

Dodatok č. 7

k zmluve č. 0132/2019 zo dňa 28.2.2019 o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na rok 2019

medzi zmluvnými stranami:

1. Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

Sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK8081800000007000065236
IČO: 00164381
V zastúpení: **JUDr. Mgr. Martina Lubyová, PhD.**
ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

ako poskytovateľom dotácií (ďalej len „ministerstvo“)

a

2. Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne

Sídlo: Študentská 2, 911 50 Trenčín
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK5881800000007000240911
IČO: 31118259
V zastúpení: **doc. Ing. Jozef Habánik, PhD.**
rektor

ako prijímateľom dotácií (ďalej len „verejná vysoká škola“)

Článok I.

Predmet dodatku

Predmetom tohto dodatku je **úprava dotácií zo štátneho rozpočtu SR na rok 2019** verejnej vysokej školy. Dodatok sa uzatvára v súlade s článkom VII ods.1 Zmluvy č. 0132/2019 zo dňa 28.2.2019 o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR na rok 2019.

Článok II.

Úprava dotácií na rok 2019

Ministerstvo **zvyšuje** verejnej vysokej škole **bežné dotácie** zo štátneho rozpočtu na rok 2019 o **97 318,00 Eur** a **zvyšuje kapitálové dotácie** o **0,00 Eur** v objeme, v štruktúre a za podmienok podľa prílohy č. 1, prílohy č. 2, prílohy č. 3 a prílohy č. 4, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tohto dodatku.

Článok III.
Záverečné ustanovenia

- (1) Tento dodatok tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy.
- (2) Finančné prostriedky podľa tohto dodatku budú poskytnuté ministerstvom na bankový účet verejnej vysokej školy uvedený v záhlaví do 30 dní od nadobudnutia účinnosti tohto dodatku v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- (3) Ostatné ustanovenia zmluvy zostávajú nezmenené.
- (4) Zmluvné strany po prečítaní tohto dodatku vyhlasujú, že jeho obsahu porozumeli a tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ho podpisujú.
- (5) Tento dodatok je vyhotovený v troch rovnopisoch, z ktorých po podpise dva rovnopisy dostane ministerstvo a jeden rovnopis verejná vysoká škola.
- (6) Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

Dňa

Dňa

Za ministerstvo:

Za verejnú vysokú školu:

.....
JUDr. Mgr. Martina Lubyová, PhD.
ministerka školstva, vedy, výskumu
a športu SR

.....
doc. Ing. Jozef Habánik, PhD.
rektor

**Príloha č. 1 k Dodatku č. 7 k zmluve č. 0132/2019 zo dňa 28.2.2019
o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR na rok 2019
pre Trenčiansku univerzitu Alexandra Dubčeka v Trenčíne**

Úprava bežnej dotácie ku dňu 13.12.2019 podľa programovej štruktúry (v Eur)

Program, podprogram, prvok	077 11	077 12 01	077 12 02	077 12 05	077 13	077 15 01	077 15 02	077 15 03	077 spolu
UR pred úpravou	4 539 594,50	4 674 022,00	79 190,00	31 629,00	110 599,00	105 540,00	184 800,00	108 638,00	9 834 012,50
Výška úpravy o	42 852,00	0,00	0,00	0,00	54 466,00	0,00	0,00	0,00	97 318,00
UR po úprave	4 582 446,50	4 674 022,00	79 190,00	31 629,00	165 065,00	105 540,00	184 800,00	108 638,00	9 931 330,50

Úprava kapitálovej dotácie ku dňu 13.12.2019 podľa programovej štruktúry (v Eur)

Program, podprogram, prvok	077 11	077 12 01	077 12 02	077 12 05	077 13	077 spolu
UR pred úpravou	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00
Výška úpravy o	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UR po úprave	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00

Príloha č. 2 k Dodatku č. 7 k zmluve č. 0132/2019 zo dňa 28.2.2019
o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
na rok 2019 pre Trenčiansku univerzitu Alexandra Dubčeka v Trenčíne

Úprava dotácie ku dňu 13.12.2019 podľa jednotlivých vecných položiek (v Eur)

Program podprogram prvok	Označenie položky Register investícií	Názov položky alebo komentár	Typ položky	Zodpovedná osoba	Pracovisko VVŠ	Úprava bežnej dotácie	Úprava kapitálovej dotácie
077 11	UKL	Zúčtovanie klinických pracovísk k 30.11.2019	účelová			4 699,00	0,00
077 11		Úprava bežnej dotácie na dofinancovanie vzdelávacej činnosti verejných vysokých škôl	neúčelová			38 153,00	0,00
077 13	rozvoj	Rozvojový projekt UNIKAN	účelová			25 038,00	0,00
077 13	rozvoj	Rozvojový projekt na podporu zapojenia sa do iniciatívy Európskych univerzít	účelová	Dana Jamborová		29 428,00	0,00
Celkový súčet						97 318,00	0,00

Rozvojový projekt: Podpora zavádzania systému kalkulácie úplných nákladov a výnosov verejných vysokých škôl (ďalej len „UNIKAN“)

1. Použitie dotácie na rozvoj podľa tejto prílohy je účelovo viazané na aktivity projektu UNIKAN na Trenčianskej univerzite Alexandra Dubčeka v Trenčíne (ďalej len „vysoká škola“), ktoré sú uvedené vo Výzve na získanie dotácie na rozvoj na podporu zavádzania systému kalkulácie úplných nákladov verejných vysokých škôl (3. kolo) schválenej ministerkou školstva, vedy, výskumu a športu SR dňa 13. 11. 2019.
2. Dotáciu na rozvoj podľa tejto prílohy je možné použiť na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou projektu UNIKAN, ktoré vznikli vysokej škole v období jeho realizácie, a to od 1. 6. 2019 do 30. 9. 2021.
3. Dotácia na aktivity projektu UNIKAN bude poskytnutá jednorazovo v celkovej výške 25 038 eur vo forme dodatku k dotačnej zmluve.
4. Dotáciu na rozvoj podľa tejto prílohy nie je možné použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek, na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov, na refundáciu výdavkov súvisiacich s realizáciou projektu, ktoré boli uskutočnené pred 1. decembrom 2019, na kapitálové výdavky a poskytnutie darov.
5. Vysoká škola predloží ministerstvu:
 - a) kalkuláciu úplných nákladov a výnosov osobitne za oblasť vysokoškolského vzdelávania, za jednotlivé študijné programy, za oblasť výskumu a vývoja a ostatných aktivít patriacich do hlavnej činnosti vysokej školy a ich internú analýzu za rok 2019 do 30. 9. 2020,
 - b) kalkuláciu úplných nákladov a výnosov osobitne za oblasti uvedené v písm. a) a ich internú analýzu za rok 2020 do 30. 9. 2021.
6. Úlohou vysokej školy je tiež:
 - a) vytvoriť projektový tím za účelom zabezpečenia aktivít potrebných pre naplnenie cieľov uvedenej výzvy a jeho vedenie na úrovni rektora, kvestora, príp. relevantného prorektora,
 - b) realizovať kalkuláciu nákladov a výnosov na všetkých svojich súčastiach,
 - c) prekonzultovať identifikované problémy aplikácie metodiky a odporúčaných postupov s cieľom zlepšenia metodiky a dostupných nástrojov s ministerstvom a konzultantmi ministerstva,
 - d) používať na kalkuláciu nákladov a výnosov FIS – SOFIA, modul UNIKAN,
 - e) osobitne analyticky sledovať náklady hradené z poskytnutej dotácie na rozvoj,
 - f) vyúčtovať dotáciu formou, ktorú určí ministerstvo, do 31. 12. 2021.
7. Ministerstvo zabezpečí vysokej škole metodickú podporu minimálne v rozsahu 8 človekodní v systéme FIS – SOFIA, a to počas celej doby realizácie projektu.
8. Dotáciu na rozvoj podľa tejto prílohy nepoužitú počas doby realizácie projektu je potrebné po 30. 9. 2021 vrátiť na príjmový účet ministerstva: IBAN SK94 8180 0000 0070 0006 3820, VS: 1015. O jej poukázaní je vysoká škola povinná zaslať odboru finančných operácií a účtovníctva ministerstva avízo. Prípadnú zmenu čísla účtu oznámi ministerstvo vysokej škole písomne.
9. Vysoká škola sa zaväzuje pri realizácii projektu postupovať v súlade s usmerneniami a metodickými pokynmi, ktoré v tejto súvislosti pripraví ministerstvo.

10. V prípade, že vzniknú pochybnosti o smerovaní projektu najmä z hľadiska nedodržania postupov podľa bodu 9, ministerstvo otvorí rokovania s vysokou školou a vyhradzuje si právo požadovať vrátenie celkovej výšky dotácie.
11. V prípade nesplnenia niektorého zo základných cieľov projektu, ktoré sú uvedené v bode 5, sa vysoká škola zaväzuje k vráteniu pomernej časti dotácie vo väzbe na konkrétny nesplnený cieľ.
12. V prípade nesplnenia ani jedného zo základných cieľov projektu sa vysoká škola zaväzuje k vráteniu poskytnutej dotácie v plnom rozsahu.
13. Vysoká škola sa zaväzuje v rámci vedenia účtovníctva osobitne sledovať náklady súvisiace s projektom.
14. Vysoká škola sa zaväzuje viesť dokumentáciu týkajúcu sa projektu, vrátane prijatia takých administratívnych opatrení, aby bez pochybností mohla preukázať úhradu nákladov z dotácie na aktivity projektu (preukázanie efektívnosti, účelnosti a hospodárnosti pri nákupe tovarov a služieb, vzťah uhrádzaných nákladov k aktivitám projektu).
15. Vysoká škola sa zaväzuje uchovať dokumentáciu podľa bodu 14 v lehote najmenej piatich rokov od skončenia projektu podľa bodu 5.

Rozvojový projekt na podporu zapojenia verejnej vysokej školy do iniciatívy Európskych univerzít

1. Použitie dotácie na rozvoj podľa tejto prílohy je účelovo viazané na rozvojový projekt na podporu zapojenia **Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne (verejnej vysokej školy)** do iniciatívy Európskych univerzít (ďalej len „projekt IEU“), v rámci ktorého zabezpečí aktivity súvisiace s komunikáciou s perspektívnymi partnermi a s prípravou žiadostí o grant na vytvorenie konzorcia/aliancie Európskych univerzít podporovaného v rámci zverejnenej výzvy programu Erasmus+ (Key Action 2 – Cooperation for innovation and the exchange of good practices – European Universities).
2. Ďalšie informácie sú uvedené vo Výzve na získanie dotácie na rozvoj na podporu zapojenia verejných vysokých škôl do iniciatívy Európskych univerzít, ktorá bola schválená ministerkou školstva, vedy, výskumu a športu SR dňa 12. 11. 2019.
3. Dotáciu na rozvoj podľa tejto prílohy je možné použiť na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou projektu IEU, ktoré vznikli vysokej škole v období jeho realizácie, a to od 1. 6. 2019 do 26. 2. 2020, resp. po tomto termíne v zmysle bodu 9.
4. Dotácia na projekt IEU bude poskytnutá jednorazovo v celkovej výške 29 428 eur vo forme bežného transferu.
5. Dotáciu na rozvoj podľa tejto prílohy nie je možné použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek, na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov, na refundáciu výdavkov súvisiacich s realizáciou projektu, ktoré boli uskutočnené pred 1. júnom 2019, na kapitálové výdavky a poskytnutie darov.
6. Plánované aktivity uvedené v podanej žiadosti o grant na projekt IEU sú považované za indikatívne (cieľom je preukázať, že vysoká škola má naplánované konkrétne aktivity k podaniu žiadosti o grant v rámci programu Erasmus+), pričom vysoká škola môže dotáciu použiť aj na iné aktivity, ktoré neuviedla v žiadosti o grant, majú súvis s cieľom uvedenej výzvy a sú v súlade s jej aktuálnymi potrebami.
7. Vysoká škola predloží ministerstvu do 26. 3. 2020:
 - a) správu o zrealizovaných aktivitách v rámci projektu IEU a
 - b) predbežné vyúčtovanie poskytnutej dotácie.
8. Podmienky použitia dotácie:
 - a) dotáciu je možné použiť na úhradu nákladov vysokej školy na pracovné cesty jej zamestnancov súvisiacich s rokovaním o podmienkach spolupráce a prípravou žiadosti v rámci avizovanej výzvy v programe Erasmus+,
 - b) organizáciu pracovných stretnutí zo strany vysokej školy (napr. zabezpečenie ubytovania, občerstvenia a pohostenia v rámci stretnutí organizovaných vysokou školou na Slovensku),
 - c) prekladateľské služby a
 - d) odmenu zamestnancov.
9. V prípade, že vysoká škola bude súčasťou konzorcia/aliancie, ktorého projekt v rámci podpory iniciatívy Európskych univerzít **bude** podporený v rámci programu Erasmus+, nepoužitú časť poskytnutej dotácie na rozvoj môže vysoká škola použiť na spolufinancovanie aktivít v rámci podporeného projektu programu Erasmus+.

10. V prípade, že vysoká škola bude súčasťou konzorcia/aliancie, ktorého projekt v rámci podpory iniciatívy Európskych univerzít **nebude** podporený v rámci programu Erasmus+, nepoužitú časť poskytnutej dotácie na rozvoj vysoká škola vráti do 30 dní od zverejnenia výsledkov výzvy programu Erasmus+ na príjmový účet ministerstva: IBAN SK94 8180 0000 0070 0006 3820, VS: 1015. O jej poukázaní je vysoká škola povinná zaslať odboru finančných operácií a účtovníctva ministerstva avízo. Prípadnú zmenu čísla účtu oznámi ministerstvo vysokej škole písomne.
11. Ak sa vysokej škole nepodarí byť súčasťou konzorcia/aliancie alebo vytvoriť konzorcium/alianciu, ktoré podá projekt v rámci programu Erasmus+ (tzn. že sa jej nepodarí podať žiadosť o grant v rámci výzvy programu Erasmus+), za oprávnené budú považované výdavky najviac do výšky 50 % poskytnutej dotácie.
12. Nepoužitú časť dotácie na projekt IEU vrátane neoprávnených výdavkov v zmysle bodu 11 je potrebné do 26. 3. 2020 vrátiť na príjmový účet ministerstva: IBAN SK94 8180 0000 0070 0006 3820, VS: 1015. O jej poukázaní je vysoká škola povinná zaslať odboru finančných operácií a účtovníctva ministerstva avízo. Prípadnú zmenu čísla účtu oznámi ministerstvo vysokej škole písomne.
13. Prípadné ďalšie lehoty a postup zúčtovania poskytnutej dotácie budú súčasťou možného oznámenia ministerstva.
14. V prípade, že vzniknú pochybnosti o smerovaní projektu najmä z hľadiska nedodržania postupov podľa bodu 6, resp. podľa výzvy programu Erasmus+, ministerstvo otvorí rokovania s vysokou školou a vyhradzuje si právo požadovať vrátenie pomernej časti dotácie, resp. jej celkovej výšky.
15. Vysoká škola sa zaväzuje v rámci vedenia účtovníctva osobitne sledovať náklady súvisiace s projektom.
16. Vysoká škola sa zaväzuje viesť dokumentáciu týkajúcu sa projektu vrátane prijatia takých administratívnych opatrení, aby bez pochybností mohla preukázať úhradu nákladov z dotácie na aktivity projektu (preukázanie efektívnosti, účelnosti a hospodárnosti pri zabezpečení pracovných ciest, organizácii pracovných stretnutí, resp. pri nákupe tovarov a služieb, vzťah uhrádzaných nákladov k aktivitám projektu).
17. Vysoká škola sa zaväzuje uchovať dokumentáciu podľa bodu 15 v lehote najmenej piatich rokov od skončenia projektu podľa bodu 3.