

---

Číslo : ÚVVaÚVTOS-5/1-2019

# **ZMLUVA**

**o využití sociálneho fondu**

**v Ústave na výkon väzby a Ústave na výkon trestu odňatia slobody Prešov**

Prešov, december 2019

## Zmluvné strany

1. Názov: Ústav na výkon väzby a Ústav na výkon trestu odňatia slobody  
Sídlo: Kpt. Nálepku 1, 081 13 Prešov  
Korešpondenčná adresa: Kpt. Nálepku č. 1, priečinok 113, 081 13 Prešov  
Právna forma: rozpočtová organizácia, zriadená zriaďovacou listinou  
Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky GR ZVJS -8-  
1/16-20011 zo dňa 13.12.2011  
Štatutárny zástupca: plk. Mgr. Norbert Kunderák, riaditeľ  
IČO: 00 738 409  
DIČ: 2020546770  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava  
IBAN: SK058180 0000 007000163039  
Telefón: +421/51/2832100  
Fax : +421/51/7732885  
(ďalej len „ústav“ )

a

2. Názov: Základná organizácia Odborového zväzu  
Zboru väzenskej a justičnej stráže  
pri Ústave na výkon väzby a Ústave na výkon trestu odňatia  
slobody Prešov  
Zastúpená: Bc. Bibiana Varkondy - predsedníčka  
(ďalej len „Základná organizácia“ )  
(ďalej spolu len „zmluvné strany“)

### uzatvárajú

zmluvu o využití sociálneho fondu v Ústave na výkon väzby a Ústave na výkon trestu odňatia slobody  
Prešov  
(ďalej len „zmluva“)

### Čl. I

#### Všeobecné ustanovenia

- (1) Predmetom tejto zmluvy je určenie zásad tvorby a čerpania prostriedkov sociálneho fondu v Ústave na výkon väzby a Ústave na výkon trestu odňatia slobody Prešov.
- (2) Zmluva sa vo svojom obsahu opiera o Kolektívnu zmluvu vyššieho stupňa (ďalej len „kolektívna zmluva“) uzatvorenú medzi Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky a Odborovým zväzom Zboru väzenskej a justičnej stráže a o Kolektívnu zmluvu vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov platnou na daný rok.

## Čl. II

### Tvorba prostriedkov sociálneho fondu

(1) Sociálny fond tvorí ústav pre príslušníkov a zamestnancov ústavu vo výške 1,35 % zo základu<sup>1)</sup>. Základom pre určenie mesačného prídeldu do fondu je súhrn hrubých služobných príjmov príslušníkov ústavu<sup>2)</sup> a súhrn plátov zamestnancov ústavu<sup>3)</sup> zúčtovaných a vyplatených na výplatu za príslušný kalendárny mesiac. Fond sa tvorí mesačne najneskôr v deň dohodnutý na výplatu služobných príjmov príslušníkov a plátov zamestnancov ústavu.

(2) Ak sa zmenia podmienky dohodnuté v kolektívnych zmluvách uvedených v Čl. I ods. 2 tejto zmluvy, zmení sa výška skutočného prídeldu sociálneho fondu od dátumu účinnosti podpísania nových zmlúv alebo dodatkov k týmto kolektívnym zmluvám.

(3) Základom pre určenie ročného prídeldu do fondu je súhrn vyplatených hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom a príslušníkom na výplatu za príslušný kalendárny rok.

(4) Súčasťou tvorby sociálneho fondu ústavu je aj prenos nevyčerpaného zostatku ku koncu kalendárneho roku.

## Čl. III

### Zásady použitia prostriedkov sociálneho fondu ústavu

(1) Na použitie prostriedkov sociálneho fondu ústavu majú nárok príslušníci ústavu, zamestnanci ústavu a rodinní príslušníci príslušníkov a zamestnancov. Za rodinného príslušníka sa považuje manžel (manželka) a nezaopatrené deti<sup>4)</sup>.

(2) Základné použitie prostriedkov sociálneho fondu v ústave bude v súlade s § 7 ods. 1 zákona o sociálnom fonde určené:

- a) poskytnutie jednorazového peňažného príspevku na dopravu a stravovanie nad rozsah stanovený osobitnými predpismi<sup>5)</sup> pre príslušníkov a zamestnancov ústavu,
- b) poskytnutie nepeňažného príspevku na regeneráciu pracovnej sily (permanentky do relaxačných a športových zariadení, vstupenky na kultúrne a športové podujatia),
- c) poskytnutie peňažného a nepeňažného príspevku na kultúrne a športové podujatia, schválené v pláne akcií ústavu na príslušný kalendárny rok,
- d) poskytnutie nenávratného peňažného príspevku vo forme sociálnej výpomoci,
- e) poskytnutím nepeňažného plnenia príspevkom na zabezpečenie stravovania nad rozsah stanovený osobitnými predpismi.

---

<sup>1)</sup> § 4 ods. 1 zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov.

<sup>2)</sup> § 84 ods. 1 zákona č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov.

<sup>3)</sup> § 4 ods. 1 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>4)</sup> § 3 zákona č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa v znení neskorších predpisov.

<sup>5)</sup> § 141 zákona č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov.

#### Čl. IV

##### Peňažný príspevok na dopravu a stravovanie

- (1) Peňažný príspevok na dopravu a stravovanie v zmysle Čl. III ods. 2 písm. a) bude vyplácaný raz ročne a výplata príspevku bude realizovaná s výplatou služobných príjmov príslušníkov a funkčných plátov zamestnancov za mesiac november vo výplatných termínoch v mesiaci december.
- (2) Príspevok bude vyplatený všetkým príslušníkom a zamestnancom ústavu, ktorí v priebehu roku prispeli k tvorbe sociálneho fondu podľa Čl. II ods. 1. Ak príslušník alebo zamestnanec zboru nastúpili do služobného alebo pracovného pomeru v priebehu kalendárneho roka, bude im vyplatená alikvotná časť príspevku. Alikvotná časť sa vypočíta ako 1/12 príspevku násobená počtom mesiacov trvania služobného alebo pracovného pomeru. Ak príslušník alebo zamestnanec nastúpil v priebehu mesiaca, na účely vyplatenia príspevku sa počíta ako keby odpracoval celý kalendárny mesiac.
- (3) Personálna skupina ústavu predloží oddeleniu ekonomiky vždy do 30.11. kalendárneho roka menný zoznam príslušníkov a zamestnancov zboru, ktorí nastúpili do služobného alebo pracovného pomeru v priebehu kalendárneho roka pre výpočet alikvotnej časti príspevku.
- (4) Výška celkového príspevku je určená výškou zostatku prostriedkov sociálneho fondu a vyplatí sa tak, aby stav účtu sociálneho fondu ku koncu kalendárneho roka nemal mínusový zostatok pri zohľadnení úhrad za plánované akcie v mesiaci december.

#### Čl. V

##### Príspevok na stravovanie formou nepeňažného plnenia

- (1) Príspevok vo forme nepeňažného plnenia na stravovanie v zmysle Čl. III ods. 2 písm. e) bude poskytnutý vo výške:
  - a) pre príslušníka ústavu vo výške 0,55 € na jeden stravný lístok alebo stravný šek,
  - b) pre zamestnanca ústavu vo výške 0,80 € na jeden stravný lístok alebo stravný šek.
- (2) Príspevok podľa ods. 1 zrealizuje oddelenie ekonomiky na základe podkladov predložených pracovníkmi úseku proviantných činností oddelenia logistiky a úseku proviantných činností s miestom výkonu služby v Sabinove oddelenia logistiky ústavu. Podklady spolu s rekapituláciou predaných stravných lístkov predložia pracovníci úseku proviantných činností a úseku proviantných činností s miestom výkonu do 25. dňa kalendárneho mesiaca. Za úsek justičnej stráže oddelenia ochrany predloží podklady zástupca vedúceho ochrany spolu s vyúčtovaním tržby za stravné šeky, spolu s rekapituláciou predaných stravných poukázok. Príspevok na stravovanie zrealizuje oddelenie ekonomiky bankovým prevodom z účtu sociálneho fondu na príjmový účet ústavu za predané stravné lístky za stravu poskytovanú v jedálni ústavu a prevodom na výdavkový účet za stravné šeky.
- (3) Bývalým príslušníkom a zamestnancom sa príspevok na stravovanie neposkytuje.

#### Čl. VI

##### Zásady poskytovania ostatných príspevkov formou peňažného plnenia

- (1) Ústav z prostriedkov sociálneho fondu poskytne príspevok vo forme nenávratnej sociálnej výpomoci v zmysle Čl. III ods. 2 písm. d) vo výške 200 € pri narodení dieťaťa príslušníka alebo zamestnanca ústavu.
- (2) V prípade nepredvídaných udalostí (živelná pohroma, požiar, úmrtie manžela alebo nezaopatreného dieťaťa a iné.) bude vyplatený peňažný príspevok vo forme nenávratnej sociálnej výpomoci vo výške 500 €. Nárok na tento príspevok posúdi vo svojej pôsobnosti komisia na posudzovanie použitia prostriedkov sociálneho fondu v ústave (ďalej len „komisia“) určená rozkazom

riaditeľa ústavu na základe predložených dokladov zo strany poškodeného príslušníka alebo zamestnanca ústavu.

(3) Výška príspevku pri organizovaní kultúrnych a športových podujatí (divadlo, kino, koncert, športový zápas) podľa plánu akcií ústavu a príspevok poskytnutý za účelom regenerácie pracovnej sily bude určená v organizačnom usporiadaní akcie. Výška príspevku bude uvedená buď pevnou výškou príspevku v mene euro, alebo určená percentuálne. Organizačné zabezpečenie bude upravovať aj výšku príspevku na rodinného príslušníka v zmysle Čl. III ods. 1. Kultúrne a športové podujatia sa uskutočnia pri naplnení účasti minimálne 35 ľudí, príspevok pre účastníka jednotlivéj akcie príslušníka a zamestnanca je 15 eur. Ústav poskytne finančný príspevok vo výške 15,00 EUR jedenkrát ročne na spoločensko-kultúrne a športové podujatia neorganizované ústavom. Finančný príspevok sa poskytne pre príslušníkom a zamestnancom ústavu a ich rodinným príslušníkom.“

(4) Zmluvné strany sa dohodli, že príslušníkom a zamestnancom – žiadateľom o pridelenie detskej rekreácie organizovanej Zborom väzenskej a justičnej stráže (ďalej len „detská rekreácia“) sa bude hradiť z prostriedkov sociálneho fondu suma vo výške 3 eurá na účastníka (dieťa príslušníka a zamestnanca) za noc pobytu v mieste detskej rekreácie.

(5) Ústav sa zaväzuje umožniť zamestnancom, ich rodinným príslušníkom a dôchodcom – bývalým zamestnancom, ktorí pracovali v ústave do odchodu do dôchodku a ich rodinných príslušníkov, využitie služobných motorových vozidiel bez úhrady za účelom dopravy zo sídla ústavu do miesta detskej rekreácie a krátkodobej rekreácie dôchodcov a späť za rovnakých podmienok ako príslušníkom zboru.

(6) Oddelenie ekonomiky zabezpečí vyplatenie príslušnej sumy formou peňažného plnenia ako súčasť výplaty mzdy (služobného príjmu) žiadateľovi detskej rekreácie (po absolvovaní detskej rekreácie) v najbližšom výplatnom termíne. Personálna skupina doručí neodkladne po absolvovaní detskej rekreácii podklady o účasti dieťaťa príslušníka alebo zamestnanca na detskej rekreácii oddeleniu ekonomiky.

## **Čl. VII**

### **Účet sociálneho fondu, zdanenie príspevkov sociálneho fondu, evidencia tvorby a použitia sociálneho fondu**

(1) Prostriedky sociálneho fondu ústavu sú evidované na samostatnom bežnom účte ústavu zriadenom v Štátnej pokladnici. Číslo účtu sociálneho fondu je SK83 8180 0000 0070 0016 3055.

(2) Prevod finančných prostriedkov, ktoré predstavujú tvorbu sociálneho fondu, sa uskutoční každý mesiac do piatich dní po dni dohodnutom na výplatu služobných príjmov a platov zamestnancov ústavu.

(3) Čerpanie finančných prostriedkov formou úhrady z účtu sociálneho fondu na krytie výdavkov organizovaných akcií sa uskutoční po predložení zúčtovacích dokladov zo strany komisie alebo pracovníka zodpovedného za organizáciu akcie uvedeného v organizačnom zabezpečení akcie.

(4) Zúčtovanie prostriedkov fondu za celý kalendárny rok vykoná ústav najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka.

(5) Organizačné zabezpečenie, objednávky a účtovné doklady, ktoré dokladujú čerpanie prostriedkov sociálneho fondu podpisuje riaditeľ ústavu, v jeho neprítomnosti zástupca riaditeľa pre ekonomické veci alebo zástupca riaditeľa pre služobné veci.

(6) Financovanie organizovaných akcií sa realizuje výlučne bezhotovostnou formou. V prípade, keď úhradu výdavkov nie je možné realizovať bankovým prevodom možno úhradu realizovať hotovostne (vstupné do múzeí, chránenej krajinnej oblasti, ZOO a pod). Úhrady výdavkov v hotovosti je potrebné v dostatočnom časovom predstihu oznámiť oddeleniu ekonomiky z dôvodu zabezpečenia potrebnej hotovosti do pokladne ústavu. Túto formu úhrady schvaľuje riaditeľ ústavu v organizačnom zabezpečení akcie.

(7) Príspevky sociálneho fondu sú zdaňované preddavkovo 19 % daňou z príjmu podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

(8) Nepeňažný príspevok na stravovanie podľa Čl. III ods. 2 písm. e) a Čl. V je od zdanenia oslobodený.

(9) Evidenciu tvorby a použitia prostriedkov sociálneho fondu ústavu zabezpečuje oddelenie ekonomiky. Evidencia prostriedkov sociálneho fondu v účtovníctve ústavu musí poskytovať prehľad o ich tvorbe a použití, čo zodpovedá analytickému členeniu účtovania tvorby a použitia sociálneho fondu podľa platného účtovného rozvrhu ústavu na príslušný kalendárny rok.

## Čl. VIII

### Spoločné a záverečné ustanovenia

(1) Zmluva o využití sociálneho fondu je predmetom vyjednávania sociálnych partnerov. Ak sa o sociálnom fonde nevyjednáva, alebo ak k dohode nedôjde, je zamestnávateľ povinný rešpektovať príslušné ustanovenia zákona o sociálnom fonde a uzavretých vyšších kolektívnych zmlúv.

(2) Ustanovenia tejto zmluvy platia rovnako pre príslušníkov a zamestnancov ústavu.

(3) Zmluva, plán akcií na bežný rok s predpokladanými rozpočtovanými nákladmi, čerpanie a stav účtu sociálneho fondu budú prístupné k nahliadnutiu pracovníkom ústavu počas ich platnosti na mieste všeobecne prístupnom.

(4) Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana dostane po jednom výtlačku.

(5) Zmluva o využití sociálneho fondu sa uzatvára na dobu neurčitú.

(6) Zmenu zmluvy môžu iniciovať obidve zmluvné strany. Zmluva môže byť zmenená po vzájomnej dohode zmluvných strán, vždy písomným dodatkom k tejto zmluve.

(7) Spory vzniknuté pri plnení ustanovení tejto zmluvy, budú zmluvné strany riešiť spoločným rokovaním. Závery prijaté zo spoločných rokovaní sú pre zmluvné strany záväzné.

## Čl. IX

### Účinnosť a platnosť

(1) Táto zmluva je platná dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinná podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedený Úradom vlády Slovenskej republiky.

(2) Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva stráca platnosť uzatvorením novej zmluvy.

Prešov, 31.decembra 2019  
Číslo : ÚVVaÚVTOS-5/1-2019

.....  
Bc. Bibiana Varkondy  
predseda

.....  
plk. Mgr. Norbert Kundrač  
riaditeľ