

ZMLUVA č. 202001
Uzavretá podľa § 269 odst. 2 Obchodného zákonníka
(zákon č.513/1991 Zb. v znení neskorších prepisov)
(ďalej len „Zmluva“)

Článok I.
Zmluvné strany

Objednávateľ : **Regionálny úrad verejného zdravotníctva**
Sídlo : Cesta k nemocnici 1, 975 56 Banská Bystrica
V zastúpení : prof. MUDr. Cyril Klement, CSc.
IČO : 00606979
IČ DPH : nie je platca DPH
DIČ : 2021085759
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu : 7000138183/ 8180
Kontaktná osoba : Ing. Radovan Lapuník
Tel/ e-mail : 048/ 4367 758, lapunik@vzbb.sk
Oprávnenie k činnosti: Rozpočtová organizácia

a

Dodávateľ : **Mýval s.r.o.**
Sídlo : Rázusova 13, Brezno
V mene ktorého koná: Katarína Škrovinová, konateľ
IČO : 36793540
IČ DPH : SK2022402019
DIČ : 2022402019
Bankové spojenie : ČSOB, a.s.
Číslo účtu : 4008007547/ 7500
Tel/ e-mail : 048/ 611 31 61, myval@myval.sk
Zapísaný v Obchodnom registri Okresný súd Banská Bystrica, oddiel: Sro, vložka č. 13234/S

Článok II.
Účel a povaha zmluvy

1. Táto zmluva sa uzaviera podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka ako nepomenovaná zmluva.
2. Dodávateľ vykonáva služby spojené so službou ošetrovania pracovných odevov mokrým čistením, praním alebo kombináciou týchto ošetrení, značenia odevov čiarovými kódmi, krajčírskе opravy pracovných odevov (na vyžiadanie odberateľa), odvozu a dovozu pracovných odevov na základe predmetu svojej činnosti zapísanej v obchodnom registri.

Článok III.
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy sú služby ošetrovania pracovných odevov- mokré čistenie, pranie alebo kombinácia uvedeného ošetrenia, ich značenie čiarovými kódmi, krajčírskе opravy pracovných odevov (na vyžiadanie), odvozu a dovozu pracovných odevov, ktoré

sa dodávateľ zaväzuje vykonávať pre objednávateľa podľa podmienok dohodnutých touto zmluvou.

2. Všetky služby spojené s ošetrovaním a údržbou pracovných odevov budú vykonávané v chránenej dielni dodávateľa služieb.
3. Miestom prevzatia a odovzdania pracovných odevov je prevádzka objednávateľa a to jedenkrát v týždni, spravidla každú pracovnú stredu.

Článok IV.

Cenové a platobné podmienky

1. Poskytované služby sú objednávateľovi fakturované za ceny, ktoré boli stanovené dohodou obidvoch zmluvných strán v zmysle Prílohy č.1 k zmluve.
2. Zmeny cien sú priamo závislé od zvýšenia alebo zníženia cien prác a čistiacich prostriedkov, cien energie, vody, plynu a pohonných hmôt. Každá táto zmena bude objednávateľovi písomne oznámená najneskôr 30 dní pred jej uskutočnením a pred jej účinnosťou musí byť výslovne schválená objednávateľom.
3. Dodávateľ vystavuje za vykonanú službu faktúru, a to spravila jedenkrát mesačne. Neoddeliteľnou súčasťou vystavenej faktúry sú dodacie listy, ktoré sú výstupom elektronickej evidencie. Faktúra je splatná do 14 dní od jej doručenia objednávateľovi
4. Ak faktúra nebude obsahovať riadne náležitosti v zmysle tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota začne plynúť doručením doplnenej faktúry objednávateľovi.
5. V prípade nedodržania doby splatnosti faktúry si bude dodávateľ uplatňovať nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

Článok V.

Podmienky dodávok

1. Objednávateľ označí pracovné odevy menom a priezviskom a pripraví ich na odovzdanie.
2. Preberanie a odovzdávanie pracovných odevov sa vykonáva kusovo a na každú zákazku je vystavený dodací list, ktorý podpisujú zástupcovia obidvoch zúčastnených strán.
3. **Nadmerne či neobvykle znečistené alebo poškodené pracovné odevy je potrebné oddeliť a zabaliť zvlášť** a túto skutočnosť oznámiť preberajúcemu zamestnancovi dodávateľa.
Tiež je potrebné **zvlášť oddeliť farebnú** bielizeň a pracovné odevy. V opačnom prípade dodávateľ nezodpovedá za nedostatočne vypranú, či zafarbenú bielizeň.
4. Jednotlivé balíky znečistenej bielizne (pracovných odevov) nesmú presiahnuť hmotnosť 15 kg.
5. Všetky pracovné odevy musia byť pred odovzdaním dodávateľovi skontrolované, aby neobsahovali žiadne cudzie predmety (napr. perá, fixy, kovové predmety...)

Článok VI.

Reklamácie

1. Kvantitatívne reklamácie reklamuje objednávateľ pri preberaní pracovných odevov. Kvalitatívne parametre, t.j. vyčistenie a vnútorné chyby, ktoré nie sú viditeľné pri preberaní reklamuje objednávateľ do troch dní odo dňa prevzatia.
2. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou a dbať na to, aby nedošlo k poškodeniu majetku objednávateľa, pričom

nezodpovedá za poškodenie pracovných odevov spôsobené ich užívaním a za škody spôsobené na plastových gombíkoch, zipsoch, či na inom druhu zapínania.

Článok VII. Dodacie lehoty

1. Dodávateľ sa zaväzuje dodržať dodaciu lehotu jeden týždeň odo dňa prevzatia pracovných odevov na ošetrovanie a údržbu.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva č. 202001 uzavretá medzi zmluvnými stranami uvedenými v článku I. sa uzatvára na **dobu určitú** a to od **1.1.2020 do 31.12.2020**, pričom ukončená môže byť:
a/ písomnou dohodou oboch zmluvných strán,
b/ písomnou výpoveďou jednej zo zmluvných strán, pričom výpovedná lehota je tri mesiace a začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po jej doručení.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek pohľadávky, ktoré eviduje dodávateľ voči objednávateľovi nie je možné v zmysle § 525 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka postúpiť na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.
3. Na súhlas objednávateľa s postúpením pohľadávky na tretiu osobu sa, v zmysle Príkazu ministra zdravotníctva SR č. 7/2017 zo dňa 25.septembra 2017, vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR.
4. V prípade ak dodávateľ postúpi pohľadávky na tretiu osobu v rozpore s týmto ustanovením zmluvy, je takéto postúpenie podľa ustanovenia § 39 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka neplatné.
5. Dodávateľ berie na vedomie, že započítanie pohľadávok štátu je možné len na základe písomnej dohody o započítaní pohľadávok štátu a to v zmysle § 8
6. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží objednávateľ a druhý dodávateľ.
7. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomne, formou dodatku podpísaného obidvoma zmluvnými stranami.
8. Na vzťahy, ktoré nie sú touto zmluvou upravené sa primerane použijú ustanovenia Obchodného zákonníka.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č.1 k Zmluve.
10. Zmluvné strany na znak súhlasu s obsahom tejto zmluvy, ako prejav ich slobodnej vôle, túto zmluvu vlastnoručne podpisujú.


V Banskej Bystrici, dňa

V Brezne, dňa

Za objednávateľa:

Za dodávateľa:


Prof. MUDr. Cyril Klement, CSc.
Regionálny hygienik


Katarína Škrovinová
konateľ spoločnosti

Príloha č.1 k zmluve č. 202001
Cenník

Druh	Merná jednotka	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH
Plášť	kg	0,95 €	1,14 €
Nohavice	kg	0,95 €	1,14 €
Košľa	kg	0,95 €	1,14 €
Uterák	kg	0,95 €	1,14 €
Utierky	kg	0,95 €	1,14 €
Flisové mikiny	kg	0,95 €	1,14 €

Značenie čiarovým kódom 1,00 € s DPH / 1 ks

V uvedených cenách je zahrnuté: mokré čistenie, resp. pranie,
rozvoz PO jedenkrát týždenne
manipulácia s PO

PO = pracovné odevy

Krajčírka oprava a úprava

Cenník

Položka	MJ	Cena / ks / €
Záplata 5 x 5 cm	ks	0,70
Záplata 5 x 10 cm	ks	0,80
Záplata 10 x 10 cm	ks	1,40
Záplata 20 x 20 cm	ks	1,70
Záplata 30 x 30 cm	ks	2,00
Prišitie gombíka	ks	0,70
Prišitie šnúrk / pár	pár	0,70
Vtiahnutie šnúrk	ks	0,70
Šitie spodnej dĺžky nohavíc / bm	bm	1,20
Oprava goliera šitím / bm	bm	1,20
Oprava rukávu blúzy šitím / bm	bm	1,20
Šitie v rozkroku	bm	1,20
Oprava blúzy v páse / bm	bm	1,20
Iná oprava - jednoduché šitie / bm	bm	1,20
Iná oprava - dvojité šitie / bm	bm	1,80
Úprava dĺžky nohavíc - skrátenie	ks	3,00
Úprava dĺžky nohavíc - nastavenie	ks	5,50
Úprava dĺžky rukávu bez manžety - skrátenie	ks	2,60
Úprava dĺžky rukávu bez manžety - nastavenie	ks	4,00
Prípravné, dokončovacie práce, manipulácia / hod	hod	2,50

Ceny sú uvedené v EUR, bez 20% DPH, za MJ