

K O N T R A K T

uzavretý medzi

Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

a

Agentúrou pre rozvoj vidieka

číslo kontraktu objednávateľa: 531/2019/MPRVSR-610

číslo kontraktu zhotoviteľa: 15/2019/ARVI

Preambula

*V súlade s uznesením vlády SR č. 1370 z 18. decembra 2002 sa uzatvára kontrakt medzi ústredným orgánom štátnej správy - **Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR** (ďalej „MPRV SR“) a jej priamo riadenou príspevkovou organizáciou – Agentúrou pre rozvoj vidieka (ďalej „ARVI“). Kontrakt nie je zmluvou v zmysle Obchodného zákonníka, ale plánovacím aktom upravujúcim obsahové, finančné a organizačné vzťahy medzi MPRV SR a ARVI.*

Článok I.

Účastníci kontraktu

Objednávateľ:	Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
Sídlo:	Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Ing. Gabriela Matečná, podpredsedníčka vlády a ministerka
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu:	7000081105/8180
IBAN:	SK66 8180 0000 0070 0008 1105
IČO:	00156621

ďalej len „objednávateľ“

a

Zhotoviteľ:	Agentúra pre rozvoj vidieka
Sídlo:	Akademická č. 4, 949 01 Nitra
Štatutárny zástupca:	Ing. Lenka Mikulová, riaditeľka
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000340787/8180
IBAN:	SK06 8180 0000 0070 0034 0787
IČO:	34075381

ďalej len „zhotoviteľ“

Článok II.
Trvanie kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020.

Článok III.
Finančné a platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov určených na splnenie úloh je stanovený na základe rozpisu rozpočtu MPRV SR na rok 2020, ktorý bol schválený vládou SR a parlamentom SR.
2. Celková hodnota objemu finančných prostriedkov v rámci kontrahovaných úloh zo štátneho rozpočtu je stanovená vo výške **94 694,00 EUR**.
3. Vzhľadom na charakter zabezpečovaných úloh a ich financovanie, sa hodnota jednotlivých vykonávaných úloh stanovuje na základe podrobnej kalkulácie nákladov zhotoviteľa v eurách, zahrňujúcej náklady obstarania (spotreba materiálu a služby), mzdové náklady, náklady na zdravotné a sociálne poistenie, ostatné priame náklady a režijné náklady (hodnota jednotlivých zabezpečovaných úloh je uvedená v prílohe č. 1).
4. Dohodnutá výška objemu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu (ďalej len „ŠR“) môže byť v priebehu roka upravená v nadväznosti na zmeny v rozpise ukazovateľov rozpočtu objednávateľa na rok 2020.
5. V prípade, ak zníženie sumy uvedenej v bode 2. Tohto článku bude predstavovať menej ako 5 % dohodnutej ceny prác na dobu trvania kontraktu, zhotoviteľ bude riešiť úlohy bez zmeny plánu. Ak bude zníženie uvedenej sumy vyššie ako 5 %, účastnícke strany vypracujú dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu činnosti stanovený v čl. IV. kontraktu.
6. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi na riešenie úloh pravidelne mesačné zálohy podľa zákona č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
7. Zhotoviteľ je povinný pri čerpaní príspevku zo ŠR dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy SR, nariadenia EÚ a medzinárodné zmluvy a dohovory, ktorými je SR viazaná a týkajú sa plnenia zadaných úloh.
8. Zhotoviteľ po uplynutí rozpočtového roka vo vzťahu k poskytnutým finančným prostriedkom ŠR vykoná zúčtovanie finančných vzťahov so ŠR.
9. Zhotoviteľ predkladá účtovnú závierku v stanovených termínoch vyplývajúcich zo zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve objednávateľovi a na požiadanie predkladá aj iné údaje z účtovníctva a výkazníctva.

Článok IV.
Predmet činnosti

Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- a) Zabezpečiť plnenie úloh v oblasti poľnohospodárstva a rozvoja vidieka v roku 2020 v zmysle kontraktu. Úlohy sa týkajú výkonu činnosti štátnej a rezortnej politiky v oblasti pôdohospodárstva a rozvoja vidieka podľa požiadaviek objednávateľa, prezentácie zhotoviteľa na podujatiach zameraných na rozvoj vidieka a účasti na zasadnutiach, konferenciách, seminároch a iných aktivitách zameraných na pôdohospodárstvo a rozvoj vidieka. Podrobnejší zoznam úloh vrátane ich špecifikácie a kalkulácie finančných prostriedkov je uvedený v prílohách 1 a 2 ku kontraktu.

Článok V.
Kontrola, spôsob a termín vyhodnotenia plnenia kontraktu

1. Kontrolu plnenia kontraktu organizuje a riadi objednávateľ.
2. Hodnotenie plnenia úloh kontraktu sa uskutoční formou kontrolného dňa minimálne jedenkrát ročne za účasti zástupcov objednávateľa a zhotoviteľa. Na kontrolnom dni sa prerokuje priebeh plnenia jednotlivých úloh a problémy s ich plnením.
3. Zhotoviteľ je povinný pre účely kontroly poskytovať informácie a podklady. O výsledku kontroly sa vyhotoví zápis z kontrolného dňa, ktorý tvorí súčasť dokumentácie k úlohe.
4. Plnenie úloh vyplývajúcich z kontraktu sa vyhodnotí po uplynutí doby trvania kontraktu formou kontrolného dňa najneskôr do 28. februára 2021 za účasti zástupcov objednávateľa a zhotoviteľa.
5. Za chyby zistené pri realizácii plne zodpovedá zhotoviteľ a je povinný ich odstrániť na vlastné náklady.
6. V prípade, že predmet plnenia kontraktu má chyby a zhotoviteľ ich neodstráni v stanovenom termíne, objednávateľ má právo nevyplatiť finančné prostriedky za nedostatočne splnenú úlohu podľa prílohy č. 1 kontraktu, respektíve právo požadovať vrátenie už poskytnutých finančných prostriedkov na príslušnú úlohu podľa prílohy č. 1 kontraktu.
7. Objednávateľ môže vykonať základnú finančnú kontrolu, administratívnu finančnú kontrolu a finančnú kontrolu na mieste podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok VI.
Povinnosti a práva zúčastnených strán

1. Objednávateľ sa zaväzuje:

- a) Zabezpečiť financovanie predmetu činnosti a jednotlivých úloh uvedených v článku IV. kontraktu v celoročnom rozsahu podľa čl. III ods. 2. Tohto kontraktu.
- b) Poskytnúť zhotoviteľovi potrebné konzultácie, štatistické údaje a iné podklady, potrebné k zabezpečeniu úloh uvedených v čl. IV. tohto kontraktu a v prílohe ku kontraktu.
- c) V dohodnutých termínoch vykonať kontrolné dni plnenia a preberacie konania všetkých úloh uvedených v tomto kontrakte.
- d) V dostatočnom predstihu informovať zhotoviteľa o zmenách v zadaní úloh.
- e) Pri zverejňovaní výsledkov riešenia a činností stanovených týmto kontraktom dodržiavať autorské práva zhotoviteľa v zmysle autorského zákona.

2. Objednávateľ má právo:

- a) Znížiť sumu uvedenú v článku III. ods. 2 a v prílohe č. 1 a 2 tohto kontraktu do výšky 5 % v dôsledku regulačných opatrení kapitoly objednávateľa.
- b) Krátiť objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené príslušným uznesením vlády SR v nadväznosti na čl. III. ods. 4 a 5 tohto kontraktu.

- c) V prípade nesplnenia legislatívnych povinností (napr. predloženia účtovnej uzávierky) v stanovenom termíne a kvalite pozastaviť vyplácanie bežného transferu do doby splnenia povinnosti zhotoviteľom.
- d) Vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých týmto kontraktom.
- e) Penalizovať zhotoviteľa v prípadoch nedodržania termínov plnenia úloh. Spôsob a výška penalizácie sa stanoví na kontrolnom dni.
- f) Poskytnúť tretej strane výsledky riešenia úloh zadaných v rámci kontraktu s uvedením Agentúry pre rozvoj vidieka ako zhotoviteľa a pri zachovaní autorských práv zhotoviteľa v zmysle autorského zákona.

3. Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- a) Splniť predmet kontraktu s odbornou starostlivosťou v súlade s pokynmi objednávateľa v rámci dohodnutých podmienok kontraktu a v stanovených termínoch.
- b) Riadne, v požadovanej kvalite a v stanovených termínoch protokolárne odovzdať výsledky riešenia úloh dohodnutých týmto kontraktom.
- c) Dodržať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom.
- d) Predložiť týždeň pred termínom konania kontrolného dňa a preberacieho konania všetky dohodnuté podklady na rokovanie.
- e) Včas informovať objednávateľa o problémoch, ktoré sa vyskytli v priebehu plnenia úloh. V prípade, že zhotoviteľ nemôže plniť záväzky kontraktu a že realizácia úloh alebo jej príprava je ohrozená, je povinný o tom neodkladne informovať objednávateľa.
- f) Zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, najmä však o informáciách, ktoré vzniknú ako produkt riešenia úloh a nezverejňovať výsledky riešenia zadaných úloh bez súhlasu objednávateľa.
- g) Výsledky riešení, ktoré vznikli ako nové vytvorené zamestnancami zhotoviteľa sa budú spravovať podľa § 90 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona. Majetkové práva autora k zamestnaneckému dielu vykonáva vo svojom mene a na svoj účet zhotoviteľ ako zamestnávateľ.

4. Zhotoviteľ má právo:

- a) Bezplatne získať od objednávateľa všetky podklady potrebné na riešenie alebo overovanie výsledkov riešenia jednotlivých úloh. Rozsah, termíny a spôsob poskytovania údajov sa stanoví pre jednotlivé úlohy.
- b) Požadovať od objednávateľa, aby podľa povahy odovzdávanej práce vytvoril príslušné technické a organizačné podmienky na jej prezentáciu a overenie.
- c) V prípade neočakávaných zmien v nákladových položkách riešených úloh prerozdeľovať finančné prostriedky medzi jednotlivými nákladovými položkami a úlohami v rámci jedného prvku programovej štruktúry kumulatívne za rok v rozsahu 30 % bez súhlasu objednávateľa, kumulatívne za rok nad 30 % so súhlasom objednávateľa tak, aby celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom zostal nezmenený.

Článok VII.

Zverejnenie kontraktu a verejný odpočet

1. Účastníci kontraktu súhlasia s povinným zverejnením tohto kontraktu podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov

na vlastných internetových stránkach a v súlade s uznesením vlády SR č. 1370 z 18. decembra 2002 k návrhu opatrení na zdokonalenie systému kontraktov medzi ústrednými orgánmi štátnej správy a podriadenými organizáciami.

2. Účastníci kontraktu súhlasia so zverejnením tohto Kontraktu v jeho plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.
3. Verejný odpočet plnenia úloh kontraktu a zverejnenie výročnej správy sa uskutoční podľa pokynov objednávateľa.

Článok VIII. Osobitné ustanovenia kontraktu

1. Zhotoviteľ nesmie použiť poskytnuté finančné prostriedky na iný účel, ako je stanovené v tomto kontrakte.
2. Výsledky predmetu plnenia kontraktu sú výlučným majetkom Slovenskej republiky a nesmú byť použité na iný ako dohodnutý účel. Poskytnutie výsledkov riešenia tretím osobám je možné iba so súhlasom objednávateľa.
3. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú prílohy 1 a 2.
4. Výsledky riešenia, ktoré vznikli ako nové sa riadia ustanoveniami autorského zákona.
5. Za nedostatky zistené pri realizácii plne zodpovedá zhotoviteľ a je povinný ich odstrániť na vlastné náklady.
6. Objednávateľ si vyhradzuje právo neposkytnúť finančné prostriedky za riešenia nezodpovedajúce zadaniu, tak ako sú uvedené v prílohe kontraktu.
7. Zmeny a doplnky v priebehu trvania kontraktu je možné vykonať na základe dohody oboch strán formou písomných dodatkov podpísaných obidvoma účastníkmi kontraktu.
8. Kontrakt sa vyhotovuje v 6 exemplároch, z ktorých objednávateľ obdrží 4 exempláre a zhotoviteľ obdrží 2 exempláre.
9. Kontrakt nadobúda platnosť dňom jeho podpísania zúčastnenými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

V Bratislave

V Nitre

Dňa:

Dňa:

Za objednávateľa

Za zhotoviteľa

.....
Ing. Gabriela Matečná
podpredsiedníčka vlády a ministerka

.....
Ing. Lenka Mikulová
riadiťka

Zoznam úloh pre kontrakt medzi MPRV SR a ARVI z prostriedkov štátneho rozpočtu z rozpočtu kapitoly MPRV SR na rok 2020

Číslo úlohy	Názov úlohy	Štátny rozpočet (EUR)
1.	Výkon činnosti štátnej a rezortnej politiky v oblasti pôdohospodárstva a rozvoja vidieka podľa požiadaviek Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR	30 000,00
2.	Prezentácia ARVI na podujatiach zameraných na rozvoj vidieka	30 000,00
3.	Účasť na zasadnutiach, konferenciách, seminároch a iných aktivitách zameraných na pôdohospodárstvo a rozvoj vidieka	34 694,00
	Spolu	94 694,00

Charakteristika a kalkulácia nákladov úloh

Názov úlohy (č. 1): Výkon činnosti štátnej a rezortnej politiky v oblasti pôdohospodárstva a rozvoja vidieka podľa požiadaviek Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR (ďalej len „MPRV SR“).

Organizácia resp. subjekt zabezpečujúci realizáciu úlohy: Agentúra pre rozvoj vidieka (ďalej len „ARVI“).

Pracovník zodpovedný za riešiteľa: Ing. Lenka Mikulová, riaditeľka

Legislatívny rámec: vychádza zo Štatútu Agentúry pre rozvoj vidieka č. 2561/2015-250 zo dňa 13.07.2015, ktorý upravuje postavenie, pôsobnosť, predmet činnosti a organizačnú štruktúru ARVI.

Dôvod, prečo úlohu nemožno realizovať v rámci interných kapacít príslušného organizačného útvaru v rámci MPRV SR: ARVI je štátnou príspevkovou organizáciou s celoslovenskou pôsobnosťou. Zriaďovateľom ARVI je MPRV SR, ktoré ju priamo riadi. Vychádza z poslania ARVI: Poslaním ARVI je zhromažďovať, analyzovať a šíriť informácie v oblasti rozvoja vidieka, zabezpečovať spätnú väzbu zodpovedným orgánom vo vzťahu k rozvoju vidieka, podporovať aktivity trvalo udržateľného, vyváženého sociálno-ekonomického rozvoja vidieckych sídiel, poskytovať poradenstvo potenciálnym a existujúcim podnikateľským subjektom, verejnému a neziskovému sektoru na vidieku k ich činnosti zameranej na rozvoj vidieka.

Návrh na spôsob zabezpečenia úlohy (kontrakt/verejné obstarávanie): kontrakt.

Konkrétny požadovaný, očakávaný výstup z úlohy (počet/jednotka): v závislosti od zadáných úloh MPRV SR. Pripomienkovanie minimálne 6 materiálov.

Časový harmonogram riešenia úlohy (začiatok, koniec realizácie, termíny ukončenia jednotlivých etáp realizácie úlohy): 1.1.2020 – 31.12.2020.

Popis úlohy (najpodstatnejšie informácie o úlohe – ciele úlohy, jej prínos pre cieľovú skupinu užívateľov): Rozpočtová požiadavka vychádza z požiadaviek Sekcie rozvoja vidieka a priamych platieb MPRV SR. Ide o koncepčné práce pre MPRV SR vyplývajúce zo záverov vedenia MPRV SR a Sekcie rozvoja vidieka a priamych platieb. Zahŕňa činnosti ARVI uvedené bod 2) Článku 2 Štatútu Agentúry pre rozvoj vidieka č. 2561/2015-250 zo dňa 13.07.2015, konkrétne úlohy:

- a) vykonáva činnosti štátnej a rezortnej politiky v oblasti pôdohospodárstva a rozvoja vidieka podľa požiadaviek MPRV SR,
- b) zabezpečuje prenos informácií o politikách EÚ v rámci jednotlivých programov a programovacích období pre pôdohospodárstvo a rozvoj vidieka,
- c) spolupracuje na príprave, pripomienkovaní a aktualizácii strategických materiálov MPRV SR v oblasti pôdohospodárstva a rozvoja vidieka,
- d) poskytuje poradenstvo potenciálnym a existujúcim podnikateľským subjektom v príprave a realizácii projektov zameraných na pôdohospodárstvo, na diverzifikáciu smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam a na rozvoj všetkých foriem vidieckeho cestovného ruchu,
- e) vykonáva gestorskú, informačnú, edičnú a propagačnú činnosť v oblasti rozvoja vidieka.

Cieľom úlohy je v rámci výkonu štátnej a rezortnej politiky v oblastiach poľnohospodárstva a rozvoja vidieka zlepšiť a prehĺbiť informovanosť o politikách EÚ zameraných na rozvoj vidieka a poľnohospodárstvo, zabezpečiť aktívnu spoluprácu na príprave, pripomienkovaní a aktualizácii strategických materiálov MPRV SR, zabezpečiť informovanosť a podporu o účinných intervenciách dostupných nástrojov podpory EÚ a SR na európskej, národnej a miestnej úrovni v oblastiach poľnohospodárstva a rozvoja vidieka, zabezpečiť poskytovanie poradenstva, informácií a spolupodieľať sa na vypracúvaní výstupov v oblastiach rozvoja vidieka, ako aj zabezpečiť informovanosť o príprave nového programového obdobia, čo nadväzuje na vyššie požiadavky Sekcie rozvoja vidieka a priamych platieb MPRV SR na koncepčné a podporné práce v danej oblasti.

Kľúčoví užívatelia objednáwanej úlohy: aktéri rozvoja vidieka, poľnohospodári, obhospodarovatelia lesa, spracovatelia produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby, MSP vo vidieckych oblastiach.

Spôsob financovania objednanej úlohy: Štátny rozpočet na základe uzatvoreného kontraktu

Prvok programovej štruktúry a zaradenie do funkčnej klasifikácie:

Prvok :090 – Tvorba, regulácia a implementácia politík

Podprogram: 01 – Podpora programov

Prvok: 02 - Vzdelávanie

Funkčná klasifikácia: 09.8.0 Vzdelávanie v poľnohospodárstve

Dátum a spôsob odovzdania výsledkov riešenia úlohy: 15. februára 2021 formou Správy o činnosti organizácie a kontrolného dňa ARVI vykonané zadávateľom v termíne do 28. februára 2021.

Celková potreba finančných zdrojov (EUR): 30 000€

Podrobná kalkulácia predpokladaných nákladov na realizáciu úlohy č. 1 (priame náklady, nepriame náklady):

Podrobná kalkulácia nákladov na realizáciu úlohy:

P.č.	Kalkulačná položka	Štátny rozpočet (EUR)	Spolufinancovanie (EUR)	Finančné prostriedky spolu (EUR)
1	Náklady obstarania celkom (r. 02 + r. 03)	2 330	0	2 330
2	Spotreba materiálu	0	0	0
3	Služby (r. 4 až 6)	2 330	0	2 330
4	- Všeobecné služby	2 330	0	2 330
5	- Výskum a vývoj	0	0	0
6	- Kooperácie	0	0	0
7	Náklady spracovania celkom (r. 08 + r. 09 + r. 10 + r. 14)	27 670	0	27 670
8	Mzdové náklady	19 170	0	19 170
9	Náklady na zdravotné a sociálne poistenie a príspevok NÚP	6 700	0	6 700
10	Ostatné priame náklady (r. 11 až 13)	1 000	0	1 000
11	- Cestovné tuzemské	700	0	700
12	- Cestovné zahraničné	300	0	300
13	- Ostatné priame náklady		0	
14	Nepriame (režijné) náklady celkom (r. 15 až 21)	800	0	800
15	- Spotreba materiálu	500	0	500
16	- Spotreba energie	0	0	0
17	- Všeobecné služby	300	0	300
18	- Mzdové náklady	0	0	0
19	- Náklady na zdrav. a soc. poistenie vrát. prís. NÚP	0	0	0
20	- Odpisy	0	0	0
21	- Ostatné nepriame náklady	0	0	0
22	Celkové náklady (r. 01 + 07)	30 000	0	30 000

Zodpovedný organizačný útvar Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR: Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb – Odbor Riadiaceho orgánu Programu rozvoja vidieka - Oddelenie CLLD.

Názov úlohy (č. 2): Prezentácia ARVI na podujatiach zameraných na rozvoj vidieka

Organizácia resp. subjekt zabezpečujúci realizáciu úlohy: ARVI

Pracovník zodpovedný za riešiteľa: Ing. Lenka Mikulová, riaditeľka

Legislatívny rámec: vychádza zo Štatútu Agentúry pre rozvoj vidieka č. 2561/2015-250 zo dňa 13.07.2015, ktorý upravuje postavenie, pôsobnosť, predmet činnosti a organizačnú štruktúru ARVI.

Dôvod, prečo úlohu nemožno realizovať v rámci interných kapacít príslušného organizačného útvaru v rámci MPRV SR: ARVI je štátnou príspevkovou organizáciou s celoslovenskou pôsobnosťou. Zriaďovateľom Agentúry pre rozvoj vidieka je MPRV SR, ktoré ju priamo riadi. Vychádza z poslania ARVI: Poslaním ARVI je zhromažďovať, analyzovať a šíriť informácie v oblasti rozvoja vidieka, zabezpečovať spätnú väzbu zodpovedným orgánom vo vzťahu k rozvoju vidieka, podporovať aktivity trvalo udržateľného, vyváženého sociálno-ekonomického rozvoja vidieckych sídiel, poskytovať poradenstvo potenciálnym a existujúcim podnikateľským subjektom, verejnému a neziskovému sektoru na vidieku k ich činnosti zameranej na rozvoj vidieka.

Návrh na spôsob zabezpečenia úlohy (kontrakt/verejné obstarávanie): kontrakt.

Konkrétny požadovaný, očakávaný výstup z úlohy (počet/jednotka): účasť na minimálne troch podujatiach.

Časový harmonogram riešenia úlohy (začiatok, koniec realizácie, termíny ukončenia jednotlivých etáp realizácie úlohy): 1.1.2020 – 31.12.2020.

Popis úlohy (najpodstatnejšie informácie o úlohe – ciele úlohy, jej prínos pre cieľovú skupinu užívateľov): Rozpočtová požiadavka rieši zabezpečenie prípravy a realizácie propagácie výsledkov činnosti ARVI ako rezortnej organizácie na výstavách zameraných na poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka. Zahŕňa činnosti ARVI uvedené bod 2) Článku 2 Štatútu Agentúry pre rozvoj vidieka č. 2561/2015-250 zo dňa 13.07.2015, konkrétne úlohy:

- a) pripravuje účasť na domácich a medzinárodných výstavách zameraných na rozvoj vidieka,
- b) pripravuje a zabezpečuje realizáciu domácich a zahraničných podujatí zameraných na rozvoj vidieka, ako napr. konferencie, workshopy, semináre a pod.

Účasť na výstavách umožňuje ARVI prezentovať svoju činnosť, udržiavať a nadväzovať nové kontakty a vytvárať nové príležitosti pre rozvoj jej činnosti v súlade s cieľmi rezortu pôdohospodárstva. Získané poznatky, vedomosti sa budú ďalej šíriť, poskytovať beneficiantom Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 (ďalej len „PRV SR“) ako i na Riadiaci orgán PRV SR s cieľom zlepšenia aktivít v oblasti rozvoja vidieka prostredníctvom uplatňovania získaných informácií a skúseností.

Plán výstav: Dni poľa 2020, výstava cestovného ruchu regiónov „Region Tour Expo 2020 – prezentácia len ARVI. Medzinárodná výstava Agrokomplex 2020 – prezentácia ARVI i prezentácia NSRV SR. Úhrada nákladov spojených s účasťou na výstave bude finančne oddelená. Z daného dôvodu nepríde k dvojitému financovaniu z prostriedkov Štátneho rozpočtu a z prostriedkov NSRV SR.

Kľúčoví užívatelia objednáwanej úlohy: vidiecke obyvateľstvo (obce, VSP, MAS, aktéri rozvoja vidieka), poľnohospodári, obhospodarovatelia lesa, spracovatelia produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby, MSP vo vidieckych oblastiach.

Spôsob financovania objednáwanej úlohy: Štátny rozpočet na základe uzatvoreného kontraktu.

Prvok programovej štruktúry a zaradenie do funkčnej klasifikácie:

Prvok :090 – Tvorba, regulácia a implementácia politík

Podprogram: 01 – Podpora programov

Prvok: 02 - Vzdelávanie

Funkčná klasifikácia: 09.8.0 Vzdelávanie v poľnohospodárstve.

Dátum a spôsob odovzdania výsledkov riešenia úlohy: 15. februára 2021 formou Správy o činnosti organizácie a kontrolného dňa ARVI vykonané zadávateľom v termíne do 28. februára 2021.

Celková potreba finančných zdrojov (EUR): 30 000,00 €

Podrobná kalkulácia predpokladaných nákladov na realizáciu úlohy č. 2 (priame náklady, nepriame náklady):

Podrobná kalkulácia nákladov na realizáciu úlohy:

P.č.	Kalkulačná položka	Štátny rozpočet (EUR)	Spolufinancovanie (EUR)	Finančné prostriedky spolu (EUR)
1	Náklady obstarania celkom (r. 02 + r. 03)	2 330	0	2 330
2	Spotreba materiálu	0	0	0
3	Služby (r. 4 až 6)	2 330	0	2 330
4	- Všeobecné služby	2 330	0	2 330
5	- Výskum a vývoj	0	0	0
6	- Kooperácie	0	0	0
7	Náklady spracovania celkom (r. 08 + r. 09 + r. 10 + r. 14)	27 670	0	27 670
8	Mzdové náklady	19 170	0	19 170
9	Náklady na zdravotné a sociálne poistenie a príspevok NÚP	6 700	0	6 700
10	Ostatné priame náklady (r. 11 až 13)	1 000	0	1 000
11	- Cestovné tuzemské	700	0	700
12	- Cestovné zahraničné	300	0	300
13	- Ostatné priame náklady		0	
14	Nepriame (režijné) náklady celkom (r. 15 až 21)	800	0	800
15	- Spotreba materiálu	400	0	400
16	- Spotreba energie	0	0	0
17	- Všeobecné služby	400	0	400
18	- Mzdové náklady	0	0	0
19	- Náklady na zdrav. a soc. poistenie vrát. prisp. NÚP	0	0	0
20	- Odpisy	0	0	0
21	- Ostatné nepriame náklady	0	0	0
22	Celkové náklady (r. 01 + 07)	30 000	0	30 000

Zodpovedný organizačný útvar Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR: Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb – Odbor Riadiaceho orgánu Programu rozvoja vidieka - Oddelenie CLLD.

Názov úlohy (č. 3): Účasť na zasadnutiach, konferenciách, seminároch a iných aktivitách zameraných na pôdohospodárstvo a rozvoj vidieka

Organizácia resp. subjekt zabezpečujúci realizáciu úlohy: ARVI

Pracovník zodpovedný za riešiteľa: Ing. Lenka Mikulová, riaditeľka

Legislatívny rámec: vychádza zo Štatútu Agentúry pre rozvoj vidieka č. 2561/2015-250 zo dňa 13.07.2015, ktorý upravuje postavenie, pôsobnosť, predmet činnosti a organizačnú štruktúru ARVI.

Dôvod, prečo úlohu nemožno realizovať v rámci interných kapacít príslušného organizačného útvaru v rámci MPRV SR: ARVI je štátnou príspevkovou organizáciou s celoslovenskou pôsobnosťou. Zriaďovateľom ARVI je MPRV SR, ktoré ju priamo riadi. Vychádza z poslania ARVI: Poslaním ARVI je zhromažďovať, analyzovať a šíriť informácie v oblasti rozvoja vidieka, zabezpečovať spätnú väzbu zodpovedným orgánom vo vzťahu k rozvoju vidieka, podporovať aktivity trvalo udržateľného, vyváženého sociálno-ekonomického rozvoja vidieckych sídiel, poskytovať poradenstvo potenciálnym a existujúcim podnikateľským subjektom, verejnému a neziskovému sektoru na vidieku k ich činnosti zameranej na rozvoj vidieka.

Návrh na spôsob zabezpečenia úlohy (kontrakt/verejné obstarávanie): kontrakt.

Konkrétny požadovaný, očakávaný výstup z úlohy (počet/jednotka): účasť na 15-tich odborných pracovných stretnutiach, konferenciách a seminároch zameraných na poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka.

Časový harmonogram riešenia úlohy (začiatok, koniec realizácie, termíny ukončenia jednotlivých etáp realizácie úlohy): 1.1.2020 – 31.12.2020.

Popis úlohy (najpodstatnejšie informácie o úlohe – ciele úlohy, jej prínos pre cieľovú skupinu užívateľov): Rozpočtová požiadavka rieši vhodné príležitosti a možnosti nadobudnutia a rozšírenia nových znalostí a vedomostí, výmeny skúseností a informácií týkajúcich sa problematiky rozvoja vidieka, poľnohospodárstva, lesného hospodárstva a príslušných aktivít. Jej ďalším zámerom je nadviazanie kontaktov s partnermi na národnej a medzinárodnej úrovni, prostredníctvom ktorých môže dôjsť k efektívnej spolupráci v zmysle realizácie spoločných projektov a aktivít umožňujúcich prenos skúseností zo zahraničia do slovenského vidieckeho prostredia a naopak. Cieľom aktivity je účasť na aktivitách, výmena skúseností z oblasti rozvoja vidieka, nadviazanie a rozvíjanie spolupráce s partnermi, pričom sa budú riešiť aktivity, ktoré nie sú oprávnené z prostriedkov NSRV SR. Ide o spoluprácu v oblasti rozvoja vidieka na projektoch alebo s partnermi, ktorí nie sú oprávnení v rámci PRV SR (Vidiecky parlament na Slovensku, SAŽP, Súťaž Dedina roka, Dni vidieka v NR SR, Projekty cezhraničnej spolupráce). Požiadavka na navýšenie finančných prostriedkov vznikla z dôvodu zvýšenej potreby rozšírenia znalostí a vedomostí, výmeny skúseností a informácií týkajúcich sa problematiky rozvoja vidieka, poľnohospodárstva, lesného hospodárstva a príslušných aktivít, pre budovanie kvalitnejšej vedomostnej základne ako personálnej základne, tak širokej verejnosti spracovaním a šírením znalostí z daných oblastí.

Kľúčoví užívatelia objednáwanej úlohy: aktéri rozvoja vidieka, poľnohospodári, obhospodarovatelia lesa, spracovatelia produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby, MSP vo vidieckych oblastiach.

Spôsob financovania objednáwanej úlohy: Štátny rozpočet na základe uzatvoreného kontraktu

Prvok programovej štruktúry a zaradenie do funkčnej klasifikácie:

Prvok :090 – Tvorba, regulácia a implementácia politík

Podprogram: 01 – Podpora programov

Prvok: 02 - Vzdelávanie

Funkčná klasifikácia: 09.8.0 Vzdelávanie v poľnohospodárstve

Dátum a spôsob odovzdania výsledkov riešenia úlohy: 15. februára 2021 formou Správy o činnosti organizácie a kontrolného dňa ARVI vykonané zadávateľom v termíne do 28. februára 2021.

Celková potreba finančných zdrojov (EUR): 34 694,00 €

Podrobná kalkulácia predpokladaných nákladov na realizáciu úlohy č. 3 (priame náklady, nepriame náklady):

Podrobná kalkulácia nákladov na realizáciu úlohy :

P.č.	Kalkulačná položka	Štátny rozpočet (EUR)	Spolufinancovanie (EUR)	Finančné prostriedky spolu (EUR)
1	Náklady obstarania celkom (r. 02 + r. 03)	9 474	0	9 474
2	Spotreba materiálu	0	0	0
3	Služby (r. 4 až 6)	9 474	0	9 474
4	- Všeobecné služby	9 474	0	9 474
5	- Výskum a vývoj	0	0	0
6	- Kooperácie	0	0	0
7	Náklady spracovania celkom (r. 08 + r. 09 + r. 10 + r. 14)	25 220		25 220
8	Mzdové náklady	17 370	0	17 370
9	Náklady na zdravotné a sociálne poistenie a príspevok NÚP	6 070	0	6 070
10	Ostatné priame náklady (r. 11 až 13)	1 000	0	1 000
11	- Cestovné tuzemské	700	0	700
12	- Cestovné zahraničné	300	0	300
13	- Ostatné priame náklady		0	
14	Nepriame (režijné) náklady celkom (r. 15 až 21)	780	0	780
15	- Spotreba materiálu	430	0	430
16	- Spotreba energie	0	0	0
17	- Všeobecné služby	350	0	350
18	- Mzdové náklady	0	0	0
19	- Náklady na zdrav. a soc. poistenie vrát. prisp. NÚP	0	0	0
20	- Odpisy	0	0	0
21	- Ostatné nepriame náklady	0	0	0
22	Celkové náklady (r. 01 + 07)	34 694	0	34 694

Zodpovedný organizačný útvar Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR: Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb – Odbor Riadiaceho orgánu Programu rozvoja vidieka- Oddelenie CLLD.