

Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcich podmienkach:

Riaditeľka školy:

1. **Stanovuje termín výkonu priebežnej odbornej praxe žiakov 1.ročníka** externej formy dvojročného pomaturitného kvalifikačného štúdia v študijnom odbore 7649 N učiteľstvo pre materské školy a výchovateľstvo v pracovných dňoch **v termíne od 2. októbra 2023 do 12. januára 2024 v rozsahu 48 vyučovacích hodín, t. j. 8 dní po 6 vyučovacích hodín v každom dni** a **v termíne od 1.februára 2024 do 19.apríla 2024 v rozsahu 42 vyučovacích hodín, t. j. 7 dní po 6 vyučovacích hodín v každom dni.**
2. **Stanovuje podmienky výkonu súvislej odbornej praxe žiakov 1. ročníka a to tak, že žiak začne k konať súvislú odbornú prax v 2. polroku školského roka 2023/2024 až po absolvovaní 42 hodín priebežnej odbornej praxe realizovanej formou samostatného výstupu. Žiak je povinný absolvovať súvislú prax do 14. júna 2024.**
3. **Poverí zodpovedného pedagogického zamestnanca školy vyučujúceho predmetu seminár z odbornej praxe, aby oboznámil žiakov s úlohami, hodnotením odbornej praxe vrátane oboznámenia sa žiakov s vnútorným predpisom riaditeľky školy, ktorým je Smernica pre zabezpečenie výkonu odbornej praxe a stanovenie úloh v rámci výkonu odbornej praxe žiakov 1.ročníka externej formy pomaturitného kvalifikačného štúdia v študijnom odbore 7649 N učiteľstvo pre materské školy a výchovateľstvo zo dňa 28.08.2023.**

Zamestnávateľ:

1. **Umožní žiakovi menne uvedeného v bode 1. článku V. tejto zmluvy vykonávať odbornú prax v rozsahu stanovenom v bode 3. článku V. tejto zmluvy plne v súlade s vnútorným predpisom riaditeľky školy – vnútorný predpis riaditeľa školy tvorí neoddeliteľnú prílohu tejto zmluvy.**
2. **Oboznámi sa s plným znením vnútorného predpisu riaditeľa školy.**
3. **Vytvorí vhodné podmienky pre výkon odbornej praxe, zabezpečí aby žiak vykonávajúci praktické vyučovanie v zmysle tejto zmluvy mal možnosť zúčastňovať sa pri činnostiach organizácie a v rámci cvičných prác si ich mohol postupne osvojiť.**
4. **Pred začiatkom výkonu odbornej praxe zabezpečí poučenie žiaka o zásadách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarnych opatreniach, prípadne poučenie o iných nariadeniach vnútorného predpisu riaditeľa školy.**
5. **Oboznámi alebo zabezpečí oboznámenie žiaka s vlastnými vnútornými predpismi.**
6. **Poverenému zamestnancovi odovzdá vnútorný predpis riaditeľa školy, prípadne jeho vyhotovenú kópiu pre oboznámenie sa so školou stanovenými úlohami odbornej praxe.**
7. **Poverí zamestnanca, ktorý bude zodpovedný za plnenie úloh odbornej praxe žiaka v zmysle vnútorného predpisu riaditeľa školy.**