

Zmluva o štipendijnom programe uzatvorená podľa § 97a zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o vysokých školách“) v súlade s § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“)

(ďalej len „Zmluva“)

medzi

Brose Prievidza , spol. s r.o.

a

Strojníckou fakultou
Slovenskou technickou univerzitou v Bratislave
Strojnícka fakulta

Článok 1 Zmluvné strany

Spoločnosť: Brose Prievidza, spol. s r.o.

so sídlom: **Max Brose 2909/20, 971 01 Prievidza**

zastúpený: Axelom Mallenerom, konateľom

IČO: 48 046 434

banka: **UNICREDIT BANK**

číslo účtu: **1266644004/1111**

IBAN: **SK29 1111 0000 0012 9999 7004**

registrácia: Registračný súd Trenčín, Vložka číslo 31389/R

(ďalej len „**Spoločnosť**“)

a

Slovenská technická univerzita v Bratislave

so sídlom: Vazovova 5, 812 43 Bratislava 1

štatutárny zástupca: prof. Ing. Miroslav Fikar, DrSc.,- rektor

IČO: 00397687

DIČ: 2020845255

IČ DPH: SK 2020845255

organizačná zložka: Strojnícka fakulta

sídlo org. zložky: Námestie slobody 17, 812 31 Bratislava 1

v zastúpení: prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD., dekan fakulty

(ďalej len „**SjF STU v Bratislave**“)

Článok 2 Predmet zmluvy

Táto zmluva upravuje práva a povinnosti zmluvných strán v súvislosti s poskytovaním podnikového štipendia študentovi SjF STU v Bratislave riadne zapísanému na štúdium profesijne zameraného bakalárskeho študijného programu „Prevádzkový technik dopravnej a výrobnéj techniky“ v štandardnej dĺžke štúdia v rámci študijného odboru „Strojárstvo“ (ďalej „Študent“).

Článok 3

Podmienky poskytovania podnikového štipendia

- 3.1 Podnikové štipendium je poskytované na základe písomnej žiadosti Študenta.
- 3.2 Študent podá písomnú žiadosť o poskytnutie podnikového štipendia (Príloha č. 1) na Útvár pedagogických činností SjF STU v Bratislave v lehote do 17. septembra príslušného akademického roka.
- 3.3 Splnenie podmienok poskytovania podnikového štipendia vyhodnocujú spoločne SjF STU v Bratislave a Spoločnosť. Poskytnutie podnikového štipendia SjF STU v Bratislave písomne oznámi Študentovi vrátane podmienok jeho poskytovania. Zoznam študentov oznámi SjF STU v Bratislave Spoločnosti (Príloha č. 2).
- 3.4 Študent si zapisuje v jednotlivých akademických rokoch predmety v súlade s akreditovaným študijným plánom bakalársky orientovaného študijného programu „Prevádzkový technik dopravnej a výrobnnej techniky“.
- 3.5 SjF STU v Bratislave je oprávnená poskytovať Spoločnosti a Spoločnosť je oprávnená spracúvať osobné údaje študenta, ktoré sú nevyhnutné na posúdenie nároku na priznanie podnikového štipendia a overenie trvania podmienok na jeho poskytovanie, najmä údaje o priebehu jeho štúdia, študijnom pláne a váženom študijnom priemere.
- 3.6 Zmluvné strany sa dohodli, že ak študentovi bolo priznané podnikové štipendium podľa tejto zmluvy, nie je možné, aby mu bolo priznané podnikové štipendium z iného štipendijného programu uskutočňovaného tou istou vysokou školou.
- 3.7 Poskytovanie podnikového štipendia nemožno podmieniť uzatváraním ďalších právnych vzťahov medzi Spoločnosťou a Študentom, alebo plnením povinností nad rámec študijných povinností vyplývajúcich zo študijného programu, na ktorý je študent zapísaný.
- 3.8 SjF STU v Bratislave neručí za záväzky podnikateľa pri vyplácaní podnikového štipendia Študentovi.

Článok 4

Pravidlá na určovanie výšky podnikového štipendia

- 4.1 Spoločnosť poskytne Študentovi podnikové štipendium, ktorého výška je určená na základe stanovených kritérií (Príloha č. 3).
- 4.2 SjF STU v Bratislave poskytne Spoločnosti údaje o Študentovi potrebné pre výpočet výšky podnikového štipendia pravidelne po absolvovaného semestra štandardnej dĺžky štúdia.
- 4.3 Spoločnosť poskytne SjF STU v Bratislave informácie o vyplatených podnikových štipendiách najneskôr do jedného mesiaca od ukončenia absolvovaného semestra aktuálneho akademického roka.
- 4.4 SjF STU v Bratislave údaje o vyplatených podnikových štipendiách, ktoré jej oznámi Spoločnosť zapisuje do registra študentov vysokej školy.
- 4.5 Priemerná mesačná výška podnikového štipendia poskytnutá Študentovi v jednom akademickom roku nesmie presiahnuť štvornásobok sumy životného minima jednej plnoletej fyzickej osoby.

Článok 5

Kritériá výberu študentov

- 5.1 Odborná spôsobilosť uchádzačov o bakalárske štúdium na SjF STU v Bratislave sa posudzuje na základe výsledkov štúdia na strednej škole, ktoré sú doložené príslušnými dokladmi, a/alebo iných dosiahnutých výsledkov preukazujúcich odbornú spôsobilosť uchádzačov. Výsledky dosiahnuté na strednej škole sa vyhodnotia pomocou bodovacieho systému. V bodovom hodnotení sú obsiahnuté: študijný priemer počas celého stredoškolského štúdia, výsledok maturity, priemerná známka z profilujúcich predmetov - matematika, fyzika, maturita z matematiky a iné aktivity.
- 5.2 Uchádzači o štúdium profesijne orientovaného bakalárskeho študijného programu „Prevádzkový technik dopravnej a výrobnéj techniky“ sa zúčastnia prijímacieho konania pozostávajúceho z písomných skúšok z matematiky, fyziky a pohovorov so zástupcami Spoločnosti.
- 5.3 Dekan fakulty vydá uchádzačovi rozhodnutie o prijatí na profesijne orientovaný bakalársky študijný program „Prevádzkový technik dopravnej a výrobnéj techniky“ za predpokladu, že spĺňa podmienky prijatia SjF STU v Bratislave a Spoločnosti. Toto rozhodnutie oprávňuje uchádzača zapísať sa na štúdium.
- 5.4 Zápisom na SjF STU v Bratislave sa uchádzač stáva Študentom, čo ho oprávňuje podať si žiadosť o pridelenie podnikového štipendia.
- 5.5 Garantom akreditovaného bakalársky orientovaného študijného programu „Prevádzkový technik dopravnej a výrobnéj techniky“ je doc. Ing. Ľuboš Magdolen, PhD.
- 5.6 Spolugarantom študijného programu z praxe, určeného Spoločnosťou, je Ing. David Goldyniak.
- 5.7 V spolupráci SjF STU v Bratislave a Spoločnosti sú pre Študenta určené požiadavky na úspešné ukončenie predmetov Výrobno-odborná prax, Profesijná prax I a II a zadanie bakalárskej práce.
- 5.8 Zmluvné strany si v dostatočnom časovom predstihu pred prijímacím konaním na konkrétny akademický rok dohodnú počet uchádzačov, ktorým bude možné poskytnúť za splnenia podmienok podľa tejto zmluvy podnikové štipendium.

Článok 6

Termíny poskytovania podnikového štipendia

- 6.1 Podnikové štipendium Spoločnosť poskytuje Študentovi počas štandardnej dĺžky štúdia profesijne zameraného bakalárskeho študijného programu „Prevádzkový technik dopravnej a výrobnéj techniky“ na SjF STU v Bratislave.
- 6.2 Podnikové štipendium Spoločnosť vypláca Študentovi mesačne v období za mesiace september až jún aktuálneho akademického roka počas štandardnej dĺžky štúdia.
- 6.3 Podnikové štipendium Spoločnosť vyplatí Študentovi aj počas absolvovania výrobnéj odbornej praxe po absolvovaní štvrtého semestra odporúčaného študijného plánu
- 6.4 Štipendium bude poukázané na osobný účet Študenta z účtu Spoločnosti najneskôr 14. kalendárny deň v mesiaci za predchádzajúci mesiac.

Článok 7

Objem finančných prostriedkov na podnikové štipendia

- 7.1 Štipendijný program sa uskutočňuje počas štandardnej dĺžky štúdia Študenta.
- 7.2 Celkový objem finančných prostriedkov vyplatených Študentovi na podnikové štipendium, ktoré sa Spoločnosť zaväzuje poskytnúť v jednom akademickom roku, závisí od plnenia kritérií na určenie výšky podnikového štipendia (Príloha č. 3).

Článok 8

Predčasné ukončenie poskytovania podnikového štipendia Študentovi

- 8.1 Dôvodom na predčasné ukončenie poskytovania podnikového štipendia Študentovi sa považuje prerušenie štúdia, neúspešné ukončenie štúdia, závažne porušenie pracovnej disciplíny v Spoločnosti a rozhodnutie Disciplinárnej komisie SjF STU v Bratislave.
- 8.2 Spoločnosť bezodkladne oznámi SjF STU v Bratislave závažne porušenie pracovnej disciplíny Študentom .
- 8.3 SjF STU v Bratislave bezodkladne doručí Spoločnosti kópiu rozhodnutia o prerušení, neúspešnom ukončení štúdia Študenta, rozhodnutí Disciplinárnej komisie SjF STU v Bratislave .

Článok 9

Doba platnosti

- 9.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu štandardnej dĺžky štúdia, ktorá uplynie ukončením štátnou záverečnou skúškou v študijnom programe „Prevádzkový technik dopravnej a výrobnéj techniky“.
- 9.2 Platnosť tejto Zmluvy zaniká uplynutím času, na ktorý bola zmluva uzavretá, alebo písomnou dohodou Zmluvných strán.
- 9.3 Spoločnosť je v prípade opakovaného porušenia povinností zo strany SjF STU v Bratislave vyplývajúcich z tejto zmluvy oprávnená od zmluvy písomne odstúpiť. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

- 10.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv na Úrade vlády SR.
- 10.2 Bližšiu špecifikáciu podmienok poskytovania štipendia, ako aj práva a povinnosti Študenta a Spoločnosti v súlade s touto zmluvou, dohodne Spoločnosť v samostatnej zmluve so Študentom.
- 10.3 Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom dve vyhotovenia sú pre obidve zmluvné strany.
- 10.4. Zmluva sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle § 51 zákona č.

40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“).

10.5. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať číslovanými dodatkami podpísanými oboma Zmluvnými stranami.

Za Brose Prievidza ,spol. s r.o.

SjF STU v Bratislave

Axell Mallener, Konateľ spoločnosti

prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD., dekan fakulty

V dňa.....

Prílohy:

Príloha č. 1 – Žiadosť o poskytnutie podnikového štúdia - formulár

Príloha č. 2 – Zoznam študentov SjF STU (aktuálny vždy pre každý akademický rok)

Príloha č. 3 – Výpočet výšky podnikového štipendia

Príloha č.1.



SLOVENSKÁ TECHNICKÁ
UNIVERZITA V BRATISLAVE
STROJNÍCKA FAKULTA

Žiadosť o podnikové štipendium

Študent

(Študijného odboru Strojárstvo , študijný program -Prevádzkový technik dopravnej a výrobnjej techniky)

Meno:.....

Priezvisko:.....

Adresa:.....

Kontakt: email:.....

tel:.....

žiadam o pridelenie podnikového štipendia

Spoločnosť :.....

Adresa:.....

.....

Svojím podpisom potvrdzujem:

- že som bol oboznámený s obsahom zmluvy uzavretou medzi Strojníckou fakultou STU v Bratislave a mnou vybranou spoločnosťou

-súhlasím so spracovaním mojich osobných údajov

Dňa :

Podpis:

Príloha č. 2:

Príloha č. 2

**Zoznam študentov Strojníckej fakulty STU v Bratislave
študijného programu Prevádzkový technik dopravnej a výrobnéj techniky,
študijného odboru strojárstvo, dennej formy, prezenčnej metódy štúdia,
ktorí poberajú podnikové štipendium v spoločnosti Brose Prievidza, spol. s r.o.
v akademickom roku 2019/2020**

Ročník	P.č.	Priezvisko a meno študenta
1.	1	
	2	

**Kontaktná osoba Strojníckej fakulty STU v Bratislave
pre študentov a spoločnosť Brose Prievidza, spol. s r.o.
v akademickom roku 2019/2020**

Bc. Lucia Horvátová - referentka Útvar pedagogických činností
Strojníckej fakulty STU v Bratislave
e-mail: lucia.horvatova@stuba.sk
Telefón do zamestnania: +421 (2) 57 296 135

**Kontaktná osoba spoločnosti Brose Prievidza, spol. s r.o.
pre študentov a Strojnícku fakultu STU v Bratislave
v akademickom roku 2019/2020**

Ing. Dana Nemčeková - Personálne oddelenie
e-mail: dana.nemcekova@brose.com
Telefón do zamestnania: +421 (46) 396 2367

V Prievidzi dňa

Brose Prievidza, spol. s r.o.

Axell Mallener, Konateľ spoločnosti

V Bratislave dňa

Strojnícka fakulta STU v Bratislave

prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD., dekan fakulty

Príloha č.3:

Kritériá pre určenie výšky podnikového štipendia

Výška podnikového štipendia bude vypočítaná na konci každého semestra na základe nasledujúcich kritérií:

- a) prospech
- b) počet zapísaných predmetov a ich ukončenie v rámci semestra
- c) hodnotenie v spoločnosti Brose Prievidza 3.7 ?

Za prvý semester dostane každý študent podnikové štipendium v jednotnej mesačnej čiastke vo výške 100 EUR. V ostatných semestroch je možné získať podnikové štipendium, v závislosti od dosiahnutého hodnotenia.

V každej kategórii môže študent dosiahnuť maximálny počet bodov 10:



Maximálny počet bodov za všetky tri kategórie je 30. Podnikové štipendium bude od 2. semestra vyplácané na základe dosiahnutého počtu bodov nasledovne:

Počet bodov	Výška štipendia (v EUR/Brutto)	v 4.ročníku výška štipendia (v EUR/Brutto)
1 - 15	100	130
16 - 18	110	140
19 - 21	120	150
22 - 24	130	160
25 - 27	140	170
28 - 30	150	180

Vysvetlenie jednotlivých častí hodnotenia:

1. Kritérium Prospech:

Prospech študenta bude hodnotený po každom ukončenom semestri nasledovným spôsobom:+

Vážený študijný priemer za semester	počet bodov
1,0-1,1	10 bodov
1,11-1,2	9 bodov
1,21-1,3	8 bodov
1,31-1,4	7 bodov
1,41-1,5	6 bodov
1,51-1,6	5 bodov
1,61-1,7	4 bodov
1,71-1,8	3 body
1,81-1,9	2 body
1,91-2,0	1 bod
horšie ako 2,01	0 bodov

2. Kritérium : Výber predmetov a ukončenie semestra

Výber predmetov a ukončenie semestra	Počet bodov
Dva predmety navyše a súčasne všetky skúšky spravené v danom semestri	10 bodov
Jeden predmet navyše a súčasne všetky skúšky spravené v danom semestri	8 bodov
Všetky hlavné predmety v požadovanom počte kreditov ukončené v danom semestri	5 bodov
Jedna a viac prenesených skúšok do ďalšieho semestra	0 bodov

3. Kritérium: Hodnotenie mentorom v Brose Prievidza

Hodnotenie mentorom	max 10 bodov
5 návštev v Brose za semester (menej ako 5 návštev= 0 bodov)	5 bodov
hodnotenie aktívneho prístupu mentorom	max 2 body (0,4 bodu za návštevu)
záverečný pohovor s mentorom a koordinátorom - získané povedomie o procesoch v Brose	max 3 body

Prerozdelenie bodov bude nasledovať na základe interného hodnotenia Mentorom a Koordinátorom za stranu Brose Prievizda. Študentovi bude poskytnutá možnosť feedback osobným rozhovorom.