

**DOHODA
O ZABEZPEČOVANÍ VÝCHOVNO – VZDELÁVACIEHO
PROCESU PRE OBVINENÝCH A ODSÚDENÝCH**

uzavretá v súlade s ustanoveniami zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ustanovením § 3 RGR č. 7/2009 o vzdelávaní a organizovaní záujmových aktivít a aktivít vo voľnom čase obvinených a odsúdených
(ďalej ako „dohoda“)

medzi stranami dohody:

Názov: **Základná škola**
Adresa: **Námestie sv. Ignáca 31, 920 41 Leopoldov**
IČO: **35602643**
Štatutárny zástupca: **PhDr. Miroslava Valková, riaditeľka školy**

(ďalej len „škola“)

a

Názov: **Ústav na výkon trestu odňatia slobody a Ústav na výkon väzby Leopoldov (ďalej ako „ústav“)**
Právna forma: **rozpočtová organizácia, zriadená na základe Zriaďovacej listiny Ministerstva spravodlivosti SR, č. GR ZVJS-187/40-2001 zo dňa 31.01.2001**
Sídlo: **Gucmanova 670/19, 920 41 Leopoldov**
Korešpondenčná adresa: **Gucmanova 670/19, priečink 7, 920 41 Leopoldov**
IČO: **00738271**
DIČ: **2021148019**
Štatutárny zástupca: **plk. Mgr. JUDr. Ing. Ľubomír Klištinec, riaditeľ ústavu**

(ďalej len „ústav“)

(ďalej spolu aj ako „účastníci dohody“ alebo „zmluvné strany“)

za nasledovných podmienok:

**Čl. I
Predmet dohody**

Predmetom Dohody o zabezpečovaní výchovno – vzdelávacieho procesu obvinených a odsúdených (ďalej len „dohoda“) je zabezpečenie plnenia povinnej školskej dochádzky pre obvinených a odsúdených podľa § 19 ods. 1 a 2 zákona č. 245/2008 Z. z. výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v ústave.

**Čl. II
Práva a povinnosti zmluvných strán**

2.1 Škola sa zaväzuje:

- a) prijať ako žiaka na plnenie povinnej školskej dochádzky formou osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky obvineného alebo odsúdeného, ktorý spĺňa podmienky

- § 19 ods. 1 a 2 školského zákona, umiestneného v ústave, na základe žiadosti ústavu alebo na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu. Riaditeľ školy rozhodne o forme osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky v súlade s § 23 školského zákona,
- b) podľa rozhodnutia riaditeľa školy v bode a) vypracovať individuálny vzdelávací program alebo individuálny učebný plán v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona,
 - c) poskytnúť žiakovi potrebné učebnice, učebné texty, pracovné zošity a učebné pomôcky v súlade s § 13a ods. 1 školského zákona,
 - d) zabezpečiť vzdelávanie odborne pedagogicky spôsobilými pracovníkmi v súlade s § 3 ods. 1 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone prác vo verejnom záujme,
 - e) strpieť vykonanie nevyhnutných úkonov v súlade s § 14 ods. 1 a § 15a ods. 1 zákona č. 4/2001 Z. z. o Zbore väzenskej a justičnej stráže v znení neskorších predpisov a v súlade s § 42 ods. 1 RMS č. 2/2014 o zabezpečení ochrany Zborom väzenskej a justičnej stráže, a to podrobiť sa prehliadke, prehliadke batožín a vecí pri vstupe do ústavu, v ústave alebo pri odchode z ústavu, kontrole na detekciu kovových predmetov a na prechovávanie alkoholických nápojov, omamných látok, psychotropných látok, jedov alebo prekursorov a v prípade podozrenia, že je pod vplyvom alkoholu, omamných látok, psychotropných látok, jedov alebo prekursorov, sa podrobiť kontrole na ich požitie,
 - f) rešpektovať zákaz vstupovať s prostriedkami audiovizuálnej techniky (mobilný telefón, fotoaparát, kamera, vysielacie a záznamové zariadenie), vecami ktorými by mohli ohroziť život alebo zdravie osôb v ústave ako sú zbrane (strelné, bodné a sečné), výbušniny, nástražné a výbušné systémy, alkoholické nápoje, omamné látky, psychotropné látky, prekursory, jedy a iné obdobné,
 - g) rešpektovať zákaz odovzdávať obvineným a odsúdeným predmety, ktoré nesúvisia s realizáciou vzdelávania, s výnimkou vecí a predmetov povolených riaditeľom ústavu,
 - h) zapožičať knihy, časopisy a iné veci súvisiace s realizáciou vzdelávania alebo darovať ich obvinenému alebo odsúdenému, iba po prekontrolovaní príslušníkom zboru,
 - i) nesprostredkovať informácie alebo odkazy medzi obvinenými, odsúdenými alebo osobami mimo objektu ústavu,
 - j) nepreberať od obvineného alebo odsúdeného predmety, listy alebo balíky bez predchádzajúceho súhlasu riaditeľa ústavu,
 - k) rešpektovať zákaz získavať informácie, ktoré nesúvisia s realizáciou vzdelávania,
 - l) riadiť sa počas zdržiavania v priestoroch ústavu pokynmi príslušníka zboru zabezpečujúceho dohľad pri realizácii vzdelávania,
 - m) realizovať vzdelávanie iba v určených priestoroch a stanovenom čase podľa vypracovaného rozvrhu hodín,
 - n) predložiť pred začatím realizácie vzdelávania ústavu kópie „Výpis z registra trestov“ učiteľov zabezpečujúcich vzdelávanie,
 - o) rešpektovať príslušné právne normy a interné predpisy upravujúce výkon väzby a výkon trestu odňatia slobody, vrátane Ústavného poriadku obvinených a odsúdených v Ústave na výkon trestu odňatia slobody a Ústave na výkon väzby Leopoldov.

2.2 Pedagogický zamestnanec školy je v oblasti ochrany osobných údajov povinný:

- a) poznať a dodržiavať povinnosti súvisiace s ochranou osobných údajov,
- b) chrániť a pracovať s osobnými údajmi, tak aby nedošlo k porušeniu všeobecne záväzných právnych,
- c) dodržiavať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými sa oboznámil počas služobného pomeru / pracovného pomeru.

Pedagogický zamestnanec školy je v oblasti ochrany osobných údajov zodpovedný za:

- a) úmyselné a neúmyselné porušenie ochrany osobných údajov,
- b) škodu, ktorú spôsobil porušením ochrany osobných údajov.

2.3 Ústav sa zaväzuje:

- a) informovať bez zbytočného odkladu základnú školu, v ktorej obvinený alebo odsúdený mladistvý plnil povinnú školskú dochádzku o jeho uniestnení do ústavu, zároveň oznámiť údaje školy, ktorá bude zabezpečovať plnenie povinnej školskej dochádzky obvineného alebo odsúdeného a požiada o zaslanie fotokópie dokumentácie podľa § 31 ods. 2 školského zákona,
- b) po doručení fotokópie dokumentácie žiaka, túto bezodkladne poskytnúť škole, požiadať o prijatie obvineného alebo odsúdeného na plnenie povinnej školskej dochádzky a rozhodnutie o forme osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky,
- c) spravidla do 15. septembra príslušného kalendárneho roku informovať o počtoch obvinených a odsúdených, pre ktorých bude v príslušnom školskom roku žiadať zabezpečiť povinnú školskú dochádzku,
- d) poskytnúť základnej škole osobné údaje o obvinenom alebo odsúdenom žiakovi podľa § 157 ods. 3 školského zákona,
- e) bez zbytočného odkladu informovať školu o prepustení alebo premiestnení obvineného alebo odsúdeného, ktorý bol zaradený do vzdelávania zabezpečovaného školou,
- f) bezplatne poskytovať priestory pre vzdelávanie vybavené základným zariadením,
- g) v záujme ochrany vyučujúcich zabezpečiť dohľad a dozor príslušníkom ústavu,
- h) v prípade, že bude vyučovanie vykonávať príslušník ústavu, viesť výkazy o odučených hodinách a zasielať ich mesačne škole,
- i) umožniť vstup do ústavu povereným učiteľom na základe dokladu totožnosti v dňoch vyučovania a v čase podľa schváleného rozvrhu vyučovania,
- j) umožniť vstup školskej inšpekcie, riaditeľovi školy, príp. jeho zástupcovi, za účelom kontroly vykonávania vyučovania,
- k) v prípade poskytnutia učebníc a pomôcok školou, tieto preberie kompetentný pracovník ústavu oproti podpisu a o nakladaní a ich pohybe bude viesť a archivovať pomocnú evidenciu,
- l) vytvoríť obvinenému alebo odsúdenému žiakovi podmienky na prípravu na vzdelávanie a plnenie školských povinností,
- m) informovať školu o zmenách v zdravotnej spôsobilosti alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh vzdelávania,
- n) zabezpečiť nahradenie úmyselne spôsobenej škody obvineným alebo odsúdeným na zapožičaných učebniciach.

Čl. III

Osobitné ustanovenia

3.1 Škola sa zaväzuje predložiť:

- a) menný zoznam učiteľov poverených vzdelávaním v ústave s uvedením mena, priezviska, dátumu narodenia, bydliska tak, aby sa čo možno najskôr mohlo začať vyučovanie prijatého žiaka,
- b) týždenný alebo mesačný rozvrh vyučovania.

3.2 Zmluvné strany sa ďalej zaväzujú, že pokiaľ realizácia vzdelávania nemôže byť zabezpečená v súlade s rozvrhom hodín, vyrozumie jedna strana o tejto skutočnosti druhú stranu.

3.3 V prípade zistenia, keď učiteľ realizujúci výučbu, poruší čl. II ods. 2.1 písm. e) až n) alebo bude zistené požitie alkoholických nápojov alebo iných návykových látok, nebude mu umožnený vstup do ústavu, ani ďalší vstup do ústavu.

Čl. IV **Trvanie a skončenie dohody**

4.1 Dohoda sa uzatvára na dobu určitú do 31.08.2028.

4.2 Dohodu je možné ukončiť vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán. V písomnej dohode o skončení dohody sa uvedie deň, ku ktorému dohoda skončí. Ak deň skončenia nie je v písomnej dohode uvedený, skončí sa táto dohoda posledným dňom v mesiaci, v ktorom bola citovaná písomná dohoda o jej skončení podpísaná oprávnenými osobami oboch zmluvných strán.

4.3 Zmluvné strany sa dohodli, že ktorákoľvek zmluvná strana môže vypovedať túto zmluvu písomnou výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota je 1 mesiac, počítajúc od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

4.3 Túto dohodu je možné ukončiť aj písomným odstúpením od nej ktoroukoľvek zmluvnou stranou v prípade porušenia zmluvných povinností zo strany druhého účastníka dohody podstatným spôsobom, ak to písomne oznámi druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tomto porušení dozvedela, najneskôr však do 30 dní po tom, ako sa o porušení dozvedela, resp. mohla dozvedieť. Pre určenie lehoty je rozhodujúci dátum doručenia oznámenia. Odstúpenie od dohody musí byť v písomnej forme, pričom účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia jeho písomného vyhotovenia druhej zmluvnej strane.

4.4 Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie dohody budú považovať najmä nesplnenie povinností školy podľa čl. II. písm. e), f), g), i) a/alebo j) tejto dohody a preukázateľné neposkytovanie súčinnosti účastníkov dohody pri plnení dohody.

4.5 Ústav môže túto dohodu ukončiť písomným odstúpením aj v prípade, ak nastanú bez jeho zavinenia „závažné okolnosti“, ktoré bránia plneniu tejto dohody. Týmito okolnosťami sú najmä: interné okolnosti a skutočnosti ako amnestia, nepokoje, hromadné ochorenia a iné.

Čl. V **Záverečné ustanovenia**

5.1 Zmluvné strany sa zaväzujú urovnať všetky vzniknuté spory predovšetkým dohodou.

5.2 Práva a povinnosti zmluvných strán touto dohodou výslovne neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.

5.3 Akékoľvek zmeny tejto dohody vyžadujú formu písomného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami. Ak z dôvodov, ktoré ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol ústav predpokladať pri uzatvorení dohody alebo ktoré vznikli až v priebehu plnenia dohody bude nevyhnuté zmeniť rozsah, štruktúru alebo čas poskytovania vzdelávania, je možné takéto zmeny vykonať iba na základe písomného dodatku k tejto dohode.

5.4 Za škodu spôsobenú odsúdenými na učebných pomôckach nezodpovedá ústav. Škola bude uplatňovať prípadný vzniknutý nárok na náhradu škody v rámci občiansko-právneho konania.

5.5 Dohoda bola vyhotovená v dvoch exemplároch s platnosťou originálu, pričom každá zo zmluvných strán dostane po jednom vyhotovení.

5.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto dohodu prečítali a že táto, tak ako bola vyhotovená, zodpovedá ich skutočnej vôli a na znak súhlasu s jej obsahom a toho, že jej bez výhrad porozumeli, ju vlastnoručne podpísali.

5.7 Táto dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

5.8 Táto dohoda je ústavom evidovaná pod č. UVTOSaUVV-03043/22-LO-2023

V Leopoldove, dňa27-07-2023.....

V Leopoldove, dňa 18. 08. 2023.....

plk. Mgr. JUDr. Ing. Lubomír Klištinec
riaditeľ ústavu

PhDr. Miroslava Valková
riaditeľka školy

