

Zmluva o dielo

podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)
uzavretá medzi účastníkmi zmluvy:

Objednávateľ:	Trenčiansky samosprávny kraj
so sídlom:	K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
Zastúpený:	Ing. Jaroslavom Baškom, predsedom
IČO:	34 126 624
DIČ:	2021613275
IČ DPH:	SK2021613275
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK51 8180 0000 0070 0050 4489

(ďalej ako „objednávateľ“)

Zhotoviteľ:	smart healthcare solutions, s.r.o.
so sídlom:	Trnavská cesta 67, Bratislava - mestská časť Ružinov 821 01
Zastúpený:	Ing. Petrom Čerňanským, konateľom
IČO:	54 933 391
DIČ:	2121829941
IČ DPH:	SK2121829941
Bankové spojenie :	
IBAN:	355
Zápis v registri:	OR OS Bratislava I., oddiel: Sro, vl. č. 164220/B

(ďalej ako „zhotoviteľ“)

Objednávateľ a zhotoviteľ ďalej označení jednotlivo aj ako „zmluvná strana“ a spoločne aj ako „zmluvné strany“

túto

I. Úvodné ustanovenia

- Zmluvné strany pri uzatváraní tejto zmluvy vychádzali z nasledovných dokumentov:
 - Výzvy na predkladanie ponúk v rámci verejného obstarávania s názvom verejnej zákazky **Koncepcia rozvoja zdravotníctva Trenčianskeho samosprávneho kraja do roku 2030.**
 - Ponuky zhotoviteľa zo dňa 17.07.2023 ktorá bola doručená objednávateľovi v rámci zadania na zhotovenie diela.

II. Dielo

1. Predmetom zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať pre objednávateľa dielo, a síce vypracovať dokumentáciu s predmetom ***Koncepcia rozvoja zdravotníctva Trenčianskeho samosprávneho kraja do roku 2030*** (ďalej len „dielo“). Špecifikácia diela je ako súčasť zmluvy uvedená v Prílohe č. 1.
2. Miestom plnenia – odovzdania dokumentácie, ktorá tvorí dielo je **Trenčiansky samosprávny kraj, K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín.**
3. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi dielo v nasledovných vyhotoveniach:
1 ks (slovom: jeden kus) v elektronickej forme (USB)
2 ks (slovom: dva kusy) výtlačok
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť podľa pokynov objednávateľa v lehote uvedenej v čl. III. zmluvy. Ak svoj záväzok alebo jeho časť plní zhotoviteľ prostredníctvom tretej osoby, zodpovedá voči objednávateľovi ako keby záväzok vykonával sám.
5. Objednávateľ sa zaväzuje riadne ukončené dielo prevziať a zaplatiť cenu za jeho vykonanie.

III. Termín plnenia

1. Zmluvné strany sa dohodli na termíne pre dokončenie diela a jeho odovzdanie objednávateľovi najneskôr do **15.02.2024**. Termín na dokončenie diela je možné posunúť v prospech zhotoviteľa, a to v prípade nedodania potrebných podkladov zo strany objednávateľa za účelom vyhotovenia diela, v prípade nesúčinnosti zo strany objednávateľa, či iných objektívnych dôvodov po vzájomnej dohode oboch strán.
2. Dielo sa považuje za riadne dokončené dňom odovzdania zhotoviteľom a prevzatia objednávateľom. Zhotoviteľ aspoň 3 pracovné dni vopred oznámi objednávateľovi, kedy bude dielo pripravené na odovzdanie. Objednávateľ v súlade s týmto oznámením si so zhotoviteľom dohodne konkrétny termín prevzatia diela. O odovzdaní a prevzatí diela bude vyhotovený písomný preberací protokol, ktorý podpíšu oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán (ďalej len „Preberací protokol“).
3. Objednávateľ je oprávnený prevziať dielo aj s prípadnými drobnými vadami a nedorobkami, ktoré samy o sebe ani v spojení s inými nebránia využitiu diela. Termín odstránenia týchto nedostatkov bude dohodnutý v Preberacom protokole.
4. V prípade nesplnenia termínu dokončenia diela podľa článku III. bod 1. zmluvy, je objednávateľ oprávnený vyúčtovať zhotoviteľovi úrok z omeškania v zákonnej výške vypočítaný z ceny diela podľa článku IV. bod 1 zmluvy za každý aj začatý deň omeškania s dokončením diela.

IV. Cena

1. Cena za dielo je dohodnutá v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov pevnou sumou vo výške **44 500,- EUR bez DPH, DPH 20 % v sume 8 900,- EUR, celková suma 53 400,- EUR s DPH.**
2. Zhotoviteľ prehlasuje, že v cene za dielo pri realizácii diela do termínu jeho ukončenia podľa čl. III. bod 1. zmluvy sú obsiahnuté akékoľvek a všetky náklady zhotoviteľa, ktoré mu alebo jeho subdodávateľom vzniknú pri realizácii diela alebo v súvislosti s realizáciou diela, najmä náklady na dopravu a všetky režijné náklady súvisiace s realizáciou diela.
3. Pre prípad, že zhotoviteľ uskutoční akékoľvek práce, výkony či dodávky nezahrnuté v podkladoch k realizácii diela bez toho, že by tieto práce, výkony či dodávky a ich cena boli písomne odsúhlasené objednávatelom, má sa za to, že takéto práce, výkony či dodávky sú už v cene diela zahrnuté.
4. V prípade, že v priebehu prípravy alebo realizácie diela dôjde k zmene ceny, upraví sa cena diela dodatkom k tejto zmluve. Zhotoviteľ vyzve objednávateľa na uzavretie dodatku k tejto zmluve v lehote 5 dní odo dňa, kedy sa zhotoviteľ o potrebe zmeny ceny diela dozvedel.
5. K zmene ceny diela môže dôjsť len v nasledujúcich prípadoch :
 - a) v prípade legislatívnych zmien v cenovej oblasti v čase platnosti zmluvy;
 - b) ak objednávateľ uplatní práce navyše, ktoré neboli zahrnuté v zmluve, a zhotoviteľ s ich vykonaním súhlasí.

V. Platobné podmienky

1. Cenu za dielo uhradí objednávateľ na základe faktúry, ktorú zhotoviteľ vystaví po dokončení diela a jeho odovzdaní na základe Preberacieho protokolu. Lehota splatnosti faktúry je **30 dní** odo dňa jej doručenia objednávateľovi. V prípade, že faktúra nebude spĺňať všetky náležitosti podľa platnej legislatívy a podľa ustanovení tejto zmluvy, bude zhotoviteľovi vrátená na prepracovanie. Nová lehota splatnosti začne plynúť až dorúčením bezchybnej faktúry.
2. Zhotoviteľ zabezpečí, aby faktúra obsahovala všetky potrebné náležitosti v zmysle § 74 zák. č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Zhotoviteľ ďalej zabezpečí, aby faktúra obsahovala názov objednávateľa, DIČ, telefonický kontakt na osobu zodpovednú za fakturáciu a označenie zmluvy a kópiu obojstranne podpísaného Preberacieho protokolu.
3. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na sobotu alebo deň pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň.
4. Peňažný záväzok objednávateľa platený prostredníctvom banky je splnený odoslaním fakturovanej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.
5. V prípade, že v Preberacom protokole budú spísané vady a nedorobky s uvedením termínu na ich odstránenie a v čase splatnosti faktúry nebude dodržaný termín na odstránenie väd a nedorobkov, objednávateľ je oprávnený faktúru uhradiť až po ich odstránení.

6. Elektronická fakturácia v zmysle zákona č. 215/2019 Z. z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme v platnom znení sa umožňuje a objednávateľ akceptuje predloženie elektronickej fakturácie.
7. Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť pohľadávky zo zmluvy v zmysle § 524 a nasl. Zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa. Právny úkon, ktorým budú postúpené pohľadávky Zhotoviteľa v rozpore s dohodou Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety, bude v zmysle § 39 Občianskeho zákonníka neplatný. Súhlas Objednávateľa je zároveň platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas predsedu Trenčianskeho samosprávneho kraja.

VI.

Prechod nebezpečenstva škody a vlastníctva k dielu

1. Objednávateľ nadobudne vlastnícke právo k vykonanému dielu okamihom jeho odovzdania zo strany zhotoviteľa a prevzatia objednávateľom.
2. Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na diele do jeho odovzdania a prevzatia objednávateľom.
3. Nadobudnutím vlastníckeho práva objednávateľa k hmotným nosičom diela nie je dotknuté autorské právo zhotoviteľa k tým častiam diela, ktoré spĺňajú definíciu autorského diela v zmysle platných právnych predpisov a objednávateľ nie je oprávnený dielo v týchto častiach meniť ani dopĺňať bez predchádzajúceho písomného súhlasu autora.

VII.

Vady diela

1. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vád diela, že objednávateľ má právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady diela.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že vzniknuté vady diela (vrátane ich krátkeho popisu) oznámi zhotoviteľovi písomne bezodkladne, najneskôr však do 15 dní po prevzatí diela.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných vád diela ihneď, najneskôr však **do 7 kalendárnych dní** od uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľom a vady odstrániť v čo najkratšom možnom čase.
4. Vady a nedorobky zistené pri preberacom konaní, ktoré nebránia využitiu diela, budú zapísané v Preberacom protokole s uvedením termínu ich odstránenia a potrebným spolupôsobením objednávateľa pri ich odstraňovaní. O odstránení všetkých vád, resp. nedorobkov sa vyhotoví písomný záznam. Pokiaľ v Preberacom protokole bolo dohodnuté zadržanie časti fakturovanej ceny diela, písomný záznam o odstránení vád a nedorobkov bude dokladom pre úhradu zadržanej čiastky z faktúry.

VIII.

Podmienky vykonania diela

1. Zhotoviteľ vykoná dielo s odbornou starostlivosťou, na vlastnú zodpovednosť a zaväzuje sa pritom chrániť záujmy objednávateľa podľa svojich najlepších profesijných znalostí a schopností. Zhotoviteľ vyhlasuje, že sa v celom rozsahu zoznámil s povahou a požadovanou kvalitou diela a že sú mu známe všetky nevyhnutné technické, kvalitatívne a iné podmienky realizácie diela, a že disponuje takými kapacitami, ktoré zabezpečujú riadne uskutočnenie diela.
2. Zhotoviteľ je povinný pri realizácii predmetu zmluvy rešpektovať a dodržiavať rozhodnutia, vyjadrenia a stanoviská všetkých dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy, ak takéto existujú a realizáciou diela súvisia, dodržiavať všeobecne záväzné predpisy a technické normy súvisiace s predmetom tejto zmluvy ako aj interné predpisy objednávateľa s ktorými bol riadne oboznámený. Za škody vzniknuté objednávateľovi v dôsledku porušenia povinností podľa tohto ustanovenia zodpovedá zhotoviteľ.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že u fyzických osôb prostredníctvom ktorých plní predmet tejto zmluvy neporuší zákaz nelegálneho zamestnávania podľa zákona č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 351/2015 Z.z. (ďalej len „zákon o nelegálnom zamestnávaní“). Za účelom kontroly dodržiavania tohto záväzku je objednávateľ oprávnený vyžiadať si od zhotoviteľa v nevyhnutnom rozsahu doklady a informácie, prostredníctvom ktorých mu zhotoviteľ dodáva prácu alebo poskytuje služby, ktoré sú potrebné na to, aby objednávateľ mohol skontrolovať, či zhotoviteľ neporušuje zákaz nelegálneho zamestnávania. Tieto doklady a informácie je zhotoviteľ povinný objednávateľovi poskytnúť bezodkladne, najneskôr do 5 pracovných dní od ich vyžiadania. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky pokuty a sankcie uložené objednávateľovi z dôvodu, že zhotoviteľ porušil zákaz nelegálneho zamestnávania alebo neposkytol objednávateľovi potrebnú súčinnosť podľa zákona o nelegálnom zamestnávaní.
4. V prípade, že zhotoviteľ neodovzdá dielo v termíne dohodnutom v zmluve, objednávateľ má právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny diela bez DPH za každý deň omeškania.
5. V prípade, že je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry, zhotoviteľ má právo na úroky z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej ceny za každý deň omeškania.
6. Právo na náhradu škody nie je vznikom alebo uplatnením nároku na zmluvnú pokutu podľa tohto článku dotknuté.

IX.

Vyššia moc

1. Za prípady vyššej moci sú považované nasledujúce mimoriadne okolnosti a skutočnosti, ktoré nastali objektívne po uzatvorení zmluvy bez zavinenia ktorejkoľvek zmluvnej strany, nemohli byť zmluvným stranami predvídané alebo odvrátené a dočasne alebo trvalo znemožňujú plnenie zmluvy: štrajk mimo povinnej zmluvnej strany, epidémia, požiar, prírodná katastrofa, mobilizácia, vojna, vyhlásenie mimoriadneho stavu, povstanie, zákaz

transferu devíz, všeobecný nedostatok dopravných prostriedkov, nezavinená regulácia odberu elektrickej energie a pod..

2. Zmluvná strana postihnutá okolnosťami vyššej moci je povinná okamžite oznámiť túto skutočnosť druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa oslobodzujú od zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie zmluvných záväzkov, pokiaľ ich splnenie bolo ovplyvnené alebo znemožnené vyššou mocou. V tomto prípade sa predlžuje lehota plnenia zmluvných povinností o dobu, počas ktorej budú následky neodvratiteľných okolností trvať. Povinnosť preukázať existenciu okolností vyššej moci má tá zmluvná strana, ktorá sa jej dovoláva.

X.

Zánik zmluvy

1. Platnosť zmluvy zaniká :
 - a) ukončením prác a splnením súvisiacich zmluvných povinností oboch zmluvných strán
 - b) po vzájomnej dohode zmluvných strán;
 - c) písomným odstúpením od zmluvy.
2. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy za podmienok uvedených v príslušných právnych predpisoch, ako aj v prípade podstatného porušenia zmluvy druhou zmluvnou stranou.
3. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká, keď prejav vôle oprávnenej zmluvnej strany odstúpiť od zmluvy je doručený druhej zmluvnej strane. Po tejto dobe nemožno účinky odstúpenia od zmluvy odvolať alebo meniť bez súhlasu druhej zmluvnej strany.

XI.

Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ je oprávnený akúkoľvek pohľadávku vzniknutú na základe tejto zmluvy postúpiť na inú osobu alebo k nej zriadiť právo v prospech tretej osoby aj bez súhlasu objednávateľa.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že počas trvania zmluvy sa budú vzájomne informovať o všetkých zmenách týkajúcich sa obchodného mena, sídla, ako aj oznamovať všetky rozhodujúce skutočnosti, ktoré môžu mať vplyv na plnenie záväzkov.
3. Zmluvné strany sú povinné zachovať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam obchodnej, výrobnjej, alebo technickej povahy súvisiacim s činnosťou oboch zmluvných strán, ktoré majú skutočnú, alebo aspoň potenciálnu materiálnu, alebo nemateriálnu hodnotu, nie sú v príslušných odborných kruhoch bežne dostupné, majú byť podľa vôle jednej zo zmluvných strán utajené a táto zmluvná strana ich utajenie zodpovedajúcim spôsobom zabezpečuje.
4. V prípade porušenia povinnosti stanovenej v predchádzajúcom bode vzniká dotknutej zmluvnej strane voči povinnej zmluvnej strane nárok na náhradu škody, vydanie získaného bezdôvodného obohatenia a poskytnutie primeraného peňažného zadosťučinenia. Okrem

toho je poškodená strana oprávnená domáhať sa, aby sa druhá zmluvná strana zdržala konania porušujúceho jej zmluvné povinnosti a odstránila závadný stav.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná korešpondencia bude posielaná na adresy sídla zmluvných strán uvedené v tejto zmluve a v prípade ich zmeny je povinná tá strana, u ktorej zmena nastala o tom písomne druhú zmluvnú stranu informovať. Pre účely tejto zmluvy sa zmluvné strany dohodli, že v prípade ak adresát písomnosti v lehote do 10 dní od odoslania neprevezme, považuje sa posledný deň tejto lehoty za deň doručenia tejto zásielky, aj keď sa adresát o odoslaní zásielky nedozvedel, alebo zásielku neprevzal.

XII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť okamihom podpísania obidvomi zmluvnými stranami.
1. Akékoľvek zmeny alebo doplnky obsahu tejto zmluvy musia byť urobené formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Po obojstrannom potvrdení sa stanú súčasťou tejto zmluvy.
2. Pokiaľ nie je v zmluve stanovené inak, riadia sa vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.
3. Prípadné spory vzniknuté v súvislosti s plnením uzatvorenej zmluvy budú riešené podľa právneho poriadku Slovenskej republiky. Vecne a miestne príslušný súd pre rozhodovanie týchto sporov je všeobecný súd v zmysle zákona č. č. 160/2015 Zb. Civilného sporového poriadku v platnom znení.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.

Prílohy: 1. Špecifikácia diela

v Trenčiu, dňa:

v Bratislave, dňa:

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

Ing. Jaroslav Baška
predseda

Ing. Peter Čerňanský
konateľ
smart healthcare solutions, s.r.o.

Príloha č. 1 - Špecifikácia diela

Názov diela: „Koncepcia rozvoja zdravotníctva Trenčianskeho samosprávneho kraja do roku 2030“

Štruktúra dokumentu:

Obsah

Úvod

Legislatíva

Kompetencie samosprávneho kraja v oblasti zdravotníctva

A. Analytická časť

1. Demografický vývoj
2. Sociálno-ekonomická situácia obyvateľov TSK
3. Analýza zdravotného stavu obyvateľstva TSK
 - Chorobnosť, úmrtnosť, práceneschopnosť
 - o hospitalizovanosť – najčastejšie príčiny hospitalizácií
4. Dostupnosť ambulantnej zdravotnej starostlivosti – v štruktúre podľa okresov
 - čakacie doby na vyšetrenie v ŠAS

A.1 Analýza a popis súčasného stavu poskytovania ambulantnej zdravotnej starostlivosti v rámci TSK

1. Postavenie a úloha jednotlivých poskytovateľov ambulantnej zdravotnej starostlivosti
2. Všeobecná ambulantná zdravotná starostlivosť
3. Špecializovaná ambulantná zdravotná starostlivosť
4. Ambulantná pohotovostná služba
5. Jednodňová zdravotná starostlivosť
6. Domáca ošetrovateľská starostlivosť

A.2 Analýza a popis súčasného stavu poskytovania ústavnej zdravotnej starostlivosti v rámci TSK

1. Postavenie a úloha jednotlivých poskytovateľov ústavnej zdravotnej starostlivosti
2. Všeobecné nemocnice
3. Špecializované nemocnice
4. Dostupnosť ústavnej zdravotnej starostlivosti v TSK – v štruktúre podľa okresov
5. Čakacie doby na vybrané operácie
6. Optimalizácia siete nemocníc:
 - a) úrovne nemocníc
 - b) povinné programy nemocníc,
 - c) doplnkové programy nemocníc,
 - d) nepovinné programy nemocníc, špeciálne personálne zabezpečenie
 - e) špeciálne materiálno-technické vybavenie a ďalšie podmienky pre poskytovanie jednotlivých programov a medicínskych služieb

7. Nemocnice v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja

7.1 Analýza súčasného stavu

- a) Popis súčasného stavu poskytovania ústavnej zdravotnej starostlivosti („ÚZS“) a ambulantnej zdravotnej starostlivosti v rámci TSK,
- b) postavenie a úloha jednotlivých poskytovateľov ÚZS
- c) Postavenie a úloha jednotlivých poskytovateľov ambulantnej zdravotnej starostlivosti
- d) Posúdenie súladu s návrhom optimalizácie siete nemocníc SR
- e) Analýza zmlúv a úhradových mechanizmov so zdravotnými poisťovňami
- f) Analýza nadlimitných a neuhradených výkonov zo strany zdravotných poisťovní
- g) Analýza produktivity jednotlivých medicínskych stredísk a ich benchmarking na podobné pracoviská
- h) Analýza plnenia predpísaných výkonnostných cieľov podľa zdravotných poisťovní
- i) Analýza plnenia minimálneho počtu predpísaných medicínskych služieb podľa optimalizácie siete nemocníc
- j) Analýza indikovaných intramurálnych SVaLZ

- k) Analýza revízných činností poisťovní a najčastejších chýb v rámci vykazovania poskytnutej zdravotnej starostlivosti
- l) Analýza záchytu receptov v rámci verejných lekární
- m) Analýza extramurálnej starostlivosti a možnosti navrátenia činností do nemocníc v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK
- n) Analýza existujúcich alebo hroziacich súdnych a rozhodcovských konaní
- o) Analýza poisťných zmlúv a výšky krytia pre poisťné plnenia
- p) Analýza medicínskej spotreby (SZM, lieky atď.)

7.2 Medicínska a kapacitná analýza nemocníc v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK

- a) Analýza trendov, demografie a vývoja poskytovanej lôžkovej a ambulantnej zdravotnej starostlivosti v rámci TSK
- b) Analýza spádovej oblasti, objemu a štruktúry poskytovanej zdravotnej starostlivosti podľa odbornosti a s ohľadom na ostatné verejné a neverejné inštitúcie poskytujúce zdravotnú starostlivosť v regióne
- c) Strategický výhľad v zmysle objemu a štruktúry poskytovanej zdravotnej starostlivosti v horizonte 10 až 15 rokov podľa odbornosti
- d) Analýza aktuálnej kapacity nemocníc za účelom poskytovania zdravotnej starostlivosti, vrátane analýzy efektivity jej využitia (obložnosť, priemerná dĺžka hospitalizácie, casemix index)
- e) Analýza plnenia minimálnych personálnych noriem a optimalizácia počtu personálu vzhľadom na aktuálnu vyťaženosť lôžkového fondu
- f) Vypracovanie optimálneho kapacitného modelu nemocníc v zmysle objemu poskytovanej zdravotnej starostlivosti a v nadväznosti na trendy v poskytovaní zdravotnej starostlivosti (minimálne v rozsahu počtu operačných sál, počtu lôžok, počtu ambulancií, počtu špeciálnych zákrokových miestností)

7.3 Prevádzkovo-ekonomická analýza nemocníc v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK

7.3.1 Organizácia a zamestnanci

- a) Analýza organizačnej štruktúry, organizačného poriadku a prevádzkového poriadku
- b) Analýza počtu, veku a štruktúry pracovníkov
- c) Mzdové ukazovatele a benefity
- d) Analýza chýbajúceho personálu
- e) Revízia kolektívnych zmlúv
- f) Analýza pomeru zamestnancov na dohodu v oblasti medicínskej prevádzky
- g) Analýza rokov praxe zdravotníkov
- h) Analýza počtu zamestnancov na MD a RD, a ich prípadného návratu
- i) Analýza zamestnancov v dôchodkovom veku
- j) Analýza počtu zaradených lekárov do špecializačnej prípravy
- k) Analýza zamestnancov zaradených v rezidentskom programe
- l) Analýza zamestnancov vo výpovednej a skúšobnej dobe
- m) Analýza zamestnancov s dočasným prídelením
- n) Analýza vzdelávacích a výskumných aktivít

7.3.2 Ekonomika

- a) Štruktúra záväzkov a pohľadávok,
- b) Štruktúra výnosov a nákladov
- c) Analýza ziskovosti medicínskych stredísk
- d) Analýza nákladovosti podporných oddelení
- e) Analýza schopnosti generovať zdroje (cashflow) a zdrojov financovania
- f) Analýza dodávateľských zmlúv
- g) Analýza poradenských zmlúv

7.3.3 Majetok

- a) Analýza majetku z pohľadu životnosti
- b) Analýza súladu materiálo-technického zabezpečenia s vyhláškou
- c) Nájom a prenájom majetku

- d) Analýza realizovaných investícií
- e) Plánované investície do obnovy majetku
- f) Plánované investície do rozvoja majetku a ich súlad s OSN
- g) Analýza schopnosti čerpania fondov a dotácií na rozvoj a obnovu

7.3.4 IT

- a) Analýza hardvérového vybavenia, serverov a sietí,
- b) Analýza softvérového vybavenia, NIS, PACS
- c) Analýza kybernetickej bezpečnosti

7.4 Prevádzkovo-technická analýza nemocníc v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK

- a) Analýza vnútroareálovej dopravy, efektívneho využívania kapacít, nákladovosť činností
- b) Analýza energetických zdrojov, zmlúv o dodávkach energií a analýza implementácie základných úsporných opatrení za účelom šetrenia energií (LED svietidlá, perlátory, termo regulátory atď.)
- c) Analýza efektívnosti a kvality stravovacích služieb, prania a upratovania
- d) Analýza opráv zariadení a vybavenia
- e) Analýza plnenia servisných intervalov, validačných intervalov, revízií a plánu opráv
- f) Posúdenie technického stavu objektov a kľúčových zariadení
- g) Analýza servisných zmlúv
- h) Investície – odporúčané kľúčové investície a ich prioritizácia

A.3 Záchranná zdravotná služba, Lekárska starostlivosť, Dlhodobá a následná zdravotná starostlivosť, Ľudské zdroje v zdravotníctve

1. Počet zdravotníckych pracovníkov
2. Veková štruktúra zdravotníckych pracovníkov
3. Vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov
4. Odmeňovanie zdravotníckych pracovníkov

A.4 Financovanie a investície do zdravotníctva

A.5 SWOT analýza

A.6 Hlavné závery a východiská analytickej časti

B. Strategická časť

- B.1 Vízia rozvoja zdravotníctva v TSK
- B.2 Priority rozvoja regionálnej zdravotnej politiky
- B.3 Potenciál rozvoja jednotlivých segmentov zdravotnej starostlivosti
- B.4 Stratégia rozvoja ambulantnej zdravotnej starostlivosti
- B.5 Stratégia rozvoja ústavnej zdravotnej starostlivosti
- B.6 Stratégia rozvoja dlhodobej starostlivosti
- B.7 Stratégia rozvoja ľudských zdrojov v zdravotníctve
- B.8 Stratégia rozvoja telemedicíny v TSK
- B.9 Návrh možných strategických scenárov rozvoja nemocníc v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK
- B.10 Posúdenie možných prínosov a rizík jednotlivých scenárov
- B.11 Posúdenie predpokladaných finančných dopadov jednotlivých scenárov

C. Závery, vyhodnotenie a odporúčania

Zhrnutie analýzy a výsledkov hodnotenia

D. Realizácia opatrení

E. Vyhodnocovanie plnenia Koncepcie rozvoja zdravotníctva TSK do roku 2030