

Zmluva o poskytovaní služieb

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov

Zmluvné strany:

Objednávateľ: **Krajský súd v Nitre**
zastúpený: JUDr. Roman Greguš, predseda krajského súdu
so sídlom: Štúrova 9, 950 48 Nitra
IČO: 35629738
DIČ: 2020953792
Peňažný ústav: Štátna pokladnica
IBAN: [REDACTED]
Právna forma: rozpočtová organizácia, právnická osoba
Kontaktná osoba: [REDACTED]
[REDACTED]

ďalej len „Objednávateľ“

a

Poskytovateľ: **HASIL - HD, s.r.o.**
zastúpený: Dušan Hazucha, konateľ
so sídlom: 956 13 Hrušovany č. 133
IČO: 36 550 531
IČ DPH: SK 2020138813
Peňažný ústav: [REDACTED]
IBAN: [REDACTED]
Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným
zapísaný v registri: Obchodný register: Nitra, Oddiel: Sro, Vložka: 13609/N
Kontaktná osoba: [REDACTED]

ďalej len „Poskytovateľ služieb“.

ČLÁNOK I PREDMET ZMLUVY

Objednávateľ pri obstaraní predmetu tejto zmluvy postupoval podľa § 1 ods. 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Predmetom zmluvy je záväzok Poskytovateľa zabezpečiť a poskytovať Objednávateľovi komplexné služby, odborné práce, poradenskú činnosť, výkon a vzdelávanie pre osoby objednávateľa v sídle objednávateľa v oblasti: bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP), požiarnej ochrany (ďalej len PO), civilnej ochrany (ďalej len CO) a Pracovnej zdravotnej služby (ďalej len PZS) najmä v nasledovnom rozsahu:

1. BOZP:

Súčasťou poskytovania zmluvných služieb v oblasti BOZP bude najmä:

- a) vykonávanie vstupných školení novoprijatých sudcov a zamestnancov,
- b) vykonávanie opakovaných školení všetkých sudcov a zamestnancov,
- c) vykonávanie školení externých dodávateľov a poskytovateľov,
- d) zabezpečenie a vykonávanie dohľadu a dozoru dodržiavania BOZP počas prác na rekonštrukcii a obnove objektu vykonávaného dodávateľsky,
- e) zastupovanie pri kontrolách orgánov štátnej správy, šetrení pracovných úrazov a komunikácii napr. s Inšpektorátom práce a ďalšie,
- f) evidencia pracovných úrazov, vyšetrovanie príčin pracovných úrazov, spracovanie návrhov na odstraňovanie príčin,
- g) analýza pracovnej úrazovosti a chorôb z povolania, spracovanie správy o stave bezpečnosti, technických zariadení a ostatných podmienok u Objednávateľa, vrátane návrhu na zlepšenie stavu,

1A. Spracovanie a vedenie dokumentácie:

- a) Politika a koncepcia BOZP,
- b) Posúdenie rizík a hrozieb pracovísk,
- c) Smernica BOZP (práva a povinnosti zamestnancov a zamestnávateľa, práce zakázané ženám, pitný režim, pracovné úrazy, atď.),
- d) Smernica OOPP,
- e) Smernica zákaz požívania alkoholických nápojov, omamných a psychotropných látok, dychové skúšky,
- f) Smernica práca s bremenami,
- g) Smernica zobrazovacie jednotky,
- h) Smernica používanie a manipulácia rebríky, regály,
- ch) Zásady poskytovania prvej pomoci a ďalšie

1B. Kontroly BOZP (dodržiavanie predpisov, požitia alkoholických nápojov, technického zabezpečenia pracovísk a objektu atď.),

2. POŽIARNA OCHRANA:

Súčasťou poskytovania zmluvných služieb v oblasti PO bude najmä:

- a) vykonávanie vstupných školení novoprijatých sudcov a zamestnancov,
- b) vykonávanie opakovaných školení všetkých sudcov a zamestnancov,
- c) vykonávanie odbornej prípravy požiarnych hliadok,
- d) vykonávanie školení externých dodávateľov a poskytovateľov, zabezpečovanie preventívnych požiarno-bezpečnostných opatrení,

- e) zabezpečenie a vykonávanie požiarneho dohľadu a dozoru počas prác na rekonštrukcii a obnove objektu vykonávaného dodávateľsky,
- f) vedenie požiarnej knihy,
- g) vypracovanie požiaro-identifikačnej karty objektu,
- h) vypracovanie požiaro-evakuačných plánov objektu,
- ch) určenie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počet členov protipožiarnych hliadok,
- i) zabezpečovanie cvičných požiarnych poplachov 1x/12 mes.,
- j) preventívne protipožiarne prehliadky objektu a miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru 1x/6 mes.,
- k) zastupovanie pri kontrolách orgánov štátnej správy a komunikácii s HaZZ a ďalšie,
- l) spracovanie správ, rozborov a informácií o stave ochrany pred požiarom.

2A. Spracovanie a vedenie dokumentácie PO:

- a) Požiarne poplachové smernice,
- b) Požiarne evakuačný plán,
- c) Ohlasovňa požiarov,
- d) Požiarne hliadky pracovísk a miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- e) Pokyny pre osoby zabezpečujúce ochranu objektu mimo pracovného času,
- f) Zoznamy kontaktov a osôb pre vyrozumenie v prípade vzniku mimoriadnej situácie,

2B. Predmetom tejto zmluvy nie sú nasledovné činnosti:

- a) odborné prehliadky a skúšky (revízie), opravy a dodanie nových požiarnych a požiarnotechnických zariadení ako sú hasiace prístroje, požiarne hydranty, požiarne uzávery. Tieto služby budú vykonávané na základe samostatnej objednávky.
- b) odstraňovanie závad a nedostatkov zistených pri preventívnych protipožiarnych a BOZP obhliadkach, vykonaných technikom požiarnej ochrany a bezpečnostným technikom,
- c) odstraňovanie závad a nedostatkov zistených pri previerkach a kontrolách vykonaných štátnymi kontrolnými orgánmi,

3. CIVILNÁ OCHRANA:

Spracovanie a vedenie dokumentácie objektu:

- a) Plán ochrany zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti pri vyhlásení mimoriadnej udalosti,
- b) Poriadkové jednotky CO, Jednotka zdravotnej pomoci CO,
- c) spracovanie a vedenie Karty civilnej ochrany,
- d) Ukrytový poriadok a evakuácia zamestnancov,
- e) vykonávanie a usmerňovanie odbornej prípravy štábu a jednotiek CO vytvorených pre potreby objektu,
- f) plnenie opatrení orgánov vykonávajúcich kontrolu na úsek CO,
- g) aktualizácia a predkladanie dokumentácie CO príslušným orgánom štátnej správy na schválenie,

4. PRACOVNÁ ZDRAVOTNÁ SLUŽBA

Rozsah činností:

- a) posudzuje zdravotné riziko z expozície faktorom práce a pracovného prostredia a na základe tohto posúdenia vypracuje pre zamestnávateľa posudok o riziku s kategorizáciou prác z hľadiska zdravotného rizika; ak posudzuje zdravotné riziko podľa § 30 ods. 1 písm. c) a nezistí zmenu pracovných podmienok, ktorá by mohla mať vplyv na mieru

- zdravotného rizika alebo kategóriu práce z hľadiska zdravotného rizika, vypracuje pre zamestnávateľa písomný záznam o posúdení rizika,
- b) navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie zdravotného rizika a upozorňuje ho na prácu so zvýšenou mierou zdravotného rizika
 - c) poskytuje zamestnávateľovi a zamestnancom poradenstvo zamerané na
 - 1. plánovanie a organizáciu práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsob výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - 2. ochranu zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať
 - 3. ochranu pred chorobami z povolania a ochoreniami súvisiacimi s prácou
 - d) zúčastňuje sa na
 - 1. zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií z hľadiska ochrany zdravia
 - 2. organizovaní vzdelávania vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci alebo vzdelávaní vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci podľa osobitného predpisu
 - e) spolupracuje so zamestnávateľom pri poskytovaní informácií zamestnancom, vzdelávaní a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómie
 - f) zastupuje Objednávateľa pri kontrolách organov štátnej správy,

4A. Spracovanie a vedenie dokumentácie PZS v rozsahu:

- a) Protokol zo vstupného auditu o obhliadke pracoviska,
- b) Hodnotenie zdravotného rizika a kategorizácia prác z hľadiska zdravotných rizík,
- c) Vstupné posúdenie zdravotného rizika,

5. PRÁVNY RÁMEC:

jednotlivé oblasti zabezpečenia činností a výkonu budú realizované v zmysle príslušných právnych predpisov, noriem a nariadení, najmä však v súlade s;

5.1. BOZP a PZS:

Zákon č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov, Nariadenie vlády SR č. 395/2006 Z.z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných prostriedkov; Zákonník práce č. 311/2001 Z.z. v znení neskorších predpisov; Nariadenie vlády SR č. 281/2006 Z.z. o bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri ručnej manipulácii s bremenami; Nariadenie vlády SR č. 276/2006 Z.z. o bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri práci so zobrazovacími jednotkami; Vyhláška Ministerstva práce, soc. vecí a rodiny č. 508/2009 Z.z. na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a bezpečnosti technických zariadení; Zákon č. 377/2004 Z.z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov; Nariadenie vlády SR č. 396/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko; Nariadenie vlády SR č. 272/2004 Z.z. ktorým sa ustanovuje zoznam pracovísk, ktoré sú zakázané tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám; Zákon č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov; Nariadenie vlády SR č. 391/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko; Zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov; Vyhláška Ministerstva zdravotníctva SR č. 544/2007 Z.z. o podrobnostiach o ochrane zdravia pred záťažou teplom a chladom pri práci určenie podmienok predchádzaniu rizík vyplývajúcich zo záťaže zamestnancov teplom a chladom pri výkone práce; a ďalšie platné príslušné právne predpisy, normy a nariadenia vrátane

vnútorných predpisov Krajského súdu v Nitre a záväzných predpisov Ministerstva spravodlivosti SR a ďalšie platné príslušné právne predpisy, normy a nariadenia.

5.2. Požiarna ochrana:

Zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov; Zákon č. 129/2015 Z.z. Zákon č. 177/2018 Z.z. a Zákon č. 73/2020 Z.z.; Vyhláška MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov; Vyhláška MV SR č. 347/2022 Z. z. o vlastnostiach a o podmienkach prevádzkovania, označovania a zabezpečenia pravidelnej kontroly hasiacich prístrojov; a ďalšie platné príslušné právne predpisy, normy a nariadenia.

5.3. Civilná ochrana:

Zákon č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov; Vyhlášky č. 303/1996 Z.z.; č. 314/1998 Z.z.; č. 388/2006 Z.z.; č. 523/2006 Z.z.; č. 532/2006 Z.z.; č. 533/2006 Z.z.; č. 599/2006 Z.z.; č. 328/2012 Z.z.; a ďalšie platné príslušné právne predpisy, normy a nariadenia.

6. VŠEOBECNÉ PODMIENKY PLNENIA:

- a) Vyhotovenie záznamov bude vykonané zo všetkých vykonaných preventívnych prehliadok a kontrol podľa plánu na príslušný kalendárny rok. Poskytovateľ služieb záznamy odovzdá kontaktnej osobe Objednávateľa v písomnej forme v počte 1 originál najneskôr do 20 kalendárnych dní po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli preventívne obhliadky vykonané.
- b) počet kmeňových sudcov a zamestnancov sa mení, avšak dlhodobu je približne 140 osôb,
- c) predpokladaný počet novoprijatých sudcov a zamestnancov za rok je 10 osôb,
- d) predpokladaný počet školení BOZP a PO externých dodávateľov (stavebné firmy a podobne: 6/rok),
- e) predpokladaný počet školení BOZP a PO externých poskytovateľov služieb (upratovacie služby: 6/rok)

Nehnutelnosť tvoria: administratívna budova súdu, nádvorie a objekt garáží. Budova súdu je päť podlažný murovaný objekt, ktorý je národnou kultúrnou pamiatkou. V rámci podlaží sa tu nachádza suterén, prízemie, 1. - 2. poschodie a povala. V najbližšom období je uvažované s rekonštrukciou budovy a prestavbou povale na obytné podkrovie. V budove je inštalovaná Elektrická požiarne signalizácia okrem priestorov 2. poschodia a povale. V objekte sa nachádzajú 4 miesta so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru (povala, garáže, registratúrne stredisko - archívy, sklad materiálu a pracovných pomôcok),

Počas pracovnej doby je ochrana objektu zabezpečená príslušníkmi ZVJS a v mimopracovnom čase je to prostredníctvom zamestnancov krajského súdu – strážnikov. V rámci plánovanej rekonštrukcie je uvažované vybudovanie Elektrickej zabezpečovacej signalizácie s pripojením na Pult centrálnej ochrany PZ SR.

Správcom nehnuteľnosti je Krajský súd v Nitre. Okrem krajského súdu v objekte sídli aj Okresný súd Nitra. Zabezpečenie činností v oblasti výkonu BOZP, PO a CO sa vzťahuje na personálne zabezpečenie Krajského súdu v Nitre vrátane jeho správy a prevádzky celého objektu. Okresný súd Nitra si BOZP, PO, CO a PZS za personálnu oblasť bude zabezpečovať samostatne.

ČLÁNOK II

ČAS A MIESTO POSKYTNUTIA SLUŽIEB

1. Poskytovateľ služieb bude pre Objednávateľa vykonávať služby po celú dobu trvania tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ spracuje a dodá vstupnú dokumentáciu v zmysle Čl. I. predmet zmluvy najneskôr do 60 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
3. Vykonávanie služieb predmetu zmluvy bude zabezpečené pre Krajský súd v Nitre so sídlom na ul. Štúrova 9, 950 48 Nitra.

ČLÁNOK III

PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

1. Poskytovateľ služieb je povinný vykonávať bezpečnostnotechnickú službu ako aj funkciu autorizovaného bezpečnostného technika pre Objednávateľa len osobami s príslušnou odbornou spôsobilosťou v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Osvedčenia o odbornej spôsobilosti musia byť platné počas celej doby platnosti tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ služieb je povinný vykonávať PZS len osobami s príslušným oprávnením. Poskytovateľ musí mať platné príslušné oprávnenia na výkon tejto činnosti v zmysle §30aa zákona 355/2007 Z.z. počas celej doby platnosti zmluvy. Pre zabezpečenie oblasti PZS bude poskytovateľ postupovať v zmysle §30 a nasl. zákona 355/2007 Z.z..
3. Poskytovateľ služieb je povinný vykonávať funkciu technika požiarnej ochrany len osobami, ktoré s príslušnou odbornou spôsobilosťou v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších zmien. Osvedčenia o odbornej spôsobilosti musia byť platné počas celej doby platnosti tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ služieb predloží k podpisu zmluvy fotokópie všetkých platných osvedčení, oprávnení a certifikátov, ktoré ho oprávňujú na výkon odborných činností v súlade s predmetom zmluvy. Jedná sa najmä o:
 - a) Oprávnenie na vykonávanie výchovy a vzdelávania v oblasti ochrany práce v rozsahu:
01.1 – Výchova a vzdelávanie zamestnancov a vedúcich zamestnancov,
 - b) Oprávnenie na vykonávanie bezpečnostnotechnickej služby,
 - c) Osvedčenie na činnosť Autorizovaného bezpečnostného technika resp. Bezpečnostného technika,
 - d) Osvedčenie o odbornej spôsobilosti na výkon činnosti Technika požiarnej ochrany resp. Špecialistu požiarnej ochrany,
 - e) Osvedčenie o odbornej spôsobilosti na úseku Civilnej ochrany obyvateľstva,
 - f) Oprávnenie na výkon Pracovnej zdravotnej služby
4. Poskytovateľ služieb bude vykonávať služby podľa tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
5. V mene Poskytovateľa služieb môžu konať len jeho preukázateľne zaškolení zamestnanci. V prípade, že by Poskytovateľ služby chcel vykonať služby prostredníctvom

subdodávateľov, musia mať títo oprávnenie na výkon príslušných služieb predmetu zmluvy. Za splnenie povinností subdodávateľov zodpovedá Poskytovateľ služby Objednávateľovi v takom rozsahu, ako keby tieto činnosti vykonával sám.

6. Poskytovateľ služieb sa zaväzuje konať pri plnení predmetu tejto zmluvy v súlade s príslušnými právnymi a technickými predpismi platnými na území SR.
7. Ak vznikne potreba vykonania prác navyše, mimo rozsah zmluvy, môže ich Poskytovateľ služieb realizovať až po vopred Objednávateľom odsúhlasenej cenovej ponuky. Tieto práce budú v dohodnutej výške fakturované osobitne, nezávisle od predmetu tejto zmluvy.

ČLÁNOK IV

PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

1. Za účelom plnenia predmetu zmluvy a jej príslušných ustanovení Objednávateľ najneskôr do 15 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy dodá Poskytovateľovi služieb v jednom vyhotovení podklady pre spracovanie príslušných dokumentácií ktorými sú interné predpisy a dokumentácia, organizačná štruktúra a podobne.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že umožní Poskytovateľovi vykonanie služieb uvedených v Čl. I zmluvy. Zároveň mu umožní vstup do objektu a všetkých priestorov vykonania služieb obvykle v pracovnom čase objednávateľa, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
3. Objednávateľ včas oznámi Poskytovateľovi služieb všetky podstatné zmeny a skutočnosti ovplyvňujúce vykonanie predmetu zmluvy a to najmä zmeny v organizačnej štruktúre, aktuálny stav zamestnancov.
4. Objednávateľ spolupracuje s Poskytovateľom služieb pri vypracúvaní prevádzkových predpisov a organizačne zabezpečí plynulý výkon služieb predmetu zmluvy a to najmä účasť všetkých zamestnancov a osôb Objednávateľa na vstupných a periodických školeniach, odborných prípravách protipožiarnych hliadok a podobne.
5. Objednávateľ sa zaväzuje, že vykonané služby prevezme a riadne za ne zaplatí odmenu dohodnutú v Čl. V tejto zmluvy.
6. Z dôvodu určenia termínu vstupného školenia BOZP a PO je Objednávateľ povinný včas, a to najneskôr do 5 pracovných dní pred nástupom nových zamestnancov do pracovného pomeru alebo obdobného pomeru informovať poskytovateľa služieb o termíne ich nástupu. Informácia o počte osôb bude zasielaná e-mailom kontaktným osobám.
7. Pre určenie termínu príslušných oboznámení s BOZP a PO osobám vykonávajúcim pre Objednávateľa práce alebo služby dodávateľsky (napr. stavebné práce, upratovacie služby atď.), je objednávateľ povinný informovať Poskytovateľa služieb najneskôr 5 pracovných dní pred samotným zahájením prác o dátume začiatku ich realizácie. Informácia o počte osôb bude zasielaná e-mailom kontaktným osobám.
8. Objednávateľ overí totožnosť a odbornú spôsobilosť osôb Poskytovateľa služieb vykonávajúcich činnosti Poskytovateľa služieb v priestoroch Objednávateľa potrebnú na výkon predmetu činnosti príslušnými dokladmi.

ČLÁNOK V ODMENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Cena za poskytovanie služieb v súlade s touto zmluvou je podľa Zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách dohodnutá ako mesačný paušál vo výške 400,-eur bez DPH, vyčíslenie 20% DPH vo výške 80,-eur a spolu v celkovej výške 480,-eur s DPH. V prípade zmeny výšky DPH bude Poskytovateľ služieb fakturovať DPH podľa aktuálne platnej legislatívy.
2. Poskytovateľ služieb je povinný fakturovať vykonané služby za príslušný kalendárny mesiac a vystavenú faktúru Objednávateľovi zaslať najneskôr do 10-teho kalendárneho dňa nasledujúceho mesiaca, v ktorom boli služby poskytnuté. Faktúra bude Poskytovateľom služieb odoslaná Objednávateľovi poštovou prepravou v písomnej forme na adresu: Krajský súd v Nitre, Štúrova 9, 950 48 Nitra.
3. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi, inak je neplatná. Ak má faktúra vady a nedostatky, Objednávateľ je oprávnený faktúru v lehote splatnosti Poskytovateľovi služby vrátiť. Lehota splatnosti začne v takom prípade plynúť od dátumu doručenia opravenej resp. novo vystavenej faktúry Objednávateľovi.
4. Objednávateľ uhradí obdržanú faktúru v lehote splatnosti, ktorá je 14 dní od dátumu jej doručenia.

ČLÁNOK VI ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

1. Poskytovateľ služieb v plnom rozsahu zodpovedá za všetky osoby, ktoré sa s jeho vedomím zúčastňujú na plnení predmetu tejto zmluvy okrem osôb poverených Objednávateľom. Rovnako tak Poskytovateľ služieb zodpovedá v plnom rozsahu za všetky škody, ktoré spôsobili ním poverené osoby u Objednávateľa pri plnení zmluvy.
2. Poskytovateľ služieb nezodpovedá za závady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov poskytnutých Objednávateľom a Poskytovateľ služieb ani pri vynaložení všetkej starostlivosti a snahy nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil Objednávateľa a ten na ich použitie trval.
3. Zodpovednosť Poskytovateľa služieb sa nevzťahuje na škody spôsobené pokynmi Objednávateľa, vydanými napriek upozorneniam Poskytovateľa služieb a na vyššiu moc podľa článku VIII. Zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zistenia nedostatkov kompetentným orgánom v rámci kontroly vykonanej u Objednávateľa, na ktoré nedostatky Poskytovateľ Objednávateľa písomne neupozornil a ich odstránenie neodporúčal, ak v súvislosti so zistenými nedostatkami bude kompetentným orgánom uložená Objednávateľovi pokuta, sa Poskytovateľ zaväzuje čiastku v plnej výške uloženého finančného postihu Objednávateľovi nahradiť a to v lehote určenej Objednávateľom vo výzve na zaplatenie.
4. Poskytovateľ služieb však nezodpovedá za prípadné vzniknuté finančné postihy pri previerkach a kontrolách vykonaných štátnymi kontrolnými orgánmi u Objednávateľa a to v prípade neposkytnutia súčinnosti Objednávateľa pri odstránení zistených závad a nedostatkov Poskytovateľom služieb.

ČLÁNOK VII ZMLUVNÉ POKUTY

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry za Poskytovateľom poskytnuté a Objednávateľom prijaté služby, má Poskytovateľ právo účtovať si úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej čiastky za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania Poskytovateľa služieb s dodaním písomne objednaného plnenia služieb má Objednávateľ právo uplatniť úroky z omeškania vo výške 0,05 % z objednaného finančného plnenia za každý deň omeškania až do dodania objedanej služby.
3. Uplatnením práva na zmluvnú pokutu niektorou zo zmluvných strán nie je dotknuté právo druhej zmluvnej strany požadovať od nej náhradu škody.

ČLÁNOK VIII VYŠŠIA MOC

1. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu, ktorú by mohli spôsobiť, resp. spôsobili druhej strane porušením povinností podľa zmluvy v prípade, ak to bolo spôsobené dôvodmi, za ktoré daná zmluvná strana nenesie zodpovednosť a ktoré ani pri vynaložení dostupnej starostlivosti a snahy nemohla ovplyvniť, najmä z dôvodu vojny, štrajku akéhokoľvek druhu, prerušením dodávok energií, materiálov.
2. Dotknutá zmluvná strana, ktorá má vedomosť o okolnostiach popísaných v predchádzajúcom bode, je povinná bezodkladne informovať druhú stranu o ich vzniku a o dôvodoch, pre ktoré nebude schopná plniť si svoje povinnosti podľa zmluvy. V prípade, že tieto dôvody pominú, bude dotknutá zmluvná strana o tom opätovne informovať druhú stranu a zároveň bude pokračovať v plnení povinností podľa zmluvy.

ČLÁNOK IX OCHRANA OBCHODNÉHO TAJOMSTVA

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky technické, cenové a odborné informácie, ktoré sa týkajú predmetu tejto zmluvy, prípadne niektorej zo zmluvných strán, s ktorými počas plnenia predmetu tejto zmluvy prídu do styku, sú predmetom obchodného tajomstva.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že informácie podľa predchádzajúceho bodu neposkytnú tretím osobám. Táto povinnosť sa nevzťahuje na nevyhnutný rozsah informácií, ktoré poskytne Poskytovateľ služieb subdodávateľom služieb za účelom splnenia predmetu zmluvy.
3. Obmedzenie podľa bodu 1 tohto článku sa nevzťahuje na informácie, ktoré
 - * mal Poskytovateľ služieb k dispozícii predo dňom podpisu tejto zmluvy a ktoré nepodliehajú povinnosti zachovania mlčanlivosti vo vzťahu ku Objednávateľovi alebo
 - * sú všeobecne známe alebo v budúcnosti sa stanú známe inak ako zverejnením zo strany Poskytovateľa služieb v rozpore so Zmluvou.
4. Objednávateľ berie na vedomie, že Poskytovateľ služieb môže byť v súlade s právnymi predpismi alebo v rámci súdneho alebo iného konania povinný poskytnúť informácie,

ktoré tvoria obchodné tajomstvo. Sprístupnenie týchto informácií však bude obmedzené na rozsah vyžadovaný právnymi predpismi alebo príslušným orgánom a bude oznámené vopred Objednávateľovi, alebo ak to nebude možné, následne bez zbytočného odkladu.

5. Poskytovateľ služieb prehlasuje, že všetky osobné údaje zamestnancov a vedúcich predstaviteľov Objednávateľa sú dôverné, budú použité iba k uskutočneniu plnenia zmluvy uzatvorenej s Objednávateľom a nebudú inak zverejnené, poskytnuté tretej osobe a pod.. Osobné údaje, ktoré sú poskytnuté Objednávateľom Poskytovateľovi služieb za účelom splnenia zmluvy, sú zhromažďované, spracovávané a uchovávané v súlade s platnými zákonmi Slovenskej republiky, najmä so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Objednávateľ dáva Poskytovateľovi služieb svoj súhlas na zhromažďovanie a spracovanie týchto osobných údajov na účely splnenia predmetu zmluvy, a to až do doby jeho písomného vyjadrenia nesúhlasu s týmto spracovaním. Objednávateľ má právo prístupu k týmto osobným údajom a právo na ich opravu vrátane ďalších zákonných práv k týmto údajom.

Ide o tieto osobné údaje: Titul, meno, priezvisko, dátum narodenia, bydlisko.

6. Závazok zachovávať mlčanlivosť platí bez obmedzenia aj po skončení trvania zmluvy.

ČLÁNOK X ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01.09.2023 do 31.08.2024.
2. Zmluva môže byť ukončená len dohodou oboch zmluvných strán, výpoveďou jednej zo zmluvných strán, resp. odstúpením niektorej zo zmluvných strán od zmluvy.
3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená:
 - odstúpiť od tejto zmluvy, ak druhá zmluvná strana nesplní svoju povinnosť vyplývajúcu pre ňu z tejto zmluvy (podstatne poruší zmluvu podľa § 344 Obchodného zákonníka) ani v lehote 30 dní odo dňa, v ktorom po márnom uplynutí lehoty na dohodnuté plnenie bola druhou zmluvnou stranou k tomu písomne vyzvaná.
 - písomne požiadať druhú zmluvnú stranu o ukončenie Zmluvy o poskytovaní služieb, resp. dať výpoveď zmluvy, v tom prípade je výpovedná doba 3 mesiace. Tá začína plynúť odo dňa prevzatia žiadosti o ukončenie Zmluvy o poskytovaní služieb druhou zmluvnou stranou.
4. Pre odstúpenie od zmluvy a práva a povinnosti zmluvných strán s tým súvisiace sa použijú ustanovenia § 344 až § 351 Obchodného zákonníka.
5. Každá zmena alebo doplnok zmluvy sa musia vykonať písomnou formou a musia byť schválené oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán formou písomného dodatku ku zmluve.

6. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy sa stane neplatným, zostáva platnosť ostatných ustanovení nedotknutá. Ak nastane takáto situácia, zmluvné strany sa písomne dohodnú na riešení, ktoré zachová kontext a účel daného ustanovenia.
7. Táto zmluva sa spravuje a vykladá podľa zákonov Slovenskej republiky. Akékoľvek spory alebo nezhody pri jej interpretácii budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou zmluvných strán. V prípade, že k takejto dohode nedôjde do 60 dní od vzniku sporu, bude ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená podať návrh na začatie konania na príslušný súd.
8. Zmluva je vyhotovená vo štyroch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dve vyhotovenia.

Hrušovany, dňa 28.8.2023

Nitra, dňa 28.8.2023

Poskytovateľ služieb:

Objednávateľ:

.....

Dušan Hazucha, konateľ

.....

JUDr. Roman Greguš
predseda krajského súdu