

Dohoda
o zabezpečení a vykonaní odbornej praxe študentov
(ďalej len dohoda)

Názov zariadenia: **Spojená škola**

Organizačná zložka: Stredná odborná škola technická Jozefa Čabelku

Sídlo: Námestie sv. Martina 5, 908 51 Holič

Zastúpená: PaedDr. Jaroslav Krajčovič, PhD. riaditeľ školy

IČO: 53638611

DIČ: 2121531214

IBAN: SK83 8180 0000 0070 0066 2508

(ďalej len škola)

a

Názov organizácie: **Centrum pre deti a rodiny Skalica**

Sídlo: Pri potoku 361/10, 909 01 Skalica

Zastúpená:

IČO:

DIČ:

IBAN organizácie:

(ďalej len poskytovateľ)

Čl. I
Účel a predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je spolupráca zmluvných strán pri zabezpečení odbornej praxe študentov školy vo vyššie uvedenom zariadení, v dennej forme štúdia, v študijnom odbore Sociálno-výchovný pracovník, vykonávanej na pracovisku poskytovateľa. Príloha č. 1 – Menný zoznam žiakov.
2. Cieľom dohody je získanie potrebných praktických zručností na výkon budúceho povolania v študijnom odbore Sociálno-výchovný pracovník pod dohľadom a odborným vedením pracovníkov poskytovateľa.

Čl. II
Doba, na ktorú sa dohoda uzatvára

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú od 19. 9. 2023 do 30. 6. 2024.

2. Pracovná doba žiakov v zariadení je od **08.00 h – 14.00 h.**, alebo dohodou podľa potrieb zariadenia, maximálne však 8 hodín denne v pracovných dňoch, maximálne do 20.00 hod.

Čl. III

Podmienky a organizačné zabezpečenie odbornej praxe

1. Odborná prax je súčasťou štúdia na strednej odbornej škole. Obsah a rozsah odbornej praxe je určený študijným plánom študijného odboru Sociálno-výchovný pracovník.
2. Termín odbornej praxe je určený harmonogramom školy príslušného školského roka 2023/2024.
3. Organizáciu odbornej praxe zabezpečuje predseda predmetovej komisie odboru 7661 M Sociálno-výchovný pracovník na škole.

Čl. IV

Práva a povinnosti účastníkov dohody

1. Povinnosti poskytovateľa:

- a) zabezpečiť odbornú prax pre študentov školy,
- b) poveriť organizovaním odbornej praxe svojho zamestnanca, ktorý poskytne študentom odbornú pomoc a odborné vedenie počas odbornej praxe,
- c) pred nástupom na odbornú prax v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 1124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zrozumiteľne a preukázateľne oboznámiť každého študenta s potrebnými informáciami a pokynmi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, platnými pre pracoviská a priestory poskytovateľa, najmä s informáciami podľa § 7 ods. 8 písm. a) až c) zákona č. 124/2006 Z.z.. Toto oboznamovanie vykoná poverený zamestnanec pracoviska poskytovateľa.
- d) pred nástupom na odbornú prax v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov preukázateľne školiť každého študenta v súlade s obsahom školenia o ochrane pred požiarom podľa § 20 ods. 1 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov, toto školenie vykoná poverený zamestnanec pracoviska poskytovateľa.
- e) pri nástupe na odbornú prax oboznámiť študentov s pracovným režimom pracoviska poskytovateľa, jeho zaradením pri vykonávaní odbornej praxe a s úlohami z toho plynúcimi,
- f) včas oboznámiť študentov s ďalšími normami, ktoré sú nevyhnutné pre výkon odbornej praxe alebo prispievajú k plneniu cieľov odbornej praxe,
- g) vytvoriť študentom primerané podmienky, v ktorých môžu efektívne naplňovať ciele a účel praxe, definované v tejto dohode.
- h) vytvoriť priestor pre efektívne využitie študentovho vedomostného a osobnostného potenciálu k napĺňaniu cieľov pracoviska,
- i) zohľadniť relevantné požiadavky a očakávania študentov k obsahu a priebehu odbornej praxe.

2. Povinnosti študenta:

- a) riadiť sa pokynmi osoby oprávnenej riadiť činnosti pracoviska poskytovateľa (plne odborne spôsobilý) a prípadne aj pokynmi ďalších odborne spôsobilých osôb (pokiaľ k tomu budú ňou poverené),
- b) rešpektovať a dodržiavať všetky nariadenia a predpisy platné pre poskytovateľa a pre osoby zabezpečujúce jeho činnosť, vrátane právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci právnych predpisov ochrany pred požiarom a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, s ktorými bol študent preukázateľne oboznámený,
- c) počínať si tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia vlastného alebo osôb vykonávajúcich činnosť v sídle poskytovateľa, k poškodeniu alebo zničeniu majetku a k bezdôvodnému obohateniu,
- d) dodržiavať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone odbornej praxe v sídle poskytovateľa (aj po skončení študentovej odbornej praxe) podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, upravujúcich túto povinnosť,
- e) po dobu vykonávania odbornej praxe byť primerane oblečený, podľa požiadaviek, resp. charakteru pracoviska poskytovateľa.

Čl. V

Zodpovednosť za škodu

1. Práva a povinnosť zo zodpovednosti za vznik prípadných škôd sa riadia príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, vo väzbe na druh a rozsah možnej škody na strane účastníkov dohody.
2. Pri určení spôsobu a rozsahu náhrad i v ostatných otázkach zodpovednosti za škodu sa účastníci budú riadiť najmä ustanoveniami § 415 až 450 Občianskeho zákonníka v platnom znení ako aj príslušnými ustanoveniami súvisiacich, všeobecne záväzných právnych predpisov, upravujúcich danú oblasť.

Čl. VI

Ostatné dojednania

1. Počas výkonu predmetnej odbornej praxe študentom ostáva jeho právne postavenie študenta strednej školy nezmenené, a to aj v oblasti poistenia (zdravotného, nemocenského, dôchodkového, a pod.). v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov, a tiež v prípade úrazu i vo všetkých ostatných prípadoch, nakoľko táto odborná prax je podľa zákona o stredných školách v platnom znení v zmysle schváleného študijného programu súčasťou stredoškolského štúdia.
2. Náklady na ubytovanie, cestovné a stravné, ktoré vzniknú študentovi v súvislosti s výkonom odbornej praxe si hradí študent sám.
3. Účastníci tejto dohody sa zaväzujú viesť denník praxe.

Čl. VII

Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy zmluvných strán touto dohodou bližšie neupravené sa riadia právnymi predpismi, uvedenými ods. 1 tohto článku dohody.
2. Prípadné spory budú zmluvné strany prednostne riešiť dohodou na základe vzájomného rokovania.
3. V prípade, ak niektoré ustanovenia tejto dohody je alebo sa stane neplatným či neúčinnými, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto dohody, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v takomto prípade zaväzujú dodatkom k tejto dohode nahradiť neplatné či neúčinné ustanovenie ustanovením platným či účinným, ktoré čo najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu ustanovenia neplatného či neúčinného. Do uzavretia takéhoto dodatku platí zodpovedajúca právna úprava všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
4. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto dohody možno vykonať len písomne, vo forme dodatku k dohode.
5. Dohoda je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých po jednom exemplári dostane škola aj poskytovateľ.
6. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, v spojení s §5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Účastníci dohody súhlasia so zverejnením jej obsahu v súlade s platným zákonom.

V Holíči dňa

V Skalici dňa 18.9.2023

Spojená škola
Námestie
.....
.....

PeaDr. Jaroslav Krajčovič, PhD.
riaditeľ Spojenej školy

Centrum pre deti a rodiny Skalica
.....
.....

Mgr. Marta Nováková
riaditeľka

Menný zoznam žiakov

Meno žiaka

Dátum narodenia

Býdlisko

Blažíčková Sofia

05.03.2002

Dobruša, Bratislava, Bratislava

Chrenková Tatiana

07.08.2002

Káňová, Bratislava, Bratislava

Petranská Zuzana

02.10.2002

CD, Bratislava, Bratislava

Vašková Sára

11.02.2002

Poľovná, Bratislava, Bratislava