

**Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb podľa § 269 ods. 2 a násl. zákona č 513/1991 Zb.
Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov**

uzavretá medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ: **Domov seniorov ARCHA**
 Sídlo: Rozvodná 25, 831 01 Bratislava
 zastúpený: PhDr. Mgr. Oľga Jarošová, PhD., riaditeľka
 IČO: 30779278
 DIČ: 2020809725
 IBAN: SK51 7500 0000 0000 2583 0713 (ČSOB)
 Kontaktná osoba vo veciach zmluvných: PhDr. Mgr. Oľga Jarošová, PhD.
 tel: 0910 509 809
 e-mail: riaditelka@dsarcha.sk
 Kontaktná osoba vo veciach technických: Mgr. Bohuš Hajnala
 tel.: 0902 904 100
 e-mail: prevadzkar@dsarcha.sk
 (ďalej len „objednávateľ“)

Poskytovateľ: **Verve facility services. s. r. o.**
 Sídlo: Lazaretská 3/A, 811 08 Bratislava
 Zastúpený: Bc. Igor Mandľák
 IČO: 48 264 695
 DIČ: 2120127977
 IČ DPH: SK2120127977
 Zápis v registri: Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sro, vložka č. 105991/B
 IBAN: SK19 1100 0000 0029 4808 5466
 Kontaktná osoba: Ing. Maroš Klúčik, t. č. 0940 258 944,
 mail: maros.klucik@verveservices.sk

(ďalej len „poskytovateľ“)
 (ďalej spolu len „zmluvné strany“)

Preambula

Objednávateľ a poskytovateľ uzatvárajú túto Zmluvu o poskytovaní upratovacích služieb (ďalej v texte ako „Zmluva“) ako výsledok zadávania nadlimitnej zákazky v zmysle ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) zákona c. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Článok 1

Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom Zmluvy je úprava práv, povinností a vzájomných vzťahov medzi zmluvnými stranami pozostávajúcich a súvisiacich, s vykonávaním upratovacích prác v objektoch objednávateľa a ich bezprostrednom okolí, vrátane dodávky potrebných materiálov, čistiacich prostriedkov a ďalšieho spotrebného materiálu špecifikovaného v prílohe č. 1 Opis predmetu zákazky tejto zmluvy poskytovateľom pre objednávateľa.
- 1.2 Objednávateľ je od dohodnutého dňa začatia výkonu prác podľa tejto Zmluvy (čl. 4.1.) až do dňa zániku tejto Zmluvy povinný umožniť poskytovateľovi prístup do priestorov budov

objednávateľa na adrese Rozvodná 25, 831 01 Bratislava, v ktorých sa majú práce podľa tejto Zmluvy vykonávať, za účelom výkonu prác poskytovateľom, a to v dňoch pondelok až nedeľa od 6,00 hod. do 19:00 hod.

- 1.3 Pre odstránenie prípadných rozporov zmluvné strany vyhlasujú, že miestom výkonu prác podľa tejto Zmluvy sú vnútorné priestory budov objednávateľa situovaných na adrese Rozvodná 25, 831 01 Bratislava podrobne špecifikované v prílohe č. 1 Opis predmetu zákazky tejto Zmluvy.

Článok II. Cena plnenia

- 2.1 Cena za výkon prác poskytovateľom podľa tejto Zmluvy bola stanovená dohodou zmluvných strán a v zmysle cenovej ponuky poskytovateľa, ktorá tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy pod názvom Cenník služieb. Cena celkom sa skladá z ceny za pravidelné a nepravidelné práce, pričom poskytovateľ ponúkol cenu celkom vo výške 198 603,60 EUR bez DPH, t. j. 238 324,32 EUR s DPH za riadne a včasné vykonanie všetkých prác poskytovateľom v súlade s prílohou č. 1. Cena je konečná a zahŕňa všetky náklady poskytovateľa na riadny a včasný výkon dohodnutých prác, vrátane dodávky potrebných materiálov, čistiacich prostriedkov a ďalšieho spotrebného materiálu.
- 2.2 Uhrada riadne a včas vykonaných pravidelných prác bude prebiehať v mesačných intervaloch na základe faktúry vystavenej poskytovateľom. Nepravidelné práce budú fakturované samostatne po ich poskytnutí.
- 2.3 Splatnosť každej faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi s tým, že právo poskytovateľa fakturovať objednávateľovi za vykonané pravidelné práce začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli práce vykonané.
- 2.4 Za práce nevykonané riadne a včas sa považujú akékoľvek a všetky práce poskytovateľa, ktoré neboli poskytovateľom vykonané ani po nahlásení nedostatkov objednávateľom v lehote určenej v čl. 8.3 tejto Zmluvy.
- 2.5 Zmluvné strany sa dohodli, že faktúry poskytovateľa budú vyhotovené písomne.
- 2.6 Na ostatné náležitosti faktúry poskytovateľa sa vzťahujú príslušné ustanovenia zák. č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, zákona. č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení a súvisiace predpisy.
- 2.7 Zmluvné strany sa dohodli na použití nasledovnej inflačnej doložky: Výška ceny sa upraví dodatkom v závislosti od priemernej miery inflácie alebo deflácie dosiahnutej v predchádzajúcom kalendárnom roku potvrdenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená z tohto dôvodu navrhnúť zmenu ceny – percentuálne zvýšenie/zníženie ceny rovnajúce sa výške priemernej miery inflácie/deflácie, pričom zmluvné strany sú oprávnené na základe tohto návrhu uzatvoriť dodatok k tejto zmluve. Zmenu ceny musí zmluvná strana písomne uplatniť najneskôr do 31. 3. toho ktorého kalendárneho roka s preukázaním inflácie/deflácie odôvodňujúcej zmenu ceny.

Článok III. Povinnosti poskytovateľa

Poskytovateľ je povinný:

- 3.1 zabezpečiť prítomnosť minimálne štyroch pracovníkov súčasne (minimálne jeden na služby v kanceláriách, minimálne traja na služby v izbách a ostatných priestoroch), počas celého týždňa v čase od 8:00 do 16:30 na výkon upratovacích prác objednávateľovi. Nesplnenie tejto povinnosti poskytovateľom je podstatným porušením tejto zmluvy.
- 3.2 zabezpečiť prítomnosť min. 1 pracovníka v objekte počas celého týždňa, t. j. od pondelka do nedele na upratovanie v čase od 6:00 do 8:00 a od 16:30 do 19:00. Nesplnenie tejto povinnosti poskytovateľom je podstatným porušením tejto zmluvy.
- 3.3 zabezpečiť upratovanie každý deň v roku v celom rozsahu podľa špecifikácie prác uvedenej v prílohe č. 1 zmluvy - Opis predmetu zákazky
- 3.4 zabezpečiť jednotné ošatenie pracovníkov poskytujúcich služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.

- 3.5 dodržiavať stanovený technologický postup pre jednotlivé úkony, čistiace, dezinfekčné prostriedky a pomôcky na vlastné náklady (viď plány čistenia a dezinfekcie –príloha A, B, C, D Opisu predmetu zákazky,
- 3.6 zabezpečiť vrecia na odpad (aj biologický), čistiace prostriedky a materiálové vybavenie.
- 3.7 dodržiavať na čistenie podláh plán čistenia PVC podláh a linolea (Príloha A Opisu predmetu zákazky)
- 3.8 zabezpečiť 2 x ročne umývanie podláh podlahovými automatmi v zmysle plánu čistenia PVC podláh, linolea
- 3.9 dodržiavať plán čistenia kobercov (príloha B Opisu predmetu zákazky) pri čistení kobercov
- 3.10 dodržiavať plán čistenia a dezinfekcie ostatných povrchov (príloha C Opisu predmetu zákazky)
- 3.11 na upratovanie spoločných priestorov, výťahov a vstupu do budovy použiť dezinfekčné prostriedky
- 3.12 dodržiavať časový harmonogram upratovania jednotlivých priestorov (príloha č. 3 zmluvy) v súlade s jeho predloženou ponukou. Nesplnenie tejto povinnosti poskytovateľom je podstatným porušením tejto zmluvy.
- 3.13 bezodkladne odstrániť reklamácie na vlastné náklady
- 3.14 kontrolovať zamestnancov (pracovníkov) a ich výkon
- 3.15 vykonávať náhodné kontroly zamestnancov (pracovníkov) na požitie alkoholu a omamných látok,
- 3.16 v prípade ochorenia, alebo dovolenky zamestnancov (pracovníkov) zabezpečiť náhradu tak, aby bol zabezpečený plnohodnotný výkon služieb,
- 3.17 poskytnúť osobné ochranné pracovné pomôcky pre pracovníkov,
- 3.18 preškoliť pracovníkov v oblasti PO, BOZP
- 3.19 Zástupca poskytovateľa je povinný pravidelne, min. raz za mesiac, za účelom riešenie prípadných problémov a nedostatkov zúčastniť sa na stretnutí so zástupcom objednávateľa.
- 3.20 Poskytovateľ zodpovedá pri plnení tejto zmluvy za dodržiavanie všetkých predpisov o bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, rovnako zodpovedá za bezpečnosť technických zariadení používaných pri plnení tejto zmluvy, vrátane dodržiavania predpisov upravujúcich podmienky pracovného prostredia.
- 3.21 Poskytovateľ objektívne zodpovedá za správanie osôb (vrátane osôb subdodávateľa), ktoré vykonávajú upratovacie služby a je povinný nahradiť objednávateľovi akúkoľvek škodu spôsobenú nedodržiavaním podmienok uvedených v tejto zmluve alebo nedodržaním pokynov objednávateľa.
- 3.22 Vykonávanie nelegálnej práce je pri plnení povinností poskytovateľa podľa tejto zmluvy zakázané a poskytovateľ je povinný nahradiť objednávateľovi každú škodu, ktorá vznikne z titulu porušenia tohto ustanovenia. Porušenie zákazu nelegálnej práce poskytovateľom je podstatným porušením tejto zmluvy.
- 3.23 Poskytovateľ je objektívne zodpovedný pri plnení povinností podľa tejto zmluvy za všetky spôsobené škody na majetku objednávateľa.
- 3.24 Poskytovateľ je objektívne zodpovedný za ujmu na zdraví zamestnanca/zamestnancov objednávateľa, klienta/klientov objednávateľa prípadne tretích osôb, ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinností poskytovateľom pri plnení tejto zmluvy. Vznik ujmy na zdraví na strane zamestnanca/zamestnancov a/alebo klienta/klientov objednávateľa v súvislosti s plnením povinností podľa tejto zmluvy je podstatným porušením tejto zmluvy poskytovateľom.
- 3.25 **Poskytovateľ je povinný predložiť v rámci súčinnosti pred podpisom zmluvy Plán dezinfekcie podľa vzoru uvedeného v prílohe č. D a zároveň tieto čistiace prostriedky pravidelne (raz za 3 mesiace) strieďať, aby sa nevytvorila rezistencia na baktérie.**
- 3.26 Poskytovateľ je povinný pri plnení tejto zmluvy používať výlučne len čistiace prostriedky, ktoré sú svojim zložením vhodné na použitie v budove objednávateľa (a v zmysle príloh A až D Opisu predmetu zákazky) a ich používanie je schválené vecne príslušným orgánom verejnej správy. **Poskytovateľ je povinný predložiť objednávateľovi kompletný zoznam používaných čistiacich prostriedkov pred podpisom zmluvy v rámci poskytnutia súčinnosti (Príloha č.4 tejto zmluvy zoznam čistiacich prostriedkov) a následne do troch pracovných dní od písomného(aj emailového) vyžiadania.**
- 3.27 Poskytovateľ je povinný na pokyn objednávateľa použiť iný čistiaci prostriedok na čistenie

konkrétnych vecí/zariadení objednávateľa, pokiaľ si to vlastnosti konkrétnej veci/zariadenia vyžadujú.

- 3.28 Poskytovateľ je pri poskytovaní upratovacích služieb povinný používať výlučne vlastné technické a materiálne vybavenie. Používanie technického a materiálového vybavenia objednávateľa sa zakazuje. Porušenie zákazu poskytovateľom je podstatným porušením tejto zmluvy.
- 3.29 Poskytovateľ určuje prostredníctvom tejto zmluvy riadiaceho pracovníka, oprávneného pre bežnú komunikáciu s objednávateľom vo veciach týkajúcich sa manažmentu poskytovania upratovacích služieb u objednávateľa: Ivan Ochka, t. č. 0940 863 155, mail: ivan.ochka@verveservices.sk
- Tento riadiaci pracovník je povinný byť prítomný v Domove seniorov ARCHA min. 1 x za mesiac, za účelom výkonu kontroly vykonanej práce. Riadiaci pracovník nie je oprávnený konať v mene poskytovateľa vo veciach právnych, t. j. nie je oprávnený konať v mene poskytovateľa a uskutočňovať úkony súvisiace s prípadnou zmenou obsahu tejto zmluvy, okrem prípadu kedy je táto osoba zároveň štatutárnym zástupcom poskytovateľa alebo je poskytovateľom na vyššie uvedené úkony splnomocnená na základe úradne overeného splnomocnenia.
- 3.30 Poskytovateľ je vždy povinný označiť zreteľným spôsobom začiatok a koniec miesta prípadne plochy, kde vykonávajú upratovacie služby z dôvodu predchádzania úrazom zamestnancov objednávateľa, klientov objednávateľa prípadne tretích osôb nachádzajúcich sa v priestore Domova seniorov. Porušenie tejto povinnosti je podstatným porušením zmluvy.
- 3.31 V prípade, ak nebolo z objektívnych dôvodov možné, ktorúkoľvek časť sídla objednávateľa upratať, vyčistiť, prípadne v nej vykonať akúkoľvek činnosť, ktorú je povinný poskytovateľ vykonať podľa tejto zmluvy, je povinný poskytovateľ túto skutočnosť najneskôr v nasledujúci deň objednávateľovi písomne oznámiť a určiť po predchádzajúcej dohode s objednávateľom nový termín. Za písomné oznámenie sa považuje aj oznámenie emailom.

Článok IV

Práva a povinnosti objednávateľa

- 4.1 Objednávateľ sa zaväzuje pre poskytovateľa zabezpečiť, z dôvodu umožnenia plnenia predmetu tejto zmluvy, primerané skladovacie a uzamykateľné priestory na prezliekanie pracovníkov a uloženie pracovných a čistiacich prostriedkov, vysávača a ostatného pracovného náradia.
- 4.2 Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť také podmienky pre vykonávanie služieb poskytovateľom, aby mohol bez obmedzenia vykonávať predmet tejto zmluvy.
- 4.3 Objednávateľ je povinný dohodnúť režim výkonu služieb v súlade s touto zmluvou. Akékoľvek zmeny budú poskytovateľovi okamžite oznámené.
- 4.4 Objednávateľ je povinný poskytnuté služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy skontrolovať, a v prípade ich riadneho a včasného vykonania prevziať a uhradiť cenu tejto zmluvy.
- 4.5 V objektoch, resp. v ich bezprostrednej blízkosti sa objednávateľ zaväzuje zabezpečiť nádoby na uloženie denného odpadu.
- 4.6 Objednávateľ znáša náklady za spotrebovanú elektrickú energiu a vodu pri upratovaní a čistení.
- 4.7 Objednávateľ zabezpečí funkčnosť technických a sociálnych zariadení v objekte pre odber čistej a teplej vody a likvidovanie odpadovej vody.

Článok V

Termín, spôsob a čas plnenia upratovacích služieb

- 5.1 Poskytovateľ v rámci verejného obstarávania v ponuke predložil harmonogram upratovacích prác rozpracovaný na jednotlivé priestory (objekty) podľa požiadaviek uvedených v prílohe č. 1 Opisu predmetu zákazky. Harmonogram sa stal Prílohou tejto zmluvy.
- 5.2 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať predmet zmluvy – pravidelné práce podľa tejto zmluvy po dobu 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy a nepravidelné práce na základe

- 5.3 samostatných objednávok objednávateľa.
- 5.3 Poskytovateľ zabezpečí upratovacie služby v rozsahu podľa prílohy č. 1 Opis predmetu zákazky tejto zmluvy každý pracovný deň v mesiaci podľa harmonogramu (rozpisu) upratovacích služieb.
- 5.4 Pod pojmom upratovanie sa rozumie najmä udržiavanie čistoty a poriadku v sídle objednávateľa, odstránenie špiny a nečistôt v sídle objednávateľa, vrátane vynášania odpadu do kontajnerov a ďalšie služby určené podľa prílohy č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok VI

Ustanovenia o subdodávateľoch

- 6.1 V prípade, že poskytovateľ bude časť predmetu zmluvy realizovať subdodávateľmi, je povinný uviesť v prílohe č. 6 tejto zmluvy údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Poskytovateľ nesie zodpovednosť za to, aby boli subdodávatelia zapísaní v registri partnerov verejného sektora (ďalej „register“) v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora.
- 6.2 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy:
- a) V prípade, že poskytovateľ bude časť predmetu zmluvy realizovať subdodávateľmi, je povinný v termíne najneskôr 5 pracovných dní pred nástupom nového subdodávateľa/ov predložiť aktualizovaný zoznam subdodávateľov s informáciou o ich zápise do registra partnerov verejného sektora (ďalej „register“) v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora. Nesplnenie tejto povinnosti sa považuje za vážne porušenie zmluvy. Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
- b) Poskytovateľ je povinný objednávateľovi poskytnúť písomnú informáciu o tom, či každý subdodávateľ má splnenú povinnosť v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora byť zapísaný v registri.
- c) K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po písomnom odsúhlasení objednávateľom, na základe doručeného aktualizovaného zoznamu subdodávateľov.
- 6.3 V prípade, že poskytovateľ bude časť predmetu zmluvy realizovať subdodávateľmi, je povinný v termíne do 14 kalendárnych dní od vyžiadania objednávateľom, preukázať písomným potvrdením od subdodávateľov, že si splnil finančné záväzky voči nim v rozsahu vykonaných prác, a že nemá voči nim žiadne záväzky po lehote splatnosti. V prípade, že takéto potvrdenie nepredloží a nepredloží ani iné potvrdenie, ktoré by jednoznačne preukázalo, že nemá voči subdodávateľom neuhradené záväzky po lehote splatnosti, môžu mu byť pozastavené všetky ďalšie platby až do doby, keď preukáže úhradu týchto záväzkov.
- 6.4 Pri vykonávaní časti plnenia tejto zmluvy subdodávateľom má poskytovateľ zodpovednosť, akoby plnenie vykonával sám.

Článok VII

Závady prác a zodpovednosť za škodu

- 7.1 Zodpovednosť poskytovateľa za škodu, ktorá vznikla porušením povinností poskytovateľa podľa tejto zmluvy je objektívna. Pri škodách, za ktoré poskytovateľ zodpovedá, a ktoré vznikli v dôsledku porušenia jeho zmluvných povinností, je poskytovateľ povinný nahradiť objednávateľovi vzniknutú škodu v celom rozsahu.

- 7.2 Poskytovateľ je objektívne zodpovedný za škodu na majetku objednávateľa, ktorá vznikla pri dodaní tovaru poskytovateľovi treťou osobou v sídle objednávateľa.
- 7.3 Poskytovateľ je objektívne zodpovedný za škodu na zdraví klientov domova seniorov, zamestnancov objednávateľa prípadne tretích osôb, ktorá vznikla v dôsledku:
- a) nesprávneho označenia miesta poskytovateľom, kde práve prebieha poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy,
 - b) neoznačenia miesta poskytovateľom, kde práve prebieha poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy,
 - c) použitia nevhodných čistiacich prostriedkov poskytovateľom.
- 7.4 Objednávateľ je povinný bezodkladne, najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa zistenia škody oznámiť poskytovateľovi vzniknutú škodu spôsobenú výkonnými pracovníkmi a v súčinnosti s poskytovateľom škodu prešetriť.
- 7.5 Objednávateľ zodpovedá v plnom rozsahu za škodu ním spôsobenú na majetku a veciach poskytovateľa a veciach pracovníkov len v prípade, ak boli uložené na vopred určenom mieste podľa článku 4.1 tejto zmluvy.
- 7.6 Poskytovateľ objektívne zodpovedá za škodu na majetku, nachádzajúcom sa v priestoroch objednávateľa spôsobenú pracovníkmi. Poskytovateľ prehlasuje, že má uzatvorené riadne poistenie pre prípad zodpovednosti za škody vzniknuté z jeho podnikateľskej činnosti v poisťovni Kooperativa poisťovňa, a. s., Vienna Insurance Group a to vo výške poistného krytia minimálne vo výške 20 000 Eur. Poistná zmluva (originál alebo úradne overená kópia) tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 5 tejto zmluvy.

Článok VIII

Reklamácia poskytovaných služieb

- 8.1 Poskytovateľ objektívne zodpovedá za riadne a včasné vykonanie upratovacích služieb v súlade s touto zmluvou. Poskytovateľ je povinný vykonávať činnosti súvisiace s výkonom svojich povinností podľa tejto zmluvy riadne a včas.
- 8.2 Pre prípad, ak poskytovateľ prostredníctvom ním poverených pracovníkov nevykonáva činnosti súvisiace s plným predmetu Zmluvy riadne a včas, objednávateľ oznámi reklamáciu služieb bezodkladne telefonicky poverenému riadiacemu pracovníkovi poskytovateľa podľa článku 3.29 na tel. číslo 0940 258 944, prípadne prostredníctvom elektronickej pošty na emailovej adrese maros.klucik@verveservices.sk Oznámenie väd musí obsahovať miesto, popis a rozsah väd, dátum ich zistenia.
- 8.3 Poskytovateľ je povinný vybaviť reklamáciu objednávateľa najneskôr do 24 (dvadsaťštyri) hodín. Omeškanie poskytovateľa s vybavením reklamácie je podstatným porušením tejto zmluvy.
- 8.4 Riadnym vybavením reklamácie sa pre účely tejto zmluvy rozumie odstránenie namietaných skutočností v reklamacii poskytovateľom v lehote najneskôr do 24 (dvadsaťštyri) hodín.
- 8.5 Zmluvné strany sa dohodli, že ak poskytovateľ reklamáciu objednávateľa nevybaví riadne a včas podľa tejto zmluvy, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100 Eur (slovom sto eur) za každý jeden deň omeškania poskytovateľa s vybavením reklamácie.
- 8.6 Zmluvné strany sa dohodli, že ak poskytovateľ nevybaví reklamáciu objednávateľa riadne a včas, poskytovateľov nárok na dohodnutú cenu služieb za daný mesiac podľa tejto zmluvy sa znižuje o 5 % , slovom päť percent (ďalej „zľava vo výške 5%", v príslušnom gramatickom tvare).
- 8.7 Poskytovateľ v prípade vzniku nároku objednávateľa na zľavu vo výške 5% podľa tejto zmluvy, je povinný vystaviť účtovný doklad - faktúru s výškou svojej odmeny zníženej o zľavu vo výške 5%.

- 8.8 Ak poskytovateľ nevystaví účtovný doklad - faktúru s výškou svojej odmeny zníženej o zľavu vo výške 5%, objednávateľ nie je v omeškaní so zaplatením odmeny poskytovateľa za daný mesiac.
- 8.9 Riadnym vybavením reklamácie poskytovateľom sa pre účely tejto zmluvy rozumie aj prípad, ak poskytovateľ odmieta dôvodnosť reklamácie objednávateľa z dôvodu, že nie je zodpovedný za namietané skutočnosti uvedené v reklamáci. Pre prípad, ak poskytovateľ odmieta dôvodnosť reklamácie objednávateľa, je povinný v lehote najneskôr do 24 (dvadsaťštyri) hodín upovedomiť objednávateľa prostredníctvom elektronickej pošty - mailom o odmietnutí dôvodnosti reklamácie.
- 8.10 Elektronická pošta - email musí obsahovať dôvody odmietnutia dôvodnosti reklamácie objednávateľa. Dôvody odmietnutia reklamácie zároveň poskytovateľ odošle aj poštou alebo písomne doručí do podateľne objednávateľa. Pre účely tejto zmluvy sa dôvodmi rozumejú najmä dôvody vyplývajúce z tejto zmluvy alebo zákonné dôvody. V prípade neplnenia predmetu zmluvy poskytovateľom po dobu dlhšiu ako 15 pracovných dní nemá poskytovateľ právo na cenu mesačného plnenia v dohodnutom rozsahu, môže však vyúčtovať pomernú časť ceny mesačného plnenia za obdobie, v ktorom plnenie riadne poskytoval.

Článok IX

Doba účinnosti a ukončenie zmluvy

- 9.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
- 9.2 Každá zo zmluvných strán je oprávnená túto zmluvu písomne vypovedať bez udania dôvodu v trojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť v prvý deň nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej strane.
- 9.3 Účinnosť tejto zmluvy môžu zmluvné strany ukončiť prostredníctvom písomnej dohody.
- 9.4 Od zmluvy možno písomne odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje táto zmluva a ust. § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 9.5 Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli, že objednávateľ je oprávnený od tejto zmluvy písomne odstúpiť v prípade:
- a) podstatného porušenia zmluvy poskytovateľom,
 - b) ak súd rozhodol o začatí konkurzného konania týkajúceho sa poskytovateľa ako dlžníka,
 - c) ak poskytovateľ vstúpi do likvidácie,
 - d) ak je poskytovateľ v omeškaní s poskytovaním upratovacích služieb podľa tejto zmluvy,
 - e) ak zamestnanci poskytovateľa hrubo porušujú pokoj a poriadok v sídle objednávateľa.
- 9.6 Poskytovateľ je oprávnený od tejto zmluvy písomne odstúpiť v prípade, ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou ceny za poskytnuté služby viac ako 30 dní.
- 9.7 Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti strán zo zmluvy. Odstúpenie od zmluvy sa však nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením zmluvy, nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty a iných ustanovení zmluvy, ktoré podľa prejavenej vôle strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení zmluvy.
- 9.8 Pokiaľ nie je v tejto zmluve uvedené inak, všetky oznámenia, vyhlásenia, žiadosti, výzvy a iné úkony v súvislosti s touto zmluvou a jej plnením (ďalej len „Písomnosti“) musia byť urobené v písomnej forme a doručené na adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Písomnosť sa považuje za doručенú pokiaľ v tejto zmluve nie je uvedené inak za nasledovných podmienok:
- a) v prípade osobného doručovania odovzdaním Písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručení a/alebo kópiu doručovanej Písomnosti, alebo odmietnutím prevzatia Písomnosti takou osobou;

b) v prípade doručovania prostredníctvom Slovenskej pošty, a. s. alebo iného doručovateľa doručením na adresu zmluvnej strany a v prípade doporučenej zásielky odovzdaním Písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručenke, najneskôr však uplynutím desiatich (10) dní odo dňa odoslania, a to bez ohľadu na úspešnosť doručenia.

Článok X

Ostatné dojednania

- 10.1 Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach a veciach, o ktorých sa dozvedel pri vykonávaní prác, pričom znáša právne následky porušenia tejto povinnosti.
- 10.2 Poskytovateľ vyhlasuje, že si je vedomý skutočnosti, že objednávateľ je v zmysle § 11 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov oprávnený uzavrieť zmluvu s poskytovateľom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, až od momentu keď bude poskytovateľ zapísaný v registri partnerov verejného sektora.
- 10.3 Poskytovateľ a jeho subdodávatelia sa zaväzujú byť riadne zapísaní v registri partnerov verejného sektora, a to počas celej doby trvania tejto zmluvy, ak im taká povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“). Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby jeho subdodávatelia boli riadne zapísaní v registri partnerov verejného sektora po dobu trvania subdodávateľskej zmluvy, ak im taká povinnosť vyplýva zo zákona o registri partnerov verejného sektora.
- 10.4 Poskytovateľ je povinný bezodkladne písomne informovať objednávateľa o zmene jeho zápisu v registri partnerov verejného sektora alebo o výmaze z registra partnerov verejného sektora a o zmene zápisu alebo výmaze z registra partnerov verejného sektora známeho subdodávateľa.

Článok XI

Záverečné ustanovenia

- 11.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).
- 11.2 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami zákona č. 345/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právne záväznými aktmi Európskej únie.
- 11.3 Na zmeny tejto zmluvy sa primerane aplikujú ust. § 18 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 11.4 Spory vzniknuté medzi zmluvnými stranami z tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú riešiť prednostne vzájomnými rokovaniami zmiernou cestou. Pokiaľ takéto riešenie nebude úspešné, zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory cestou príslušných súdov Slovenskej republiky.
- 11.5 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva si ponecháva objednávateľ a dva poskytovateľ.
- 11.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah zmluvy im je známy, plne s ním súhlasia a preto zmluvu na znak bezvýhradného súhlasu s celým jej textom podpisujú.

Príloha č. 1 Opis predmetu zákazky vrátane príloh A, B, C, D
Príloha č. 2 Cenová ponuka poskytovateľa, tzv. „Cenník služieb“
Príloha č. 3 Harmonogram upratovacích prác
Príloha č. 4 Zoznam čistiacich prostriedkov
Príloha č. 5 Poistná zmluva
Príloha č. 6 Zoznam subdodávateľov

Za objednávateľa: Domov seniorov ARCHA
Rozvodná 25
831 01 Bratislava
IČO: 30 779 278
DIČ: 2020809725

PhD PhD., riaditel'ka

Za poskytnutí informací a poskytnutí informací

osoba oprávnená konať v mene poskytovateľa

Plán čistenia PVC podláh, linolea

Čistiaci prostriedok*	Čistiaci postup	dávka	aplikácia	frekvencia
univerzálny prostriedok na tvrdé a lesklé podlahy (napr. Indur TOP alebo ekvivalent)	Denné čistenie krytín aj ošetrovaných náterom	50 ml/10 l		2x denne
Univerzálny prostriedok na tvrdé a lesklé podlahy (Brial Top alebo ekvivalent)	Denné čistenie krytín	50 ml/10 l		2x denne
Univerzálny prostriedok na tvrdé podlahy bez oplachu (BENDUROL FORTE, MAXX alebo ekvivalent)	Radikálne čistenie všetkých druhov podláh, odstránenie filmov	1:5 až 1:20, 10 min. pôsobiť	 	2x ročne
Samoleštiaca disperzia univerzálna (TUKLAR METALLIC alebo ekvivalent)	Ochranný polymérny náter lesklý	koncentrované 2 nátery		podľa potreby
Samoleštiaca disperzia do nemocníc (TUKLAR MEDICAL alebo ekvivalent)	Ochranný polymérny náter na dezinfikované podlahy	koncentrované 2 nátery		podľa potreby
Profesionálna (Samoleštiaca) disperzia s vysokým leskom (Gemstar Laser alebo ekvivalent)	Ochranný polymérny náter veľmi tvrdý a lesklý	koncentrované 2 nátery		podľa potreby

	Denné udržiavacie čistenie	Dávajte podľa pokynov, dbajte na bezpečnosť, používajte rukavice, problémy konzultujte
	Základné radikálne čistenie	Štandardne používajte na radikálne čistenie Bendurol Forte
	Ochranný polymérny film	Na vodivé podlahy nanášajte maximálne 2 jemné vrstvy a len Tuklar Metallic

*Dodávateľ môže použiť aj iné výrobky, ekvivalentné, ktoré budú obsahovať rovnaké alebo účinnejšie zloženie ako sú vyššie uvedené konkrétne výrobky

** čistiace prostriedky treba striedať pravidelne, cca každé 3 mesiace, aby sa nevytvorila rezistencia na ne

Plán čistenia kobercov

Postup čistenia	Čistiaci prostriedok*	dávka	aplikácia	poznámky
Pravidelné práce				
vysávanie	-	-	vysávač	tyždenne
Odstránenie škvŕn	Detašovací prostriedok na koberce na odstránenie vodou rozpustných a mastných škvŕn(Sapur B)	koncentrát	rozprašovač	podľa potreby
Nepravidelné práce (extrakčné čistenie)				
Extrakčné čistenie koberca	prostriedok na extrakčné čistenie koberca (Sapub duo)	50-200 ml/10l	tepovač	podľa potreby
Nepravidelné práce (extrémne znečistenie)				
Odstránenie škvŕn	Sapur B	Konc. 2000ml /10 l	rozprašovač	podľa potreby
Prečistenie 1kotúčovým strojom	Sapur Duo, Sapur Shampoo	200 ml/ 10 l vody	Jednokotúčový stroj	podľa potreby
Extrakčné prečistenie koberca	Sapur Duo	50-100 ml/10 l	tepovač	podľa potreby

**Dodávateľ môže použiť aj iné výrobky, ekvivalentné, ktoré budú obsahovať rovnaké alebo účinnejšie zloženie ako sú vyššie uvedené konkrétne výrobky

Bezpečnostné pokyny:

- Prečítajte si návod na použitie
- Použite rukavice
- Čistiace prostriedky nezmiešavajte
- Používajte dávkovacie pomôcky
- Dávajte podľa pokynov

Plán čistenia ostatných povrchov

Oblasť použitia	Prípravok*	Koncentrácia	Expozícia a spôsob aplikácie
Pracovné nástroje a pomôcky – gumové rukavice, čiapky, kartáče apod.	Savo Sekusept pulver	2% 2% roztok	30 min. 15 min. a opláchnuť
Drezy, umývadlá, koše na odpadky, prádlo, WC, výlevka	Savo WC	priame použitie	nechať pôsobiť 30 min. a opláchnuť
	Incidin extra	0,5 -2%	umyť a nechať zaschnúť (1 hod.- 15 min.)
	Suprachlor Suprachlor-T Sekusept pulver Incidur/Incidur SP	0,5- 1,5% 0,5-1,5% 2% 0,5-2%	30 min. 30 min. 15 min. (opláchnuť vodou) umyť a nechať zaschnúť (4 hod.-15 min.)
	Banox WC Forten	priame použitie 1%	nechať pôsobiť 30 min. a opláchnuť Nechať zaschnúť
Lakovaný nábytok	SP Plus Hygem	1% 2%	1 hod. 1 hod.
Zariadenie z plastických hmôt, podlahy, povrchy predmetov, keramické obklady	Savo Prim Incidin extra Desam GK Suprachlor Suprachlor-T Incidur/Incidur SP Incidur spray Incidin extra Forten Hygem SP Plus	1% 1% 2% 0,5-1,5% 0,5-1,5% 2% priame použitie 0,5% - 1% 0,5% 2% 1%	30 min. umyť a nechať zaschnúť 1 hod. 30 min. 30 min. 15 min. a nechať zaschnúť nastriekať a nechať zaschnúť (5min) 1 hod. – 15min. 30-60 min 1 hod. 1 hod.
Priestory	Desam GK	2%	1 hod.
Kefy, handry, vedrá	Savo Forten, Hygem	5%	30 min. nechať namočené do ďalšieho použitia

Rošty, rohože v umývárkach a sprchách	Savo proti plesniam Incidur/Incidur SP 5P Plus	priame použitie 0,5%-2% 2,5%	umyt' alebo nastriekať 4 hod. - 15 min ponoriť do roztoku a nechať vysušiť
Sauny	Savo proti plesniam Kvart	priame použitie spray 0.5l priame použitie	nechať zaschnúť nastriekať nechať pôsobiť 10 min. a opláchnuť
Ruky	dezinfekčné obrúsky Skinman soft Spitaderm Skinman scrub Frago D Protex	alkohol alkohol tekutá umývacia emulzia tekuté mydlo tekuté mydlo	vyutierať si ruky a odhodiť vtierať 30 s.do suchých rúk vtierať 30 s.do suchých rúk umyt', opláchnuť a osušiť umyt', opláchnuť a osušiť umyt', opláchnuť a osušiť
Vane a kúpeľne	Incidur/Incidur SP 5P Plus	0,5%-2% 1%	umyt' alebo nastriekať roztokom po každom použití (4 hod. - 15 min) pretrieť pokaždé použití a opláchnuť
Lôžkoprezákazníka v masážach	Incidin extra Hygem	2% 2%	umyt', nastriekať a nechať zaschnúť pretrieť a nechať zaschnúť

* Dodávateľ môže použiť aj iné výrobky, ekvivalentné, ktoré budú obsahovať rovnaké alebo účinnejšie zloženie ako sú vyššie uvedené konkrétne výrobky

Postup pri mechanickej očiste, dezinfekcii a sterilizácii pracovných nástrojov a prístrojov: Každý použitý pracovný nástroj, pomôcka sa podľa vyhl. MZ SR č. 553/2007 Z.z. považujú za kontaminované, i to také ktoré neporušuje celistvosť pokožky. Z toho vyplýva, že všetky pomôcky sa musia po použití dezinfikovať, nestačí len mechanická očista -napr. ak by sa pilník nedezinfikoval je možný prenos plesní. Mechanická očista nezabezpečí zneškodnenie prípadných mikroorganizmov prítomných na pomôcke a mohlo by dôjsť k prenosu nákazy na iného zákazníka. To, že mechanickej očiste musí predchádzať dezinfekcia, slúži i na ochranu personálu pred prenosom infekcie (napr. pri umývaní tečúcou vodou vzniká aerosol a ak by sa mikroorganizmy nezlikvidovali predchádzajúcou dezinfekciou, mohlo by prísť k prenosu nákazy na personál pri čistení.

DEZINFEKČÝ PROGRAM



oblasť použitia	frekvencia	spôsob	dez. prostriedok / účinná látka	koncentrácia	expozícia	spektrum účinnosti
bežné umývanie rúk	niekoľkokrát denne, vždy po použití WC, pred jedlom	zložiť prstene, cca 1 ml tekutého mydla, ruky umývať pod teplou vodou cca 30 sek. opláchnuť, osušiť jednorázovou utierkou	Cleanfit - Mydlo	40%	5 min	V
hygienické umývanie rúk	pred vyšetrením pacienta, po ukončení práce	do vlhkej pokožky 2-3ml dezinfekčného mydla vtierať, opláchnuť teplou vodou, osušiť jednorázovou utierkou				
hygienická dezinfekcia rúk	pred aseptickým a invazívnym zákrokom, po kontaminácii biolog. materiálom	po bežnom umývaní do suchej pokožky vtrieť 2-3ml alkoholového dezinfekčného prostriedku, nechať zaschnúť				
dezinfekcia pokožky	pred zákrokmi poškodzujúcimi pokožku	oblasť navlhčiť postrekom, alebo pomocou strelného tampónu				

podlahy, nábytok, okenné parapety, iné povrchy, nádoby na odpad, vyšetrovacie lôžka, zrkadlá, dvere, obklady, radiátory	Ambulancia 1 x denne	umývanie s dezinfekčným účinkom pracovným roztokom navlhčiť plochy, a nechať zaschnúť	Star dezinfekčný	5%	10 min	V
	Prípravovňa 1 x denne		Star dezinfekčný	5%	10 min	V
	Čakáreň, schodiská vstupné haly, WC priestory 1 x denne po prevádzke	Doporučujeme: týždenne (najmenej 1x mesačne) zameniť za dezinfekčný prostriedok s inou účinnou látkou	Star dezinfekčný	5%	10 min	V
			Star dezinfekčný	5%	10 min	V
	zárok. stoly medzi zákrokmi, alebo ihneď pri kontaminácii biolog. materiálom		Krystal Sanan Klasik	10%	15 min	V
rýchla dezinfekcia	po kontaminácii biologickým materiálom	prekryť papierovou vatou, zasypať (zaliať) chlórovým dezinf. prostr., v rukaviciach zlikvidovať, plochu umyť bežným spôsobom	Krystal Sanan Klasik	30%	5 min	V

oblasť použitia	frekvencia	spôsob	dez. prostriedok / účinná látka	koncentrácia	expozícia	spektrum účinnosti
WC, umývadlá, výlevky	2 x denne	dôkladne mechanicky vyčistiť a namočiť dezinfekčným prostriedkom, nechať zaschnúť	Krystal Sanan Klasik	1,50%	30 min	B
sifóny, výlevky, odpady	1 x denne po prevádzke	tabletou položiť na sifón, preliať vodou, nechať pôsobiť čo najdlhšie, najlepšie cez noc	Sífo	100%	8 h	V
termostabilné nástroje a pomôcky, chirurgické inštrumenty, sklo	po každom použití	po použití vložiť do pripraveného dezinfekčného roztoku, po dobe pôsobenia opláchnuť vodou, osušiť pripraviť na sterilizáciu	Krystal Sanan Klasik	30%	5 min	V
termolabilné nástroje - vyšší stupeň dezinfekcie	po každom použití	po dôkladnej predsterilizáčnej príprave úplne ponoriť do pripraveného roztoku, po uplynutí expozičného času opláchnuť sterilnou vodou	Krystal Sanan Klasik	30%	10 min	V

Spektrum účinnosti:

- A - usmrtenie vegetatívnych foriem baktérií a mikroskopických kvasinkových húb
- B - virucídny účinok na široké spektrum vírusov (B) obmedzený virucídny účinok (účinnosť na HBV a HIV)
- C - inaktivácia bakteriálnych spór
- T - usmrtenie mykobaktérií, vrátane M.tuberculosis
- M - usmrtenie potenciónálne patogénnych mykobaktérií
- V - fungicídny účinok na mikroskopické vláknité huby

Dezinfekčné roztoky sa riedia vždy čerstvé - podľa návodu výrobcu, k zabráneniu vzniku rezistencie mikrobov sa dezinfekčné prostriedky striedajú podľa dezinfekčného programu ambulancie, pri použití dezinfekčných prostriedkov s umývacími a čistiacimi vlastnosťami je možné spojiť etapu čistenia a dezinfekcie.

Upratovacie služby pre Domov seniorov ARCHA

Obchodné meno	Verve Facility Services s. r. o.
Sídlo	Lazaretská 3/A, 811 01 Bratislava
Štatutárny zástupca	Bc. Igor Mandák
IČO	48 264 695
IČ DPH	SK2120127977
Kontaktná osoba - predkladateľ ponuky	Ing. Maroš Klúčik
Telefón	0940 258 944
E-mail	maros.klucik@verveservices.sk
Datum a miesto vypracovania ponuky	18.08.2023 Bratislava
som/nie som platca DPH	som platca DPH
Ako uchádzač sa preložením ponuky zaväzujeme dodať predmet zákazky podľa požiadaviek verejného obstarávateľa.	
Ako uchádzač predložením svojej ponuky vyhlasujem, že minou vypracovaná cenová ponuka zodpovedá cenám obvyklým v danom mieste a čase.	

Číslo položky	Názov položky	Jednotka	Predpokladané množstvo (za celé obdobie trvania zmluvy – 24 mesiacov)	Jednotková cena v EUR bez DPH	Jednotková cena v EUR s DPH	Celková cena v EUR bez DPH	Celková cena v EUR s DPH
1.	Upratovacie služby - pravidelné práce	Kalendárny mesiac	24	8 248,90 €	9 898,68 €	197 973,60 €	237 568,32 €
2.	Upratovacie služby - nepravidelné práce	Hodina prác	90	7,00 €	8,40 €	630,00 €	756,00 €
Spolu cena s DPH:							238 324,32 €

uchádzač vyplní všetky bunky tejto farby

podpis osoby oprávnenej konať v mene uchádzača

Izby	Periodicita čistenia				
Činnosť	6:00 – 8:00	8:00 – 16:30	16:30 – 19:00	Týždenne	Mesačne
Umytie pevných podláh na celej ploche - dezinfekčne	x	x			
Vysypanie smetných košov, Transport smetia na miesto určenia a separácia odpadu	x				
Výmena sáčkov v smetných košoch		x + podľa potreby			
Utretie prachu do výšky 2,5 m zo všetkého zariadenia vlhkým spôsobom vrátane parapetných dosiek, odstránenie pavučín				1x za dva týždne	
Očistenie celej plochy dverí				x	
Vyčistenie smetných košov z vonkajšej aj vnútornej strany		1x denne podľa potreby			
Transport plienok na určené miesto	x	x			
Umytie a dezinfekcia umývadiel, zrkadiel a keramického obkladu	x				
Umytie wc ,sprchy dezinfekčne(ak je kúpeľňa súčasťou izby)	x				
Umytie a dezinfekcia podláh (ak je kúpeľňa súčasťou izby)	x				

Sociálne priestory	Periodicita čistenia				
Činnosť	6:00 – 8:00	8:00 – 16:30	16:30 – 19:00	Týždenne	Mesačne
Umytie pevných podláh - dezinfekčne	x	x			
Vysypanie smetných košov, Transport na miesto určenia a separácia odpadu		x			
Výmena sáčkov v smetných košoch			x		
Umytie a dezinfekcia wc, umývadiel, vaní a výleviek	x	x			
Vyčistenie dverí v miestach častého dotyku		x	x		
Očistenie celej plochy dverí		x			

Sociálne priestory	Periodicita čistenia				
Činnosť	6:00 – 8:00	8:00 – 16:30	16:30 – 19:00	Týždenne	Mesačne
Umytie keramického obkladu		x			
Vyčistenie a dezinfekcia spíech		x	x		
Očistenie hasiacich prístrojov a hydrantov					x
Odstránenie prípadného vodného/ močového kameňa		x			
Vyčistenie smetných košov z vonkajšej aj vnútornej strany		1x denne + podľa potreby			

Kancelárske priestory/Zasadačky/Spoločenské miestnosti	Periodicita čistenia				
Činnosť	6:00 – 8:00	8:00 – 16:30	16:30 – 19:00	Týždenne	Mesačne
Povysávanie miestnosti s kobercom				x	
Odstránenie škvŕn na kobercoch				Podľa potreby	
Umytie miestnosti s umývateľnou podlahou			x + podľa potreby		
Vysypanie smetných košov, Transport na miesto určenia a separácia odpadu			x		
Výmena sáčkov v smetných košoch			x		
Utretie prachu do výšky 1,7 m zo všetkého zariadenia vlhkým spôsobom vrátane parapetných dosiek, odstránenie pavučín				x	
Očistenie celej plochy dverí					x
Vyčistenie a dezinfekcia dverí v miestach dotyku		x			

Utretie prachu nad výšku 1,7m zo všetkého zariadenia					X
Vyčistenie smetných košov z vonkajšej aj vnútornej strany				X	

Práčovňa	Periodicita čistenia				
Činnosť	6:00 – 8:00	8:00 – 16:30	16:30 – 19:00	Týždenne	Mesačne
Umytie pevných podláh dezinfekčne		X			
Vysypanie smetných košov, Transport na miesto určenia a separácia odpadu			X		
Výmena sáčkov v smetných košoch			X		
Utretie prachu zo všetkého zariadenia vlhkým spôsobom (skrine, lampy, stolíky, skrinky ventilácie...), odstránenie pavučín				X	
Utretie prachu zo žalúzií					X
Umytie a dezinfekcia sprchy				X	
Umytie a dezinfekcia umývadiel, keramického obkladu	X				

Spoločné priestory (chodby, haly, vstup)	Periodicita čistenia				
Činnosť	6:00 – 8:00	8:00 – 16:30	16:30 – 19:00	Týždenne	Mesačne
Umytie pevných podláh	X	X			
Vysypanie smetných košov, Transport na miesto určenia a separácia odpadu	X				

Výmena sáčkov v smetných košoch		x			
Utrtie prachu do výšky 1,7m zo všetkého zariadenia vlhkým spôsobom vrátane parapetných dosiek, odstránenie pavučín				x	
Očistenie celej plochy dverí				x	
Vyčistenie smetných košov z vonkajšej aj vnútornej strany				x	
Umytie celej plochy zábradlia+ madlá		x			
Umytie podlahy vo výťahu		x			
Povysávať/vyčistiť drážku výťahových dverí		x			
Vyčistenie vertikálnych plôch výťahu		x			
Vysávanie kobercov		x			
Zametanie/umývanie priestoru pred vstupom		x			

Jedálne	Periodicita čistenia				
Činnosť	6:00 – 8:00	8:00 – 16:30	16:30 – 19:00	Týždenne	Mesačne
Umytie pevných podláh - dezinfekčne	x	x			
Utrtie prachu do výšky 1,7m zo všetkého zariadenia vlhkým spôsobom vrátane parapetných dosiek, odstránenie pavučín				x	
Očistenie celej plochy dverí		x			
Vyčistenie stolov a stoličiek	x	x + podľa potreby			

Ambulancie	Periodicita čistenia				
Činnosť	6:00 – 8:00	8:00 – 16:30	16:30 – 19:00	Týždenne	Mesačne
Umytie pevných podláh - dezinfekčne	x	x			
Vysypanie smetných košov, Transport na miesto určenia a separácia odpadu	x	x			
Výmena sáčkov v smetných košoch		x	x		
Utrtie prachu do výšky 1,7m zo všetkého zariadenia vlhkým spôsobom vrátane parapetných dosiek, odstránenie pavučín				x	
Vyčistenie dverí v miestach častého dotyku			x		
Očistenie celej plochy dverí				x	
Utrtie prachu nad výšku 1,7m zo všetkého zariadenia					x
Vyčistenie smetných košov z vonkajšej aj vnútornej strany - dezinfekčne		x			
Vyčistenie stoličiek a stolov		x			

Terasy/balkóny(vrátane pracovne)	Periodicita čistenia				
Činnosť	6:00 – 8:00	8:00 – 16:30	16:30 – 19:00	Týždenne	Mesačne
Zametanie pevných podláh				x	
Umytie podláh				x	

Properties: Dom seniorov Archa
Návrh upratovacej spoločnosti

Dom seniorov Archa									
	Pozícia	Čas od - do	Počet zamestnancov	Počet hodín	Dni	Denne	Počet upratovaní týždenne	Týždenne	Mesačne
D E Ň	Upratovanie kancelárií	8:00 - 16:30	1	8,5	PO - NE	8,5	7	59,5	259,3
	Upratovanie v izbách a ostatných priestoroch	8:00 - 16:30	3	8,5	PO - NE	25,5	7	178,5	777,8
	Upratovanie v izbách a ostatných priestoroch	6:00 - 8:00	1	2	PO - NE	2	7	14	61,0
	Upratovanie v izbách a ostatných priestoroch	16:30 - 19:00	1	2,5	PO - NE	2,5	7	17,5	76,3
	Spolu		1			38,5		269,5	1174,3

Zoznam čistiacich a dezinfekčných prostriedkov pre Domov seniorov Archa

CleanFit – Lesklé povrchy

CleanFit – Toalety a kúpeľne

CleanFit – Podlahy s leskom ručné čistenie

CleanFit – Podlahy s leskom strojové čistenie

CleanFit – Univerzálny odmastňovač

CleanFit – Mydlo na ruky

CleanFit – Dezinfekčný roztok Izopropylalkohol 70%

CleanFit – Dezinfekčný roztok Etylalkohol 70%

Cif Cream Lemon 500ml – Tekutý prášok

Star dezinfekčný – dezinfekcia

Krystal Sanan Klasik - dezinfekcia

Star WC čistič – gelvoý čistič toaliet

Sifo – čistič odpadov

A-1013/1581/4/4
CW1bB101/B24
2105439980

2022179 - 00910 - CW1

110-PM-P



Verve Facility Services, s.r.o.
Lazaretská 3/A
811 08 Bratislava 1

Poistenie majetku a zodpovednosti právnických a podnikajúcich fyzických osôb
Poistka číslo: 6 610 087 171 / verzia: 2

KOOPERATIVA poisťovňa, a.s. Vienna Insurance Group Štefanovičova 4, 816 23 Bratislava 1, Slovenská republika
IČO: 00 585 441, DIČ: 2020527300; IČ DPH: SK7020000746, spoločnosť je členom skupiny pre DPH, zapísaná v Obchodnom
registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka 79/B

vydáva

túto poisťku ako potvrdenie o uzatvorení poisťnej zmluvy podľa návrhu číslo 4619015873 zo dňa 22.10.2020 v zmysle
ustanovení Občianskeho zákonníka, platných Všeobecných poisťných podmienok a Zmluvných dojednaní.

Poistník: Verve Facility Services, s.r.o., Lazaretská 3/A, 811 08 Bratislava 1
RČ/IČO: 48264695

Začiatok poistenia: 23.10.2020 hod. 00:00

Koniec poistenia: na neurčito

Základné poistenie:

Zodpovednosť

Všeobecná zodpovednosť (Spoluúčasť 10.00 % / Min 200.00 €)

Poistná suma:

10 000 000,00 EUR

Poistné plnenie je vinkulované v prospech Poistníka.

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

(predkladá úspešný uchádzač v zmysle súťažných podkladov)

Na základe ustanovenia §4 1 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ, t. j. objednávateľ požadoval, aby poskytovateľ ako úspešný uchádzač ku dňu podpisu zmluvy uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, predmet a podiel subdodávky, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Názov poskytovateľa:

Sídlo poskytovateľa:

č.	Subdodávateľ ¹ - Obchodné meno, sídlo, IČO	Podiel subdodávky v %	Predmet subdodávky	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa		
				Meno a priezvisko	Adresa pobytu	Dátum narodenia
1.						
2.						

V Bratislave, dňa: 26. 9. 2023

V BRATISLAVE, dňa: 26. 9. 2023

Za objednávateľa:

Domov seniorov ARCHA
Rozvodná 25
831 01 Bratislava
IČO: 30 779 278
IČD: 2020809725

Za poskytovateľa:

PhDr. M

, riaditeľka

osoba oprávnená konať v mene poskytovateľa

¹ Subdodávateľom sa rozumie hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie