



Zmluva o dielo č. 93/OIPSS/2012

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

medzi

Zmluvné strany:

Objednávateľ: **Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny,**
Sídlo: **Špitálska 8, 812 67 Bratislava**
Zastúpený: **MUDr. Ivan Juráš, generálny riaditeľ**
Kontaktná osoba:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IČO: 30 794 536
DIČ: 2021777780
(ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ: **CREATIV LINE, s.r.o.**
Sídlo: **Segnerova 1/B, 841 04 Bratislava**
Zastúpený: **Ing. Ján Bilík**
Kontaktná osoba:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IČO: 31719791
DIČ: 2020528224
Zapísaný v: **OR okr. súd Bratislava, Oddiel: sro, vložka č:71744/B**
(ďalej len „zhotoviteľ“)

Preambula

Objednávateľ a zhotoviteľ sa dohodli na tomto znení zmluvy, ktorá vyplýva z výsledkov centrálného verejného obstarávania prostredníctvom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny v zmysle § 10 a následne § 51 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zadáním podprahovej zákazky.



Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa zabezpečiť komplexnú výrobu (vrátane vyhotovenia návrhu, jeho predvýrobnej prípravy a korektúry) a distribúciu propagačných materiálov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy na odberné miesta objednávateľa, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.
2. Predmet tejto zmluvy sa realizuje v rámci realizácie aktivít siete EURES Slovensko pre rozpočtové obdobie grantu EURES 2011/2012.
3. Plnenie tejto zmluvy bude možné realizovať na základe objednávky, ktorú vystaví objednávateľ a zašle zhotoviteľovi. Zhotoviteľ je povinný písomne do 5 pracovných dní od doručenia objednávky odsúhlasiť túto objednávku vo forme potvrdenia objednávky (Príloha č. 3 – Potvrdenie objednávky).
4. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi vzorky finálnej podoby každého z propagačných materiálov na schválenie a odsúhlasenie. Objednávateľ bezodkladne rozhodne o vzoroch a svoje rozhodnutie o schválení alebo neschválení potvrdí podpisom na odovzdanej vzorke finálnej podoby propagačného materiálu.
5. Propagačné materiály budú zhotovené z materiálu zodpovedajúcom kvalite požadovanej podľa popisu jednotlivých propagačných materiálov.
6. Na každom propagačnom materiáli musí byť uvedené logo EURES, na niektorých propagačných materiáloch internetové stránky www.eures.sk, www.eures.europa.eu.

Článok II.

Termín plnenia zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo (jeho časti) uvedené v Prílohe č. 2 tejto zmluvy v dobe jej účinnosti zhotoviť a rozdistribúvať na odberné miesta uvedené v Prílohe č.1 k tejto zmluve **do 30 dní od odsúhlasenia objednávky obdržanej od objednávateľa**. Počet jednotlivých druhov propagačných materiálov, ktoré sú v zmysle tejto zmluvy dielom, ich distribúcia na odberné miesta objednávateľa budú uvedené v objednávke, na základe ktorej bude zhotoviteľ pre objednávateľa plniť predmet tejto zmluvy. V prílohe objednávky budú uvedení poverení zamestnanci odberných miest, ktorí sú oprávnení dielo (jeho časť) od zhotoviteľa prevziať.
2. Lehota pre ukončenie kompletnej dodávky propagačných materiálov vrátane dodania faktúr: **do 30. apríla 2012.**



3. Dodržanie času plnenia zo strany zhotoviteľa je závislé od riadnej a včasnej súčinnosti objednávateľa v zmysle Článku I. bodu 4 tejto zmluvy. Po dobu omeškania objednávateľa s poskytnutím súčinnosti (dodanie korektúry) nie je zhotoviteľ v omeškaní so splnením záväzku.

Článok III.

Podmienky dodania diela a spôsob jeho prevzatia

1. Propagačné materiály vyšpecifikované v Prílohe č. 2 tejto zmluvy budú balené samostatne podľa druhu, v prípade nepriehľadného balenia budú balíky označené druhom zabaleného propagačného materiálu a počtom kusov propagačných materiálov, ktoré sa budú v balíku nachádzať.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať propagačné materiály na miesto v rámci odberného miesta uvedeného v Prílohe č.1, ktoré určí kontaktná osoba uvedená v Prílohe č. 1, vrátane vynesenia maximálne na druhé poschodie.
3. Objednávateľ/poverení zamestnanci odberných miest, ktorí sú uvedení v Prílohe č. 1 tejto zmluvy, sú povinní dielo riadne prevziať formou dodacieho listu a potvrdiť jeho prevzatie podpisom.
4. Po ukončení preberacieho konania na všetkých odborných miestach zhotoviteľ vystaví preberací protokol v troch vyhotoveniach.
5. Oprávnenou osobou na odsúhlasenie a podpísanie preberacieho protokolu (Príloha č. 4) za Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny je námestník sekcie služieb zamestnanosti alebo ním poverená osoba. Oprávnená osoba (poverená osoba) poskytne zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť.
6. Zhotoviteľ má právo fakturovať dodaný predmet tejto zmluvy až po doručení podpísaného preberacieho protokolu oprávnenou osobou (poverenou osobou) objednávateľa. Preberací protokol bude podporným dokladom k vystavenej faktúre.
7. Vlastnícke právo k predmetu tejto zmluvy prechádza na objednávateľa jeho prevzatím a zaplatením dohodnutej ceny.



Článok IV.

Cena a platobné podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje, že zaplatí zhotoviteľovi cenu len za zhotoviteľom zrealizované objednávky na predmet zmluvy najviac v celkovej výške **17.196 EUR s DPH** (slovom: sedemnásttisícstodevät'desiatšesť eur), t.j. **14.330 EUR bez DPH** (slovom: štrnásťtisícristotridsať eur).
2. Cena diela je dohodnutá na každý druh propagačného materiálu samostatne a zahŕňa všetky náklady spojené s prípravou podkladov do výroby, korektúr, sazby, výroby, manipulácie, balenia a distribúcie (dopravy) na odberné miesta (Príloha č. 1) a úpravy o sadzbu DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a je platná počas celého trvania zmluvného vzťahu.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržať dohodnuté jednotkové ceny (uvedené v Prílohe č.2) po celú dobu trvania zmluvy.
4. Dohodnutá cena je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. Dohodnutá cena za jednotlivé časti diela a ich distribúciu na jednotlivé odberné miesta objednávateľa, vrátane DPH, je uvedená v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
5. Dohodnuté ceny za predmet tejto zmluvy uvedené v Prílohe č. 2 tejto zmluvy sú stanovené na základe platnej sadzby DPH v čase uzavretia tejto zmluvy. V prípade zmeny sadzby DPH bude daň z pridanej hodnoty fakturovaná vždy podľa predpisov platných v čase uskutočňovania zdaniteľného plnenia.
6. Zhotoviteľ berie na vedomie, že dohodnutá cena, a to aj každá jej časť, je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a grantu EURES na rozpočtové obdobie 2011/2012. Na použitie týchto prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a vymáhanie ich neoprávneného použitia alebo zadržania sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z.z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov).
7. V prípade ak riadiaci orgán Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny ako poskytovateľ nenávratného finančného príspevku pre objednávateľa ako príjemcu, konštatuje neoprávnené výdavky zapríčinené z dôvodov na strane zhotoviteľa,



objednávateľ je oprávnený požiadať zhotoviteľa o vrátenie sumy týchto neoprávnených výdavkov a zhotoviteľ je povinný tieto neoprávnené výdavky v stanovenej lehote vrátiť.

Článok V.

Fakturačné a platobné podmienky

1. Objednávateľ uhradí dohodnutú cenu zhotoviteľovi za zrealizované plnenie objednávky bezhotovostným stykom na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom k príslušnej objednávke až po prevzatí podpísaného preberacieho protokolu. Faktúru zhotoviteľ doručí osobne do podateľne objednávateľa – Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, Župné námestie č.5-6, 812 67 Bratislava alebo poštovou zásielkou na adresu Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, Špitálska č. 8, 812 67 Bratislava.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi cenu len za zhotoviteľom potvrdenú a zrealizovanú objednávku na predmet zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ vystaví faktúru v troch vyhotoveniach. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu podľa § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. najmä: označenie objednávateľa a poskytovateľa, sídlo, IČO, splatnosť faktúry, odtlačok pečiatky a podpis oprávneného zástupcu poskytovateľa. Prílohou faktúry budú v zmluve dohodnuté doklady.
4. Bankové spojenie poskytovateľa uvedené na faktúre musí byť zhodné s bankovým spojením dohodnutým v čiastkovej zmluve. V opačnom prípade má objednávateľ právo vrátiť faktúru. Objednávateľ má právo vrátiť faktúru, ak nebude obsahovať dohodnuté náležitosti stanovené podľa bodu 3 tohto článku zmluvy. Lehota splatnosti aj opravenej faktúry je 30 dní a začína plynúť opäť po jej doručení do podateľne ústredia (Župné námestie č.5-6, 812 67 Bratislava) spolu s tromi originálmi preberacích protokolov, ktoré budú potvrdené oprávnenou/poverenou osobou objednávateľa.
5. Fakturovaná splatná peňažná suma sa bude považovať za uhradenú momentom jej pripísania na účet zhotoviteľa.
6. Poslednú faktúru je povinný zhotoviteľ doručiť do podateľne objednávateľa – Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny (Župné námestie č.5-6, 812 67 Bratislava) **najneskôr** do 15 dní od podpisu preberacieho protokolu objednávateľom, pričom sa zaväzuje dodržať termín stanovený v zmysle Článku II. bod 2 t.j. najneskôr do **30. apríla 2012**.



Článok VI.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ je povinný plniť predmet zmluvy vo svojom mene, na vlastné náklady, na vlastnú zodpovednosť a na vlastné nebezpečenstvo, s odbornou starostlivosťou v zmysle podmienok dohodnutých v zmluve a zodpovedá za kvalitu ním poskytnutého predmetu zmluvy.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za chyby ním poskytnutého plnenia, ktoré vznikli realizovaním prác jeho zamestnancami alebo subdodávateľmi. Zhotoviteľ zodpovedá za právne vady výstupov súvisiacich s plnením predmetu tejto zmluvy.
3. Zhotoviteľ je povinný upozorniť objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu vecí prevzatých od objednávateľa (napr. chybný vzor a iné) alebo pokynov daných mu objednávateľom na vykonanie diela (napr. chybná korektúra a iné), pričom zhotoviteľ nezodpovedá za navrhovaný textový obsah potlače propagačných materiálov. Zhotoviteľ zodpovedá za textový obsah potlače propagačných materiálov až po vykonanej a podpísom potvrdenej korektúre objednávateľa.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť návrh grafickej úpravy diela (jeho časti) na schválenie objednávateľovi pred výrobným spracovaním.
5. Zhotoviteľ, ktorý nesplnil povinnosť uvedenú v Článku VII. v bode 1 tohto článku zmluvy, zodpovedá v plnom rozsahu za vady diela spôsobené použitím nevhodných vecí.
6. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne oboznamovať zhotoviteľa so všetkými novými skutočnosťami, ktoré môžu mať vplyv na plnenie predmetu tejto zmluvy.
7. Objednávateľ/poverení zamestnanci odberných miest sa zaväzujú predmet zmluvy podľa dohodnutých podmienok uvedených v tejto zmluve od zhotoviteľa na dohodnutých miestach prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi na jeho účet dohodnutú cenu v zmysle cien uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak zhotoviteľ z akýchkoľvek dôvodov na jeho strane nebude môcť splniť riadne, včas a v dohodnutom množstve dodávku diela (jeho časti), zaväzuje sa bez zbytočného odkladu túto skutočnosť (písomne, faxom) oznámiť objednávateľovi.



9. Ak objednávateľ zistí pri preberaní diela (jeho časti), že zhotoviteľ dodal dielo (jeho časť) s vadami, ktoré sú v rozpore s touto zmluvou, má nárok a zhotoviteľ povinnosť odstrániť zistené vady diela na vlastné náklady. Ak zistené vady diela zhotoviteľ nemôže odstrániť, objednávateľ môže odmietnuť prevzatie diela. Nárok na náhradu vzniknutej škody pre objednávateľa týmto nie je dotknutý.
10. Zhotoviteľ je povinný uchovávať doklady súvisiace s plnením predmetu tejto zmluvy 10 rokov po ich úhrade od objednávateľa.

Článok VII. Záruka a vady

1. Zhotoviteľ je povinný dodať propagačné materiály tvoriace predmet plnenia v kvalite zodpovedajúcej príslušným kvalitatívnym parametrom podľa platných technických noriem a po splnení podmienok definovaných v Článku VI tejto zmluvy. Na vyrobené propagačné materiály bude poskytnutá záruka v trvaní 2 rokov od prevzatia dodávky na odberných miestach.
2. Objednávateľ je oprávnený pri zistení zjavných závad pri prevzatí diela tvoriacich predmet plnenia uplatniť písomnou formou reklamáciu do 15 dní od prevzatia diela. Pokiaľ reklamácia v 15 dňovej časovej lehote nebude objednávateľom uplatnená, právo zo zodpovednosti objednávateľovi zaniká. Skryté vady je objednávateľ oprávnený reklamovať najneskôr do konca záručnej lehoty podľa bodu 1 tohto článku. Nároky z oprávnených väd propagačných materiálov, ktoré objednávateľ uplatní v rámci reklamácie a jej reklamačnej lehoty sa budú riešiť výmenou za nezávadné propagačné materiály na náklady zhotoviteľa.
3. Záruka sa vzťahuje aj na vady spôsobené nesprávnou manipuláciou zhotoviteľom pri dodávke propagačných výrobkov.
4. Záruka sa nevzťahuje na vady vzniknuté nesprávnou manipuláciou, skladovaním objednávateľa alebo iným zanedbaním.

Článok VIII. Kontrola

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje umožniť výkon finančnej kontroly príslušným kontrolným orgánom a vytvoriť podmienky pre jej výkon v zmysle príslušných predpisov Slovenskej republiky (napr. Zákon NR SR č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) a ako kontrolovaný subjekt pri výkone kontroly riadne plniť povinnosti,



ktoré mu vyplývajú z uvedených predpisov. Zhotoviteľ sa zaväzuje podrobiť sa výkonu kontroly aj poverenými zamestnancami objednávateľa.

2. Zhotoviteľ si je vedomý, že na právne vzťahy sa vzťahuje zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Oprávnení zamestnanci príslušných kontrolných orgánov vykonávajúci kontrolu majú počas trvania realizácie schváleného projektu prístup ku všetkým obchodným dokumentom zhotoviteľa súvisiacich s výdavkami na realizáciu projektu a plnením povinnosti podľa tejto zmluvy.

Článok IX.

Zodpovednosť za škody a zmluvné pokuty

1. Pri nedodržaní stanoveného termínu dodávky predmetu zmluvy v súlade s Článkom II. tejto zmluvy má objednávateľ právo uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % za každý, aj začatý, deň omeškania z ceny nedodanej časti predmetu zmluvy.
2. Pri nedodržaní termínu splatnosti faktúry vzniká zhotoviteľovi právo fakturovať zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z predajnej ceny nesplateného diela za každý deň omeškania.
3. V prípade omeškania zhotoviteľa s odstránením vady diela v dohodnutom termíne, má právo účtovať objednávateľ zhotoviteľovi čiastku vo výške 0,05 % z ceny chybných častí diela za každý deň omeškania.
4. Ak jedna zo zmluvných strán spôsobí akúkoľvek škodu druhej zmluvnej strane v dôsledku porušenia podmienok tejto zmluvy, zodpovednosť za škodu sa bude riadiť podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka v platnom znení.

Článok X.

Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Vzťah oboch zmluvných strán sa riadi výlučne touto zmluvou, príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že oznamovanie a výmena informácií a styk zmluvných strán pri plnení tejto zmluvy bude prebiehať písomne (poštová adresa: Špitálska 8, 812 67 Bratislava), v prípadoch výslovne stanovených touto zmluvou alebo dohodou



zmluvných strán, v ostatných prípadoch postačuje aj forma elektronickej pošty (e-mail).

3. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých po podpísaní zhotoviteľ obdrží jeden rovnopis a objednávateľ dva rovnopisy. V rovnakom počte sa budú vyhotovovať aj prípadné dodatky k tejto zmluve.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
Príloha č.1 - Zoznam odberných miest
Príloha č.2 - Špecifikácia jednotlivých propagačných materiálov
Príloha č.3 - Potvrdenia objednávky
Príloha č.4 – Preberací protokol
5. Táto zmluva sa uzatvára na dobu **u r č i t ú**, t.j. **do 30.04.2012** alebo do vyčerpania finančného limitu (podľa Článku. IV. bodu 1).
6. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
7. Túto zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť dohodou zmluvných strán alebo odstúpením podľa § 344 a násl. Obchodného zákonníka a to z dôvodu podstatného porušenia záväzku druhej zmluvnej strany. Za podstatné porušenie záväzku sa považuje najmä:
 - ak zhotoviteľ poruší zmluvné podmienky týkajúce sa najmä nedodržania dohodnutých termínov, obsahu a kvality predmetu diela,
 - ak objednávateľ v rozpore s touto zmluvou bezdôvodne neprevezme bezchybný predmet zmluvy ani do 30 kalendárnych dní od písomného vyzvania objednávateľa zhotoviteľom,
 - ak objednávateľ neuhradí prevzaté plnenie predmetu zmluvy v termíne do 30 kalendárnych dní po uplynutí dátumu splatnosti.
9. Odstúpenie musí byť písomné a musí byť doručené druhej strane. Účinky odstúpenia nastávajú momentom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Odstúpením od tejto zmluvy nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu škody.
10. Zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať len formou písomných a očíslovaných dodatkov k tejto zmluve, vzájomne schválených a podpísaných oboma zmluvnými stranami. Dodatky sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.



11. Ak zanikne jedna zo zmluvných strán, prechádzajú práva a povinnosti z tejto zmluvy na jej právneho zástupcu.
12. Táto zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Spory týkajúce sa tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú riešiť prednostne dohodou. Ak dohoda nie je možná, pre riešenie sporov z tejto zmluvy sú príslušné všeobecné súdy Slovenskej republiky.
13. Zmluvné strany po prečítaní textu tejto zmluvy zhodne prehlasujú, že zneniu tejto zmluvy porozumeli a že zmluvu uzatvárajú na základe slobodnej a vážnej vôle, na znak čoho pripájajú pod jej znenie svoje podpisy.

V Bratislave dňa

V

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

.....

MUDr. Ivan Juráš
generálny riaditeľ

.....

Ing. Ján Bilik
CREATIV line, s.r.o.



Zoznam odberných miest

Príloha č.1

Por. Č.	Organizácia	Obec	Ulica	PSČ	Kontaktná osoba
0	Ústredie PSVR	Bratislava Ústredie	Vajanského nábrežie č.10	811 02	
1	Úrad PSVR	Bratislava Úrad PSVR	Vazovova 7/A	816 16	
2	Úrad PSVR	Malacky	Záhorácka 2942/60/A	901 01	
3	Úrad PSVR	Pezinok	Moyzesova 2	902 01	
4	Úrad PSVR	Dunajská Streda	Ádorská č. 41	929 01	
5	Úrad PSVR	Galanta	Staničná č. 5	924 01	
6	Úrad PSVR	Piešťany	Krajinská cesta 13	921 01	
7	Úrad PSVR	Senica	Vajanského 17	905 01	
8	Úrad PSVR	Trnava	J. Bottu 4	917 01	
9	Úrad PSVR	Partizánske	Námestie SNP 151/6	958 01	
10	Úrad PSVR	Nové Mesto n./V.	Hviezdoslavova 40	915 01	
11	Úrad PSVR	Považská Bystrica	Centrum 13/17	017 01	
12	Úrad PSVR	Prievidza	Šumperská 1	971 01	
13	Úrad PSVR	Trenčín	M. R. Štefánika 20	911 01	
14	Úrad PSVR	Komárno	Námestie M.R. Štefánika 9	945 01	
15	Úrad PSVR	Levice	L. Štúra 53	934 03	
16	Úrad PSVR	Nitra	Štefánikova tr. 88	949 01	
17	Úrad PSVR	Nové Zámky	F. Kapisztóryho č. 1	940 36	
18	Úrad PSVR	Topoľčany	Škultétyho 1577/8	955 01	
19	Úrad PSVR	Čadca	Matičné námestie 1617	022 01	
20	Úrad PSVR	Dolný Kubín	Námestie Slobody 1	026 01	
21	Úrad PSVR	Námestovo	Nám. A. Bernoláka 381/4	029 01	
22	Úrad PSVR	Liptovský Mikuláš	M. M. Hodžu 30	031 80	
23	Úrad PSVR	Martin	Novomeského 4	036 01	
24	Úrad PSVR	Ružomberok	Námestie Slobody 9	034 01	
25	Úrad PSVR	Žilina	Hurbanova 16	010 01	
26	Úrad PSVR	Banská Bystrica	Skuteckého 39	974 05	
27	Úrad PSVR	Banská Štiavnica	A. T. Sytnianskeho 1180	969 58	
28	Úrad PSVR	Brezno	B. Němcovej 12	977 01	
29	Úrad PSVR	Lučenec	Petőfiho 39	984 01	
30	Úrad PSVR	Revúca	Ul. Gen. Viesta 1103/4	050 01	
31	Úrad PSVR	Rimavská Sobota	Čerenčianska 18	979 01	
32	Úrad PSVR	Veľký Krtíš	Madáča č. 2	990 01	
33	Úrad PSVR	Zvolen	J. Jiskru 249/6	960 09	
34	Úrad PSVR	Bardejov	Dlhý rad 17	085 01	
35	Úrad PSVR	Humenné	Kukorelliho 1	066 70	
36	Úrad PSVR	Poprad	Nábřežie Jána Pavla II. 439/16	058 01	
37	Úrad PSVR	Prešov	Slovenská 87	080 28	
38	Úrad PSVR	Stará Ľubovňa	Farbiarska 57	064 01	
39	Úrad PSVR	Stropkov	Hlavná 26	091 01	
40	Úrad PSVR	Vranov nad Topľou	Námestie Slobody 5	093 01	
41	Úrad PSVR	Košice	Staničné námestie 9	040 01	
42	Úrad PSVR	Michalovce	Ul. Saleziánov č. 1	071 01	
43	Úrad PSVR	Rožňava	Šafárikova 112	048 01	
44	Úrad PSVR	Spišská Nová Ves	Odborárov 53	052 21	
45	Úrad PSVR	Trebišov	M.R. Štefánika 23	075 01	
46	Úrad PSVR	Kežmarok	Dr. Alexandra 61	060 01	

**Špecifikácia jednotlivých propagačných materiálov**

- Na každom propagačnom materiály musí byť uvedené - logo EURES.
- V cene musí byť zahrnutí grafický návrh všetkých uvedených položiek.
- V cene musí byť zahrnutá distribúcia propagačných materiálov na všetky odberné miesta uvedené v Prílohe 1.

Názov	Popis	Cena za jednotku s DPH	Počet kusov
Poster/Banner	Poster, materiál: plast alebo silikón, zrolovateľný do obalu, skladačka obrazu z 3 kusov, každý cca 0,5m x 2m, ktoré sa zozadu spoja suchým zipsom, alebo 3M páskou a vytvoria kompaktný obraz o rozmeroch cca 1,5 m x 2 m. V hornej časti bude sa nachádzať veľké logo Eures, potom nápis "www.eures.sk", "www.eures.europa.eu", pod ním bude mapa Európy so zvýrazneným Slovenskom, ktoré bude tvorené ako štátna vlajka, ďalej 1 alebo niekoľko obrázkov významných miest Slovenska, tak aby to pôsobilo moderne a gustiózne. Uchytenie: pomocou prísavky a uška.	75,00 EUR	47
Folder/Odkladacia mapa PVC	Odkladacia mapa s 3 chlopňami formátu A4, s gumičkou. Materiál: PVC. Farba: bledomodrá. Rozmer: cca 23,5cm x 32cm x 3 cm. Logo EURES farebné vpravo dole rozmeru cca š:6,5cm x v:7,15cm pod ním nápis "www.eures.sk", a pod ním "www.eures.europa.eu" tak aby nepresahovali rozmery loga	0,9 EUR	1200



Poznámkový blok 70-stránkový	Poznámkový blok 70-stránkový farebný, s guľôčkovým perom s modrou náplňou. Farba: bledomodrá. Rozmer: cca 18 x 13,1 cm. Predná a zadná strana tvrdá. Väzba typu: karisblok, Náplň: čisté, bezlinajkové listy. Logo EURES farebné v pravom dolnom rohu čelnej strany rozmeru cca š:3 cm x v:3,3 cm, cca 1 cm od pravej strany a 2 cm od spodnej strany, pod ním nápis "www.eures.sk", a pod ním "www.eures.europa.eu" tak aby nepresahovali rozmery loga	1,8 EUR	460
Organizér koženkový	Organizér. Materiál: koženka. Farba: čierna. Rozmer cca 18,5cm x 13cm x 3cm. Väzba typu: karisblok. Náplň: kalendár kde týždeň je rozložený na dve strany, ďalej linajkové listy. Logo EURES vpravo dole na čelnej strane organizéru rozmeru cca: š:3cm x v:3,3cm, cca 1 cm od každej strany, vtlačené logo EURES do koženky	14,15 EUR	150
Taška na dokumenty čierna	Taška na dokumenty s predným vreckom na vertikálny zips, s uchopiteľným uškom. Materiál: polyester (600d)/PVC. Farba: čierna. Rozmery: cca 37cm x 29cm x 8,5cm. Logo EURES biele v strede o rozmeroch cca š:5cm x v:5,5cm, pod ním nápis "www.eures.sk", a pod ním "www.eures.europa.eu" tak aby nepresahovali rozmery loga	6,61 EUR	150
Konferenčné dosky z PVC	Konferenčné dosky. Materiál: PVC. Farba: bledomodrá alebo čierna. Rozmer: cca: 24cm x 32,5cm x 1,8 cm. Náplň: A4 linajkový blok, puzdro na vizitky a poznámkový blok, obal na 4CD, držiak na pero, otočná kalkulačka s duálnym napájaním, Logo EURES farebné v strede čelnej strany o rozmeroch cca š:6,5cm x v:7,15cm, pod ním nápis "www.eures.sk", a pod ním "www.eures.europa.eu" tak aby nepresahovali rozmery loga	7,25 EUR	150



Skladacia nákupná taška	Skladacia nákupná taška. Materiál: netkaná textília. Farba: biela. Rozmer cca: 36 x 32 x 10 cm. Logo EURES farebné na prednej strane v strede cca š:6,5cm x v:7,15cm	1,0 EUR	300
Stojan na vizitky, kovový, Farba: strieborná	Stojan na vizitky. Materiál: kov, Farba: strieborná. Rozmer cca 10,1cm x 6,4cm x 2 cm, Logo EURES farebné v strede prednej strany o 2cm x 2cm	1,6 EUR	150
Stojan na letáky A4, 4-dielny (kaskádový).	Stojan na letáky A4, 4-dielny (kaskádový). Materiál: plast. Rozmer: cca šírka 230mm x hĺbka 32 mm, výška 340 mm. Formát A4. Logo EURES farebné bude umiestnené na dolnej prednej časti	25,2 EUR	150
Poznámkový blok 50 stránkový	Poznámkový blok 50-stránkový. Materiál: bezdrevený papier 60 g/m2. Rozmer: A4. Náplň: listy linajkové. Predná čelná strana bloku bude obsahovať niekoľko obrázkov s tematikou EÚ, výberových pohovorov, stáží, študentov a cestovania. V strede čelnej strany sa nachádza farebné Logo EURES o rozmeroch cca š:10 cm x v:11 cm. V náplni na listoch sa v hornej časti 1 cm od vrchu nachádza logo EURES s rozmermi 3 cm x 3 cm a vedľa nápis modrým Európske služby zamestnanosti. V dolnej časti sa pod poslednou linajkou 1,5 cm od spodu nachádza nápis modrým www.eures.sk a vedľa eures.europa.eu tak aby vyplňali poslednú líniu.	1,5 EUR	2500

Z celkovej hodnoty propagačných materiálov odpočet zľavy vo výške **508,5 EUR s DPH**.



Potvrdenia objednávky č. ... zo dňa ...

Objednávateľ: Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny

Sídlo: Špitálska 8
812 67 Bratislava

V zastúpení: **MUDr. Ivan Juráš** – generálny riaditeľ

a

Zhotoviteľ:

Sídlo:

V zastúpení:

Zhotoviteľ potvrdzuje prijatie objednávky číslo zo dňa od objednávateľa, ktorou v súlade so zmluvou č. 93/OIPSS/2012 zo dňa objednávateľ objednáva výrobu a distribúciu informačných materiálov v rámci aktivít „siete EURES Slovensko pre rozpočtové obdobie grantu EURES 2011/2012“.

Dátum a miesto:

meno a priezvisko poverenej osoby



Príloha č. 4

PREBERACÍ PROTOKOL č. /....

k zmluve o dielo č. 93/OIPSS/2012

uzatvorenej podľa § 536 zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov
Obchodného zákonníka

a objednávke č.zo dňa.....

ktorou bola objednaná výroba a distribúcia informačných materiálov v rámci aktivity
siete EURES pre rozpočtové obdobie 2011/2012.

Objednávateľ: Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo: Špitálska 8, 812 67 Bratislava
V zastúpení: **MUDr. Ivan Juráš** – generálny riaditeľ
a

Zhotoviteľ:

Sídlo:

V zastúpení:

Poverený zamestnanec za
Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny potvrdzuje, že od zhotoviteľa v súlade so Zmluvou o
dielo č. 93/OIPSS/2012 prevzal dodacie listy za všetky odberné miesta podľa prílohy č.1
zmluvy.

Zhotoviteľ vyhlasuje, že plnenie predmetu preberacieho protokolu bolo zrealizované v súlade
so zmluvou č. 93/OIPSS 2012 a objednávkou č.

Dátum:

Miesto prevzatia:

.....
*meno, priezvisko, podpis povereného
zamestnanca za Ústredie práce, sociálnych
vecí a rodiny*

.....
*meno, priezvisko, podpis odovzdávajúceho
za zhotoviteľa*