

DOHODA O DOČASNOM PRIDELENÍ ZAMESTNANCA
uzavretá podľa ustanovenia § 58 a nasl. zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení
(ďalej len „dohoda“)
medzi

ZAMESTNÁVATEĽOM:

Názov: **Obec Nálepko**
Zastúpený: **Ondrej Klekner, starosta**
Sídlo: **Stredný riadok 384/I, Nálepko, PSČ: 053 33**
IČO: **00 329 398**
Číslo účtu: **SK27 5600 0000 0035 3177 6004**

a

UŽÍVATEĽSKÝM ZAMESTNÁVATEĽOM:

Názov: **Základná škola s materskou školou Nálepko**
Zastúpený: **Mgr. Ingrid Majorová, riaditeľ**
Sídlo: **Školská 684, Nálepko, PSČ: 053 33**
IČO: **35 546 751**

1 ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Predmetom tejto Dohody je dohoda Strán o dočasnom pridelení Zamestnanca na výkon práce k Užívateľskému zamestnávateľovi podľa podmienok uvedených v článku 3 tejto Dohody.

2 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Zamestnávateľ sa zaväzuje, že podelí Zamestnanca k Užívateľskému zamestnávateľovi na výkon práce.

3 PODMIENKY DOČASNÉHO PRIDEĽOVANIA

- 3.1 Zamestnancom, ktorý bude dočasne pridelený na výkon práce k Užívateľskému zamestnávateľovi je:

Meno a priezvisko:	Ing. Štefan Geletka
Dátum a miesto narodenia:	14.03.1989 v Spišskej Novej Vsi
Trvalý pobyt:	Hlavná 526/122, Nálepko, PSČ: 053 33

- 3.2 Dňom vzniku dočasného pridelenia je **29. júl 2023**.
- 3.3 Dobou trvania dočasného pridelenia je **24 mesiacov**.
- 3.4 Druhom práce vykonávanej Zamestnancom u Užívateľského zamestnávateľa je technik požiarnej ochrany, bezpečnostný technik a technik civilnej ochrany.
- 3.5 Miestom výkonu práce Zamestnanca u Užívateľského zamestnávateľa je sídlo Užívateľského zamestnávateľa, resp. ním určené miesto nachádzajúce sa mimo sídla Užívateľského zamestnávateľa, ak to vyžaduje povaha pridelenej práce.
- 3.6 Zamestnávateľ a Užívateľský zamestnávateľ sa dohodli, že Zamestnávateľ bude poskytovať Zamestnancovi za prácu vykonanú u Užívateľského zamestnávateľa mesačnú mzdu podľa podmienok dojednaných v Pracovnej zmluve so Zamestnancom.
- 3.7 Zamestnávateľ a Užívateľský zamestnávateľ sa dohodli na odmene pre Zamestnávateľa vo výške **300,- Eur** mesačne počas celej doby trvania dočasného pridelenia Zamestnanca na výkon práce u Užívateľského

zamestnávateľa. Odmena je splatná vždy k 15. dňu v príslušnom kalendárnom mesiaci po zadu a Užívateľský zamestnávateľ ju uhradí Zamestnávateľovi na základe Zamestnávateľom osobitne vystavenej faktúry.

- 3.8 Zamestnávateľ môže jednostranne ukončiť dočasné pridelenie Zamestnanca u Užívateľského zamestnávateľa pred uplynutím dohodnutej doby v prípade, ak sa tak dohodne s Užívateľským zamestnávateľom. V tomto prípade dočasné pridelenie končí dňom uvedeným v takto uzatvorenej dohode, inak dňom kedy táto dohoda nadobudne platnosť a účinnosť.
- 3.9 Zamestnanec je v súlade s ustanoveniami § 58 ods. 13 ZP oprávnený skončiť dočasné pridelenie k výkonu práce u Užívateľského zamestnávateľa jednostranným prehlásením v nasledujúcich prípadoch:
- a) z dôvodu a za podmienok, pre ktoré by porovnateľný zamestnanec bol oprávnený okamžite zrušiť pracovný pomer s Užívateľským zamestnávateľom podľa ustanovenia § 69 ZP. Dočasné pridelenie skončí dňom doručenia tohto prehlásenia Zamestnávateľovi;
 - b) za podmienok, za ktorých by porovnateľný zamestnanec Užívateľského zamestnávateľa bol oprávnený dať Užívateľskému zamestnávateľovi výpoveď z pracovného pomeru podľa ustanovenia § 67 ZP. Dočasné pridelenie zamestnanca k Užívateľskému zamestnávateľovi sa skončí uplynutím výpovednej doby v dĺžke a za podmienok uvedených v ustanovení § 62 ZP, pričom pre začiatok výpovednej doby je rozhodujúci dátum doručenia prehlásenia Zamestnanca Zamestnávateľovi;
 - c) na základe dohody so Zamestnávateľom a Užívateľským zamestnávateľom, alebo ak sa nepodarí dosiahnuť takúto dohodu oznámením o skončení Zamestnávateľovi aj bez udania dôvodu.
- 3.10 Zamestnanec je povinný v súlade s pracovnou zmluvou vykonávať práce podľa pokynov Užívateľského zamestnávateľa v určenom čase, dodržiavať interné predpisy Užívateľského zamestnávateľa a pracovnú disciplínu.
- 3.11 Po dobu dočasného pridelenia ukladá Užívateľský zamestnávateľ Zamestnancovi v mene Zamestnávateľa pracovné úlohy, organizuje, riadi a kontroluje jeho prácu, dáva mu na tento účel pokyny a utvára priaznivé pracovné podmienky rovnako ako ostatným svojim zamestnancom.
- 3.12 Užívateľský zamestnávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí, aby pracovné podmienky Zamestnanca a podmienky zamestnávania počas trvania dočasného pridelenia boli rovnaké aké majú zamestnanci u Zamestnávateľa. Ak Užívateľský zamestnávateľ bude zamestnávať porovnateľných zamestnancov, zaväzuje sa zabezpečiť, aby pracovné podmienky Zamestnanca a podmienky zamestnávania počas trvania dočasného pridelenia boli rovnako priaznivé ako u porovnateľných zamestnancov Užívateľského zamestnávateľa.
- 3.13 Zamestnanec je po dobu dočasného pridelenia povinný najmä:
- podľa pokynov Užívateľského zamestnávateľa vykonávať práce osobne,
 - pracovať zodpovedne a riadne, plniť pokyny Užívateľského zamestnávateľa a dodržiavať zásady spolupráce s ostatnými zamestnancami Užívateľského zamestnávateľa,
 - byť na pracovisku na začiatku svojho pracovného času, využívať pracovný čas na prácu a odchádzať z pracoviska po skončení pracovného času,
 - dodržiavať právne predpisy, vnútorné predpisy Užívateľského zamestnávateľa a ostatné predpisy vzťahujúce sa na prácu ním vykonávanú,
 - riadne hospodáriť so zverenými prostriedkami a strážiť a ochraňovať majetok Užívateľského zamestnávateľa
 - ihneď upozorniť Užívateľského zamestnávateľa na nedostatky, ktoré by mohli ohroziť riadny výkon dohodnutého druhu práce.
- 3.14 Zamestnávateľ a/alebo Užívateľský zamestnávateľ poskytne Zamestnancovi na základe preberacieho protokolu pracovné oblečenie, pracovnú obuv, ochranné pracovné pomôcky. Po ukončení pracovného pomeru je Zamestnanec povinný zabezpečiť riadne vrátenie zverených predmetov. V prípade, že Zamestnanec najneskôr v deň skončenia pracovného pomeru zverené predmety nevráti alebo ich vráti poškodené Zamestnávateľ má právo na uplatnenie náhrady škody Zamestnanca. Zamestnávateľ a Zamestnanec sa dohodli na zrážke zo mzdy za každý takto nevrátený alebo zničený zverený predmet vo výške jeho obstarávacej ceny.

4 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 4.1 Práva a povinnosti Strán neupravené v tejto Dohode sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 4.2 Akékoľvek písomnosti Zamestnávateľa a/alebo Užívateľského zamestnávateľa sa doručujú druhej strane na adresu sídla uvedenú v záhlaví tejto Dohody.
- 4.3 Táto Dohoda môže byť zmenená na základe vzájomnej dohody strán výlučne písomne, formou očíslovaného dodatku.

- 4.4 Strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, ich vôľa je slobodná a vážna, prejav vôle je dostatočne zrozumiteľný a určitý, zmluvná voľnosť nie je obmedzená a právny úkon je urobený v predpísanej forme. Strany si Dohodu prečítali a bez výhrad súhlasia s jej ustanoveniami.
- 4.5 Táto Dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu. Každá zo Strán obdrží jeden rovnopis.

V Nálepko, dňa 28. júla 2023

**Základná škola
s materskou školou Nálepko**
ŠK. I. 1. 1. 684