ZMLUVA
na krátkodobý prenájom Kultúrneho domu v Lysej pod Makytou

Prenajímateľ: Obec Lysá pod Makytou
zastúpená starostom obce Ing. Michalom Ondričkom
sídlo: Obecný úrad, 020 54 Lysá pod Makytou č. 1
IČO: 00317471
DIČ: 2020441412

Nájomca: Ing. Marcel Jancík
Adresa: [redacted]
Tel. číslo [redacted]
Osoba zodpovedná za prebratie a odovzdanie predmetu nájmu: Ing. Marcel Jancík
Tel. číslo: [redacted]

uzatvárajú zmluvu o nájme kultúrneho domu (KD):

Čl. I.
Predmet a účel nájmu

1. Prenajímateľ je vlastníkom budovy kultúrneho domu s. č. 3 v obci Lysá pod Makytou, ktorá je zapísaná na LV obce Lysá pod Makytou č. 1428.
Na účely prenájmu slúžia nasledovné priestory: veľká sála, prísalie, javisko, vestibul, hlavná kuchyňa, šatne, sociálne zariadenia na prízemí, v suteréne a na poschodí, kuchyňa v suteréne, malá sála v suteréne, balkón na poschodí a chodby. *
Pozn. * priestory, ktoré sa nebudú používať prečiarknite.
2. Predmetom nájmu je prenájom priestorov kultúrneho domu uvedených v bode 1.
3. Prenajímateľ prenajíma kultúrny dom na účel: **Svadba**

Čl. II.
Doba nájmu, prevzatie a odovzdanie predmetu nájmu

1. Kultúrny dom sa prenajíma na dobu od piatku **25.08.2023** do pondelka **28.08.2023** do 10,00 hod.
2. Zodpovedný nájomca **Ing. Marcel Jancík** zodpovedá za prevzatie a odovzdanie predmetu nájmu, ktorý na jeho začiatku prevezme a po jeho ukončení odovzdá, prípadne prebratím a odovzdaním písomne poverí zodpovednú osobu.
3. Zodpovedný zástupca prenajímateľa – správca kultúrneho domu RNDr. Andrea Panáčková odovzdá na začiatku akcie a po jej ukončení preberie predmet nájmu.
4. Zodpovedný nájomca si prevezme priestory a zariadenie kultúrneho domu deň pred konaním akcie alebo v deň konania akcie od správcu kultúrneho domu. Presný termín prevzatia kultúrneho domu si prenajímateľ dohodne so správcom kultúrneho domu na čísle tel.: 042/4680071 (voľba č. 2). Správca odovzdá prenajímateľovi zariadenie kultúrneho domu, potrebné kľúče a požadovaný inventár na základe odovzdávacieho protokolu, súčasťou ktorého je cenník inventára.
5. Nájomca odovzdá predmet nájmu vrátane použitého inventáru bezprostredne po konaní akcie správcovi kultúrneho domu, ktorý mu priestory kultúrneho domu odovzdával, najneskôr však v pondelok do 10,00 hod.

Čl. III.
Cena nájmu a platobné podmienky

1. Nájomné je stanovené v zmysle vnútornej Smernice č. 3/2023 na krátkodobý prenájom kultúrneho domu a využívania knižnice v Obci Lysá pod Makytou.
2. Výška nájmu je **400,- €.** Vo výške nájmu je započítaný prenájom hnuteľného a nehnuteľného majetku umiestneného v priestoroch kultúrneho domu, poplatky za vodu a elektrickú energiu. V cene nie sú zahrnuté služby spojené s organizovaním podujatia (dodržanie bezpečnosti, požiarnej ochrany a usporiadanie samotnej akcie, rozmiestňovanie stolov a stoličiek, pranie obrusov, úprava javiska, dozor, obsluha osvetlenia, upratovanie po podujatí).
3. Služby spojené s organizovaním podujatia (dodržanie bezpečnosti, požiarnej ochrany a usporiadanie samotnej akcie, rozmiestňovanie stolov a stoličiek, pranie obrusov, úprava javiska, dozor, obsluha osvetlenia, upratovanie po podujatí) zabezpečuje a uhrádza organizátor na vlastné náklady.
4. Spôsob platenia nájmu:
4.1. Nájomca je povinný zaplatiť zálohu vo výške ½-ice nájmu, t. j. **200,- €** do pokladne obecného úradu pri podpise tejto zmluvy.
Zaplatením zálohy je termín rezervácie KD záväzný tak pre prenajímateľa ako aj pre nájomcu.
4.2. Nájomca je povinný zložiť depozit vo výške **150,- €** pri podpise zmluvy na prenájom priestorov kultúrneho domu, ktorý bude slúžiť ako záloha na prípadné škody na používanom zariadení KD, alebo vypožičanom inventári.
4.3. Zvyšnú časť nájmu zaplatí nájomca do 3 dní po konaní akcie do pokladne obecného úradu.
4.3. Škody, ktoré vzniknú pri prenájme nahlásené správcom kultúrneho domu, budú odrátané z depozitu. V prípade, že vzniknutá škoda je vyššia ako zložený depozit, je nájomca povinný doplatiť presahujúcu sumu do pokladne obce a to najneskôr do 3 dní od ukončenia nájmu. V prípade, že škoda je nižšia ako zložená záloha, bude táto čiastka nájomcovi vrátená.

Čl. IV.
Práva a povinnosti prenajímateľa a nájomcu.

1. Prenajímateľ je povinný odovzdať nájomcovi prenajaté priestory a zariadenie v kultúrnom dome dohodnuté v čl. I., ods. 2 v stave spôsobilom na riadne užívanie, v termíne podľa čl. II. tejto zmluvy.
2. Ak nájomca zistí závady na zariadení pred uskutočnením akcie, bez zbytočného odkladu nahlási tieto prenajímateľovi. Po uskutočnení akcie bude prenajímateľ na nahlásené závady brať ohľad a nebude požadovať náhradu škody podľa bodu 3.
3. Nájomca je povinný užívať prenajaté priestory riadnym a hospodárnym spôsobom, bude dodržiavať všeobecne platné predpisy, vzťahujúce sa na predmet nájmu. Nájomca smie užívať prenajaté priestory len na účely, uvedené v tejto zmluve. Nájomca berie na seba zodpovednosť za obecný majetok a v prípade jeho poškodenia je povinný uhradiť škodu v plnej výške.
4. Nájomca je povinný na vlastné náklady zabezpečiť pri organizácii podujatia všetky služby spojené s jeho uskutočnením: požiarny dozor, bezpečnostnú službu, usporiadateľskú službu ako aj ostatných pracovníkov, ktorí sú potrební k realizácii podujatia (obsluha osvetlenia, obsluha rozhlasu, úprava javiska, rozmiestnenie stolov a stoličiek, upratovanie po podujatí a pod.) Nájomca v plnom rozsahu zodpovedá za technické zabezpečenie podujatia za poriadok počas podujatia v priestoroch kultúrneho domu a aj v okolí kultúrneho domu, zodpovedá za dodržiavanie zákazu fajčenia v priestoroch kultúrneho domu a po 22,00 hod. zodpovedá za dodržiavanie nočného kľudu v bezprostrednom okolí kultúrneho domu. Nájomca sa zaväzuje v plnom rozsahu dodržiavať zákon č. 314/2004 Z. z. o ochrane pred požiarmi. Pri porušení tohto ustanovenia v plnom rozsahu zodpovedá za vzniknuté škody, prípadne sankcie udelené

kontrolným orgánom v zmysle uvedeného zákona.
5. Nájomca je povinný odovzdať predmet nájmu bez závad. Priestory kultúrneho domu musia byť upratané od hrubých nečistôt, t. j. stoly a stoličky čisté a uložené na pôvodnom mieste, podlahy pozametané, fľaše, poháre, papiere a iné nečistoty odpratané z kultúrneho domu. Použitý riad bude odovzdaný čistý.
6. Pri odovzdaní a spätnom prevzatí predmetu prenájmu bude spísaný protokol z fyzického odovzdania.

Čl. V.
Ukončenie zmluvy.

1. Nájomný vzťah sa končí:
a) uplynutím doby na ktorú bol dohodnutý;
b) pred uplynutím dojednanej doby sa zmluva môže skončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou zo strany nájomcu, pričom výpovedná doba je 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane;
c) v prípade odstúpenia od zmluvy zo strany nájomcu v období kratšom ako 1 mesiac od rezervovaného termínu, nájomca nemá nárok na vrátenie zaplatenej zálohy.

Čl. VI.
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť v deň nasledujúci po zverejnení zmluvy na internetovej stránke www.digitalnemesto.sk, v sekcii Obec Lysá pod Makytou.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane prenajímateľ a jeden nájomca.

V Lysej pod Makytou, dňa 11.08.2023

Prenajímateľ: Nájomca:

....
Ing. Michal Ondrička Ing. Marcel Jancík
Starosta obce