

OKRESNÝ SÚD BARDEJOV

Partizánska 1, 085 75 Bardejov
tel.: 054/ 88 82180, fax 054/ 88 82191
e-mail: podatelnaOSBJ@justice.sk

ISprO/1498/2023

DOHODA O VYKONANÍ PRÁCE

Organizácia:

Okresný súd Bardejov zastúpený JUDr. Janou Dubivskou, predsedníčkou súdu

a

zamestnanec: Ing. Marcel Laurenc Takáč, MPA

dátum nar.:

rodné číslo:

č. OP:

trvalý pobyt: Belehradská 2514/3, 040 13 Košice

zdravotná poisťovňa: Všeobecná ZP

uzatvárajú podľa § 223, § 226 Zákonníka práce túto

dohodu o vykonaní práce:

1. Pracovná úloha:

V zmysle ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) **vykonávanie činnosti člena odbornej komisie na vyhodnotenie ponúk**, ktoré boli predložené v rámci vyhláseného verejného obstarávania na predmet zákazky „Zhotovenie projektovej dokumentácie, výkon inžinierskej činnosti, výkon odborného autorského dohľadu a vykonanie prieskumov pre modernizáciu a nadstavbu budovy Okresného súdu Bardejov“, a to najmä:

- vyhodnotenie ponúk z hľadiska posúdenia súladu s technickými špecifikáciami, výkonnostnými a funkčnými požiadavkami verejného obstarávateľa na predmet zákazky, v prípade pochybností overenie správnosti informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači,
- vyhodnotenie podmienok účasti,
- posúdenie zloženia zábezpeky,
- opis zistených skutočností, ktoré sú dôvodom na vysvetlenie ponúk, prípadne na predloženie dôkazov, ak sa identifikujú nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol.

2. **Doba, v ktorej sa má pracovná úloha vykonať:** od 01.08.2023 do 31.12.2023, resp. do dňa účinnosti zmluvy podpísanej medzi objednávateľom a úspešným uchádzačom, v závislosti od toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Člen komisie bude viesť evidenciu vykonanej práce tak, aby v jednotlivých dňoch bola zaznamenaná dĺžka časového úseku, v ktorom sa práca vykonávala. Evidenciu vykonanej práce po vykonaní práce predloží Okresnému súdu Bardejov.
3. **Predpokladaný rozsah práce v hodinách spolu:** max. 350 hod.
4. **Zamestnanec vykonáva pracovnú úlohu:** otváranie ponúk sa uskutoční online, samotné otvorenie ponúk vykoná administrátor zákazky prostredníctvom funkcie IS EVO, následne sprístupní predložené ponuky, ktoré budú zoradené podľa ceny s uvedením ponúk, ktoré sa budú vyhodnocovať. Člen komisie bude zapisovať zistené skutočnosti do hodnotiaceho hárku, v ktorom budú uvedené všetky požiadavky na obsah ponuky uvedený v bode 12. 1 súťažných podkladov, ako aj podmienky účasti uvedené v časti C. 1 súťažných podkladov. Link na zverejnené súťažné podklady v profile verejného obstarávateľa:
<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-zakaziek/detail/473845?cHash=61530e43c12549b7553950ea4799659d>
Člen komisie je povinný sa oboznámiť s požiadavkou uvedenou v hodnotiacom hárku a následne to porovnať s predloženou ponukou, najmä či sa v nej daný dokument nachádza (t. j. napr. overiť, či doklad predložený v ponuke zodpovedá stanoveným požiadavkám a pod.).
5. **Dohodnutá odmena: 900 eur**
6. **Splatnosť odmeny:** odmena je splatná vo výplatnom termíne určenom zamestnávateľom za mesiac, v ktorom uplynie doba, na ktorú sa táto dohoda uzatvára. Odmena bude vyplatená bezhotovostne na účet zamestnanca po zrealizovaní všetkých zákonných zrážok.

V Bardejove dňa 28.07.2023

podpis zamestnanca

podpis a pečiatka organizácie

