1.8.2023

Článok 3 **Podmienky úhrad nákladov za služby**

1. Vypožičiavateľ si zabezpečí na svoje náklady dodávku služieb súvisiacich s užívaním predmetu výpožičky najmä dodávku elektrickej energie, tepla, vody, plynu, teplej úžitkovej vody, odvod kanalizačného odpadu, úhradu vodného, stočného, zrážkových vôd, odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu vyprodukovaného vypožičiavateľom pri prevádzkovaní Nehnutel'ností, pokiaľ to bude aktuálne, alebo vyžadované zákonom. Za tým účelom je povinný uzatvoriť zmluvný vzťah s príslušnými dodávateľmi, ak to prikazuje a umožňuje príslušný právny predpis alebo interný postup dodávateľa, k čomu mu požičiavateľ udeľuje svoj súhlas.
2. Vypožičiavateľ si služby spojené s nájmom uvedené v čl. 3 bod 1. zabezpečí na vlastné náklady, pričom úhrady za poskytnuté služby bude vykonávať priamo dodávateľom jednotlivých služieb na základe odberateľských faktúr vystavených na vypožičiavateľa.
3. Požičiavateľ je oprávnený účtovať vypožičiavateľovi úhradu dane z nehnuteľnosti za príslušný kalendárny rok, a to vo výške tak, ako to určí správca dane požičiavateľovi a to formou faktúry, ktorá bude splatná do 30 dní od jej doručenia vypožičiavateľovi.
4. V prípade, že sa vypožičiavateľ dostane do omeškania s úhradou platieb za služby, ktoré s výpožičkou súvisia, bude oprávnený požadovať úroky z omeškania v súlade s

nariadením vlády SR č. 87/1995 Zb. v platnom znení.

Článok 4

Práva a povinnosť zmluvných strán

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje užívať predmet výpožičky len v rozsahu a na účel dohodnutý v tejto zmluve.
2. Vypožičiavateľ bude predmet výpožičky počas celej doby užívať riadne, chrániť ho pred poškodením alebo zničením a pri svojej činnosti je povinný dodržiavať bezpečnostné a protipožiarne predpisy (napr. zákon č. 124/2006 Z.z., 314/2001 Z.z.) a vyžadovať ich dodržiavanie svojimi zamestnancami a tretími osobami. Porušenie tohto ustanovenia je považované za podstatné porušenie zmluvy s následkom možnosti odstúpenia od zmluvy.
3. Vypožičiavateľ sa zaväzuje vykonávať bežnú údržbu a drobné opravy na vlastné náklady.
4. Vypožičiavateľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť požičiavateľovi potrebu opráv, ktoré má požičiavateľ urobiť a umožniť vykonanie týchto opráv a iných nevyhnutných opráv, inak vypožičiavateľ zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla.
5. Vypožičiavateľ nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu požičiavateľa vykonávať stavebné úpravy na predmete výpožičky.
6. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať vypožičané priestory do užívania tretím osobám.
7. Vypožičiavateľ zodpovedá za škodu spôsobenú na vypožičanom majetku ním, jeho zamestnancami a tretími osobami v plnej výške. v prípade takýchto škôd je vypožičiavateľ povinný uhradiť požičiavateľovi skutočnú škodu. Škoda sa uhrádza v peniazoch, ak však o to poškodený požiada a ak je to možné a účelné, uhrádza sa škoda uvedením do pôvodného stavu.
8. Požičiavateľ si vyhradzuje právo vstupu ním určeného zástupcu do vypožičaných priestorov za účelom kontroly dodržiavania zmluvy. Vypožičiavateľ je povinný umožniť vstup do vypožičaných priestorov takejto osobe a to bezodkladne po oznámení žiadosti o vstup do vypožičaných priestorov.
9. Vypožičiavateľ sa zaväzuje udržiavať poriadok a čistotu v priestoroch, ktoré sú predmetom výpožičky.
10. Poistenie vlastného majetku používaného a uloženého vo vypožičaných priestoroch si zabezpečí vypožičiavateľ na vlastné náklady. Požičiavateľ nezodpovedá za škody na majetku vypožičiavateľa.

Článok 5

Skončenie výpožičky

1. Zmluva o výpožičke môže byť ukončená:
 - a) dohodou zmluvných strán
 - b) výpoveďou
 - c) odstúpením od zmluvy
 - d) zánikom požičiavateľa alebo vypožičiavateľa.
2. Požičiavateľ môže odstúpiť od zmluvy ak:
 - a) vypožičiavateľ užíva predmet výpožičky v rozpore so zmluvou
 - b) dôjde k inému závažnému porušeniu zmluvy.

Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú od prvého dňa nasledujúceho mesiaca od preukázateľného doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné a musí byť v ňom uvedený dôvod odstúpenia od zmluvy, inak je neplatné.

3. Platnosť zmluvy je možné skončiť aj vypovedaním zmluvy a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota trvá 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
4. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak po skončení výpožičky je vypožičiavateľ povinný vrátiť predmet výpožičky v stave v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie. O odovzdaní a prevzatí majetku bude vyhotovený písomný protokol.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

1. Ostatné práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Občianskym zákonníkom v platnom znení, zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a platnými Zásadami hospodárenia s majetkom vyšších územných celkov.
2. Zmeny a dodatky tejto zmluvy je možno robiť iba formou písomných a očíslovaných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami a schválenými zriaďovateľom.
3. Na úseku požiarnej ochrany a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zodpovedá vypožičiavateľ za vypožičané priestory v zmysle platných predpisov.
4. V zmysle platných Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom PSK zmluva podlieha schváleniu PSK ako zriaďovateľa požičiavateľa.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu, účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia, najskôr dňom jej schválenia Prešovským samosprávnym krajom v

súlade so Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom PSK v platnom znení.

6. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých 1 určený pre vypožičiatel'a, 1 určený pre požičiatel'a a 2 rovnopisy sú určené pre potreby Úradu PSK.
7. Zmluvné strany svojim podpismi potvrdzujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, vyjadrujú ich slobodnú vôľu a zaväzujú sa ju dobrovoľne plniť.

V Medzilaborciach dňa
Požičiatel':

V Medzilaborciach dňa
Vypožičiatel':

.....
Mgr. Jarmila Savčaková
riaditeľka školy

.....
Mgr. Martin Cubjak
riaditeľ

Prílohy:
Príloha č. 1 - kópia listu vlastníctva

Zmluva bola zverejnená dňa:
Zmluva nadobúda účinnosť dňa: