



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

Kód projektu v ITMS2014+:312011T867

**DODATOK č. 1**  
**K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

číslo zmluvy: OPLZ/233/2019

registračné číslo dodatku: 0806/2019 – D1

uzatvorený medzi:

**Poskytovateľom**

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: JUDr. Ján Richter, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: **Martina Lubyová**, ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa zo dňa 23.7.2015

poštová adresa<sup>1</sup>:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

<sup>1</sup> Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



## Prijímateľom

názov: Základná škola s materskou školou Ondreja Cabana, Námestie A. Cabana 36,  
941 06 Komjatice

sídlo: Komjatice, Námestie A. Cabana 36, 941 06

zapísaný v: -

konajúci: Mgr. Marta Gocníková, riaditeľka školy

IČO: 37863932

IČ DPH: -

poštová adresa<sup>1</sup>: -

e-mail: mgocnikova@post.sk

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

## Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmien zo dňa 07.02.2020 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPEZ/233/2019** (ďalej len „Zmluva“) uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

## Článok 2

**1. Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP“** sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP“.

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

**2. V prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“** sa tabuľky „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu/Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“ nahrádzajú novými tabuľkami „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu/ Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“.

Nové tabuľky sú prílohou č. 2 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

## Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.



2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Príloha č. 1            Predmet podpory NFP:  
                              Časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu

Príloha č. 2            Rozpočet Projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa: .....

Podpis: \_\_\_\_\_

**Martina Lubyová**, ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>2</sup> Poskytovateľa

Za Prijímateľa v ..... dňa: .....

Podpis: \_\_\_\_\_

**Mgr. Marta Gocníkova**, riaditeľka

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>3</sup> Prijímateľa

Spracovateľ		Parafujúci		Schvaľovateľ	
Meno, priezvisko, titul, funkcia:	Dátum/Podpis:	Meno, priezvisko, titul, funkcia:	Dátum/Podpis:	Meno, priezvisko, titul, funkcia:	Dátum/Podpis:
Filip Kunák, Mgr. PM OIP		Miriam Kováčiková, PhDr. R OIP		Martina Lubyová JUDr. Mgr. PhD., ministerka	
		Rastislav Igliar, Mgr. GR SŠFEÚ			

<sup>2</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

<sup>3</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite



## Predmet podpory NFP

### časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	<p><b>1.1 Fenomény sveta čísiel</b></p> <p><i>V rámci tejto podaktivity sa škola zameriava na realizáciu krúžkov. Táto mimoškolská činnosť bude realizovaná na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.</i></p> <p><b>Zdôvodnenie podaktivity:</b> Dôležité je, aby žiaci nadobudli skúsenosti a vedeli prepojiť matematiku so situáciami z reálneho života.</p> <p><b>Ciele podaktivity:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia</li><li>- vzbudiť u žiakov záujem o počítanie</li><li>- zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v oblasti matematickej gramotnosti</li></ul> <p><b>Popis podaktivity:</b> spracovanie matematických objektov rozvíja kompetencie potrebné pre životnú prax, presné myslenie a formovanie argumentácie, potreba matematiky pre spoločnosť- logika, orientácia , prezentácia údajov, tvorenie hypotéz, algoritmické myslenie, schopnosť pracovať s návodmi a tvoriť ich, matematizácie reálnych situácií- matematické symboly, práca s LEGO Education - - staviteľské zručnosti a programovanie - príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť a tvorba pomôcok na krúžok</p>

**Cieľová skupina – žiaci: 5. –9. r.**

**Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:**

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

**Personálne zabezpečenie –**

- výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: 1 osobohodina 9,90.-€, max. 15 hodín do mesiaca aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť, celkový počet hodín je 198,

**Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:**

interaktívny set

knihy , náučné slovníky, odb. literatúra

notebook s operačným systémom a Office balíkom

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

**Výstupy podaktivity:**

školská súťaž v stavaní Lego stavebníc

**Výsledok podaktivity:**

schopnosť pracovať s návodmi a tvoriť ich, matematizácie reálnych situácií- matematické symboly,

**1.2 Fenomény umenia**

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu

žiacov.

-príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť a tvorba pomôcok na krúžok

**Zdôvodnenie podaktivity:**

Dôležité je, aby sme žiakov naučili vnímať umenie okolo seba.

**Ciele podaktivity:**

- **zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**
- **vzbudiť u žiakov záujem o umenie**
- **zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v oblasti čitateľskej gramotnosti**

**Popis podaktivity:**

priblíženie jedinečného a fascinujúceho sveta umenia, podpora tvorivého myslenia a zručnosti mladých ľudí, vnímanie estetických hodnôt, prepojenie umenia so svetom okolo nás, chápanie významu umenia ako formujúceho faktora ľudskej spoločnosti

**Cieľová skupina – žiaci: 3. – 7. r.**

**Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:**

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

**Personálne zabezpečenie –**

- **výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hodín do mesiaca aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť, , celkový počet hodín je 198,**

**Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:**

interaktívny set ( interaktívny projektor+ notebook+ keramická tabuľa),  
knihy , náučné slovníky, odb. literatúra

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej

školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

**Výstupy podaktivity:**

osobný zážitok, výstava žiackych prác

**Výsledok podaktivity:**

získané vedomosti a informácie o svetovom dedičstve, osobný zážitok ako základ vytvorenia vlastného názoru

### **1.3 Fenomény komunikácie**

*V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.*

**Zdôvodnenie podaktivity:**

V súčasnosti môžeme pozorovať nízky záujem o čítanie a získavanie informácií prostredníctvom prečítaného textu. Žiaci uprednostňujú pasívne získavanie informácií prostredníctvom médií, a pritom čítanie a porozumenie textu hrá veľmi dôležitú úlohu vo vývine žiaka.

**Ciele podaktivity:**

Cieľ krúžku:

*naučiť deti komunikovať s rovesníkmi, obohatenie slovnej zásoby, improvizáciou, tvorivou hrou,*

**Popis podaktivity:**

rozvoj nielen čitateľskej gramotnosti ale aj rozvoj porozumenia hovorenej reči, eTwinning – hľadanie partnerských zahraničných škôl, komunikácia v cudzom jazyku, spoznávanie kultúrno- historického bohatstva krajín, vzdelávanie rozvíja žiakom vlastnú kultúrnu identitu, rozvíja schopnosť tolerovať a rešpektovať hodnoty iných kultúr.

-príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť a tvorba pomôcok na krúžok



**Cieľová skupina – žiaci: 5. –9. r.**

**Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:**

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

**Personálne zabezpečenie –**

**- výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hodín do mesiaca aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť, celkový počet hodín je 198,**

**Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:**

Interaktívny set ( interaktívny projektor+ notebook+ keramická tabuľa), knihy , náučné slovníky, odb. literatúra

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

**Výstupy podaktivity:**

partnerstvo s druhou školou

**Výsledok podaktivity:**

Zvýšená schopnosť tolerovať a rešpektovať hodnoty iných kultúr.

#### **1.4 Fenomény sveta kníh**

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

**Zdôvodnenie podaktivity:**

V súčasnosti môžeme pozorovať nízky záujem o čítanie a získavanie informácií

prostredníctvom prečítaného textu. Žiaci uprednostňujú pasívne získavanie informácií prostredníctvom médií, a pritom čítanie a porozumenie textu hrá veľmi dôležitú úlohu vo vývine žiaka. Text prináša nové informácie, núti žiaka myslieť, uvažovať a aj formovať jeho hodnoty a postoje k okoliu.

**Ciele podaktivity:**

- **zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**
- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast čitateľskej gramotnosti žiakov
- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
- zlepšiť výsledky žiakov v oblasti čitateľskej gramotnosti
- príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť a tvorba pomôcok na krúžok

**Ciel'ová skupina – žiaci:** 1. - 4. ročníka.

**Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:**

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

**Personálne zabezpečenie –**

- **výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti:**, max. 15 hodín do mesiaca aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť, celkový počet hodín je 198, .

**Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:**

knihy , náučné slovníky, odb. literatúra

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

**Výstupy podaktivity:**

čitateľské denníky, Olympiáda slov - súťaž čitateľov

**Výsledok podaktivity:**

čitatelia na celý život a celoživotní učiaci sa

**1.5 Fenomény vedy**

*V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.*

**Zdôvodnenie podaktivity:**

Aby žiaci naplno rozvíjali svoje bádateľské schopnosti.

**Ciele podaktivity:**

- **zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**
- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast matematickej a prírodovednej gramotnosti žiakov
- komplexne rozvíjať matematickú a prírodovednú gramotnosť a žiakovu osobnosť.
- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
- zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v oblasti matematickej a prírodovednej gramotnosti

**Popis podaktivity:**

Žiaci budú absolvovať aktivity, ktoré by:

- rozvíjali logické a kritické myslenie, schopnosť argumentovať, komunikovať a spolupracovať v skupine pri riešení problému.
  - získali a rozvíjali zručnosti súvisiace s procesom učenia sa, k aktivite na vyučovaní a k racionálnemu a samostatnému učeniu sa,
  - nové vedomosti získavali špirálovite, s množstvom propedeutiky, prostredníctvom riešenia úloh s rôznym kontextom.
- príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť a tvorba pomôcok na krúžok

**Ciel'ová skupina – žiaci: 6. – 9. r.**

**Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:**

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

**Personálne zabezpečenie**

- **výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hodín do mesiaca aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť, celkový počet hodín je 198,**

**Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:**

Interaktívny set ( interaktívny projektor+ notebook+ keramická tabuľa),  
knihy , náučné slovníky, odb. literatúra

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

**Výstupy podaktivity:**

Hľadá sa Nobel ! - prezentácia projektov na vlastnú tému

**Výsledok podaktivity:**

Rozvinutá matematická a prírodovedná gramotnosť.

### **1.6 Fenomény kultúry**

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

**Zdôvodnenie podaktivity:**

- rozvoj čítania s porozumením a tvorivého písania

**Ciele podaktivity:**

- **zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**

- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast čitateľskej gramotnosti žiakov

- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia

- vzbudiť u žiakov záujem o čítanie

- zlepšiť výsledky žiakov v oblasti čitateľskej gramotnosti

**Popis podaktivity:**

ŠOK – školopovinný ochotníci Komjatíc – divadelný krúžok Čítaním a písaním ku kritickému mysleniu, rozvoj kultivovanej vizualizácie, sluchová, jazyková a pohybová gramotnosť, kreatívne vyjadrovanie myšlienok, skúseností a emócií, školský časopis Aktovka – tvorba a vydávanie školského časopisu, ktorý monitoruje život školy, významné udalosti školy a prezentuje prácu a úspechy žiakov

**Cieľová skupina – žiaci: 1. - 9. r.**

**Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:**

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

**Personálne zabezpečenie**

- **výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hodín do mesiaca aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť, celkový počet hodín je 198,**

**Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:**

Interaktívny set ( interaktívny projektor+ notebook+ keramická tabuľa),

knihy , náučné slovníky, odb. literatúra,

Notebooky s operačným systémom a Office balíkom pre žiakov

*Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky*

**Výstupy podaktivity:**

*divadelné predstavenie, časopis Aktovka v printovej podobe*

**Výsledok podaktivity:**

Rozvinutá čitateľská gramotnosť a kritické myslenie.

**1.7 Fenomény prírody**

*V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.*

**Zdôvodnenie podaktivity:**

Je nevyhnutné, aby žiaci porozumeli prírodným aspektom vplyvujúcim na život a svoje okolie

**Ciele podaktivity:**

- **zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**
- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast prírodovednej gramotnosti žiakov
- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
- vzbudiť u žiakov záujem o, okolitú prírodu a krajinu
- zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v oblasti čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti
- príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť a tvorba pomôcok na krúžok

**Popis podaktivity:**

porozumenie prírodným aspektom vplývajúcim na život a svoje okolie, získavanie informácií prostredníctvom vlastného pozorovania, experimentov a ich následnej analýzy a syntézy, zovšeobecňovania, interdisciplinárny bádateľský prístup vedúci k porozumeniu podstaty javov a procesov

**Cieľová skupina – žiaci: 5. - 9 . r.**

**Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:**

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

**Personálne zabezpečenie**

**- výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hodín do mesiaca aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť, celkový počet hodín je 198,**

**Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:**

Interaktívny set ( interaktívny projektor+ notebook+ keramická tabuľa), knihy , náučné slovníky, odb. literatúra,

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

**Výstupy podaktivity:**

Deň projektov - prezentácia projektov žiakov

**Výsledok podaktivity:**

Rozvinutý bádateľský prístup.

## **1.8 Fenomény spoločnosti**

*V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.*

### **Zdôvodnenie podaktivity:**

Je dôležité, aby si žiaci rozvíjali gramotnosti prostredníctvom aktivít z bežného života spojených s médiami.

### **Ciele podaktivity:**

#### **- zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**

- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast gramotnosti žiakov
- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
- zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v oblasti čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti

### **Popis podaktivity:**

vlastný názor a individuálny postoj k aktuálnym témam spoločnosti, rozvoj interkultúrnych zručností, uplatnenie kritického myslenia voči mediálnej ponuke,

**Cieľová skupina – žiaci: 5. – 9. r.**

### **Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:**

*Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.*

### **Personálne zabezpečenie**

**- výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hodín do mesiaca aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť, celkový počet hodín je 198,**

### **Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:**

*Interaktívny set ( interaktívny projektor+ notebook+ keramická tabuľa),*



*knihy , náučné slovníky, odb. literatúra,*

*Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky*

**Výstupy podaktivity:**

kritický výber mediálnej ponuky

**Výsledok podaktivity:**

Rozvinutý individuálny postoj k aktuálnym témam spoločnosti.

**1.9 Fenomény života**

*V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.*

**Zdôvodnenie podaktivity:**

Je dôležité, aby si žiaci rozvíjali gramotnosti prostredníctvom aktivít z vlastného života.

**Ciele podaktivity:**

- **zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**
- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast gramotnosti žiakov
- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
- zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v oblasti čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti

**Popis podaktivity:**

porozumenie procesov a javov, zodpovednosť za vlastný život, rola a miesto v spoločnosti  
-príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť a tvorba pomôcok na krúžok

	<p><b>Cieľová skupina – žiaci: 5. – 9. r.</b></p> <p><b>Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:</b>  <i>Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.</i></p> <p><b>Personálne zabezpečenie</b>  <i>- výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hodín do mesiaca aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť, celkový počet hodín je 198,</i></p> <p><b>Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:</b>  <i>Interaktívny set ( interaktívny projektor+ notebook+ keramická tabuľa),  knihy , náučné slovníky, odb. literatúra,</i></p> <p><i>Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky</i></p> <p><b>Výstupy podaktivity:</b>  <i>prednáška, dotazník</i></p> <p><b>Výsledok podaktivity:</b>  Rozvinuté gramotnosti našich žiakov.  .</p>
<p><b>Hlavná aktivita 2</b></p>	<p><b>HLAVNÁ AKTIVITA Č. 2: Učitelia</b></p> <p><b>Cieľová skupina:</b> <i>pedagogickí a odborní zamestnanci</i></p> <p><b>Cieľ aktivity:</b> <i>Zvýšiť kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom podpory rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov s cieľom rozvíjania matematickej a/ alebo čitateľskej a/ alebo prírodovednej gramotnosti žiakov.</i></p>

**Podaktivita 2.1** Rozvoj kompetencií žiakov inovatívnymi metódami

**Celková dĺžka realizácie podaktivity: 40 hodín**

**Zdôvodnenie podaktivity:** Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

**Cieľová skupina:** učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie, učiteľ pre primárne vzdelávanie

**Ciele podaktivity:**

*Hlavný cieľ:*

Absolvent si prehĺbi a rozšíri profesijné kompetencie z problematiky inovatívnych metód.

**Počet účastníkov: 20**

**Priestorové zabezpečenie:**

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).

**Podaktivita 2.2** Metódy a formy práce podporujúce rozvoj myslenia a kreativity

**Celková dĺžka realizácie podaktivity: 40 hodín**

**Zdôvodnenie podaktivity:** Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

**Cieľová skupina:** učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie, učiteľ pre primárne vzdelávanie

**Ciele podaktivity:**

*Hlavný cieľ:*

Prehĺbiť, rozvinúť a rozšíriť si profesijné kompetencie potrebné na štandardný výkon pedagogickej činnosti pri vyučovaní na rozvoj myslenia a kreativity.

**Počet účastníkov: 20**

**Priestorové zabezpečenie:**

*Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).*

**Podaktivita 2.3** Čitateľské stratégie a tvorivá dramatizácia

**Celková dĺžka realizácie podaktivity: 40 hodín**

**Zdôvodnenie podaktivity:** *Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov*

**Cieľová skupina:** *Učiteľ pre primárne vzdelávanie, Učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie*

**Ciele podaktivity:**

*Školenie zamerané na zvýšenie čitateľských stratégií a rozvinutie tvorivej dramatizácie.*

**Počet účastníkov: 12**

**Priestorové zabezpečenie:**

*Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory*

**Podaktivita 2.4** Zážitkové učenie a bádateľské vyučovanie

**Celková dĺžka realizácie podaktivity: 40 hodín**

**Zdôvodnenie podaktivity:** *Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov*

**Cieľová skupina:** *Učiteľ pre primárne vzdelávanie, Učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie*

**Ciele podaktivity:**

*Hlavný cieľ:*

*Prehĺbenie problematiky zážitkového učenia a bádateľského vyučovania aj ako motivácia žiakov.*

	<p><b>Počet účastníkov: 20</b></p> <p><b>Priestorové zabezpečenie:</b>  <i>Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).</i></p>
<p>Hlavná aktivita 3</p>	<p><b>HLAVNÁ AKTIVITA Č. 3:</b></p> <p><b>3. Riadenie</b></p> <p><b>Cieľ aktivity:</b> Zabezpečiť činnosti riadenia/ koordinácie projektu vo vzťahu k vecným/ odborným aktivitám projektu pre obidve cieľové skupiny.</p> <p><b>Spôsob zabezpečenia realizácie aktivity:</b>  Realizácia projektu bude zabezpečená nižšie uvedenými internými zamestnancami žiadateľa.</p> <p><b>Projektový manažér:</b>  <b>Typ pracovno-právneho vzťahu:</b> dohoda  <b>Vzdelanie:</b> min. vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa  <b>Prax v oblasti projektového riadenia:</b> doplniť počet rokov (min. 3 ročná prax je požadovaná)  <b>Prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych fondov:</b> ak relevantné uviesť počet rokov/ mesiacov</p> <p><b>Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ</li> <li>- sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ</li> </ul>

- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu
- **zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu**
- zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod.
- **koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte**
- zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP

**Finančný manažér:**

**Typ pracovno-právneho vzťahu:** dohoda

**Vzdelanie:** min. vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa

**Prax v oblasti finančného riadenia/ účtovníctva:** doplniť počet rokov (min. 2 ročná prax je požadovaná)

**Prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych fondov:** ak relevantné uviesť počet rokov/ mesiacov

**Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:**

- zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ
- zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi
- zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP
- zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO)
- zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti
- sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ

**Manažér pre monitorovanie:**

**Typ pracovno-právneho vzťahu:** dohoda

**Vzdelanie:** min. vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa

**Prax v oblasti monitorovania/ hodnotenia:** doplniť počet rokov (min. 1 ročná prax je požadovaná)  
**Prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych fondov:**  
**Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:**  
- vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu  
- zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu

**Administratívny zamestnanec:**

**Typ pracovno-právneho vzťahu:** dohoda

**Vzdelanie:** min. stredoškolské vzdelanie

**Prax v oblasti administratívy:** doplniť počet rokov (min. 2 ročná prax je požadovaná)

**Prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych fondov:** ak relevantné uviesť počet rokov/ mesiacov

**Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:**

- vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu
- spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu
- zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu,
- administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ
- zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku
- administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov)
- zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít

Podporné aktivity Projektu

**Podporné aktivity projektu sú nasledovné:**

**Paušálna sadzba: Paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); výdavok na vypracovanie projektu, nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď.**



Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné mies



EURÓPSKA ÚNIA

Európsky sociálny fond  
Európsky fond  
regionálneho rozvojaOPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJEMINISTERSTVO  
ŠKOLSTVA, VEDY,  
VÝSKUMU A ŠPORTU  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
1. Nepriame výdavky												
EUR												
1.1	Paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	9 546,90	9 546,90	paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); výdavok na vypracovanie projektu, nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď.	1.2.3.			
<b>1. Spolu</b>							<b>9 546,90</b>					

2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky											
2.1. Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky											
2.1.1.	Interaktívny set	022 - Samostatné hmotné veci a súbor hmotných vecí	713002	sada	5	2 450,00	12 250,00	Nákup 5ks interaktívneho setu (projektor, notebook, keramick tabuľa) pre potreby realizácie aktivít projektu. Nákup 5 kusov interaktívneho setu v jednotkovej cene 2450,-€ (cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá) predstavuje celková cena 12250,- EUR.Min. špecifikácia:Interaktívny projektor -Rozlíšenie WXGA 1280:800), svietivosť 3400 ANSI lm pri bielom i farebnom obraze, výdrž lampy – 10 000 hodín v ECO režime, 3LCD technológia, dobrá viditeľnosť aj vo svetlých miestnostiach, kontrast 16000:1 (čistejší detail), 16 W reproduktor, HDMI vstup, váha max 4 kg Notebook -Popis produktu:Processor Intel® Core™ i3-7020U Processor (3M Cache, up to 2.3 GHz) Passmark CPU Mark: 3664 Pamäť 4GB DDR4 2133MHz (max 12GB) Tabuľa s keramickým povrchom, ktorý má veľmi tvrdý a oteruvzdorný povrch na popis iedou, na časté použitie , orámované hliníkovým rámom povrchovo upraveným prírodným eloxom so zaoblenými plastovými rohmi – konštrukcia štandard. Rozmer: 360 x 120 cm so zdvíhacím stojanom Interaktívny set bude využívaný žiakmi základnej školy v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		
2.1.2	Knihy do knižnice, náučné slovníky,odb. literatúra	112 - Zásoby	633009	projekt	1	2 982,39	2 982,39	Nákup 1 ks sady kníh pre potreby realizácie aktivít projektu. Nákup 1 k sady kníh v jednotkovej cene 2 982,39 €.-€.- (cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá) predstavuje celková cena 2 982,39 €.-.EUR.Min. špecifikácia: Rukoväť literatúry 1ks 5,41€, Súčasný slovník cudzích slov pre školy a dennú prax 3ks 4,20€, Slovník súčasného slovenského jazyka hl. 1ks 25,05€, Pravidlá slovenského pravopisu 10ks 7,14€, Synonymický slovník slovenčiny 7ks 18,02€, Krátky slovník slovenského jazyka 3ks 16,06€,Slovník súčasného slovenského jazyka M-N 1ks 14,60€,Slovník súčasného slovenského jazyka ag 1ks 23,77€, Historický slovník slov. jazyka 2) 1ks 15,69€, Historický slovník slov. jazyka 3) 1ks 10,21€, Historický slovník slov. jazyka 4) 1ks 15,15€, Historický slovník slov. jazyka 5) 1ks 18,35€, Historický slovník slov. jazyka 6) 1ks 16,63€, Historický slovník slov. jazyka 7) 1ks 15,15€, Slovník diel slovenskej literatúry 19.stor. 1ks 11,44€, Umenie v dejinách sveta 1ks 33,19€, Šikanovanie v škole (brožúra +DVD) 1ks 27,55€, Stručné dejiny Slovenska pre mladých čitateľov 1ks 8,86€, 10 vynálezov, ktoré zmenili svet 1ks 7,93€, Objavitelia 1ks 12,30€, História- zaujímavosti a fakty 1ks 17,01€, Dejiny stotočného národa slovenského 1ks 7,89€, Leonardo da Vinci (Fantastické vynálezy) 1ks 13,56€, Príbely obrazov a sôch 1ks 7,81€, Včely 1ks 15,09€, Robinson Crusoe 1ks 9,94€, Príhody Olivera Twista 1ks 12,92€, Dvadsaťtisíc mil' pod morom 1ks 11,31€, Hobit 1ks 7,93€, Pán prsteňov (kolekcia 1.-3.) 1ks 41,19€, Peter Pan 1ks 14,20€, Alica v krajine zázrakov 1ks 16,91€, Denník odvážneho bojka 11) 1ks 8,46€, Denník odvážneho bojka 12) 1ks 7,92€, Najhoršie deti na svete 1+2 (sada 2 kníh) 1ks 19,85€, Opice z našej police 1ks 8,28€, Ohňostroj pre dedúška 1ks 6,56€, Prstonárodné slovenské rozprávky I, II, III (sada 3 kníh) 1ks 63,99€, Ferdo Mravec 1ks 6,84€, Kozliatka 1ks 6,46€, Luskáčik a štyri ríše 1ks 10,25€ Podivuhodný príbeh Nilsa Holsaerssona 1ks 7,08€, Harry Potter	1.		

2.1.3	Notebooky pre učiteľov	112 - Zásoby	633002 ks	15	550,00	8 250,00	Nákup 15 ks notebookov pre potreby realizácie aktivít projektu. Nákup 15 kusov notebookov v jednotkovej cene 550-€ (cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá) predstavuje celková cena 8250.- EUR.Min. špecifikácia: Operačný systém: Windows 10 Home 64 Processor: Intel® Pentium® N3710 (základná frekvencia 1,6 GHz, max. Zvýšená frekvencia 2,56 GHz, 2 MB cache, 4 jadrá) Pamäť: • Pamäť 4 GB DDR3L-1600 SDRAM (1 x 4 GB) • Rýchlosť prenosu dát až 1 600 MT / s. Pevný disk: Disk SATA 500 GB 5 400 ot./min, Optická mechanika: Čítačka a napaľovačka diskov CD, CD-RW, DVD +/- RW DL, Displej: 15,6 SVA, 1366 x 768 s podsvietením WLED a antireflexnou úpravou, Grafická karta: Integrované Grafická karta Intel® HD 405, TouchPad s podporou viacerých dotykových gest. Notebooky budú vyuzívané pedagogickými a odbornými zamestnancami základnej školy v rámci podaktivít zameraných na vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.	2.			
2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku					0,00					
2.2.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku	551 - Odpisy	mesiac	0	0,00	0,00	Uviest' spôsob určenia výšky odpisov.				
2.2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy	mesiac	0	0,00	0,00	Uviest' spôsob určenia výšky odpisov.				
<b>2. Spolu</b>						<b>23 482,39</b>					
<b>3. Riadenie</b>											
<b>3.1. Personálne výdavky interné - koordinačné</b>						<b>45 430,00</b>					
3.1.1.	Projektový manažér - odmena	521 - Mzdové výdavky	637027 osobohodina	700	16,00	11 200,00	Pozícia projektového manažéra na základe dohody o vykonaní práce v zmysle aktuálneho Zákonníka práce. 100% podiel práce na projekte. Práca v rozsahu 700 hodín počas 24mesiacov s hodinovou sadzbou 16 €/hodinu (obvyklá v danej oblasti, mieste a čase). Výpočet celkových výdavkov: 16 €/hod. x 700 hod. = 11 200 €. Konkrétny popis činnosti je uvedený vo formulári ZoNFP v časti 7.2.	3.			
3.1.1.1.	Projektový manažér -odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620 osobohodina	700	5,63	3 941,00	Odvody zamestnávateľa v rámci pozície projektový manažér vypočítané ako 35,2% z hodinovej sadzby, t.j. 5,63 €/hod. Výpočet celkových výdavkov: 5,63 €/hod x 700 hod =3941 €. Konkrétny popis činnosti je uvedený vo formulári ZoNFP v časti 7.2.	3.			
3.1.2.	Finančný manažér - odmena	521 - Mzdové výdavky	637027 osobohodina	700	14,00	9 800,00	Pozícia finančného manažéra na základe dohody o vykonaní práce v zmysle aktuálneho Zákonníka práce. 100% podiel práce na projekte. Práca v rozsahu 700 hodín počas 24mesiacov s hodinovou sadzbou 14 €/hodinu (obvyklá v danej oblasti, mieste a čase). Výpočet celkových výdavkov: 14 €/hod. x 700 hod. = 9800 €. Konkrétny popis činnosti je uvedený vo formulári ZoNFP v časti 7.2.	3.			
3.1.2.1.	Finančný manažér - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620 osobohodina	700	4,93	3 451,00	Odvody zamestnávateľa v rámci pozície finančný manažér vypočítané ako 35,2% z hodinovej sadzby, t.j. 4,93 €/hod. Výpočet celkových výdavkov: 4,92 €/hod x 700 hod =3451 €. Konkrétny popis činnosti je uvedený vo formulári ZoNFP v časti 7.2.	3.			
3.1.3.	Administratívny pracovník - odmena	521 - Mzdové výdavky	637027 osobohodina	700	9,00	6 300,00	Pozícia administratívneho pracovníka na základe dohody o vykonaní práce v zmysle aktuálneho Zákonníka práce. 100% podiel práce na projekte. Práca v rozsahu 700 hodín počas 24 mesiacov s hodinovou sadzbou 12 €/hodinu (obvyklá v danej oblasti, mieste a čase). Výpočet celkových výdavkov: 12 €/hod. x 700 hod. = 8400 €. Konkrétny popis činnosti je uvedený vo formulári ZoNFP v časti 7.2.	3.			

3.1.3.1	Administratívny pracovník - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	700	3,17	2 219,00	Odvody zamestnávateľa v rámci pozície administratívny pracovník vypočítané ako 35,2% z hodinovej sadzby, t.j. 4,22 €/hod. Výpočet celkových výdavkov: 4,22 €/hod x 700 hod = 2954 €. Konkrétny popis činnosti je uvedený vo formulári ŽoNFP v časti 7.2.	3.			
3.1.4.	Manažér monitorovania - odmena	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	700	9,00	6 300,00	Pozícia manažér monitorovania na základe dohody o vykonaní práce v zmysle aktuálneho Zákonníka práce. 100% podiel práce na projekte. Práca v rozsahu 700 hodín počas 24 mesiacov s hodinovou sadzbou 9 €/hodinu (obvyklá v danej oblasti, mieste a čase). Výpočet celkových výdavkov: 9 €/hod. x 700 hod. = 6300 €. Konkrétny popis činnosti je uvedený vo formulári ŽoNFP v časti 7.2.	3.			
3.1.4.1.	Manažér monitorovania -odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	700	3,17	2 219,00	Odvody zamestnávateľa v rámci pozície administratívny pracovník vypočítané ako 35,2% z hodinovej sadzby, t.j. 3,17 €/hod. Výpočet celkových výdavkov: 3,17 €/hod x 700 hod = 2219 €. Konkrétny popis činnosti je uvedený vo formulári ŽoNFP v časti 7.2.	3.			
							<b>45 430,00</b>					
<b>3. Spolu</b>												
<b>4. Žiaci</b>												
<b>4.1. Personálne výdavky interné - odborné činnosti</b>												
4.1.1.	Fenomény komunikácie (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	57	7,95	453,15	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín). Výpočet ceny práce za hodinu-Cena práce deleno počet hodín za mesiac: 1191,788: 150. = 7,95 eur - jednotková cena zamestnanca na hodinu. Zamestnanec bude mať na starosti vedenie mimoškolskej činnosti. Pôjde o trvalý pracovný pomer formou rozšírenia pracovnej náplne.	1.	X		
4.1.1.1	Fenomény komunikácie	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	141	5,89	830,49	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka práce. Výpočet: 141 hodín x 5,89 €/h = 830,49 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.1.2	Fenomény - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	290,46	290,46	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.1.1.	1.	X		
4.1.2.	Fenomény sveta čísiel (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	57	9,9	564,30	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín). Výpočet ceny práce za hodinu-Cena práce deleno počet hodín za mesiac: 1484,496 : 150. = 9,9 eur - jednotková cena zamestnanca na hodinu. Zamestnanec bude mať na starosti vedenie mimoškolskej činnosti. Pôjde o trvalý pracovný pomer formou rozšírenia pracovnej náplne.	1.	X		
4.1.2.1	Fenomény sveta čísiel	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	141	7,34	1 034,94	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka práce. Výpočet: 141 hodín x 7,34 €/h = 1034,94EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.2.2	Fenomény sveta čísiel - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	360,96	360,96	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.2.1.	1.	X		
4.1.3.	Fenomény prírody (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	57	8,61	490,77	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín) Výpočet ceny práce za hodinu-Cena práce deleno počet hodín za mesiac: 1291,16 : 150. = 8,61 eur - jednotková cena zamestnanca na hodinu. Zamestnanec bude mať na starosti vedenie mimoškolskej činnosti. Pôjde o trvalý pracovný pomer formou rozšírenia pracovnej náplne.	1.	X		

4.1.3.1	Fenomény prírody	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	141	6,38	899,58	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka. práce. Výpočet: 141 hodín x 6,38 €/h = 899,58 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.3.2	Fenomény prírody - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	314,43	314,43	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.3.1.	1.	X		
4.1.4.	Fenomény sveta kníh (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	57	9,69	552,33	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín). Výpočet ceny práce za hodinu-Cena práce deleno počet hodín za mesiac: 1453,4 : 150.. 9,69 eur - jednotkova cena zamestnanca na hodinu. Zamestnanec bude mať na starosti vedenie mimoškolskej činnosti. Pôjde o trvalý pracovný pomer formou rozšírenia pracovnej náplne.	1.	X		
4.1.4.1	Fenomény sveta kníh	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	141	7,18	1 012,38	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka. práce. Výpočet: 141 hodín x 7,18 €/h = 1012,38 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.4.2	Fenomény sveta kníh - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	353,91	353,91	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.4.1.	1.	X		
4.1.5	Fenomény života (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	57	11,87	676,59	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín). Výpočet ceny práce za hodinu-Cena práce deleno počet hodín za mesiac: 1780,584 : 150.. 11,87 eur - jednotkova cena zamestnanca na hodinu. Zamestnanec bude mať na starosti vedenie mimoškolskej činnosti. Pôjde o trvalý pracovný pomer formou rozšírenia pracovnej náplne.	1.	X		
4.1.5.1	Fenomény života	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	141	8,8	1 240,80	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka. práce. Výpočet: 141 hodín x 8,8 €/h = 1240,8 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.5.2	Fenomény života - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	432,87	432,87	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.5.1.	1.	X		
4.1.6	Fenomény kultúry (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	57	7,93	452,01	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín). Výpočet ceny práce za hodinu-Cena práce deleno počet hodín za mesiac: 1189,76 : 150.. 7,93 eur - jednotkova cena zamestnanca na hodinu. Zamestnanec bude mať na starosti vedenie mimoškolskej činnosti. Pôjde o trvalý pracovný pomer formou rozšírenia pracovnej náplne.	1.	X		
4.1.6.1	Fenomény kultúry	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	141	5,88	829,08	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka. práce. Výpočet: 141 hodín x 5,88 €/h = 829,08 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.6.2	Fenomény kultúry - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	289,05	289,05	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.6.1.	1.	X		
4.1.7	Fenomény sveta kníh (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	57	10,22	582,54	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín). Výpočet ceny práce za hodinu-Cena práce deleno počet hodín za mesiac: 1532,492 : 150.. 10,22 eur - jednotkova cena zamestnanca na hodinu. Zamestnanec bude mať na starosti vedenie mimoškolskej činnosti. Pôjde o trvalý pracovný pomer formou rozšírenia pracovnej náplne.	1.	X		
4.1.7.1	Fenomény sveta kníh	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	141	7,57	1 067,37	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka. práce. Výpočet: 141 hodín x 7,57 €/h = 1067,37 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		

4.1.7.2	Fenomény sveta kníh - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	373,65	373,65	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.7.1.	1.	X		
4.1.8	Fenomény vedy (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	57	12,87	733,59	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín). Výpočet ceny práce za hodinu-Cena práce deleno počet hodín za mesiac: 1929,98 : 150. = 12,87 eur - jednotkova cena zamestnanca na hodinu. Zamestnanec bude mať na starosti vedenie mimoškolskej činnosti. Pôjde o trvalý pracovný pomer formou rozšírenia pracovnej náplne.	1.	X		
4.1.8.1	Fenomény vedy	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	141	9,54	1 345,14	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka, práce. Výpočet: 141 hodín x 9,54 €/h = 1345,14 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.8.2	Fenomény vedy - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	469,53	469,53	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.8.1.	1.	X		
4.1.9	Fenomény umenia (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	57	12,96	738,72	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín). Výpočet ceny práce za hodinu-Cena práce deleno počet hodín za mesiac: 1943,5 : 150. = 12,96 eur - jednotkova cena zamestnanca na hodinu. Zamestnanec bude mať na starosti vedenie mimoškolskej činnosti. Pôjde o trvalý pracovný pomer formou rozšírenia pracovnej náplne.	1.	X		
4.1.9.1	Fenomény umenia	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	141	9,6	1 353,60	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka, práce. Výpočet: 141 hodín x 9,6 €/h = 1353,6 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.9.2	Fenomény umenia - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	473,76	473,76	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.9.1.	1.	X		
4.2. Cestovné náhrady **												
4.2.1.	Prevážka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00					
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00					
4.2.3.	Zahranické pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00					
4.3. Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)												
4.3.1.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00					
4.4. Ostatné výdavky - priame												
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 1	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.2.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt			0,00					
4.4.3.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.4.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00					

4.5.	Podpora frekventantov						0,00					
4.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt		0	0,00	0,00				
4.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt		0	0,00	0,00				
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt		0	0,00	0,00				
4.6.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov							0,00				
4.6.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - hodinová sadza učiteľa ZŠ - zvýšené hodiny strávené vzdelávacími aktivitami	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt		0	0,00	0,00				
4.6.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - Zahraničné pracovné cesty	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt		0	0,00	0,00				
<b>4.</b>	<b>Spolu</b>							<b>16 388,64</b>				
<b>5.</b>	<b>Učiteľia</b>											
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti							0,00				
5.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina		0	0,00	0,00				
5.1.2.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu - odmena na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina		0	0,00	0,00				
5.1.3.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt		0	0,00	0,00				
5.1.4.	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt		0	0,00	0,00				
5.2.	Cestovné náhrady **							0,00				
5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt		0	0,00	0,00				
5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt		0	0,00	0,00				
5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt		0	0,00	0,00				
5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)							0,00				
5.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina		0	0,00	0,00				
5.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina		0	0,00	0,00				
5.3.3.	... Iné (doplniť)					0	0,00	0,00				
5.4.	Ostatné výdavky - priame							0,00				
5.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít 2	518 - Ostatné služby	636001	projekt		0	0,00	0,00				
5.4.2.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt				0,00				
5.4.3.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt		0	0,00	0,00				
5.5.	Podpora frekventantov							0,00				

5.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00				
5.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	0	0,00	0,00				
5.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00				
<b>5.6 Zjednodušené vykazovanie výdavkov</b>								<b>32 320,00</b>			
5.6.1	Rozvoj kompetencií žiakov inovatívnymi metódami	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	8 080,00	8 080,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov je: pre skupinu s 20 účastníkmi: 10,10 EUR na hodinu účastníka vzdelávania; počet hodín tohto vzdelávania je 40. Výpočet: počet hodín vynásobený počtom účastníkov (20) krát suma za jednu hodinu 10,10.-€	2.		
5.6.2	Metódy a formy práce podporujúce rozvoj myslenia a kreativity	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	8 080,00	8 080,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov je: pre skupinu s 20 účastníkmi: 10,10 EUR na hodinu účastníka vzdelávania; počet hodín tohto vzdelávania je 40. Výpočet: počet hodín vynásobený počtom účastníkov (20) krát suma za jednu hodinu 10,10.-€	2.		
5.6.3	Čitateľské stratégie a tvorivá dramatičnosť	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	8 080,00	8 080,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov je: pre skupinu s 20 účastníkmi: 10,10 EUR na hodinu účastníka vzdelávania; počet hodín tohto vzdelávania je 40. Výpočet: počet hodín vynásobený počtom účastníkov (20) krát suma za jednu hodinu 10,10.-€	2.		
5.6.4	Zážitkové učenie a bádateľské vyučovanie	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	8 080,00	8 080,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov je: pre skupinu s 20 účastníkmi: 10,10 EUR na hodinu účastníka vzdelávania; počet hodín tohto vzdelávania je 40. Výpočet: počet hodín vynásobený počtom účastníkov (20) krát suma za jednu hodinu 10,10.-€	2.		
<b>5. Spolu</b>							<b>32 320,00</b>				
<b>6. Riadenie rizík (ak relevantné)</b>											
6.1	Riziková prírážka	930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	N/A	projekt	1	6 600,00	6 600,00	Riziková prírážka využijeme predovšetkým na pokrytie legislatívnych zmien (napr. zmeny/úprava výšky odvodov, plátov) alebo iných nepredvídateľných skutočností. Rizikovú položku ako rezervu na nepredvídané výdaje použijeme na vytvorenie finančnej rezervy súvisiacej s úpravou štandardnej stupnice jednotkových cien resp. hodnôt zjednodušeného vykazovania výdavkov.	1.		
<b>6. Spolu</b>							<b>6 600,00</b>				
<b>CELKOVÉ OPRAVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU</b>							<b>135 595,29</b>				

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity
1.	Nepriame výdavky	9546,90	15,00	15,00% paušálna sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1. písm. b)



2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)	23 482,39	18,63	30,00%	z priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky	0,00 €	0,00	10,00%	z priamych výdavkov
4.	Riziková prirážka	6 600,00	4,87	5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

**Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):**

\*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

\*\*V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách

\*\*\*\*Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

\*\*\*\*\*Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

**Pokračujte vyplnením hárka "Zdroje financovania" !!!**

<b>TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)</b>				
		<u>Oprávnené výdavky projektu</u>	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2018	0,00	0,00	0,00
2.	2019	70000,00	66500,00	3500,00
3.	2020	40000,00	38000,00	2000,00
4.	2021	25595,29	24315,53	1279,76
5.	2022	0,00	0,00	0,00
	Spolu	135595,29	128815,53	6779,76
6.	%	100	95	5

**Poznámky:**

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).