

Zmluva č./SNIV
o poskytnutí dotácie v roku 2019

uzatvorená podľa § 6c ods. 13 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ dotácie:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

zastúpené: JUDr. Mgr. Martina Lubyová, PhD.
ministerka školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
IČO: 00164381
DIČ: 2020798725
bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK80 8180 0000 0070 0006 5236

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ dotácie:

Manageria

právna forma: Občianske združenie
zastúpené: Mgr. Stanislav Boledovič, štatutárny orgán
sídlo: Kysucká 7047/5, 811 04 Bratislava
IČO: 42136571
DIČ: 2022783653
bankové spojenie : Slovenská sporiteľňa
IBAN: SK 1609000000005120164600
registrácia: 23. 02. 2006, VVS/1-900/90-27783, Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

(ďalej len „prijímateľ“)

(pre „poskytovateľa“ a „prijímateľa“ ďalej v zmluve spolu len „zmluvné strany“)

Čl. 1

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi účelovo viazanú dotáciu v roku 2019 zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „dotácia“), a to za splnenia podmienok uvedených v tejto zmluve.

Čl. 2

Výška dotácie a účel jej použitia

1. Poskytovateľ poskytne v roku 2019 prijímateľovi dotáciu

vo výške: **345 000,- EUR**
slovom: tristoštyridsaťpäťtisíc eur

z toho:

bežné výdavky, z toho:	345 000,- EUR
mzdové výdavky	0,- EUR
poistné a príspevok do poisťovní	0,- EUR
tovary a služby	345 000,- EUR
dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti	0,- EUR

Účel, na ktorý sa dotácia poskytuje:

Podpora výchovy a vzdelávania v oblasti špecifickej starostlivosti vo výchove a vzdelávaní, kontinuálne monitorovanie výsledkov vzdelávania a hodnotenia kvality výchovy a vzdelávania prostredníctvom realizácie medzinárodne overeného programu Teach for All, na Slovensku pod názvom Teach for Slovakia, v základných školách a stredných školách s vyšším podielom žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia.

2. Prijímateľ prijíma dotáciu bez výhrad, v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve, vo všeobecnom usmernení pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2019 (ďalej len „usmernenie“) a podľa predloženého rozpočtu príjmov a výdavkov odsúhlaseného poskytovateľom (ďalej len „rozpočet“). Usmernenie je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako príloha č. 1. Rozpočet je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako príloha č. 2. V rámci rozpočtu nie je možné presúvať prostriedky dotácie medzi jednotlivými položkami ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie.

Čl. 3

Práva a povinnosti zmluvných strán a vyhlásenie prijímateľa

1. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi dotáciu výlučne bezhotovostne na samostatný bankový účet, ktorého majiteľom je prijímateľ, zriadený na vedenie finančných prostriedkov poskytovaných zo štátneho rozpočtu uvedený v záhlaví tejto zmluvy (ďalej len „bankový účet“), najneskôr do 20 pracovných dní po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy. O poukázaní dotácie zašle poskytovateľ prijímateľovi písomné oznámenie.
2. Prijímateľ sa zaväzuje použiť dotáciu výlučne na účel určený touto zmluvou podľa čl. 2 bod 1. Prijímateľ zodpovedá za účelné, hospodárne, účinné a efektívne použitie dotácie a jej riadne vedenie v účtovníctve.¹ Prijímateľ je povinný viesť účtovnú evidenciu na jedinečných analytických účtoch financovaných činností uvedených v čl. 2.
3. V prípade rozpočtových opatrení Ministerstva financií Slovenskej republiky, ktorými sa zmenia záväzné limity a záväzné ukazovatele rozpočtu kapitoly poskytovateľa pre danú oblasť na rozpočtový rok 2019, bude dotácia poskytnutá v zmysle a rozsahu týchto zmien. O zmenách bude poskytovateľ písomne informovať prijímateľa.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že dotáciu možno použiť na oprávnené výdavky, ktoré boli uhradené v období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.
5. Za oprávnené použitie dotácie sa považuje bezhotovostný prevod finančných prostriedkov za účelom úhrady oprávnených nákladov na účel určený touto zmluvou. Za oprávnené použitie dotácie sa považuje aj hotovostná operácia vykonaná v nevyhnutnom a odôvodnenom rozsahu za účelom úhrady oprávnených nákladov účelu určeného touto zmluvou v rozsahu podľa osobitného zákona.²
6. Oprávneným použitím dotácie sú tiež bezhotovostné úhrady zo samostatného bankového účtu prijímateľa

¹ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

² Zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti

-
- a) na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním dotácie na samostatný bankový účet uhradil z vlastných finančných prostriedkov výdavok na účel určený touto zmluvou, najviac však v sume určenej v tejto zmluve a najviac v sume takto použitých vlastných finančných prostriedkov,
- b) na účet inej osoby, ak táto je priamym realizátorom účelu určeného v zmluve, na ktorý bola dotácia poskytnutá (ďalej len „priamy realizátor“). V takomto prípade je prijímateľ povinný uzatvoriť s priamym realizátorom samostatnú zmluvu a určiť v nej podmienky a účel použitia verejných prostriedkov.
7. Dotáciu nie je možné použiť na
- a) úhradu dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) prijímateľa alebo inej právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá je priamym realizátorom, a ktorá je platiteľom DPH a má nárok na odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti,
- b) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- d) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
- e) úhradu výdavkov, ktoré nie sú v súlade s účelom určeným touto zmluvou,
- f) výdavky spojené s pohostením, občerstvením a darmi,
- g) kapitálové výdavky,
- h) príspevky na starobné dôchodkové sporenie,
- i) príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie.
8. Prijímateľ sa zaväzuje, že vo všetkých oznámeniach, publikáciách a pri informovaní o svojej činnosti, na ktorú bola poskytnutá dotácia podľa čl. 2 tejto zmluvy a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s touto činnosťou alebo inej jej propagácii (napr. tlač materiálov, pozvánok a pod.) výslovne uvedie, že tieto činnosti boli financované z dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.
9. Prijímateľ je povinný v termíne do 15. 1. 2020 odvieť na účet poskytovateľa č. SK19 8180 0000 0070 0006 3812, VS 090, výnosy z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy a zároveň zaslať poskytovateľovi písomné oznámenie o výške sumy výnosov.
10. Prijímateľ sa zaväzuje, že v termíne do 31. 1. 2020 predloží poskytovateľovi vyúčtovanie poskytnutej dotácie podpísané štatutárnym orgánom. Vyúčtovanie musí obsahovať najmä
- a) vecné vyhodnotenie plnenia účelu,
- b) súpis realizovaných činností s vyčíslením použitých finančných prostriedkov,
- c) kópie príslušnej dokumentácie preukazujúcej použitie finančných prostriedkov.
- Riadne vyúčtovanie poskytnutej dotácie je jednou z podmienok pre poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku. Spôsob vyúčtovania poskytnutej dotácie je uvedený v prílohe č. 1.
- Nepoužité finančné prostriedky dotácie je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu vrátiť v priebehu roka 2019 najneskôr do 15. 12. 2019, na účet poskytovateľa č. SK80 8180 0000 0070 0006 5236, VS 090, a po 31. 12. 2019, najneskôr do 15. 1. 2020, na účet poskytovateľa č. SK68 8180 0000 0070 0006 3900, VS 090. O vrátení nepoužitých finančných prostriedkov dotácie je prijímateľ povinný poslať poskytovateľovi písomné oznámenie.
11. Prijímateľ umožní poskytovateľovi vykonať kontrolu použitia dotácie podľa osobitného predpisu³ a zaväzuje sa byť súčinný pri vykonávaní kontrole. V prípade, že prijímateľ nebude súčinný pri vykonávaní kontrole, vznikne poskytovateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške od 300 EUR do 2 000 EUR. Výška pokuty bude závisieť od závažnosti porušenia zmluvnej povinnosti prijímateľa.

³ Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

12. Prijímateľ podpisom tejto zmluvy záväzne vyhlasuje, že

- a) ako právnická osoba pôsobí prevažne v neziskovom sektore,
- b) nedodáva tovar alebo služby na základe akejkoľvek zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní s cieľom dosiahnuť zisk a takéto tovary alebo služby nebude dodávať ani počas čerpania dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy,
- c) z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy nenadobudne do svojho vlastníctva majetok, práva k majetku alebo iné majetkové práva, ktorých všeobecná hodnota úhrnne prevyší sumu 100.000,- eur.

13. V prípade, ak sa ktorékoľvek z vyhlásení prijímateľa uvedených v ods. 12 tohto článku preukáže ako nepravdivé, má poskytovateľ právo od tejto zmluvy odstúpiť a prijímateľ je zároveň povinný vrátiť poskytovateľovi všetky poskytnuté finančné prostriedky, a to najneskôr do 10 dní odo dňa výzvy poskytovateľa na ich vrátenie. Prijímateľ je zároveň povinný nahradiť poskytovateľovi vzniknutú škodu, a to najmä, nie však výlučne, náhradu sankcií udelených poskytovateľovi inými príslušnými orgánmi verejnej moci.

Čl. 4 Sankcie

- 1. Prijímateľ je povinný dodržiavať ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a povinnosti, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy. Porušenie ustanovení tejto zmluvy alebo uvedeného zákona sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a sú s ním spojené sankcie uvedené v § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek porušenie povinností zo strany prijímateľa podľa čl. 1 až 3 tejto zmluvy sa považuje za podstatné porušenie zmluvy. V prípade, ak prijímateľ poruší akúkoľvek z povinností podľa čl. 1 až 3 tejto zmluvy, je poskytovateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť v súlade s čl. 5 tejto zmluvy.

Čl. 5 Trvanie a zánik zmluvy

- 1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva zaniká
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) odstúpením od zmluvy.
- 2. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy z dôvodu podstatného porušenia povinností zo strany prijímateľa podľa čl. 4 ods. 2 zmluvy. Tým nie sú dotknuté ustanovenia čl. 1 až 4 tejto zmluvy.
- 3. Odstúpenie od zmluvy je potrebné druhej zmluvnej strane oznámiť písomne. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká dorúčením písomného prejavu o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
- 4. V prípade zániku zmluvy podľa ods. 1. písm. a) je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu po zániku zmluvy vrátiť poskytovateľovi nepoužité finančné prostriedky na účet poskytovateľa č. SK19 8180 0000 0070 0006 3812. V prípade zániku zmluvy podľa odseku 1 písm. b) je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu po zániku zmluvy vrátiť poskytovateľovi všetky finančné prostriedky na účet poskytovateľa č. SK19 8180 0000 0070 0006 3812. O vrátení nepoužitých finančných prostriedkov je prijímateľ dotácie povinný poslať poskytovateľovi písomné oznámenie.

Čl. 6
Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny na strane prijímateľa, najmä zmenu kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, bankového účtu a pod., je prijímateľ povinný do 14 dní odo dňa vzniku zmeny písomne oznámiť poskytovateľovi.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode zmluvných strán formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, vyslovene neupravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ďalšími právnymi predpismi.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú príloha č. 1 a príloha č. 2.
5. Táto zmluva je vyhotovená v troch originálnych rovnopisoch, z ktorých po podpise dva rovnopisy dostane poskytovateľ a jeden rovnopis dostane prijímateľ.
6. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy vyhlasujú, že jej obsahu porozumeli, a tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ju podpisujú.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

Prílohy

Príloha č.1 - Všeobecné usmernenie pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2019

Príloha č.2 - rozpočet

V Bratislave dňa

Za poskytovateľa:

JUDr. Mgr. Martina Lubyová, PhD.
ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

V Bratislave dňa

Za prijímateľa:

Mgr. Stanislav Boledovič
štatutárny orgán Manageria

Príloha č. 1

Všeobecné usmernenie pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2019

Vecné vyhodnotenie poskytnutej dotácie predstavuje stručný slovný popis prínosu dotácie pre rozvoj výchovy a vzdelávania.

Finančné zúčtovanie predstavuje rozpis (prehľad) jednotlivých druhov výdavkov, na ktoré bola dotácia a spoluúčasť skutočne použitá- a to **v zmysle schváleného rozpočtu, ktorý je súčasťou zmluvy.**

V prípade zostatku finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie je prijímateľ povinný tento vrátiť na účet poskytovateľa a zároveň je povinný zaslať poskytovateľovi písomné oznámenie o vrátení nepoužitých finančných prostriedkov.

Prijímateľ môže finančné prostriedky čerpať **len na realizáciu účelu určeného v zmluve a to z dotačného účtu, ktorý je uvedený v zmluve.** Pod čerpaním sa rozumejú najmä **bezhotovostné úhrady z bankového účtu prijímateľa** uvedeného v zmluve na schválený účel.

Jednotlivé položky vyúčtovania dotácie musia byť podložené kópiami účtovných dokladov (**faktúry**) vzťahujúcich sa na konkrétne výdavky- použitie dotácie, ako aj kópiami účtovných dokladov o ich zaplatení (**bankové výpisy**). Originály sú archivované u prijímateľa dotácie.

K finančnému zúčtovaniu je potrebné priložiť aj kópiu výpisu z účtu a to:

- príjem dotácie na účet prijímateľa.

Celkové vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí byť doložené písomným prehľadom jednotlivých výdavkov vzťahujúcich sa k čerpaniu dotácie **podľa priloženej tabuľky k vyúčtovaniu finančnej dotácie,** ktorá je súčasťou tohto usmernenia.

Prijímateľ je povinný dodržať aj **termín použitia dotácie** uvedený v zmluve.

Vyúčtovanie finančnej dotácie

Názov projektu:

Strana č.:

Predkladatel':

[illegible]

Prílohy:

Kópie účtovných dokladov
(bankový výpis, faktúry)

V dňa

Vypracoval:

Podpis:

Schválil:

Podpis a pečiatka
prijímateľa dotácie

ROZPOČET
TEACH FOR SLOVAKIA 1.1. – 31.12.2019

Názov položky	Popis	Náklady v € z prostriedkov		
		MŠVVaŠ SR	Iné zdroje	spolu
637001 - Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	Školiaci program odbornej pomoci pedagógom podľa metodiky Teach For All pre vzdelávanie detí primárne z rómskych marginalizovaných komunít. Rozsah je 50 školiacich dní, a zároveň podpora raz mesačne priamo v škole. Zahrňuje aj aktivity letnej školy pre deti, účasť pedagógov na konferenciách na Slovensku a v zahraničí v rámci siete Teach For All. Výdavky na ktoré žiadame o dotáciu zahrňujú: a) služby usporiadateľovi školení alebo kurzov alebo konferencií b) ubytovacie a stravovacie náklady a nájomné za prednáškové priestory	a) 97 000 b) 34 000	a) 41 000 b) 23 000	a) 138 000 b) 57 000
633009 - Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	Podpora čítania a kritického myslenia zabezpečením kníh či iných vzdelávacích pomôcok pre deti, ktoré v domácnosti často žiadne knihy nemajú. Vzdelávacie a odborné knihy pre pedagógov v programe. Výdavky, na ktoré žiadame o dotáciu, zahrňujú knihy.	1 500	4 000	5 500
634004 - Prepravné a nájom dopravných prostriedkov	Náklady na dopravu školiteľov do škôl, školiteľov a učiteľov na školenia, konferencie a návštevy najúspešnejších škôl v zahraničí, na exkurzie s deťmi alebo na kultúrne či športové aktivity a na prepravu detí do letnej školy. Výdavky, na ktoré žiadame o dotáciu, zahrňujú nákup cestovných lístkov, služby zmluvnej prepravy (preprava autobusmi) a prenájom automobilov. Nákup leteniek do zahraničia pre učiteľov a členov vedenia organizácie na medzinárodné školenia a konferencie v sieti Teach For All a na návštevy najúspešnejších škôl v zahraničí.	3 000	3 500	6 500

636001 - Nájomné za nájom budov, objektov alebo ich častí 632001 - Energie	Ubytovanie v regióne pre pedagógov v domoch a bytoch a prenájom kancelárskych priestorov pre prácu realizačného tímu Teach for Slovakia. Výdavky, na ktoré žiadame o dotáciu, zahŕňujú platby za nájom a energie prenajatých bytov, domov, objektov a kancelárskych priestorov. Z vlastných zdrojov financujeme finančné príspevky, ktoré poskytujeme účastníkom Teach for Slovakia, ktorý bývajú vo vlastnom byte alebo u kamarátov či rodičov.	29 000	43 000	72 000
637003 - Propagácia	Propagácia dobrej praxe a činnosti programu Teach for Slovakia pre získanie záujmu ľudí pre učenie a prácu v školstve a pre podporu aktivít pre deti zo sociálne znevýhodneného prostredia podľa metodiky Teach For All. Výdavky na ktoré žiadame o dotáciu zahŕňujú najmä náklady súvisiace s aktivitami na univerzitách a v médiách: a) Organizácia alebo poplatky za účasť na kariérnych a diskusných aktivitách na univerzitách na Slovensku aj v zahraničí b) mediálne služby c) výroba propagačných materiálov (web stránka, letáky, propagačné videá a reklamné nosiče) – zahŕňa náklady na foto a video služby, web dizajn a grafické práce a nákup propagačných predmetov Výdavky na ktoré nežiadame o dotáciu zahŕňujú poplatky za reklamu v internetových službách Facebook, Google a Youtube.	a) 47 000 b) 17 200 c) 2 500	a) 16 000 b) 3 000 c) 2 000	a) 63 000 b) 20 200 c) 4 500
637004 - Všeobecné služby	Zabezpečenie chodu programu a kvalitný priebeh jednotlivých aktivít v medzinárodnom prostredí. Výdavky zahŕňujú nasledovné odborné služby: a) Projektové riadenie b) Administratívne a účtovnícke služby (v oblasti administrácie grantov a prevádzky kancelárie) c) Poradenské služby (v oblasti náboru a výberu učiteľov do programu, metodického vedenia, personálneho koučingu, a finančného riadenia)	a) 82 400 b) 12 000 c) 14 300	a) 44 000 b) 7 500 c) 8 500	a) 126 400 b) 19 500 c) 22 800

633002 - Výpočtová technika	Zabezpečenie výpočtovej techniky pre každodennú prácu členov tímu Teach for Slovakia s učiteľmi a deťmi zapojenými v programe. Výdavky zahrňujú notebooky a tablety, projektor s plátnom, tlačiareň, reproduktory, fotoaparát s kamerou.	1 000	1 000	2 000
633001 - Interiérové vybavenie	Zariadenie modernej školiacej miestnosti a kancelárskych priestorov pre vyškolenie väčšieho počtu učiteľov. Výdavky zahrňujú nábytok (stoly, stoličky, skrine) a drobné interiérové vybavenie	1 000	1 000	2 000
635001 - Rutinná a štandardná údržba budov, objektov alebo ich častí	Rutinná údržba a drobné opravy domov a školiacich priestorov, ktoré vlastníme alebo máme v nájme. Výdavky zahrňujú maľovanie, opravy podláh, dverí a čistiace práce.	1 000	3 000	4 000
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	Služby poskytovania telefonického a internetového pripojenia pre realizačný tím programu Teach for Slovakia	1 600	1 000	2 600
633006 Všeobecný materiál	Drobné materiálové, administratívne a kancelárske výdavky pre chod projektu - najmä papier, perá, fixky, farebné náplne do tlačiarň.	500	1 000	1 500

Náklady, kde o dotáciu nežiadame a zabezpečíme ich od sponzorov

	Platy a odvody zamestnancov organizácie		73 000	73 000
	Finančná podpora pre učiteľov Teach for Slovakia na dochádzanie do škôl a za ich vysoké nasadenie		52 000	52 000
	Poplatky za reklamu v internetových službách Facebook, Google a Youtube		12 500	12 500
	Úroky k hypotekárnemu úveru (na náš učiteľský dom v Poprade) a ku kontokorentnému úveru (na prekrytie finančných potrieb do doby vyplatenia dotácie od ministerstva školstva)		7 000	7 000
Náklady celkom		345 000	347 000	692 000