

**Zmluva o podmienkach pre vykonávanie súvislej odbornej praxe študentov
uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka**

**I.
Zmluvné strany**

Obchodné meno: Spojená škola internátna- org. zložka Odborné učilište
Sídlo: Zeleného stromu 8, 048 01 Rožňava
Zastúpené riaditeľom školy: Ing. Vladimír Potočný
IČO: 187615
DIČ: 2020954364
Bankové spojenie: :
IBAN: :

/ďalej len objednávateľ/

a

Obchodné meno: Subsidium- Špecializované zariadenie a zariadenie pre seniorov
Sídlo: Betliarska 18, 048 01 Rožňava
Zastúpené: PhDr. Ingrid Ferenčíková PhD.- poverená riadením
IČO: 00695327
DIČ: 2020941208
Bankové spojenie: :
IBAN: :

/ďalej len poskytovateľ/

uzavreli dňa:

podľa § 269 ods.2 Obchodného zákonníka túto zmluvu

Čl. II.

Predmet a účel zmluvy

1. Účelom tejto zmluvy je stanovenie podmienok účastníkov zmluvy pri vykonávaní odbornej praxe – Opatrovateľská starostlivosť v zdravotníckych zariadeniach a zariadeniach sociálnych služieb – 6485.
2. Dohodnúť termíny a počty študentov, ktorí môžu v jednom termíne vykonávať súvislú odbornú prax na pracovisku zmluvného partnera (1 krát týždenne 6 vyučovacích hodín, maximálny počet študentov 8 a 1 učiteľ praxe).
3. Koordinovať zo strany školy a zmluvného partnera efektívny výkon súvislej odbornej praxe študentov školy.
4. Odborná prax môže byť vykonávaná ako priebežná alebo ako súvislá.

Čl. III.

Zriadenie vyučovacej základne

1. Výkon praxe bude zabezpečený pedagogickými zamestnancami školy (ďalej len učiteľ praxe) v spolupráci so zamestnancami zmluvnej strany. Zamestnanci zmluvnej strany budú spolupracovať pri realizácii praktického vyučovania a odbornej praxe s vedením školy a s učiteľom praxe, tak aby nebolo narušené poskytovanie služieb v zariadení. V súlade s náplňou praxe budú učelia praxe po dohode so zamestnancami zmluvnej strany prideľovať študentom konkrétne úlohy a plnenie týchto úloh budú kontrolovať.
2. Zoznam študentov, ktorí budú vykonávať súvislú odbornú prax na pracovisku zmluvnej strany, bude tvoriť prílohu tejto zmluvy a jej neoddeliteľnú súčasť.
3. Termín vykonávania odbornej praxe študentov pod vedením MOV- zamestnanci SŠI- je určený nasledovne:
Mgr. Jana Lučková - streda
Mgr. Anna Čišková- štvrtok a piatok,
4. Výkon odborného výcviku bude podmienený aktuálnou situáciou s výskytom COVID 19 v zariadení.

5. Študenti sa budú riadiť aktuálnymi pokynmi súvisiacimi s hygienicko-epidemiologickými opatreniami zabezpečujúcimi prevenciu šírenia COVID 19 (testovanie HDC rúškom alebo respirátorom).

Čl. IV.

Povinnosti školy

1. Oboznámiť študentov, zodpovedného zamestnanca, poskytovateľa s náplňou odbornej praxe, so spôsobom kontroly a hodnotenia praxe.
2. Škola zabezpečí na svoje náklady školenie a preškolenie študentov z BOZP a PO. Záznam o školení a preškolená študentov tvorí prílohu (č.2) tejto zmluvy.
3. Oboznámiť študentov s ich povinnosťami počas vykonávania odbornej praxe s dôrazom na:
 - dodržiavanie pracovnej doby
 - hlásenie o zmene pracovnej doby a o opustení pracoviska
 - rešpektovanie interných predpisov a právnych noriem s dôrazom na zákon č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov
 - správanie sa na mieste praxe

Čl. V.

Povinnosti študenta

1. Dodržiavať vnútorný poriadok organizácie, predpisy bezpečnosti a ochrana zdravia a o požiarnej ochrane.
2. Dodržiavať pokyny pedagogických zamestnancov školy, aj zamestnancov poskytovateľa.
3. Dodržiavať pracovnú dobu počas súvislej praxe, ktorá je 6 vyučovacích hodín (1 deň).
4. Spracovať správu o svojej činnosti počas priebežnej alebo súvislej praxe pre interné potreby školy.

5. Dodržiavať na pracovisku dobré mravy, zásady etiky a aj po ukončení praxe a štúdia v škole riadiť sa zákonom č. 122/2013 Z.z.

Čl. VI.

Požiadavky školy na poskytovateľa

1. Poveriť interného zamestnanca ako odborného garanta pre praxujúcich študentov.
2. Oboznámiť študentov s vnútorným poriadkom poskytovateľa a internými predpismi.
3. Podľa možnosti a v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov č. 122/2013 Z.z. umožniť prístup žiakov i informáciám a k činnostiam, ktoré súvisia s náplňou odbornej praxe.

Čl. VII.

Zodpovednosť za škodu

1. Študent vykonávajúci prax na vyučovacej základni zodpovedá škole za škodu, ktorú jej spôsobil pri výkone praxe alebo v priamej súvislosti s ňou.
2. Za škodu, ktorá vznikla študentovi a majstrom odborného výcviku pri výkone praxe alebo v priamej súvislosti s ňou zodpovedá škola.
3. Každé aktuálne poučenie študentov, vzhľadom k termínu praxe, o podmienkach vykonávania odbornej praxe zabezpečené príslušným zamestnancom školy, a prezenčná listina účastníkov tohto poučenia je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Táto prezenčná listina je uložená u učiteľa praxe.

Čl. VIII.
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 30.6.2024
2. Zoznam učňov tvoria prílohu tejto zmluvy a jej neoddeliteľnú súčasť (príloha č.1)
3. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
4. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné realizovať len po dohode oboch zmluvných strán v písomnej forme.
5. Zmluvy možno zrušiť výpoveďou:
 - Zmluvné strany sa dohodli na podmienkach výpovede:
 - a) výpoveď musí mať písomnú formu
 - b) musí byť doručená druhej zmluvnej strane spravidla na začiatku školského roka
 - c) výpoveď možno podať aj bez uvedenia dôvodu
6. Neprijatie žiakov na odbornú prax v príslušnom termíne z interných dôvodov, neznamená rozviazanie zmluvy.
7. Zmluvy sa vyhotovujú v dvoch rovnopisoch, z ktorých každý má charakter originálu a každá zmluvná strana obdrží v jednom vyhotovení.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, uzatvárajú ju slobodne, dobrovoľne a vážne, nie v tiesni, ani inak za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

Rožňava, dňa

.....
za objednávateľa
Ing. Vladimír Potočný
riaditeľ školy

.....
za poskytovateľa
PhDr. Ingrid Ferenčíková, PhD
poverená riadením rozpočtovej organizácii