

Zmluva o správe, prevádzke a užívaní drobného majetku

Zmluvné strany, a to:

Názov: **REGION LIPTOV – oblasťná organizácia cestovného ruchu**
Sídlo: Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš
IČO: 42 219 906
DIČ: 2023486069
zapísaná: Register oblastných organizácií cestovného ruchu Ministerstva dopravy,
výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, pod číslom:
08557/2012/SCR
zastúpená: Ing. Darina Bartková, riaditeľka OOCR

(ďalej v texte len „**REGION LIPTOV**“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

Názov: Liptovské múzeum
Sídlo: Námestie Š. Hýroša 10, 034 50 Ružomberok
IČO: 35993154
DIČ: 2020590363
zastúpené: Mgr. Rastislav Molda, PhD., riaditeľ na základe poverenia

(ďalej v texte len „**Správca**“ v príslušnom gramatickom tvare)

uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov túto

Zmluvu o správe, prevádzke a užívaní majetku.

Článok I. Predmet zmluvy

1.1. Touto zmluvou REGION LIPTOV, ako jediný vlastník drobného majetku, ktorý je bližšie špecifikovaný v Prílohe č. 1 tejto zmluvy (ďalej v texte len „**Majetok**“ v príslušnom gramatickom tvare) prenecháva Správci tento Majetok do jeho správy, prevádzky a užívania a to za podmienok ustanovených v tejto zmluve, a Správca týmto tento Majetok od REGION-u LIPTOV preberá a zaväzuje sa tento Majetok spravovať, prevádzkovať a užívať podľa podmienok ustanovených v tejto zmluve. O prebratí Majetku Správcom od

REGION-u LIPTOV podľa prvej vety tohto bodu sa vyhotoví Protokol o odovzdaní a prevzatí Majetku, ktorý tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy.

1.2. Správca berie výslovne na vedomie, že prevzatie Majetku podľa bodu 1.1. tohto Článku tejto zmluvy a následné plnenie záväzkov podľa tejto zmluvy nespôsobuje vznik vlastníckeho práva Správcu k tomuto Majetku, najmä nie k hnutel'ným veciam.

1.3. Zmluvné strany sa dohodli, že za správu, prevádzkovanie a užívanie Majetku nevzniká REGION LIPTOV žiadny nárok voči Správcovi na finančné či iné plnenie. Tým nie je dotknutý nárok REGION LIPTOV voči Správcovi na náhradu preukázanej škody podľa Článku II. bod 2.2. písm. d) tejto zmluvy.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

2.1. Pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy je REGION LIPTOV povinný:

- a)** odovzdať Správcovi Majetok v stave spôsobilom na jeho obvyklé užívanie, vrátane celého jeho príslušenstva a súčastí,
- b)** oboznámiť Správcu s technickým stavom Majetku, ktorý má Správca podľa tejto zmluvy prevziať do správy,
- c)** oboznámiť Správcu o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli mať podstatný vplyv na plnenie záväzkov podľa tejto zmluvy.

2.2. Pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy je REGION LIPTOV oprávnený:

- a)** kontrolovať prostredníctvom svojich zamestnancov alebo inými poverenými osobami na mieste samom správu, prevádzkovanie a užívanie Majetku,
- b)** vyzvať Správcu na bezodkladné odstránenie zistených väd a porúch na Majetku,
- c)** vyzvať Správcu na bezodkladné ukončenie nevhodnej prevádzky alebo nesprávneho užívania Majetku, alebo užívania Majetku v rozpore s jeho obvyklým účelom. Za týmto účelom je REGION LIPTOV oprávnený určiť Správcovi dobu na vykonanie opravy Majetku alebo nápravy v jeho správe, prevádzke a užívaní,
- d)** požadovať od Správcu náhradu preukázanej škody, ktorá vznikla na Majetku podľa Článku IV. tejto zmluvy,
- e)** vykonať inventarizáciu Majetku k 31.12. každého kalendárneho roka.

2.3. Pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy je Správca povinný:

- a)** starať sa o Majetok s náležitou starostlivosťou a vykonávať všetku potrebnú starostlivosť pre zachovanie jeho hodnoty a účelu, na ktorý bol Majetok určený,
- b)** chrániť Majetok pred jeho poškodením, stratou alebo odcudzením,
- c)** viesť evidenciu Majetku a evidenciu už vykonaných opráv ako aj evidenciu opráv, ktoré je potrebné vykonať,
- d)** oboznámiť REGION LIPTOV o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli mať podstatný vplyv na plnenie záväzkov podľa tejto zmluvy,

- e) v prípade opráv, ktoré je potrebné vykonať, vopred informovať REGION LIPTOV, ak predpokladané náklady na takéto opravy presiahnu sumu 500 EUR,
- f) umožniť REGION-u LIPTOV alebo ním povereným osobám vykonanie kontroly správy, prevádzky a užívanie Majetku namiesto samom,
- g) nahlásiť na e-mailovú adresu kontaktnej osoby REGION-u LIPTOV podľa Článku III. tejto zmluvy akékoľvek poškodenie, stratu alebo odcudzenie Majetku a to bezodkladne po zistení týchto skutočností, alebo potrebu opráv podľa písm. e) tohto bodu,
- i) uhrádzať zo svojho náklady spojené so správou, prevádzkou a užívaním Majetku počas trvania tejto zmluvy,
- j) vrátiť REGION-u LIPTOV po zániku tejto zmluvy Majetok v stave zodpovedajúcom obvyklému opotrebeniu a to plne funkčný, pripravený na ďalšie použitie.
- k) Nevyberať žiadne poplatky od tretích osôb za využívanie Majetku.

2.4. Pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy je Správca oprávnený:

- a) stanoviť prevádzkovú dobu na miestach, na ktorých sa užíva Majetok,
- b) schvaľovať prevádzkový poriadok Majetku,
- c) vstupovať do záväzkovo-právnych vzťahov s osobami vykonávajúcimi opravu alebo údržbu Majetku,
- d) používať Majetok na vlastné kultúrne a organizačné podujatia,

Článok III. Ďalšie ustanovenia

3.1. Správca týmto berie na vedomie, že nesmie dať Majetok do nájmu, podnájmu, výpožičky, použiť ako záloh, alebo si uplatňovať na Majetku zádržné právo alebo záložné právo na úhradu jeho pohľadávok voči REGION-u LIPTOV alebo voči tretím osobám.

3.2. Nebezpečenstvo škody a náhodného zhoršenia na Majetku prechádza dňom prevzatia Majetku na Správcu.

3.3. Za účelom vzájomnej komunikácie si zmluvné strany oznamujú svoje nasledovné kontaktné údaje:

Kontaktné údaje REGION-u LIPTOV:

Kontaktné údaje Správcu:

Zodpovedná osoba: Jiří Příbyl

3.4. Zmluvné strany sú povinné prostredníctvom zodpovedných osôb uvedených v bode 3.5. tohto Článku vzájomne si oznamovať skutočnosti uvedené v Článku II. tejto zmluvy ako aj iné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na plnenie záväzkov z tejto zmluvy, a to v primeranom časovom predstihu. V opačnom prípade zmluvná strana, ktorej nebola oznámená skutočnosť podľa prvej vety tohto bodu druhou zmluvnou stranou, nezodpovedá za porušenie svojich zmluvných povinností ani za škodu spôsobenú druhou zmluvnou stranou.

Článok VI. Náhrada škody

4.1. Správca je povinný spravovať, užívať a prevádzkovať Majetok takým spôsobom, aby nedochádzalo ku škodám na Majetku, inak je sám zodpovedný za škodu, ktorá vznikla na Majetku alebo voči tretím osobám porušením tejto jeho povinnosti.

4.2. Správca nesmie prenechať Majetok bez písomného súhlasu REGION-u LIPTOV iným osobám alebo osobám na jeho prevádzku nepovolaným.

4.3. Správca zodpovedá za všetky škody vzniknuté na Majetku v čase medzi jeho prevzatím a odovzdaním REGION-u LIPTOV bez ohľadu na zavinenie, okrem prípadu uvedeného v Článku III., bod 3.4. posledná veta tejto zmluvy.

Článok IV. Záverečné ustanovenia

5.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

5.2. Táto zmluva môže zaniknúť na základe písomnej dohody zmluvných strán, alebo písomnej výpovede jednej zo zmluvných strán.

5.3. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán z akéhokoľvek dôvodu alebo bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná doba je 6 mesiacov a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po kalendárnom mesiaci doručenia výpovede.

5.4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, po jednom rovnopise pre každú zmluvnú stranu.

5.5. Všetky zmeny alebo dodatky k tejto zmluve sú možné len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, a to formou písomného dodatku k tejto zmluve.

5.6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

5.7. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, že zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne a zrozumiteľne a na znak súhlasu z jej obsahom ju zmluvné strany vlastnoručne podpisujú.

Príloha č. 1 – Zoznam Majetku

Príloha č. 2 - Protokol o odovzdaní a prevzatí Majetku

V Liptovskom Mikuláši dňa:

REGION LIPTOV - oblastná organizácia cestovného ruchu:

V Ružomberku dňa:

Príloha č. 1 – Zoznam Majetku

1. NABÍJACI STOJAN NA ELEKTROBICYKLE ePOWERpoint

1.1 Súčasti a príslušenstvo stojanu:

- o Kovový stĺp s elektrickými rozvodmi a zásuvkami
- o Uchytenie za sedlovku (držiak na bicykel)
- o TOOL point (náradie na opravu - 1ks krížový šrobovák, 1ks plochý šrobovák, 1ks sada mini cyklo náradia, 1ks nastaviteľný francúzsky kľúč)
- o Kompresor s hadicou ukončenou adaptérom na rôzne typy ventilov
- o Nabíjačka typu Yamaha Standard 4A (1 ks)
- o Nabíjačka typu Yamaha 4A pre integr. batérie (1 ks)
- o Nabíjačka typu Bosch 4A Standard (1 ks)
- o Nabíjačka typu Shimano Steps 4A (1 ks)
- o Nabíjačka typu Bafang DC2.1 3A (1 ks)
- o 3 páry kľúčov od skriniek na nabíjanie (KM218, KM244, KM224)



PROTOKOL O ODOVZDANÍ A PREVZATÍ MAJETKU

Odovzdávajúci:

Region Liptov

Štúrova 1989/41, Liptovský Mikuláš

IČO: 42219906

Preberajúci:

Liptovské múzeum

Námestie Š. N. Hýroša 10, 034 50 Ružomberok

IČO: 35993154

Odovzdávajúci odovzdal a preberajúci prebral nasledovný produkt:

- ☐ 1ks **nabíjací stojan na elektro bicykle typu ePOWERpoint** s príslušenstvom podľa Prílohy č.1 zmluvy

- ☐ Iné

Odovzdané a prebraté dňa : .

v

Odovzdávajúci :

Preberajúci :

.....

.....