

Dohoda o realizácii krúžkovej činnosti

Uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

Organizácia: Materská škola, Jána Kollára 896
So sídlom: Jána Kollára 896, 901 01 Malacky
Zastúpená: Martina Novotová, riaditeľka
Telefón: 0907 864 432
e-mail: riaditelka@msmalacky.sk
IČO: 36064335

a

Organizácia: Centrum voľného času
So sídlom: M. Rázusa 30, 901 01 Malacky
Zastúpená: Mgr. Miroslava Filová
IČO: 31811507

Článok 1

Predmet dohody

1. Dohoda upravuje vzájomné vzťahy medzi materskou školou (ďalej len „MŠ“) a Centrom voľného času (ďalej len „CVČ“). zabezpečujúcou krúžkovú činnosť (viď príloha č. 1), ako aj práva, povinnosti a záväzky oboch zmluvných strán.
2. Dohoda sa uzatvára na školský rok 2023/2024, s účinnosťou od 1.10.2023.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že činnosti uvedené v bode 1. budú realizované v priestoroch Materskej školy, Jána Kollára 896 v Malackách a jej elokovaných pracovísk (ďalej len „EP“). Vykonávanie krúžkovej činnosti sa uskutoční pravidelne v zmysle vnútorného režimu školy uvedeného v školskom poriadku a dohodnutej organizácie krúžkovej činnosti.
4. Vedúci krúžku, resp. lektor bude zabezpečovať všetky činnosti súvisiace s bezproblémovým priebehom krúžku.
5. MŠ poskytuje priestory CVČ bezodplatne.

Článok 2

Práva a povinnosti materskej školy

1. Materská škola je povinná vytvoriť na realizáciu krúžkovej činnosti a pre jeho vedúceho, resp. lektora podmienky neohrožujúce jeho život alebo zdravie v najvyššej možnej miere, ak to nie je zabezpečené inak.
2. Materská škola je povinná zabezpečiť primerané pracovné podmienky nevyhnutné na plnenie úloh súvisiacich s krúžkovou činnosťou.
3. Materská škola je povinná poučiť vedúceho krúžku, resp. lektora o možných rizikách spojených s vykonávaním krúžkovej činnosti, ktoré by mohli ohroziť jeho zdravie alebo život.
4. Materská škola je povinná vydať písomné potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu krúžkovej činnosti vedúceho krúžku, resp. lektora a písomné hodnotenie jeho činnosti, ak o to vedúci krúžku, resp. lektor alebo vysielajúca organizácia požiada.
5. Materská škola je oprávnená na účely zabezpečenia krúžkovej činnosti spracúvať osobné údaje vedúceho krúžku, resp. lektora v súlade s ochranou osobných údajov podľa osobitného zákona.

Článok 3

Práva a povinnosti vedúceho krúžku, resp. lektora

1. Vedúci krúžku, resp. lektor je povinný vykonávať krúžkovú činnosť osobne a svedomito podľa svojich schopností a znalostí.
2. Vedúci krúžku, resp. lektor je povinný používať pracovné a ochranné pomôcky v súvislosti s vykonávaním krúžkovej činnosti.
3. Vedúci krúžku, resp. lektor je oprávnený požiadať o písomné potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu krúžkovej činnosti vrátane jej hodnotenia.
4. Vedúci krúžku, resp. lektor súhlasí so spracúvaním svojich osobných údajov v rozsahu osobných údajov poskytnutých v tejto dohode v súvislosti s vykonávaním krúžkovej činnosti. Tento súhlas poskytuje vedúci krúžku, resp. lektor na neurčitý čas.

Článok 4

Závěrečné ustanovenia

1. Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvoch v nej uvedených strán.
2. Zmeny a doplnky k tejto dohode možno uskutočniť výlučne formou písomných dodatkov na základe dohody obidvoch strán.
3. Túto dohodu možno predčasne písomne ukončiť na základe vzájomnej dohody obidvoch strán.
4. Platnosť dohody sa končí vzájomnou dohodou obidvoch strán.
5. Dohoda je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých jeden dostane materská škola a jeden poskytovateľ krúžkovej činnosti.
6. Dohodnuté strany vyhlasujú, že sú im zrozumiteľné dohodnuté podmienky, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

V Malackách, dňa 17. 9. 2023

V Malackách, dňa 17. 9. 2023

MATERSKÁ ŠKOLA

.....
Martína Novotová

riaditeľka MŠ

Centrum voľného času
.....

IČO: 39811507, DIČ: 2021072387

Mgr. Miroslava Filová

riaditeľka CVČ