

Komisionárska zmluva

č. PUSR-2020/208-3/2398

uzatvorená podľa § 577 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v platnom znení

1. ZMLUVNÉ STRANY

Komitent:

Obchodné meno: Pamiatkový úrad Slovenskej republiky
Sídlo: Cesta na Červený most 6, 814 06 Bratislava
Zastúpený: PhDr. Katarína Kosová, generálna riaditeľka
Banka: Štátna pokladňa
Číslo účtu: SK65 8180 0000 0070 0006 8998
IČO: 317 55 194
DIČ: 2021491560
IČ DPH: SK2021491560
Kontaktná osoba: Mgr. Martina Orosová, PhD.,
martina.orosova@pamiatky.gov.sk, +421 905 104 924
(ďalej len „komitent“)

Komisionár:

Obchodné meno: **Pavol Jaňák**
Sídlo: Veterná 2051/27, 034 01 Ružomberok
Zastúpený: Mgr. Pavol Jaňák, konateľ
Bankové spojenie:
Číslo účtu IBAN:
IČO: 46661042
DIČ: 1080831653
IČ DPH: SK1080831653
Kontaktná osoba: Mgr. Pavol Jaňák,
info.vlkolinec@gmail.com, +421 918 192 612
(ďalej len „komisionár“)

2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Komisionár sa zaväzuje, že pre komitenta na jeho účet v súlade s podmienkami tejto zmluvy, zabezpečí predaj tovaru komitenta vo vlastnej predajnej sieti a jeho skladovanie počas doby trvania zmluvného vzťahu. Tovar, ktorý bude komitentom dodávaný podľa potreby komisionára, bude prevzatý v množstve a druhu podľa dodacieho listu. Tovar zostáva majetkom komitenta do termínu realizácie predaja a vyúčtovania.
- 2.2. Komitent prehlasuje, že je vlastníkom dodaného tovaru a neviazu na ňom žiadne záväzky voči tretej osobe. V prípade, ak by sa preukázal opak, je povinný znášať zodpovednosť v plnom rozsahu.

- 2.3. Tovarom, ktorého predaj má komisionár zabezpečiť vo vlastnej predajnej sieti, sú publikácie, ktorých vydavateľom je Pamiatkový úrad Slovenskej republiky.

3. DOBA PLNENIA

- 3.1. Táto zmluva je uzavretá na dobu neurčitú.
3.2. Komisionár sa zaväzuje predávať tovar počas celej doby platnosti zmluvy.
3.3. Zmluvné strany sa zaväzujú vysporiadať finančné záväzky ku dnu ukončenia zmluvného vzťahu spôsobom uvedeným v čl. 4 tejto zmluvy.

4. PODMIENKY PLNENIA ZMLUVY

- 4.1. Komitent sa zaväzuje dodávať nový tovar spolu s dodacím listom, v ktorom uvedie jednotkovú cenu vrátane DPH. Táto cena je pre komisionára cenou nákupnou a po predaji tovaru bude vyplatená komitentovi.
4.2. Odmenou komisionárovi za predaj tovaru je rozdiel medzi nákupnou cenou komitenta uvedenou v dodacom liste a predajnou cenou komisionára.
4.3. Komisionár na základe inventúry uskutočnenej jedenkrát v priebehu kalendárneho roka vypracuje vyúčtovanie komisionálneho predaja a inventúrny súpis nepredaného tovaru, ktoré zašle komitentovi na odsúhlasenie. Komitent sa zaväzuje vyzdvihnúť nepredaný tovar do termínu ukončenia zmluvného vzťahu.
4.4. Komitent skontroluje inventúrny súpis nepredaného tovaru a vyúčtovanie komisionálneho predaja a zároveň zašle faktúru komisionárovi v zákonnej lehote. Komisionár je po obdržaní faktúry povinný zaslať komitentovi platbu za predaný tovar. Splatnosť vyfakturovanej sumy je 14 dní.

5. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

5.1. Komisionár:

- 5.1.1. sa zaväzuje preberať tovar podľa dodacích listov a zabezpečiť jeho predaj vo vlastnej predajnej sieti,
5.1.2. zodpovedá za neporušenosť a pôvodnú kvalitu tovaru od doby jeho prevzatia do doby jeho prípadného vrátenia komitentovi z dôvodu obchodného nezáujmu,
5.1.3. sa zaväzuje každé poškodenie, stratu a zničenie tovaru oznámiť bezodkladne komitentovi,
5.1.4. uhradí náhradu škody za nevrátené alebo poškodené výrobky do 30 dní od vystavenia faktúry,
5.1.5. koná v obchodných veciach pod svojim menom. Za kvalitu tovaru zodpovedá komitent.

5.2. Komitent:

- 5.2.1. sa zaväzuje dodávať tovar v zmysle čl. 4 bod 1 tejto zmluvy do predajnej siete komisionára v štandardnej kvalite a upozorniť komisionára na prípadné nedostatky,
5.2.2. sa zaväzuje, že nový tovar spolu s dodacím listom odovzdá vždy len do rúk osobe na to určenej, a to až po predchádzajúcom dohovore,

- 5.2.3. má vlastnícke právo k tovaru, dokiaľ ho nenadobudne tretia osoba,
- 5.2.4. sa zaväzuje na návrh komisionára uskutočniť bezodkladnú výmenu tovaru, u ktorého komisionár zistil dodatočné nedostatky, znemožňujúce jeho predaj,
- 5.2.5. sa zaväzuje na výzvu komisionára prevziať zvyšok nepredaného tovaru z dôvodu obchodného nezáujmu,
- 5.2.6. sa zaväzuje poskytnúť komisionárovi všetky informácie, potrebné na riadne plnenie záväzkov,
- 5.2.7. má právo kedykoľvek vykonať kontrolnú inventúru za prítomnosti komisionára tak, aby nenarušil jeho prevádzkové možnosti.

6. OSOBITNÉ USTANOVENIA

- 6.1. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže ukončiť zmluvný vzťah pred uplynutím dojednanej doby písomnou výpoveďou. Výpovedná lehota je 1 mesiac. Začína plynúť prvý deň nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- 6.2. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia zákonom č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) a právnymi predpismi Slovenskej republiky. Prejednávanie sporov z tejto zmluvy bude riešené príslušnými súdmi Slovenskej republiky.

7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
- 7.2. Zmeny alebo dodatky obsahu tejto zmluvy je možné uskutočniť len písomne, formou očíslovaného dodatku, ktorý nadobudne platnosť dňom jeho podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.
- 7.3. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením plného znenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
- 7.4. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých komisionár obdrží tri vyhotovenia a komitent jedno vyhotovenie.

V Bratislave dňa 22. 1. 2020

V Ružomberku dňa

Komitent:

Komisionár:

.....
PhDr. Katarína Kosová
generálna riaditeľka

.....
Mgr. Pavol Jaňák
majiteľ - živnostník