

## DOHODA č.: 11/2023

o realizácii odbornej praxe žiakov uzatvorená v zmysle zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 61/2015 Z.z., o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

medzi

**Spojená škola, Masarykova 24, Prešov**  
so sídlom: Masarykova 24, 080 01 Prešov  
zastúpená: PaedDr. Michal Čiernik – riaditeľ školy  
IČO: 54018391  
/ďalej len „SŠ“/

a

**Základná škola Jarovnice 464**  
so sídlom: 082 63 Jarovnice 464  
zastúpená: PaedDr. Ján Mašlej  
IČO: 55710867  
/ďalej ako pracovisko praxe/

**uzatvárajú túto dohodu o spolupráci:**

### I.

Účastníci dohody sa zaväzujú spolupracovať pri realizácii výkonu odbornej praxe študentov príslušnej školy.

### II.

Odborná prax študentov sa vykonáva v súlade s učebnými osnovami školy v čase **od 18.09.2023 do 29.9.2023**, tj. 10 pracovných dní podľa priloženého harmonogramu praxe v rozsahu 6 hodín denne.

**Priezvisko a meno študenta (ov):** Koščová Kristína  
**Miesto konania odbornej praxe:** ZŠ Jarovnice 464  
**Časový rozvrh praxe:** 8.00 – 14.00 h  
**Odmeňovanie študentov:** odborná prax sa vykonáva bez nároku na odmenu.

**Obsahová náplň praxe zo strany školy špecifikovaná nasledovne:**

- administratívne práce, agenda a korešpondencia,
- aktivity v oblasti účtovníctva,
- práce s kancelárskou a výpočtovou technikou,
- vybavovanie personálnej agendy,
- štatistické a ekonomické výpočty,
- obchodné aktivity, marketing
- práce na úseku daní, poplatkov, tvorba cien,
- manažérska činnosť: organizácia a riadenie úsekov,
- podnikateľské aktivity

### III.

**Organizácia /pracovisko praxe/:**

1. Zabezpečí vo svojej organizácii odbornú prax študentov.
2. Poverí organizovaním praxe svojho zamestnanca - inštruktora: M. Kolarčíková  
kontaktný telefón: 0948296698

mail: kolarcikova8@gmail.com, ktorý zadelí študenta (ov) na príslušné pracoviská a oboznámi príslušných vedúcich zamestnancov o odbornej praxi študentov.

3. Preukázateľným spôsobom oboznámi študentov s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnych predpisoch.
4. Poskytne metodickú pomoc študentom pri vypracovaní súhrnnej správy o priebehu a výsledkoch praxe.
5. Zabezpečí vhodné pracovno-hygienické podmienky pre študentov.
6. Na vyžiadanie školy vypracuje písomné hodnotenie praxe jednotlivých študentov.

#### IV.

##### Škola:

1. Zabezpečí kontrolu odbornej praxe svojimi učiteľmi.
2. Zabezpečí pravidelnú dochádzku študentov na pracoviská.
3. Poučí študentov o nevyhnutnosti dôsledného dodržiavania bezpečnosti pri práci a požiarnych a hygienických predpisov.
4. Prípravou a organizáciou odbornej praxe poveruje vyučujúcu: Ing. Ivetu Džoganíkovú, kontaktný telefón: 051/7733413. Upozorní študentov na povinnosť mať vhodné vlastné pracovné oblečenie – podľa zaradenia na pracovisko.

#### V.

##### Študent:

1. Študent sa zaväzuje, že bude pridelenú prácu vykonávať svedomito v stanovenom pracovnom čase.
2. Bude zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri výkone praxe.
3. Bude dodržiavať právne predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
4. V prípade zadania témy, vypracuje zadanú prácu.

#### VI.

Spolupráca medzi účastníkmi dohody sa uzatvára na dobu od 18.09.2023 do 29.9.2023.

#### VII.

Vypovedanie dohody je možné na podnet oboch strán, a to písomným oznámením.

#### VIII.

Táto dohoda bola napísaná v dvoch vyhotoveniach, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jeden exemplár.

V Prešove dňa, 07.09.2023

SPOJENÁ ŠKOLA,  
MASARYKOVA 24, PREŠOV

ŠKOLA, ~~\_\_\_\_\_~~