

Dohoda o spolupráci pri správe Fondu malých projektov

uzavretá v zmysle ust. § 51 zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

medzi:

1. Správca:

názov: Euroregión Bílé-Biele Karpaty
sídlo: TSK, K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín, Slovenská republika
konajúci: Ing. Martina Lamačková, predsedníčka
IČO: 361 20 804

Zapísaný v: registri záujmových združení právnických osôb vedenom na Krajskom úrade
v Trenčíne pod číslom 48/2000

Banka:

IBAN:

SWIFT: -

(ďalej aj „**Správca**“)

2. Administrátor ČR.:

názov: Region Bílé Karpaty
sídlo: nám. T.G. Masaryka 2433, 760 01 Zlín, Česká republika
konajúci: Ing. Daniel Šulák, predseda
IČO: 708 49 153

Zapísaný v: spol. registri vedenom na Krajskom súde v Brne, spis. Značka L 19522

Banka:

IBAN:

SWIFT:

(ďalej aj „**Administrátor 1./**“)

3. Administrátor SR.:

názov: Trenčiansky samosprávny kraj
sídlo: K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín, Slovenská republika
konajúci: Ing. Jaroslav Baška, predseda
IČO: 361 266 24

Zapísaný v: -

Banka:

IBAN:

SWIFT: -

(ďalej aj „**Administrátor 2./**“)

(„**Administrátor 1./**“ a „**Administrátor 2./**“ ďalej aj ako „**Administrátori**“)

Preambula

V súlade s ustanoveniami právnych aktov Európskych spoločenstiev:

Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku („všeobecné nariadenie EÚ“)

Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1058 z 24. júna 2021 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a Kohéznom fonde („nariadenie EFRR/KF“)

Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1059 z 24. júna 2021 o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Európska územná spolupráca (Interreg) podporovaného z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a vonkajších finančných nástrojov („nariadenie EÚS“) a programu Interreg Slovensko - Česko 2021-2027 (ďalej aj „Interreg SK-CZ“) a za účelom efektívneho výkonu správy fondu malých projektov uzatvárajú účastníci Dohody túto Dohodu o spolupráci pri správe fondu malých projektov pri implementácii strešného projektu „Fond malých projektov“ z programu Interreg SK-CZ (ďalej len „Dohoda“).

Zmluvné strany sa dohodli, že práva a záväzky účastníkov dohody sa budú ďalej spravovať programom Interreg SK-CZ, príslušnou výzvou na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok a jej prílohami ako aj ďalšími implementačnými dokumentami/metodickými pokynmi, ktoré vydáva riadiaci orgán v priebehu implementácie programu a Príručkou pre Správcu a súvisiacou regionálnou dokumentáciou spracovanou Správcom.

Na účely tejto Dohody sa každý účastník Dohody ako zúčastnená strana uvedená v tejto Dohode označuje aj ako „**účastník Dohody**“ alebo spoločne aj ako „**účastníci Dohody**“.

Partneri vyhlasujú, že sa s obsahom uvedených dokumentov oboznámili a zaväzujú sa ich dodržiavať spolu s ustanoveniami tejto Dohody.

Článok 1

Predmet Dohody

Predmetom tejto Dohody je vymedzenie práv a povinností účastníkov Dohody pri výkone správy a administrácie fondu malých projektov podporovaných z projektu „Fond malých projektov“ spolufinancovaného z programu Interreg SK-CZ. Táto Dohoda sa uzatvára na dosiahnutie účelu sledovaného Zmluvou o NFP uzavretou medzi Poskytovateľom (Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR) a Správcom FMP. Dohoda sa uzatvára do ukončenia doby udržateľnosti projektu „Fond malých projektov“.

Článok 2

Všeobecné povinnosti účastníkov Dohody

1. Počas platnosti a účinnosti tejto Dohody každý z účastníkov Dohody zodpovedá za činnosti zverené v tejto Dohode a za to, že bude realizovaná v súlade so Schválenou žiadosťou o NFP a zároveň v súlade s prípadnými zmenami schválenými Monitorovacím výborom Programu cezhraničnej spolupráce Interreg Slovensko – Česko 2021 – 2027 (ďalej len „Monitorovací výbor“), Poskytovateľom resp. útvarom prvoradnej kontroly ako aj so Zmluvou o poskytnutí NFP, resp. zmluvou o poskytnutí finančného príspevku zo štátneho rozpočtu SR.
2. Každý z účastníkov Dohody sa zaväzuje, že povinnosti a kritériá, ktoré sa na neho vzťahujú v rámci realizácie projektu, bude plniť:
 - a) podľa pravidiel daných všeobecne záväznými právnymi predpismi a právnymi aktmi Európskej únie a zároveň,
 - b) v súlade so schválenou žiadosťou o NFP a platnou a účinnou Zmluvou o poskytnutí NFP
 - c) podľa pravidiel Príručky pre Správca a súvisiacej regionálnej dokumentácie, ktorá je spracovaná a odsúhlasená všetkými účastníkmi Dohody.
3. Účastníci Dohody sa zaväzujú, že povinnosti a kritériá, ktoré sa na nich vzťahujú v rámci realizácie projektu podľa odseku 1 a 2 tohto článku, budú plniť svedomite, riadne, včas a vyhlasujú, že sú si vedomí svojej zodpovednosti za plnenie uvedených povinností a kritérií pre úspešnú realizáciu projektu.
4. Na dosiahnutie účelu uvedeného v článku 12 ods. 4 Nariadenia o EFRR sa účastníci Dohody zaväzujú pri realizácii vzájomne spolupracovať v zmysle schválenej žiadosti o NFP a Zmluvy o poskytnutí NFP.

Článok 3

Všeobecné povinnosti Správcu

1. Správca sa zaväzuje plniť povinnosti vyplývajúce z článku 2 tejto Dohody.
2. Správca zabezpečí spracovanie a predloženie žiadosti o NFP strešného projektu „Fond malých projektov“ vrátane Príručky pre Správca a predpísanej Regionálnej dokumentácie.
3. Správca plne zodpovedá za implementáciu strešného projektu „Fond malých projektov“ Poskytovateľovi. Pre potreby stanovenia kompetencií Správca a administrátorov v rámci implementácie Fondu malých projektov zodpovedá za spracovanie Príručky pre Správca a Regionálnej dokumentácie.
4. Správca plní svoje povinnosti priamo titulom Dohody, bez potreby osobitného poverenia. Konkrétne postupy a zodpovednosti budú stanovené v Príručke pre Správca, ktorá je schvaľovaná Monitorovacím výborom pre Program Interreg Slovensko-Česko a v Regionálnej dokumentácii.

Článok 4

Všeobecné povinnosti Administrátorov

1. Administrátori sa zaväzujú plniť povinnosti vyplývajúce z článku 2 tejto Dohody.
2. Administrátori zabezpečia výkon administrácie vlastným personálom a vykonávajú činnosti definované v Príručke pre Správcu na svojej strane hranice. Za ich výkon plne zodpovedajú Správcovi. Administrátorom na slovenskej strane hranice je Trenčiansky samosprávny kraj a Administrátorom na českej strane hranice je Region Bílé Karpaty.
3. Administrátori plnia svoje povinnosti priamo titulom Dohody, bez potreby osobitného poverenia. Konkrétne postupy a zodpovednosti budú stanovené v Príručke pre Správcu, ktorá je schvaľovaná Monitorovacím výborom pre Program Interreg Slovensko-Česko a v Regionálnej dokumentácii.

Článok 5

Finančné operácie

1. Správca žiada Poskytovateľa o poskytnutie finančného príspevku za strešný projekt FMP v súlade so Zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzatvorenou medzi Poskytovateľom a Správcom.
2. Prijatý nenávratný finančný príspevok na výkon správy a administrácie Správca poskytne administrátorom na základe schváleného rozpočtu strešného projektu „Fond malých projektov“ a v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP.
3. Podmienky poukazovania zálohových platieb a termíny zúčtovania poukázanej zálohy budú nastavené a upravené na základe Zmluvy o poskytnutí NFP uzatvorenej medzi Poskytovateľom a Správcom.“.
4. Administrátori sú povinní Správcovi predkladať vyúčtovanie poskytnutej zálohy v stanovených termínoch, pričom budú vykazovať a dokladovať skutočne vynaložené výdavky podložené relevantnými výstupmi z účtovnej evidencie, zúčtovacími tabuľkami a doplňujúcou dokumentáciou vyžadovanou pre dokladovanie oprávnených výdavkov.
5. Administrátorom bude Správca poskytovať zálohu na výkon činností vyplývajúcich z článku 4 tejto Dohody, Príručky pre Správcu a príslušnej Regionálnej dokumentácie.
6. Suma výdavkov Správcu a administrátorov predstavuje skutočne vynaložené výdavky a jej maximálna výška je schválená v žiadosti o NFP a Zmluve o poskytnutí NFP.

Článok 6

Zodpovednosť za neplnenie povinností

1. V prípade neplnenia a/alebo porušenia povinností účastníka Dohody podľa tejto Dohody, ktoré budú mať za následok neoprávnené čerpanie prostriedkov z EFRR alebo zo štátneho rozpočtu SR, Administrátor, ktorý nesplnil a/alebo porušil povinnosti podľa tejto Dohody zodpovedá za všetky finančné dôsledky, ktoré z nesplnenia a/alebo porušenia povinností vyplývajú. Ak nastanú okolnosti podľa predchádzajúcej vety, účastník Dohody je povinný previesť finančnú čiastku, ktorú vyčíslil Poskytovateľ, príslušný útvar prvostupňovej kontroly, či iný orgán vykonávajúci kontrolu, Správcom, ktorý je povinný ju vrátiť na účet Poskytovateľa/Certifikačného orgánu v zmysle pokynov Poskytovateľa.

Článok 7

Zmeny v priebehu realizácie

1. Správca je povinný informovať administrátorov o všetkých zmenách týkajúcich sa projektu bez zbytočného odkladu.
2. Účastníci Dohody sú povinní informovať o všetkých zmenách týkajúcich sa strešného projektu „Fond malých projektov“. Zmeny zásadného charakteru projektu podliehajú schváleniu Správcom.
3. Postupy v prípade potreby zmeny strešného projektu, resp. Zmluvy o NFP sú popísané v Manuáli implementácie projektov. Účastníci Dohody sa zaväzujú tieto pokyny plne rešpektovať.

Článok 8

Voľba práva

1. Táto Dohoda sa prednostne riadi právom štátu, v ktorom má Správca sídlo. Účastníci Dohody sa dohodli, že právne vzťahy sa podľa tejto Dohody riadia príslušnými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 40/1964 Zb., (Občiansky zákonník) v platnom znení.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

1. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu posledného účastníka Dohody a účinnosť dňom podpisu posledného účastníka Dohody, pokiaľ právny poriadok príslušného štátu neustanovuje nadobudnutie účinnosti osobitne.
2. Dohodu je možné ukončiť aj dorúčením Oznámenia o ukončení Dohody ktoréhokoľvek účastníka Dohody ostatným účastníkom Dohody za podmienky vysporiadania všetkých

pohľadávok a záväzkov vyplývajúcich z Dohody. O vysporiadaní všetkých pohľadávok a záväzkov bude vyhotovený Akceptačný list, ktorý svojim podpisom potvrdia všetci účastníci Dohody.

3. Táto Dohoda je podpísaná v 7 rovnopisoch, pričom Správca obdrží 3 rovnopisy a každý z administrátorov obdrží po dva rovnopisy. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Dohody prechádzajú aj na právnych nástupcov účastníkov Dohody.
4. Účastníci Dohody vyhlasujú, že si text Dohody pozorne pred jej podpisom prečítali, s jej obsahom bez výhrad súhlasia, že je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, bez omylov, na dôkaz čoho túto Dohodu podpisujú.

1. Správca:

v Trencíne dňa pečiatka a podpis

2. Administrátor 1:

v Žiline dňa pečiatka a podpis

3. Administrátor 2:

v Trencíne dňa pečiatka a podpis