

# ZMLUVA O POSKYTOVANÍ KONZULTAČNÝCH A PORADENSKÝCH SLUŽIEB

uzavretá podľa ust. § 262 ods. 2 Obchodného zákonníka medzi nasledovnými zmluvnými stranami

**Objednávateľ:** Obec Želovce  
so sídlom: Zdravotnícka 255/11, 99106 Želovce  
IČO: 00319716  
DIČ: 2021243345  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu/IBAN:  
Zastúpený: PaedDr. Mária Rechová, starostka obce

(ďalej len „objednávateľ“)  
**Poskytovateľ:** Corvus Consulting, s.r.o.  
so sídlom: Hlavné námestie 20, 936 01 Šahy  
Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra, oddiel: Sro, vložka č. 47389/N  
IČO: 52169073  
DIČ: 2120923035  
Bankové spojenie: ČSOB, a. s.  
IBAN: SK91 7500 0000 0040 2907 2567  
Zastúpený: Attila Mészáros, konateľ spoločnosti  
(ďalej len „poskytovateľ“)

Vyššie uvedené zmluvné strany sa dohodli na uzavretí zmluvy o poskytovaní poradenských a konzultačných služieb za nasledovných podmienok:

## Preambula

- 1.1 Poskytovateľ je spoločnosťou dlhoročnými skúsenosťami na úseku poradenských a konzultačných služieb v oblasti grantovej podpory podnikateľských činností a s tým súvisiacich činností. Poskytovateľ poskytuje pre objednávateľa komplexné konzultačné služby, a to predovšetkým: vypracovanie kompletnej žiadosti o grant (nenávratný finančný príspevok), administratíva prípravy a podávania žiadosti - vrátane použitia elektronického systému podávania žiadosti - a v prípade úspešnosti žiadosti o nenávratný finančný príspevok – vypracovanie a podanie žiadosti o platbu, podávanie monitorovacích správ a vyhotovenie záverečnej správy.
- 1.2 Vzhľadom na skúsenosti poskytovateľa, ako aj na skutočnosť, že objednávateľ má vážny a seriózný záujem o získanie a využitie nenávratného finančného príspevku a v tomto procese chce využiť odborné znalosti poskytovateľa pre účely prípravy, administratívy a vyúčtovania žiadosti o Nenávratný finančný príspevok (ďalej aj ako „NFP“), sa objednávateľ a poskytovateľ dohodli, že uzatvoria túto zmluvu.

## Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je najmä zabezpečenie spolupráce zmluvných strán pri vypracovaní, podávaní a vyúčtovaní Žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci výzvy č. „Špecifikácia činností podpory formou dotácie na rok 2023 podľa § 4 ods. 1 písm. a) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Oblasť: Ochrana a využívanie vôd (B)“, ktorej cieľom je vytvorenie možnosti pre objednávateľa získať finančné prostriedky na realizáciu jeho projektu. Ďalej aj poskytovanie komplexných konzultačných služieb Poskytovateľom, ktoré zahŕňajú najmä, nie však výlučne: vypracovanie kompletnej žiadosti o grant (nenávratný finančný príspevok), administratívu prípravy a podávania žiadosti - vrátane použitia elektronického systému podávania žiadosti - a v prípade úspešnosti žiadosti o nenávratný finančný príspevok – vypracovanie a podanie žiadosti o platbu, podávanie monitorovacích správ a vyhotovenie záverečnej správy.



Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že poskytovateľ poskytne objednávateľovi poradenskú a konzultačnú službu a služby týkajúce sa prieskumu trhu a verejného obstarávania v nasledovnom rozsahu:

- a) konzultácie s koordinátorom príslušnej výzvy,
- b) vypracovanie a podanie žiadosti o poskytnutie NFP,
  - ba) vypracovanie podrobnej textovej časti opisu projektu a finančnej analýzy projektu
  - bb) konzultácie a poradenstvo pri spracovaní a zbieraní povinných príloh projektu
  - bc) manažment procesu spracovania ďalšej dokumentácie (povinných príloh) ako súčasť žiadosti,
  - bd) kontrola a kompletizácia projektu
- c) pravidelná a sústavná komunikácia s objednávateľom,
- d) správa elektronického systému podávania žiadostí v mene objednávateľa,
- e) kompletizácia žiadosti a príloh
- f) príprava podkladov k stanoveniu PHZ a k VO a komplexná realizácia VO.

- 2.2 Zmluvné strany berú na vedomie, že o udelení, respektíve neudelení grantu - nenávratných finančných prostriedkov rozhoduje výlučne koordinačný a implementačný orgán (ďalej aj „koordinátor“), pričom poskytovateľ nemá žiaden vplyv na jeho rozhodovanie, resp. na výsledok tohto rozhodovania. Tým pádom poskytovateľ nie je zodpovedný za úspešnosť žiadosti o NFP vypracovanej na základe tejto zmluvy.
- 2.3
- 2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, a to všetko za podmienok dohodnutých v tejto zmluve. Poskytovateľ sa ďalej zaväzuje poskytovať služby riadne a včas, bez vád, s potrebnou odbornou starostlivosťou a tomu zodpovedajúcou kvalitou.
- 2.4 Zmluvné strany potvrdzujú, že sa v plnom rozsahu oboznámili s rozsahom a povahou poskytovaných služieb, v rámci dostupných informácií sú im známe právne, technické, kvalitatívne a iné podmienky potrebné k plneniu tejto zmluvy. Poskytovateľ vyhlasuje, že je personálne, technicky a odborne spôsobilý na poskytovanie služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
- 2.5 Objednávateľ podpísaním tejto zmluvy sa zaväzuje, že k zabezpečeniu služieb súvisiacich s podaním a administráciou žiadosti o poskytnutie NFP podľa výzvy v zmysle tejto zmluvy, využije výlučne služby poskytovateľa a neuzatvorí - a ani nezačne rokovanie o uzatvorení - zmluvu s podobným obsahom alebo účelom ako táto, s iným podnikateľským alebo nepodnikateľským subjektom počas platnosti tejto zmluvy.
- 2.6 Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ poskytne súčinnosť pri podaní žiadosti o poskytnutie NFP najneskôr v posledný deň ich možného prijatia v rámci výzvy, pri splnení podmienky riadnej súčinnosti zo strany objednávateľa najmä na základe bodu 2.7 tejto zmluvy.
- 2.7 Plnenie tejto zmluvy je podmienené súčinnosťou objednávateľa, teda riadne plnenie zo strany poskytovateľa je možné výlučne za súčinnosti objednávateľa. Za týmto účelom je objednávateľ predovšetkým povinný poskytnúť úplné a pravdivé informácie, predložiť a odovzdať poskytovateľovi všetky potrebné dokumenty podľa výzvy, alebo podľa určenia koordinátora riadne a včas a dostaviť sa osobne na miesto určené poskytovateľom alebo koordinátorom. Zmluvné strany sa dohodli, že v termíne najneskôr do 10 pracovných dní od účinnosti tejto zmluvy uskutočnia prvé pracovné stretnutie, na ktorom poskytovateľ predloží objednávateľovi menovitý zoznam podkladov, ktoré je Objednávateľ povinný poskytovateľovi poskytnúť. Objednávateľ predloží doklady v termíne do 10 pracovných dní od doručenia menovitého zoznamu. Poskytovateľ v prípade potreby je oprávnený žiadať doplňujúce podklady a to emailom a Objednávateľ je povinný ich predložiť v termíne do 7 pracovných dní. Ak nie je ustanovené v tejto Zmluve inak za včasnú súčinnosť, t. j. za včasné odovzdanie potrebných dokumentov a podkladov, resp. za včasnú osobnú prítomnosť sa považuje úkon zo strany objednávateľa vykonaný najneskôr 15 dní pred uplynutím lehoty na podanie žiadosti, stanovenej v predmetnej výzve. Poskytovateľ môže písomne určiť inú lehotu na vykonanie potrebného úkonu zo strany objednávateľa. Za obsah dokumentov odovzdaných objednávateľom zodpovedá sám objednávateľ. V prípade nespĺnenia horeuvedených povinností zo strany objednávateľa, poskytovateľ nezodpovedá za včasné a riadne vypracovanie a podanie žiadosti v zmysle tejto zmluvy, podobne nezodpovedá za škodu vzniknutú objednávateľovi z dôvodu porušenia jeho povinností vymedzených v tomto bode. Objednávateľ berie na vedomie, že v prípade úspešnej žiadosti o NFP, uvedená povinnosť súčinnosti naďalej pretrváva, a to za účelom udelenia nenávratného finančného príspevku na základe úspešnej žiadosti.
- 2.8 Poskytovateľ zabezpečí v prípade, ak mu Objednávateľ riadne a včas poskytne všetku potrebnú súčinnosť, že Žiadosť o NFP bude riadne a včas spracovaná, pripravená na odovzdanie a po podpise štatutárnym orgánom Objednateľa odovzdaná do termínu uzávierky príslušného kola Výzvy podľa článku 2.1.



Žiadosť o NFP odovzdá Poskytovateľ Objednávateľovi v tlačenej a elektronickej forme v počte kusov uvedenom vo Výzve, plus 1 kus v tlačenej a 1 kus v elektronickej verzii na CD-Rom alebo DVD-Rom pre účely archivácie u Objednávateľa. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať Žiadosť o NFP na písomné oznámenie Poskytovateľa v lehote určenej v tejto Výzve. Zhotoviteľ výzvy Poskytovateľa na prevzatie Žiadosti o NFP bez zbytočného odkladu po jeho vyhotovení. Poskytovateľ môže vyhotoviť a odovzdať Žiadosť o NFP aj pred dohodnutým termínom plnenia. Dodržanie dohodnutého termínu je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia a splnenia ostatných povinností Objednávateľa dojednaného v tejto Zmluve. Po dobu omeškania Objednávateľa s poskytnutím spolupôsobenia nie je Poskytovateľ v omeškani so splnením povinnosti dodať predmet Žiadosti o NFP v dojednanom termíne. V prípade, že dôjde k omeškaniu Objednávateľa, Poskytovateľ nie je viazaný dohodnutým termínom.

- 2.9 Hmotne zachytený výsledok činnosti poskytovateľa podľa tejto Zmluvy alebo jeho časť sa stáva po jeho prevzatí objednávatelom vlastníctvom objednávatela. Ak by niektoré výstupy vypracované Poskytovateľom pre Objednávateľa na základe tejto Zmluvy mali povahu diela podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „Autorský zákon“), Zmluvné strany sa dohodli, že odovzdaním takeého výstupu (diela) Objednávateľovi udeľuje Poskytovateľ Objednávateľovi výhradnú, územne, vecne a časovo neobmedzenú licenciu na akýkoľvek známy spôsob použitia diela, minimálne však v rozsahu podľa § 19 ods. 4 Autorského zákona štatutárnym orgánom Objednávateľa alebo ním poverenými osobami, a to bezodplatne.

### Práva a povinnosti zmluvných strán

- 3.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že komunikácia medzi nimi bude prebiehať výlučne prostredníctvom nimi určenými osobami uvedenými v tejto zmluve ako kontaktné osoby a jedine prostredníctvom kontaktov uvedenými zmluvnými stranami nižšie. Prvotným prostriedkom komunikácie sú e-mailové adresy zmluvných strán uvedené v tejto zmluve.

**Kontaktné údaje Poskytovateľa: Attila Mészáros**

**Telefónne čísla: +421 902 281 522**

**E-mail: office@corvinconsulting.sk**

**Kontaktné údaje Objednávateľa: PaedDr. Mária Rečková**

**Telefónne čísla: 0910 717 936**

**E-mail: starosta@zelovce.sk**

- 3.2 Zmluvné strany berú na vedomie, že táto zmluva neoprávňuje poskytovateľa na vykonávanie právnych úkonov v mene a na účet objednávatela voči tretím osobám, výnimkou úkonov pri správe elektronickeho systému podávanie žiadostí. V prípade úspešnosti žiadosti poskytovateľ nie je oprávnený v mene a na účet objednávatela uzatvoriť zmluvu o poskytnutí NFP s koordinátorom.

### Odmena

- 4.1 Odmena za výkon činnosti poskytovateľa podľa tejto zmluvy sa skladá z dvoch častí. Za výkon činnosti podľa tejto zmluvy zaplatí objednávatel poskytovateľovi odmenu v rozsahu poskytovaných služieb nasledovne:

4.1.1 Paušálna mesačná odmena za komplexné vypracovanie ŽoNFP a odmena za externý manažment počas doby realizácie projektu spolu:

600,- EUR/mesačne, ktorý nárok zaniká okamihom podania žiadosti o NFP

4.1.2 Jednorazová odmena za zabezpečenie procesu verejného obstarávania:

3 500,- EUR Podlimitná zákazka

Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že v dohodnutej odmene sú zahrnuté všetky výdavky, ktoré Poskytovateľ nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri splnení svojho záväzku vrátane nákladov na právne služby, poradenstvo, realizované analýzy, konzultačné činnosti a podobne, ktoré vznikli Poskytovateľovi pri činnostiach smerujúcich k realizácii predmetu zmluvy.



- 4.2 Zmluvná cena za spracovanie a podanie projektu je splatná na základe faktúry vystavenej poskytovateľom.
- Splatnosť faktúr je 14 dní. Zmluvná cena podľa tohto bodu nie je podmienená úspešnosťou podanej žiadosti, t. j. nie je vratná, výnimkou prípadu, ak k odovzdaniu žiadosti o NFP nedošlo zavinením poskytovateľa. Poskytovateľ si vyhradzuje právo na plnenie svojich povinností podľa tejto zmluvy pozastaviť počas doby omeškania objednávateľa s platbou podľa tohto bodu, pričom v tomto prípade sa bude postupovať podľa bodu 2.7.
- 4.3 Odmena poskytovateľa podľa bodu 4.1 je splatná na základe faktúr vystavených podľa bodov 4.1.1. a 4.1.2 zmluvy, pričom Objednávateľovi vznikne nárok na paušálnu odmenu za vypracovanie žiadosti bez ohľadu na úspešnosť podanej žiadosti o poskytnutie nenávratného príspevku s výnimkou prípadu, keď žiadosť nebola úspešná z dôvodu porušenia povinností Zhotoviteľa (žiadosť nebola kompletná, žiadosť obsahovala nedostatky a pod.). Zhotoviteľ má nárok na paušálnu odmenu aj v prípade, ak Objednávateľ rozhodne o nepodaní žiadosti, späťvzati žiadosti, resp. svojím konaním navodí stav keď nie sú splnené podmienky na podanie žiadosti, a tak isto v prípade ak po oznámení úspešnosti žiadosti o NFP objednávateľ upustí od realizácie projektu a/alebo rozhodne o nevyužití NFP, a to predovšetkým ak svoju žiadosť väzme späť, nepodpíše zmluvu a príslušnú zmluvnú dokumentáciu o poskytnutí NFP s koordinátorom, alebo po oznámení o úspešnosti žiadosti o NFP bude nečinným.
- 4.4 Zhotoviteľ zabezpečí, aby ním vystavené faktúry obsahovali všetky potrebné náležitosti účtovného dokladu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve. Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť faktúru, ktorá nebude obsahovať náležitosti požadované v tomto článku zmluvy. Vrátením faktúry sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi. V prípade, že splatnosť faktúry prípadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň. Za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa. V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry je zhotoviteľ oprávnený účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,01 % z dlžnej čiastky, a to za každý aj začatý deň omeškania. Faktúry vystavené na farchu objednávateľa budú splatné v lehote do 60 dní od doručenia.
- 4.5 V prípade, ak objednávateľ rozhodne o nepodaní žiadosti o NFP alebo po podaní žiadosti o NFP rozhodne o jeho späťvzati, resp. počas realizácie projektu rozhodne odstúpiť od realizácie projektu v prípade jej úspešnosti, resp. svojím konaním, nečinnosťou privedie seba alebo projekt do rozporu s podmienkami výzvy alebo iným spôsobom znemožní čerpanie NFP či už v celosti alebo čiastočne, uhradí poskytovateľovi zmluvnú pokutu v sume zodpovedajúcej výške odmeny za výkon činnosti podľa bodu 4.1.2 zmluvy.
- 4.6 V prípade porušenia povinností uvedenej v bode 2.5 zmluvy objednávateľom, má poskytovateľ nárok na zmluvnú pokutu v sume zodpovedajúcej výške odmeny za spracovanie a predloženie projektu podľa bodu 4.1.1.

#### Doba trvania zmluvy

- 5.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od účinnosti tejto zmluvy, ktorá nastáva zverejnením v Centrálnom registri zmlúv až do doby ukončenia verejného obstarávania.
- 5.2 Pred uplynutím dohodnutej doby trvania zmluvy možno túto zmluvu ukončiť len písomnou dohodou zmluvných strán.

#### Zánik Zmluvy

- 6.1 Zmluvu je možné predčasne ukončiť len na základe nasledovného:
- 6.1.1 písomnou dohodou zmluvných strán ku dňu uvedeného v takejto dohode,
- 6.1.2 písomnou výpoveďou Zmluvy podľa bodov 6.3 až 6.5.
- 6.2 Táto zmluva môže byť ukončená výpoveďou Zmluvy zo strany tej Zmluvnej strany, ktorej to umožňuje zákon alebo táto zmluva a výlučne z dôvodov, ktoré stanovuje zákon (najmä podľa § 19 zákona o verejnom obstarávaní) alebo táto zmluva v bodoch 6.3 až 6.5.
- 6.3 Objednávateľ je oprávnený vypovedať zmluvu z nasledovných dôvodov:
- 6.3.1 ak súd právoplatne uzná kohokoľvek z členov štatutárneho orgánu poskytovateľa alebo



- zamestnancov poskytovateľa za vinných z trestného činu bezprostredne súvisiaceho s uzatvaraním a/alebo plnením tejto Zmluvy.
- 6.3.2 podstatné porušenie povinností poskytovateľa podľa tejto Zmluvy, pričom podstatným porušením povinností poskytovateľa sa rozumie:
- 6.3.2.1 poskytovanie služieb v rozpore s predmetom zákazky,
  - 6.3.2.2 neodôvodnené nedodržanie pokynov objednávateľa, za predpokladu, že dotknutý pokyn má podstatný význam pre realizáciu plnenia podľa tejto Zmluvy,
  - 6.3.2.3 podstatné omeškanie, t. j. nedodržanie termínu na podanie žiadosti o NFP zavinené poskytovateľom,
  - 6.3.2.4 opakované porušenie zmluvných povinností zo strany poskytovateľa, ak ho objednávateľ na porušenie povinností upozornil a určil mu na nápravu primeranú lehotu v trvaní minimálne 10 pracovných dní.
- 6.3.3 v prípadoch ustanovených právnymi predpismi.
- 6.4 Poskytovateľ je oprávnený vypovedať Zmluvu výlučne z nasledovných dôvodov:
- 6.4.1 ak objednávateľ neposkytne poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutne potrebnú pri poskytovaní odborných poradenských služieb podľa tejto Zmluvy ani na základe opakovanej písomnej výzvy s určením dodatočnej primeranej lehoty na poskytnutie súčinnosti, ktorá nesmie byť kratšia ako 10 pracovných dní do dňa doručenia výzvy objednávateľovi,
  - 6.4.2 omeškanie objednávateľa s platením ceny za poskytovanie služieb o viac ako 30 dní po splatnosti.
- 6.5 Výpoveď si vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa dohodli na jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Výpoveďou Zmluvy nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa ochrany dôverných informácií, voľby práva a riešenia sporov. Ohľadom plnení, ktoré neboli riadne ukončené ku dňu zániku Zmluvy, pripraví poskytovateľ ich inventarizáciu a objednávateľ bude oprávnený, ale nie povinný ich prevziať, pokiaľ uhradí príslušnú časť ceny zodpovedajúcej miere rozpracovanosti podľa dohody zmluvných strán, pokiaľ nie je v zmluve uvedené inak.

#### Záverečné ustanovenia

- 7.1 Táto zmluvu možno meniť a dopĺňať len dohodou zmluvných strán, a to vo forme písomných očíslovaných dodatkov.
- 7.2 V otázkach zmluvou výslovne neupravených sa poskytovateľ a objednávateľ riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, osobitnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 7.3 Táto zmluva obsahuje dôverné informácie a osobné údaje v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany sú povinné nakladať s osobnými údajmi v zmysle ustanovení tohto zákona a použiť ich iba pre účely stanovené touto zmluvou.
- 7.4 Zmluvné strany si navzájom dávajú súhlas so spracovaním ich osobných údajov uvedených v tejto zmluve v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a to na účely samotnej zmluvnej evidencie ako aj na účely evidovania, predloženia príslušným orgánom a organizáciám, ktoré budú o predmete tejto zmluvy rozhodovať alebo overovať jej údaje. Súhlas je vyjadrený podpismi zmluvných strán na tejto zmluve. Poskytovateľ a objednávateľ zároveň vyhlasujú, že ak poskytnú predávajúcemu osobné údaje o tretej osobe, najmä však osobné údaje o konateľovi alebo kontaktných osobách (tretie osoby), tak ku takémuto spracovaniu a nakladaniu s osobnými údajmi tretej osoby majú od tejto tretej osoby výslovný súhlas. V prípade ak by sa preukázal opak u tretej osobe, by z tohto dôvodu vznikla akákoľvek škoda, zodpovedajú za ňu poskytovateľ a objednávateľ tretím osobám, a to spoločne a nerozdielne.
- 7.5 Táto zmluva a jej obsah je predmetom obchodného tajomstva a zmluvné strany sa zaväzujú, že ju v žiadnej forme nespriístupnia tretím osobám, s výnimkou štátnych orgánov zo zákona oprávnených. V prípade ak ktorákoľvek zmluvná strana poruší túto povinnosť, uhradí druhej zmluvnej strane zmluvnú pokutu v sume zodpovedajúcej trojnásobku výšky odmeny za spracovanie a predloženie projektu podľa bodu 4.1.1.
- 7.6 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jej podpísaní jeden rovnopis.

- 7.7 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv
- 7.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, nebola podpísaná v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpisujú
- 7.9 Podpísanie Zmluvy bola schválené uznesením Obecného zastupiteľstva Obce Želovce č. 41/2023 bod F dňa 12.06.2023.

V Šahách, dňa 20.06.2023

v Želovciach, 20.06.2023

za Poskytovateľa:

za Objednávateľa:

.....  
Attila Mészáros, Corvus Consulting,

.....  
PaedDr. Mária Rechová, starostka obce Želovce