

ZMLUVA O VYKONÁVANÍ PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení so zák. č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami:

POSKYTOVATEĽ:

Obchodné meno: **Balsam s.r.o.**
Sídlo: Slovenská 5, 085 01 Bardejov
IČO: 36 488 925
DIČ: 2021757672
IČ DPH: SK 2021757672
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Prešov, oddiel Sro, vložka č. 14467/P
Konajúca prostredníctvom: PhDr. Emília Mihoková, PhD., konateľ spoločnosti
(Ďalej len ako „poskytovateľ“)

OBJEDNÁVATEĽ:

Obchodné meno: **LIDWINA – DSS**
Sídlo: Mládeže 1, 072 22 Strážske ..
IČO: 00692026
DIČ: 2020734716
IČ DPH:
Registrácia: Rozpočtová organizácia
Konajúca prostredníctvom: PaedDr. Štefan Čarný
(Ďalej len ako „objednávateľ“)

s nasledovným obsahom:

I.

Predmet zmluvy

Touto zmluvou sa poskytovateľ ako osoba disponujúca oprávnením na vykonávanie činností pracovnej zdravotnej služby, vydaným Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky pod č. OPPL-8110/2007-Oj, zaväzuje vykonávať pre objednávateľa pracovnú zdravotnú službu v rozsahu uvedenom v článku II tejto zmluvy a objednávateľ sa zaväzuje platiť poskytovateľovi odmenu podľa článku III tejto zmluvy.

II.

Povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa pracovnú zdravotnú službu v rozsahu zakotvenom v ustanoveniach zák. NR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore

a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov v spojení s ustanoveniami vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 208/2014 Z.z. o podrobnostiach a rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť v sídle prevádzok Objednávateľa:

LIDWINA – DSS, Mládeže 1, Strážske.

1. Poskytovateľ sa zaväzuje plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy prostredníctvom osôb spĺňajúcich všetky odborné predpoklady na výkon im prislúchajúcich činností podľa tejto zmluvy v súlade s príslušnými platnými a účinnými právnymi predpismi.
2. Poskytovateľ vyhlasuje, že neporušuje ustanovenia § 2 a § 3 zákona č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov.
3. Poskytovateľ vyhlasuje, že spĺňa všetky povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov.
4. Poskytovateľ vyhlasuje, že neprijíma prácu alebo službu, ktorú jej na základe zmluvy dodáva alebo poskytuje právnická osoba alebo fyzická osoba prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva.
5. V prípade, ak dôjde k porušeniu povinností zo strany poskytovateľa v zmysle zákona č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov, bude poskytovateľ znášať zodpovednosť za porušenie povinností v celom rozsahu. Porušenie povinností je zároveň dôvodom pre ukončenie zmluvy s okamžitou platnosťou bez nároku na finančné plnenie.

III.

Odmena

1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávatel' je povinný platiť poskytovateľovi za vykonávanie pracovnej zdravotnej služby odmenu podľa ustanovení tohto článku.
2. Za vykonávanie pracovnej zdravotnej služby podľa zákona NR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov je objednávatel' povinný zaplatiť poskytovateľovi odmenu vo výške **45,00 EUR bez DPH za mesiac**. K odmene podľa tohto bodu bude účtovaná DPH.
3. Poskytovateľ je oprávnený **na konci každého kvartálu** trvania tejto zmluvy vystaviť faktúru na odmenu podľa bodu 2 tohto článku. Faktúra bude splatná do 14 (štrnásť) dní odo dňa doručenia faktúry. Fakturovaná suma bude zaplatená prostredníctvom banky na účet uvedený na faktúre.
4. Zmluvné strany sa dohodli na, že ak sa objednávatel' dostane do omeškania so zaplatením faktúry vystavenej podľa tohto článku je povinný zaplatiť poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

IV.

Osobitné ustanovenia

1. Objednávatel' je povinný poskytovať poskytovateľovi po dobu trvania tejto zmluvy všetku súčinnosť potrebnú na splnenie záväzkov poskytovateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávatel' vždy najmenej 3 pracovné dni vopred poskytne poskytovateľovi menný zoznam zamestnancov, ktorí sa zúčastnia školení resp. prezentácií a výcvikových seminárov vykonávaných poskytovateľom na základe tejto zmluvy. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za to, že niektorý/í zo zamestnancov uvedených v zozname podľa predchádzajúcej vety sa príslušného školenia, prezentácie a/alebo výcvikového a výchovného seminára nezúčastní.
3. Objednávatel' je povinný písomne alebo e-mailom informovať poskytovateľa o každej zmene pracovných podmienok na niektorom z pracovísk ako aj o každej technologickej alebo akejkolvek inej zmene (napr. zavedenie novej technológie, nového pracovného postupu alebo nového/nových pracovných prostriedkov) ktorú objednávatel' vykonal na niektorom zo svojich

pracovnísk, a ktorá môže mať za následok zmenu pracovných podmienok na danom pracovisku. Zmluvné strany bez zbytočného odkladu po doručení oznámenia podľa predchádzajúcej vety dohodnú prípadné podrobnosti splnení záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy vo vzťahu ku pracovisku, ktorého sa oznámená zmena týka.

V. Doručovanie

1. Akékoľvek oznámenie či iný úkon v písomnej forme uskutočnený na základe tejto zmluvy (ďalej len „oznámenie“) bude uskutočnený v slovenskom jazyku a
 - a) pokiaľ bude určený objednávateľovi, bude doručený na jeho adresu: Mládeže 1, 072 22 Strážske alebo elektronicky na adresu: pam@dss-strazske.sk pokiaľ bude určený poskytovateľovi, bude doručený na jeho adresu uvedenú v obchodnom registri alebo na inú adresu, ktorú poskytovateľ objednávateľovi písomne oznámi.
2. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou medzi zmluvnými stranami sa rozumie doručenie písomností doporučené poštou s doručenkou preukazujúcou doručenie na adresu určenú podľa odseku 1 tohto článku, doručenie kuriérom, osobné doručenie príslušnou zmluvnou stranou alebo doručenie formou elektronickej pošty. Za deň doručenia písomnosti sa pokladá aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať alebo v ktorý márne uplynie najmenej 18-dňová úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne pracovníkom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“ alebo „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde. V prípade akejkoľvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa príslušná zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy písomne informovať druhú zmluvnú stranu. V takom prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená zmluvnej strane pred odosielaním písomnosti. Ak sa akákoľvek písomnosť na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou doručuje inak ako poštou, je možné ju doručovať aj na inom mieste ako na adrese určenej podľa odseku 1 tohto článku, ak sa na tomto mieste zdržujú v čase doručenia osoby oprávnené za zmluvné strany preberať písomnosti.
3. Ustanovenia tohto článku sa vzťahujú aj na doručovanie faktúr vystavených podľa článku III tejto zmluvy.

VI. Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je uzavretá na dobu neurčitú od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy **od 1.9.2023**
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
3. V prípade, ak by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stalo neplatným, nespôsobuje to neplatnosť tejto zmluvy ako celku.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné zrušiť:
 - a) písomnou výpoveďou doručou jednou zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane; výpovedná doba je 3 (troj) mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede,
 - b) dohodou zmluvných strán v písomnej forme,
 - c) zánikom niektorej zo zmluvných strán bez právneho nástupcu,
 - d) zrušením oprávnenia poskytovateľovi vykonávať činnosti, ktoré sú predmetom zmluvy.

5. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť zaslaním písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou.
6. Za podstatné porušenie tejto zmluvy objednávateľom sa považuje najmä:
 - a) neposkytnutie dostatočnej súčinnosti poskytovateľovi, a to ani po písomnom upozornení zo strany poskytovateľa,
 - b) omeškanie objednávateľa so zaplatením splatnej faktúry po dobu dlhšiu ako 15 dní.Za podstatné porušenie tejto zmluvy poskytovateľom sa považuje opakované neplnenie záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy, a to napriek písomnému upozorneniu zo strany objednávateľa.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ je povinný zachovávať vo vzťahu ku tretím osobám mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením záväzkov podľa tejto zmluvy. Povinnosť mlčanlivosti podľa tohto odseku trvá aj po dobu troch rokov od zrušenia tejto zmluvy.
8. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy môžu byť vykonané len v písomnej forme a po dohode zmluvných strán.
9. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi, ktorá vznikne v dôsledku porušenia záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy, ibaže preukáže, že porušenie záväzkov poskytovateľa bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Objednávateľ nemá nárok na náhradu škody ak nesplnenie záväzku poskytovateľa bolo spôsobené konaním objednávateľa alebo nedostatkom súčinnosti, na ktorú objednávateľ bol povinný. Predovšetkým poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorú objednávateľ utrpí nedodržaním odporúčaní a/alebo návrhov, ktoré poskytovateľ v rámci plnenia svojich záväzkov z tejto zmluvy objednávateľovi poskytne resp. nerealizovaním programov a/alebo postupov, ktoré poskytovateľ objednávateľovi poskytne. Poskytovateľ tiež nezodpovedá za škodu, ktorá objednávateľovi vznikne z dôvodu, že objednávateľ nezabezpečí účasť zamestnancov na školeniach, výchovných, vzdelávacích a akýchkoľvek iných kurzoch, prednáškach a seminároch organizovaných poskytovateľom, ako aj neúčasť na zdravotných prehliadkach.
10. Táto zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Otázky, ktoré v tejto zmluve nie sú výslovne upravené sa riadia predovšetkým ustanoveniami zákona zák. č. 355/2007 Z.z. v znení neskorších predpisov v spojení s ustanoveniami vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 208/2014 o podrobnostiach o rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú, a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť.
11. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane jeden.
12. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, nemajú proti nemu žiadne námietky na znak čoho pripojili svoje podpisy.
13. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú jej prílohy:

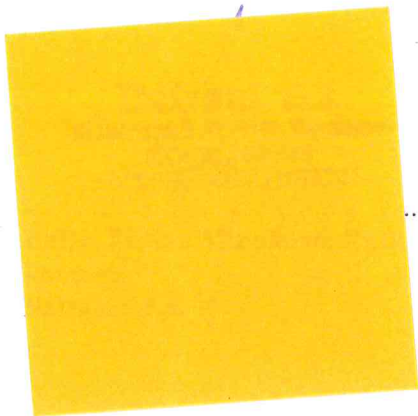
Príloha č. 1: Zoznam poskytovaných služieb

Za poskytov

V Bardejove

Za objed

V Strážsl



.....
Paed
pove
LIDV
Strát

.....
zieb

Príloha č. 1

Zoznam poskytovaných služieb

Nemedicínska časť predmetu zákazky:

1. posúdenie zdravotných rizík a kategorizácia prác v zmysle Vyhl. č. 448/2007,
2. dohľad na faktory pracovného prostredia a na stav pracovných podmienok, ktoré môžu ovplyvňovať zdravie zamestnancov,
3. vykonanie hygienického auditu pracovísk obstarávateľa v súlade s platnou legislatívou
4. hodnotenie psychickej pracovnej záťaže,
5. realizácia orientačných meraní faktorov pracovného prostredia (hluk, osvetlenie, mikroklimatické podmienky),
6. organizovanie školení prvej pomoci, chemické látky, práca s bremenami, práca so zobrazovacími jednotkami,
7. organizovanie školení zamestnancov v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia zamestnancov, hygieny, fyziológie a psychológie práce a ergonómie,
8. vypracovanie smerníc:
 - a. Traumatologického plánu a Karty prvej pomoci,
 - b. Smernice pre prácu so zobrazovacími jednotkami,
 - c. Smernice pre prácu zakázané mladistvým zamestnancom,
 - d. Smernice pre prácu zakázané tehotným a dojčiacim ženám,
 - e. Smernice pre pitný režim,
 - f. Plánu ochranných opatrení a ich vyhodnotenie,
9. pravidelné previerky pracovného prostredia a vyhotovenie písomného záznamu o záveroch obhliadky,
10. komunikácia s orgánmi štátnej správy (Regionálny úrad verejného zdravotníctva, Inšpektorát práce a iné),
11. spoluúčasť na ohlásených previerkach orgánov štátnej správy (Regionálny úrad verejného zdravotníctva, Inšpektorát práce a iné),
12. pravidelné informovanie o legislatívnych zmenách v oblasti ochrany zdravia pri práci,
13. poskytovanie poradenstva verejnému obstarávateľovi a návrhy opatrení z hľadiska ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia zamestnancov.
14. vypracovanie náplne a frekvencie lekárskeho preventívneho prehliadok vzhľadom na výsledky hodnotenia zdravotných rizík a požiadavky osobitných legislatívnych predpisov na zdravotnú spôsobilosť vo forme prehľadnej tabuľky (napr. excel).