

# Zmluva č. 03260/04

o dodávke vody z verejného vodovodu uzavretá podľa § 15 ods. 7 písm. b) zákona č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 250/2012 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach a Obchodného zákonníka.

**Vlastník:** Obec Jakubov  
Obecný úrad  
Hlavná ulica 191/70  
900 63 Jakubov  
Zastúpený – Mgr. Peter Gajdár – starosta obce  
IČO: 00304816  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko  
Č. účtu: SK30 5600 0000 0032 0382 7001

**Odberateľ:** Kuma Matúš

**Odborné miesto:**

## Úvodné ustanovenia

- 1) Vlastníkom obecného verejného vodovodu je Obec Jakubov, ktorá zabezpečuje dodávku podzemných vôd do obecného verejného vodovodu.
- 2) V súlade s § 28 ods. 3 zákona odberateľ bude platiť vodné vlastníčkovi obecného verejného vodovodu.

## Predmet zmluvy

- 3) Predmetom tejto zmluvy je dodávka vody z obecného verejného vodovodu na účely konečnej spotreby vody.

## Stanovenie množstva vody

- 4) Množstvo pitnej vody dodávanej obecným verejným vodovodom je stanovené v zmysle § 29 ods. 1 zákona, spravidla na základe merania množstva vody vodomermom umiestneným na prípojke.

## Cena, splatnosť a zmluvná pokuta

- 5) Cena za 1m<sup>3</sup> dodanej vody je stanovená v zmysle § 28 ods. 2 zákona a na základe rozhodnutia Úradu pre reguláciu sieťových odvetví. Cena za dodávku vody je schválená uznesením obecného zastupiteľstva pre príslušný kalendárny rok.
- 6) Vlastník vykoná odpočet vodomermom a fakturáciu spotreby vody 2-krát v kalendárnom roku.
- 7) Odberateľ vykoná úhradu za spotrebovanú vodu v lehote splatnosti poštovou poukážkou, prevodom na účet vlastníka 3203827001/5600 vedený v Prima banka Slovensko, IBAN: SK30 5600 0000 0032 0382 7001 BIC kód banky KOMASK2X, alebo v hotovosti do pokladne na Obecnom úrade v Jakubove.
- 8) Ak odberateľ riadne a včas nezaplatí za spotrebu vody po dobe dlhšej ako 30 dní od dátumu splatnosti, môže vlastník prerušiť dodávku pitnej vody. V takom prípade lehota na prerušenie dodávky začína plynúť dňom doručenia výzvy na zaplatenie nedoplatku.

## Záverečné ustanovenia

- 9) Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.  
Zmluva je platná a účinná po podpise zmluvných strán a dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 10) Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú všeobecné podmienky dodávky vody z obecného verejného vodovodu Obce Jakubov, uvedené na druhej strane tejto zmluvy.

V Jakubove, dňa

Odberateľ:

Vlastník:

## Všeobecné podmienky dodávky vody

1. Odberným miestom sa rozumie miesto zásobené pitnou vodou jednou vodovodnou prípojkou a meraním jedným vodomerm, ktorým vlastníkom je Obec Jakubov a odberateľ platí pri každom vyúčtovaní platbu za vodomerm.
2. Dodávka vody je splnená prechodom vody zo zariadenia vlastníka do zariadenia odberateľa (spravidla na hranici nehnuteľnosti).
3. V prípade zisteného porušenia zmluvnej či inej právnej povinnosti niektorým účastníkom zmluvy sa zaväzujú obe strany spísať bez odkladu, najneskôr do 3 dní od zistenia rozhodných skutočností, protokol o tejto udalosti. Ak odmietne vlastník či odberateľ tento protokol podpísať alebo potvrdiť, považujú sa týmto za preukázané skutočnosti uvedené v protokole druhej strany.
4. Vlastník sa zaväzuje uskutočňovať dodávku pitnej vody v požadovanom množstve a kvalite. Požiadavky odberateľa na zvýšenie alebo zníženie tlakových pomerov, ktoré presahujú možnosti zariadení obecného verejného vodovodu, si zaisťuje odberateľ na vlastné náklady, len so súhlasom vlastníka.
5. Ak sa rozhodne vlastník osadiť na vodovodnú prípojku, z ktorej sa dosiaľ odber vody nemeral, vodomerm, je odberateľ povinný previesť podľa jeho pokynov a technických noriem a na svoje náklady úpravy vnútorného vodovodu, prípadne i vybudovanie vodomernej šachty.
6. Odberateľ je povinný dbať o vodomerm pred poškodením (zvlášť mrazom), vráťane plomby a ihneď hlásiť vlastníkovi poruchy, ktoré zistí, prípadné škody, ktoré spôsobil na vodomere. Odberateľ musí zaisťovať bezpečný prístup k vodomermu pre prevádzku kontroly, odčítania stavu a výmeny. Vodomerm je majetkom vlastníka, ktorý prevádza jeho montáž a môže ho kedykoľvek na svoje náklady vymeniť.
7. Odberateľ je povinný písomne 14 dní vopred oznámiť vlastníkovi ukončenie odberu vody, umožniť jeho pracovníkom previesť konečný odpočet stavu, vrátane demontáže vodomeru, pokiaľ nie je riadne prihlásený nový odberateľ. Na základe zistených skutočností prevedie vlastník konečné vyúčtovanie spotreby.
8. Vlastník je oprávnený obmedziť a prerušiť dodávku vody – z dôvodu havárie na vodovodnom zariadení, z dôvodu živelných pohrôm a pri prevádzaní plánovaných opráv a revízií. Vlastník je v týchto prípadoch povinný bezplatne zaisťovať náhradné núdzové zásobovanie vopred, ak prerušenie dodávky vody trvá viac ako 1 deň. Ak je to možné, je vlastník povinný obmedzenie alebo prerušenie oznámiť vhodným spôsobom odberateľovi dopredu. Vlastník je ďalej oprávnený prerušiť dodávku vody, ak nevyhovuje zariadenie odberateľa alebo spôsob odberu predpisom, ak je u odberateľa zistené pripojenie ďalšieho odberateľa bez súhlasu vlastníka, ak zabraňuje odberateľ vlastníkovi v prístupe k vodomermu, ak neodstráni hore uvedené, odberateľ v stanovenej lehote, ktorú mu vlastník písomne stanovil s upozomením. Dodávka vody bude prerušená aj v prípade, ak odberateľ nezaplatí výšku vodného v stanovenej lehote. V týchto prípadoch zaplatí odberateľ vlastníkovi náklady spojené s prerušením a obnovením dodávky vody.
9. Vlastník nezodpovedá za škody, ktoré vznikajú odberateľovi pri prerušení alebo obmedzení dodávky vody.
10. Vlastník je povinný uzatvoriť prívod vody, ak o to požiada odberateľ z dôvodu odstránenia porúch na domovej prípojke.
11. Odberateľ nesmie prepájať vnútorný vodovod pripojený na verejný vodovod s potrubím zásobeným z iného zdroja.
12. Námičku proti stanoveniu výšky vodného môže odberateľ uplatniť u vlastníka do 7 dní po obdržaní predpisu úhrady. Na žiadosť odberateľa, formou objednávky, môžu byť správnosť vodomeru preskúšaná, avšak úhradu za vodné je povinný zaplatiť v stanovenej lehote. Ak sa úradne zistí, že vodomerm meral v prípustnej tolerancii podľa technickej normy, hradí náklady spojené s demontážou vodomeru a preskúšaním odberateľ. Ak je vodomerm poškodený, náklady hradí vlastník. Spotreba vody bude upravená o zistenú odchýlku na základe - „Protokol o úradnom preskúšaní vodomeru“.
13. Odberateľ je povinný oznámiť vlastníkovi do 15 dní písomnou formou zahájenie odberu pre iný účel ako bolo zmluvne dohodnuté. V rovnakej lehote má odberateľ povinnosť písomne oznámiť vlastníkovi akékoľvek zmeny tohto stavu.
14. Ak odberateľ spotrebuje časť dodanej vody napr. v technologickom procese výroby, je povinný pri uzatvorení zmluvy podložiť odborným posudkom straty vody v % -nom vyjadrení.
15. Vlastník je oprávnený za účasti odberateľa vstupovať na nehnuteľnosť pripojenú na verejný obecný vodovod na zistenie a odstránenie havarijných a iných porúch na verejnom obecnom vodovode, zistenie vnútorného vodovodu, spotreby vody, chodu vodomeru. Odberateľ je oprávnený zúčastniť sa na týchto kontrolách.

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) Finančnú operáciu alebo jej časť je možné vykonať alebo nie je možné vykonať,<br>b) vo finančnej operácii alebo jej časti je možné pokračovať alebo nie je možné pokračovať,<br>c) poskytnuté plnenie je potrebné vymáhať alebo poskytnuté plnenie nie je potrebné vymáhať ak sa finančná operácia alebo jej časť vykonala. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Meno a priezvisko zamestnanca: Ing. Zuzana Trchalová
------------------------------------------------------

Dátum, podpis:
----------------

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) Finančnú operáciu alebo jej časť je možné vykonať alebo nie je možné vykonať,<br>b) vo finančnej operácii alebo jej časti je možné pokračovať alebo nie je možné pokračovať,<br>c) poskytnuté plnenie je potrebné vymáhať alebo poskytnuté plnenie nie je potrebné vymáhať ak sa finančná operácia alebo jej časť vykonala. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Meno a priezvisko starostu obce: Mgr. Peter Gajdár
----------------------------------------------------

Dátum, podpis:
----------------