

Zmluvné strany:

Základná organizácia Odborového zväzu Zboru väzenskej a justičnej stráže v Ústave na výkon trestu odňatia slobody a Ústavu na Výkon väzby v Ilave

So sídlom Mierové námestie č. 1, 019 17 Ilava
(ďalej len „ odborová organizácia“)
zastúpená
práp. Mgr. Martinom Čuri,
predsedom
(ďalej len predseda)

a

Ústav na výkon trestu odňatia slobody a Ústav na výkon väzby Zboru väzenskej a justičnej stráže v Ilave

So sídlom Mierové námestie č. 1, 019 17 Ilava
(ďalej len „zamestnávateľ“)
zastúpený
plk. Mgr. Róbertom Mudrončekom
riaditeľom Ústavu na výkon trestu odňatia slobody a Ústavu na výkon väzby v
Ilave

u z a t v á r a j ú

**Dohodu o tvorbe a využití prostriedkov sociálneho fondu
v roku 2020**

DOHODA
o tvorbe a využití prostriedkov sociálneho fondu v roku
2020

Podľa kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa uzatvorenej medzi Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky na strane jednej a Odborovým zväzom Zboru väzenskej a justičnej stráže na strane druhej podľa § 2 ods.3 písm. b) zákona č. 2/1991 o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov, zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu o využití prostriedkov sociálneho fondu.

Zmluvné strany sa dohodli na podmienkach využitia prostriedkov sociálneho fondu v zmysle zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov, zákona č. 286/1992 Z. z. a zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov.

Článok 1
Tvorba sociálneho fondu

1) Sociálny fond pre rok 2020 tvorí zostatok nevyčerpaných prostriedkov sociálneho fondu z roku 2019 a povinný prídel na rok 2020.

2) Celkový prídel do sociálneho fondu je pre zamestnancov, ktorí sú v pracovnoprávnom vzťahu, a ak to ustanovuje osobitný predpis, aj v obdobných pracovných vzťahoch a vykonávajú pre zamestnávateľa závislú prácu v Ústave na výkon trestu odňatia slobody a Ústavu na výkon väzby Ilava a príslušníkov, ktorí sú v služobnom pomere príslušníka Zboru väzenskej a justičnej stráže a vykonávajú štátnu službu v služobnom úrade Ústavu na výkon trestu odňatia slobody a Ústavu na výkon väzby Ilava (ďalej len ÚVTOS a ÚVV Ilava) tvorený

- a) povinným prídelom vo výške 1%
- b) ďalším prídelom vo výške 0,35 %

Zo súhrnu hrubých miezd alebo plátov zúčtovaných zamestnancom a príslušníkom na výplatu za kalendárny rok.

Článok 2
Využitie prostriedkov sociálneho fondu

Prostriedky sociálneho fondu budú využité

- a) ako nepeňažný príspevok na stravovanie nad rozsah ustanovený podľa §141 ods.2 písm. j) zákona č. 73/1998 Z.z. o štátnej službe a § 152 ods.3 zákona č. 311/2001 Z.z. zákonníka práce vo výške podľa článku 4 tejto zmluvy,
- b) ako príspevok na dopravu do miesta výkonu štátnej služby resp. zamestnania a späť bez splnenia zákonom stanovených podmienok príslušníkom a zamestnancom zboru formou peňažného plnenia v termíne vyplatenia služobného príjmu resp. platu za mesiac november 2020 podľa článku 5 tejto zmluvy,

- c) ako príspevky na ďalšiu realizáciu sociálnej politiky pre príslušníkov a zamestnancov, na účasť na kultúrnych a športových podujatiach, vrátane občerstvenia podľa článku 6 tejto zmluvy
- d) ako ostatné príspevky podľa článku 7 tejto zmluvy,
- e) ako nenávratná sociálna výpomoc podľa článku 8 tejto zmluvy,
- f) ako peňažná návratná pôžička podľa článku 9 tejto zmluvy.

Článok 3

Zásady poskytovania jednotlivých príspevkov zo sociálneho fondu

- a) Poskytnutie príspevku v zmysle článku 2 písm. a) a b) tejto zmluvy vyplýva priamo z tejto zmluvy.
- b) Žiadosti o poskytnutie príspevku podľa článku 2 písm. c), d), e), f) posudzuje komisia zriadená rozkazom riaditeľa ústavu č. 72/2018 o zriadení komisií v Ústave na výkon trestu odňatia slobody a Ústave na výkon väzby v Ilave.

Článok 4

Príspevok na stravovanie

Príspevok na stravovanie poskytne zamestnávateľ formou nepeňažného príspevku na hlavné a ďalšie hlavné jedlo:

- a) príslušníkom ZVJS vo výške 0,55 €,
- b) zamestnancom zboru vo výške 0,80 €,
- d) príspevok na stravovaciu poukážku vo výške 0,70,- €.

Článok 5

Príspevok na dopravu

Príspevok na dopravu do zamestnania a späť vo výške určenej komisiou zriadenou podľa článku 3 písm. b) tejto zmluvy (ďalej len komisia) vyplatí zamestnávateľ každému príslušníkovi a zamestnancovi v rovnakej výške podľa počtu odpracovaných mesiacov jednorazovo v termíne výplaty služobného príjmu, resp. platu za mesiac november 2020. Príspevok na dopravu nie je podmienený preukazovaním skutočných výdavkov na dopravu.

Článok 6

Príspevok na ďalšiu realizáciu podnikovej sociálnej činnosti

Príspevok na ďalšiu realizáciu podnikovej sociálnej činnosti na účasť príslušníkov a zamestnancov a ich rodinných príslušníkov na kultúrnych a športových podujatiach vo výške určenej komisiou sa využije

- a) na úhradu nákladov spojených s organizovaním tuzemských a zahraničných tematických zájazdov a výletov organizovaných odborovou organizáciou a zamestnávateľom pre príslušníkov a zamestnancov,
- b) na úhradu nákladov za prenájom telocvične, bazénu, kolkárne, klziska alebo iného športového zariadenia využívaného príslušníkmi a zamestnancami,

- c) na zakúpenie vstupeniek pre príslušníkov a zamestnancov na kultúrne programy a športové akcie,
- d) na príspevok na občerstvenie pre príslušníkov a zamestnancov pri účasti na kultúrnych, športových a spoločenských akciách,
- e) ako príspevok na regeneráciu pracovnej sily pre zamestnancov (masáž, sauna, návšteva plavárne, fitnesscentra a pod.).

Článok 7 Ostatné príspevky

Ostatné príspevky vo výške určenej komisiou sa využijú na

- a) úhradu nákladov spojených s organizovaním spoločenských akcií organizovaných odborovou organizáciou alebo zamestnávateľom pre príslušníkov a zamestnancov,
- b) úhradu nákladov spojených s organizovaním branno-športových hier a turnajov organizovaných odborovou organizáciou alebo zamestnávateľom pre príslušníkov a zamestnancov,
- c) úhradu účastníckych poplatkov a iných nákladov pre účastníkov športových podujatí, na ktorých reprezentujú zamestnávateľa,
- d) zakúpenie vecných cien pre víťazov športových podujatí organizovaných odborovou organizáciou alebo zamestnávateľom.
- e) príspevok príslušníkom a zamestnancom - žiadateľom o pridelenie detskej rekreácie, organizovanej Útvárom sociálneho zabezpečenia Zboru väzenskej a justičnej stráže sa bude hradiť z prostriedkov sociálneho fondu služobného úradu suma vo výške 3 EUR na 1 dieťa za noc takéhoto pobytu.

Oddelenie ekonomiky služobného úradu zabezpečí vyplatenie príslušnej sumy formou peňažného plnenia, ako súčasť výplaty mzdy (služobného príjmu) žiadateľovi detskej rekreácie (po absolvovaní DR) v najbližšom výplatnom termíne. Podklady o účasti dieťaťa príslušníka alebo zamestnanca na detskej rekreácii doručí na Oddelenie ekonomiky Personálna skupina. Pri tejto úhrade nie je nutné realizovať zasadnutie sociálnej komisie.

- f) finančnú odmenu oceneným bezpríspevkovým darcom krvi pri udelení Jánskeho plakety.

- bronzovej Jánskeho plakety sa vyplatí príspevok vo výške 50 €
- striebornej Jánskeho plakety sa vyplatí príspevok vo výške 100 €
- zlatej Jánskeho plakety sa vyplatí príspevok vo výške 150 €
- vyššieho ocenenia sa vyplatí príspevok vo výške 200 €

Uvedená finančná odmena bude vyplatená na základe predloženia potvrdenia SČK predsedovi sociálnej komisie (najneskôr však do 30.11. v kalendárnom roku), vydaného bezpríspevkovému darcovi krvi darcovi v kalendárnom roku 2019 a 2020.

- g) finančnú odmenu pre príslušníkov a zamestnancov, ktorí pri príležitosti pracovného jubilea odpracovali v ZVJS v roku 2020 :

- 15 rokov vo výške 200,-€
- 20 rokov vo výške 250,-€
- 25 rokov vo výške 300,-€
- 30 rokov vo výške 350,-€

Článok 8 Nenávratná sociálna výpomoc

- a) Sociálna výpomoc môže byť v ÚVTOS a ÚVV Ilava poskytovaná príslušníkom a zamestnancom v súlade so zákonom č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov na základe žiadosti podanej komisii.
- b) Sociálna výpomoc zo sociálneho fondu slúži na urýchlené riešenie ťažkej sociálnej situácie príslušníka a zamestnanca vzniknutej následkom náhlej a nepredvídateľnej udalosti alebo životnej udalosti, ktorá vyžaduje zvýšené finančné náklady.
- c) Nenávratná sociálna výpomoc môže byť poskytnutá maximálne do výšky 1000,- € v hotovosti cez pokladňu.
- d) Nenávratná sociálna výpomoc sa môže poskytnúť napríklad:
 - pri úmrtí rodinného príslušníka zamestnanca alebo príslušníka,
 - pri dlhodobom ťažkom ochorení príslušníka a zamestnanca, prípadne jeho rodinného príslušníka vyžadujúcim zvýšené náklady liečby (operácia v zahraničí, dlhodobá potreba liekov a vitamínových doplnkov nehradených zdravotnou poisťovňou a pod.),
 - pri vzniku rozsiahlej škody na majetku príslušníka a zamestnanca následkom živelných pohromy.
- e) Rozhodnutiu predchádza podanie písomnej žiadosti príslušníka a zamestnanca, v ktorej žiadateľ vysvetlí dôvod žiadosti.
- f) V prípade vzniku jednej udalosti zakladajúcej nárok na sociálnu výpomoc je možné poskytnúť sociálnu výpomoc iba raz.
- g) Ak by plánovaný 5%-ný limit peňažných prostriedkov určených na nenávratné sociálne výpomoci bol vzhľadom na veľký počet oprávnených žiadateľov nedostatočný, môžu byť na základe dodatku k tejto zmluve v priebehu kalendárneho roka 2019 potrebné peňažné prostriedky prerozdelené z iných príspevkov.

Článok 9

Peňažná návratná pôžička

Peňažná návratná pôžička môže byť v priebehu kalendárneho roka poskytnutá príslušníkovi a zamestnancovi zo sociálneho fondu a má charakter bezúročnej pôžičky. Finančné prostriedky na bezúročné pôžičky sa použijú z príspevkov určených na stravovanie a dopravu. Poskytovaním pôžičiek nesmie byť ohrozené použitie sociálneho fondu podľa predchádzajúcich odsekov článkov a návratnosť pôžičiek musí byť zabezpečená najneskôr do 15. novembra 2020.

Článok 10

Zásady poskytovania peňažných návratných pôžičiek zo sociálneho fondu

- 1) Bezúročné pôžičky zo sociálneho fondu sú formou peňažnej pôžičky, ktorá môže byť poskytovaná u zamestnávateľa podľa §7 ods.1 písm. g) zákona č.152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov a zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov.
- 2) Pri poskytovaní bezúročnej pôžičky sa v ÚVTOS a ÚVV Ilava postupuje podľa týchto zásad poskytovania bezúročných pôžičiek, ktoré sú súčasťou tejto zmluvy.

3) Za účelom sústreďovania, posudzovania a rozhodovania o žiadostiach záujemca o pôžičku predloží písomnú žiadosť predsedovi komisie ustanovenej rozkazom riaditeľa ústavu č. 72/2018 o zriadení komisií v Ústave na výkon trestu odňatia slobody a Ústave na výkon väzby v Ilave.

4) Žiadosť musí obsahovať nasledovné údaje:

- výšku pôžičky,
- účel použitia pôžičky,
- spôsob splácania pôžičky,
- súčasnú bytovú situáciu žiadateľa,
- doklady podľa účelu použitia pôžičky uvedené v odseku 10.

5) Výška pôžičky zo sociálneho fondu je limitovaná v závislosti od tvorby sociálneho fondu a počtu žiadateľov. Maximálna výška pôžičky sa stanovuje na 2 000,- €.

6) Vymedzenie účelu, na ktorý je možné bezúročnú pôžičku poskytnúť na

- a) kúpu rodinného domu alebo bytu,
- b) rekonštrukciu, modernizáciu a údržbu bytu alebo rodinného domu,
- c) na výstavbu rodinného domu.
- d) náklady súvisiace s finančným vysporiadaním sa s predchádzajúcim zamestnávateľom alebo služobným úradom

7) Pôžičku nemožno poskytnúť:

- a) Na stavbu alebo kúpu obytných príravesov, na zariadenia, ktoré nebudú používané na celoročné bývanie (rekreačný domček, chata, garáž) alebo na inú výstavbu.
- b) Zamestnancovi, ktorý získa bytovú jednotku viac ako 50 km od miesta služobného pôsobiska, prípadne v mieste, z ktorého nie je možná denná dochádzka do zamestnania prostriedkom hromadnej dopravy bez toho, aby cesta tam a späť netrvala dlhšie ako 2,5 hodiny.
- c) Zamestnancovi vo výpovednej lehote.

8) Pri posudzovaní žiadostí o poskytnutie bezúročnej pôžičky budú uprednostňovaní žiadatelia, ktorým by poskytnutá pôžička pomohla vyriešiť ich zlú bytovú situáciu. Ak požiadajú o pôžičku manželia, prípadne viacerí rodinní príslušníci, môže sa pôžička poskytnúť iba jednému z nich.

9) Ústav ako poskytovateľ pôžičky má právo kontroly použitia poskytnutej pôžičky.

10) Doklady potrebné na preukázanie účelového použitia návratnej bezúročnej pôžičky zo sociálneho fondu:

- a) Pri kúpe rodinného domu alebo bytu:
 - notársky overená kúpna zmluva s vlastníkom domu alebo bytu a potvrdený návrh na vklad prevodu vlastníckeho práva príslušným katastrálnym úradom, alebo
 - platne uzatvorená zmluva o uzatvorení budúcej kúpnej zmluvy.
- b) Pri modernizácii, rekonštrukcii a údržbe bytu:
 - daňové doklady (faktúry, pokladničné bloky) za materiál či prácu
- c) Pri výstavbe rodinného domu:
 - výpis z katastra nehnuteľností osvedčujúci vlastnícke práva k pozemku
 - stavebné povolenie.
- d) Preukázateľný finančný záväzok voči predchádzajúcemu zamestnávateľovi alebo

služobnému úradu

11) Lehoty predloženia dokladov budú stanovené na základe individuálneho posúdenia v zmluve o pôžičke.

12) V prípade zistenia, že pôžička bola použitá na iný účel ako je uvedený v zmluve, je dlžník povinný poskytnutú pôžičku vrátiť do 10 dní odo dňa vyzvania v jej plnej výške.

13) Ak je dlžník v omeškaní so splátkami a pohľadávku nie je možné uhradiť z jeho platových náležitostí pretože presahuje výšku, ktorú povoľujú predpisy o výkone rozhodnutia zrážkami zo mzdy, je povinný pohľadávku uhradiť ručiteľ, ktorým musí byť príslušník zboru alebo zamestnanec zboru. V zmluve bude dohodnutý ako hlavný spôsob ručenia, ručenie zrážkami z platových náležitostí ručiteľa.

14) Ak poskytnutá pôžička alebo jej časť nie sú uhradené v dohodnutej lehote ani ručiteľom, bude sa pohľadávka vymáhať súdnou cestou. V prípade súdneho vymáhania dlžnej sumy preberá ručiteľ záväzok ručenia i za súdne trovy spojené s vymáhaním pohľadávky ústavu.

15) Dlžník dáva súhlas s vykompenzovaním dlžnej sumy v prípade skončenia svojho služobného, príp. pracovného pomeru zo svojich odchodových náležitostí. Ak je predpoklad, že tieto nebudú postačovať, musí byť dohodnutý s dlžníkom splátkový kalendár, ktorý zaručí dodržanie pôvodne dohodnutého termínu splatenia pôžičky.

Článok 11 **Ďalšie ustanovenia**

1) Príspevky z prostriedkov sociálneho fondu je možné poskytnúť príslušníkovi a zamestnancovi v rozsahu a podľa zásad určených v tejto "Zmluve".

2) Zamestnávateľom v podmienkach zboru je pre účely sociálneho fondu v súlade s §2 ods. 2 zákona o sociálnom fonde Ústav na výkon trestu odňatia slobody a Ústav na výkon väzby Ilava.

3) Príspevok zo sociálneho fondu na účely uvedený v čl. 2 písm. e) a f) možno poskytnúť aj rodinným príslušníkom. Za rodinného príslušníka sa považuje manžel (manželka) a nezaopatrené deti zamestnanca.

4) Príspevok zo sociálneho fondu na účely uvedené v článku 2 písm. a) – Príspevok na stravovanie, možno poskytnúť poberateľom invalidných výsluhových dôchodkov a poberateľom výsluhových dôchodkov, ktorí dovŕšili 55 rokov fyzického veku a to za podmienky, že ich platcom je generálne riaditeľstvo, a podľa § 152 ods. 8 písm. c) Zák.č.311/2001 Z. z., možno poskytnúť tento príspevok na stravovanie aj bývalému zamestnancovi zboru, ktorý je poberateľom invalidného, starobného alebo predčasného starobného dôchodku, ak ich posledným zamestnávateľom bol ÚVTOS a ÚVV Ilava.

5) Každá zo zmluvných strán môže písomne navrhnúť, aby sa rokovalo o zmene alebo doplnení zmluvy. O takto podanom návrhu sú strany povinné rokovať, a to najneskôr do 15 kalendárnych dní od jeho doručenia.

6) Peňažné prostriedky určené na jednotlivé príspevky, nevyčerpané do 30.11.2020 v plánovanom rozsahu, okrem sumy vo výške 5% z ročnej tvorby sociálneho fondu, ktorá bude k dispozícii na účely podľa článku 2 písm. e) a f) v nasledujúcom roku, vyplatí zamestnávateľ ako príspevok na regeneráciu pracovnej sily zamestnancom. Tento príspevok bude vyplatený zamestnancom, ktorí boli k 30.11.2020 v služobnom resp. pracovnom pomere v rovnakej výške podľa počtu odpracovaných mesiacov rovnako aj ženám na materskej dovolenke, jednorazovo v termíne výplaty služobného príjmu, resp. platu za mesiac november 2020 spolu s príspevkom na dopravu.

7) Osobnú zodpovednosť za predkladanie dokladov nesie žiadateľ o príspevok. Za kontrolu čerpania finančných prostriedkov zo sociálneho fondu zodpovedá predseda odborovej organizácie.

8) Žiadosti sústreďuje, posudzuje a rozhoduje o nich komisia zložená zo zástupcov zamestnávateľa a odborovej organizácie ustanovená riaditeľom ÚVTOS a ÚVV Ilava. Komisia o poskytnutí finančných prostriedkov rozhoduje hlasovaním. V prípade rovnosti hlasov má rozhodujúci hlas predsedajúci. Stanovisko komisie má vždy písomnú formu.

Článok 12 **Záverečné ustanovenia**

1) Táto Dohoda o tvorbe a využití prostriedkov sociálneho fondu je vyhotovená v dvoch exemplároch. Každá zo zmluvných strán obdrží po jednom podpísanom exemplári.

2) Dohoda o tvorbe a využití prostriedkov sociálneho fondu a jej rozsah sa môžu meniť len po dohode zmluvných strán, na základe písomného návrhu na zmenu kolektívnej zmluvy jednou zo zmluvných strán. Dohodnuté zmeny sa označia ako „dodatok dohody o tvorbe a využití prostriedkov sociálneho fondu“ číslujúci sa v poradí v akom sú uzatvorené.

3) Táto Dohoda o tvorbe a využití prostriedkov sociálneho fondu je platná dňom jej podpisu zmluvnými stranami. Táto zmluva nadobúda v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v spojení s § 5a Zákona o slobode informácií účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv. Účinnosť článkov, ktoré sú viazané na kolektívnu zmluvu vyššieho stupňa a na rozpočet končí dňom 31.12.2020. Účinnosť ostatných článkov skončí podpísaním novej kolektívnej zmluvy.

4) Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Dohodu o tvorbe a využití prostriedkov sociálneho fondu si prečítali, súhlasia s jej obsahom a preto ju na znak toho podpisujú.

5) Zmluvné strany uchovávajú túto Dohodu o tvorbe a využití prostriedkov sociálneho fondu minimálne po dobu 5 rokov od skončenia jej účinnosti.

V Ilave dňa 10. 1. 2020

.....
práp. Mgr. Martin Čuri
predseda ZO OZ ZVJS
ÚVTOS a ÚVV Ilava

.....
plk. Mgr. Róbert Mudronček
riaditeľ ÚVTOS a ÚVV Ilava