

Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Teplička nad Váhom č. 30/2023

uzavretá podľa § 6 a 7 časti III. Všeobecne záväzného nariadenia obce Teplička nad Váhom č. 3/2013
o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

Zmluvné strany:

Poskytovateľ dotácie: Obec Teplička nad Váhom

Zastúpeným: Ing. Viliam Mrázik, starosta obce
Sídlo: Nám. sv. Floriána 290/2, 013 01 Teplička nad Váhom
IČO: 00648264
DIČ: 2020689352
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s., Žilina
Číslo účtu: 0279201001/5600
IBAN: SK92 5600 0000 0001 7920 1001

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ dotácie: Telovýchovná jednota STRANÍK

Zastúpeným: Ing. Miroslav Sabela, výkonný predseda
Slávka Jurčová, hospodár/ pokladník
Sídlo: Stará cesta 605, 013 01 Teplička nad Váhom
IČO: 00626473
DIČ: 2020670916
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: 0076512782/0900
IBAN: SK51 0900 0000 0000 7651 2782

(ďalej len „prijímateľ“)

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie finančných prostriedkov z rozpočtu obce Teplička nad Váhom prijímateľovi dotácie v zmysle platného VZN č.3/2013 o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Teplička nad Váhom.
2. Finančné prostriedky budú použité za účelom rozvoja obce na verejnoprospešný účel na vzdelávanie, výchovu a rozvoj telesnej kultúry, udržiavanie a prevádzku lyžiarskych vlekov podľa predloženého rozpočtu k Žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Teplička nad Váhom na rok 2023.

Článok II.

Výška dotácie, termín vyúčtovania a kontrola použitia

1. Finančné prostriedky sa poskytujú prijímateľovi dotácie z rozpočtu obce Teplička nad Váhom, ktorý bol schválený obecným zastupiteľstvom uznesením č. 59/2022 zo dňa 21. 09. 2022 vo výške 4 000,- EUR slovom: štyritisíc Eur.
2. Prijímateľ dotácie je povinný predložiť vyúčtovanie použitej dotácie do 30 dní po ukončení projektu (akcie), najneskôr však do 30. 11. 2023.
3. Obec Teplička nad Váhom je oprávnená kedykoľvek vykonať kontrolu hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti využitia poskytnutých finančných prostriedkov hlavným kontrolárom obce.

Článok III.

Povinnosti zmluvných strán

1. Finančné prostriedky budú prijímateľovi dotácie poukázané obcou Teplička nad Váhom na uvedený účel do 14 dní od účinnosti tejto zmluvy, a to bankovým prevodom na bankový účet prijímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
2. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť len na účel, ktorý je uvedený v článku I. bod 2 tejto zmluvy.
3. Prijímateľ dotácie je povinný zabezpečiť preukázateľným spôsobom publicitu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce prostredníctvom masmédií a/alebo pri spoločenských a iných akciách, ktoré súvisia s účelom poskytnutých finančných prostriedkov, pričom výslovne uvedie, že akcia / projekt bol financovaný z rozpočtu obce, a/alebo s jeho finančným príspevkom, pričom uvedie presnú výšku poskytnutej sumy.
4. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

5. Zúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať fotokópie účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie na schválený účel spolu s krátkou hodnotiacou správou. Originál účtovných dokladov predloží prijímateľ k nahliadnutiu. V prípade väčšieho počtu účtovných dokladov (viac ako 50) týkajúcich sa vyúčtovania akcie / projektu, prijímateľ dotácie predloží hlavnú knihu alebo účtovný denník za príslušný rok.
6. Presun finančných prostriedkov medzi položkami rozpočtu je možný, musí však byť dodržaný celkový rozpočet poskytnutej dotácie na príslušný rok.
7. Nevýčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie je prijímateľ dotácie povinný vrátiť poskytovateľovi na jeho bankový účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy v lehote 5 dní od dňa predloženia vyúčtovania, pričom poskytovateľovi doručí avízo o vrátení finančných prostriedkov.
8. V prípade, že prijímateľ dotácie nepoužije finančné prostriedky na uvedený účel, na ktorý mu bola poskytnutá dotácia, je povinný bezodkladne vrátiť poskytnuté finančné prostriedky na bankový účet poskytovateľa dotácie.
9. V prípade, ak sa zmení názov, zastúpenie, sídlo, registračné číslo, IČO, DIČ alebo čísla účtu v peňažných ústavoch, každá zo zmluvných strán je povinná oznámiť bezodkladne túto skutočnosť druhej zmluvnej strane najneskôr v lehote 7 kalendárnych dní od okamihu, kedy táto zmena nastala.

Článok IV.

Sankcie v prípade porušenia povinností

1. V prípade porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy prijímateľom dotácie, uplatní obec Teplička nad Váhom postup v súlade s §31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
2. V prípade nedodržania použitia účelu dotácie, nedodržania termínu vyúčtovania, predloženia nesprávneho vyúčtovania, neumožnenia vykonania kontroly podľa článku II. bod 3., je prijímateľ dotácie povinný vrátiť celú výšku dotácie.

Článok V.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán. Zmluva je účinná v zmysle ust. § 47 a Občianskeho zákonníka v platnom znení dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na internetovej stránke obce Teplička nad Váhom a Centrálnom registri zmlúv.
2. Všetky zmeny tejto zmluvy musia byť v písomnej forme a schválené obidvoma zmluvnými stranami formou dodatkov.

3. Podmienky, ktoré neboli dohodnuté v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení.
4. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch originálnych rovnopisoch, pre každú zmluvnú stranu po jednom vyhotovení.

V Tepličke nad Váhom, dňa 10. 08. 2023

Ing. Viliam Mrázik starosta obce		Teľovúchová jednotka STRANÍK Ing. Miroslav Sabela predseda TJ STRANÍK
ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA vykonaná v zmysle § 7 zákona č. 357/2015 Z.z. finančná operácia: nie je v súlade s rozpočtom Obce Teplička nad Váhom na rozpočtový rok <u>2023</u> VYJADRENIE a) FO alebo jej časť je možné vykonať / nie je možné vykonať b) vo FO alebo jej časti je možné pokračovať / plnenie možného pokračovať c) poskytnuté plnenie je potrebné vymáhať, ak poskytnuté plnenie nie je potrebné vymáhať Meno a priezvisko zodpovedného zamestnanca za príslušnú finančnú operáciu: <u>Ing. Viliam Mrázik</u> Dátum vykonania základnej finančnej kontroly: <u>/</u> a) FO alebo jej časť je možné vykonať / nie je možné vykonať b) vo FO alebo jej časti je možné pokračovať / plnenie možného pokračovať c) poskytnuté plnenie je potrebné vymáhať, ak poskytnuté plnenie nie je potrebné vymáhať Meno a priezvisko: <u>Ing. Beáta Kasajová</u>, prednô Dátum vykonania základnej finančnej kontroly: <u>/</u> Slávka Jurčová hospodár / pokladník TJ STRANÍK		