

Zmluva o dielo

uzavretá v súlade so znením

Zákona § 536 a násl. Zákona č. 513/ 1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov,
 Zákona č. 343/2015 Z. z (Zákon o verejnom obstarávaní) v znení neskorších predpisov a
 Zákona č. 185/2015 Z.z. (Autorský zákon) v znení neskorších predpisov

Medzi zmluvnými stranami:**Objednávateľ** **Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky**

Sídlo: Tajovského 28 B, 974 01 Banská Bystrica

Zastúpený: Ing. Martin Lakanda, generálny riaditeľ

IČO: 17 058 520

DIČ: 2021526188

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK35 8180 0000 0070 0039 0899

a**Zhotoviteľ** **LEGAND, s.r.o.**

Sídlo: Wolkerova 34, 974 04 Banská Bystrica

Zapísaný: Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica, Odd. Sro, vložka č. 31235/S

Zastúpený: Ing. Andrej Legiš, konateľ,

IČO: 50 678 922

IČ DPH: SK2120423690

DIČ: 2120423690

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

IBAN: SK 92 1100 0000 0029 4403 3917

ktorí sa dohodli na uzatvorení tejto zmluvy.

Preambula

Táto zmluva je výsledkom zadávania zákazky na predmet s názvom "Implementačné práce automatizovanej správy registratúry" vyhlásenej Objednávateľom podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "verejné obstarávanie") a uzatvára sa so Zhotoviteľom ako s úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní.

Objednávateľ a Zhotoviteľ uzatvárajú zmluvu na realizáciu diela s názvom: „Implementačné práce automatizovanej správy registratúry“.

Objednávateľ týmto vyhlasuje, že je spôsobilý túto zmluvu uzatvoriť a plniť záväzky v nej obsiahnuté, a že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť.

Zhotoviteľ týmto vyhlasuje, že je spôsobilý túto zmluvu uzatvoriť a plniť záväzky v nej obsiahnuté. Objednávateľ a Zhotoviteľ súhlasne spoločne vyhlasujú, že všetky vyhlásenia a prílohy pripojené ako podklady pre uzatvorenie tejto zmluvy a doklady a údaje v nich obsiahnuté, ktoré tvoria súčasť tejto zmluvy sú pravdivé a zostávajú účinné pri podpise zmluvy v nezmenenej forme.

Článok I.

Predmet zmluvy

- 1.1. Predmetom zmluvy je záväzok Zhotoviteľa zhotoviť dielo v rozsahu uvedenom v prílohe č. 1 tejto zmluvy, ktorá obsahuje detailný opis predmetu diela (ďalej len ako „dielo“) a riadne zhotovené dielo odovzdať Objednávateľovi a záväzok Objednávateľa riadne zhotovené dielo prevziať a zaplatiť za jeho zhotovenie dohodnutú cenu.
- 1.2. Účelom tejto zmluvy je zhotovenie diela Zhotoviteľom pre Objednávateľa podľa podmienok tejto zmluvy a tak, aby spĺňalo všetky požiadavky uvedené v prílohe č.1 tejto zmluvy.
- 1.3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že pri plnení záväzkov, ktoré im vyplývajú z tejto zmluvy sa budú rešpektovať, vynaložia všetko úsilie podľa svojich najlepších možností a schopností na dosiahnutie účelu tejto zmluvy, že poskytnú potrebnú súčinnosť druhej zmluvnej strane tejto zmluvy, a že nebudú vyvíjať také kroky a zdržia sa všetkých takých aktivít, ktoré by narušili ciele a zábery tejto zmluvy resp. inej zmluvy, ktorá bola alebo bude uzatvorená medzi zmluvnými stranami za účelom plnenia záväzkov zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy.

Článok II.

Čas a miesto plnenia zmluvy

- 2.1. Zhotoviteľ sa v zmysle tejto zmluvy zaväzuje na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo zhotoviť dielo v zmysle zmluvy a to do 12 týždňov od účinnosti tejto zmluvy.
- 2.2. Zhotoviteľ nebude v omeškaní, ak záväzok na plnenia, alebo činnosti podľa tejto zmluvy nemohol riadne a včas splniť pre okolnosti, ktoré po uzavretí tejto zmluvy vznikli v dôsledku ním nepredvídateľných a neodvrátiteľných skutočností mimoriadnej povahy (vyššia moc, napr. povodeň, zemetrasenie, niečo, čo nemožno ovplyvniť; neprekonateľná prekážka, neodvrátiteľná, neovplyvniteľná udalosť) a ak mu Objednávateľ neposkytne potrebnú súčinnosť na riadne plnenie diela za účelom dodržania lehoty na plnenie, alebo lehota na plnenie diela Zhotoviteľom podľa tejto zmluvy sa predĺži o dobu zodpovedajúcu dobe trvania takýchto okolností.
- 2.3. Miesto realizácie zmluvného plnenia je sídlo Objednávateľa: Tajovského 28 B, Banská Bystrica.

Článok III.

Cena a platobné podmienky

- 3.1. Celková cena za realizáciu diela predstavuje sumu:

Cena bez DPH	66 500.- €
Sadzba DPH (20%)	13 300.- €
Cena s DPH	79 800.- €

(slovom: sedemdesiatdeväťtisícosemsto euro)
Zhotoviteľ si do ceny započítal všetky náklady spojené s realizáciou diela.
- 3.2. Cena za dielo podľa tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena pevná. Cena platí pri dodržaní kvalitatívnych a dodacích podmienok, stanovených vo verejnom obstarávaní, v ponuke Zhotoviteľa a podľa tejto zmluvy.
- 3.3. Objednávateľ neposkytuje preddavky.
- 3.4. Fakturácia a úhrada za dodaný predmet zákazky bude vykonaná pozadu, formou jednej faktúry. Dodávateľ je oprávnený vystaviť faktúru po overení funkčnosti podľa testovacích scenárov a následnom odovzdaní do prevádzky.

- 3.5. Objednávateľ sa zaväzuje, že cenu za realizáciu predmetu zmluvy v článku III bod 3.1 uhradí na základe vystavenej faktúry so splatnosťou 30 dní od jej doručenia Objednávateľovi.
- 3.6. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru a doručiť Objednávateľovi najneskôr do troch (3) dní od overenia funkčnosti podľa testovacích scenárov a následnom odovzdaní do prevádzky. Prílohou faktúry bude fotokópia podpísaného Preberacieho protokolu podľa Prílohy č. 2 zmluvy
- 3.7. Faktúra bude uhradená bezhotovostným prevodom na bankový účet Zhotoviteľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, pričom sa za deň zaplatenia považuje deň odpísania peňažných prostriedkov z bankového účtu Objednávateľa v prospech účtu Zhotoviteľa. Akúkoľvek zmenu bankových údajov v priebehu zmluvného plnenia je Zhotoviteľ povinný neodkladne oznámiť Objednávateľovi.
- 3.8. Objednávateľ je oprávnený namietat' vecnú ako aj formálnu správnosť fakturácie Zhotoviteľa.. Pokiaľ faktúra nebude spĺňať všetky dohodnuté náležitosti alebo v nej budú uvedené nesprávne údaje, Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť ju Zhotoviteľovi na dopracovanie. V takom prípade začína plynúť nová lehota splatnosti faktúry dňom doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry Objednávateľovi so všetkými dohodnutými náležitosťami.
- 3.9. Faktúra vystavená Zhotoviteľom musí spĺňať náležitosti daňového dokladu v zmysle platných predpisov v Slovenskej republike a obsahovať minimálne:
- 3.9.1. číslo faktúry,
 - 3.9.2. obchodné meno a sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH Zhotoviteľa
 - 3.9.3. obchodné meno a sídlo, IČO, DIČ Objednávateľa
 - 3.9.4. predmet fakturácie
 - 3.9.5. suma faktúry alebo údaj o cene za mernú jednotku a vyjadrenie množstva
 - 3.9.6. dátum dodania, dátum vyhotovenia a splatnosti faktúry
 - 3.9.7. číslo a názov zmluvy,
 - 3.9.8. názov finančného ústavu a číslo účtu Zhotoviteľa, na ktorý má byť platba poukázaná,
 - 3.9.9. výška ceny bez dane v EUR, sadzba dane, fakturovaná suma celkom vrátane DPH,
 - 3.9.10. podpis oprávnenej osoby.

Článok IV.

Povinnosti Objednávateľa

- 4.1. Objednávateľ poskytne na požiadanie Zhotoviteľovi všetky informácie, ktoré má k dispozícii a sú potrebné na realizáciu diela.
- 4.2. Objednávateľ sa zaväzuje k naplneniu účelu tejto zmluvy, poskytnúť Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť, informácie, vybavenia, dáta a podporu, ktoré Zhotoviteľ bude potrebovať na splnenie povinností, ktoré pre neho vyplývajú z tejto zmluvy; aby sa umožnilo čo najefektívnejšie vykonanie diela a uskutočnenie súvisiacich dodávok a ostatných výkonov. V prípade, že Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť, platí pre čas neposkytnutia tejto súčinnosti, že Zhotoviteľ nebude v omeškaní.
- 4.3. V prípade, ak sa majú vykonať akékoľvek práce a služby súvisiace s realizáciou diela v priestoroch Objednávateľa, potom Objednávateľ umožní resp. sprostredkuje Zhotoviteľovi prístup do priestorov, kde sa má predmet zmluvy vykonávať, pričom personál Objednávateľa je povinný rešpektovať primerané bezpečnostné požiadavky Objednávateľa a poskytne primerané priestory pre zamestnancov Zhotoviteľa. Objednávateľ sa Zhotoviteľovi zaväzuje umožniť prístup do svojich priestorov v takom rozsahu, aby mohol Zhotoviteľ riadne a včas plniť záväzky dohodnuté v tejto zmluve.

Článok V.

Povinnosti Zhotoviteľa

- 5.1. Zhotoviteľ je povinný pri plnení tejto zmluvy postupovať na vysokej profesionálnej úrovni, so všetkou odbornou starostlivosťou, ktorú možno pri poctivom obchodnom styku a realizácii predmetu zmluvy od Zhotoviteľa požadovať a riadne a včas plniť všetky svoje povinnosti podľa zmluvy a dodržiavať počas zmluvného plnenia administratívne nariadenia Objednávateľa, ktoré nie sú v rozpore so zmluvou a ktoré podmieňujú priebeh a okolnosti zmluvného plnenia.
- 5.2. Zhotoviteľ je povinný okamžite informovať Objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli mať za následok omeškanie plnenia.
- 5.3. Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo prostredníctvom svojich odborných a kvalifikovaných zamestnancov v dohodnutom rozsahu a termínoch.
- 5.4. Zhotoviteľ, ak má v záujme zadať časť dodávky subdodávateľom, je povinný pri podpise tejto zmluvy predložiť zoznam subdodávateľov a uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Zoznam subdodávateľov zadefinovaných pri podpise tejto zmluvy, s uvedením predmetu a rozsahu subdodávok, sa stane prílohou tejto dohody.
- 5.5. Zhotoviteľ, ak bude mať záujem zadať určitý podiel predmetu zmluvy ďalšiemu subdodávateľovi, ktorý nebol definovaný v zozname pri podpise tejto zmluvy, resp. ak bude mať záujem zmeniť subdodávateľa uvedeného v zozname pri podpise zmluvy, počas plnenia predmetu tejto zmluvy, môže tak urobiť až po odsúhlasení odberateľom. Zmenu subdodávateľa oznámi odberateľovi najneskôr 5 kalendárnych dní pred vykonaním zmeny. Doplnenie subdodávateľa, resp. zmena dodávateľa sa po odsúhlasení odberateľom zapíše do zoznamu subdodávateľov, ktorý je prílohou tejto zmluvy.
- 5.6. Zhotoviteľ zaobchádza so všetkými vecami a informáciami, ktoré sú mu poskytnuté pre plnenie tejto zmluvy, ako s dôvernými a bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa nesmie takéto veci alebo informácie sprístupniť tretej osobe, v súlade s článkom IX Dôvernosť informácií, obchodné tajomstvo.

Článok VI.

Záruky a podpora

- 6.1. Zhotoviteľ poskytuje Objednávateľovi záruku na dielo po dobu 24 mesiacov po prevzatí diela podľa článku XI bod 11.1 tejto zmluvy. Záruka sa vzťahuje na všetky funkcionality diela, ktoré sú špecifikované v prílohe č. 1 tejto zmluvy. Zhotoviteľ v zmysle tejto zmluvy zodpovedá za to, že dielo má všetky zmluvne dojednané vlastnosti.
- 6.2. Záruka podľa predchádzajúceho bodu sa nevzťahuje na vady vzniknuté z dôvodu nesprávneho používania predmetu plnenia alebo užívania v rozpore s pokynmi Zhotoviteľa a pokynmi uvedenými v dokumentácii. Záruka sa taktiež nevzťahuje na vady, ktoré vznikli úpravou predmetu plnenia objednávatelom, subdodávateľmi objednávatelä alebo tretími osobami, alebo z dôvodu nedostatkov v podkladoch, alebo zadaniach objednávatelä, na základe ktorých bol predmet plnenia vyhotovený.
- 6.3. Záruky podľa tejto zmluvy sa vzťahujú na odovzdané a akceptované verzie informačného systému a programového vybavenia. Verzia je uvedená v každom preberacom a akceptačnom protokole.
- 6.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať na predmet plnenia pozáručný servis a podporu (ďalej len servisná podpora). Servisná podpora bude vykonávaná v súlade s príslušnými ustanoveniami Servisnej zmluvy.
- 6.5. V prípade zistenia záručnej vady v záručnej dobe sa Zhotoviteľ zaväzuje odstrániť túto vadu v súlade s príslušnými ustanoveniami Servisnej zmluvy. Za záručné vady v záručnej dobe sa nepovažuje upgrade a update dodaného softvéru. V prípade, ak Servisná zmluva nebude uzatvorená so Zhotoviteľom, ale s treťou osobou, záruka poskytnutá Zhotoviteľom podľa ustanovenia tohto článku VI. tejto zmluvy stráca svoju účinnosť.

Článok VII.

Zodpovednosť za chyby, škody a sankcie

- 7.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že predmet tejto zmluvy odovzdá objednávateľovi bez právnych väd. Zhotoviteľ vyhlasuje a svojim podpisom na tejto zmluve ručí, že k jednotlivým plneniam dodaným, poskytnutým, vykonaným alebo vytvoreným Zhotoviteľom alebo jeho dodávateľom pre Objednávateľa (a) má majetkové autorské práva a/alebo práva priemyselného a/alebo iného duševného vlastníctva; alebo (b) vykonáva právo na používanie autorského diela na základe licencií udelených mu tretími osobami, ktoré k nemu majú a/alebo vykonávajú autorské práva a/alebo práva priemyselného a/alebo iného duševného vlastníctva.
- 7.2. Zhotoviteľ nezodpovedá za akékoľvek škody na dátach, ktoré neboli vytvorené Zhotoviteľom dodaným predmetom plnenia s výnimkou systémov, ktoré majú priamu nadväznosť s dodaným predmetom plnenia. Zhotoviteľ aj objednávateľ sú povinní sa vopred informovať o spôsobe práce v inom programovom prostredí v prípade dodávky systémového a programového vybavenia za iných podmienok než sa dohodlo v tejto zmluve.
- 7.3. Každá zo strán nesie zodpovednosť za spôsobenú škodu v rámci platných právnych predpisov a tejto zmluvy. Obe strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia k predchádzaniu škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd.
- 7.4. Žiadna zo strán nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vecne nesprávneho alebo inak chybného zadania, ktoré obdržala od druhej strany. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za omeškanie spôsobené omeškaním splnením záväzkov druhej zmluvnej strany. Žiadna zo strán nezodpovedá za porušenie podmienok vyplývajúcich z tejto zmluvy v prípade, že takéto porušenie bolo preukázateľne spôsobené neposkytnutím nevyhnutnej a dohodnutej súčinnosti zo strany druhej zmluvnej strany.
- 7.5. Zhotoviteľ ďalej nezodpovedá za vady spôsobené treťou osobou, alebo udalosťou za ktorú táto tretia osoba zodpovedá, alebo za vady spôsobené neodvratiteľnou udalosťou napr. požiarom, alebo inou udalosťou, napríklad vyššou mocou.
- 7.6. Zhotoviteľ ďalej nezodpovedá za vady spôsobené obsluhou, ktorá nebola preukázateľne zaškolená pre používanie systémového a aplikačného programového vybavenia zamestnancami Zhotoviteľa, alebo zamestnancami objednávateľa vyškolenými zamestnancami Zhotoviteľa pre tento účel.
- 7.7. Zmluvné strany sa dohodli, že rozsah náhrady škody, ktorá môže vzniknúť ako dôsledok porušenia ktorejkoľvek povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán, sa zhora obmedzuje čiastkou predstavujúcou celkovú cenu za predmet plnenia podľa článku III. bod 3.1 tejto Zmluvy.
- 7.8. Zmluvné strany sa zaväzujú upozorniť druhú zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti vylučujúce zodpovednosť brániace riadnemu plneniu tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia k odvráteniu a prekonaniu okolností vylučujúcich zodpovednosť. Zmluvné strany sa dohodli, že ak niektorá zmluvná strana bude mať informáciu o akejkoľvek skutočnosti alebo okolnosti, ktorá by mohla byť spôsobilá priamo či nepriamo zmať alebo podstatne sťažiť plnenie tejto zmluvy, je táto zmluvná strana povinná okamžite o tejto skutočnosti alebo okolnosti vyrozumieť druhú zmluvnú stranu.
- 7.9. Každá zo zmluvných strán je oprávnená požadovať náhradu škody aj v prípade, že sa jedná o porušenie povinnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta, a to v čiastke presahujúcej zmluvnú pokutu. Zaplatením akejkoľvek dohodnutej zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo poškodeného na náhradu škody.
- 7.10. Zhotoviteľ nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú Objednávateľovi v dôsledku nerealizácie opatrení alebo porušením postupov uvedených Zhotoviteľom v príslušnej odovzdanej a Objednávateľom akceptovanej dokumentácii.
- 7.11. Zmluvné strany sú oslobodené od zodpovednosti za nesplnenie predmetu tejto zmluvy, pokiaľ takéto nesplnenie zmluvných povinností je spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle ustanovenia § 374 Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 7.12. V prípade omeškania so zhotovením diela podľa článku III bodu 3.1, prináleží Objednávateľovi zmluvná pokuta 0,05% zo zmluvnej ceny diela za každý aj začatý deň omeškania, maximálne do 20% fakturovanej zmluvnej ceny diela. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody, pričom zmluvná pokuta sa nezapočítava na úhradu škody, ktorá by Objednávateľovi vznikla porušením zmluvných povinností Zhotoviteľa.

- 7.13. Zhotoviteľ nebude v omeškaní, ak mu Objednávateľ neposkytne požadovanú súčinnosť v zmysle článku IV bod 4.2 zmluvy.
- 7.14. Dodaním predmetu plnenia podpísaním Preberacieho protokolu Objednávateľ zodpovedá za škodu spôsobenú neodborným zásahom do systémov.

Článok VIII.

Súčinnosť a vzájomná komunikácia

- 8.1. Každá komunikácia medzi zmluvnými stranami bude prebiehať prostredníctvom oprávnených osôb, štatutárnych orgánov zmluvných strán, prípadne nimi poverenými zamestnancami.
- 8.2. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k tejto zmluve, alebo ktoré majú byť vykonané na základe tejto zmluvy, musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú v tejto zmluve, ak nie je ustanovené alebo medzi zmluvnými stranami dohodnuté inak.
- 8.3. Vzájomná písomná komunikácia súvisiaca s touto zmluvou na základe bodu 8.1 a 8.2 môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailov projektových manažérov.
- 8.4. Vo všetkých veciach tejto zmluvy vrátane technických otázok a otázok súčinnosti pri vykonávaní predmetu zmluvy sú projektovými manažérmi - kontaktnými osobami:
- 8.4.1. za Zhotoviteľa: Ing. Andrej Legiň
- 8.4.2. tel. č.: 0915/356 165
- 8.4.3. e-mail: andrej.legin@legand.sk
- 8.4.4. za Objednávateľa: Mgr. Petra Vrbová
- 8.4.5. tel. č.: 0910/879 353
- 8.4.6. e-mail: petra.vrbova@sopsr.sk
- 8.5. Pre elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu sa zmluvné strany zaväzujú vzájomne písomne oznámiť akúkoľvek zmenu podstatnú pre vzájomnú komunikáciu.
- 8.6. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne formou alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie je možné výlučne cez podateľňu, prípadne oficiálne určené miesto na spôsob preberania, a len v úradných alebo dispozičných hodinách oznámených si zmluvnými stranami navzájom alebo zverejnených verejne prístupným spôsobom.
- 8.7. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si všetky informácie potrebné pre riadne plnenie svojich záväzkov. Zmluvné strany sú povinné informovať druhú zmluvnú stranu o všetkých skutočnostiach, ktoré sú alebo môžu byť dôležité pre riadne plnenie tejto zmluvy.
- 8.8. Zmluvné strany sú povinné plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy tak, aby nedochádzalo k omeškaniu s plnením jednotlivých termínov a s omeškaním úhrad jednotlivých peňažných záväzkov.
- 8.9. Objednávateľ zabezpečí prístup zamestnancom Zhotoviteľa do priestorov, v ktorých budú poskytované služby podľa tejto zmluvy.
- 8.10. Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi nevyhnutné informácie a dokumenty podľa odôvodnených požiadaviek Zhotoviteľa, ktoré sú nevyhnutné pre plnenia tejto zmluvy.

Článok IX.

Dôvernosc' informácií, obchodné tajomstvo

- 9.1. Za dôverné informácie sa podľa tejto zmluvy považujú:
- 9.1.1. všetky a akékoľvek údaje, dáta, podklady, poznatky, dokumenty alebo akékoľvek iné informácie, bez ohľadu na formu ich zachytenia,
 - 9.1.2. ktoré sa týkajú tejto zmluvy a jej plnenia s výnimkou povinne zverejňovaných údajov v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „Infozákon“);
 - 9.1.3. ktoré sa týkajú zmluvnej strany (najmä informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva a všetky ďalšie informácie o zmluvnej strane);
 - 9.1.4. ktoré sa týkajú zmluvných partnerov Objednávateľa (najmä osobné údaje);
 - 9.1.5. pre ktoré je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo, telekomunikačné tajomstvo, osobné údaje, utajované skutočnosti);
 - 9.1.6. ktoré boli poskytnuté zmluvnej strane/získané zmluvnou stranou pred nadobudnutím platnosti a účinnosti tejto zmluvy, pokiaľ sa týkajú jej predmetu a/alebo obsahu (najmä žiadosť o cenovú ponuku, cenová ponuka); ktoré sú výslovne zmluvnou stranou označené ako „dôverné“, „confidential“, „proprietary“ alebo iným obdobným označením (ďalej len „Dôverné informácie“), pričom za Dôverné informácie sa nepovažujú informácie, ktoré je Objednávateľ povinný poskytnúť v zmysle Infozákona.
- 9.2. Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou zmluvnou stranou od druhej zmluvnej strany na základe alebo v akejkoľvek súvislosti so touto zmluvou môžu byť použité výhradne na účely plnenia predmetu zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú Dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané zmluvnými stranami na základe tejto zmluvy a/alebo v akejkoľvek súvislosti s touto zmluvou udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany Dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu tejto zmluvy, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy, s výnimkou prípadu ich poskytnutia/odovzdania/oznámenia/sprístupnenia:
- 9.2.1. odborným poradcom zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov, alebo audítorov) a subdodávateľom zmluvnej strany, ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti stanovenou alebo uloženou zákonom alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody so zmluvnou stranou,
 - 9.2.2. materskej alebo dcérskej spoločnosti Zhotoviteľa alebo zriaďovateľovi Objednávateľa.
- 9.3. Povinnosť zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
- 9.3.1. boli zverejnené už pred podpisom zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú;
 - 9.3.2. majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci;
 - 9.3.3. boli sprístupnené druhej zmluvnej strane za účelom ich zverejnenia touto druhou stranou.

- 9.4. Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne a včasné utajenie Dôverných informácií a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o Dôverných informáciách podľa všeobecne platných, zaužívaných a zachovávaných pravidiel, zásad a zvyklostí pre utajovanie a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o takýchto informáciách.
- 9.5. Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne a včasné utajenie Dôverných informácií a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o Dôverných informáciách aj u svojich zamestnancov, štatutárnych orgánov, členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov, členov dozorných orgánov, zástupcov, splnomocnencov, subdodávateľov ako i iných spolupracujúcich tretích osôb, pokiaľ im takéto Dôverné informácie boli poskytnuté, odovzdané, oznámené a/alebo sprístupnené v súlade s touto zmluvou.

Článok X.

Vlastnícke právo a práva k duševnému vlastníctvu

- 10.1. V prípade, že sa na základe plnení Zhotoviteľa majú dohodnuté výstupy stať vlastníctvom Objednávateľa, prechádza na Objednávateľa vlastnícke právo dňom úplného uhradenia ceny takýchto vecí. Nebezpečenstvo škody prechádza na Objednávateľa dňom odovzdania vecí.
- 10.2. Ak dôjde pri plnení tejto zmluvy spoločnou tvorivou činnosťou zmluvných strán k vytvoreniu diela, ktoré môže byť predmetom práv k duševnému vlastníctvu, patria tieto práva spoločne a nerozdielne obidvom zmluvným stranám, pričom Objednávateľ bude mať k takto vytvorenému dielu časovo a teritoriálne neobmedzenú, bezplatnú a nevýhradnú licenciu. Toto neplatí v prípade diela, ktoré pri plnení tejto zmluvy vytvorili samostatne buď Zhotoviteľ alebo Objednávateľ, kedy práva k duševnému vlastníctvu patria výlučne tej zmluvnej strane, ktorá dielo vytvorila, pokiaľ nie je v tejto zmluve stanovené inak. Objednávateľ je oprávnený udeliť súhlas použitie takéhoto diela tretej osobe (sublicencia) len s predchádzajúcim výslovným písomným súhlasom Zhotoviteľa a len v rozsahu podľa tohto článku X. tejto zmluvy. Objednávateľ nie je oprávnený postúpiť licenciu tretej osobe.
- 10.3. V prípade, ak dôjde pri plnení tejto zmluvy k vytvoreniu diela, ktoré môže byť predmetom práv k duševnému vlastníctvu, zmluvné strany stanovujú osobitnou zmluvou podmienky na odplatné právo na používanie takto vytvoreného diela Zhotoviteľom alebo Objednávateľom.
- 10.4. Akoukoľvek modifikáciou diela zo strany Objednávateľa zaniká povinnosť Zhotoviteľa poskytovať záruku na takéto dielo. Uvedené platí aj v prípade, ak bude dielo alebo jeho časť upravované, alebo použité na vytvorenie nového diela, alebo inak modifikované treťou stranou alebo treťou osobou, a to bez ohľadu na skutočnosť, či mala tretia strana alebo osoba súhlas na použitie diela – sublicenciu.
- 10.5. Pre publikačnú činnosť v súvislosti s predmetom zmluvy platí pre zmluvne strany autorský zákon o spoluautorstve a citáciách.
- 10.6. Všetky práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prechádzajú na prípadných právnych nástupcov zmluvných strán.
- 10.7. V prípadoch, ak predmet dodávky vyžaduje integráciu na programové vybavenie tretích strán zmluvne zaviazaných voči objednávatelovi, Objednávateľ zabezpečí na vlastné náklady potrebné licenčné práva na používanie programového vybavenia alebo jeho časti Zhotoviteľom.
- 10.8. Licencia poskytnutá podľa tohto článku zmluvy platí na všetky verzie, funkčné alebo jazykové, ktoré vzniknú úpravou originálne dodaného programového vybavenia.

Článok XI.

Odovzdanie a prevzatie plnenia

- 11.1. Záväzok Zhotoviteľa zhotoviť dielo je splnený dňom odovzdania riadne zhotoveného diela bez väd a nedorobkov Objednávateľovi v lehote podľa článku II bod 2.1. Odovzdanie a prevzatie diela zmluvné strany potvrdia podpísaním tzv. Preberacieho protokolu, ktorého vzor tvorí prílohu č.2 tejto zmluvy.

- 11.2. Pred prevzatím diela je Objednávateľ oprávnený dielo otestovať z pohľadu funkčnosti. V prípade, ak Objednávateľ počas testovania zistí, že dielo obsahuje vady a nedorobky, Objednávateľ je oprávnený dielo neprevziať a zároveň spíši zoznam vád a nedorobkov a určí Zhotoviteľovi lehotu na ich odstránenie. Dielo sa nepovažuje za odovzdané do opravy nedostatkov a bezpečnostných problémov zistených pri penetračných testoch pred odovzdaním.
- 11.3. Odovzdaním diela podľa bodu 11.1 tohto článku sa dielo bude považovať za vykonané a jeho predmet za odovzdaný Objednávateľovi.
- 11.4. V prípade, že Objednávateľ bez oprávneného dôvodu v rozpore s touto zmluvou nepodpíše Preberací protokol vyhotovený podľa tejto zmluvy, považuje sa takýto preberací protokol za podpísaný a odovzdávané plnenie za Objednávateľom akceptované dňom jeho riadneho predloženia na podpis Objednávateľovi.

Článok XII.

Organizácia práce

- 12.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať všetky technické a bezpečnostné predpisy, s ktorými jeho zamestnancov oboznámil Objednávateľ, zároveň zabezpečí poučenie svojich zamestnancov o všeobecných predpisoch bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, zodpovedá za nich a znáša prípadné dôsledky porušenia týchto predpisov.
- 12.2. V prípade, ak v areáli patriacemu Objednávateľovi dôjde k pracovnému úrazu zamestnanca Zhotoviteľa z dôvodu porušenia technických a bezpečnostných predpisov týmto zamestnancom, zodpovedá v plnom rozsahu za následky výlučne Zhotoviteľ.
- 12.3. Zamestnanci Zhotoviteľa sú povinní dodržiavať zásady všeobecnej spôsobilosti tretích osôb vstupujúcich do priestorov Objednávateľa a iné predpisy Objednávateľa, s ktorými budú vopred preukázateľne oboznámení.
- 12.4. Objednávateľ môže v konkrétnom prípade, na základe požiadavky Zhotoviteľa akceptovať jeho Subdodávateľov, čo však Zhotoviteľa nezabavuje zodpovednosti za kvalitu plnenia zmluvy a dodávok podľa Obchodného zákonníka. Zhotoviteľ je povinný informovať Objednávateľa o spôsobe a rozsahu práce so Subdodávateľom v čase predloženia ponuky.

Článok XIII.

Záverečné ustanovenia

- 13.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami. V zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, táto zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 13.2. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou môže byť zrušený dohodou zmluvných strán, alebo písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán s výpovednou lehotou 3 (slovom tri) mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým kalendárnym dňom mesiaca nasledujúcim po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Vypovedanie zmluvy nemá vplyv na záväzky vyplývajúce z plnenia zmluvy pred jej vypovedaním.
- 13.3. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou, môže byť zrušený dohodou zmluvných strán, alebo odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán v prípade podstatného porušenia zmluvy s účinnosťou odstúpenia 2 mesiace od doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane. Na účely tejto zmluvy sa podstatným porušením rozumie také porušenie povinností vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy, na ktoré zmluvná strana upozorní druhú zmluvnú stranu aj s uvedením dodatočnej primeranej lehoty na odstránenie zistených nedostatkov, a pokiaľ táto druhá zmluvná strana zistené nedostatky neodstráni ani v dodatočnej primeranej lehote určenej zmluvnou stranou. Takáto primeraná lehota nesmie byť kratšia ako 30 kalendárnych dní.

- 13.4. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do doby splnenia všetkých zmluvných záväzkov oboch zmluvných strán. Týmto nie sú dotknuté čl. IX., X. a XIII. a iné články tejto zmluvy, ktoré podľa svojej povahy majú trvať aj po ukončení tejto zmluvy.
- 13.5. Obmedzenia, vývoj, rozšírenia a ďalšie podstatné zmeny touto zmluvou deklarovaného vzťahu, ktoré vzniknú dodatočne, musia byť vyhotovené ako dodatok tejto zmluvy v písomnej forme a obojstranne podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 13.6. Zmluvné vzťahy, neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka (Zákon 513 / 1991 Zb.), Autorského zákona (185/2015) a súvisiacimi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 13.7. Pojem vyššej moci pre účely tejto zmluvy sa interpretuje v súlade s obsahom publikácie MOK „Vyššia moc a sťažnené plnenie“ vydananej medzinárodnou obchodnou komorou ICC pod č. 421.
- 13.8. V prípade sporného chápania tejto zmluvy, alebo neplnenia záväzkov oboch strán, sa obidve zmluvné strany budú snažiť pred zahájením právnych krokov predovšetkým o zhodu v dobrom. Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú zhodou v dobrom, budú sa snažiť dosiahnuť súdny zmier. Pod zhodou v dobrom sa rozumie zvolanie stretnutia na úrovni, osôb oprávnených konať pre účely zmluvy. Právo zvolať toto stretnutie majú obe strany a to písomne. Po doručení návrhu zvolania sa stretnutie musí uskutočniť do troch dní, ak sa obe zmluvné strany nedohodnú inak.
- 13.9. Ak sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy stane nezákonným, neplatným alebo nevymáhateľným podľa platného práva, ostatné ustanovenia zostávajú plne platné a účinné, pokiaľ je zachovaný účel za ktorým zmluvné strany túto zmluvu uzatvorili; to sa nevzťahuje na prípady, ak sa neplatným stane ustanovenie, ktoré tvorí podstatnú náležitosť zmluvy.
- 13.10. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva vyjadruje ich vážnu a slobodnú vôľu, a že nebola uzatvorená v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok.
- 13.11. Nadpisy v zmluve slúžia iba k jej prehľadnosti a neberú sa do úvahy pri výklade zmluvy, rovnako sa nepovažujú ani za definície, zmeny alebo za vysvetlivky jednotlivých zmluvných ustanovení.
- 13.12. Zmluva alebo jej časť alebo ktorékoľvek jej ustanovenie môžu byť zmenené, doplnené alebo inak modifikované zmluvnými stranami výlučne v písomnej forme dodatkom k tejto zmluve s riadnymi podpismi oboch zmluvných strán, ktorý bude tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť.
- 13.13. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsah bez pripomienok odsúhlasili a na znak súhlasu so vstupom do práv a povinností, ktoré pre každú zo zmluvných strán zo zmluvy vyplývajú, podpísali.
- 13.14. Táto Zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva sú určené pre Objednávateľa a dva pre Zhotoviteľa.
- 13.15. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú tieto prílohy:
- Príloha č. 1 - Technická špecifikácia riešenie
Príloha č. 2 - Preberací protokol
Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov

V, dňa

V, dňa

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa :

.....
Ing. Martin Lakanda
generálny riaditeľ

.....
Ing. Andrej Legiň
konateľ

Príloha číslo 1

Technická špecifikácia riešenia

Všeobecné požiadavky pre implementáciu automatizovanej správy registratúry
Inštalácia a aktivácia licencií
Inštalácia zdrojového kódu poskytnutého na základe sublicenčnej zmluvy
Napojenie na Active Directory zákazníka
Implementácia registratúrneho plánu zákazníka
Implementácia organizačnej štruktúry
Implementácia používateľských rolí a priradenie k užívateľom
Implementácia výstupných šablón definovaných zákazníkom (napr. hlavičkové papiere)
Prepojenie skenovacieho pracoviska a registratúry
Zabezpečenie prepojenia medzi registratúrou a všetkými podporovanými balíkmi MS OFFICE
Vytvorenie implementačného manuálu
Vytvorenie testovacích scenárov
Overenie funkčnosti podľa testovacích scenárov
Odovzdanie do prevádzky

Funkčné požiadavky pre implementáciu automatizovanej správy registratúry
Systém bude budovaný na báze produktu Fabasoft eGov-Suite.
Každý dokument v systéme bude implementovaný ako určitý objekt. Tento objekt bude obsahovať popisné údaje (metadáta - napr. názov dokumentu, dátum vzniku) a samotný obsah (napr. zoskenovaný obraz papierového dokumentu - súbor typu PDF).
Systém musí podporovať väzbu na organizačnú štruktúru (napr. pre definovanie aktérov schvaľovania), zostane ponechaná aj možnosť manuálneho výberu.
Používateľské prostredie pre prácu so systémom musí byť riešené prostredníctvom web rozhrania.
Systém musí podporovať centralizované vedenie správy registratúry.
Systém musí umožniť validáciu a prednastavovanie údajov (kontrolu povinných údajov).
Systém musí byť lokalizovaný do slovenského jazyka.
Súlad s legislatívou a európskymi štandardmi
Riešenie musí byť implementované v súlade so zákonom č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach
Riešenie musí byť implementované v súlade s vyhláškou MV SR č. 628/2002 Z. z.
Riešenie musí byť implementované v súlade s vyhláškou MV SR č. 410/2015 Z.z.
Riešenie musí byť implementované v súlade s ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi, napr. zákon na ochranu osobných údajov a pod.
Systém musí disponovať certifikátom o posúdení zhody s požiadavkami výnosu Ministerstva vnútra SR č. 525/2011 Z.z. o štandardoch pre elektronické informačné systémy na správu registratúry s úrovňou hodnotenia „Vysoká úroveň“.
Správa registratúrnych záznamov a spisov musí byť v súlade s platným registratúrnym poriadkom organizácie.
Záznamy
Systém musí podporovať automatický obeh záznamov v elektronickej forme.
Systém musí umožniť spracovanie každého záznamu v rámci spisu.
Systém musí pokrývať kompletný životný cyklus registratúrnych záznamov – od ich vzniku, resp. príchodu do organizácie, cez evidenciu, pridelenie na org. útvar, pridelenie spracovateľovi, vloženie do spisu, tvorbu odpovede, schválenie a odoslanie.
Systém musí umožniť určenie spracovateľa manuálnym výberom spracovateľa alebo organizačného útvaru alebo automatizovane na základe logicky definovaných pravidiel pre konkrétny druh záznamu alebo službu.
Systém musí umožniť, aby každý registratúrny záznam bol vložený práve do jedného spisu. Systém umožní kópiu

záznamu vložiť ako elektronický dokument do ďalších spisov avšak s uvedením správneho uloženia originálu.
Systém musí umožniť stornovanie registrátneho záznamu za určitých podmienok. Záznam bude označený ako zrušený, systém nepovolí výmaz záznamu.
Systém musí podporovať hromadné vybavovanie a rozposielanie zásielok (hromadné tlačenie obálok), interných a externých rozdeľovníkov.
Spisy
Systém musí umožniť jednoznačnú identifikáciu spisov v štruktúre podľa registrátneho poriadku organizácie.
Systém musí zabezpečiť dodržanie predpísaného spôsobu manipulácie so spisom – od vzniku až po archiváciu/zničenie.
Systém musí podporovať typ spisu, viaceré stavy spisov a spisové zväzky.
Systém musí umožniť vizualizáciu podľa typov a stavov spisov.
Systém musí podporovať stavy spisov podľa platného registrátneho poriadku.
Systém musí zabezpečiť povinné priradenie spisu ku vecnej skupine registrátneho plánu.
Systém musí umožniť spracovateľovi zaznamenať spôsob vybavenia spisu.
Systém musí umožniť delimitáciu spisu.
Práca s dokumentmi
Systém musí umožniť import skenovaných dokumentov.
Systém musí podporovať funkciu Drag&Drop pri importe dokumentov.
Systém musí umožniť manuálne zadávanie atribútov pre importované zoskenované dokumenty.
Tlačové zostavy a reporty
Automatická tvorbu všetkých evidenčných pomôcok požadovaných registrátnym poriadkom (napr. registrátny denník) v elektronickej aj tlačovej forme, evidencia výpožičiek fyzických spisov z registrátneho strediska pre správcu registratúry.
Systém musí umožniť vedenie príslušnej dokumentácie o správe registratúry – možnosť tvorby dokumentácie týkajúcej sa správy registratúry: registrátny denník spisov/záznamov spisové obaly zostava pre presun spisov do RS, zostavy pre vyradovanie.
Systém musí umožniť vytvorenie a tlač spisového obalu a obsahu spisu alebo jeho časti v zmysle registrátneho poriadku.
Systém musí umožniť vytvorenie reportu na kontrolingové účely pre nadriadených (napr. nedodržanie termínov vybavenia spisov a záznamov).
Systém musí umožniť tlač adres na obálku pre odoslanie.
Systém musí umožniť vytvorenie a tlač podacieho hárku pre odoslanie vybavenia poštou a vedie ich evidenciu
Zastupovanie
Systém musí poskytovať možnosť nastavenia zastupovania ako aj nastavenie zastupovania podriadených zamestnancov.
Jeden používateľ môže zastupovať viacerých iných používateľov.
Zastupovanie môže byť aj trvalé (t.j. bez obmedzenia dátumu ukončenia zastupovania).
Určený zástupca dostane počas stanoveného obdobia k dispozícii rolu zastupovaného a bude sa môcť do nej prepnúť a vykonávať činnosti zastupovaného. Analogicky daný používateľ môže mať viacerých zástupcov.
Zastupovanie ohraničené koncovým dátumom bude automaticky systémom ukončené po tomto termíne (t.j. systém už neumožní zástupcovi prístup k roly zastupovaného).
Notifikácie
Systém musí umožniť automatické zasielanie notifikácie o aktivite čakajúcej na vybavenie. Notifikácia bude obsahovať linku na príslušnú aktivitu.
Systém musí umožniť podporu zasielania notifikácií (upozornenia) o blížiacom sa termíne ukončenia úlohy čakajúcej na vybavenie.
Systém musí poskytovať funkcie pre kontrolu spracovania záznamov a spisov formou farebného odlíšenia tesne pred a po uplynutí termínu.
Vyhľadávanie
Systém musí umožniť vyhľadávanie registrátnych záznamov a spisov ako aj iných objektov podľa jednoduchého filtra (jeden atribút) alebo podľa zloženého filtra (viacero atribútov) za dodržania pravidla oprávnených prístupov.
Dokladovateľnosť
Systém musí zabezpečiť dokladovateľnosť - zaznamenávanie všetkých dôležitých operácií nad spismi, záznamami a ďalšími objektami registratúry a vedenie podrobnej histórie záznamu a spisu.

Integrácia
Systém musí byť plne integrovaný s bežne používanými kancelárskymi aplikáciami (textový a tabuľkový procesor).
Správa registratúry
Systém musí podporovať vytvorenie a správu registrátúrneho plánu správcu registratúry.
Systém musí podporovať elektronický proces vyradenia spisov v zmysle registrátúrneho poriadku.
Systém musí umožniť tvorbu a vyhotovenie všetkých dokumentov pre vyradenie spisov z evidencie registratúry.
Systém musí podporovať vytvorenie tlačových zostáv registrátúrneho denníka:- ročný zoznam spisov- zoznam registratúrnych záznamov v spise (obsah spisov)- menný register
Systém musí podporovať ročnú uzávierku spisov.
Systém musí podporovať presun nevybavených a neuzatvorených bežných spisov z predchádzajúceho roku do nového registrátúrneho roka. Prenosom sa musí prideliť nové číslo spisu.
Systém musí podporovať presun spisov do registrátúrneho strediska.
Systém musí podporovať správu spisov v registrátúrnem stredisku: evidencia presunu spisov do RS lokácia spisov zmena lokácie spisu, výpožičky, nahliadnutie
Systém musí umožniť presné zaznačenie uloženia spisov v registrátúrnem stredisku (miestnosť, regál a jeho časti, polica, ukladacia jednotka).
Systém musí umožniť vytváranie reportov pre správcu registrátúrneho strediska.
Školenie používateľov (max. 10 kľúčových školiteľov používateľov) a školenie administrátorov systému (max. 2 osoby)

Príloha číslo 2

Preberací protokol k zmluve XXXXXXX

Zhotoviteľ: LEGAND, s.r.o., Wolkerova 34, 974 04 Banská Bystrica

Objednávateľ: Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky, Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica

Predmet dodávky: Implementačné práce automatizovanej správy registratúry

Dátum a miesto dodania:

Objednávateľ preberá dielo od Zhotoviteľa bez výhrad / s výhradami

Výhrady objednávateľa:

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa:

Príloha číslo 3

Zoznam subdodávateľov

Názov subdodávateľa	Identifikačné údaje subdodávateľa	Predmet subdodávky	Rozsah subdodávky
DWC Slovakia, a.s.	IČO 35 918 501	Metodická činnosť	50 hodín
DWC Slovakia, a.s.	IČO 35 918 501	Projektová činnosť	75 hodín