

DOHODA
o zriadení špecializovaných výučbových zariadení
(ďalej v texte „výučbové základne“)

Trnavská univerzita v Trnave

Sídlo: **Hornopotočná 23, 918 43 Trnava**

zastúpená: **prof. PaedDr. René Bílik, CSc.** – rektor Trnavskej univerzity v
Trnave

IČO: **318 25 249**

týka sa súčasti univerzity:

Trnavská univerzita v Trnave, Fakulta zdravotníctva a sociálnej práce

Sídlo fakulty: **Univerzitné námestie č.1, 917 01 Trnava**

zastúpená: **prof. MUDr. Jaroslav Slaný, CSc.** – dekan FZaSP TU

Bankové spojenie: **Štátna pokladnica**

IBAN: **SK40 8180 0000 0070 0024 1041**

telefón: **033/5939410**

e-mail: **olga.steklacova@truni.sk**

(ďalej len „**vysoká škola**“)

a

Názov: Nemocnica Alexandra Wintera, n.o.

Sídlo: **Winterova 66, 921 63 Piešťany**

zapísaná: **VVS/NO-13/2003**

právna forma: **nezisková organizácia**

zastúpená: **MUDr. Miroslav Jaško - riaditeľ**

IČO: **36084221**

DIČ: **2021704685**

IČ DPH: **SK2021704685**

Bankové spojenie: **Slovenská sporiteľňa a.s.**

IBAN: **SK73 0900 0000 0051 3006 7177**

Číslo telefónu: **033/7955300**

e-mail: **sekretariat@naw.sk**

(ďalej len „**zdravotnícke zariadenie**“)

(ďalej spolu ako „**zmluvné strany**“)

Preambula

Zmluvné strany uzatvárajú podľa § 35 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“), § 7 ods.6 a § 40 ods. 6 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti“ alebo i „zákon č. 578/2004 Z. z.“), zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 17 ods.1 Vyhlášky MZ SR č. 84/2016 Z. z. ktorou sa ustanovujú určujúce znaky jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení (ďalej len „Vyhlášky č. 84/2016 Z. z.“), § 51 a súvisiacich ust. zákona č. 40/1964 Zb., Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „OZ“), ako aj iných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov, túto dohodu o zriadení špecializovaných výučbových zariadení (ďalej len „dohoda“):

Čl. I.

PREDMET DOHODY

1. Predmetom dohody je vymedzenie postavenia, úprava vzájomných vzťahov a pôsobnosť zúčastnených strán v procese praktickej výučby študentov na dohodnutých pracoviskách výučbového zdravotníckeho zariadenia, podľa § 7 ods.6 a § 40 ods. 6 zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, § 35 ods. 1 písm. c/ zákona o vysokých školách a § 17 ods. 1 Vyhlášky č. 84/2016 Z. z. a iných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov uvedených v preambule tejto dohody, ktorými sú účastníci tejto dohody viazaní, ako aj určenie zodpovedných osôb, rozsahu, a úhrady nákladov súvisiacich so zabezpečovaním praktickej výučby z aspektu práv a povinností účastníkov dohody podľa osobitného predpisu.
2. Výučbovou základňou na účely tejto dohody sa rozumie pracovisko v špecializovanom výučbovom zariadení vysokej školy podľa § 35 zákona o vysokých školách, ktorým je zdravotnícke zariadenie (jeho pracoviská), s ktorým má vysoká škola uzatvorenú zmluvu (dohodu) podľa § 40 ods. 6 zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti o praktickej výučbe zabezpečujúcu zodpovedajúce materiálno-technické a personálne podmienky na získanie potrebných praktických zručností na výkon príslušných pracovných činností. Zdravotnícke zariadenia, ktoré popri poskytovaní zdravotnej starostlivosti umožňuje a slúži na praktickú časť vysokoškolského vzdelávania v zdravotníckych povolaniach - výučbu študentov vysokej školy v študijných odboroch, ktoré takúto výučbu vyžadujú, sa podľa § 17 ods. 1 Vyhlášky č. 84/2016 Z. z. považuje za výučbové zdravotnícke zariadenie.

Čl. II.
VÝUČBOVÁ ZÁKLADŇA – URČENIE PRACOVISKA

1. Výučbová základňa sa zriaďuje na pracoviskách zdravotníckeho zariadenia, podľa § 35 ods. 1 písm. c/ zákona o vysokých školách a v súlade s § 17 ods. 1 Vyhlášky č. 84/2016 Z. z na zabezpečenie praktickej výučby študentov vysokej školy v príslušnom študijnom odbore.
2. Na základe podmienok tejto dohody sa zriaďujú v zdravotníckom zariadení Nemocnica Alexandra Wintera,n.o. nasledujúce výučbové základne:

Výučbová základňa

Názov a adresa výučbovej základne:

- Laboratórium Hematologicko-transfúziologického oddelenia Nemocnice Alexandra Wintera,n.o., Winterova 66, 921 63 Piešťany
- Laboratórium Oddelenia klinickej biochémie Nemocnice Alexandra Wintera,n.o., Winterova 66, 921 63 Piešťany
- Laboratórium Patologicko anatomického oddelenia Nemocnice Alexandra Wintera,n.o., Rekreačná 2, 921 01 Piešťany

pre študijný odbor **Laboratórne vyšetrovacie metódy v zdravotníctve.**

Čl. III.
PREDMET A ORGANIZÁCIA VÝUČBY

1. Organizácia, obsah a rozsah výučby vo výučbovej základni sa riadi študijným programom pre príslušný študijný odbor, ktorý stanovuje podľa zákona o vysokých školách príslušná fakulta vysokej školy. Študijný program bude aktuálne doplnený Dodatkom dohody.
2. Časové zadelenie štúdia pre každý semester stanovuje študijný plán študijných odborov uvedených v čl. II. ods. 2. dohody. Vysoká škola je povinná predložiť aktuálny študijný plán najneskôr deň pred začiatkom príslušného semestra vedúcemu zamestnancovi zdravotníckeho zariadenia pre príslušnú výučbovú základňu.
3. Na zabezpečovaní praktickej výučby študentov sa podieľajú zamestnanci vysokej školy

- a zamestnanci zdravotníckeho zariadenia.
4. Menný zoznam zamestnancov vysokej školy a ako aj menný zoznam zamestnancov zdravotníckeho zariadenia, ktorí sa podieľajú na zabezpečovaní praktickej výučby v príslušnej výučbovej základni, s uvedením identifikačných a kvalifikačných údajov, tvoria prílohu č. 1 a 2 tejto dohody.
 5. Zamestnanci vysokej školy poskytujú zdravotnú starostlivosť vo výučbovej základni za podmienok stanovených v príslušných všeobecne záväzných predpisov a v súlade s ich odbornou kvalifikáciou. Vysoká škola je povinná poskytnúť zdravotníckemu zariadeniu overenú fotokópiu dokladu o dosiahnutí odbornej kvalifikácie podľa nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností v znení neskorších predpisov za každého zamestnanca vysokej školy, ktorý zabezpečuje praktickú výučbu študentov v zdravotníckom zariadení.
 6. Menný zoznam študentov, ktorí majú absolvovať v zdravotníckom zariadení praktickú výučbu ako aj počet hodín praktickej výučby na študenta oznámi vysoká škola zdravotníckemu zariadeniu najneskôr deň pred začiatkom praktickej výučby.
 7. Účastníci tejto dohody sa zaväzujú v súlade s ust. § 67 ods.1 písm.d) a ods. 6 cit. paragrafu zákona o vysokých školách viesť, plniť si povinnosti a zabezpečovať realizáciu dokladu o štúdiu – záznamník klinickej praxe . Zdravotnícke zariadenie sa zaväzuje umožniť na vyžiadanie vysokej školy v písomnej forme overenie súladu priebehu praxe vykazovanej v záznamníku klinickej praxe.

Čl. IV. ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Zdravotnú starostlivosť pacientom zdravotníckeho zariadenia vo výučbovej základni poskytujú :
 - a) **zamestnanci zdravotníckeho zariadenia**, v rozsahu opisu pracovných činností, ktorý je súčasťou ich pracovnej zmluvy so zdravotníckym zariadením a prípadne aj pracovnej zmluvy s vysokou školou podľa čl. III ods. 3 tejto dohody, ak bude uzatvorená,
 - b) **zamestnanci vysokej školy**, v rozsahu:
 - zabezpečovania praktickej výučby podľa príslušného študijného plánu študijného odboru uvedeného v čl. II. ods. 2 dohody a zároveň za dodržania:
 - svojej odbornej spôsobilosti a opisu pracovných činností, ktorý je súčasťou ich pracovnej zmluvy s vysokou školou, pokiaľ neuzavrú so zdravotníckym zariadením osobitnú dohodu podľa odseku 5 tohto článku dohody.
2. Práva a povinnosti zamestnancov zdravotníckeho zariadenia a zamestnancov vysokej školy, vrátane zodpovednosti za rozsah a odbornú úroveň zdravotnej starostlivosti poskytovanej pacientom zdravotníckeho zariadenia, sa riadia príslušnými právnymi predpismi a touto zmluvou.

3. Zamestnanci zdravotníckeho zariadenia a zamestnanci vysokej školy sa pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti vo výučbovej základni riadia pokynmi vedúceho výučbovej základne. Vysoká škola berie na vedomie, že za rozsah a úroveň zdravotnej starostlivosti poskytovanej pacientom zodpovedá zo zákona zdravotnícke zariadenie vrátane zodpovednosti za prípadné škody na zdraví pacientov spôsobené zavinením tretích osôb.
4. Pracovnoprávnu zodpovednosť za porušenie práv a povinností pri plnení pracovných úloh vo výučbovej základni voči zamestnancom zúčastnených strán vyvodzuje príslušný zamestnávateľ.
5. Poskytovanie zdravotnej starostlivosti nad rámec poskytovania zdravotnej starostlivosti v súvislosti so zabezpečovaním praktickej výučby si zamestnanci vysokej školy dohodnú osobitnou zmluvou so zdravotníckym zariadením.
6. Vysoká škola sa zaväzuje:
 - a) pripraviť praktickú výučbu po obsahovej stránke,
 - b) poučiť študentov o povinnosti dodržiavať vnútorné predpisy zdravotníckeho zariadenia, s ktorými budú oboznámení,
 - c) oboznámiť študentov o povinnosti dodržiavať mlčanlivosť v zmysle § 80 zákona č. 578/2004 Z.z. o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom odbornej praxe v zdravotníckom zariadení a v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES a zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl. V. VEDÚCI VÝUČBOVEJ ZÁKLADNE

1. Vedúcim výučbovej základne je zamestnanec zdravotníckeho zariadenia určený zdravotníckym zariadením na dohľad nad výkonom praktickej výučby študentov.
2. Vedúci výučbovej základne je zodpovedný za organizáciu, riadenie a odbornú úroveň praktickej výučby u študentov v rámci príslušného študijného programu a študijného plánu študijných odborov uvedených v čl. II. ods. 2 dohody a na základe pracovnej zmluvy so zdravotníckym zariadením aj za organizáciu praktickej výučby vo výučbovej základni.
3. Identifikačné a kvalifikačné údaje o vedúcom výučbovej základne pre oblasť praktickej výučby príslušnej výučbovej základne tvoria prílohu č. 4 k tejto dohode podľa § 33 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch o zdravotnej starostlivosti.

Čl. VI. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

1. Táto dohoda upravuje postup, ktorým strany riešia následky škody (ujmy), ktorá vznikne zúčastneným stranám a osobám konajúcim v ich mene nezávisle od ich vôle pri ich spoločnej činnosti súvisiacej s prevádzkou príslušnej výučbovej základne, najmä:
 - a) v majetkovej sfére účastníkov,
 - b) na veciach odložených podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 311/2001 Z. z., Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZP“),
 - c) na zdraví zamestnancov účastníkov a zúčastnených osôb podľa ZP,
 - d) na zdraví pacientov výučbovej základne súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti (liečebným postupom).
2. Zodpovednosť účastníkov tejto dohody vzniká najmä:
 - voči sebe navzájom podľa príslušných ustanovení OZ,
 - voči vlastným zamestnancom podľa ZP,
 - voči študentom vysokej školy a tretím osobám podľa všeobecne záväzných právnych predpisov,
 - voči tretím osobám, najmä ústavným pacientom v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti podľa príslušných ustanovení OZ.
3. Za škodu spôsobenú na majetku účastníka tejto dohody zodpovedá druhý účastník tejto dohody podľa § 420, a nasl. OZ, a to aj v prípade, ak ju spôsobili konkrétne fyzické osoby v právnom vzťahu k zodpovednému účastníkovi tejto dohody.
4. Za škodu na zdraví pacientov zodpovedá zdravotnícke zariadenie. V prípade, že škoda na zdraví pacienta bola spôsobená v rámci procesu praktickej výučby, alebo pri výkone inej činnosti uskutočňovanej podľa pracovných zmlúv a pracovnoprávných dohôd mimo pracovného pomeru medzi vysokou školou a jej pracovníkmi vo výučbovej základni (ďalej len „**pracovník vysokej školy**“), má zdravotnícke zariadenie právo na postih voči vysokej škole v rozsahu, v ktorom za vzniknutú škodu zodpovedá vysoká škola, ktorý sa stanoví podľa miery, v akej jej vznik spôsobil pracovník vysokej školy. Zodpovednosť zamestnancov vysokej školy za škodu podľa ZP tým nie je dotknutá. Touto dohodou rovnako nie je dotknutá ani zodpovednosť za škodu podľa ZP zo strany zamestnancov zdravotníckeho zariadenia.
5. Ak je pacient zdravotníckeho zariadenia zúčastnený na klinickom skúšaní, podľa § 29 a nasl. zák. č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zdravotnícke zariadenie uzatvorí osobitnú poistnú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu vzniknutú na živote a zdraví alebo na veci, prípadne zodpovednosť za inú majetkovú škodu (poistenie zodpovednosti za škodu).
6. Za škodu spôsobenú návštevníkom zdravotníckeho zariadenia na veciach odložených zodpovedá zdravotnícke zariadenie podľa OZ. V prípade, že táto škoda bola spôsobená zavinením vysokej školy (najmä pracovníkmi vysokej školy) má zdravotnícke zariadenie voči nej právo na postih.
7. Za škodu spôsobenú študentom vysokej školy na veciach odložených zodpovedá vysoká škola podľa OZ. V prípade, že táto škoda bola spôsobená zavinením zdravotníckeho zariadenia má vysoká škola voči nemu právo na postih.
8. Za škodu spôsobenú svojim zamestnancom zodpovedajú účastníci tejto dohody týmto svojim zamestnancom podľa ZP. V prípade, že táto škoda bola spôsobená zavinením druhej strany tejto dohody má dotknutá strana dohody voči nej právo na postih.

9. Za škodu spôsobenú zavineným porušením povinnosti počas praktickej výučby alebo v priamej súvislosti s ňou, ktorú spôsobil študent vysokej školy, zodpovedá zdravotníckemu zariadeniu vysoká škola.
10. Práva a povinnosti účastníkov zo zodpovednosti za vznik prípadných škôd, ktoré nie sú upravené v tejto dohode sa riadia ustanoveniami príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

ČI. VII. RIEŠENIE SPORNÝCH OTÁZOK

Spory alebo sporné otázky týkajúce sa napĺňania obsahu a zmyslu tejto dohody sa účastníci dohody zaväzujú riešiť prednostne vzájomným rokovaním a prípadné ustanoveniami tejto dohody nepredvídané situácie upraviť formou písomného dodatku k tejto dohode. Spory odborného a organizačného charakteru riešia prednostne zástupcovia účastníkov dohody alebo nimi poverené fyzické osoby.

ČI. VIII. PODIEL NA VÝNOSOCH ZO ZDRAVOTNÝCH POISŤOVNÍ A PODIEL NA ZVÝŠENÝCH NÁKLADOCH Z DOVODU VÝUČBY VEDECKO-VÝSKUMNEJ ČINNOSTI

1. Zdravotnícke zariadenie poskytuje priestory a materiálo-technické vybavenie pre výkon činnosti výučbovej základne. Lieky, zdravotnícke pomôcky a iný zdravotnícky materiál nevyhnutný pre poskytovanie liečebno-preventívnej starostlivosti zabezpečuje zdravotnícke zariadenie vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
2. Zdravotnícke zariadenie, v ktorom je výučbová základňa zriadená, je povinné sledovať, kontrolovať a vyhodnocovať najmä zvýšené náklady súvisiace so zabezpečovaním praktickej výučby,
3. Vysoká škola sa podieľa na úhrade zvýšených nákladov zdravotníckeho zariadenia z dôvodu výučby a vedecko-výskumnej činnosti podľa jednotlivých ustanovení tohto článku.
V súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu na príslušný kalendárny rok poskytuje Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „Ministerstvo školstva SR“ alebo i „MŠ VVaŠ SR“) v rámci dotácie na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov zálohový príspevok na zabezpečenie praktickej výučby študentov v zdravotníckych študijných odboroch v špecializovaných výučbových zariadeniach verejnej vysokej školy.
Náklady vysokej školy na časť odmien zamestnancov vysokej školy za zabezpečenie praktickej výučby študentov podľa § 74 zákona o vysokých školách a podľa uznesenia vlády SR č. 1067/2003 sa uhrádzajú v súlade so zákonom o vysokých školách z dotácie poskytnutej vysokej škole Ministerstvom školstva SR.
4. Zdravotnícke zariadenie vyhotoví zálohovú faktúru zo zálohového príspevku MŠ SR na príslušný semester na základe pokynov vysokej školy, ktorá určí jej finančnú výšku,

- podľa výšky zálohového príspevku MŠ na praktickú výučbu študentov pripísanej na účet verejnej vysokej školy v čase jej vystavovania. Túto faktúru zdravotnícke zariadenie vystaví s náležitosťami podľa čl. VIII. ods. 5 dohody a doručí vysokej škole za zimný semester príslušného akademického roka najneskôr do 30.11. a za letný semester najneskôr do 31.5.
5. Účastníci tejto dohody sa dohodli na týchto platobných podmienkach:
- (a) splatnosť faktúry je účastníkmi dohody dohodnutá do 14 dní. Lehota splatnosti začína plynúť dňom, nasledujúcim po dni, v ktorom bola faktúra preukázateľne doručená vysokej škole,
 - (b) náležitosti faktúry:
 - údaje podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty,
 - číslo faktúry,
 - IČO, IČ DPH,
 - predmet fakturácie, resp. objednávky,
 - číslo zmluvy vrátane dodatkov, resp. objednávky,
 - deň vystavenie faktúry,
 - termín splatnosti faktúry,
 - dátum dodania tovaru alebo služby,
 - forma úhrady,
 - výška plnenia celkom,
 - suma k úhrade,
 - meno, podpis a telefonické spojenie vystavovateľa faktúry,
 - prílohy k faktúre v zmysle ods. 8 a 9 tohto článku,
 - (c) v prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa písm. b, tohto článku, vysoká škola je oprávnená vrátiť faktúru zdravotníckemu zariadeniu na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry vysokej škole.
6. Zdravotnícke zariadenie vyhotoví daňový doklad – faktúru. Výška sumy, ktorú bude zdravotnícke zariadenie fakturovať, je stanovená ako násobok nákladov na jednu hodinu praktickej výučby na jedného študenta a počtu študentov zdravotníckych študijných odborov, ktorí majú v príslušnom semestri povinnú praktickú výučbu vo výučbovej základni a počtu hodín praktickej výučby v týchto študijných odboroch v príslušnom semestri. Tieto skutočnosti poskytne vysoká škola zdravotníckemu zariadeniu po ich získaní z vyúčtovania z MŠ spravidla po skončení príslušného semestra. Zdravotnícke zariadenie doručí vysokej škole za zimný semester príslušného akademického roka faktúru – daňový doklad najneskôr do dátumu 15.1. a za letný semester najneskôr do dátumu 30.9.
7. Vysoká škola uhradí faktúru vystavenú zdravotníckym zariadením v súlade s ustanoveniami ods. 5 tohto článku.
8. Zdravotnícke zariadenie potvrdí v písomnej forme vysokej škole do 15.1. za zimný semester príslušného akademického roka a za letný semester najneskôr do 30.9. skutočný počet odučených hodín praktickej výučby vo výučbovej základni v danom semestri a skutočný počet študentov zdravotníckych študijných odborov, ktorí v danom semestri absolvovali praktickú výučbu.

9. Zdravotnícke zariadenie vyhotoví a zašle v písomnej forme vysokej škole do 15.1. za zimný semester príslušného akademického roka a najneskôr do 30.9. za letný semester príslušného akademického roka prehľad o výške a štruktúre zvýšených nákladov zdravotníckeho zariadenia, v členení podľa jednotlivých nákladových položiek, ktoré súvisia so zabezpečovaním praktickej výučby a vznikli zdravotníckemu zariadeniu v priebehu príslušného semestra.
10. Finančné prostriedky získané v zmysle ustanovení tohto článku zdravotnícke zariadenie použije výlučne na krytie zvýšených nákladov /prevádzkové náklady / z dôvodu praktickej výučby a vedecko-výskumnej činnosti, ktoré sa realizovali v príslušnej výučbovej základni. Ak zdravotníckemu zariadeniu zostanú nevyčerpané finančné prostriedky aj po krytí všetkých zvýšených nákladov z dôvodu praktickej výučby a vedecko-výskumnej činnosti podľa jednotlivých ustanovení tohto článku, nevyčerpané finančné prostriedky zdravotnícke zariadenie vráti na účet vysokej školy, ktorého číslo je uvedené v záhlaví tejto dohody.

Čl. IX

Ochrana osobných údajov

1. Na zabezpečenie predmetu dohody v časti spracúvania osobných údajov o študentoch a zamestnancoch vysokej školy pri praktickej výučbe (ďalej len „**dotknuté osoby**“), je zdravotnícke zariadenie v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „**nariadenie GDPR**“) a zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o ochrane osobných údajov**“) sprostredkovateľom a vysoká škola je prevádzkovateľom.
2. Sprostredkovateľ je povinný chrániť spracúvané osobné údaje dotknutých osôb pred ich poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek neprístupnými spôsobmi zverejnenia
3. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov implementovaním a zdokumentovaním technických a organizačných bezpečnostných opatrení v súlade s čl. 28 ods. 3 písm. c) a čl. 32 nariadenia GDPR
4. Opatrenia je sprostredkovateľ povinný prijať so zreteľom na najnovšie poznatky, náklady na vykonanie opatrení a na povahu, rozsah, kontext a účel spracúvania osobných údajov a pri posudzovaní primeranej úrovne bezpečnosti sa prihliada najmä na riziká, ktoré predstavuje spracúvanie
5. Sprostredkovateľ, jeho zamestnanci a iné osoby, ktoré prichádzajú do styku s osobnými údajmi prostredníctvom sprostredkovateľa, sú povinní zachovávať mlčanlivosť; povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá aj po skončení spracúvania osobných údajov. Sprostredkovateľ sa zaväzuje, že všetky fyzické osoby spracúvajúce osobné údaje sa podľa tohto článku zaviazujú mlčanlivosťou podľa § 79 ods. 2 zákona o ochrane osobných údajov
6. Sprostredkovateľ je povinný podniknúť kroky na zabezpečenie toho, aby každá osoba konajúca na základe jeho poverenia spracúvala tieto údaje na základe pokynov.

7. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť splnenie požiadaviek stanovených v ustanoveniach čl. 28 až 33 nariadenia GDPR, a to najmä:
- a. spracúvať osobné údaje len na základe zdokumentovaných pokynov prevádzkovateľa, a to aj pokiaľ ide o prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie, s výnimkou prípadov, keď to vyžaduje právo Únie alebo právo členského štátu, ktorému sprostredkovateľ podlieha;
 - b. s prihliadnutím na povahu spracúvania a dostupné informácie poskytnúť prevádzkovateľovi súčinnosť (vhodnými technickými a organizačnými opatreniami) na podporu pri plnení povinností, ktoré mu vyplývajú najmä z ustanovení čl. 32 až 36 nariadenia GDPR a ostatných všeobecne záväzných predpisov;
 - c. s prihliadnutím na povahu spracúvania, dostupné informácie a technológie je sprostredkovateľ na žiadosť prevádzkovateľa povinný poskytnúť súčinnosť pri plnení povinností prevádzkovateľa reagovať na žiadosť o výkon práv dotknutej osoby. Sprostredkovateľ poskytne prevádzkovateľovi súčinnosť bezodplatne v lehote 10 dní od doručenia žiadosti prevádzkovateľa o poskytnutie súčinnosti pri výkone práv dotknutej osoby;
 - d. písomne a telefonicky oznámiť prevádzkovateľovi každý prípad porušenia bezpečnosti, ktorý vedie k náhodnému alebo nezákonnému zničeniu, strate, zmene alebo neoprávnenému poskytnutiu osobných údajov, ktoré pre prevádzkovateľa sprostredkovateľ spracúva, alebo k neoprávnenému prístupu k nim, a to bezodkladne (najneskôr do 24 hodín po jeho detekcii) po tom, ako sa o porušení ochrany osobných údajov sprostredkovateľ dozvedel. Písomné oznámenie podľa tohto bodu musí obsahovať: a) opis povahy porušenia ochrany osobných údajov vrátane, podľa možností, kategórií a približného počtu dotknutých osôb, ktorých sa porušenie týka, a kategórií a približného počtu dotknutých záznamov o osobných údajoch b) meno/názov a kontaktné údaje zodpovednej osoby alebo iného kontaktného miesta, kde možno získať viac informácií c) opis pravdepodobných následkov porušenia ochrany osobných údajov d) opis opatrení prijatých alebo navrhovaných prevádzkovateľom s cieľom napraviť porušenie ochrany osobných údajov vrátane, podľa potreby, opatrení na zmiernenie jeho potenciálnych nepriaznivých dôsledkov;
 - e. bezodkladne informovať prevádzkovateľa o kontrolách a opatreniach vykonaných dozorným orgánom voči sprostredkovateľovi, ako aj o vedení iného konania proti prevádzkovateľovi, pokiaľ sa tieto týkajú zmluvného vzťahu medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom;
 - f. sprostredkovateľ je povinný do 10 dní po skončení platnosti dohody všetky osobné údaje dotknutých osôb vymazať alebo vrátiť prevádzkovateľovi a vymazať existujúce kópie; to sa netýka osobných údajov, ktoré je sprostredkovateľ povinný uchovávať na základe všeobecne záväzných právnych predpisov aj po skončení tejto dohody. Sprostredkovateľ poskytne prevádzkovateľovi zoznam osobných údajov, ktoré je prevádzkovateľ povinný uchovávať aj po skončení platnosti tejto dohody a uvedie dobu, počas ktorej je povinný tieto údaje uchovávať;
 - g. poskytnúť prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených v tejto dohode a umožniť kontroly vykonávané prevádzkovateľom.
8. Ak v súvislosti s porušením, resp. nesplnením povinností sprostredkovateľa vyplývajúcej z tejto dohody alebo povinností vyplývajúcej zo všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcej sa ochrany osobných údajov vznikne prevádzkovateľovi alebo dotknutej osobe škoda, je sprostredkovateľ povinný nahradiť ju v plnej výške bez zbytočného odkladu,

najneskôr do 15 dní od doručenia výzvy prevádzkovateľa. Uvedené platí aj v prípade, ak sprostredkovateľ koná v rozpore s písomnými pokynmi prevádzkovateľa.

9. Vysoká škola ako prevádzkovateľ má podmienky ochrany osobných údajov zverejnené na : <https://www.truni.sk/ochrana-osobnych-udajov> “

Čl. X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej obojstranného podpisu štatutárnymi orgánmi alebo oprávnenými zástupcami účastníkov dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v zmysle §47a ods.1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
2. Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody sú prílohy v zmysle podmienok a obsahových náležitostí dohody.
3. Všetky zmeny a doplnky k tejto dohode musia byť vyhotovené v písomnej podobe vo forme číslovaných a datovaných dodatkov, podpísané štatutárnymi orgánmi účastníkov dohody alebo nimi splnomocnenými zástupcami.
4. V prípade, že vnútorné predpisy účastníkov dohody sú rozpore s jej obsahom, sú účastníci dohody povinní ich zosúladiť s touto dohodou do 30 dní odo dňa jej podpisu oboma účastníkmi dohody.
5. Táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú, s účinnosťou podľa ods.1 tohto článku dohody.
6. Dohodu je možné písomne vypovedať ktoroukoľvek zmluvnou stranou bez uvedenia dôvodu tak, aby výpoveď sa stala účinnou vždy k poslednému dňu príslušného semestra akademického roku, z dôvodu nenarušenia prebiehajúceho študijného procesu v príslušnom semestri akademického roku, pričom výpoveď musí byť doručená druhej zmluvnej strane najneskôr 30 dní pred posledným dňom príslušného semestra akademického roku. Pre účely tejto dohody sa za posledný deň zimného semestra považuje posledný kalendárny deň mesiaca február príslušného akademického roku a za posledný deň letného semestra sa považuje posledný kalendárny deň mesiaca august príslušného akademického roku.
7. Platnosť dohody je možné kedykoľvek ukončiť i písomnou dohodou zmluvných strán.
8. Nerešpektovanie ustanovení podľa ods. 5 tohto článku sa považuje za vážne porušenie podmienok tejto dohody. V tomto prípade má ktorýkoľvek účastník tejto dohody právo od nej odstúpiť. Dohoda sa zrušuje dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhým účastníkom dohody (§ 48 ods. 2 OZ). Za vážne porušenie tejto dohody sa ďalej považuje aj porušenie niektorej z povinností uvedených v čl. V ods. 1 a ods.2 dohody zdravotníckym zariadením. Zmluvné strany sa dohodli, že oprávneným dôvodom na odstúpenie od tejto dohody zo strany vysokej školy je i neposkytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu SR Ministerstvom školstva SR na uskutočňovanie

akreditovaných študijných programov na zabezpečenie praktickej výučby študentov v zdravotníckych študijných odboroch v špecializovaných výučbových zariadeniach verejnej vysokej školy na príslušný semester akademického roku. V takomto prípade má dotknutá strana dohody právo odstúpiť od tejto dohody v súlade s týmto odsekom tohto článku tejto dohody.

9. Právne vzťahy touto dohodou bližšie neupravené, sa budú riadiť najmä príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov, uvedených tak v preambule ako aj v texte tejto dohody, ako aj ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.
10. V prípade, ak niektoré ustanovenie tejto dohody je alebo sa stane neplatným alebo neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto dohody, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú dodatkom k tejto dohode nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie ustanovením platným alebo účinným znením, ktoré čo najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu ustanovenia neplatného alebo neúčinného. Do uzavretia takého dodatku platí zodpovedajúca právna úprava všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
11. Dohoda je vyhotovená vo dvoch rovnopisoch, z ktorých po jednom vyhotovení zostáva u každého účastníka.

v Piešťanoch, 11.8.2023 v Trnave, - 8 AUG. 2023

Nemocnica Alexandra Wintera n.o.
Winterova 66 -16
921 03 Piešťany

.....
MUDr. Miroslav Jaško
riadiť

TRNAVSKÁ UNIVERZITA
Hornopotočná 23
918 43 TRNAVA
- 1 -

.....
prof. MUDr. René Bílik, CSc.
rektor Trnavskej univerzity v Trnave

.....
prof. MUDr. Ján Čierný, CSc.
dekan ZASP

Príloha č. 1 k Dohode o zriadení výučbových základní uzavretej medzi Trnavskou univerzitou v Trnave a Nemocnica Alexandra Wintera,n.o.

Menný zoznam zamestnancov zdravotníckeho zariadenia, ktorí sa podieľajú na zabezpečovaní praktickej výučby v študijnom odbore Laboratórne vyšetrovacie metódy v zdravotníctve

RNDr. Mgr. Nicholas Martinka, PhD.
Mgr. Renáta Filová
Gabriela Ondrejovičová

Príloha č. 2 k Dohode o zriadení výučbových základní uzavretej medzi Trnavskou univerzitou v Trnave a Nemocnica Alexandra Wintera,n.o.

Menný zoznam zamestnancov fakulty, ktorí sa podieľajú na zabezpečovaní praktickej výučby v odbore Laboratórne vyšetrovacie metódy v zdravotníctve podľa č. III. Dohody

doc. Ing. Stanislava Blažíčková, PhD., MPH, univ.prof.
Mgr. Katarína Pinčáková, PhD.
Mgr. Kamila Melnikov, PhD.

Príloha č. 3 k dohode o zriadení výučbových základní uzavretej medzi Trnavskou univerzitou v Trnave a Nemocnica Alexandra Wintera,n.o.

Identifikačné údaje vedúceho a zástupcu vedúceho výučbovej základne.

RNDr. Mgr. Nicholas Martinka, PhD. – vedúci
Č. OP:
Bydlisko: .

Mgr. Renáta Struková – zástupca vedúceho
Č. OP:
Bydlisko: