

**Zmluva o výpožičke zbierkových predmetov**

uzatvorená podľa ust. § 659 a nasl. Zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov  
v súlade s ust. § 12 ods. 3 a § 15 Zák. č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene Zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, v súlade s Výnosom MK SR č. MK-2544/2015-110/11648 o podrobnostiach vykonávania základných odborných činností v múzeách a v galériách a o evidencii predmetov kultúrnej hodnoty v platnom znení

**Zmluvné strany****Požičiavateľ :****Slovenské národné múzeum-Prírodovedné múzeum**

Oprávnené konať na základe rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-4541/2017-110/15225 zo dňa 10. októbra 2017 o vydaní úplného znenia zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea vydané rozhodnutím Ministerstva kultúry Slovenskej republiky o vydaní zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea č. MK-1062/2002-1 z 1. júla 2002 a rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-2493/2019-110/3868 zo dňa 14. marca 2019 o zmene a doplnení zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea.

Právna forma: príspevková organizácia  
Štatutárny zástupca: Mgr. Branislav Panis, generálny riaditeľ SNM  
Sídlo: Vajanského nábr. 2, P.O.BOX 13, 810 06 Bratislava 16  
Zástupca oprávnený konať vo veciach zmluvných: Mgr. Ján Kautman, riaditeľ SNM-Prírodovedného múzea  
Zodpovedný zamestnanec vo veciach realizácie zmluvy: RNDr. Eva Nelišerová, kurátorka  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu (IBAN): SK0881800000007000243848  
IČO: 00164721  
DIČ: 2020603068  
Kontakty: 02/20469 103, eva.neliserova@snm.sk

(ďalej len "požičiavateľ")

**Vypožičiavateľ:****Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva**

Sídlo: Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš  
Právna forma: príspevková organizácia Ministerstva životného prostredia SR

Štatutárny zástupca: Doc. RNDr. Danka Šubová, CSc., riaditeľka  
Zodpovedný zamestnanec vo veciach realizácie zmluvy: RNDr. Monika Orvosová, PhD.  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu (IBAN): IBAN: SK8281800000007000391314  
IBAN: SK6081800000007000391322  
IČO: 361 45 114  
DIČ: 2021457361  
Kontakty: 044/5477 239, monika.orvosova@smopaj.sk

(ďalej len "vypožičiavateľ")

**Článok I.****Predmet zmluvy**

- Požičiavateľ sa zaväzuje prenechať bezodplatne na dočasné užívanie zbierkové predmety – minerály zo zbierkového fondu SNM-Prírodovedného múzea:

M 9616, M7493 Kalcit dvojlopný, Helgustadir, Island, 2 ks  
M 6790 Kalcit, goethit na nefelinickej hornine, Vinařická Hora, ČR 1 ks  
M 7182 Kalcit (guľovitý agregát), dolomit, rudná výplň, Banská Štiavnica, SR 1 ks  
spolu 4 evid.číslo/4 kusy (ďalej len „predmet výpožičky“).

2. Zmluvné strany prehlasujú, že predmet výpožičky je v pôvodnom stave a je spôsobilý na dočasné užívanie podľa čl. II. tejto zmluvy.

## **Článok II.**

### **Účel výpožičky**

1. Predmet výpožičky podľa čl. I. bod 1. tejto zmluvy sa vypožičiava na prezentačné účely – výstava „Kalcit, majster tvarov“, ktorú realizuje vypožičiavateľ.
2. Zmena účelu je neprípustná.

## **Článok III.**

### **Doba výpožičky**

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe výpožičky v čase od 28.02.2020 do 31.05.2020.
2. Vypožičiavateľ je povinný vrátiť vec v posledný deň výpožičky.
3. Požičiavateľ si vyhradzuje právo požadovať vrátenie predmetu výpožičky pred skončením doby výpožičky, ak ju potrebuje pre svoje účely, alebo ak ju vypožičiavateľ užíva v rozpore s bodom 1. tohto článku a čl. V. tejto zmluvy, do sedem dní od doručenia oznámenia o vrátení predmetu výpožičky.

## **Článok IV.**

### **Podmienky výpožičky**

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje predmet výpožičky užívať súlade s čl. III. až V. tejto zmluvy.
2. Vypožičiavateľ je povinný
  - a) vykonať a zabezpečiť všestranné bezpečnostné opatrenia pri premiestňovaní a dočasnom odbornom umiestnení a sprístupňovaní tak, aby nedošlo k poškodeniu, zničeniu, zámene, strate alebo odcudzeniu predmetu výpožičky,
  - b) zabezpečiť optimálne klimatické, svetelné a bezpečnostné podmienky v priestore dočasného užívania predmetu výpožičky,
  - c) zabezpečiť ochranu údajov týkajúcich sa dočasného uloženia a manipulácie s predmetom výpožičky,
  - d) zamedziť nedovolenej manipulácii s predmetom výpožičky,
  - e) vrátiť predmet výpožičky bez konzervátorských, preparátorských a reštauračných zásahov, ak nebolo dohodnuté inak,
  - f) oznámiť požičiavateľovi každú zmenu, ohrozenie, poškodenie alebo stratu predmetu výpožičky;
  - g) v prípade, ak hrozí vznik škody, je povinný uskutočniť ihneď nevyhnutné opatrenia na zabránenie vzniku škôd, príp. ak ku škode došlo, zistiť, resp. objasniť príčinu poškodenia, pôvodcu a výšku vzniknutej škody.
3. Vypožičiavateľ zodpovedá požičiavateľovi za všetky vzniknuté škody (krádež, stratu, zničenie a za iné poškodenie predmetu výpožičky), ktoré vznikli na predmete výpožičky počas doby výpožičky, vrátane škody spôsobenej pri preprave a prezentácii predmetu výpožičky. Ak dôjde k poškodeniu alebo znehodnoteniu predmetu výpožičky podľa čl. I. tejto zmluvy je vypožičiavateľ povinný uhradiť škodu v rozsahu určenom požičiavateľom. Náhrada škody pozostáva z nákladov na reštaurovanie a z príslušnej hodnoty predmetu výpožičky a môže dosiahnuť maximálne výšku stanovenú v poisťovnej zmluve. V prípade straty, zničenia alebo odcudzenia veci podľa čl. I. tejto zmluvy je vypožičiavateľ povinný uhradiť vzniknutú škodu v plnej výške. Poškodený predmet výpožičky ostáva majetkom požičiavateľa.
4. Záväzky a povinnosti vypožičiavateľa podľa bodu 1. a 2. tohto článku plynú odovzdaním a prevzatím predmetu výpožičky na základe potvrdenia Protokolu o odovzdaní a prevzatí zbierkových predmetov na dočasné užívanie a končia vrátením na základe potvrdenia Protokolu o vrátení dočasne užívaných zbierkových predmetov v Prílohe č. 1 a Prílohe č. 2, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
5. Vypožičiavateľ je povinný umožniť požičiavateľovi kontrolu podmienok výpožičky počas celej doby výpožičky.

## **Článok V.**

### **Osobitné ustanovenia**

1. Požičiavateľ je kedykoľvek oprávnený bez ujmy na svojich prípadných ďalších nárokoch voči vypožičiavateľovi vyžiadať si predmet výpožičky zo závažných dôvodov späť.  
Závažnými dôvodmi sú najmä :
  - každé porušenie povinností vypožičiavateľa vyplývajúce z tejto zmluvy,
  - každé ohrozenie alebo zanedbanie starostlivosti vypožičiavateľa,
  - každé použitie v rozpore so zmluvou, najmä postúpenie predmetu výpožičky tretím osobám.
2. Vypožičiavateľ znáša náklady na predčasnú prepravu predmetu výpožičky späť požičiavateľovi v plnom rozsahu.

## Článok VI.

### Všeobecné a záverečné ustanovenie

1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Zák. č. 40/1964 Zb. v platnom znení a v súlade so Zák. č. 206/2009 Z. z. v platnom znení a a ďalšími ustanoveniami príslušných právnych predpisov SR.
2. V prípade nesplnenia podmienok uvedených v tejto zmluve je vypožičiavateľ oprávnený výpožičku zrušiť s okamžitou platnosťou.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy, budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou. V prípade, že sa nepodari nájsť v danom spore vyhovujúce riešenie, ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená obrátiť sa na príslušný súd SR.
4. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením plného znenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
5. Zmeniť alebo doplniť obsah tejto zmluvy je možné len písomne, formou očíslovaných dodatkov, ktoré nadobudnú platnosť a účinnosť podpisom oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán.
6. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých každá strana dostane dve vyhotovenia.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a táto nebola uzavretá v tiesni ani za nevýhodných podmienok.

V Bratislave dňa

V Liptovskom Mikuláši dňa

.....  
Mgr. Ján Kautman  
riaditeľ SNM-PM Bratislava  
pečiatka

.....  
Doc. RNDr. Danka Šubová, CSc.  
riaditeľka SMOPaJ Lipt. Mikuláš  
pečiatka

## Protokol

o odovzdaní zbierkových predmetov na dočasné užívanie podľa Zmluvy o výpožičke  
SNM-PM-ZOV-2020/253 zo dňa 25.2.2020 (ďalej len "zmluva")

### I.

|                                                      |                                                         |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Požičiavateľ:                                        | <b>Slovenské národné múzeum-Prírodovedné múzeum</b>     |
| Sídlo:                                               | Vajanského nábr. 2, P.O.BOX 13, 810 06 Bratislava 16    |
| Zodpovedný zamestnanec vo veciach realizácie zmluvy: | RNDr. Eva Nelišerová.                                   |
| Funkcia:                                             | kurátorka                                               |
| Vypožičiavateľ:                                      | <b>Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva</b> |
| Sídlo:                                               | Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš                     |
| Zodpovedný zamestnanec vo veciach realizácie zmluvy: | RNDr. Monika Orvošová, PhD.                             |
| Funkcia:                                             | kurátorka                                               |

### II.

Stav zbierkových predmetov

Požičiavateľ zbierkových predmetov odovzdáva a vypožičiavateľ zbierkových predmetov preberá do dočasného užívania podľa čl. I. bod 1 zmluvy – minerály, 4 kusy v stave nepoškodenom a spôsobilom na dočasné užívanie.

V Bratislave, dňa 28. 2. 2020

.....  
za vypožičiavateľa

.....  
za požičiavateľa

## Pr o t o k o l

o vrátení zbierkových predmetov dočasne užívaných podľa Zmluvy o výpožičke  
SNM-PM-ZOV-2020/ 253 zo dňa 25.2.2020 (ďalej len "zmluva")

### I.

Požičiavateľ: **Slovenské národné múzeum-Prírodovedné múzeum**  
Sídlo: Vajanského nábr. 2, P.O.BOX 13, 810 06 Bratislava  
Zodpovedný zamestnanec vo  
veciach realizácie zmluvy: RNDr. Eva Nelišerová.  
Funkcia: kurátorka

Vypožičiavateľ: **Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva**  
Sídlo: Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš  
Zodpovedný zamestnanec vo  
veciach realizácie zmluvy: RNDr. Monika Orvošová, PhD.

### II.

Stav zbierkových predmetov

Vypožičiavateľ zbierkových predmetov odovzdáva a požičiavateľ zbierkových predmetov preberá zbierkové predmety podľa čl. I bod 1 zmluvy – minerály, 4 kusy v pôvodnom stave.

V Bratislave, dňa

.....  
za vypožičiavateľa

.....  
za požičiavateľa