

MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI

(ďalej len „Memorandum“)

uzatvorené podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov medzi zmluvnými stranami:

Názov: **Štátny pedagogický ústav**
Sídlo: Pluhová 8, 830 00 Bratislava
IČO: 30 807 506
Právna forma: rozpočtová organizácia
štatutárny orgán: prof. PhDr. Ľudovít Hajduk, PhD., riaditeľ
Tel: 02/ 492 76 111

Názov: **Úrad vlády Slovenskej republiky**
Sídlo: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava
IČO: 00 151 513
Právna forma: rozpočtová organizácia
štatutárny orgán: Mgr. Matúš Šutaj Eštok
vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky
Tel: 02/ 209 25 111

(spoločne len „**strany Memoranda**“)

Preambula

1. Štátny pedagogický ústav je rozpočtová organizácia v priamej riadiacej pôsobnosti Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, zriadená na základe § 28 ods. 1 písm. b) zákona č. 567/1992 Zb. a § 6 ods. 2 písm a) zákona č. 542/1990 Zb. o štátnej správe a školstve a školskej samospráve.
2. Štátny pedagogický ústav okrem iných činností aj plnenie úloh v oblasti aplikovaného výskumu obsahu, metód a foriem výchovy a vzdelávania a experimentálneho overovania. Cieľom experimentálneho overovania v základných a stredných školách a školských zariadeniach je overiť v praxi ciele výchovy a vzdelávania, pedagogické inovácie, ucelené inovačné a alternatívne výchovno-vzdelávacie projekty a programy (autorské alebo prevzaté a prispôbené na naše podmienky). Tieto úlohy napĺňa aj v spolupráci so subjektmi zabezpečujúcimi implementáciu inovácií do výchovy a procesu vzdelávania.
3. Úrad vlády Slovenskej republiky (ďalej len “ÚV SR”) je ústredný orgán štátnej správy notifikovaný v zmysle čl. 6 Dohovoru Organizácie spojených národov proti korupcii ako

orgán prevencie korupcie. Koncepčnú, metodicko-právnu a riadiacu činnosť v oblasti prevencie korupcie zabezpečuje ÚV SR prostredníctvom odboru prevencie korupcie. Medzi hlavné úlohy v protikorupčnej prevencii patrí zvyšovanie povedomia o škodlivých účinkoch korupcie a o prevencii korupcie prostredníctvom praktickej odbornej prípravy vrátane vzdelávania detí, mládeže aj dospelých.

4. ÚV SR v zmysle § 24 ods. 4 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších právnych predpisov zabezpečuje a koordinuje ochranu finančných záujmov Európskej únie v Slovenskej republike (ďalej len „EÚ v SR“). Tieto úlohy plní ÚV SR prostredníctvom sekcie kontroly, odboru Centrálny kontaktný útvar pre OLAF (ďalej len “OCKÚ OLAF”). OCKÚ OLAF v rámci svojej činnosti spolupracuje s Európskym úradom pre boj proti podvodom (OLAF), zabezpečuje publicitu, informovanosť a vzdelávaciu činnosť pre zamestnancov štátnej správy a verejnej správy v oblasti ochrany finančných záujmov EÚ v SR.

Čl. I.

Predmet a cieľ Memoranda

1. Predmetom Memoranda je vzájomná spolupráca medzi zmluvnými stranami Memoranda v oblasti prevencie korupcie a ochrany finančných záujmov EÚ v SR, najmä vo vzťahu k obsahu vzdelávania s dôrazom na finančnú gramotnosť žiakov základných a stredných škôl.
2. Predmet Memoranda sa bude realizovať prostredníctvom vzájomných konzultácií, odborných a koordinačných stretnutí, odborného posudzovania materiálov ako aj prípadnej účasti ÚV SR vo vedeckých a odborných komisiách.
3. Cieľom Memoranda je vytvoriť podmienky pre podporu vzájomnej spolupráce pri efektívnej odbornej spolupráci Štátneho pedagogického ústavu a ÚV SR v oblasti obsahu vzdelávania s dôrazom na rozvoj finančnej gramotnosti žiakov základných a stredných škôl vrátane tém týkajúcich sa prevencie korupcie, boja proti podvodom a ochrany finančných záujmov EÚ v SR.

Čl. II.

Spôsob vzájomnej spolupráce

1. Vzájomná spolupráca medzi zmluvnými stranami Memoranda bude realizovaná najmä formou:
 - a) zdieľania voľne dostupných odborných materiálov;
 - b) vzájomného poskytovania informácií a konzultácií v predmetných témach obsahu štátnych programov.
 - c) vzájomnej koordinačnej činnosti;

- d) prehĺbenia vzájomnej spolupráce, výmeny skúseností, tzv. príkladov dobrej praxe v oblasti odbornej prípravy a vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov;
- e) tvorby odborných výstupov zo spoločných úloh;
- f) vyhodnocovania výsledkov vzájomnej spolupráce.

Čl. III.

Platnosť memoranda a jeho ukončenie

1. Memorandum sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Memorandum je možné ukončiť:
 - a) vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán Memoranda
 - b) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek strany, pričom strany Memoranda sa dohodli, že výpovedná doba je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strany Memoranda.
 - c) výpoveď musí byť vyhotovená v písomnej forme a doručená druhej strane Memoranda na adresu uvedenú v záhlaví Memoranda.

Čl. IV.

Záverečné ustanovenie

1. Toto Memorandum sa riadi platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky súvisiacimi s realizáciou Memoranda.
2. Memorandum je vyhotovené v štyroch rovnopisoch v slovenskom jazyku, z ktorých každá strana Memoranda obdrží dve vyhotovenia Memoranda v slovenskom jazyku.
3. Strany Memoranda zhodne vyhlasujú, že na tomto Memorande sa dohodli dobrovoľne, že prejav ich vôle je slobodný, vážny a znenie tohto Memoranda je v plnom súlade s ich prejavenu vôle a na znak súhlasu bez výhrad pripájajú svoje podpisy.
4. Toto Memorandum je možné meniť a dopĺňať iba písomnými očíslovanými dodatkami podpísanými stranami Memoranda. Konkretizácia ďalších práv a povinností zmluvných strán Memoranda, vyplývajúcich z konkrétnych foriem spolupráce bude obsahom dohôd o predmetných formách spolupráce, v závislosti od povahy vecí môžu mať písomnú alebo ústnu formu.

5. Toto Memorandum nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnených zástupcov oboch strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
6. Strany Memoranda sa zaväzujú, že akékoľvek informácie získané počas trvania vzájomnej spolupráce, o ktorej sa dotknutá osoba dozvie v rámci plnenia svojich úloh, v zmysle tohto Memoranda nebudú zneužívané v prospech tretích osôb a nebudú zverejňované a šírené v rozpore so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V Bratislave dňa.....

prof. PhDr. Ľudovít Hajduk, PhD.

riaditeľ

V Bratislave dňa.....

Mgr. Matúš Šutaj Eštok

vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky