

**Darovacia zmluva**  
uzatvorená podľa § 628 a nasl. Občianskeho zákonníka

**Článok I.**  
**Zmluvné strany**

Darca: Wavin Slovakia s.r.o.  
Partizánska 73/916, 95701 Bánovce nad Bebravou  
IČO: 36303607  
IČ DPH: SK2020141046  
Štatutárny orgán: Ing. Kentoš Róbert – konateľ spoločnosti  
Borak Slawomír – konateľ spoločnosti  
Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín  
Oddiel : Sro, vložka číslo 11048/R  
Bankové spojenie: \_\_\_\_\_ ky  
Číslo účtu: \_\_\_\_\_

Obdarovaný: Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.  
Komenského 50, 042 48 Košice  
IČO: 36 570 460  
DIČ: 2020063518  
Štatutárny orgán: ~~Ing. Stanislav Preúch~~ Ing. Richard MAJZA, MBA  
Ing. Jana Bernátová – \_\_\_\_\_  
Zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Košice,  
Oddiel: Sa, vložka číslo : 1243/V  
Bankové spojenie: \_\_\_\_\_  
Číslo účtu: \_\_\_\_\_

uzatvárajú podľa § 628 a nasl. zákona číslo 40/1964 Zb. Občiansky zákonník túto  
**darováciu zmluvu**

**Článok II.**  
**Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok darcu darovať obdarovanému jednorazovú finančnú čiastku z dôvodu podpory organizácie *16. ročníka súťaže „Medzizávodná súťaž zručnosti vodárenských pracovníkov“*, ktorá sa uskutoční dňa 5.9.2023 v Sabinove a prehlásenie obdarovaného, že tento dar s vďakou prijíma.

**Článok III.**  
**Výška finančnej čiastky**

1. Darca sa zaväzuje poskytnúť obdarovanému finančnú čiastku vo výške 800 Eur, ktorá bude obdarovanému poukázaná do 15 dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy na číslo účtu uvedené v záhlaví tejto zmluvy.

#### **Článok IV. Ostatné dohodnuté podmienky**

1. Obdarovaný prehlasuje, že poskytnuté finančné prostriedky použije spôsobom uvedeným v čl. II. tejto zmluvy.
2. Obdarovaný je povinný na vyžiadanie darcu preukázať použitie daru v súlade s účelom tejto zmluvy.
3. Obdarovaný berie na vedomie, že v prípade použitia finančného príspevku na iný účel než bol dohodnutý v čl. II. tejto zmluvy, je povinný tento finančný príspevok na vyžiadanie darcu vrátiť.
4. Darca sa zaväzuje dodržiavať protikorupčnú politiku obdarovaného, ktorá tvorí prílohu tejto zmluvy.

#### **Článok V. Záverčné ustanovenia**

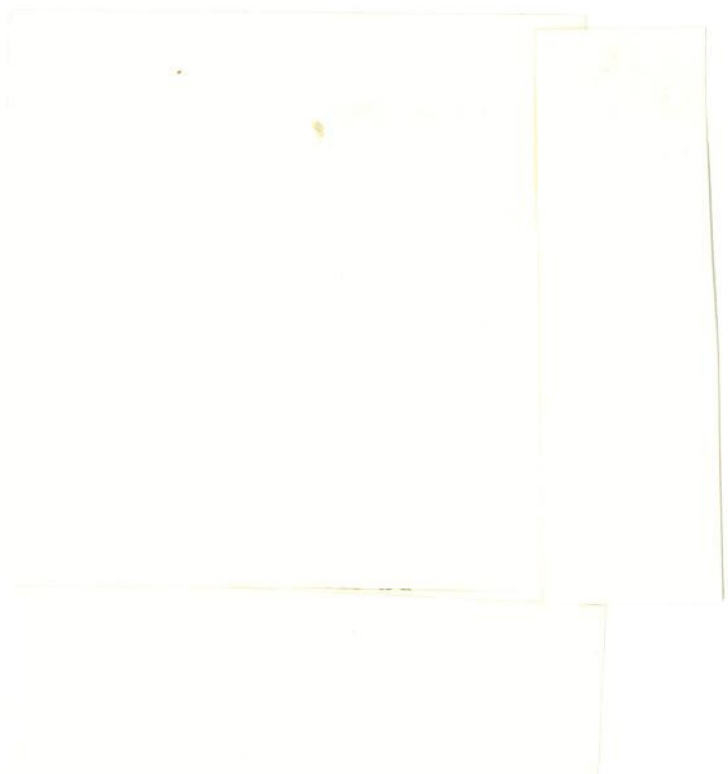
1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni zverejnenia v zmysle platných právnych predpisov.
2. Túto zmluvu je možné doplniť alebo zmeniť po vzájomnej dohode zmluvných strán vo forme písomného dodatku.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, uzavreli ju slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za nevýhodných podmienok, na znak čoho ju oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán vlastnoručne podpísali.
5. Prílohou tejto zmluvy je protikorupčná politika obdarovaného.

V Bánovciach n/B, dňa 2.8.2023

V Košiciach, dňa 30. AUG. 2023

Za darcu:

Za obdarovaného:





Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.

Komenského 50, 042 48 Košice

Zapísaná v obch. reg. Okresného súdu Košice I., oddiel: Sa, vložka č.: 1243/V

IČO: 36 570 460

DIČ: 202 006 3518, IČ DPH: SK202 006 3518, www.vodarne.eu

## **Protikorupčná politika Východoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s.**

### **Článok 1**

#### **Úvodné ustanovenia**

- 1) Vrcholový manažment Východoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s. (ďalej len „VVS, a.s.“) vytvoril, udržiava a preskúmava túto protikorupčnú politiku, ktorú schválilo predstavenstvo VVS, a.s. v súlade s požiadavkami normy ISO 37001:2016 (ďalej len „ISO 37001“) a víziou transparentnosti vo VVS, a.s.
- 2) Účelom protikorupčnej politiky je prevencia korupcie, zvyšovanie transparentnosti, eliminácia korupčných rizík, vytvorenie predpokladov pre určenie, preskúmavanie a dosahovanie protikorupčných cieľov.
- 3) Korupciou sa na účely protikorupčného manažérskeho systému a tejto protikorupčnej politiky rozumie ponúkanie, sľubovanie, dávanie, prijímanie alebo požadovanie neoprávnenej výhody akejkoľvek hodnoty (ktorá by mohla byť finančná alebo nefinančná), priamo alebo nepriamo a bez ohľadu na miesto (miesta), v rozpore s platnými právnymi predpismi, ako aj úplatok alebo odmena pre osobu, ktorá koná alebo sa zdráha konať v súvislosti s výkonnosťou plnenia povinností tejto osoby.
- 4) Táto protikorupčná politika sa vzťahuje na všetkých zamestnancov VVS, a.s. a na všetky osoby, ktoré konajú v jej mene.

### **Článok 2**

#### **Zásady a dodržiavanie protikorupčnej politiky**

- 1) Vyhlásením protikorupčnej politiky VVS, a.s. jej vrcholovým manažmentom sa prijali tieto zásady:
  - a) Akákoľvek forma korupcie definovanej v článku 1 tejto protikorupčnej politiky sa vo VVS, a.s. zakazuje.
  - b) Zamestnanci VVS, a.s. a ani osoby konajúce v jej mene neprijímajú a neponúkajú žiadne dary, iné výhody a prejavy zdvorilosti, ktorých prijatie alebo ponúkanie by sa mohlo javiť ako korupcia v rozpore s právnymi predpismi Slovenskej republiky.
  - c) Protikorupčný manažérsky systém sa vzťahuje na všetky činnosti, procesy a služby zabezpečované VVS, a.s., najmä na výrobu a distribúciu pitnej vody, odvádzanie a čistenie odpadových vôd, investičnú výstavbu, zákaznícku podporu, stratégiu a rozvoj spoločnosti, manažment a organizáciu spoločnosti, obstarávanie a nákup, riadenie ľudských zdrojov, financovanie, účtovníctvo a fakturáciu.



Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.

Komenského 50, 042 48 Košice

Zapísaná v obch. reg. Okresného súdu Košice I., oddiel: Sa, vložka č.: 1243/V

IČO: 36 570 460

DIČ: 202 006 3518, IČ DPH: SK202 006 3518, www.vodarne.eu

- d) Zamestnanci VVS, a.s. a ani osoby konajúce v jej mene nesmú konať v rozpore s protikorupčnými cieľmi, ktoré boli prijaté v nadväznosti na túto protikorupčnú politiku a ktoré sú zverejnené na webovom sídle VVS, a.s.
- e) Všetci zamestnanci VVS, a.s. a osoby konajúce v jej mene sa musia oboznámiť s vnútornými predpismi protikorupčného manažérskeho systému, ktoré boli prijaté ako záväzok splnenia požiadaviek normy ISO 37001.
- f) Každá fyzická i právnická osoba, s ktorou VVS, a.s. spolupracuje, má právo akékoľvek podozrenie z korupcie alebo inej protispoločenskej činnosti ktoréhokoľvek zamestnanca VVS, a.s. oznámiť v dobrej viere a na základe opodstatnených dôvodov, anonymne alebo neanonymne, elektronicky na adrese jacmant@vodarne.eu alebo osobne vedúcemu útvaru interného auditu a bezpečnosti práce. Zamestnanci VVS, a.s. majú právo oznamovať v dobrej viere, na základe opodstatnených dôvodov a bez obáv z akejkoľvek odvetnej činnosti korupciu a inú protispoločenskú činnosť osobe poverenej funkciou dohľadu nad dodržiavaním protikorupčných pravidiel a predpisov (ďalej len „osoba vykonávajúca dohľad“), ktorou je vedúci útvaru interného auditu a bezpečnosti práce.
- g) Všetci zamestnanci VVS, a.s. a osoby konajúce v jej mene sa zaväzujú zlepšovať protikorupčný manažérsky systém, ak majú akúkoľvek pochybnosť o jeho funkčnosti alebo o vnútorných predpisoch VVS, a.s. vzťahujúcich sa na tento systém. Akékoľvek pochybnosti alebo podnety vedúce k zlepšeniu protikorupčného manažérskeho systému oznamujú osobe vykonávajúcej dohľad.
- h) Generálny riaditeľ VVS, a.s. vymenoval osobu vykonávajúcu dohľad ako nezávislého predstaviteľa protikorupčného manažérskeho systému, ktorá nesmie byť pri výkone svojich právomocí v konflikte záujmov. Osobou vykonávajúcou dohľad je vedúci útvaru interného auditu a bezpečnosti práce. Osoba vykonávajúca dohľad v prípade potreby poskytuje zamestnancom VVS, a.s. poradenstvo vo veciach uplatňovania protikorupčnej politiky, príslušných predpisov a pravidiel.
- 2) Všetci zamestnanci VVS, a.s. sú povinní dodržiavať túto protikorupčnú politiku. Zavinené nedodržanie alebo porušenie pravidiel a predpisov vyplývajúcich z protikorupčnej politiky, ako aj konanie v rozpore s postupmi prijatými v rámci protikorupčného manažérskeho systému, sa pokladá za porušenie pracovnej disciplíny.

Košice 24.2.2020

Ing. Stanislav Fieha, PhD.

Generálny riaditeľ VVS, a.s.