

Z M L U V A č. 140800 08U02

o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie (ďalej len „zmluva“) uzatvorená podľa § 9 ods. 6 a § 10 zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

1. Poskytovateľ dotácie:

Sídlo:
IČO:
DIČ:
Štatutárny zástupca:
Bankové spojenie:
Číslo účtu vo formáte IBAN:
SWIFT:
(ďalej len „fond“)

Environmentálny fond

Nevädzová 806/5, 821 01 Bratislava
30 796 491
2021925774
Mgr. Peter Kalivoda, riaditeľ
Štátna pokladnica
SK64 8180 0000 0070 0044 0526
SPSRSKBA

a

2. Prijemca dotácie:

Sídlo:

IČO:
Štatutárny zástupca:
Bankové spojenie:
Číslo samostatného bankového účtu vo formáte IBAN:
SWIFT:
(ďalej len „prijemca dotácie“)

Obec Konrádovce

Konrádovce, 980 32 Konrádovce,
okres Rimavská Sobota
00318868
Tivadar Karkus, starosta obce
Všeobecná úverová banka, a. s.
SK23 0200 0000 0041 5943 9558
SUBASKBX

(ďalej spoločne len „zmluvné strany“)

Článok II. Úvodné ustanovenia

1. Fond bol zriadený zákonom č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o Environmentálnom fonde“) ako štátny fond na uskutočňovanie štátnej podpory starostlivosti o životné prostredie.
2. Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu číslo 140800/L5AP-51/19 zo dňa 23.07.2019 vydaného podľa § 4 ods. 4 zákona o Environmentálnom fonde (ďalej len „rozhodnutie“) bola na základe žiadosti príjemcu dotácie číslo 140800 zo dňa 15.04.2019, podanej v rámci Rozšírenia špecifikácie činností podpory formou dotácie pre rok 2019 (Činnosť L5AP a Činnosť L5), oblasť: Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov vrátane zatepľovania, činnosť L5AP Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov vrátane zatepľovania (ďalej len „žiadosť“) poskytnutá príjemcovi dotácie podpora vo forme dotácie vo výške 140.000,00 EUR, (slovom: jednostoštyridsaťtisíc eur) (ďalej len „dotácia“).
3. Poskytnutá dotácia na predmet podpory podľa tejto zmluvy nie je štátnou pomocou v zmysle pravidiel o štátnej pomoci podľa zákona č. 358/2015 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov.

Článok III. Predmet zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára podľa § 9 ods. 6 zákona o Environmentálnom fonde na základe rozhodnutia špecifikovaného v Článku II. bod 2. zmluvy a vo väzbe na žiadosť príjemcu dotácie.
2. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí podpory z fondu formou dotácie príjemcovi dotácie na účely spolufinancovania skutočne vynaložených oprávnených nákladov na realizáciu projektu podrobne špecifikovaného v Článku IV. zmluvy; nejedná sa o finančné prostriedky poskytnuté z Európskej únie.

Článok IV. Účel použitia poskytnutej dotácie, predmet projektu a termín realizácie projektu

1. Poskytnutá dotácia sa účelovo použije na:

- | | |
|---|---|
| a) Účel dotácie (názov projektu): | Zvýšenie energetickej účinnosti budovy obecného úradu v obci Konrádovce |
| Miesto realizácie projektu: | Konrádovce |
| Okres: | Rimavská Sobota |
| Stavebné povolenie povoľujúce realizáciu projektu č.: | 148/2017 |
| Zo dňa: | 31.07.2017 |
| Vydané: (kým) | Obec Blhovce |
| Právoplatné dňa: | 11.08.2017 |
| Stavebné povolenie povoľujúce realizáciu projektu č.: | 148/2017 |
| Zo dňa: | 26.09.2019 |
| Vydané: (kým) | Obec Blhovce |
| Právoplatné dňa: | 11.10.2019 |
| b) Projektová dokumentácia vypracovaná: (kým) | Ing. arch. Tomáš Sobota, TS design |
| Názov: | Komenského ul. 11, 974 01 Banská Bystrica
Zníženie energetickej náročnosti budovy obecného úradu v obci Konrádovce |
| Číslo zákazky: | 2014-06-20 |
| Dátum: | 06/2017 |

Projektová dokumentácia vypracovaná: (kým) Ing. arch. Ján Rusnák, K-art, s.r.o.,
 Názov: Malohontská 1075/18, 979 01 Rimavská Sobota
 Dátum: Zvýšenie energetickej účinnosti budovy
 obecného úradu v obci Konrádovce
 03/2019

Projektová dokumentácia vypracovaná: (kým) Ing. arch. Ján Rusnák, PRO-POLY,
 Názov: Jovická 2, 048 01 Rožňava
 Zo dňa: Zvyšovanie energetickej účinnosti budovy
 obecného úradu v obci Konrádovce
 29.10.2019

2. Termín realizácie projektu:

(začiatok a ukončenie – 08/2019 - 08/2020
 mesiac/rok):

3. Podrobný opis činností a prác realizovaných v období od 15.03.2019 do 29.11.2019 (ďalej len „oprávnené obdobie“):

Dotácia a finančné prostriedky z iných zdrojov budú použité na Zvýšenie energetickej účinnosti budovy obecného úradu v obci Konrádovce.

V roku 2019 sa budú realizovať práce v nasledovnom rozsahu:

- na izoláciu obvodových stien budovy je navrhnutý kontaktný zateplovací systém polystyrén EPS 70F v hr. 160 mm,
- na zateplenie ostiení okien a dverí polystyrén v hr. 20 mm,
- na izoláciu sokla obvodových stien použitie izolantu XPS v celkovej hr. 100 mm,
- medzi nosníkmi sa vyplní izolácia na streche minerálna vlna v hr. 300 mm.
- Výmena výplní otvorov: plastové okno 1450 x 2350 mm- 2 ks, plastové okno 600 x 900 mm - 3 ks, plastové okno 1450 x 1750 mm- 13 ks, plastové okno 1400 x 1750 mm- 1 ks, plastové dvere 1450 x 2000 mm- 1 ks, plastové dvere 1000 x 2000 mm- 1 ks, plastové dvere 900 x 2000 mm - 1 ks.
- Bleskozvodná sústava.

Uvedené činnosti a práce budú realizované v súlade s rozpočtom projektu (príloha č. 1 zmluvy).

Opis činností a prác špecifikovaný v tomto bode bude realizovaný v zmysle projektovej dokumentácie uvedenej v Článku IV. bod 1. písm. b) zmluvy overenej príslušným orgánom povoľujúcim realizáciu projektu a zároveň podľa rozhodnutia uvedeného v Článku IV. bod 1. písm. a) zmluvy a v súlade s rozpočtom projektu (príloha č. 1 zmluvy).

V prípade akýchkoľvek pochybností zmluvných strán pri výklade rozsahu a opisu činností a prác, ktoré majú byť vykonané v rámci projektu v oprávnenom období, financovanie ktorých je účelom poskytnutia dotácie podľa tejto zmluvy, sú zmluvné strany viazané aj špecifikáciou projektu uvedenou v žiadosti príjemcu dotácie označenej v Článku II. bod 2. zmluvy.

4. Dodávateľ(lia) projektu:

Obchodné meno dodávateľa : JULMEX SK s.r.o.
 Sídlo: Škultétyho 1985/10, 979 01 Rimavská Sobota
 IČO: 46437495
 Registrácia: v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica
 Oddiel: Sro Vložka č.: 21700/S
 Zmluva o dielo č.: 01/2019
 Zo dňa: 09.09.2019
 Dodatok č.: 1
 Zo dňa: 26.09.2019

5. Podmienkou poskytnutia dotácie príjemcovi dotácie je okrem iného výber dodávateľa(ov) realizácie projektu, špecifikovaného(ých) v bode 4. tohto článku zmluvy, ktorý je povinný príjemca dotácie zabezpečiť pred uzavretím tejto zmluvy v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní platnom a účinnom v čase výberu dodávateľa. Za dodržanie zákonných postupov pri výbere dodávateľa(ov), upravených zákonom o verejnom obstarávaní platnom a účinnom v čase výberu dodávateľa(ov), zodpovedá príjemca dotácie.
6. Príjemca dotácie je povinný poskytnutú dotáciu použiť výlučne na účel realizácie projektu špecifikovaného v bodoch 1. a 3. tohto článku zmluvy a spôsobom a za podmienok dohodnutých v zmluve.

Článok V. Výška poskytnutej dotácie

1. Na realizáciu projektu špecifikovaného v Článku IV. bodoch 1. a 3. zmluvy sa zaväzuje fond po splnení všetkých podmienok zmluvy príjemcom dotácie poskytnúť príjemcovi dotácie finančné prostriedky – dotáciu maximálne vo výške: **140.000,00 EUR** (slovom: jednoštyridsaťtisíc eur).
2. Podmienkou poskytnutia dotácie je okrem iného preukázanie, že príjemca dotácie má na financovanie projektu (účelu dotácie) zabezpečených najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov, teda sumu vo výške: **7.368,43 EUR** (slovom: sedemtisícristošesťdesiatosem eur a štyridsaťtri centov).
3. Podmienkou poskytnutia dotácie je dodržanie podmienok zmluvy príjemcom dotácie.
4. Za skutočne vynaložené oprávnené náklady na realizáciu projektu je možné považovať len tie náklady, ktoré súvisia s prácami a dodávkami realizovanými a uhradenými podľa tejto zmluvy príjemcom dotácie dodávateľovi(om) uvedenému(ým) v Článku IV. bod 4. zmluvy na základe uvedených zmlúv a ich dodatkov ako aj v Prílohe č.1 tejto zmluvy, a to v oprávnenom období, v ktorom sa poskytla dotácia.
5. V prípade, ak oprávnené náklady skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané na realizáciu projektu, špecifikovaného v Článku IV. zmluvy po jeho ukončení v oprávnenom období, v ktorom sa dotácia poskytla, budú nižšie ako súčet sumy poskytnutej dotácie uvedenej v bode 1. tohto článku zmluvy a povinnej sumy z iných zdrojov, zabezpečenej príjemcom dotácie uvedenej v bode 2. tohto článku zmluvy, príjemcovi dotácie vznikne nárok na dotáciu len do výšky skutočných a riadne preukázaných vynaložených nákladov na realizáciu projektu v oprávnenom období po odpočítaní pomernej čiastky povinnej sumy z iných zdrojov. Fond je v takomto prípade oprávnený bez uzatvorenia dodatku k zmluve znížiť výšku poskytnutej dotácie.
6. Konečná výška poskytnutej dotácie, ktorá bude vyplatená príjemcovi dotácie, sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných nákladov na realizáciu projektu, špecifikovaného v Článku IV. zmluvy. Celková výška poskytnutej dotácie uvedená v bode 1. tohto článku zmluvy je výška maximálna, nesmie byť prekročená a nie je možné ju dodatočne navýšovať, okrem prípadu navýšenia poskytnutej dotácie na základe dodatočného rozhodnutia ministra životného prostredia Slovenskej republiky po uzavretí zmluvy. V prípade navýšenia skutočne vynaložených nákladov súvisiacich s realizáciou projektu, tieto náklady znáša výlučne príjemca dotácie na vlastné náklady.
7. Príjemca dotácie sa zaväzuje a berie na vedomie, že fondom poskytnuté finančné prostriedky je povinný uhradiť dodávateľovi(om) najneskôr **do 31.12.2019**. Na preukázanie splnenia tejto povinnosti je príjemca dotácie povinný najneskôr **do 31.01.2020** doručiť fondu výpis z účtu, ktorým preukáže včasnosť a úplnosť týchto úhrad.

Článok VI. Lehoty a spôsob čerpania poskytnutej dotácie

1. Fond zabezpečí čerpanie poskytnutej dotácie príjemcovi dotácie bezhotovostným prevodom z účtu fondu na samostatný bankový účet príjemcu dotácie špecifikovaný v Článku I. bod 2. zmluvy, a to za podmienok dohodnutých v zmluve. Príjemca dotácie sa zaväzuje udržiavať účet uvedený v Článku I. bod 2. zmluvy zriadený až do doby, splnenia povinností uvedených v Článku V. bod 7. tejto zmluvy.
2. Príjemca dotácie je povinný, za účelom čerpania poskytnutej dotácie na základe zmluvy, predložiť fondu originály faktúr, prípadne originály iných účtovných dokladov zodpovedajúcich zákonu č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktorými príjemca dotácie hodnoverne a bez akýchkoľvek pochybností preukáže účelovosť použitia poskytnutej dotácie (ďalej len „účtovné doklady“), na úhradu oprávnených nákladov na realizáciu projektu, špecifikovaného v Článku IV. zmluvy, a to v príslušnom rozpočtovom roku, v ktorom sa dotácia poskytnula. Účtovné doklady musia byť vystavené vybraným dodávateľom uvedeným v Článku IV. bod 4. zmluvy. Príjemca dotácie je tiež povinný na požiadanie fondu k čerpaniu dotácie predložiť ďalšie doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu na preukázanie oprávnenosti vynaložených nákladov. Príjemca dotácie je povinný uvedené doklady doručiť fondu najneskôr v lehote do **29.11.2019**.
3. V prípade zálohových faktúr je príjemca dotácie povinný postupovať v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).
4. Podmienkou čerpania poskytnutej dotácie na základe predložených účtovných dokladov podľa Článku VI bod 2 zmluvy je dodržanie všetkých podmienok zmluvy príjemcom dotácie a preukázanie bezhotovostnej úhrady týchto predložených účtovných dokladov vo výške najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov príjemcom dotácie dodávateľovi(om). V prípade, že príjemca dotácie podmienku zaplataenia najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov ako podmienku čerpania poskytnutej dotácie (Článok V. bod 2. zmluvy) splnil už ku dňu podpisu zmluvy, fond umožní čerpanie poskytnutej dotácie na základe predložených účtovných dokladov, v prípade splnenia ostatných podmienok zmluvy, do výšky poskytnutej dotácie uvedenej v Článku V. bod 1. zmluvy.
5. Fond sa zaväzuje, že po splnení všetkých podmienok zmluvy zo strany príjemcu dotácie, potrebných pre čerpanie poskytnutej dotácie, poukáže príjemcovi dotácie na základe predložených účtovných dokladov a účtovných dokladov o úhrade najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov, peňažné prostriedky z titulu poskytnutej dotácie - a to najviac v dvoch platbách v termíne:
do 16.12.2019 do výšky 100,00 % poskytnutých finančných prostriedkov.
DPH uvedená na účtovných dokladoch, predložených fondu zo strany príjemcu dotácie na úhradu, bude uhradená príjemcovi dotácie len v prípade, ak tento fondu preukáže, že nemá právo túto DPH odpočítať spôsobom podľa § 49 až 55e zák. č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty, a že mu ani v súvislosti touto DPH nevznikol nárok na nadmerný odpočet podľa § 79 tohto zákona.
6. V prípade, ak príjemca dotácie najneskôr v lehote uvedenej v bode 2. tohto článku zmluvy nepredloží fondu originály účtovných dokladov na úhradu nákladov na realizáciu projektu špecifikovaného v Článku IV. zmluvy, ako aj doklady o úhrade najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov alebo nepredloží doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu, ktoré od neho vyžiadal fond na preukázanie oprávnenosti vynaložených nákladov, nedostáva sa tým fond do omeškania s uvoľnením čerpania dotácie.
7. Príjemca dotácie je povinný najneskôr ku dňu podpisu zmluvy predložiť fondu doklad o zriadení samostatného bankového účtu. Príjemca dotácie sa zaväzuje, že prostredníctvom tohto samostatného bankového účtu bude uskutočňovať výlučne len tie finančné operácie, ktoré súvisia s podporou poskytnutou z prostriedkov Environmentálneho fondu, a to len formou bezhotovostných prevodov.
8. Úroky z poskytnutej dotácie, ktoré budú pripísané príjemcovi dotácie po poukázaní dotácie alebo jej časti na jeho samostatný bankový účet, sú príjmom fondu a príjemca dotácie je povinný ich vo výške po odpočítaní zaplatenej dane z týchto úrokov v lehote jedného mesiaca odo dňa ich pripísania na účet príjemcu dotácie odviesť na účet fondu číslo vo formáte IBAN: SK64 8180 0000 0070 0044 0526, variabilný symbol 1408009.

9. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzok fondu umožniť čerpanie poskytnutej dotácie alebo jej zostávajúcej nevyčerpanej časti zaniká dňom vstupu príjemcu dotácie do likvidácie, ako aj dňom vyhlásenia konkurzu alebo povolením reštrukturalizácie na majetok príjemcu dotácie alebo vstupom do nútenej správy alebo ozdravného režimu, ak k týmto skutočnostiam došlo v období po rozhodnutí a/alebo uzatvorení zmluvy.

Článok VII. Povinnosti príjemcu dotácie

1. Príjemca dotácie sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu (Článok V. bod 1.) a peňažné prostriedky predstavujúce najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov (Článok V. bod 2.) výlučne na účel vymedzený v Článku IV. zmluvy a za dodržania podmienok stanovených touto zmluvou.
2. Príjemca dotácie sa zaväzuje riadne, v súlade so stavebným alebo iným povolením, s predloženou projektovou alebo inou dokumentáciou, v súlade s termínom realizácie projektu a rozpočtom projektu (príloha č. 1 zmluvy) realizovať projekt špecifikovaný v Článku IV. zmluvy prostredníctvom dodávateľa(ŕov) uvedeného(ých) v Článku IV. bod 4. zmluvy.
3. Príjemca dotácie sa zaväzuje zabezpečiť hospodárne, efektívne, účinné a účelové vynakladanie poskytnutej dotácie v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách.
4. Príjemca dotácie sa zaväzuje počas celej doby platnosti zmluvy majetok nadobudnutý alebo zhodnotený z prostriedkov poskytnutej dotácie chrániť pred poškodením, stratou, odcudzením alebo zneužitím.
5. Príjemca dotácie sa zaväzuje písomne informovať fond o zmene všetkých skutočností a podmienok, dohodnutých v tejto zmluve do 10 kalendárnych dní od príslušnej zmeny. Zmenu dohodnutých podmienok zmluvy možno uskutočniť len na základe písomnej žiadosti príjemcu dotácie, na základe ktorej fond, v prípade, že so zmenou dohodnutých podmienok bude súhlasiť, uzatvorí s príjemcom dotácie písomný dodatok k zmluve.
6. **Pre projekty, ktoré majú termín ukončenia realizácie projektu do 29.11.2019 sa príjemca dotácie zaväzuje:**
 - a) spolu s poslednými účtovnými dokladmi doručenými a predloženými fondom na úhradu a s dokladmi uvedenými v Článku VI. bod 2. zmluvy predložiť aj vyplnené a podpísané tlačivo pre „Záverečný odpočet čerpania za rok 2019“, ktoré tvorí prílohu č. 2 zmluvy a záverečnú správu o priebehu realizácie projektu, vrátane všetkých fondom požadovaných dokladov preukazujúcich realizáciu projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá a
 - b) v lehote najneskôr do dvoch mesiacov odo dňa termínu ukončenia realizácie projektu uvedeného v Článku IV. bod 2. zmluvy predložiť a doručiť fondom zápis o odovzdaní a prevzatí stavby.
7. **Pre projekty, ktoré majú termín ukončenia realizácie projektu po 29.11.2019 sa príjemca dotácie zaväzuje** spolu s poslednými účtovnými dokladmi doručenými a predloženými fondom na úhradu a s dokladmi uvedenými v Článku VI. bod 2. zmluvy predložiť aj vyplnené a podpísané tlačivo pre „Záverečný odpočet čerpania za rok 2019“, ktoré tvorí prílohu č. 2 zmluvy a záverečnú správu o priebehu realizácie projektu, vrátane všetkých fondom požadovaných dokladov preukazujúcich realizáciu projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá.
8. Záverečná správa o priebehu realizácie projektu musí obsahovať detailný opis činností/prác realizovaných príjemcom dotácie v oprávnenom období za poskytnutú dotáciu a tento opis musí byť v súlade so zmluvou.
9. V prípade, ak príjemca dotácie v priebehu realizácie projektu zistí, že projekt nebude schopný zrealizovať v termíne podľa Článku IV. bod 2. zmluvy, pričom sa jedná o termín realizácie projektu do 29.11.2019, je povinný pred dohodnutým termínom ukončenia realizácie projektu doručiť fondom písomnú žiadosť o predĺženie termínu realizácie projektu s uvedením dôvodov. V prípade závažných skutočností, ktoré nemohol príjemca dotácie ovplyvniť, môže fond uzavrieť s príjemcom dotácie písomný dodatok k zmluve, v ktorom dohodne zmenu termínu realizácie projektu.

10. Prijemca dotácie je povinný umožniť zamestnancom fondu, zamestnancom Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky a na ich požiadanie aj zamestnancom Slovenskej inšpekcie životného prostredia, prípadne príslušného úradu životného prostredia, vykonávať kontrolu použitia poskytnutej dotácie a za tým účelom umožniť im vstup do priestorov a objektov príjemcu dotácie a na požiadanie predložiť všetky doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu a preukázať oprávnenosť vynaložených nákladov. Prijemca dotácie sa zaväzuje vytvoriť oprávneným kontrolným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im bezodkladne potrebnú súčinnosť.
11. Prijemca dotácie sa, v súlade so zákonom č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zaväzuje poskytovať prevádzkovateľovi monitorovacieho systému energetickej efektívnosti súbor údajov o svojej celkovej spotrebe energie, o vykonaných opatreniach na zlepšenie energetickej efektívnosti a vynaložených finančných prostriedkoch, a to v elektronickej podobe v lehote 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
12. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie projektu v súlade s touto zmluvou a zabezpečiť alokovanie finančných prostriedkov vo svojich rozpočtoch na prevádzku a servis realizovaného projektu. Pre tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby, uvedenej v predchádzajúcej vete tohto bodu, nepretržité splnenie nasledovných podmienok:
 - a) verejná budova, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, musí zotrvať vo vlastníctve príjemcu dotácie, a súčasne
 - b) rozsah využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, na hospodársku činnosť nesmie presahovať 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy, alebo
 - c) rozsah využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, na hospodársku činnosť môže presahovať 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy, avšak vykonávaná hospodárska činnosť preukázateľne musí mať len „lokálny charakter“, pričom nesmie byť potenciálne spôsobilá ovplyvniť obchod medzi členskými štátmi Európskej únie.
13. Po dobu udržateľnosti, špecifikovanú v bode 12. (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok pre poskytnutie dotácie monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, z ktorej musí byť zrejmé, v akom rozsahu je táto verejná budova využívaná na hospodársku, resp. nehospodársku činnosť, prípadne aj či má alebo nemá vykonávaná hospodárska činnosť lokálny charakter (ak hospodárska činnosť presahuje 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy),
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady (najmä časový harmonogram hospodárskeho využitia budovy, účtovné doklady a pod.), preukazujúce skutočný spôsob využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, z ktorých musí byť preukázateľné, v akom rozsahu je táto verejná budova využívaná na hospodársku, resp. nehospodársku činnosť, prípadne aj či má alebo nemá vykonávaná hospodárska činnosť lokálny charakter (ak hospodárska činnosť presahuje 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy),
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť fondu vždy najneskôr do 31. januára príslušného kalendárneho roka písomnú správu, vychádzajúcu z evidencie podľa bodu 13 písm. a) a dokladov podľa bodu 13 písm. b), ktorá bude preukazovať spôsob využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, a z ktorej musí byť zrejmé, v akom rozsahu bola táto verejná budova využívaná na hospodársku, resp. nehospodársku činnosť počas obdobia predchádzajúceho kalendárneho roka,
 - d) príjemca dotácie je povinný predložiť fondu vždy najneskôr do 31. januára príslušného kalendárneho roka písomnú správu, vychádzajúcu z evidencie podľa bodu 13 písm. a) a dokladov podľa bodu 13 písm. b), ktorá bude preukazovať lokálny charakter hospodárskej činnosti, vykonávanej počas daného obdobia vo verejnej budove, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, ak bola počas tohto obdobia vykonávaná hospodárska činnosť v rozsahu prevyšujúcom 20% z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy počas obdobia predchádzajúceho kalendárneho roka.

Článok VIII.

Kontrola plnenia zmluvných podmienok

1. Fond je oprávnený podľa § 5 ods. 7 a § 11 ods. 2 zákona o Environmentálnom fonde vykonávať finančnú kontrolu hospodárenia s prostriedkami fondu a dodržiavania podmienok tejto zmluvy podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „ZoFK“).
2. Finančnú kontrolu podľa bodu 1 vykonáva fond ako administratívnu finančnú kontrolu a/alebo ako finančnú kontrolu na mieste.
3. Fond je povinný vykonávať administratívnu finančnú kontrolu súladu každej finančnej operácie alebo jej časti s § 6 ods. 4 ZoFK, ak poskytne verejné financie inej osobe alebo poskytol verejné financie inej osobe, alebo ak sa poskytujú v súlade s osobitným predpisom (Článku 4 a Článku 23 nariadenia (EÚ) č. 1299/2013). Administratívnu finančnú kontrolu vykonávajú osoby uvedené v § 7 ods. 2 ZoFK. Na vykonávanie administratívnej finančnej kontroly sa použijú ustanovenia základných pravidiel finančnej kontroly a auditu podľa § 20 až 27 ZoFK.
4. Finančnú operáciu alebo jej časť je fond oprávnený overovať aj finančnou kontrolou na mieste, v rámci ktorej získava dôkazy, preveruje a zisťuje skutočnosti, ktoré považuje za potrebné na účely overenia jej súladu s § 6 ods. 4. Finančnú kontrolu na mieste vykonávajú aspoň dvaja zamestnanci fondu na základe písomného poverenia vydaného štatutárnym orgánom fondu alebo ním písomne splnomocneným vedúcim zamestnancom. Na vykonávanie finančnej kontroly na mieste sa použijú ustanovenia základných pravidiel finančnej kontroly a auditu podľa § 20 až 27 ZoFK.
5. Fond pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly a/alebo finančnej kontroly na mieste je oprávnený
 - a) vyžadovať a odoberať od príjemcu dotácie alebo od osoby, ktorá je vo vzťahu k finančnej operácii alebo jej časti dodávateľom výkonov, tovarov, prác alebo služieb, alebo akejkoľvek inej osoby, ktorá má informácie, doklady alebo iné podklady, ktoré sú potrebné na výkon finančnej kontroly alebo auditu, ak ich poskytnutiu nebráni osobitný predpis (ďalej len „tretia osoba“), v určenej lehote originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov, písomnosti, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, výstupov, vyjadrenia, informácie, dokumenty a iné podklady súvisiace s administratívnou finančnou kontrolou, finančnou kontrolou na mieste a auditom a vyhotovovať si ich kópie a nakladať s nimi,
 - b) vyžadovať od príjemcu dotácie alebo od tretej osoby súčinnosť v rozsahu oprávnení podľa ZoFK,
 - c) vyžadovať od príjemcu dotácie predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku (ďalej len „písomný zoznam prijatých opatrení“) v lehote určenej fondom; ak fond odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov, že prijaté opatrenia nie sú účinné, vyžadovať prepracovanie písomného zoznamu prijatých opatrení a predloženie prepracovaného písomného zoznamu prijatých opatrení v lehote určenej fondom,
 - d) vyžadovať od príjemcu dotácie splnenie prijatých opatrení v lehote určenej fondom,
 - e) vyžadovať od príjemcu dotácie predloženie dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení po uplynutí lehoty podľa písmena d),
 - f) overiť splnenie prijatých opatrení.
6. Fond je pri vykonávaní finančnej kontroly na mieste oprávnený v nevyhnutnom rozsahu za podmienok ustanovených v osobitných predpisoch vstupovať do objektu, zariadenia, prevádzky, dopravného prostriedku, na pozemok príjemcu dotácie alebo tretej osoby alebo vstupovať do obydlija, ak sa používa aj na podnikanie alebo na vykonávanie inej hospodárskej činnosti.
7. Príjemca dotácie pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly a/alebo finančnej kontroly na mieste je povinný
 - a) predložiť fondu alebo prizvanej osobe na vyžiadanie výsledky kontrol alebo auditov vykonaných inými orgánmi a povinnou osobou, ktoré súvisia s administratívnou finančnou kontrolou a/alebo finančnou kontrolou na mieste,

- b) predložiť v lehote určenej fondom alebo prizvanou osobou vyžiadané originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov, písomností, záznamov dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, výstupy, vyjadrenia, informácie, dokumenty a iné podklady súvisiace s administratívnou finančnou kontrolou a/alebo finančnou kontrolou na mieste a vydať jej na vyžiadanie písomné potvrdenie o ich úplnosti a umožniť fondu alebo prizvanej osobe vyhotovovať si kópie týchto podkladov,
 - c) poskytnúť súčinnosť fondu alebo prizvanej osobe,
 - d) prijať v lehote určenej fondom opatrenia na nápravu nedostatkov uvedených v čiastkovej správe alebo v správe a odstrániť príčiny ich vzniku,
 - e) predložiť fondu v určenej lehote písomný zoznam prijatých opatrení,
 - f) prepracovať a predložiť v lehote určenej fondom písomný zoznam prijatých opatrení, ak fond vyžadoval jeho prepracovanie a predloženie,
 - g) splniť prijaté opatrenia v lehote určenej fondom,
 - h) predložiť na výzvu fondu dokumentáciu preukazujúcu splnenie prijatých opatrení.
8. Príjemca dotácie pri vykonávaní finančnej kontroly na mieste, okrem povinností uvedených v bode 7, je povinný
- a) vytvoriť podmienky na vykonanie finančnej kontroly na mieste a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť jej začatie a riadny priebeh,
 - b) oboznámiť pri začatí finančnej kontroly na mieste fond alebo prizvanú osobu s bezpečnostnými predpismi, ktoré sa vzťahujú na priestory, v ktorých sa vykonáva finančná kontrola na mieste,
 - c) umožniť fondu alebo prizvanej osobe vstup do objektu, zariadenia, prevádzky, dopravného prostriedku, na pozemok alebo vstup do obydlija, ak sa používa aj na podnikanie alebo na vykonávanie inej hospodárskej činnosti.

Článok IX. Porušenie finančnej disciplíny

1. Príjemca dotácie berie na vedomie, že finančné prostriedky poskytnuté formou dotácie na základe tejto zmluvy sa považujú podľa zákona o rozpočtových pravidlách za verejné prostriedky.
2. Príjemca dotácie berie na vedomie, že nedodržanie alebo porušenie ktorejkoľvek z dohodnutých podmienok uvedených v tejto zmluve, za ktorých sa dotácia poskytla, alebo neefektívne, neúčinné použitie dotácie príjemcom dotácie alebo použitie dotácie v rozpore s určeným účelom, sa považuje okrem iného, za porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Príjemca dotácie berie na vedomie, že ak pri nakladaní s dotáciou poskytnutou na základe tejto zmluvy neplní alebo poruší dohodnuté zmluvné podmienky alebo postupuje v rozpore so zákonom o rozpočtových pravidlách, v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo v rozpore s iným všeobecne záväzným právnym predpisom, fond je oprávnený v ktoromkoľvek štádiu čerpania dotácie čerpanie dotácie zastaviť. O tomto fond bezodkladne informuje príjemcu dotácie.
4. Príjemca dotácie berie na vedomie, že ak pri nakladaní a použití dotácie poruší finančnú disciplínu niektorým zo spôsobov uvedených v § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách, porušenie takejto finančnej disciplíny bude fond v závislosti od druhu porušenia sankcionovať v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.

Článok X. Vyhlásenia zmluvných strán

1. Príjemca dotácie vyhlasuje, že údaje, ktoré sú obsahom žiadosti, ako aj všetky informácie obsiahnuté v sprievodných dokumentoch a dokladoch, ktoré tvoria prílohy žiadosti, ako aj údaje uvedené v zmluve sú pravdivé, úplné a taktiež že fondu nezamlčal žiadne informácie, ktoré by mohli mať vplyv na poskytnutie dotácie alebo uzatvorenie zmluvy.
2. Príjemca dotácie vyhlasuje, že ku dňu podpisu tejto zmluvy nemá finančné záväzky po lehote splatnosti voči štátnemu rozpočtu a rozpočtu fondu.

3. Prijemca dotácie vyhlasuje, že nie je v likvidácii, že na jeho majetok nie je vyhlásený konkurz ani povolená jeho reštrukturalizácia podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, nie je v nútenej správe ani ozdravnom režime podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a že majetok, ktorý je predmetom financovania podľa tejto zmluvy nie je v exekúcii.
4. Prijemca dotácie podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že výber dodávateľa, uvedený v Článku IV. bod 5. tejto zmluvy, zabezpečil v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, platnom a účinnom v čase výberu dodávateľa, a to prostredníctvom otvoreného, transparentného a nediskriminačného výberového konania.
5. Prijemca dotácie podpísaním zmluvy udeľuje fondu v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov súhlas na spracovanie jeho osobných údajov uvedených v žiadosti a v zmluve. Osobné údaje prijemcu dotácie sa poskytnú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok XI. Ukončenie zmluvy

1. K ukončeniu zmluvy môže dôjsť písomnou dohodou zmluvných strán k dohodnutému dňu. Dohodou možno zmluvný vzťah založený touto zmluvou ukončiť len do dňa, pokiaľ nedošlo zo strany prijemcu dotácie k čerpaniu dotácie.
2. K ukončeniu zmluvy môže dôjsť aj odstúpením od zmluvy jednou zo zmluvných strán, a to v prípade porušenia zmluvy podstatným spôsobom druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie od zmluvy je v takomto prípade účinné dňom preukázateľného doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od zmluvy je spojené s povinnosťou prijemcu dotácie vrátiť poskytnutú dotáciu v celom rozsahu.
3. Za porušenie zmluvy podstatným spôsobom sa rozumie:
 - a) porušenie ktoréhokoľvek z nasledovných ustanovení zmluvy: Článok V. bod 7., Článok VI. bod 2., 4. a 7., Článok VII. bod 1., 2., 3., 6., 7. a 12.,
 - b) porušenie ustanovenia Článku IV. bod 5 tejto zmluvy a/alebo ak sa prehlásenie prijemcu dotácie podľa Článku X. bod 4. tejto zmluvy ukáže kedykoľvek po uzavretí tejto zmluvy ako nepravdivé,
 - c) ak sa po uzatvorení zmluvy preukáže, že táto bola uzatvorená na základe nepravdivých, nesprávnych alebo neúplných údajov alebo dokumentov predložených zo strany prijemcu dotácie,
 - d) ak právoplatný rozsudok súdu alebo zistenie kontrolného orgánu preukáže, že v procese hodnotenia a výberu projektu došlo k spáchaniu trestnej činnosti alebo k takému porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov, bez ktorého by k poskytnutiu dotácie nedošlo.

Článok XII. Zmluvné pokuty

1. V prípade, ak prijemca dotácie poruší túto zmluvu podstatným spôsobom - niektorým zo spôsobov podľa Článku XI. bod 3 písm. a), c) d) tejto zmluvy, je prijemca dotácie povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu vo výške 20% zo sumy poskytnutej dotácie podľa Článku V. bod 1 tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie tejto zmluvy podstatným spôsobom.
2. V prípade, ak prijemca dotácie poruší túto zmluvu podstatným spôsobom – spôsobom podľa Článku XI. bod 3 písm. b) tejto zmluvy, je prijemca dotácie povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu v nasledovnej výške:
 - a) pri porušení podmienok zákona o verejnom obstarávaní spôsobom, ktorý mohol mať vplyv na výsledok verejného obstarávania – vo výške 30% zo sumy poskytnutej dotácie podľa Článku V. bod 1 tejto zmluvy, a to za každé takéto jednotlivé porušenie;
 - b) pri porušení podmienok zákona o verejnom obstarávaní spôsobom, ktorý mal vplyv na výsledok verejného obstarávania – vo výške 70% zo sumy poskytnutej dotácie podľa Článku V bod 1 tejto zmluvy, a to za každé takéto jednotlivé porušenie.

3. V závislosti od posúdenia konkrétnych skutočností, týkajúcich sa porušenia povinnosti zabezpečovanej zmluvnou pokutou v každom jednotlivom prípade je fond oprávnený (nie však povinný) požadovať od príjemcu dotácie zaplatenie zmluvnej pokuty podľa Článku XII. bod 2 písm. a) a/alebo podľa Článku XII. bod 2 písm. b) v nižšej výške než aká je uvedená v príslušnom zmluvnom ustanovení – najmenej však:
 - a) v sume 1% zo sumy poskytnutej dotácie podľa Článku V. bod 1 tejto zmluvy (v prípade zmluvnej pokuty podľa Článku XII. bod 2 písm. a) tejto zmluvy);
 - b) v sume 31% zo sumy poskytnutej dotácie podľa Článku V. bod 1 tejto zmluvy (v prípade zmluvnej pokuty podľa Článku XII. bod 2 písm. b) tejto zmluvy).
4. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu nepodstatným spôsobom (t.j. akýmkoľvek spôsobom odlišným od spôsobov uvedených v Článku XI. bod 3 tejto zmluvy), je príjemca dotácie povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu vo výške 10% zo sumy poskytnutej dotácie podľa Článku V. bod 1 tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie tejto zmluvy nepodstatným spôsobom.
5. Zmluvná pokuta podľa Článku XII. bod 1 a/alebo podľa Článku XII. bod 2 a/alebo podľa Článku XII. bod 4. tejto zmluvy je splatná do 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy fondu na jej zaplatenie príjemcovi dotácie.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že príjemca dotácie je povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu podľa Článku XII. bod 1 a/alebo podľa Článku XII. bod 2 a/alebo podľa Článku XII. bod 4. tejto zmluvy aj v prípade, ak porušenie povinnosti zabezpečovanej zmluvnou pokutou nezavinil.
7. Okolnosti vylučujúce zodpovednosť (§ 374 Obch. zák.) nemajú vplyv na povinnosť platiť zmluvnú pokutu. Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty.

Článok XIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.
2. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou očíslovaného písomného dodatku k zmluve, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Na uzatvorenie dodatku k zmluve neexistuje právny nárok žiadnej zo zmluvných strán.
3. Pri výklade dohodnutých zmluvných podmienok sa prihliada na žiadosť; v prípade rozporu medzi ustanoveniami zmluvy a žiadosťou majú prednosť ustanovenia zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručiť písomnosť podľa tejto zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti alebo odmietnutím túto písomnosť prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná (resp. adresát neznámy), považuje sa takáto zásielka za doručенú dňom vrátenia tejto zásielky odosielajúcej osobe; pre doručovanie je rozhodné sídlo zapísané v obchodnom registri, alebo inom príslušnom registri.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah založený touto zmluvou sa bude riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka za predpokladu, že osobitné predpisy, ktoré majú prednosť pred Obchodným zákonníkom, neobsahujú špeciálnu úpravu.
6. Zmluva je záväzná aj pre právnych nástupcov zmluvných strán.
7. Ak niektoré ustanovenia zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné a/alebo účinné alebo neskôr stratia platnosť a/alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť a/alebo účinnosť ostatných ustanovení zmluvy. Namiesto neplatných a/alebo neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
8. Osoby podpisujúce zmluvu vyhlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvných strán.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu neuzatvorili v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Ďalej vyhlasujú, že si text zmluvy riadne prečítali, jeho obsahu, právam a povinnostiam z nej vyplývajúcim porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

10. Táto zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých jedno vyhotovenie dostane príjemca dotácie a dve vyhotovenia dostane fond.
11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
1. Príloha č. 1: Rozpočet projektu,
 2. Príloha č. 2: Záverečný odpočet čerpania za rok 2019.

V Konrádovciach, dňa

V Bratislave, dňa

Obec Konrádovce
v zastúpení Tivadar Karkus
starosta obce

Environmentálny fond
v zastúpení Mgr. Peter Kalivoda
riaditeľ

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby: **Zvyšovanie energetickej účinnosti
budovy obecného úradu v obci
Konrádovce**

Objednávateľ: **Obec Konrádovce**

Projektant: **Ing. Arch. Ján Rusnák**

Zhotoviteľ:

Spracoval: **Pál**

Dodávateľ: JULMEX SK s. r. o.

Základné rozpočtové náklady

Stavebná časť	Dodávka	17 656,73 €
	Montáž	102 097,47 €
Kanalizácia, voda	Dodávka	0,00 €
	Montáž	0,00 €
Elektroinštalácia	Dodávka	432,10 €
	Montáž	2 447,48 €
SPOLU:		122 633,78 €

Celkové náklady

Súčet: 122 633,78 €

DPH: 24 526,76 €

Cena s DPH: 147 160,54 €

ROZPOČET

Stavba: Zvyšovanie energetickej účinnosti budovy obecného úradu v obci Konrádovce
Investor: Obec Konrádovce

Projektant: Ing. Arch. Ján Rusnák
Vyracoval: Pál

Číslo položky	Názov	m.j.	Množstvo	Cena jednotková	Dodávka	Montáž	Cena celkom	DPH
Zhotovenie nového zateplenia budovy								
1	Montáž lešenia - rámového, šírka 600-800mm	m2	579,66	1,10	0,00	637,63	637,63	127,53
2	Prenájom lešenia - rámového - každý začatý mesiac	m2	1 738,98	1,40	0,00	2 434,57	2 434,57	486,91
3	Demontáž lešenia - rámového, šírka 600-800mm	m2	579,66	0,90	0,00	521,69	521,69	104,34
4	Zakrytie výplní otvorov samolepiacou fóliou	m2	50,57	0,10	0,00	5,06	5,06	1,01
5	Ochranné siete na lešenie - tkané, natiahnuté zvislo	m2	560,00	0,85	0,00	476,00	476,00	95,20
6	Ochranné plachty - vodorovné prekrytie horného radu lešenia	m2	200,00	1,00	0,00	200,00	200,00	40,00
7	Očistenie stien tlakovou vodou	m2	766,86	0,15	0,00	115,03	115,03	23,01
8	Demontáž parapetných dosiek z okien	bm	28,30	0,45	0,00	12,74	12,74	2,55
9	Demontáž oplechovania výstupkov na fasáde	bm	42,62	0,45	0,00	19,18	19,18	3,84
10	Dovoz kontajnera - skladových priestorov na stavenisko	ks	5,00	55,00	0,00	275,00	275,00	55,00
11	Prenájom kontajnera - skladových priestorov - každý začatý mesiac	ks	10,00	90,00	0,00	900,00	900,00	180,00
12	Presun stavebných hmôt a nakladanie do kontajnera	%	25,00	2,50	0,00	62,50	62,50	12,50
13	Prenájom kontajnera na likvidáciu stavebnej sute - každý začatý mesiac	ks	15,00	110,00	0,00	1 650,00	1 650,00	330,00
14	Vývoz kontajnera - likvidácia stavebnej sute - maximálne naplnenie kontajnera 5 ton	ks	15,00	55,00	0,00	825,00	825,00	165,00
15	Vybúranie výplní okenných otvorov vrátane rámu	m2	50,57	6,10	0,00	308,48	308,48	61,70
16	Zakladací profil - hliníkový, pre KZS do hr. Izolantu 170mm	bm	95,52	3,50	0,00	334,32	334,32	66,86
17	Plastové klíny na vyrovnanie zakladacieho profilu	ks	760,00	0,15	114,00	0,00	114,00	22,80
18	Plastový odkvapový profil so sieťou - montáž na zakladací profil	bm	95,52	1,90	0,00	181,49	181,49	36,30
19	Rohové lišty PVC so sieťou	bm	145,54	2,55	0,00	371,13	371,13	74,23
20	PVC APU lišty so sieťou	bm	104,10	2,45	0,00	255,05	255,05	51,01
21	Nadokenný PVC profil so sieťou	bm	28,30	2,50	0,00	70,75	70,75	14,15
22	Penetračná náter fasády - hĺbkový základ	m2	617,77	0,40	0,00	247,11	247,11	49,42
23	Kontaktný zatepľovací systém - použitie izolantu POLYSTYREN EPS 70F v celkovej hrúbke 160mm	m2	538,78	40,00	0,00	21 551,20	21 551,20	4 310,24
24	Kontaktný zatepľovací systém - použitie izolantu minerálna vlna v celkovej hrúbke 50mm	m2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Kontaktný zatepľovací systém - použitie izolantu POLYSTYREN EPS 70F v celkovej hrúbke 20mm	m2	31,23	26,00	0,00	811,98	811,98	162,40
26	Kontaktný zatepľovací systém - použitie izolantu XPS v celkovej hrúbke 100mm	m2	47,76	38,20	0,00	1 824,43	1 824,43	364,89
27	Kontaktný zatepľovací systém - použitie izolantu XPS v celkovej hrúbke 20mm	m2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	Silikátová škrabaná omietka - hr. zrna 1,5mm (biela, ev. svetlošedá farba)	m2	617,77	6,00	0,00	3 706,62	3 706,62	741,32
29	Mozaiková omietka - hr. zrna 1,5mm	m2	50,57	6,40	0,00	323,65	323,65	64,73
30	Parapetné dosky	bm	28,30	18,30	0,00	517,89	517,89	103,58
31	Oplechovanie múrov, odskokov na fasáde do š.150mm	bm	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Čistenie okien, parapiet a odstránenie krycej fólie	m2	50,57	0,40	0,00	20,23	20,23	4,05
Zhotovenie nového strešného plášťa								
33	Demontáž odkvapového systému - žľabových rúr	bm	26,93	0,50	0,00	13,47	13,47	2,69
34	Demontáž zvodových rúr, objímok a kolien	bm	10,62	0,50	0,00	5,31	5,31	1,06
35	Odstránenie súčasnej strešnej krytiny	m2	240,24	2,10	0,00	504,50	504,50	100,90
36	Vybúranie betónového poteru	m2	240,24	12,00	0,00	2 882,88	2 882,88	576,58
37	Demontáž keramického stropu, vrátane nosníkov	m2	240,24	20,10	0,00	4 828,82	4 828,82	965,76
38	Vybúranie obvodového muriva, vrátane ŽB venca	m2	64,01	22,30	0,00	1 427,51	1 427,51	285,50
39	Nakladanie sute do kontajnera do vzd. 15m	t	136,90	15,90	0,00	2 176,71	2 176,71	435,34
40	Odvoz a likvidácia sutiny	t	136,90	55,00	0,00	7 529,50	7 529,50	1 505,90
41	Ručné dočistenie obvodových stien pre uloženie nového ŽB venca.	m2	18,16	3,90	0,00	70,82	70,82	14,16

42	Vykládka strechy do výšky do 12m, maximálna vzdialenosť žeriavu od budovy 6m	hod.	36,00	60,00	0,00	2 160,00	2 160,00	432,00
43	Spádové dosky EPS100S hr. 70-200mm	m2	240,24	9,90	0,00	2 378,38	2 378,38	475,68
44	OSB doska hr. 18mm, celoplošne ukladaná P+D	m2	240,24	13,20	0,00	3 171,17	3 171,17	634,23
45	Lepené I nosníky, drevené, v=300mm	bm	491,40	13,14	0,00	6 457,00	6 457,00	1 291,40
46	Izolácia z minerálnej vlny hr. 300mm	m3	72,07	29,00	0,00	2 090,09	2 090,09	418,02
47	OSB doska hr. 18mm, spodný záklop	m2	240,24	14,00	0,00	3 363,36	3 363,36	672,67
48	Konštrukcia SDK stropu, znížený strop	m2	240,24	19,60	0,00	4 708,70	4 708,70	941,74
49	Žľabová rúra - farebný pozinkový plech	bm	28,00	14,00	0,00	392,00	392,00	78,40
50	Háky na uchytenie žľabovej rúry	ks	32,00	6,50	0,00	208,00	208,00	41,60
51	Zvodová rúra - farebný pozinkový plech	bm	10,62	12,30	0,00	130,63	130,63	26,13
52	Objímky na zvodovú rúru	ks	28,00	9,60	0,00	268,80	268,80	53,76
53	Koleno zvodovej rúry	ks	6,00	12,60	0,00	75,60	75,60	15,12
54	Kotlík na napojenie zvodovej rúry	ks	2,00	15,30	0,00	30,60	30,60	6,12
55	OSB doska hr. 18mm, krátenie, opracovanie	m2	42,77	8,80	0,00	376,38	376,38	75,28
56	Odkvapový poplastovaný plech, r.š.250mm	bm	27,25	8,22	224,00	0,00	224,00	44,80
57	Záveterný poplastovaný plech, r.š.310mm	bm	142,37	9,00	1 281,33	0,00	1 281,33	256,27
58	Natĺkacia hmoždina 8x80mm, s podložkou	ks	570,00	0,15	85,50	0,00	85,50	17,10
59	Skrutka TEX 4,2x25mm	ks	1 711,00	0,03	42,78	0,00	42,78	8,56
60	Veľkoformátny polystyrén EPS100S, hr. 150mm	m2	872,52	14,90	13 000,55	0,00	13 000,55	2 600,11
61	Skrutka do plynosilikátu 10x100	ks	3 926,00	0,13	510,38	0,00	510,38	102,08
62	Teleskopická podložka, plastová, do izolantu 200mm	ks	3 926,00	0,40	1 570,40	0,00	1 570,40	314,08
63	Geotextília 300g/m2	m2	501,70	1,65	827,80	0,00	827,80	165,56
64	PVC strešná fólia, 1,5mm	m2	501,70	13,90	0,00	6 973,62	6 973,62	1 394,72
65	Nástenná lišta z PVC plechu, r.š. 60mm	bm	27,65	3,95	0,00	109,22	109,22	21,84
66	Tmel elastický, strechársky, exteriérové použitie	bal.	8,00	13,15	0,00	105,20	105,20	21,04
Zhotovenie okapového chodníka								
55	Očistenie základového pásu	m2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	Nalepenie nopovej fólie na základový pás	m2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
57	Násyp štrku a zhutnenie vo vrstve do 200mm	m3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
58	Uloženie drenážneho potrubia Ø60mm	bm	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
59	Zhutnený násyp štrku fr. 16-32mm, vrstva do 400mm	m2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Zhutnený násyp štrku fr. 8-16mm, vrstva 150mm	m2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61	Uloženie betónovej dlažby 500x500mm do štrkového lôžka	m2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Výmena výplní otvorov								
63	Okno plastové biele/biele, tepelnoizolačné 3sklo, 2K 1450x2350mm, dodanie vrátanie vnútorných a vonkajších parapiet	ks	2,00	546,50	0,00	1 093,00	1 093,00	218,60
64	Okno plastové biele/biele, tepelnoizolačné 3sklo, 1K 600x900mm, dodanie vrátanie vnútorných a vonkajších parapiet	ks	3,00	173,20	0,00	519,60	519,60	103,92
65	Okno plastové biele/biele, tepelnoizolačné 3sklo, 2K 1450x1750mm, dodanie vrátanie vnútorných a vonkajších parapiet	ks	13,00	482,10	0,00	6 267,30	6 267,30	1 253,46
66	Okno plastové biele/biele, tepelnoizolačné 3sklo, 2K 1400x1750mm, dodanie vrátanie vnútorných a vonkajších parapiet	ks	1,00	452,00	0,00	452,00	452,00	90,40
67	Dvere plastové biele/biele, tepelnoizolačné 3sklo, 2K 1450x2000mm, dodanie vrátanie vnútorných a vonkajších parapiet	ks	1,00	1 198,30	0,00	1 198,30	1 198,30	239,66
68	Dvere plastové biele/biele, tepelnoizolačné 3sklo, 1K 900x2000mm, dodanie vrátanie vnútorných a vonkajších parapiet	ks	1,00	721,10	0,00	721,10	721,10	144,22
69	Dvere plastové biele/biele, tepelnoizolačné 3sklo, 1K 1000x2000mm, dodanie vrátanie vnútorných a vonkajších parapiet	ks	1,00	749,20	0,00	749,20	749,20	149,84
70	Bleskozvodná sústava	ks	1,00	2 879,58	0,00	2 879,58	2 879,58	575,92
Celkovo za rozpočet					17 656,73	102 097,47	122 633,78	23 950,84

Celková cena bez DPH (€):

122 633,78

ROZPOČET

Stavba: Zvyšovanie energetickej účinnosti budovy obecného úradu v obci Konrádovce

Projektant: Ing. Arch. Ján Rusnák

Investor: Obec Konrádovce

Vypracoval: Pál

Číslo položky	Názov	m.j.	Množstvo	Cena jednotková	Dodávka	Montáž	Cena celkom	DPH
	1 - Bleskozvod							
1	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. Svoriek, prepojenia, izolácie spojov do 120mm ²	m	95,00	1,10	0,00	104,50	104,50	20,90
2	Svorka spoj. SR03 alebo zvar	ks	18,00	1,00	0,00	18,00	18,00	3,60
3	Páskový vodič FeZn 30x4	kg	92,52	1,10	101,77	0,00	101,77	20,35
4	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. Svoriek, prepojenia, izolácie spojov D 8-10mm	m	40,00	1,15	0,00	46,00	46,00	9,20
5	Drôt pozinkovaný FeZn Rd 10mm	kg	20,00	1,10	22,00	0,00	22,00	4,40
6	Zachyt. Tyč včít. Upevnenia do 3m dĺžky tyče	ks	5,00	7,00	0,00	35,00	35,00	7,00
7	HR tyč 1,0	ks	3,00	7,30	21,90	0,00	21,90	4,38
8	HR - zberná tyč 2m	ks	2,00	7,58	15,16	0,00	15,16	3,03
9	HR - Svorka RS2	ks	6,00	2,58	15,48	0,00	15,48	3,10
10	držák zachytávacej tyče izolovaný dehn 106 246	ks	5,00	41,10	0,00	205,50	205,50	41,10
11	Tvarovanie vedenia na povrchu, ochrannej rúrky, uholníka	ks	15,00	5,30	0,00	79,50	79,50	15,90
12	Zvodový vodič včítane podpery FeZn do D10mm, A1 D10mm	m	180,00	6,55	0,00	1 179,00	1 179,00	235,80
13	Uzemňovací vodič zliatina AlMgSi označenie O8 ZIN	kg	27,20	6,98	0,00	189,86	189,86	37,97
14	Podpera vedenia plechové strechy ocelová žiarovo zinkovaná označenie PV 23	ks	70,00	1,30	91,00	0,00	91,00	18,20
15	Podpera vedenia na zateplené fasády ocelová žiarovo zinkovaná označenie PV 17-2	ks	70,00	1,50	105,00	0,00	105,00	21,00
16	Bleskozvodová svorka do 2 skrutiek (SS, SR 03)	ks	45,00	1,60	0,00	72,00	72,00	14,40
17	HR Svorka SS	ks	40,00	0,56	0,00	22,40	22,40	4,48
18	Svorka odkvapová zliatina AlMgSi označenie SO, ZIN	ks	5,00	2,60	0,00	13,00	13,00	2,60
19	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky	ks	8,00	2,03	0,00	16,24	16,24	3,25
20	HR Svorka SZ	ks	7,00	1,20	0,00	8,40	8,40	1,68
21	Svorka križová SK	ks	1,00	1,25	0,00	1,25	1,25	0,25
22	Ochranný uholník alebo rúrka s držiakom do steny	ks	7,00	9,00	0,00	63,00	63,00	12,60
23	HR Držiak DUZ	ks	14,00	0,75	0,00	10,50	10,50	2,10
24	HR ochranný uholník OU	ks	7,00	5,60	0,00	39,20	39,20	7,84
25	Montáž výstražných, číslovacích a iných tabuliek	ks	7,00	6,75	0,00	47,25	47,25	9,45
26	Tabuľka výstražná	ks	7,00	4,22	29,54	0,00	29,54	5,91
27	Ochranná svorkovnica (nulový mostík) vrátane zapojenia	ks	1,00	4,40	0,00	4,40	4,40	0,88
28	Ekvip. svorkovnica OBO	ks	1,00	17,90	0,00	17,90	17,90	3,58
29	Svorka na potrubie Bernard vrátane pásika	ks	5,00	2,55	0,00	12,75	12,75	2,55
30	BERNARD ZSA 16 vrátane pásika	ks	5,00	2,23	11,15	0,00	11,15	2,23
31	Ochranné pospájanie v práčovniach, kúpeľniach, voľne uložené v omietke	m	66,00	1,15	0,00	75,90	75,90	15,18
32	Vodič medený CY 06 žltozelený	m	38,00	1,56	0,00	59,28	59,28	11,86
33	Kábel/vodič pre pevné uloženie - medený CY žltozelený	m	30,00	1,60	0,00	48,00	48,00	9,60
34	Podružný materiál	kpl	1,00	19,10	19,10	0,00	19,10	3,82
35	Podiel pridružených výkonov	kpl	1,00	78,65	0,00	78,65	78,65	15,73
Celkovo za rozpočet					432,10	2 447,48	2 879,58	575,92

Celková cena bez DPH (€):

2 879,58

Záverečný odpočet čerpania

za rok
2019

!!! Vypĺňajte len hrubo orámované polia !!!

Príjemca dotácie	
Číslo rozhodnutia ministra životného prostredia Slovenskej republiky	
Číslo zmluvy o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie	

Číslo účtovného dokladu/ faktúry	Deň vystavenia účtovného dokladu/ faktúry	Suma účtovného dokladu/ faktúry v EUR	Úhrada z iných zdrojov		Úhrada z Environmentálneho fondu
			Suma v EUR	Dátum uhradenia	Suma v EUR
Spolu				x	

Čestne vyhlasujem, že finančné prostriedky:

- z iných zdrojov v sume EUR
- z dotácie Environmentálneho fondu v sume EUR

boli, resp. budú použité na úhradu vyššie uvedených účtovných dokladov/ faktúr od vybraného dodávateľa
v termíne do 31.12.2019

Meno a priezvisko, titul štatutárneho orgánu príjemcu dotácie

Pečiatka a podpis štatutárneho orgánu príjemcu dotácie.....

Dátum: