

Dohoda o užívaní verejného priestranstva

(ďalej ako „Dohoda“)

Poskytovateľ: **Obec Vernár**
Zastúpená: starostom obce Ondrejom Ondrušom
Adresa: Hlavná 171/65, 059 17 Vernár
IČO: 00326682
DIČ: 2020675019
Bankové spojenie: VÚB Poprad
IBAN: SK16 0200 0000 0000 2502 5562

Emailová adresa Poskytovateľa pre vrátenie faktúr: urad@vernar.sk

(ďalej ako „Poskytovateľ“)

a

Užívateľ:
Vedúci účastník združenia: STRABAG s.r.o.
Sídlo: Mlynské Nivy 61/A, 825 18 Bratislava
IČO: 17 317 282
DIČ: 2020316298
IČ DPH: SK 2020316298
Štatutárny orgán: Ing. Branislav Lukáč, Ing. Milada Kušnírová,
Ing. Martin Martinák, konatelia spoločnosti
v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III,
Zapísaný: Oddiel: Sro, Vložka číslo: 991/B

Účastník združenia: EUROVIA SK, a.s.
Sídlo: Osloboditeľov 66, 040 17 Košice
IČO: 31 651 518
DIČ: 2020490274
IČ DPH: SK 2020490274
Štatutárny orgán: Ing. Róbert Šinály, podpredseda predstavenstva
Ing. Juraj Dančišín, člen predstavenstva
Ing. Daniel Hanko, člen predstavenstva
v Obchodnom registri Mestského súdu Košice,
Zapísaný: Oddiel: Sa, Vložka číslo: 248/V

Osoby oprávnené rokovať a konať v mene Užívateľa:

a) vo veciach zmluvných: Ing. Marián Kropuch, technický vedúci oblasti Východ
Ing. Ján Lietava, ekonomický vedúci oblasti Východ
Ing. Norbert Szó, vedúci prevádzkovej jednotky Košice
Ing. Marek Reisinger, riaditeľ závodu Prešov
Ing. Patrik Kokavec, PON závodu Prešov

b) vo veciach realizačných: Ing. Norbert Szó, vedúci prevádzkovej jednotky Košice
+421 911 390 070; norbert.szo@strabag.com
Ing. Peter Kandráč, stavbyvedúci
+421 902 442 780; peter.kandrac@strabag.com
Ing. Matúš Tkáč, stavbyvedúci
+421 908 774 005; matus.tkac@vinci-construction.com

c) vo veciach ekonomických: Ing. Ivana Rafajová, ekonómka prevádzkovej jednotky Košice
+421 911 670 333; ivana.rafajova@strabag.com

Korešpondenčná adresa pre
doručovanie písomností: STRABAG s.r.o., Priemysel'ná 248/4, 044 10 Geča
Bankové spojenie: UniCredit BankCzechRepublic and Slovakia, a.s.
pobočka zahraničnej banky
IBAN: SK54 1111 0000 0014 2311 0003
BIC (SWIFT): UNCRSKBX

Emailová adresa Užívateľa pre doručovanie elektronických faktúr (e-invoicing):

invoice.strabag@e-invoicing.comarch.com

Referenčný kód: RC-KST-SK-810-GAIX

Spoločnosť STRABAG s.r.o. a spoločnosť EUROVIA SK, a.s. pre účely realizácie Stavby založili združenie Zmluvou o združení zo dňa 08.08.2022 uzatvorenou podľa § 829 a nasl. Zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, vystupujúce pod názvom:

„Združenie Vernár“

(spoločnosť STRABAG s.r.o. a spoločnosť EUROVIA SK, a.s. budú v ďalšom texte spoločne označení ako „Užívateľ“ alebo aj ako „Združenie“ a každý jednotlivý z nich ako „spoločnosť STRABAG s.r.o.“ alebo „spoločnosť EUROVIA SK, a.s.“ podľa významu konkrétneho ustanovenia)

(ďalej ako „Účastníci dohody“)

PREAMBULA

1. Dohoda je uzavretá v súvislosti s realizáciou projektu (stavby) rekonštrukcia cestného telesa „I/66 Popová – Hranovnica, I. úsek Vernár“ (ďalej ako „Stavba“).

Článok 1

Úvodné ustanovenie

1. Poskytovateľ je vlastníkom nehnuteľnosti - pozemku v k. ú. Vernár a to: parcela KN-C č. 69/1 o výmere 3 675 m², druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie, ktorá je zapísaná na LV č. 1 vo vlastníctve obce Vernár, v k. ú. Vernár a vedená na katastrálnom odbore Okresného úradu Poprad. Užívateľ vyhlasuje, že bude užívať časť pozemku o výmere 238 m² (ďalej ako „Predmet užívania“).
2. Užívateľ bude realizovať Stavbu : „I/66 Popová-Hranovnica, I. úsek Vernár“.

Článok 2

Predmet a účel Dohody

1. Poskytovateľ prenecháva Užívateľovi na vopred dohodnuté obdobie Predmet užívania, ktorý je bližšie špecifikovaný v rozsahu podľa situačného nákresu, ktorý tvorí Prílohu č.1 tejto Dohody.
2. Poskytovateľ prenecháva Predmet užívania Užívateľovi na účel prechodu, prejazdu a parkovania nákladných motorových vozidiel, na dočasné uloženie materiálu a zariadenia staveniska potrebného na realizáciu Stavby Užívateľom.
3. Pri prevzatí Predmetu užívania podpíšu Účastníci dohody preberací protokol, ktorý bude predstavovať prílohu k vystavenej faktúre podľa Článku 4 Dohody. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že preberací protokol za stranu Užívateľa musí byť podpísaný oboma zástupcami Užívateľa.

Článok 3

Doba trvania Predmetu užívania

1. Dohoda sa uzatvára na obdobie od **01.09.2023** do ukončenia Stavby a vypratania užívaného verejného priestranstva.

Článok 4

Cena za užívanie Predmetu užívania

1. Cena za Predmet užívania v zmysle účelu uvedeného v Článku 2 tejto Dohody je stanovená podľa Smernice č. 1/2021 o určovaní cien za nájom nebytových priestorov v budove Obecného úradu a o výške úhrad za dočasné užívanie príslušného pozemku k budove zo dňa 17. februára 2021. Sadzba poplatku za využívanie Predmetu užívania je stanovená vo výške 10 € / 1 m² / rok. Poskytovateľ vyhlasuje, že sadzba poplatku za využívanie Predmetu užívania je pevná, nemenná a platí počas celej doby trvania tejto Dohody.
2. Poplatok bude stanovený ako alikvotná časť skutočnej doby užívania k ročnému poplatku.

Výpočet poplatku:

$10 \text{ €} \times \text{výmera plochy v m}^2 = \dots \text{ € (za rok) / } 365 \text{ (počet dní v roku) = } \dots \text{ €} \times \text{počet dní užívania} = \dots \text{ €}$ (ďalej ako „Poplatok za užívanie“).

3. Poplatok za užívanie bude uhradený na základe vystavenej faktúry po skončení kalendárneho roka. Posledná faktúra bude vystavená po uplynutí účelu a doby užívania. Splatnosť faktúry je 14 dní od dátumu doručenia faktúry Užívateľovi.
4. K cene za Predmet užívania budú Užívateľovi refakturované náklady za spotrebu elektriny podľa skutočne odobratého množstva na konci zúčtovacieho obdobia za daný kalendárny rok.
5. **Osobitné ustanovenia týkajúce sa doručovania faktúr Užívateľovi (invoicing)**
- 5.1 **Referenčný kód a riadne vystavená faktúra**

Poskytovateľ sa zaväzuje, že na všetkých elektronických faktúrach bude uvádzať aj referenčný kód, ktorý v prípade tejto Dohody predstavuje nasledovnú kombináciu: RC-KST-SK-810-GAIX. Referenčný kód musí byť na elektronickej faktúre uvedený strojovým písmom, nie dopísaný ručne, a musí byť uvedený nerozdelený na jednom riadku. Za riadne vystavenú faktúru sa bude teda považovať iba elektronická faktúra, ktorá:

- a) obsahuje referenčný kód, a súčasne
- b) obsahuje označenie „**Faktúra pre Združenie Vernár**“, a súčasne
- c) spĺňa požiadavky podľa tejto Dohody, vrátane požiadaviek podľa právnych predpisov, a súčasne
- d) obsahuje požadované prílohy podľa tejto Dohody, a súčasne
- e) spĺňa osobitné požiadavky pre elektronickú fakturáciu, a to:
 - i. v jednej emailovej správe môže byť len jeden súbor, ktorý bude obsahovať elektronickú faktúru (v súbore umiestnená ako prvá v poradí) a požadované prílohy podľa Dohody v naskenovanej podobe (ďalej ako „**Súbor**“). V prípade, ak Užívateľ požiada o doručenie originálov vybraných príloh podľa Dohody je Poskytovateľ povinný tieto prílohy protokolárne odovzdať Užívateľovi najneskôr do 2 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti Užívateľovi, v opačnom prípade nebude Užívateľ povinný uhradiť elektronickú faktúru, a to aj napriek tomu, že spĺňa podmienky pre riadne vystavenú faktúru,
 - ii. dokumenty v Súbore musia byť vo formáte .pdf, pričom Súbor nesmie presiahnuť 15 MB a nesmie byť zakódovaný a/alebo chránený heslom. Rovnako nie je prípustné použitie komprimačných programov (ako sú napr. ZIP, RAR a pod.) (ďalej ako „**Riadne vystavená faktúra**“).

5.2 Doručovanie elektronických faktúr Užívateľovi

- a) Poskytovateľ sa zaväzuje, že všetky Riadne vystavené faktúry bude doručovať na e-mailovú adresu označenú ako „**Emailová adresa Užívateľa pre doručovanie elektronických faktúr**“ v záhlaví tejto Dohody t. j. invoice.strabag@einvoiceing.comarch.com a zároveň v kópii (cc) na e-mailovú adresu: ivana.rafajova@strabag.com a ivana.dusinska@vinci-construction.com.

- b) Poskytovateľ sa zaväzuje, že Riadne vystavené faktúry bude doručovať výlučne na e-mailovú adresu označenú ako „*Emailová adresa Užívateľa pre doručovanie elektronických faktúr*“ v záhlaví tejto Dohody (na akékoľvek faktúry doručené na inú adresu /vrátane adresy sídla Užívateľa nebude brať ohľad, také faktúry nebudú považované za doručené a nezačne plynúť ich splatnosť), a to jedine formou e-mailovej správy. Poskytovateľ berie na vedomie, že ak akákoľvek faktúra, ktorú Poskytovateľ doručí Užívateľovi na e-mailovú adresu označenú ako „*Emailová adresa Užívateľa pre doručovanie elektronických faktúr*“ v záhlaví tejto Dohody, nebude spĺňať požiadavky na Riadne vystavenú faktúru (ďalej ako „**Chybne vystavená faktúra**“), nebude Chybne vystavená faktúra považovaná za doručenú a nezačne plynúť jej splatnosť. Ak Poskytovateľ doručí Užívateľovi Chybne vystavenú faktúru na e-mailovú adresu označenú ako „*Emailová adresa Užívateľa pre doručovanie elektronických faktúr*“ v záhlaví tejto Dohody, Užívateľ (s výnimkou uvedenou v nasledujúcom odseku) vyrozumie Poskytovateľa emailovou správou o chybe a/alebo neúplnosti Chybne vystavenej faktúry, adresovanou na e-mailovú adresu označenú ako „*Emailová adresa Poskytovateľa pre vrátenie faktúr*“ uvedenú v Dohode, pričom Užívateľ v takej e-mailovej správe bude špecifikovať konkrétne chyby a/alebo neúplnosti Chybne vystavenej faktúry. Poskytovateľ sa zaväzuje udržiavať e-mailovú adresu označenú ako „*Emailová adresa Poskytovateľa pre vrátenie faktúr*“ uvedenú v Dohode funkčnú po celú dobu plnenia Dohody, pričom e-mailová správa odoslaná Užívateľom na túto adresu sa považuje za doručenú na druhý pracovný deň po jej odoslaní z e-mailovej schránky Užívateľa. V prípade vrátenia Chybne vystavenej faktúry podľa tohto bodu neplynie lehota splatnosti Chybne vystavenej faktúry a nová lehota splatnosti v pôvodnej dĺžke začína plynúť znova od začiatku doručenia riadne opravenej a/alebo doplnenej faktúry Užívateľovi.
- c) Poskytovateľ ďalej berie na vedomie, že ak Užívateľovi doručí na e-mailovú adresu označenú ako „*Emailová adresa Užívateľa pre doručovanie elektronických faktúr*“ v záhlaví tejto Dohody Chybne vystavenú faktúru, pričom chyba takej faktúry bude spočívať v absencii referenčného kódu alebo v chybnom uvedení referenčného kódu alebo v prípadoch nedodržania podmienok uvedených v bode 5.1 písm. e) odsek i. prvá veta a odsek ii., Užívateľ nebude schopný (s ohľadom na elektronické spracovanie všetkých Užívateľovi doručených faktúr) takú Chybne vystavenú faktúru priradiť k Dohode, a teda nebude schopný ani povinný Poskytovateľovi odoslať e-mailovú správu s upozornením na vadu Chybne vystavenej faktúry. Chybne vystavená faktúra nebude považovaná za doručenú a nezačne plynúť jej splatnosť.
- d) Užívateľ nie je povinný potvrdzovať prijatie e-mailovej správy, ktorej prílohou je elektronická faktúra. Poskytovateľ je však oprávnený sa u Užívateľa informovať po uplynutí siedmich (7) pracovných dní od momentu odoslania faktúry, či faktúra doručená Užívateľovi spĺňa náležitosti Riadne vystavenej faktúry.
- e) Akýkoľvek peňažný záväzok Užívateľa z Dohody môže byť v súlade s § 332 ods. 1) Obchodného zákonníka uhradený aj zo strany spoločnosti: STRABAG BRVZ s.r.o., so sídlom: Mlynské Nivy 61/A, 825 18 Bratislava, IČO: 31 319 637 priamo z jeho účtu (ďalej len „**STRABAG BRVZ s.r.o.**“). Pre zamedzenie akýchkoľvek pochybností, splnením peňažného záväzku z Dohody spoločnosťou STRABAG BRVZ s.r.o. nepreberá peňažný záväzok za Užívateľa (§ 531 Občianskeho zákonníka) ani sa nestáva dlžníkom popri ňom (§ 533 Občianskeho zákonníka).

Článok 5

Ostatné dojednania

1. Užívateľ sa zaväzuje udržiavať poriadok na Predmete užívania počas celej doby užívania a po skončení užívania Predmetu užívania ho odovzdať Poskytovateľovi v pôvodnom stave, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.
2. Užívateľ je povinný Predmet užívania užívať tak, aby na ňom nevznikli žiadne trvalé škody.
3. Užívateľ sa zaväzuje využívať Predmet užívania iba na účely dohodnuté v tejto Dohode.
4. Užívateľ zodpovedá za všetky hnutel'né a nehnuteľné veci uložené na Predmete užívania.

5. Účastníci dohody sa dohodli, že Užívateľ je povinný na vlastné náklady odstrániť škody, ktoré vzniknú na Predmete užívania jeho zavinením, resp. zavinením jeho zamestnancov, subdodávateľov, alebo zamestnancov subdodávateľov.
6. Užívateľ v plnej miere zodpovedá za dodržiavanie predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany a ochrany životného prostredia súvisiaceho s užívaním Predmetu užívania.
7. Účastníci Dohody sa dohodli, že v prípade rozšírenia plochy Predmetu užívania, platí, že sa budú riadiť Smernicou č. 1/2021. Sadzba poplatku za využívanie priestranstva je stanovená vo výške 10 € / 1 m² / rok.
8. Zmeny a doplnky tejto Dohody sa môžu uskutočniť len písomne so súhlasom obidvoch Účastníkov dohody.

Článok 6

Spôsob ukončenia Dohody

1. Táto Dohoda zaniká uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená alebo dohodou medzi Účastníkmi dohody.
2. V prípade ukončenia Dohody je Užívateľ povinný všetky priestory Predmetu užívania vypratať na vlastné náklady, v prípade vzniku poškodenia Predmetu užívania – pozemku, je povinný Užívateľ na vlastné náklady upraviť pozemok do pôvodného stavu.
3. Poskytovateľ môže túto Dohodu okamžite vypovedať, ak Užívateľ užíva Predmet užívania v rozpore s touto Dohodou s výpovednou lehotou 1 mesiac od doručenia výpovede Užívateľovi.
4. Užívateľ môže túto Dohodu vypovedať, bez uvedenia dôvodu s výpovednou lehotou 1 mesiac od doručenia výpovede Poskytovateľovi.

Článok 7

Záverečné ustanovenie

1. Vzťahy medzi stranami, ktoré neupravuje táto Dohoda sa riadia Občianskym zákonníkom a ďalšími všeobecne záväznými predpismi.
2. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oboma Účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Táto Dohoda je vyhotovená v 3 vyhotoveniach. Jedno vyhotovenie pre Poskytovateľa a dve vyhotovenia pre Užívateľa.
4. Ak nie je možné doručiť písomnosť dotknutej strane na adresu jej sídla uvedenú v Dohode, v obchodnom registri alebo inom registri, v ktorom je zapísaná, písomnosť sa považuje po 3 dňoch od vrátenia nedoručenej zásielky za doručenie, a to aj vtedy, ak ten, kto je oprávnený konať za dotknutú stranu, sa o tom nedozvie. Týmto ustanovením nie je dotknutá osobitná forma doručovania faktúr podľa tejto Dohody.
5. Svojimi podpismi Účastníci dohody potvrdzujú, že Dohode porozumeli a súhlasia s ňou.
6. K Dohode je priložená Príloha č. 1: Situačný náčrt Predmetu užívania s rozsahom v m² a Príloha č. 2: Fotokópia Informatívneho výpisu z listu vlastníctva č. 1.
7. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená a že túto Dohodu neuzavreli v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Túto Dohodu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu vlastnoručne podpísali.

- nasleduje podpisová strana -

Podpisová strana Dohody o užívaní verejného priestranstva

vo Vernári, dňa 31. 8. 2023

v Geči, dňa 31. 8. 2023

Za Poskytovateľa:

Za Užívateľa:

Za spoločnosť STRABAG s.r.o.

STRABAG

STRABAG s.r.o.
Mlynské Nivy 61/A, 825 18 Bratislava
(27)

.....
Ondrej Ondruš – starosta obce

.....
Ing. Marián Kropuch
technický vedúci oblasti Východ
na základe plnej moci



.....
Ing. Norbert Szó
vedúci prevádzkovej jednotky Košice
na základe plnej moci

Za spoločnosť EUROVIA SK, a.s.

EUROVIA [®]
VINCIT

EUROVIA SK, a.s.
Osloboditeľov 66
040 17 Košice

.....
Ing. Róbert Šinály
podpredseda predstavenstva

.....
Ing. Juraj Dančišín
člen predstavenstva

Paul
Stal



Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky	Okres Poprad	Obec Vernár	Katastrálne územie Vernár
	Číslo zákazky	Vektorová mapa	Mierka 1:1000
	KÓPIA KATASTRÁLNEJ MAPY na parcelu 69/1		
Kópia je nepoužiteľná na právne úkony			
Vyhotovené automatizovaným spôsobom z ISKN	Spôsob autorizácie		
Dátum a čas vyhotovenia	9.8.2023 7:35:02	Bez autorizácie	
Údaje platné k	8.8.2023 18:00:00		