

# Zmluva o poskytovaní stravovacích služieb č. 2/2023

uzatvorená v zmysle § 262 ods.2 Obchodného zákonníka

## Zmluvné strany

1. **Objednávateľ:** názov: **Stredná odborná škola priemyselných technológií**  
Sídlo: ul. Učňovská 5, 040 15 Košice  
zastúpený: Ing. Peter Smolnický, riaditeľ SOŠ PT  
IČO: 17050367  
DIČ: 2020959314  
IČ DPH: SK2020959314  
Bank. spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK92 8180 0000 0070 0019 0053  
Zriaďovacia listina č. j. 1712/2008 - RU 17/27642 zo dňa 02.09.2008
2. **Poskytovateľ:** názov: **Hotelová akadémia, Južná trieda 10, Košice**  
sídlo: Južná trieda 10, Košice  
zastúpený: PaedDr. Jaroslava Mamčaková, riaditeľ školy  
IČO: 31946615  
DIČ: 2020492243  
Bank. spojenie: SK10 8180 0070 0062 6574

## I.

### Predmet zmluvy

Zabezpečenie stravovania a dodávky stravy pre žiakov Strednej odbornej školy priemyselných technológií, Učňovská 5, Košice - Šaca /ďalej len „SOŠ“/ v počte cca 60 raňajok s desiatami, 100 obedov a 60 večerí denne pri dodržaní príslušných ustanovení zákona č. 245/2008 Z. z. – školský zákon a vyhlášky č. 330/2009 Z. z. o zariadení školského stravovania.

## II.

### Rozsah plnenia a jeho podmienky

- 2.1. Poskytovateľ zabezpečí dodanie stravy - obed do stravovacieho zariadenia – výdajná školská jedáleň SOŠ.
- 2.2. Dodávanie stravy sa realizuje na základe požiadaviek v zmysle objednávacieho systému, a to najneskôr predchádzajúci deň do 11,00 hod. podľa jedálneho lístka zostaveného poskytovateľom na týždeň vopred.
- 2.3. Výroba stravy a jedálny lístok.
- 2.3.1. Ponúkané jedlá musia spĺňať požiadavky zdravej výživy.
- 2.3.2. Jedlá sa musia pripravovať z kvalitných prvotriednych surovín a dodávať čerstvé, pri ich príprave je potrebné dôsledne dbať na dodržanie odporúčaných výživových dávok Zákon č.355/2007 Z. z..
- 2.3.3. Jedálny lístok poskytovateľ zostaví minimálne na 1 týždeň vopred. V jedálnom lístku sa bude uvádzať pri názve jedla aj jeho gramáž.
- 2.4. Poskytovateľ je počas trvania zmluvného vzťahu najmä povinný:
- 2.4.1. dodávať stravu vo vlastných antikorových termo nádobách a na vlastnom vhodnom motorovom vozidle,
- 2.4.2. zabezpečiť dodávku stravy tak, aby bol dodržaný stanovený čas výdaja stravy/tzn. raňajky o 6,00 hod, obed 11,30 hod a večera 17,00 hod.
- 2.4.3. zabezpečiť likvidáciu zvyškov nespotrebovanej – použitej stravy a uskladňovať ju do likvidácie v osobitných nádobách určených pre tento účel, nie v antikorových termo nádobách určených pre dovoz stravy.
- 2.4.4. dodržiavať vysokú úroveň hygieny a čistoty antikorových termo nádob, riadu, príborov ako aj ostatného používaného inventára,

- 2.4.5. dodržiavať čistotu pracovných odevov a ochranných pomôcok, obsluhujúceho a pomocného personálu ich pravidelné pranie a čistenie.
- 2.4.6. dodržiavať hygienické normy a predpísané platné receptúry minimálne v predpísanej hmotnosti, v zmysle platných noriem pre závodné stravovanie a Smerníc o výžive,
- 2.4.7. jedálny lístok plánovať 1 týždeň vopred a vypracovať týždenný lístok, pričom poskytovateľ zabezpečí, že teplé jedlo sa nebude opakovať v priebehu 10 – tich pracovných dní.,
- 2.4.8. umožniť počas pracovnej doby vykonanie kontroly kvality a kvantity prípravy jedál a hygieny stravovacou komisiou objednávateľa,
- 2.4.9. na vlastné náklady zabezpečiť odvoz odpadkov zo stravy a použitých spálených tukov a olejov z kuchyne v zmysle platných predpisov,
- 2.4.10. plne zodpovedať za všetky škody spôsobené na majetku objednávateľa pri výkone svojej činnosti,
- 2.4.11. zodpovedať za odbornosť a bezúhonnosť svojich zamestnancov vykonávajúcich predmetnú činnosť
- 2.4.12. pri príprave jedál je poskytovateľ povinný dodržiavať „Potravinový kódex “ vydaný Ministerstvom zdravotníctva SR a Ministerstvom pôdohospodárstva SR.
- 2.5. Práva a povinnosti objednávateľa:
- 2.5.1. vytvoríť poskytovateľovi v mieste plnenia zmluvy podmienky umožňujúce plnenie tejto zmluvy,
- 2.5.2. na vlastné náklady zabezpečiť bezpečnú prevádzku výdajnej školskej jedálne, odborné prehliadky a skúšky elektrických a plynových spotrebičov,
- 2.5.3. uhradiť cenu za poskytnuté služby podľa podmienok uvedených v tejto zmluve
- 2.5.4. za objednávateľa bude vykonávať kontrolu množstva a kvality poskytnutej služby stravovacia komisia objednávateľa.
- 2.6. Rozsah a sortiment poskytovaných služieb:
- 2.6.1. Poskytovateľ každý pracovný deň zabezpečí služby podľa článku II. bod 2.1. tejto zmluvy v nasledovnom sortimente:
- 2.6.2. Menu:  
Obed – polievka, hlavné jedlo s prílohou + zeleninový šalát, alternatívne kompót, nápoj

### III.

#### Cena predmetu plnenia

- 3.1. Cena predmetu zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán.
- 3.2. Cena :
- Raňajky a desiata:** náklady na potraviny- 1,65 EUR, príspevok na čiastočnú úhradu režijných nákladov 0,10 EUR **SPOLU 1,75 EUR**
- Obed:** náklady na potraviny- 1,90 EUR, príspevok na čiastočnú úhradu režijných nákladov 0,30 EUR **SPOLU 2,20 EUR**
- Večera a olovrant :** náklady na potraviny- 1,75 EUR, príspevok na čiastočnú úhradu režijných nákladov 0,20 EUR **SPOLU 1,95 EUR**
- 3.3. Dohodnutú cenu jedál je možné meniť po vzájomnej dohode zmluvných strán dodatkom k zmluve z dôvodu nárastu cien potravinových článkov.

### IV.

#### Platobné podmienky a sankcie

- 4.1. Faktúra za odobratú stravu bude vystavená poskytovateľom po ukončení mesiaca, na základe odsúhlasenia skutočne odobratej stravy najneskôr do 10. dňa nasledujúceho mesiaca. Splatnosť faktúry je 14 dní od doručenia.
- 4.2. Ak poskytovateľ nedodrží termín dodania predmetu zmluvy v zmluve dohodnutom termíne je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nedodaného predmetu zmluvy za každý deň omeškania.

### V.

#### Čas plnenia

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01.09.2023 do 31.08.2024.

## VI. Osobitné dojednania

- 6.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby kvalitne a v prípade reklamácie poskytovaných služieb objednávateľom bude tieto riešiť poskytovateľ v sídle objednávateľa za jeho účasti.
- 6.2. Zamestnanec objednávateľa má právo požiadať vedúceho strediska k prevedeniu váhovej kontroly podávanej porcie ak sa mu javí, že váhové množstvá označené na jedálnom lístku neboli dodržané.
- 6.3. Zmluvný vzťah môže byť ukončený dohodou alebo výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je dva mesiace, začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane. Na doručovanie písomností sa vzťahujú ustanovenia Občianskeho súdneho poriadku v platnom znení.

## VII.

### Záverečné ustanovenia

- 7.1. Na tento vzťah sa primerane vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a ďalších súvisiacich všeobecne záväzných predpisov.
- 7.2. Jednotlivé ustanovenia zmluvy sa môžu meniť iba písomným dodatkom, ktorý musí byť podpísaný obidvoma zmluvnými stranami.
- 7.3. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, jej zneniu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.
- 7.4. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z toho každá zo zmluvných strán dostane po jednom vyhotovení.
- 7.5. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a dňom zverejnenia na web stránke SOŠ priemyselných technológií, Učňovská 5, Košice.

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

Košice.. .. .

Košice .. . . . .

---

Ing. Peter Smolnický  
riaditeľ školy

---

PaedDr. Jaroslava Mamčaková  
riaditeľ školy