

Zmluva o spracúvaní osobných údajov

uzatvorená v súlade s čl. 28 ods. 3 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady
EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov
a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES
(všeobecné nariadenie o ochrane údajov, ďalej len „GDPR“)
(ďalej len „zmluva“)

medzi:

1. **Objednávateľ:**
Stredná zdravotnícka škola,
Strečnianska 20, P.O.BOX 14, 850 07 Bratislava 57
Zastúpená: PhDr. Janka Gabaľová, PhD., riaditeľka
IČO: 317 93 185
DIČ: 2021410963
(ďalej len „SZŠ“)
2. **Poskytovateľ:**
Stredisko sociálnych služieb Petržalka
Mlynarovičova 23, 851 03 Bratislava
Zastúpená: Mgr. Alena Kočnerová, poverená riaditeľka
IČO: 31814735
DIČ: 2021716422
(ďalej len „SSS“)

Objednávateľ „SZŠ“ a poskytovateľ „SSS“ ďalej spolu len ako „zmluvné strany“ uzatvárajú túto zmluvu o sprostredkovaní spracúvania osobných údajov

Čl. I

Úvodné ustanovenia a predmet zmluvy

1. Predmetom Zmluvy je písomné poverenie SSS spracúvaním osobných údajov v mene SZŠ za podmienok a spôsobom, ktorý určil SZŠ. SZŠ je oprávnený za týmto účelom vydávať usmernenia k spracovateľským činnostiam realizovaných SSS vo forme pokynov, ktoré musia byť zdokumentované, a s ktorými musí byť SSS preukázateľne oboznámená.
2. SSS sa zaväzuje spracúvať osobné údaje a dodržiavať podmienky a spôsob spracúvania osobných údajov vymedzených SZŠ prostredníctvom ustanovení tejto Zmluvy a zdokumentovaných pokynov, vydaných SZŠ v súlade s touto Zmluvou.

Čl. II

Poverenie na spracúvanie osobných údajov

1. SZŠ touto zmluvou poveruje SSS spracúvaním osobných údajov v mene SZŠ: **predmet spracúvania:** spracúvanie osobných údajov žiakov SZŠ počas praktického vyučovania a súvislej odbornej praxe v súlade so Zmluvou o spolupráci **pri poskytovaní praktického vyučovania žiakov SZŠ** zo dňa 01. 09. 2023.
2. **Doba spracúvania:** SSS je oprávnená spracúvať osobné údaje, s ktorými príde pri tejto činnosti do styku počas praktického vyučovania a súvislej odbornej praxe žiakov SZŠ, a to odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy až po skončenie zmluvného vzťahu medzi zmluvnými stranami podľa čl. VI tejto zmluvy.

3. **Povaha spracúvania:** na spracúvanie sa nevyžaduje súhlas dotknutej osoby.
4. **Na účel:** zabezpečenia praktického vyučovania a súvislej odbornej praxe žiakov SZŠ.
5. **Typy a zoznam osobných údajov, ktoré sú predmetom spracúvania:** Predmetom spracúvania sú bežné osobné údaje a osobné údaje patriace do osobitnej kategórie osobných údajov. SSS je oprávnená spracúvať bežné osobné údaje v rozsahu:
 - a) priezvisko, meno, titul, akademický titul,
 - b) označenie triedy a študijného odboru,
 - c) údaje o dochádzke a odpracovanom čase žiaka/študenta v SSS,
 - d) adresa trvalého pobytu alebo adresa prechodného pobytu,
 - e) korešpondenčná adresa,
 - f) rodné číslo, dátum narodenia,
 - g) podpis,
 - h) komunikačné údaje (napr. telefón, e-mail).

SSS je oprávnená spracúvať osobné údaje týkajúce sa zdravia, ktoré patria do osobitnej kategórie osobných údajov v rozsahu:

- a) zdravotného preukazu vydaného podľa zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- b) lekárskeho posudku spôsobilosti na prácu.

Kategórie dotknutých osôb: žiaci SZŠ

Čl. III Oprávnenia a povinnosti SSS

1. SSS je oprávnená:
 - a) oboznamovať sa s osobnými údajmi dotknutých osôb poskytnutých SZŠ na dokladoch alebo iným spôsobom v rozsahu uvedenom v čl. II. bod 6. tejto zmluvy;
2. SSS je povinná:
 - a) spracúvať osobné údaje uvedené v čl. II bod 6 v súlade so zásadami spracúvania osobných údajov, ktoré sú uvedené v čl. 5 GDPR, a teda SSS je povinná spracúvať osobné údaje:
 - zákonne, spravodlivo a transparentne vo vzťahu k dotknutej osobe, čo znamená, že osobné údaje, ktoré SSS spracúva v mene SZŠ budú spracúvané výhradne na základe tejto zmluvy a pokynov vyplývajúcich z tejto zmluvy a nadväzujúcich na túto zmluvu a len v mene uvedeného SZŠ,
 - len na účel uvedený v tejto zmluve (obmedzenie účelu) v čl. II bod. 5, čo znamená, že SSS a nie je oprávnená osobné údaje využívať ani ďalej spracúvať spôsobom, ktorý nie je zlučiteľný s týmito účelmi,
 - v minimálnom rozsahu potrebnom na dosiahnutie účelu, a teda nevyžadovať, nevyhľadávať ani nezískavať osobné údaje, ktoré vzhľadom k účelu nie sú relevantné,
 - v správnej a aktuálnej forme, čo znamená, že spracúvané osobné údaje budú udržiavané v aktuálnom stave tak, aby dotknutá osoba bola na ich základe jednoznačne identifikovateľná počas trvania účelu, a teda SSS opraví, vymaže alebo zablokuje len v súlade s prijatou dohodou alebo podľa pokynu zadávateľa, pokyn na takúto spracovateľskú operáciu bude vždy vydaný písomne,
 - v minimálnej lehote, teda výhradne počas praktického vyučovania žiakov SZŠ (odborná klinická prax, súvislá odborná prax, prázdninová odborná prax); v prípade ak je potrebné osobné údaje najmä na dokladoch zdravotného preukazu a lekárskeho posudku spôsobilosti na prácu uchovávať aj po ukončení praktického vyučovania žiakov SZŠ (odborná klinická prax, súvislá odborná prax, prázdninová odborná prax), SSS je na takúto uchovávanie oprávnená len na základe pokynu SZŠ; pokyn bude vždy vydaný písomne,

- na účely archivácie len na základe pokynu SZŠ, SZŠ vydá SSS písomný pokyn na zabezpečenie archivácie;
 - tak aby sa zabezpečila ich integrita a dôvernosť, čo znamená, že SSS prijme také opatrenia na ochranu osobných údajov, ktoré zaručia bezpečnosť osobných údajov, vrátane ochrany pred neoprávneným alebo nezákonným spracúvaním a náhodnou stratou, zničením alebo poškodením,
- b) zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými prídu do styku pri výkone činnosti uvedených v čl. II. bod 5. tejto zmluvy; osobné údaje nesmú byť využité pre osobnú potrebu a bez súhlasu SZŠ sa nesmú zverejniť, nikomu poskytnúť ani sprístupniť; povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení platnosti tejto Zmluvy.
- Zachovávať povinnosť mlčanlivosti SSS nemá, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh súdov a orgánov činných v trestnom konaní a vo vzťahu k dotknutému dozornému orgánu v zmysle GDPR pri plnení jeho úloh.
- c) Zabezpečiť, aby každá oprávnená osoba spracúvajúca osobné údaje na základe pokynov SSS zachovávala povinnosť mlčanlivosti o osobných údajoch, s ktorými prídu do styku pri výkone činnosti uvedených v čl. II. bod 5. tejto zmluvy; SSS musí zabezpečiť, aby jeho oprávnené osoby osobné údaje, s ktorými prídu do styku, nevyužili pre osobnú potrebu, nezverejnili ich, nikomu ich neposkytli ani nesprístupnili alebo ich inak zneužili, ale konali výlučne v súlade s pokynmi SSS, ktoré sa musia riadiť touto zmluvou; povinnosť mlčanlivosti pre oprávnené osoby trvá aj po skončení pracovno-právneho vzťahu so SSS alebo po ukončení platnosti tejto Zmluvy,
- d) spracúvať osobné údaje len na určený účel v čl. II. bod 5. tejto zmluvy,
- e) preukázateľne zabezpečiť, aby oprávnené osoby, ktoré budú osobné údaje spracúvať na základe pokynov SSS v zmysle tejto zmluvy mali poverenie na prácu s osobnými údajmi, pričom poverenie musí obsahovať najmä informácie o povinnosti zachovávať dôvernosť informácií a spracúvaných osobných údajov,
- f) prijať náležité opatrenia na zabezpečenie toho, aby každá fyzická osoba, ktorá je v pracovno-právnom vzťahu so SSS, a ktorá má prístup k osobným údajom a koná na základe poverenia SSS, spracúvala tieto údaje výlučne len na základe pokynov SSS a v súlade s čl. II. bod 5 tejto zmluvy s výnimkou prípadov, keď sa to od nej vyžaduje podľa práva EÚ alebo práva členského štátu,
- g) zabezpečiť ochranu osobných údajov pred odcudzením, stratou, poškodením, zničením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním prijatím organizačných, technických a personálnych opatrení v súlade s GDPR,
- h) neposkytovať a nesprístupňovať osobné údaje bez predchádzajúceho písomného súhlasu SZŠ, okrem prípadov, ak poskytnutie a/alebo sprístupnenie je nevyhnutné na zabezpečenie spracúvania osobných údajov podľa čl. II bod 5. tejto zmluvy alebo ak povinnosť poskytnutia a/alebo sprístupnenia osobných údajov vyplýva z osobitných právnych predpisov, alebo ich poskytnutie /sprístupnenie je realizované pri výkone kontroly dotknutým dozorným orgánom,
- i) poskytnúť súčinnosť SZŠ vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti v súvislosti s oznamovaním incidentov dozornému orgánu a dotknutej osobe v zmysle čl. 33 GDPR, čo znamená:
- ii) bez zbytočného odkladu najneskôr však do 24 hodín, čo sa SSS o porušení ochrany osobných údajov dozvedela, preukázateľne informovať o tejto skutočnosti SZŠ,
 - iii) poskytovať SZŠ požadovanú súčinnosť pri prešetrení porušenia ochrany osobných údajov a pri posúdení jeho závažnosti,
 - iiii) poskytovať SZŠ súčinnosť pri navrhovaní a implementácii opatrení na ochranu osobných údajov smerujúcich k odstráneniu následkov incidentu a k zamedzeniu jeho opakovania,

prípadne k minimalizácii jeho opakovanému vzniku; oznámenie SZŠ musí obsahovať aspoň:

- opis povahy porušenia ochrany osobných údajov vrátane kategórií osobných údajov a približného počtu dotknutých osôb, ktorých sa porušenie týka, ako aj približného počtu dotknutých záznamov o osobných údajoch,
- meno/názov a kontaktné údaje zodpovednej osoby alebo iného kontaktného miesta, kde možno získať viac informácií,
- opis pravdepodobných následkov porušenia ochrany osobných údajov; opis opatrení prijatých alebo navrhovaných s cieľom napraviť porušenie ochrany osobných údajov vrátane, podľa potreby, opatrení na zmiernenie jeho potenciálnych nepriaznivých dôsledkov.

j) nevytvárať a neuchovávať osobné údaje na iných kópiách, ako na tých, ktoré ostávajú v držbe SZŠ.

Čl. IV

Povinnosti, vyhlásenie a oprávnenia SZŠ

1. SZŠ je povinná zabezpečiť prístup SSS k predmetu tejto zmluvy uvedenej v čl. II. bod 5 tejto zmluvy.
2. SZŠ vyhlasuje, že pri výbere SSS postupovala v súlade s čl. 28 ods. 1 GDPR, t. j. dbal na odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť SSS a jeho schopnosť poskytnúť dostatočné záruky na to, že sa prijímú primerané technické a organizačné opatrenia tak, aby spracúvanie spĺňalo legálne požiadavky a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby.
3. SZŠ je oprávnená požadovať od SSS preukázanie splnenia všetkých povinností vrátane vykonania všetkých predpísaných bezpečnostných opatrení na ochranu osobných údajov.
4. SZŠ je oprávnená vykonať audit ochrany osobných údajov spracúvaných SZŠ priebežne na štvrtročnej báze a SSS je povinná poskytnúť súčinnosť v rámci auditu ochrany osobných údajov a kontroly zo strany SZŠ alebo audítora, ktorého poveril SZŠ.

Čl. V

Podmienky zapojenia SSS

1. SZŠ **nesúhlasí**, aby SSS spracúvala osobné údaje prostredníctvom ďalšieho sprostredkovateľa.

Čl. VI

Platnosť zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t. j. **na obdobie 5 rokov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy**.
2. Zmluvu vzťah založený touto zmluvou je možné predčasne ukončiť dohodou zmluvných strán, výpoveďou alebo odstúpením od zmluvy.
3. Písomná výpoveď musí byť doručená druhej zmluvnej strane na adresu uvedenú v zmluve z akéhokoľvek dôvodu alebo bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvý deň mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
4. Písomné odstúpenie od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán v prípade podstatného porušenia zmluvy druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie od zmluvy je účinné jeho doručením na adresu druhej zmluvnej strany uvedenej v zmluve.

Čl. VII
Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Ukončenie zmluvného vzťahu a upozornenie na nedodržiavanie ustanovení tejto zmluvy sa vždy doručí druhej zmluvnej strane v písomnej forme na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. Ak sa písomnosť vráti nedoručená, platí, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky zmluvnej strane, ktorá zásielku doručuje.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním zástupcov zmluvných strán, inak prostredníctvom vecne a miestne príslušného súdu v SR.
5. Zmeny a doplnenia tejto zmluvy možno uskutočniť len na základe dohody zmluvných strán písomným a očíslovaným dodatkom k zmluve.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali a s obsahom tejto zmluvy súhlasia a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
7. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch originálnych rovnopisoch, po jednom rovnopise pre každú zmluvnú stranu.

V Bratislave 04. 09. 2023

V Bratislave 04. 09. 2023

.....
Stredisko sociálnych služieb Petržalka
Mgr. Alena Kočnerová
poverená riaditeľka

.....
Stredná zdravotnícka škola
PhDr. Janka Gabal'ová, PhD.
riaditeľka školy