

DOHODA
o osobitnom spôsobe plnenia školskej dochádzky
Číslo: UVTOS-01877/23-SU-2023-1
uzatvorená v súlade s § 33 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z.
o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov
(ďalej len „dohoda“)

medzi

Partner vzdelávania

Ústav na výkon trestu odňatia slobody pre mladistvých

sídlo: Družstevná 1611/2, 038 52 Sučany

korešpondenčná adresa: priečinok 29, 036 63 Martin

v zastúpení: plk. PhDr. Michal Hrnčiar - riaditeľ

IČO: 00738361

DIČ: 2020603486

Banka: Štátna pokladnica Bratislava

Účet: SK 05 8180 000 0070 0016 2810

tel. č.: 043/28 32 111; 0906 20 47 19

fax: 043/422 25 86; 043/428 80 50

e-mail: ustavsu@zvjs.sk

(ďalej spolu len „partner vzdelávania“)

Realizátor vzdelávania

Stredná odborná škola sv. Jozefa Robotníka Žilina

korešpondenčná adresa: Saleziánska č.18, 010 01 Žilina

v zastúpení: Mgr. Janka Školová - riaditeľka

IČO: 00652512

DIČ: 2020639159

Banka: 4260026918/3100

účet: SK30 3100 0000 0042 6002 6918

tel. č.: 0911344848

e-mail: sos@sjoroza.sk

(ďalej spolu len „realizátor vzdelávania“)

(ďalej spolu len „zmluvné strany“)

Čl. I

Predmet dohody

Ústav na výkon trestu odňatia slobody pre mladistvých (ďalej len „ústav“) a Stredná odborná škola sv. Jozefa Robotníka Žilina (ďalej len „SOŠ Žilina“) uzatvárajú túto dohodu za účelom zabezpečenia a organizácie výchovy a vzdelávania pre osoby v podmienkach výkonu trestu odňatia slobody.

Čl. II

Štúdium v Strednej odbornej škole

(1) Dohoda sa uzatvára pre trojročný učebný odbor 3661 H murár pre žiakov vykonávajúcich trest odňatia slobody v ústave (ďalej len „žiak“), ktorí získali nižšie stredné vzdelanie podľa §16 ods. 3 písm. b) v zmysle zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a splnili podmienky prijímacieho konania.

(2) Žiak absolvuje vzdelávanie v učebniach, ktoré za týmto účelom zriadil ústav.

(3) Na zriadenie učební vytvorí ústav vhodné podmienky.

(4) Vzdelávanie žiakov zabezpečuje Stredná odborná škola osobami, ktoré spĺňajú príslušné kvalifikačné predpoklady, podľa vypracovaného učebného plánu.

(5) O zaradenie žiaka do vzdelávania požiada ústav riaditeľa SOŠ Žilina na základe riadne vyplnenej prihlášky na štúdium v príslušnom odbore.

(6) Žiak, ktorý je plnoletý a ktorý nie je žiakom základnej školy, podáva prihlášku priamo na strednú školu. Náležitosti prihlášky ustanovuje zákon.

(7) SOŠ Žilina zabezpečí najmä:

- a) vypracovanie učebného plánu,
- b) učebnice a učebné texty, ktoré budú pri vzdelávaní používané,
- c) vypracovanie hodnotenia žiaka, ktoré je podkladom pre školu, ktorá môže rozhodnúť o ďalšom individuálnom pokračovaní v štúdiu,
- d) materiálno-technické vybavenie pre odborný výcvik,
- e) preškolenie o bezpečnosti pri práci pre žiakov počas výchovno-vzdelávacieho procesu.

(8) SOŠ Žilina, z dôvodu zabezpečenia povolenia vstupu do ústavu, oznámi ústavu najmenej jeden týždeň pred prvým vstupom konkrétnej osoby, ktorá bude zabezpečovať vzdelávanie, resp. kontrolu kvality výchovy a vzdelávania a metodickú pomoc, jej:

- a) meno a priezvisko,
- b) dátum narodenia,
- c) číslo občianskeho preukazu, prípadne cestovného dokladu.

(9) Na základe výsledkov štúdia vydá SOŠ Žilina žiakovi po ukončení ročníka vysvedčenie.

(10) Ústav zabezpečí :

- a) podmienky súvisiace s bezpečnosťou pri práci a ochranou zdravia zamestnancov Strednej odbornej školy (učiteľov a majstrov odborného výcviku),
- b) preškolenie majstrov odborného výcviku o zásadách v styku s odsúdenými osobami,
- c) podmienky pre vzdelávanie v ústave,
- d) podmienky na odborný výcvik,
- e) priestory pre vykonanie odborného výcviku,

Čl. III

Platobné podmienky

(1) Náklady spojené s personálnym zabezpečením štúdia podľa čl. II tejto dohody (mzdy, cestovné náhrady a pod.), týkajúce sa zamestnancov SOŠ Žilina a cestovné náklady hradí SOŠ Žilina.

(2) Náklady spojené so zariadením a udržiavaním školských priestorov a prevádzkové náklady (energie) v rámci vzdelávania hradí ústav.

(3) SOŠ Žilina hradí náklady na učebné potreby a pomôcky.

Čl. IV **Záverečné ustanovenia**

(1) Táto dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý sa považuje za originál. Každá zo strán dohody obdrží po dva rovnopisy.

(2) Pokiaľ nie je v tejto dohode uvedené inak, riadia sa právne vzťahy z dohody vyplývajúce príslušnými ustanoveniami zákona, resp. iných všeobecne záväzných právnych predpisov.

(3) Akékoľvek zmeny tejto dohody je možné vykonať len po vzájomnej dohode strán dohody, a to len písomným dodatkom k tejto dohode.

(4) Strany dohody vyhlasujú, že túto dohodu uzavreli na základe ich slobodnej a vážnej vôle, dohoda nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, dohodu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne a dobrovoľne podpisujú.

(5) Dohodu je možné vypovedať ktoroukoľvek zo strán dohody. Výpovedná lehota je najmenej dvojmesačná, pričom účinky výpovede nastávajú ku dňu ukončenia príslušného školského roka.

(6) Strany dohody súhlasia so zverejnením dohody v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi v Centrálnom registri zmlúv.

(7) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma stranami dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

(8) Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú na jeden školský rok do 30.06.2024.

(9) Pri plnení tejto zmluvy môže dochádzať k poskytovaniu a spracúvaniu osobných údajov medzi zmluvnými stranami (o svojich zamestnancoch a osobách vo výkone trestu odňatia slobody). Zmluvné strany vzájomne prehlasujú, že každá z nich bude pri spracúvaní osobných údajov zabezpečovať súlad s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi ako samostatný prevádzkovateľ, a to nie len vrátane zabezpečenia zákonnosti spracúvania osobných údajov spoľahnutím sa na vhodný právny základ spracúvania, dostatočného informovania dotknutých osôb o danom spracúvaní, ak je to podľa daných predpisov potrebné a zabezpečením primeranej úrovne bezpečnosti osobných údajov. Z tohto dôvodu medzi zmluvnými stranami nie je uzatvorená zmluva podľa čl. 28 GDPR.

za SOŠ sv. J. Robotníka Žilina

V Žiline dňa:

.....
Mgr. Janka Školová
riaditeľka SOŠ sv. J. Robotníka Žilina

za ústav:

V Sučanoch dňa :

.....
plk. PhDr. Michal Hrnčiar
riaditeľ ústavu