

RÁMCOVÁ KÚPNA ZMLUVA

uzavretá podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

Zmluvné strany

1.	Obchodné meno	:	NOVOCASING NITRA, s. r. o.
	Sídlo	:	Cabajská 10 950 22 Nitra
	IČO	:	36 530 506
	IČ DPH	:	SK2020151859
	Číslo účtu	:	5142178480/0900
	IBAN	:	SK31 0900 0000 0051 4217 8480
	SWIFT	:	GIBASKBX
	Obchodný register	:	Obchodný register Okresného súdu Nitra, oddiel: Sro, vložka č. 11286/N
	Štatutárny zástupca	:	Ing. Jana Lapšanská, konateľ
	Osoba zodpovedná za program „školské mlieko“	:	Veronika Krivosudská, obchodný referent
	Telefón na objednávky	:	0910 661 799
	e-mail	:	vyhlásenia, hlásenia: krivosudska@foodfactory.sk objednávky: objednavka@foodfactory.sk

(ďalej len „predávajúci“)

a

2.	Názov školského zariadenia	:	Základná škola
	Sídlo	:	Viestova ul. č. 1, 907 01 Myjava
	Fakturačná adresa	:	Školská jedáleň pri ZŠ Viestova 1, 907 01 Myjava
	Kód EUID	:	100003586
	IČO	:	31827691
	Číslo účtu	:	5171766775
	IBAN	:	SK15 0900 0000 0051 7176 6775
	SWIFT	:	
	Štatutárny zástupca	:	
	Osoba zodpovedná za program „školské mlieko“ (kontaktná osoba)	:	
	Telefón kontaktnej osoby	:	
	E-mail kontaktnej osoby	:	

(ďalej len „kupujúci“)

(spolu tiež ako „zmluvné strany“)

uzavierajú podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

Článok I.**Predmet zmluvy**

- 1.1 Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán súvisiacich s:
- (i) dodávkou výrobkov v rámci programu „školské mlieko“, ktorý upravuje:

- **Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1308/2013** zo 17. decembra 2013, ktorým sa vytvára spoločná organizácia trhov s poľnohospodárskymi výrobkami, a ktorým sa zrušujú nariadenia Rady (EHS) č. 922/72, (EHS) č. 234/79, (ES) č. 1037/2001 a (ES) č. 1234/2007 (Ú. v EÚ L 347, 20.12.2013) v platnom znení;
- **Nariadenie Rady (EÚ) č. 1370/2013** zo 16. decembra 2013, ktorým sa určujú opatrenia týkajúce sa stanovovania niektorých druhov pomoci a náhrad súvisiacich so spoločnou organizáciou trhov s poľnohospodárskymi výrobkami (Ú. v. EÚ L 346, 20.12.2013) v platnom znení;
- **Delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2017/40** z 3. novembra 2016, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1308/2013 v súvislosti s pomocou Únie na dodávanie ovocia a zeleniny, banánov a mlieka vo vzdelávacích zariadeniach a ktorým sa mení vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 907/2014 (ďalej len „delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2017/40“);
- **Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2017/39** z 3. novembra 2016 o pravidlách uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1308/2013 v súvislosti s pomocou Únie na dodávanie ovocia, zeleniny, banánov a mlieka vo vzdelávacích zariadeniach (ďalej len „vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2017/39“);

Uvedené nariadenia je možné nájsť na webovom sídle Úradného vestníka EÚ:

<http://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=sk>

Okrem vyššie uvedených nariadení sa uplatňujú aj tieto právne predpisy SR:

- **zákon č. 280/2017 Z. z.** o poskytovaní podpory a dotácie v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka a o zmene zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- **nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 200/2019 Z. z.** o poskytovaní pomoci na dodávanie a distribúciu ovocia, zeleniny, mlieka a výrobkov z nich pre deti a žiakov v školách
- **zákon č. 152/1995 Z. z.** o potravinách v znení neskorších predpisov;
- **zákon č. 431/2002 Z. z.** o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- **zákon č. 222/2004 Z. z.** o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov;
- **zákon č. 491/2001 Z. z.** o organizovaní trhu s vybranými poľnohospodárskymi výrobkami v znení neskorších predpisov
- **zákon č. 523/2004 Z. z.** o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov
- **zákon č. 177/2018 Z. z.** o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)
- **zákon č. 71/1967 Zb.** o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov;
- **Stratégia Slovenskej republiky pre realizáciu školského programu na školské roky 2017/2018 – 2022/2023, verzia 2.**
 - (ii) zabezpečením informačného plagátu v rámci programu „školské mlieko“;
 - (iii) platením a formy zabezpečenia úhrady kúpnej ceny za dodávaný Tovar kupujúcim;
 - (iv) uplatňovaním reklamácií Tovar a zodpovednosti za vady Tovar (reklamačný poriadok)

Článok II. Dodávka Tovar

- 2.1 Predmetom dodávky podľa tejto zmluvy je dodávka mlieka a mliečnych výrobkov v programe „školské mlieko“ a zabezpečenie informačného plagátu.

Článok III.
Kúpna cena a platobné podmienky

3.1 Cena tovaru v rámci dodávok programu "školské mlieko" je stanovená podľa Nariadenia vlády SR č. 200/2019 Z. z.

Tabuľka č. 1a

P.č.	Názov výrobku v zmysle nariadenia	Názov dodávaného výrobku	Druh a veľkosť balenia	Max. veľkosť jednej porcie pre žiaka/deň	Základná pomoc v Eur/balenie alebo v Eur/kg bez DPH	Dodatočná pomoc v Eur/balenie alebo v Eur/kg s DPH
1.	plnotučné mlieko neochutené, ultravysokotepelne ohriate (UHT)	Mlieko UHT Plnotučné 1L	kartón/fľaša 1 l	250 ml	1,22	0,13
2.	polotučné mlieko neochutené, ultravysokotepelne ohriate (UHT)	Mlieko UHT 1,5 %	kartón/fľaša 1 l	250 ml	0,98	0,1
3.	polotučné mlieko neochutené, ultravysokotepelne ohriate (UHT)	Dráčik - Trvanlivé polotučné mlieko 250 ml	kartón 250 ml	250 ml	0,63	0,07
4.	plnotučné mlieko neochutené, pasterizované alebo vysokopasterizované	Tatranské mlieko plnotučné 1 l	kartón/vrečko/fľaša 1 l	250 ml	1,2	0,12
5.	polotučné mlieko neochutené, pasterizované alebo vysokopasterizované	Tatranské mlieko polotučné 1 l	kartón/vrečko/fľaša 1 l	250 ml	1,06	0,11
6.	polotučné mlieko bezlaktózové, ultravysokotepelne ohriate (UHT)	Lactose Minus 1,5 % 1L	kartón 1 l	250 ml	1,53	0,31
7.	acidofilné mlieko	Acidrink biely 230 ml	téglik 230 ml	230 ml	0,58	0,06
8.	jogurt biely	Prominent smotanový jogurt biely 135g	téglik 135 g	135 g	0,4	0,04
9.	polotvrdý zrejúci stredne tučný syr 30 %	Záhorácky syr Havran na vyprážanie cca 2,8 kg	fólia 1 000 – 2 800 g	30 g	8,25	1,65
10.	polotvrdý zrejúci plnotučný syr 45 %	Záhorácky syr Havran zrejúci cca 2,8 kg	fólia 1 000 – 2 800 g	30 g	10,26	2,06
11.	polotvrdý zrejúci plnotučný syr 45 %	Záhorácky syr Havran zrejúci cca 1,4 kg	fólia 1 000 – 2 800 g	30 g	10,26	2,06
12.	polotvrdý zrejúci plnotučný syr 45 %, plátky	Záhorácky syr Havran zrejúci sendvičové plátky 100 g	tácka 100 g	30 g	1,66	0,34
13.	polotvrdý zrejúci plnotučný syr 45 %	Záhorácky syr Havran Ementaler cca 2,8 kg	fólia 1 000 – 2 800 g	30 g	10,26	2,06
14.	tvaroh hrudkovitý	Tvaroh vákuovo balený 200 g	fólia 200 g	85 g	0,99	0,2
15.	tvaroh termizovaný	Tvaroh odtučnený 250 g	téglik 250 g	85 g	0,85	0,17

3.2 Faktúry za dodávky má právo vystavovať predávajúci 1x mesačne (k poslednému dňu v mesiaci).

- 3.3 Faktúra bude okrem náležitostí podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty a zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve obsahovať tieto údaje:
- 3.5.1 označenie predávajúceho, kupujúceho, adresu sídla, IČO, DIČ, IČ DPH;
 - 3.5.2 číslo faktúry;
 - 3.5.3 deň vystavenia a deň splatnosti faktúry;
 - 3.5.4 lehotu splatnosti;
 - 3.5.5 označenie peňažného ústavu a číslo účtu;
 - 3.5.6 fakturovanú čiastku;
 - 3.5.7 pečiatka a podpis oprávnenej osoby.

V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tomto bode 3.3, je kupujúci oprávnený vrátiť ju predávajúcemu na doplnenie a stornovanie. Vrátenie faktúry podľa tohto bodu nemá vplyv na plynutie lehoty splatnosti.

- 3.4 Výrobky uvedené v článku III. časť 3.1 sú financované prostredníctvom finančnej pomoci (ďalej len „pomoc“). Pomoc predstavuje základnú pomoc a dodatočnú pomoc za dodané objemy mlieka a mliečnych výrobkov podľa prílohy č. 1 NV č. 200/2019 Z. z.
- 3.5 Pomoc sa refunduje zo zdrojov EÚ a zo zdrojov trhovno-orientovaných výdavkov Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky. Dodatočná pomoc sa refunduje výhradne zo zdrojov trhovno-orientovaných výdavkov MPRV SR. V prípade, že na pokrytie dodatočnej pomoci nie je dostatok zdrojov, za dodávky mlieka a mliečnych výrobkov hradí škola/žiak/rodič najvyššiu úhradu v zmysle prílohy č. 1 NV č. 200/2019 Z. z.

Článok IV. Objednávky

- 4.1 Predávajúci zabezpečí realizáciu dodávok v súlade s pridelenou individuálnou maximálnou výškou pomoci a prispôsobí množstvá a frekvenciu dodávok mlieka a mliečnych výrobkov tak, aby zabezpečil dodávky najmenej počas 2 realizačných období. V rámci financovania školského programu je distribúcia limitovaná nárokom žiaka na jednu porciu mlieka alebo mliečného výrobku na deň. Veľkosť jednej porcie je uvedená v tabuľke 1a a 1b v bode 3.1 Zmluvy.
- 4.2 Predávajúci je povinný zabezpečovať realizáciu dodávok pre všetky školy/školské zariadenia, pre ktoré mu bola pridelená maximálna výška pomoci, najmenej počas jedného realizačného obdobia.
- 4.2 Predávajúci dodá Tovar na základe vystavenej a doručenej objednávky, alebo Objednávky prijatej telefonicky, príp. e-mailom na objednavka@foodfactory.sk. Objednávka musí obsahovať:
- 4.2.1 Odberateľské číslo pridelené predávajúcim pre dodávky Tovar v rámci školského programu
 - 4.2.2 objednávané množstvo a druh Tovar;
 - 4.2.3 dodací termín;
 - 4.2.4 miesto dodania Tovar;
 - 4.2.5 prípadné iné požiadavky kupujúceho (balenie, označenie)
 - 4.2.6 podpis oprávnenej osoby (okrem telefonickej a e-mailovej objednávky – aj z týchto objednávok však musí byť predávajúcemu zrejmé, ktorá osoba zastupujúca kupujúceho ju robí).
- 4.3 V prípade doručenia Objednávky v pracovný deň do 10:00 hod., môže byť požadovaný termín dodania Tovar najskôr o 24 hodín. V prípade doručenia Objednávky v pracovný deň po 10:00 alebo počas dňa pracovného pokoja, nesmie byť požadovaný termín dodania Tovar skôr, ako 24 hodín od začiatku pracovnej doby u predávajúceho v najbližší nasledujúci pracovný deň.

počas dňa pracovného pokoja, nesmie byť požadovaný termín dodania Tovarú skôr, ako 24 hodín od začiatku pracovnej doby u predávajúceho v najbližší nasledujúci pracovný deň.

- 4.4 Objednávka sa stáva záväznou pre predávajúceho, ak je vystavená kupujúcim v súlade s touto zmluvou a doručená predávajúcemu spôsobom uvedeným v tejto zmluve, pokiaľ predávajúci nezašle kupujúcemu písomné námietky do 24 hodín od obdržania Objednávky. Predávajúci je povinný akceptovať objednávku doručenú faxom, e-mailom alebo telefonicky. Predávajúci je oprávnený zaslať písomné námietky proti Objednávke, ak nevie splniť termíny požadovanej dodávky alebo sú tu iné prekážky, pre ktoré nemôže predávajúci riadne a včas splniť Objednávku. V prípade, že kupujúci riadne a včas nezaplatil splatnú faktúru, je predávajúci oprávnený zastaviť dodávky Tovarú bez predchádzajúceho upozornenia. Ak prijme predávajúci Objednávku s výhradami proti zneniu Objednávky, je záväzná pre kupujúceho, pokiaľ voči tomu nevzniesol námietky do 24 hodín od doručenia prijatia Objednávky s výhradami. O spôsobe doručenia námietok platí to isté, ako o doručovaní Objednávky.
- 4.5 Predávajúci je oprávnený odmietnuť Objednávku, ak kupujúci mešká so splatením splatnej faktúry za akúkoľvek dodávku uskutočnenú kedykoľvek predtým.

Článok V.

Miesto a spôsob dodania, balenie

- 5.1 Predávajúci dodá Tovar kupujúcemu na miesto dodania Tovarú v zmysle podmienok Rozvozného plánu a zmluvné strany dodávku potvrdia na dodacom liste. Kupujúci zodpovedá za Tovar a preberá nebezpečenstvo škody momentom prevzatia vyznačenom na dodacom liste.
- 5.2 Kupujúci je povinný prevziať Tovar v prípustnej odchýlke $\pm 5\%$ od objemu špecifikovaného v Objednávke. V prípade nedostatku Tovarú na skladoch predávajúceho je kupujúci povinný prevziať aj menšie ako objednané množstvo Tovarú.
- 5.3 Predávajúci sa zaväzuje dodať spolu s Tovarom dodací list. Kupujúci (resp. dopravca, ktorého kupujúci zabezpečí) je povinný podpísať pri prevzatí Tovarú dodací list. V opačnom prípade má predávajúci právo odmietnuť vydanie Tovarú a môže postupovať podľa čl. 5.4.
- 5.4 Kupujúci je povinný prevziať Tovar v deň dodania uvedený v Objednávke alebo aj skôr, ak predávajúci dodá Tovar pred týmto termínom a na skorší termín dodávky kupujúceho vopred upozorní. V prípade, že kupujúci neprevezme objednaný Tovar v stanovenom termíne, stráca Objednávka pre predávajúceho záväznosť a predávajúci je oprávnený s neprevzatým Tovarom voľne disponovať, najmä ho ďalej predáť, spracovať resp. využiť inak. Kupujúci sa zaväzuje uhradiť predávajúcemu všetky náklady, ktoré mu vzniknú v dôsledku neprevzatia objednaného Tovarú podľa tohto čl. 5.5, najmä náklady na dopravu, prebaľovanie, preznačenie a skladovanie Tovarú. Tiež je povinný nahradiť predávajúcemu škodu a ušlý zisk, ktorý mu v tejto súvislosti vznikne nasledovne:
- (i) V prípade, ak neprevzatý Tovar predávajúci ďalej predá alebo spracuje, je kupujúci povinný uhradiť predávajúcemu škodu a ušlý zisk.
 - (ii) V prípade, ak neprevzatý Tovar v dobe trvanlivosti predávajúci nepredá ani nespracuje, je kupujúci povinný uhradiť predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške ceny za neprevzatý Tovar, ako aj vzniknutú škodu (náklady na skladovanie, likvidáciu Tovarú).
- 5.5 Kupujúci má právo odmietnuť prevzatie Tovarú, len ak predávajúci nedodá spolu s Tovarom požadované doklady. Kupujúci je povinný prevziať Tovar aj v prípade, ak predávajúci dodal Tovar po termíne dodávky.
- 5.6 V prípade omeškania kupujúceho s prevzatím Tovarú podľa čl. 5.4 nie je predávajúci zodpovedný za škodu, ktorá kupujúcemu vznikne oneskoreným prevzatím Tovarú alebo nemožnosťou prevzatia v prípade, ak predávajúci v zmysle čl. 5.4 Tovar ďalej predá, spracuje alebo inak využije.

Článok VI. Závazky školy/predškolského zariadenia

- 6.1 Škola zadá vo všetkých formulároch (príloha 3 a 7) svoje **jedinečné identifikačné číslo – kód školy EDUID**. Všetky kódy sú uvedené na stránke Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky – <https://crinfo.ideu.sk/RISPortal/register> (Na stránke je potrebné zvoliť „Register škôl a školských zariadení“ a stiahnuť súbor csv, kód školy EDUID sa nachádza v prvom stĺpci tabuľky).
- 6.2 Každá zásobovaná škola/predškolské zariadenie vyplní a potvrdí na začiatku školského roka čestné vyhlásenie školy na predpísanom tlačive (Príloha č. 3), potvrdené ho pošle svojmu dodávateľovi, v ktorom sa zaviazá, že:
- sa zúčastní školského programu a uvedie činnosti, ktoré jej predávajúci plánuje zabezpečiť
 - ktorý žiadateľ jej bude zabezpečovať informačný plagát, v prípade, že je škola zapojená do programu školského mlieka (aj v prípade, že je škola zapojená súčasne do školského ovocia a zeleniny a aj do školského mlieka)
 - výrobky, ktoré sú dodávané v rámci tejto zmluvy, nebude škola/predškolské zariadenie používať pri príprave jedál v škole/predškolskom zariadení, sú určené výlučne na priamu konzumáciu pre deti a žiakov (za prípravu jedál sa nepovažuje samotné zohriatie mlieka.)
Dochucovanie mlieka a mliečnych produktov nie je povolené.
 - bude viesť oddelenú evidenciu o dodávkach, spotrebe a úhradách za mlieko a mliečne výrobky, na ktoré sa vzťahuje pomoc. Evidencia musí byť k dispozícii kontrolnej skupine pri výkone kontroly na mieste.
 - je jej známe, že pri platbe žiakom/rodičom za mlieko a mliečne výrobky dodané v rámci tohto programu do škôl sa neprekročí najvyššia úhrada stanovená podľa prílohy č. 1 nariadenia vlády SR č. 200/2019 Z. z. platená žiakom/rodičom, ktorú v zastúpení vykoná škola
 - zabezpečí, že mlieko a mliečne výrobky budú spĺňať predpísané požiadavky na kvalitu, bezpečnosť a nebudú vykazovať zjavné kvalitatívne nedostatky zapríčinené dlhodobým nevhodným skladovaním mlieka a mliečnych výrobkov
 - poskytne predávajúcemu informácie o prijatých a spotrebovaných množstvách mlieka a mliečnych výrobkov žiakmi
 - písomne oznámi predávajúcemu každú zmenu údajov
 - umožní vykonanie akejkoľvek kontroly oprávneným osobám v súvislosti so správnym vykonávaním školského programu
 - dodávky mlieka a mliečnych výrobkov schválené podľa zoznamu v rámci školského programu bude odberať len od jedného žiadateľa a poskytovať v súlade s týmto programom a nad rámec bežného stravovania
 - že má pre príslušný školský rok uzatvorenú zmluvu len s jedným dodávateľom.
- 6.3 Škola/predškolské zariadenie doručí predávajúcemu do 20. dňa v mesiaci január, apríl a do 10. dňa v mesiaci júl za obdobie predchádzajúcich 3 mesiacov „Hlásenie školy/predškolského zariadenia o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov“.
- Hlásenie školy o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov / vykonaných sprievodných vzdelávacích opatreniach / zabezpečení informačného plagátu v školskom roku (Časť B Príloha 7)**

a **Čestné vyhlásenie školy (Časť B Príloha 3) podpisuje štatutárny zástupca zariadenia.** V prípade, že sa škola, resp. zriaďovateľ školy rozhodne realizovať dodávky mlieka a mliečnych výrobkov cez zariadenie školského stravovania, splnomocní ho na jeden školský rok na plnenie všetkých úloh, ktoré vyplývajú z realizácie školského programu. Čestné vyhlásenie školy so zapracovaným splnomocnením pre zariadenie školského stravovania alebo osobitné splnomocnenie pre zariadenie školského stravovania Predávajúci zašle Pôdohospodárskej platobnej agentúre.

- 6.4 Dodávky v rámci školského programu nenahrádzajú stravovaciú jednotku. Ak sa mlieko a mliečne výrobky zmluvným žiakom distribuujú spolu s jedlami poskytovanými v zariadení školského stravovania, škola, resp. splnomocnené zariadenie školského stravovania je povinné zverejniť informáciu o distribuovanom mlieku a mliečnych výrobkoch aj v jedálnom lístku, ako aj na mieste distribúcie. **V prípade jedálneho lístku** postačuje uviesť pri konkrétnych dávkach mlieka a mliečnych výrobkov v daný deň hviezdičku „*“ s dobre čitateľným odkazom v znení: ***Mlieko a mliečne výrobky „Školského programu“ Európskej únie s finančnou pomocou Európskej únie.** **Miesto distribúcie** (napr. výdajné okienko v školskej jedálni) je potrebné označiť formou laminovaného plagátu – veľkosti minimálne A4, písmo – minimálne 1 cm, ktorý obsahuje vetu: **„Výrobky „Školského programu“ Európskej únie s finančnou pomocou Európskej únie.“** Na plagáte musí byť vyobrazený znak Európskej únie.
- 6.5 Škola, pre ktorej zmluvných žiakov predávajúci v príslušnom školskom roku zabezpečuje dodávky mlieka a mliečnych výrobkov, je povinná na požiadanie platobnej agentúry do piatich dní poskytnúť informácie o prijatých a spotrebovaných množstvách mlieka a mliečnych výrobkov (platobná agentúra si môže tieto údaje vyžiadať priamo od školy v prípade podozrenia z podvodu a pod.)
- 6.6 Ak sa počas kontroly zistí porušenie týchto záväzkov zo strany školy/predškolského zariadenia, táto je povinná zaplatiť dodávateľovi finančnú čiastku rovnajúcu sa finančnej podpore, ktorú musí dodávateľ vrátiť z dôvodu nedodržania podmienok zo strany školy/predškolského zariadenia, túto finančnú čiastku si škola nemôže nárokovať z dôvodu nedodržania podmienok. Splatnosť finančnej čiastky je 14 dní od doručenia faktúry dodávateľa odberateľovi.

Článok VII.

Osobitné ustanovenia o vadách Tovarů a postupe vybavovania reklamácií (Reklamačný poriadok)

- 7.1 Predávajúci zodpovedá kupujúcemu za vady Tovarů, ktoré má Tovar v čase prevzatia Tovarů kupujúcim, a tiež za vady Tovarů, ktoré sa vyskytnú v záručnej dobe.
- 7.2 Kupujúci je povinný skontrolovať kvalitu a množstvo Tovarů v mieste dodania pri jeho prevzatí. Ak kupujúci neprehliadne Tovar bezodkladne po jeho prevzatí, nemôže uplatňovať nároky z väd Tovarů zistiteľných pri jeho prehliadke. Prehliadku Tovarů pri prevzatí je kupujúci povinný vykonať tak, aby zistil všetky vady Tovarů, ktoré je možné zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 7.3 V prípade, že kupujúci zistí vady Tovarů, spíše bezodkladne reklamačný list. Následne je povinný kontaktovať predávajúceho, ktorému oznámi všetky vady, ktoré zistil. To platí pre vady zistené pri preberaní Tovarů, ako aj pre vady zistené v záručnej dobe. Kupujúci je povinný pri reklamácii Tovarů predložiť spolu s reklamačným listom podpísaný dodací list, ako aj doklad o zaplatení Tovarů. Kupujúci je povinný doručiť reklamáciu spolu s vyššie uvedenými dokladmi osobne do podateľne predávajúceho, alebo kontaktnej osobe na jeden z uvedených kontaktných údajov:

NOVOCASING NITRA, s. r. o.
Kontaktná osoba: Veronika Krivosudská
Adresa: Cabajská 10, 950 22 Nitra
Tel.: 0910 661 799
E-mail: krivosudska@foodfactory.sk

7.4 Práva zo zodpovednosti za vady Tovar, ktoré mal Tovar pri prevzatí kupujúcim, musí kupujúci vždy uplatniť u predávajúceho bez zbytočného odkladu po tom, čo ich zistil, najneskôr do 3 dní od prevzatia Tovar, inak práva zo zodpovednosti za vady zanikajú. Vady, na ktoré sa vzťahuje záruka, musí kupujúci uplatniť bez zbytočného odkladu po tom, čo ich zistí, najneskôr v posledný deň záručnej doby, inak práva zo zodpovednosti za vady zanikajú. Nesprávne množstvo dodaného Tovar musí kupujúci vytknúť predávajúcemu pri preberaní Tovar v dodacom liste, inak nárok na dodanie chýbajúceho množstva Tovar zaniká.

7.5 Predávajúci kupujúcemu garantuje, že Tovar dosiahne parametre uvedené v Ponukovom liste.

7.6 Predávajúci poskytuje na dodávaný Tovar záruku za akosť v dĺžke trvania určenom v Ponukovom liste. Záručná doba začína plynúť dňom prevzatia Tovar.

7.7 Predávajúci nezodpovedá za vady Tovar v prípadoch:

- a) poškodenia obalu Tovar po prevzatí tovaru kupujúcim alebo inou neodbornou manipuláciou s Tovarom;
- b) nedodržania podmienok prepravy alebo nevhodného skladovania;
- c) vznikli v dôsledku okolností vis major;
- d) neoznámenia väd Tovar kupujúcim v lehotách podľa čl. 7.4.

7.8 Kupujúci má v prípade dôvodnej reklamácie, ktorú uplatní včas, právo na:

- a) dodanie náhradného Tovar za vadný alebo chýbajúci Tovar (v prípade chýbajúceho Tovar iba ak nárok uplatnil pri preberaní Tovar na dodacom liste); alebo
- b) primeranú zľavu z ceny Tovar; alebo
- c) odstránenie väd Tovar iným spôsobom.

Právo výberu na určenie spôsobu odstránenia väd Tovar má predávajúci. V prípade dodania náhradného Tovar je kupujúci povinný vrátiť vymieňaný Tovar späť predávajúcemu. Podmienky vrátenia vadného Tovar si zmluvné strany dohodnú osobitne.

7.9 Reklamácia neoprávňuje kupujúceho na odopretie zaplataenia faktúr, ale v prípade, že oprávnenosť reklamácie bude potvrdená a ako náhrada určená zľava z ceny Tovar, je kupujúci oprávnený požadovať dobropis faktúry vystavenej za dodanie vadného Tovar do výšky poskytnutej zľavy z kúpnej ceny.

Článok VIII.

Doba trvania

8.1 Táto rámcová zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

8.2 Túto zmluvu môže ktorákoľvek zo zmluvných strán vypovedať v 2-mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po jej doručení.

8.2 Vystavovať Objednávky na dodávky Tovar je kupujúci oprávnený len vtedy, ak má s predávajúcim platne uzatvorenú túto zmluvu.

Článok IX.

Odstúpenie od zmluvy

9.1 Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od zmluvy v prípadoch podľa §345 a nasl. Obchodného zákonníka.

- 9.2 Predávajúci je oprávnený okrem dôvodov podľa čl. 8.2 oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade:
- 9.2.1 omeškania kupujúceho s uhradením ktorejkoľvek splatnej faktúry,
 - 9.2.2 omeškania s prevzatím objednaného Tovar v termíne dodávky aspoň 2-krát,
 - 9.2.3 viac ako 3 neoprávnených reklamácií.
- 9.3 Kupujúci je oprávnený okrem dôvodov podľa čl. 8.2 oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade:
- 9.3.1 omeškania s dodaním Tovar na základe Objednávky zo strany predávajúceho v aspoň 3 prípadoch,
 - 9.3.2 nedodania dokladov vzťahujúcich sa na dodávaný Tovar ani po uplynutí dodatočne poskytnutej 15-dňovej lehoty v aspoň 3 prípadoch.
- 9.4 Predávajúci je oprávnený odstúpiť od jednotlivých Objednávok tiež v prípade:
- 9.4.1 omeškania s prevzatím objednaného Tovar kupujúcim v termíne dodávky,
 - 9.4.2 nezaplatenia splatnej faktúry za objednaný Tovar
 - 9.4.3 vyčerpania maximálnej pomoci pridelennej na daný školský rok.
- 9.5 Kupujúci je oprávnený odstúpiť od jednotlivých Objednávok v prípade:
- 9.5.1 omeškania s dodaním Tovar na základe Objednávky o viac ako 30 dní,
 - 9.5.2 nedodania dokladov vzťahujúcich sa na dodávaný Tovar ani po uplynutí dodatočnej poskytnutej 15-dňovej lehoty.
- 9.6 Odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Momentom odstúpenia od zmluvy sa stávajú splatnými všetky faktúry vystavené predávajúcim podľa tejto zmluvy.
- 9.7 Odstúpením od zmluvy/Objednávky zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán z tejto zmluvy/Objednávky, okrem nárokov na náhradu škody a povinnosti zaplatiť kúpnu cenu vrátane úrokov z omeškania.

Článok X.

Vis major

- 10.1 Nepovažuje sa za porušenie tejto zmluvy, ak ktorákoľvek zo zmluvných strán nemôže plniť svoje zmluvné povinnosti z dôvodu prekážky, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvidala (napr. vojna, celoštátny štrajk, zemetrasenie, záplava, požiare, teroristický útok, atď.). Na základe požiadavky druhej zmluvnej strany, dotknutá zmluvná strana predloží doklad o existencii okolností vylučujúcich zodpovednosť/vis major.
- 10.2. Predávajúci nie je zodpovedný za omeškanie s dodávkou Tovar, ak:
- 10.2.1. kupujúci mešká s platbami splatných faktúr;
 - 10.2.2 dodávatelia surovín potrebných na výrobu Tovar predávajúceho meškajú s dodávkami;
 - 10.2.3 iných okolností vis major podľa čl. 10.1.

Článok XI.

Záverečné ustanovenia

- 11.1 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu zástupcami oboch zmluvných strán.
- 11.2 Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch, z toho jeden obdrží kupujúci a druhý obdrží predávajúci.

- 11.3 Práva a povinnosti z tejto zmluvy je kupujúci oprávnený postúpiť na tretie osoby len po predchádzajúcom písomnom súhlase predávajúceho.
- 11.4 Kupujúci nie je oprávnený započítať pohľadávky voči pohľadávkam predávajúceho vyplývajúce z tejto zmluvy s výnimkou započítaní explicitne uvedených v tejto zmluve.
- 11.5 Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len jej písomnými dodatkami, číslovanými podľa poradia ich prijatia.
- 11.6 Čestné vyhlásenie školy tvoria prílohy k tejto zmluve.
- 11.7 Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa spravujú ustanoveniami toho zákona, ktoré sú im ich povahou a účelom najbližšie.
- 11.8 Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že ich vôľa je slobodná a vážna a na znak svojho súhlasu s ňou ju potvrdzujú svojimi podpismi.

Predávajúci :

Meno a priezvisko :

Funkcia :

Miesto, Dátum :

Podpis, Pečiatka :

Kupujúci* :

Meno a priezvisko* :

Funkcia* :

Miesto, Dátum :

Podpis, Pečiatka :

**prosim vyplňte čitateľne*

Prílohy: