

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ
UPRATOVACÍCH A ČISTIACICH PRÁC A SLUŽIEB

Číslo zmluvy odberateľa:
Číslo zmluvy dodávateľa: 20233006

ktorú podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov medzi sebou uzavreli:

Odberateľ: **Slovak Asset Management, správ. spol., a. s.**
Grösslingová 44, 811 09 Bratislava

V zastúpení: Ing. Peter Fröhlich, predseda predstavenstva
Ing. Peter Dittrich, PhD., podpredseda predstavenstva

Zapísaný v: Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III,
Oddiel: Sa, Vložka č.: 6818/B

IČO: 51 865 513

IČ DPH: SK2120817325

Bankové spojenie:

IBAN:

SWIFT:

/ďalej len „odberateľ“/

a

Dodávateľ: **SIMACEK Facility SK, s.r.o.**
Kremnička 3, 974 03 Banská Bystrica

V zastúpení Miroslav Kotorík, konateľ spoločnosti
Ing. Boris Vrba, konateľ spoločnosti

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu v Banskej Bystrici,
Oddiel Sro, vložka 8524/S

IČO: 36619639

IČ DPH: SK2020096375

Bankové spojenie: VÚB, a.s.

IBAN: SK76 0200 0000 0042 8492 2557

BIC: SUBASKBX

/ďalej len „dodávateľ“/

/ďalej len odberateľ a dodávateľ spolu „zmluvné strany“/

I.
Úvodné ustanovenie

1. Zmluvné strany vzájomne prehlasujú, že sa presvedčili o identite druhej zmluvnej strany a že označenie zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy zodpovedá aktuálnemu stavu zapísanému v Obchodnom registri SR v čase podpisu tejto zmluvy.

II. Všeobecné ustanovenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že za dojednanú cenu bude poskytovať pre odberateľa práce a služby podľa čl. III tejto zmluvy.
2. Odberateľ sa zaväzuje zaplatiť dodávateľovi za poskytnuté práce a služby dojednanú cenu podľa čl. V tejto zmluvy.

III. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa poskytovať pre odberateľa práce a služby podľa dohody medzi zmluvnými stranami v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a jej prílohách v priestoroch odberateľa na adrese Karadžičova 8/A, 18. poschodie (kanc. priestory **Venture to Future Fund, a.s.**).
2. Práce a služby bude dodávateľ poskytovať v rozsahu definovanom v nasledovných prílohách k Zmluve:
 - 2.1 Príloha č. 1 Popis upratovaných plôch, cena za ich upratanie a rozsah prác

(ďalej len „predmet zmluvy“)

IV. Lehota plnenia

1. Termín zahájenia plnenia predmetu zmluvy je deň **14.7.2023**.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu **neurčitú**.
3. Túto zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán a to s uvedením dôvodu alebo bez uvedenia dôvodu. Vypovedanie zmluvy musí mať písomnú formu.
4. Výpovedná doba sú **tri** kalendárne mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

V. Cena

1. Cena za poskytnuté služby je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších právnych predpisov a za jednotlivé služby je bližšie špecifikovaná v nasledovných prílohách k Zmluve:
 - 1.1 Príloha č. 1 Popis upratovaných plôch, cena za ich upratanie a rozsah prác
2. Cena ostatných odborných prác nad rámec predmetu zmluvy bude stanovená dohodou oboch zmluvných strán.

3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zvýšenia zákonom určenej minimálnej mzdy dôjde k automatickému navýšeniu ceny prác a služieb. Navýšenie sa rovná percentu rastu vyhlasovaných minimálnych miezd oproti aktuálnemu stavu z určenej časti ceny za poskytované práce a služby. Určená časť ceny je časť, ktorá zodpovedá mzdovým nákladom dodávateľa a je stanovená dohodou zmluvných strán ako 70 % z paušálnej ceny prác a služieb uvedenej v prílohe č. 1.
4. Akákoľvek iná úprava ceny je možná len na základe písomnej dohody zmluvných strán.

VI.

Platobné podmienky

1. Podkladom na zaplatenie úhrady ceny bude faktúra, ktorú vystaví dodávateľ do piateho dňa kalendárneho mesiaca, za práce a služby poskytované v predchádzajúcom mesiaci.
2. Faktúra je splatná do **30** dní od jej doručenia.
3. V prípade, že sa dodávateľ dostane do omeškania s plnením predmetu zmluvy, má odberateľ právo požadovať od dodávateľa dohodnutú zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z fakturovanej ceny za práce a služby za každý aj začatý deň omeškania.
4. V prípade omeškania s platbou faktúry zo strany odberateľa je dodávateľ oprávnený účtovať úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
5. V prípade, že práce nebude možné vykonať z dôvodu na strane odberateľa /vid' príslušné ustanovenia článku VIII. – Povinnosti odberateľa/ a dodávateľ o tom nebol s dostatočným predstihom informovaný /vid' článok VI. odsek 6/, vzniká dodávateľovi právo na úhradu, ako v prípade uskutočneného plnenia.
6. V prípade, že z dôvodov na strane odberateľa dôjde k prerušeniu upratovacích prác, ktoré bude písomne oznámené zástupcovi dodávateľa minimálne 5 pracovných dní vopred, fakturácia bude ponížená o 30 % pomernej hodnoty neodpracovaných dní na celkovej mesačnej fakturácii ak sa zmluvné strany nedohodnú inak..
7. Ukončené práce nad rámec tejto zmluvy /na základe samostatnej objednávky/ sú odovzdané zástupcovi odberateľa protokolom, na ktorom potvrdí ich prevzatie. Tento protokol bude podkladom pre vystavenie faktúry a bude neoddeliteľnou súčasťou faktúry.

VII.

Zodpovednosť za závady

1. Odberateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie služby. Ak odberateľ zistí, že dodávateľ poskytuje službu v rozpore s predmetom a prílohami tejto zmluvy, je odberateľ oprávnený dožadovať sa toho, aby dodávateľ odstránil vady vzniknuté vadným vykonávaním a dielo vykonal riadnym spôsobom a to bezodkladne (do 24 hodín) po dožiadaní odberateľa. V prípade, ak odstránenie väd nie je možné vykonať bezodkladne v zmysle predchádzajúcej vety, fakturácia za obdobie od dožiadania nápravy odberateľom bude ponížená o 50 %, a to až do doby vykonania nápravy.

2. Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne upozorniť odberateľa na nevhodnú povahu pokynov daných mu odberateľom na plnenie predmetu zmluvy, ak dodávateľ mohol pri poskytovaní služieb túto nevhodnosť zistiť.
3. Ak nevhodnosť pokynu prekáža v riadnom plnení predmetu zmluvy, je dodávateľ oprávnený jeho plnenie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby zmeny pokynov odberateľa. V takom prípade dodávateľ nezodpovedá za oneskorené plnenie predmetu zmluvy.
4. Dodávateľ nezodpovedá za vady plnenia, ak tieto vady spôsobilo použitie informácií, pokynov, spracovateľských procesov, určených mu na vykonanie odberateľom v prípade, že dodávateľ ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nevhodnosť týchto informácií a pokynov nemohol zistiť alebo na ne odberateľa písomne upozornil, ale odberateľ na ich použití trval.
5. Odberateľ je povinný vykonané práce a poskytnuté služby prezrieť podľa možnosti čo najskôr po ich odovzdaní dodávateľom.
6. Prípadné reklamácie vykonávaných prác a poskytovaných služieb predkladá odberateľ bez zbytočného odkladu pri zistení závady. Môže ich predložiť jedným z nasledovných spôsobov:
 - 6.1 zápisom v záznamovej knihe uloženej na dohodnutom mieste,
 - 6.2 zápisom do systému elektronickej správy pohľadávok,Reklamáciu možno uplatniť i ústne u vedúceho pracovníka dodávateľa. V tomto prípade je potrebné urobiť písomný zápis dodatočne, najneskôr nasledujúci pracovný deň.
7. V prípade, že závady boli spôsobené chybou alebo nedbalosťou dodávateľa, tento ich odstráni do dohodnutého termínu na vlastné náklady.
8. V prípade, že dodávateľ neodstráni oprávnené reklamácie do dohodnutého termínu, je odberateľ oprávnený požadovať zľavu zodpovedajúcu priamoúmerne cene reklamovaných prác.

VIII. Povinnosti odberateľa.

1. Odberateľ zabezpečí bezodplatne uzamykateľné priestory pre uloženie čistiacich prostriedkov, strojov a zariadení a pracovných odevov.
2. Odberateľ umožní dodávateľovi prístup do hygienických zariadení.
3. Odberateľ poskytne bezodplatne dodávateľovi odber studenej a teplej vody a el. energie v priestoroch, kde je predmet zmluvy uskutočňovaný a v rozsahu potrebnom na uskutočňovanie predmetu zmluvy.
4. Odberateľ umožní zamestnancom dodávateľa v prípade potreby bezodplatne využiť prostriedky prvej pomoci (lekárničky) umiestnené v priestoroch odberateľa.
5. Odberateľ zabezpečí pracovníkom dodávateľa prístup na pracovisko v dohodnutom čase.
6. Odberateľ oboznámi bezodplatne zamestnancov dodávateľa so špecifickými podmienkami požiarnej ochrany, bezpečnosti práce na pracovisku a relevantnými vnútornými predpismi.

7. Odberateľ zabezpečí v súlade s § 14 Zákona 79/2015 o odpadoch nakladanie s odpadmi vzniknutými v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy.

IX.

Povinnosti dodávateľa.

1. Zabezpečiť dodržiavanie predmetu Zmluvy.
2. Zabezpečiť priebežnú kontrolu kvality vykonávaných prác vedúcimi pracovníkmi dodávateľa.
3. Oboznámiť pracovníkov vykonávajúcich predmet zmluvy s obsluhou pridelených zariadení a používaním chemických látok.
4. Poučiť pracovníkov o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a údajoch, týkajúcich sa odberateľa.
5. Dbáť na šetrné zaobchádzanie s predmetmi, so spotrebou vody a elektrickej energie.
6. Dodávateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikne odberateľovi pri plnení predmetu zmluvy činnosťou zamestnancov dodávateľa ako aj akýchkoľvek iných osôb, ktoré sa do priestorov odberateľa dostali v sprievode zamestnancov dodávateľa.
7. Dodávateľ zabezpečí jednotné oblečenie svojich zamestnancov vykonávajúcich práce v súlade s predmetom tejto zmluvy.
8. Dodávateľ zabezpečí používanie čistiacich prostriedkov, ktoré sú vhodné pre použitie u odberateľa a sú povolené MZ SR. Karty bezpečnostných údajov (KBÚ) na používané prostriedky budú k dispozícii u dodávateľa a budú poskytnuté odberateľovi na jeho žiadosť.
9. Dodávateľ v súlade s platnými právnymi predpismi zabezpečí vstupné a periodické školenia svojich pracovníkov o bezpečnosti pri práci a protipožiarnej ochrane.

X.

Osobitné dojednanie

1. Zmluvné strany sa zaväzujú v priebehu platnosti tejto zmluvy spolupracovať pri realizácii jej predmetu plnenia. Zodpovednými osobami za riešenie a vykonávanie bežných záležitostí vyplývajúcich zo vzájomnej spolupráce v zmysle tejto zmluvy sú:
 - za **Dodávateľa**: M.Bagiova, T: 0903 456 913, E: bagiova@simacek.sk
 - za **Odberateľa**: Vladimíra Čápková, T: 0903 557 915, E: vcapkova@vff.sk

XI.

Záverečné ustanovenia

2. Zmluvné strany sa zaväzujú utajiť akékoľvek znalosti a informácie z oblasti druhej zmluvnej strany, vrátane akýchkoľvek znalostí a informácií, ktoré mohli zamestnanci dodávateľa ako aj akékoľvek iné osoby, ktoré sa do priestorov odberateľa dostali v sprievode zamestnancov

dodávateľa získať počas svojej prítomnosti v priestoroch odberateľa a to ako v priebehu trvania zmluvy, tak i po jej skončení.

2. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť v deň nasledujúci po dni zverejnenia Zmluvy v centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
3. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňovať len očíslovanými písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
4. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, s určením 1 rovnopis pre dodávateľa a 1 rovnopis pre odberateľa.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali si ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne námietky, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že budú spolupracovať tak, aby bol predmet tejto zmluvy vykonávaný včas a v najlepšej kvalite. Za týmto účelom sa budú zmluvné strany bez omeškania vzájomne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by bránili riadnemu plneniu tejto zmluvy.
7. Pre otázky touto zmluvou neriešené platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka v platnom znení a tiež príslušné ustanovenia ostatných záväzných predpisov platných na území SR.
8. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou dohody (zmieru) prostredníctvom svojich zástupcov. V prípade, že sa spor nevyrieši zmiernom, je ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená požiadať o rozhodnutie príslušný súd.
9. Každá zo zmluvných strán sa týmto výslovne zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce zo tejto zmluvy, resp. jej časti na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov neplatná a zároveň druhá zmluvná strana bude oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od tejto zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.
10. Akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy, ktoré je neplatné, nezákonné alebo nevynútiteľné podľa platného práva, bude neúčinné len v rozsahu, v akom túto neplatnosť, nezákonnosť alebo nedostatok či stratu vynútiteľnosti postihuje právo, bez akéhokoľvek vplyvu na zostávajúce ustanovenia zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú nahradiť takéto ustanovenie novým ustanovením, ktoré bude platné a účinné a čo najlepšie zodpovedá jeho pôvodne zamýšľanému účelu.
11. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzavrieť túto zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne druhej zmluvnej strane na základe tohto vyhlásenia.
12. V prípade, ak bude podľa tejto zmluvy potrebné doručovať inej zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená zmluvnej strane, ktorá písomnosť

doručuje. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, zmluvné strany si dohodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky zmluvnej strane, ktorá zásielku doručuje.

13. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

Príloha č.1. Popis upratovaných plôch, cena za ich upratanie a rozsah prác

Príloha č.2 Služby a náklady zahrnuté v cene

/NASLEDUJE PODPISOVÁ STRANA/

/PODPISOVÁ STRANA/

V, dňa V Banskej Bystrici, dňa

Za odberateľa

Za dodávateľa

Ing. Peter Fröhlich
predseda predstavenstva

Miroslav Kotorík
konateľ spoločnosti

Ing. Peter Dittrich, PhD.
podpredseda predstavenstva

Ing. Boris Vrba
konateľ spoločnosti

Príloha č.1
Popis upratovaných plôch, cena za ich upratanie a rozsah prác

č.	Upratovaný priestor	Počet opakovaní	merná jednotka (MJ)	počet MJ	za MJ v € bez DPH	Mesačne v € bez DPH
01	Pravidelné upratovanie (nedeľa, streda) 2x zasadačka , 5x kancelária, 1x kuchynka, chodba, 1x WC muži, 1x WC ženy, 2x tel.miestnosť	2 x týždenne	m ²	210,00	0,67 €	141,19 €

Celkom	141,19 €
---------------	-----------------

Rozsah a frekvencia upratovania				
Kancelárie/zasadačky/chodby	2 x za týždeň	1 x za týždeň	mesačne	iná
Vladimíra Čápková	x			
Junior Investment Analyst	x			
T: 0903 557 915	x			
E: vcapkova@vff.sk		x		
utretie stolov na voľných plochách	x			
umytie stoličiek, stolov, okenných parapet, skriniek			x	
utieranie prachu na voľných plochách do 1,7m		x		
utieranie prachu na voľných plochách nad výšku 1,7m			x	
utieranie prachu na parapetoch	x			
odstránenie pavučín			x	
Kuchynka	2 x za týždeň	1 x za týždeň	mesačne	iná
vyprázdňovanie odpadkových košov (v prípade potreby aj výmena sáčkov, materiál fakturovaný samostatne)	x			
odstraňovanie škvŕn z dverí	x			
odstraňovanie škvŕn z kuchynskej linky (iba lokálne znečistenia)	x			

umývanie drezu a batérie + leštenie	x			
umývanie pracovnej dosky	x			
utieranie stolov a stoličiek	x			
umývanie podlahy	x			
čistenie chladničky				4xročne
doplňanie hygienického materiálu (materiál fakturovaný samostatne)	x			
umytie mikrovlnnej rúry z vnútra		x		
utieranie prachu na voľných plochách do 1,7m		x		
dezinfekcia a umytie odpadových nádob			x	
utieranie prachu na voľných plochách nad výšku 1,7m			x	
odstránenie pavučín			x	
Toalety				
	2 x za týždeň	1 x za týždeň	mesačne	iná
vyprázdňovanie odpadkových košov (v prípade potreby aj výmena sáčkov, materiál fakturovaný samostatne)	x			
umývanie podláh	x			
doplňanie hygienického materiálu (materiál fakturovaný samostatne)	x			
čistenie toaliet, umývadiel, pisoárov, zrkadiel a obkladov stien pri umývadlách a drezoch	x			
čistenie kľučiek, dverí, zárubní a vypínačov na miestach častého dotyku	x			
umytie zárubní a dverí		x		
odstránenie pavučín			x	

Príloha č. 2

Služby a náklady zahrnuté v cene

1. nákup, preprava a skladovanie všetkých čistiacich prostriedkov, prístrojov a strojov dodávateľa
2. údržbu a zabezpečenie náhradných dielov pre všetky čistiace stroje a prístroje používané dodávateľom
3. osobné náklady na vedenie objektov a na odborné sily, odmeňovanie pracovníkov upratovania, poskytovanie sociálneho a zdravotného zabezpečenia, vyplácania nemocenských dávok, úrazové poistenie a všetky ďalšie poplatky zamestnávateľa
4. jednotné pracovné oblečenie pracovníkov upratovania
5. zaist'ovanie všetkého personálu a prevzatie všetkých, s tým spojených úloh a povinnosti
6. prevedenie všetkých výkonov uvedených v súpise prác
7. uzatvorenie dostatočnej poisťovnej ochrany na škody spôsobené pracovníkmi na veciach a majetku zákazníka
8. vybavovanie všetkých administratívnych úkonov
9. náklady na vedenie a kontrolu prác na objektoch dodávateľom
10. dodržiavanie všetkých príslušných právnych a hygienických noriem, vrátane školenia pracovníkov