

Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je poskytovanie konzultačných a poradenských služieb pre verejné obstarávanie v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "ZVO"). Verejný obstarávateľ využíva na el. komunikáciu pre zákazky s nízkou hodnotou (v zmysle právnych predpisov účinných od 31.3.2022), podlimitné a nadlimitné zákazky IS Josephine, ktorý bude používať aj poskytovateľ služby na základe jemu vytvorených prihlasovacích údajov. Pre realizáciu zákazky s nízkou hodnotou (ktorá sa nezverejňuje) poskytne zoznam oslovovaných subjektov verejný obstarávateľ. Uvedené platí aj pre stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky ak sa stanovuje oslovením konkrétnych hosp. subjektov. Rámcová dohoda sa uzatvára na obdobie 18 mesiacov alebo vyčerpania fin. zdrojov podľa toho čo nastane skôr.

Jedná sa o poskytovanie nasledovných služieb:

- poskytovanie poradenských a konzultačných služieb v procese verejného obstarávania súvisiacich s prípravou a realizáciou verejného obstarávania a vypracovaním povinnej dokumentácie pre verejné obstarávanie pri jednotlivých postupoch verejného obstarávania ako aj zverejňovanie dokumentov podľa ZVO, pričom sa môže jednať o nové obstarávanie alebo aj o vyhlásené verejné obstarávania (najmä DNS)
- odporúčania použitia optimálneho postupu verejného obstarávania pre konkrétny predmet verejného obstarávania, vrátane realizácie takéhoto postupu, ako aj posúdenie súladu realizovaných postupov s platnou legislatívou a s dokumentmi v spojitosti s projektmi spolufinancovanými EÚ upravujúcimi postupy VO
- vypracovanie oznámení o vyhlásení VO, výziev na predkladanie ponúk, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ich odosielanie do príslušných vestníkov v súlade so ZVO,
- vypracovanie súťažných podkladov ak sa uplatňujú v danom postupe (návrh opisu predmetu zákazky a návrh zmluvy bude dodaný poskytovateľovi zo strany VO, následne tento návrh poskytovateľ skontroluje, sripomienkuje a zosúladí so ZVO poskytovateľ služby), návrh hodnotiacich kritérií a pravidiel ich uplatnenia , resp. alternatívnych návrhov hodnotiacich kritérií na vyhodnotenie ponúk v závislosti od typu zákazky v súlade s požiadavkami VO, zverejnenie daných dokumentov v súlade so ZVO
- poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažných podkladov uchádzačom,
- vypracovanie doplnení súťažných podkladov a redakčných opráv vrátane zverejnenia podľa ZVO
- v prípade potreby zabezpečenie činností pri uplatnení revízných postupov (najmä vybavenie žiadosti o nápravu, námietok a iných úkonov súvisiacich s revíznymi postupmi v súlade so ZVO
- komunikácia s Úradom pre verejné obstarávanie na základe požiadaviek verejného obstarávateľa v súvisiaci s realizovanými zákazkami poskytovateľom a príprava podkladov
- v prípade potreby poskytne člena komisie na vyhodnotenie ponúk / podmienok účasti na základe menovacieho dekrétu bez práva vyhodnocovať ponuky

- vyhodnotenie a kontrola splnenia podmienok účasti v súlade so ZVO, najmä (ale nie len) zákaziek realizovaných cez DNS ako aj priebežne doručených žiadostí o účasť počas doby trvania DNS v súlade so ZVO
- administrácia vyhodnotenia ponúk a podmienok účasti, menovacie dekréty, príprava čestných vyhlásení pre členov komisie, spracovanie zápisníc z vyhodnotenia ponúk/vyhodnotenia kritérií, zápisníc z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, záznam z vyhodnotenia prieskumu trhu ak sa jedná o zákazky s nízkou hodnotou, spracovanie oznámení o vylúčení uchádzača/ponuky, vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky, vysvetlenie ponuky, vysvetlenie /doplnenie podmienok účasti uchádzačov, spracovanie oznámení / informácií o výsledku VO do vestníka a ako aj pre uchádzačov, zverejnenie dokumentov a vypracovanie správ o zákazke v súlade so ZVO
- odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku verejnemu , obstarávateľovi, v elektronickej forme
- poskytovanie aj iných služieb súvisiacich so zákonom o verejnom obstarávaní, ako aj vypracovanie správ a informácií a vyplňanie súvisiacich štandardných formulárov podľa zadania VO
- vypracovanie stanovísk pre kontrolné orgány na zákazky ktoré boli predmetom poskytovania služieb v stanovenom termíne podľa požiadavky kontrolného orgánu
- vypracovanie odborných stanovísk pre kontrolné orgány na už ukončené zákazky verejným obstarávateľom (platné zmluvy a dodatky) v stanovenom termíne podľa požiadavky kontrolného orgánu (ÚVO, RO/SO, NKÚ, orgán auditu, a pod.), najmä v konaniach pri udelení prípadných korekcií zo strany RO/SO alebo v konaniach o preskúmanie úkonov kontrolovaného, resp. v správnom konaní o udelení pokút za porušenie princípov ZVO, nedostatky vytknuté zo správ /protokolov z kontrol a pod.
- poskytovanie poradenských a konzultačných služieb v oblasti ver. obstarávania pri uzatváraní prípadných dodatkov k existujúcim zmluvám ako vypracovanie odborných stanovísk pre posúdenie súladu navrhovaných dodatkov pred ich uzatvorením so ZVO a návrh znenia dodatku v súlade so ZVO ak nie je v súlade.

Súčasťou odborných činností uvedených vyššie nie je:

- definovanie a opis predmetu zákazky (bude poskytnutý odborným gestorom);
- stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky, ak sa nedohodne inak
- delegovanie osôb do komisie na otváranie, resp. hodnotenie ponúk s právom hodnotenia