

Zmluva o spolupráci a zabezpečení praktickej výučby pre študentov Pedagogickej fakulty Univerzity Komenského

Univerzita Komenského v Bratislave

So sídlom: Šafárikovo námestie 6, 818 06 Bratislava

Štatutárny orgán: **prof. JUDr. Marek Števček, PhD. - rektor univerzity**

Právna forma: vysoká škola zriadená zákonom

IČO: 00397865

DIČ: 2020845332

Univerzita Komenského v Bratislave, Pedagogická fakulta

So sídlom: Račianska 59, 813 34 Bratislava

Štatutárny orgán: **doc. RNDr. Edita Partová, CSc. - dekanka fakulty**

Bankové spojenie: štátna pokladnica

č. účtu: 7000241420/8180

IBAN: SK8981800000007000241420

(ďalej len „Pdf UK“)

a

Národný ústav detských chorôb

So sídlom ústredia: Limbová 1, 833 40 Bratislava

Zastúpená : **doc. MUDr. Ladislav Kužela, CSc., MPH, generálny riaditeľ**

MUDr. Zuzana Lalahová Striežencová, MPH, medicínska riaditeľka

IČO: 00 607 231

DIČ: 2020848368

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK32 8180 0000 0070 0027 9306

(ďalej len „praxové zariadenie“)

Uzavádzajú v zmysle § 35 a § 37 ods.2 zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 51 zák. č.40/1964 Zb. občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) túto zmluvu:

Čl. I

Predmet a účel zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie realizácie praktickej výučby študentom Pdf UK v praxovom zariadení v oblasti liečebnej pedagogiky. Liečebná pedagogika je odbor zameraný na oblasť poznania porúch vývinu, správania a zdravia u človeka ako aj možnosti aplikácie preventívnych, rozvíjajúcich, podporných a poradenských opatrení, pričom ide o integráciu terapeutického a výchovného pôsobenia. Charakteristické je využívanie činnostných terapií (umenia, hudby, drámy, psychomotoriky, hry a zamestnaní) s ozdravným a socio – integračným zámerom.

Čl. II Organizácia výučby

1. Praktická výučba je súčasťou bakalárskeho a magisterského štúdia, pričom obsah a rozsah praxe je určený schváleným študijným plánom príslušného študijného programu. Praxové zariadenie poskytne možnosť realizácie nasledovných predmetov:
 - a. v bakalárskom štúdiu:
Liečebnopedagogická prax 3
(v 3. roku štúdia, zimný semester, 4 hod./týždenne, za semester celkom 52 hodín)
 - b. v magisterskom štúdiu:
Priebežná prax so supervíziou 1
(v 1. roku štúdia, letný semester, za semester celkom 48 hod.)
Priebežná prax so supervíziou 2
(v 2. roku štúdia, zimný semester, za semester celkom 48 hod.)
2. Organizáciu praxe za PdF UK zabezpečuje metodik príslušnej katedry PdF UK a Referát pedagogických a odborných praxí. Metodik príslušnej katedry PdF UK predloží vedeniu praxového zariadenia harmonogram (príp. schválený študijný plán), obsah a rozsah praxe s menným zoznamom študentov v dostatočnom časovom predstihu, a to po predchádzajúcej dohode a odsúhlasení praxe v danom semestri vedením praxového zariadenia.

Menný zoznam zamestnancov praxového zariadenia, ktorí sa podieľajú na zabezpečovaní výučby tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy.

Čl. III Záväzky zmluvných strán

1. PdF UK sa zaväzuje:
 - praxové zariadenie informovať o harmonograme štúdia, o úlohách a tematických okruhoch, ktoré budú predmetom liečebnej pedagogiky;
 - poskytnúť 2x supervíziu pre praxové zariadenie v prípade zabezpečenia odbornej praxe pre minimálne 5 študentov/rok;
 - rešpektovať plán práce a špecifické zameranie príslušného praxového zariadenia;
 - uskutočniť vstupnú inštrukť (vrátane poučenia študentov o podmienkach, požiadavkách a povinnostiach na praxi) a záverečné hodnotenie praxe so študentmi ;
 - prax vykonávať počas semestra v čase od 8.00 do 15.00 hod. Konkrétne termíny výkonu praxe budú prerokované medzi zmluvnými stranami vždy minimálne 15 dní pred začiatkom semestra;
 - minimálne 15 dní pred začiatkom praxe oznámiť menný zoznam študentov, ktorí sa zúčastnia praxe. Počet praxujúcich študentov bude dohodnutý vždy pred začiatkom semestra podľa aktuálnych možností praxového zariadenia, tak aby nenarušal chod a nemal negatívny dopad na nastavené liečebné procesy, v jeden deň sa však praxe môžu zúčastniť maximálne dvaja študenti. zabezpečiť, že všetci študenti budú dodržiavať interné predpisy praxového zariadenia;
 - zabezpečiť, aby študenti dodržiavali nasledovné povinnosti:
 - a) riadiť sa pokynmi oprávnenej osoby - supervízora a prípadne aj pokynmi ďalších odborne spôsobilých osôb;

- b) rešpektovať všetky nariadenia a predpisy platné pre praxové zariadenie a pre osoby zabezpečujúce jej činnosť, vrátane predpisov na ochranu zdravia a bezpečnosti, protipožiarnych predpisov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov,
- c) počiňať si tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia, k poškodeniu alebo zničeniu majetku a k bezdôvodnému obohateniu;
- d) dodržiavať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré tvoria alebo by mohli tvoriť predmet obchodného tajomstva (aj po skončení odbornej praxe);
- e) v prípade škody spôsobenej žiakom v praxovom zariadení pri výkone odbornej praxe alebo v priamej súvislosti s ňou, si je vedomý svojej zodpovednosti;
- f) zabezpečiť si osobné pracovné prostriedky – vhodné oblečenie, vhodnú obuv – podľa požiadaviek organizácie;
- g) neoboznamovať sa so skutočnosťami obsiahnutými v zdravotnej dokumentácie pacientov praxového zariadenia;
- h) dôsledne dodržiavať podmienky ochrany osobných údajov podľa všeobecného nariadenia o ochrane osobných údajov (GDPR) a zákona 18/2018 Z. z. v znení neskorších predpisov
- i) počas pobytu v praxovom zariadení byť neustále označený menovkou;
- j) v praxovom zariadení sa pohybovať v čistom a upravenom oblečení, ktoré schváli supervízor.

2. Praxové zariadenie sa zaväzuje:

- umožniť študentom PdF UK realizáciu praktickej výučby za vytvorenia vhodných materiálo – technických, personálnych a odborných podmienok v požadovanom rozsahu podľa typu praxe (uvedená povinnosť neplatí v prípade nedostatku pacientov praxového zariadenia);
- poveriť organizovaním praxe svojho zamestnanca (supervízora), ktorý poskytne študentovi odbornú pomoc a zodpovedá za priebeh a odbornú úroveň praxe;
- umožniť študentom vypracovávať v rámci praxového pracoviska seminárne a záverečné práce po odsúhlasení vedúceho pracoviska a etickej komisie praxového zariadenia;
- oboznámiť študentov o špecifikách praxového pracoviska a jeho klientely a z toho vyplývajúcich predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci;
- počas výkonu praxe študenti nevstupujú do pracovno-právnych vzťahov s praxovým zariadením, zostávajú v právnom postavení študenta PdF UK.

3. Výučba bude prebiehať v nasledovnom rozsahu:

- na základe počtu prijatých študentov v daný semester bude vypracovaný rozvrh praktickej výučby, pričom počet hodín praxe bude v súlade so študijným plánom daného študijného programu a zohľadní aktuálny rozvrh študentov PdF UK a špecifiká praxového zariadenia;
- konkrétny termín, kedy by mala prax prebiehať ako aj počet a mená študentov bude potrebné dohodnúť so zodpovednou osobou na praxovom pracovisku.

ČI. IV

Ďalšie dojednané podmienky

1. PdF UK bude ďalej podľa svojich možností prednostne pre potreby praxových pracovísk poskytovať:

- prednostne prizývať pracovníkov praxových pracovísk na semináre a konferencie organizované PdF UK;
- usporadúvať spoločné semináre;
- publikovať skúsenosti z praxe s autorským súhlasom oboch zmluvných strán.

2. V prípade porušenia povinností študenta je praxové zariadenie oprávnené rozhodnúť, že konkrétny študent sa nemôže ďalej zúčastňovať praktickej výučby v praxovom zariadení.
3. Praxové zariadenie nie je povinné zabezpečiť študentom stravovanie ani ubytovanie ani iné pracovné pomôcky.
4. PdF UK oznámi bezodkladne po podpise tejto zmluvy osobu zodpovednú za komunikáciu s praxovým zariadením.

Čl. V

Odplata a platobné podmienky

1. PdF UK poskytne praxovému zariadeniu ako zamestnávateľovi cvičných učiteľov/supervízorov finančné prostriedky z dotácie PdF UK dohodnutú odmenu za službu vo výške **10,- €/1 hod. rozboru** (suma zahŕňa všetky náklady na odvody zamestnanca a zamestnávateľa), na základe predloženého „Rozpisu poskytnutých služieb cvičných učiteľov/supervízorov“.
2. Splatnosť poskytnutých finančných prostriedkov z dotácie PdF UK bude po ukončení praktickej výučby a zúčtovanie bude vykonané po odovzdaní „Rozpisu poskytnutých služieb cvičných učiteľov/ supervízorov“ najneskôr do konca daného semestra. Splatnosť faktúr je 30 dní.
3. PdF UK poskytne praxovému zariadeniu, v ktorej prebiehala odborná/pedagogická prax študentov PdF UK, finančné prostriedky z dotácie PdF UK na administratívne a materiálne zabezpečenie praxí vo výške **0,63,- €/1 hodina rozboru** priebežne. Vyúčtovanie týchto finančných prostriedkov pre cvičnú školu/zariadenie bude súčasťou každého rozpisu poskytnutých služieb za praktickú výučbu.

Čl. VI

Zodpovednosť za škodu

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzniku škody spôsobenej študentom porušením jeho povinností pri výkone odbornej praxe alebo v priamej súvislosti s ním budú praxovému zariadeniu za ňu zodpovedať škola spoločne a nerozdielne so študentom, v zmysle § 420 a nasl. Občianskeho zákonníka, čo zabezpečí PdF UK.
2. Pri určení spôsobu a rozsahu náhrady i v ostatných otázkach zodpovednosti za škodu sa účastníci budú riadiť podľa ustanovení § 415 až 450 Občianskeho zákonníka.

Čl. VII

Platnosť zmluvy a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa §5a zákona o slobode informácií v spojitosti v § 47a a ods. 1 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

3. Zmluva je povinne zverejňovaným zmluvným dokumentom podľa §5a zákona č.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
4. Zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, 1 rovnopis pre praxové zariadenia a 2 rovnopisy pre PdF UK, pričom každý rovnopis má platnosť originálu.
5. Zmluva môže byť doplnená alebo zmenená len po vzájomnej dohode zmluvných strán vo forme písomných dodatkov podpísaných zástupcami oboch zmluvných strán.
6. Zmluva stráca platnosť vypovedaním jednej zo zmluvných strán alebo vyhotovením novej zmluvy o zabezpečení praktickej výučby študentov Pedagogickej fakulty UK v Bratislave podpísanej zástupcami oboch zmluvných strán. Výpovedná doba je dva mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
7. Zástupcovia zmluvných strán potvrdzujú svojím podpisom, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne a dobrovoľne, bez akéhokoľvek nátlaku alebo v omyle.

V Bratislave dňa: [redacted]

[redacted]

doc. RNDr. Edita Partová, CSc.
dekanka PdF UK

V Bratislave dňa: [redacted]

[redacted]

doc. MUDr, Ladislav Kužela, CSc., MPH
generálny riaditeľ

[redacted]

MUDr. Zuzana LалуhoVá Striežencová, MPH
medicínsky riaditeľ