

Rámcová dohoda o poskytovaní pozáručných servisných služieb na technologické zariadenia MVE

uzavretá podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Dohoda“)

Účastníci Dohody

Objednávateľ: **SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY PODNIK, štátny podnik**
v zastúpení: Ing. Stanislav Gáborík, generálny riaditeľ
so sídlom: Radničné námestie 8, 969 55 Banská Štiavnica
zapísaný: v OR Okresného súdu Banská Bystrica, Oddiel: Pš, vložka č.: 713/S
IČO: 36 022 047
IČ DPH: SK 2020066213
Bankové spojenie:
IBAN:
BIC:
Kontaktná adresa a organizačná jednotka podniku, ktorej sa právny úkon týka a súčasne adresa pre doručenie faktúr: **SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY PODNIK, štátny podnik**
Odštepny závod Banská Bystrica
Partizánska cesta 69, 974 98 Banská Bystrica, SR
Osoba oprávnená rokovať vo veciach technických:
(ďalej len „Objednávateľ“)

Poskytovateľ: **Pow-en a. s.**
so sídlom: Prievozská 4B, 821 09 Bratislava
v zastúpení: Ing. Anton Hlavatý, podpredseda predstavenstva
zapísaný: v OR Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sa, vložka č.: 4330/B
IČO: 43 860 125
DIČ: 2022502394
IČ DPH: SK2022502394
Bankové spojenie:
IBAN:
Osoba oprávnená konať vo veciach technických:
(ďalej len „Poskytovateľ“ a spolu s Objednávateľom aj ako „Účastníci Dohody“ alebo jednotlivo ako „Účastník Dohody“)

Preambula

Na základe výsledkov verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 zákona číslo 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o verejnom obstarávaní“) uskutočneného na realizáciu predmetu zákazky s názvom **„Pozáručné servisné činnosti a opravy technologických zariadení 10 rekonštruovaných MVE pre roky 2019-2021“**, Časť 7: Pozáručné servisné činnosti a opravy technologických zariadení MVE Málinec 2 pre roky 2019-2021, sa Účastníci Dohody dohodli na uzatvorení tejto Dohody za účelom poskytovania pravidelných pozáručných servisných činností a zabezpečovania opráv technologických zariadení na rekonštruovanej malej vodnej elektrárni Málinec 2 (ďalej len „MVE Málinec 2“ alebo „MVE“) a vykonávania mimoriadnych servisných zásahov spočívajúcich v operatívnom odstraňovaní poruchových a havarijných stavov technologických zariadení MVE vrátane dodávky náhradných dielov potrebných pre vykonanie opravy.

Článok I.

Predmet Dohody

- 1.1 Predmetom plnenia Poskytovateľa je záväzok poskytovať Objednávateľovi pravidelné pozáručné servisné služby vo forme polročného, ročného, dvojročného, trojročného, štvorročného a päťročného servisu technologických zariadení MVE Málinec 2 v rozsahu a časových intervaloch vyplývajúcich z „Rozpočtu“, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody ako jej Príloha č. 2 (ďalej len „pravidelný pozáručný servis“), ako aj vykonávať mimoriadne servisné zásahy spočívajúce

v operatívnom odstraňovaní poruchových a havarijných stavov technologických zariadení MVE, vrátane dodávky náhradných dielov podľa Prílohy č. 2 a náhradných dielov potrebných na odstránenie poruchových a havarijných stavov, ktoré nie sú špecifikované v Prílohe č. 2 (ďalej aj „mimoriadny pozáručný servis“, resp. „mimoriadny servisný zásah“ a spoločne s pravidelným pozáručným servisom aj ako „pozáručné servisné služby“), podľa pokynov a požiadaviek Objednávateľa, v súlade s podmienkami a spôsobom touto Dohodou ustanoveným, v súlade so súťažnými podkladmi a „Návrhom na plnenie kritérií“, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody ako jej Príloha č. 3.

- 1.2 Podrobná technická špecifikácia MVE a jednotlivých častí MVE, ktorých sa pozáručné servisné služby týkajú, sú uvedené v „Opise predmetu zákazky“, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody ako jej Príloha č. 1.
- 1.3 V rámci poskytovania pozáručných servisných služieb na technologické zariadenia MVE je Poskytovateľ povinný vykonávať:
 - 1.3.1 Pravidelné pozáručné servisné činnosti v rozsahu špecifikovanom v Prílohe č. 2 tejto Dohody; rozsah servisných služieb je spracovaný na základe sprievodnej technickej dokumentácie a v nej uložených návodov na obsluhu a údržbu jednotlivých zariadení (ďalej len „Sprievodná technická dokumentácia“), ktorú poskytne Objednávateľ Poskytovateľovi pri vykonávaní servisných služieb tak, aby bola zabezpečená dlhodobá a spoľahlivá prevádzka MVE.
 - 1.3.2 Mimoriadne servisné zásahy podľa bodu 1.1 Dohody na základe identifikácie vady technologického zariadenia MVE po nahlásení poruchového alebo havarijného stavu na technologickom zariadení MVE podľa bodu 4.1 Dohody, spočívajúce v:
 - 1.3.2.1 odstránení poruchy alebo havárie technologického zariadenia MVE na diaľku prostredníctvom pripojenia sa k dispečingu Objednávateľa bez potreby operatívneho výjazdu Poskytovateľa na prevádzku MVE. Za týmto účelom Objednávateľ umožní Poskytovateľovi prístup, resp. pripojenie sa k dispečingu Objednávateľa;
 - 1.3.2.2 odstránení poruchy alebo havárie technologického zariadenia MVE na diaľku, usmernením zamestnanca prevádzky MVE telefonicky alebo e-mailom na kontaktné údaje uvedené v bode 3.4.1 Dohody, bez potreby operatívneho výjazdu Poskytovateľa na prevádzku MVE;
 - 1.3.2.3 odstránení poruchy alebo havárie technologického zariadenia MVE na základe operatívneho výjazdu Poskytovateľa na prevádzku MVE bez dodania náhradného dielu;
 - 1.3.2.4 odstránení poruchy alebo havárie technologického zariadenia MVE na základe operatívneho výjazdu Poskytovateľa na prevádzku MVE s dodaním náhradného dielu podľa Prílohy č. 2;
 - 1.3.2.5 odstránení poruchy alebo havárie technologického zariadenia MVE na základe operatívneho výjazdu Poskytovateľa na prevádzku MVE s dodaním iného náhradného dielu, ktorý nie je špecifikovaný v Prílohe č. 2 tejto Dohody (ďalej len „iný náhradný diel“).
- 1.4 Pri vykonávaní pozáručných servisných služieb poskytne Objednávateľ Poskytovateľovi Sprievodnú technickú dokumentáciu MVE v súlade s bodom 1.3.1 Dohody.
- 1.5 Objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas poskytnuté plnenie zaplatiť cenu dohodnutú podľa tejto Dohody.

Článok II.

Miesto plnenia

- 2.1 Miestom plnenia podľa tejto Dohody je Malá vodná elektráreň Málinec 2 nachádzajúca sa v k. ú. Málinec, okres Poltár.

Článok III.

Podmienky a spôsob poskytovania pravidelných pozáručných servisných služieb

- 3.1 Poskytovateľ je povinný poskytovať pravidelné pozáručné servisné služby v období rokov 2019 – 2021, v rozsahu a v časových intervaloch vyplývajúcich z Prílohy č. 2, a to v priebehu mesiacov september - december príslušného kalendárneho roka alebo v období podľa dohody s Objednávateľom a v lehote podľa bodu 3.7 Dohody.

- 3.2 Poskytovateľ je povinný poskytovať pravidelné pozáručné servisné služby podľa bodu 3.1 Dohody v nasledujúcich intervaloch:
- 3.2.1 polročný servis a ročný servis za rok 2019 v čase vykonania trojročného servisu v roku 2019;
 - 3.2.2 polročný servis, ročný servis a dvojročný servis za rok 2020 v čase vykonania štvorročného servisu v roku 2020;
 - 3.2.3 polročný servis a ročný servis za rok 2021 v čase vykonania päťročného servisu v roku 2021.
- 3.3 Poskytovateľ vykoná pravidelný pozáručný servis, t. j. trikrát polročný servis, trikrát ročný servis, jedenkrát dvojročný servis, jedenkrát trojročný servis, jedenkrát štvorročný servis a jedenkrát päťročný servis podľa bodu 3.2 Dohody v mesiacoch september - december príslušného kalendárneho roka alebo v období podľa dohody s Objednávateľom.
- 3.4 Za účelom odovzdania pracoviska MVE Poskytovateľovi v rozsahu nevyhnutnom na vykonanie pozáručného servisu sa vedúci zamestnanec prevádzky MVE s Poskytovateľom dohodnú na termíne odovzdania pracoviska MVE. V prípade, že medzi vedúcim zamestnancom prevádzky MVE a Poskytovateľom nedôjde k dohode ohľadom termínu odovzdania pracoviska MVE, je termínom odovzdania pracoviska MVE Poskytovateľovi deň 01.12. príslušného kalendárneho roka, resp. prvý pracovný deň nasledujúci po tomto dni. Poskytovateľ je povinný prevziať pracovisko MVE v termíne vopred dohodnutom a vzájomne odsúhlasenom s vedúcim zamestnancom prevádzky MVE, resp. v deň určený podľa predchádzajúcej vety. Vedúci zamestnanec prevádzky MVE a Poskytovateľ sú povinní zúčastniť sa na odovzdaní a prevzatí pracoviska MVE v dohodnutom termíne, resp. v určený deň a podpísať o odovzdaní a prevzatí pracoviska MVE Protokol o odovzdaní a prevzatí pracoviska MVE (v rozsahu nevyhnutnom na vykonanie pozáručného servisu). Pokiaľ sa Poskytovateľ nedostaví v dohodnutom termíne, resp. v určený deň na odovzdanie pracoviska MVE, resp. pokiaľ sa Poskytovateľ zúčastní odovzdávania pracoviska MVE, ale bez relevantného dôvodu odmietne pracovisko MVE prevziať, vedúci zamestnanec prevádzky MVE je oprávnený podpísať Protokol o odovzdaní a prevzatí pracoviska MVE sám, pričom v tomto protokole vyznačí skutočnosť, že Poskytovateľ sa na odovzdaní pracoviska MVE nezúčastnil alebo ho bez relevantného dôvodu odmietol prevziať. Za relevantný dôvod sa považuje dôvod, ktorý objektívne bez zavinenia Poskytovateľa bráni Poskytovateľovi vo vykonaní pravidelného pozáručného servisu. Vedúci zamestnanec prevádzky MVE Protokol o odovzdaní a prevzatí pracoviska MVE podpíše a následne jeden jeho originál doručí Poskytovateľovi.
- Osoby oprávnené na konanie pri poskytovaní a vykonávaní servisných služieb podľa Dohody:
- 3.4.1 vedúci zamestnanec prevádzky MVE:; tel. č.:; e-mail: (v prípade jeho neprítomnosti zamestnanec prevádzky MVE zastupujúci osobu podľa bodu 3.4.1: stála služba - hrádzny, tel. č.:;
 - 3.4.2 za Objednávateľa - zamestnanec jeho organizačnej jednotky: SVP, š. p., Odštepny závod Banská Bystrica, Partizánska cesta 69, 974 98 Banská Bystrica, Správa povodia horného Ipľa Lučenec:; tel. č.:; e-mail:;
 - 3.4.3 za Poskytovateľa - zamestnanec Poskytovateľa:; tel. č.:; e-mail:
- 3.5 Podpísaním Protokolu o odovzdaní a prevzatí pracoviska MVE podľa bodu 3.4 Dohody sa pracovisko MVE považuje za odovzdané a prevzaté Poskytovateľom.
- 3.6 Poskytovateľ je povinný oznámiť dohodnutý termín odovzdania a prevzatia pracoviska MVE minimálne tri (3) pracovné dni vopred na e-mail zamestnanca Objednávateľa:; e-mail:.
- 3.7 Poskytovateľ je povinný vykonať pravidelné pozáručné servisné služby v lehote dvadsiatich (20) dní odo dňa podpisu Protokolu o odovzdaní a prevzatí pracoviska MVE (v rozsahu nevyhnutnom na vykonanie pozáručného servisu).
- 3.8 V prípade zmeny hydrologických pomerov alebo závažných prevádzkových stavov na strane Objednávateľa (ďalej len „prekážky“), Objednávateľ si vyhradzuje právo vykonávanie pravidelných pozáručných servisných služieb prerušiť alebo presunúť na iný vhodný termín. O zmene termínu, ako aj o prerušení servisu bude vedúci zamestnanec prevádzky MVE uvedený v bode 3.4.1 Dohody včas informovať zamestnanca Poskytovateľa uvedeného v bode 3.4.3 Dohody.
- 3.9 Lehota na vykonanie pravidelných pozáručných servisných služieb podľa bodu 3.7 Dohody sa predlžuje o čas trvania prekážok uvedených v bode 3.8 Dohody.

- 3.10 Poskytovateľ sa zaväzuje:
- 3.10.1 výkon svojej činnosti prispôbiť prevádzkovým potrebám Objednávateľa,
 - 3.10.2 postupovať pri pravidelných pozáručných servisných službách tak, aby pri servise jednej turbíny nebola prevádzka MVE prerušená po dobu dlhšiu ako 10 dní, pokiaľ sa Účastníci tejto Dohody nedohodnú inak. Takáto dohoda sa zaznamená do montážneho denníka, resp. servisnej knihy.
 - 3.10.3 vykonávať pravidelný pozáručný servis počas pravidelnej pracovnej doby Objednávateľa Po – Pia: 7.00 – 15.00 hod. a len výnimočne mimo pracovnej doby Objednávateľa, a to na základe jeho súhlasu.
- 3.11 Poskytovateľ vyhlasuje, že je oprávnený vykonávať služby, práce a činnosti, uvedené v predmete Dohody a je plne kvalifikovaný na vykonávanie pravidelných pozáručných servisných služieb. Poskytovateľ sa zároveň zaväzuje, že plnenie podľa tejto Dohody poskytne úplne, správne, s využitím všetkých dostupných technických poznatkov a vedomostí a s odbornou starostlivosťou. Poskytovateľ je povinný poskytovať pozáručné servisné služby výlučne prostredníctvom odborne spôsobilých osôb s potrebným technickým a špecializovaným prístrojovým vybavením.
- 3.12 Poskytovateľ je povinný poskytnúť pravidelné pozáručné servisné služby v súlade s technickými podmienkami výrobcov zariadení, požiadavkami uvedenými v návodoch na obsluhu a údržbu výrobkov, zariadení odovzdaných Objednávateľovi v rámci Sprievodnej technickej dokumentácie MVE pri odovzdaní a prevzatí MVE na vykonanie pravidelných pozáručných servisných služieb, s ktorými je povinný sa oboznámiť. Poskytovateľ nevykoná žiadne zmeny prác a materiálov bez súhlasu Objednávateľa.
- 3.13 Poskytovateľ je povinný pred vykonaním každého pravidelného pozáručného servisu podľa tejto Dohody oboznámiť sa so všetkými podkladmi potrebnými na poskytnutie riadneho plnenia podľa tejto Dohody, s miestom plnenia podľa bodu 2.1 Dohody a miestnymi podmienkami, ktoré môžu mať vplyv na predmet plnenia podľa tejto Dohody. V prípade, ak Poskytovateľ zistí akékoľvek nedostatky, je povinný ich bezodkladne oznámiť Objednávateľovi. Nedostatočná informovanosť alebo mylné chápanie technického zadania nezbuývajú Poskytovateľa zodpovednosti ani neoprávňujú Poskytovateľa požadovať dodatočnú úhradu nákladov od Objednávateľa alebo zmenu tejto Dohody.
- 3.14 Poskytovateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Objednávateľa o vzniku akejkolvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje vykonanie pravidelného pozáručného servisu, príp. jeho vykonanie znemožňuje, t. j. najneskôr v deň, kedy sa Poskytovateľ o jej vzniku dozvedel.
- 3.15 Poskytovateľ je povinný o každom vykonanom pravidelnom pozáručnom servise vykonať zápis do servisnej knihy, v ktorom uvedie najmä údaje o čase poskytnutia pravidelných pozáručných servisných služieb a rozsah vykonaných pozáručných servisných služieb. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností bude za účelom plnení Poskytovateľa podľa tejto Dohody vedená samostatná (resp. osobitná) servisná kniha.
- 3.16 Po riadnom ukončení poskytovania pravidelných pozáručných servisných služieb a dodaní materiálov výlučne vopred odsúhlasených Objednávateľom je Poskytovateľ povinný vystaviť Protokol o odovzdaní a prevzatí pracoviska MVE (v rozsahu v akom bolo odovzdané pre vykonanie pravidelného pozáručného servisu) a o ukončení vykonávania pravidelného pozáručného servisu, ktorý podpíše vedúci zamestnanec prevádzky MVE uvedený v bode 3.4.1 Dohody (ďalej len „Protokol“). Protokol bude prílohou faktúry vystavenej Poskytovateľom v súlade s Článkom VII. tejto Dohody. V prípade existencie väd plnenia Poskytovateľa, Účastníci Dohody zistené vady spíšu v Protokole, v ktorom sa súčasne dohodnú na spôsobe a na lehote odstránenia zistených väd. Po odstránení zistených väd plnenia Poskytovateľa, Účastníci spíšu protokol o odstránení zistených väd plnenia Poskytovateľa, ktorého podpísaním zo strany vedúceho zamestnanca prevádzky MVE uvedeného v bode 3.4.1 Dohody dochádza k odovzdaniu a prevzatíu pracoviska MVE v rozsahu, v akom to bolo odovzdané Poskytovateľovi pre vykonanie pravidelného pozáručného servisu (ďalej len „Protokol o odstránení väd“).
- 3.17 Poskytovateľ je povinný vyhotoviť súhrnnú správu o výsledkoch vykonaných pravidelných pozáručných servisných služieb (ďalej len „Správa o výsledku servisu“) s prílohami, najmä protokoly zo skúšok, revízne správy a pod., ktorú dodá Objednávateľovi v lehote do 15 pracovných dní odo dňa podpisu Protokolu. Súčasťou správy budú závery vykonaných pravidelných pozáručných servisných služieb, zistené odchýlky jednotlivých zariadení, s prípadným návrhom opatrení.

- 3.18 Účastníci Dohody sa dohodli, že vykonávať zápisy v servisnej knihe, odovzdávať a preberať pravidelné pozáručné servisné služby sú oprávnené tieto osoby:
- 3.18.1 za Objednávateľa: osoba podľa bodu 3.4.2 Dohody;
 - 3.18.2 za Poskytovateľa: osoba podľa bodu 3.4.3 Dohody.
- 3.19 Objednávateľ je povinný zabezpečiť:
- 3.19.1 vstup fyzických osôb poskytujúcich pravidelné pozáručné servisné služby za Poskytovateľa, najmä nie však výlučne zamestnancov Poskytovateľa alebo zamestnancov subdodávateľa (ďalej len „Pracovník“) na miesto plnenia podľa tejto Dohody,
 - 3.19.2 vytvorenie pracovných podmienok a možnosť využitia mobilného sociálneho zariadenia, ktoré je na svoje náklady Poskytovateľ oprávnený umiestniť na vhodnom mieste v rámci priestorov prevádzky MVE, pri poskytovaní pravidelných pozáručných servisných služieb podľa tejto Dohody.

Článok IV.

Podmienky a spôsob vykonávania mimoriadnych servisných zásahov

- 4.1 Objednávateľ je oprávnený počas platnosti a účinnosti tejto Dohody vyžadovať od Poskytovateľa vykonanie mimoriadnych servisných zásahov v prípade poruchových a havarijných stavov technologických zariadení MVE podľa bodu 1.3.2 Dohody (ďalej aj ako „Vada“, resp. „Porucha“) prostredníctvom e-mailu: alebo tel. čísla v pracovnom čase Po – Pia: 7.00 – 15.00 hod. s tým, že e-mailová požiadavka musí byť vždy následne potvrdená telefonicky. Na prevzatie požiadavky na vykonanie mimoriadnych servisných zásahov Poskytovateľ na svojom servisnom dispečingu zabezpečí službu v čase podľa predchádzajúcej vety tohto bodu, pričom prípadnú zmenu telefónneho čísla alebo e-mailového spojenia sa zaväzuje vopred oznámiť zamestnancovi organizačnej jednotky Objednávateľa uvedenému v bode 3.4.2 Dohody. Poskytovateľ je povinný bezodkladne potvrdiť Objednávateľovi prijatie požiadavky na vykonanie mimoriadnych servisných služieb e-mailom.
- 4.2 Poskytovateľ je povinný nastúpiť na vykonanie mimoriadneho servisného zásahu do 72 hodín od jeho nahlásenia v súlade s bodom 4.1 Dohody a tento stav odstrániť v lehote dohodnutej v rámci odsúhlasenia spôsobu odstránenia vady podľa bodu 4.9 Dohody. Za nástup na vykonanie mimoriadneho servisného zásahu sa rozumie aj diagnostika stavu formou diaľkového pripojenia k dispečingu Objednávateľa. O každom použití diaľkového pripojenia k dispečingu Objednávateľa je Poskytovateľ povinný informovať Objednávateľa e-mailom na kontaktné údaje uvedené v bodoch 3.4.2 a 3.6 Dohody.
- 4.3 O odovzdaní priestorov MVE a začatí vykonávania mimoriadneho servisného zásahu Účastníci dohody spíšu Protokol o odovzdaní a prevzatí pracoviska MVE (v rozsahu nevyhnutnom pre účely vykonania mimoriadneho servisného zásahu) a o začatí vykonávania mimoriadneho servisného zásahu.
- 4.4 Po identifikovaní Vady a v závislosti od spôsobu potrebného mimoriadneho servisného zásahu podľa bodu 1.3.2 Dohody Poskytovateľ vypracuje cenovú kalkuláciu odstránenia identifikovanej Vady, v rámci ktorej zároveň oznámi navrhnutý spôsob mimoriadneho servisného zásahu a navrhne lehotu na odstránenie Vady (ďalej len „Cenová kalkulácia“). Poskytovateľ postupuje pri vypracovaní Cenovej kalkulácie podľa Prílohy č. 2.
- 4.5 Hodinová zúčtovacia sadzba v EUR/1 hod. práce pri odstraňovaní Porúch (ďalej aj „Hodinová sadzba“) a jednotkové ceny náhradných dielov uvedené v Prílohe č. 2 sú pri vypracovaní Cenovej kalkulácie podľa bodu 4.4 Dohody záväzné a nemenné.
- 4.6 V prípade potreby vykonania mimoriadneho servisného zásahu podľa bodu 1.3.2.5 Dohody Poskytovateľ vypracuje Cenovú kalkuláciu podľa bodu 4.4 Dohody, v rámci ktorej uvedie aj presné označenie iného náhradného dielu, potrebné množstvo iného náhradného dielu, jednotkovú cenu iného náhradného dielu bez DPH a celkovú cenu iného náhradného dielu bez DPH, za ktorú Poskytovateľ, resp. jeho subdodávateľ ponúka takýto náhradný diel na predaj tretím osobám v čase vyhotovenia požiadavky Objednávateľa podľa bodu 4.1 Dohody. Hodinová sadzba podľa Prílohy č. 2 je záväzná a nemenná pri vypracovaní Cenovej kalkulácie podľa tohto bodu Dohody.
- 4.7 Za účelom zistenia najvýhodnejšej ceny iného náhradného dielu ako tovaru predávaného na relevantnom trhu, v čase vyhotovenia požiadavky Objednávateľa podľa bodu 4.1 Dohody, Objednávateľ si vyhradzuje právo uskutočniť prieskum trhu.
- 4.8 V prípade potreby vykonania mimoriadneho servisného zásahu podľa bodu 1.3.2.5 Dohody s potrebou dodania iného náhradného dielu, ktorý Poskytovateľ, resp. jeho subdodávateľ neponúka

na predaj tretím osobám na trhu v čase vyhotovenia požiadavky Objednávateľa podľa bodu 4.1 Dohody, Objednávateľ si vyhradzuje právo takýto iný náhradný diel obstarat' samostatne, a to postupom podľa zákona o verejnom obstarávaní. O skutočnosti, že Poskytovateľ, resp. jeho subdodávateľ neponúka iný náhradný diel na predaj tretím osobám, je Poskytovateľ povinný informovať Objednávateľa v rámci Cenovej kalkulácie vypracovanej podľa bodu 4.6 Dohody, v takomto prípade nebudú údaje týkajúce sa iného náhradného dielu podľa bodu 4.6 Dohody zahrnuté v Cenovej kalkulácii Poskytovateľa.

- 4.9 Poskytovateľ predloží Cenovú kalkuláciu podľa bodu 4.4 a 4.6 Dohody na odsúhlasenie vedúcemu zamestnancovi prevádzky MVE a Objednávateľovi v súlade s bodom 3.4 Dohody.
- 4.10 Poskytovateľ je povinný začať s odstraňovaním Porúch bezodkladne po odsúhlasení Cenovej kalkulácie podľa bodu 4.9 Dohody, a to s výnimkou prípadu, kedy Objednávateľ postupuje podľa bodu 4.8 Dohody. Uvedená výnimka bude riešená osobitným spôsobom.
- 4.11 Pri vykonávaní mimoriadnych servisných zásahov podľa bodu 1.3.2 Dohody platia ustanovenia bodov 3.10 až 3.14, 3.18 a 3.19 Dohody primerane.
- 4.12 Pri vykonávaní mimoriadnych servisných zásahov podľa bodov 1.3.2.3 až 1.3.2.5 Dohody platia okrem ustanovení špecifikovaných v bode 4.11 Dohody taktiež ustanovenia bodu 3.7 a 3.9 Dohody primerane.
- 4.13 Po vykonaní mimoriadnych servisných zásahov podľa bodov 1.3.2.1 a 1.3.2.2 Dohody je Poskytovateľ povinný v deň ich vykonania vyhotoviť servisný list, v ktorom bude popísaná zistená Vada a spôsob jej odstránenia (ďalej len „Servisný list“). Poskytovateľ je povinný zaslať Servisný list na potvrdenie vedúcemu zamestnancovi prevádzky MVE podľa bodu 3.4.1 Dohody najneskôr do 5 pracovných dní od vykonania zásahu. Potvrdený Servisný list bude prílohou faktúry vystavanej Poskytovateľom v súlade s Článkom VII. tejto Dohody.
- 4.14 O vykonaní mimoriadnych servisných zásahov podľa bodov 1.3.2.1 a 1.3.2.2 Dohody je Poskytovateľ súčasne povinný v deň ich vykonania spísať písomný Záznam o servisnom zásahu (ďalej v texte len ako „Záznam o servisnom zásahu“), v ktorom bude popísaná zistená Vada a spôsob jej odstránenia. Poskytovateľ je povinný Záznam o servisnom zásahu zaslať vedúcemu zamestnancovi prevádzky MVE podľa bodu 3.4.1 Dohody najneskôr do 5 pracovných dní od vykonania mimoriadneho servisného zásahu, Záznam o servisnom zásahu v tomto prípade nahrádza zápis do servisnej knihy o vykonaní mimoriadneho servisného zásahu. V prípade existencie väd plnenia Poskytovateľa, Objednávateľ zistené vady spíše v Zázname o servisnom zásahu o čom informuje Poskytovateľa a súčasne sa s Poskytovateľom dohodne na lehote na odstránenie zistených väd. Po odstránení zistených väd plnenia Poskytovateľa, je Poskytovateľ povinný spísať písomný záznam o odstránení väd servisného zásahu, ktorý je Poskytovateľ povinný zaslať vedúcemu zamestnancovi prevádzky MVE podľa bodu 3.4.1 Dohody najneskôr do 3 pracovných dní od odstránenia väd plnenia (ďalej v texte len ako „Záznam o odstránení väd servisného zásahu“).
- 4.15 Po vykonaní mimoriadnych servisných zásahov podľa bodov 1.3.2.3 až 1.3.2.5 Dohody je Poskytovateľ povinný vykonať zápis do servisnej knihy o vykonaní mimoriadneho servisného zásahu, v ktorom uvedie najmä údaje o spôsobe, čase a rozsahu vykonania mimoriadneho servisného zásahu. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností bude za účelom plnení Poskytovateľa podľa tejto Dohody vedená samostatná (resp. osobitná) servisná kniha.
- 4.16 Po riadnom ukončení vykonávania mimoriadnych servisných zásahov podľa bodov 1.3.2.3 až 1.3.2.5 Dohody je Poskytovateľ povinný zároveň vystaviť Protokol o odovzdaní a prevzatí pracoviska MVE (v rozsahu, v akom bolo odovzdané pre účely vykonania mimoriadneho servisného zásahu) a o ukončení vykonania mimoriadneho servisného zásahu, v ktorom uvedie najmä údaje o spôsobe, čase a rozsahu vykonania mimoriadneho servisného zásahu (ďalej len „Protokol o vykonaní mimoriadneho servisného zásahu“). Protokol o vykonaní mimoriadneho servisného zásahu podpísaný vedúcim zamestnancom prevádzky MVE podľa bodu 3.4 Dohody je prílohou faktúry vystavanej Poskytovateľom v súlade s Článkom VII. tejto Dohody. V prípade existencie väd plnenia Poskytovateľa, Účastníci Dohody zistené vady spíšu v Protokole o vykonaní mimoriadneho servisného zásahu. Po odstránení zistených väd plnenia Poskytovateľa, Účastníci spíšu protokol o odstránení zistených väd plnenia Poskytovateľa, ktorého podpísaním zo strany vedúceho zamestnanca prevádzky MVE uvedeného v bode 3.4.1 Dohody dochádza k odovzdaniu a prevzatíu pracoviska MVE v rozsahu, v akom to bolo odovzdané Poskytovateľovi pre vykonanie mimoriadneho servisného zásahu (ďalej len „Protokol o odstránení väd mimoriadneho servisného zásahu“).

- 4.17 Poskytovateľ je povinný viesť riadnu evidenciu o vykonaných servisných zásahoch a túto predložiť Objednávateľovi za účelom kontroly v prípade, ak o to Objednávateľ požiada.

Článok V.

Hospodárenie s odpadmi, ochrana životného prostredia, BOZP

- 5.1 Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať zákon č. 79/2015 o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „Zákon o odpadoch“).
- 5.2 Poskytovateľ je povinný na vlastné náklady zabezpečiť a realizovať čistiace práce a odvoz odpadu z priestorov prevádzky MVE. Poskytovateľ zabezpečí likvidáciu odpadu, ktorý vznikne pri realizácii servisných činností a iného odpadu v súlade so Zákonom o odpadoch. Odovzdanie odpadu vykoná Poskytovateľ v mene Objednávateľa a originály dokladov o likvidácii odpadu odovzdá Objednávateľovi. V prípade, ak pri realizácii servisných činností vznikne nebezpečný odpad (podľa Zákona o odpadoch § 2 ods. 9), doklad o likvidácii nebezpečného odpadu (sprievodný list a potvrdenie o množstve nebezpečného odpadu) odovzdá Poskytovateľ do 3 dní odo dňa jeho likvidácie Objednávateľovi. Ak Poskytovateľ nezabezpečí likvidáciu odpadu v súlade so Zákonom o odpadoch, preberá v plnom rozsahu zodpovednosť za porušenie povinností a zaväzuje sa uhradiť Objednávateľovi finančnú náhradu v plnej výške uloženej pokuty.
- 5.3 Pred začatím realizácie, resp. poskytovaním pozáručných servisných služieb je Poskytovateľ povinný preukázateľne zaškoliť Pracovníkov ohľadom pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a pravidiel ochrany pred požiarom, a to s dôrazom na miestne pomery a podmienky prevádzky MVE a na požiadanie Objednávateľa túto skutočnosť hodnoverným spôsobom preukázať.
- 5.4 Poskytovateľ je povinný vykonávať činnosti súvisiace s plnením podľa tejto Dohody na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo a zaistiť vo vzťahu k vlastným zamestnancom, zamestnancom svojich dodávateľov aj k tretím osobám bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a ochranu pred požiarom, dodržiavanie protipožiarnych opatrení v zmysle platnej právnej úpravy, dodržiavanie opatrení proti vzniku škôd. Poskytovateľ je pri tom povinný postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 5.5 Opakované neplnenie alebo porušovanie povinností Poskytovateľa na úseku BOZP a PO sa považujú za podstatné porušenie tejto Dohody Poskytovateľom. Poskytovateľ je povinný uhradiť Objednávateľovi poplatky, pokuty, škody ako aj iné prípadné ďalšie vzniknuté náklady, ktoré bol Objednávateľ nútený vynaložiť z dôvodu nedodržania podmienok právoplatných rozhodnutí alebo záväzných vyjadrení orgánov štátnej správy, verejnej správy či verejnej moci alebo iných na to oprávnených osôb zo strany Poskytovateľa.

Článok VI.

Cena

- 6.1 Cena za plnenie podľa tejto Dohody je stanovená dohodou Účastníkov Dohody v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov na základe Návrhu na plnenie kritérií zo dňa 19.02.2020, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody ako jej Príloha č. 3 a ktorý bol predložený Objednávateľovi pri zadávaní ponuky.
- 6.2 Objednávateľ je povinný za riadne a včas poskytnuté pravidelné pozáručné servisné služby podľa Článku III. tejto Dohody zaplatiť cenu v nasledovnej výške:

	Cena bez DPH v EUR za 1 servis	Počet servisov počas účinnosti Dohody	Cena bez DPH v EUR spolu	*DPH v EUR	*Cena s DPH v EUR
Polročný servis	1 980,00	3	5 940,00	1 188,00	7 128,00
Ročný servis	3 189,00	3	9 567,00	1 913,40	11 480,40
Dvojočný servis	1 150,00	1	1 150,00	230,00	1 380,00
Trojočný servis	1 387,00	1	1 387,00	277,40	1 664,40
Štvorročný servis	1 646,00	1	1 646,00	329,20	1 975,20

Päťročný servis	4 861,00	1	4 861,00	972,20	5 833,20
Celková cena za pravidelné pozáručné servisné služby	24 551,00		4 910,20	29 461,20	

Cena celkom slovom dvadsaťdeväťtisícštyristošesťdesiatjeden EUR a dvadsať eurocentov * s DPH.

* DPH bude uvedená v prípade, ak je Poskytovateľ platiteľom DPH.

- 6.3 Cena podľa bodu 6.2 Dohody je stanovená ako cena pevná vrátane všetkých nákladov Poskytovateľa t. j. vrátane služieb súvisiacich s predmetom plnenia, použité materiály, olejové náplne, potrebné zdvíhacie mechanizmy, nákladné dopravné prostriedky, špeciálne prístrojové vybavenie, služby špecialistov pre vykonanie meraní, revízií, skúšok, dopravné náklady pre osobné aj nákladné vozidlá, náklady na vypracovanie protokolov a akýchkoľvek ďalších súvisiacich nákladov. Poskytovateľ nie je oprávnený fakturovať si v rámci pravidelných pozáručných servisných služieb žiadne ďalšie náklady.
- 6.4 Objednávateľ je povinný za mimoriadne servisné zásahy vykonané riadne a včas na základe požiadaviek Objednávateľa podľa bodov 1.3.2.1 až 1.3.2.4 Dohody zaplatiť cenu dohodnutú podľa Prílohy č. 2 s tým, že podkladom pre určenie ceny je Cenová kalkulácia Poskytovateľa odsúhlasená podľa bodu 4.9 Dohody, ktorá musí zodpovedať skutočnému rozsahu poskytnutého servisu uvedenému v Servisnom liste vyhotovenom v súlade s bodom 4.13 Dohody, resp. v Protokole o vykonaní mimoriadneho servisného zásahu vyhotovenom v súlade s bodom 4.16 Dohody.
- 6.5 Hodinová sadzba podľa Prílohy č. 2 je záväzná pre Účastníkov Dohody aj pri určení ceny za mimoriadne servisné zásahy poskytnuté podľa bodu 1.3.2.5 Dohody.
- 6.6 Účastníci Dohody pri vykonávaní mimoriadnych servisných zásahov podľa bodu 1.3.2.5 Dohody určia cenu iného náhradného dielu s ohľadom na ceny porovnateľných tovarov na relevantnom trhu, pričom ak sú ceny na trhu nižšie, ako cena iného náhradného dielu uvedená v Cenovej kalkulácii Poskytovateľa podľa bodu 4.6 Dohody, Účastníci Dohody určia cenu najviac v sume priemeru medzi dvomi najnižšími cenami zistenými na trhu. Poskytovateľ, resp. subdodávateľ je povinný dodať iný náhradný diel za takto zistenú nižšiu cenu. V takomto prípade však nebude cena iného náhradného dielu uvádzaná Poskytovateľom v Cenovej kalkulácii podľa bodu 4.6 Dohody pre Objednávateľa záväzná a Účastníci Dohody sa zaväzujú vychádzať pri určení ceny iného náhradného dielu z nižšej ceny iného náhradného dielu zistenej Objednávateľom v súlade s prvou vetou tohto bodu Dohody.
- 6.7 Ak Objednávateľ postupom podľa bodu 4.7 Dohody zistí, že cena iného náhradného dielu uvedená v Cenovej kalkulácii Poskytovateľa podľa bodu 4.6 Dohody je na trhu cenou najvýhodnejšou, Objednávateľ je povinný zaplatiť za iný náhradný diel cenu uvedenú v Cenovej kalkulácii Poskytovateľa vypracovanej podľa bodu 4.6 Dohody.
- 6.8 Ak Objednávateľ postupom podľa bodu 4.7 Dohody zistí, že iný náhradný diel ako porovnateľný tovar na relevantnom trhu neponúka na predaj ďalší subjekt alebo ho ďalší subjekt neponúka za cenu nižšiu, ako je cena iného náhradného dielu uvádzaná Poskytovateľom v Cenovej kalkulácii podľa bodu 4.6 Dohody, Objednávateľ je povinný zaplatiť za iný náhradný diel cenu uvedenú v Cenovej kalkulácii Poskytovateľa vypracovanej podľa bodu 4.6 Dohody.
- 6.9 Ceny, za ktoré Poskytovateľ, resp. subdodávateľ ponúka iné náhradné diely na predaj tretím osobám budú stanovené ako ceny zverejnené na webovej stránke Poskytovateľa, resp. subdodávateľa, ktoré Poskytovateľ oznámil Objednávateľovi v deň podpísania tejto Dohody. Ak Poskytovateľ, resp. subdodávateľ nemá webovú stránku alebo ceny iných náhradných dielov nemá zverejnené na svojej webovej stránke, ceny, za ktoré Poskytovateľ, resp. subdodávateľ ponúka iné náhradné diely na predaj tretím osobám budú stanovené ako ceny zverejnené v obchodných prevádzkach Poskytovateľa, resp. subdodávateľa. Ak Poskytovateľ, resp. subdodávateľ nemá obchodné prevádzky, ceny, za ktoré Poskytovateľ, resp. subdodávateľ ponúka iné náhradné diely na predaj tretím osobám budú stanovené ako ceny, ktoré Poskytovateľ uvedie v Cenovej kalkulácii podľa bodu 4.6 Dohody.
- 6.10 Účastníci Dohody vyhlasujú, že všetky ceny uvedené v Prílohe č. 2 sú konečné a nemenné počas celého obdobia platnosti a účinnosti tejto Dohody a Poskytovateľ nie je oprávnený fakturovať si v rámci mimoriadnych servisných zásahov žiadne ďalšie náklady.
- 6.11 Poskytovateľ nemá nárok na zaplatenie ceny dohodnutej podľa tohto Článku Dohody za čas trvania prerušenia poskytovania pozáručných servisných služieb z dôvodu existencie prekážok podľa bodu 3.7 Dohody.

Článok VII.

Platobné podmienky

- 7.1 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť cenu za plnenie poskytnuté Poskytovateľom podľa tejto Dohody na základe preukázateľne doručených faktúr vystavených Poskytovateľom. Za deň úhrady bude považovaný deň odpisu finančných prostriedkov z účtu Objednávateľa.
- 7.2 Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru za poskytnuté pravidelné pozáručné servisné služby podľa Článku III. po riadnom poskytnutí uvedených služieb na MVE a odstránení prípadných väd pravidelných pozáručných servisných služieb, uvedených v protokole vyhotovenom v súlade s bodom 3.16 Dohody. Prílohou každej faktúry musí byť Protokol vyhotovený v súlade s bodom 3.16 Dohody, prípadne aj Protokol o odstránení väd vyhotovený v súlade s bodom 3.16 Dohody.
- 7.3 Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru za vykonaný mimoriadny servisný zásah podľa Článku IV. Dohody po riadnom vykonaní mimoriadneho servisného zásahu. Prílohou každej faktúry musí byť kópia súvisiaceho Servisného listu vyhotoveného podľa bodu 4.13 Dohody, prípadne aj Záznam o odstránení väd servisného zásahu vyhotovený v súlade s bodom 4.14 Dohody, resp. Protokol o vykonaní mimoriadneho servisného zásahu vyhotovený podľa bodu 4.16 Dohody, prípadne aj Protokol o odstránení väd mimoriadneho servisného zásahu vyhotovený v súlade s bodom 4.16 Dohody.
- 7.4 Poskytovateľ je povinný vystaviť faktúry podľa bodov 7.2 a 7.3 Dohody pre organizačnú jednotku Objednávateľa: SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY PODNIK, štátny podnik, Odštepny závod Banská Bystrica, Partizánska cesta 69, 974 98 Banská Bystrica a tieto organizačnej jednotke Objednávateľa aj doručiť.
- 7.5 Splatnosť faktúry je do tridsiatich (30) kalendárnych dní odo dňa jej preukázateľného doručenia organizačnej jednotke Objednávateľa.
- 7.6 Faktúra musí obsahovať: odvolanie sa na túto Dohodu s uvedením čísla Dohody, obchodné meno Objednávateľa a Poskytovateľa, IČO, DIČ, IČ DPH, sídlo, poradové číslo faktúry, deň jej vyhotovenia, IBAN, označenie banky, fakturovanú sumu, označenie fakturovaných služieb, vrátane príloh v zmysle tejto Dohody, pečiatku a podpis oprávnenej osoby.
- 7.7 Ak faktúra bude obsahovať nesprávne cenové alebo iné údaje alebo faktúra nebude obsahovať všetky údaje a náležitosti v zmysle platných právnych predpisov, najmä podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, resp. nebude obsahovať uvedené údaje a doklady alebo bude obsahovať nesprávne, či neúplné údaje a doklady, alebo bude doručená na nesprávnu organizačnú jednotku Objednávateľa, je Objednávateľ oprávnený ju vrátiť na doplnenie resp. opravu Poskytovateľovi, čím sa preruší splatnosť faktúry a nová splatnosť začína plynúť od doručenia faktúry, ktorá bude vyhotovená riadne.

Článok VIII.

Zodpovednosť za vady, záručné podmienky a náhrada škody

- 8.1 Poskytovateľ zodpovedá za vady, ktoré vzniknú na technologických zariadeniach MVE v dôsledku nevykonania alebo nesprávneho vykonania pravidelných pozáručných servisných služieb, a to po dobu 6 kalendárnych mesiacov odo dňa podpísania Protokolu, resp. Protokolu o odstránení väd vyhotovenom podľa bodu 3.16 Dohody, v ktorom nebudú identifikované žiadne vady a nedorobky.
- 8.2 Poskytovateľ zodpovedá za vady technologických zariadení MVE, ktoré sa vyskytnú opakovane po ich odstránení Poskytovateľom v rámci mimoriadneho servisného zásahu, a to po dobu 6 kalendárnych mesiacov odo dňa dátumu odstránenia tejto Vady uvedenom v Servisnom liste vyhotovenom podľa bodu 4.13 Dohody, resp. v Zázname o odstránení väd servisného zásahu vyhotovenom podľa bodu 4.14 Dohody alebo v Protokole o vykonaní mimoriadneho servisného zásahu, resp. v Protokole o odstránení väd mimoriadneho servisného zásahu vyhotovenom podľa bodu 4.16 Dohody.
- 8.3 Záručná doba na materiál a náhradné diely dodané a Objednávateľom vopred odsúhlasené je 24 mesiacov. Záručná doba na dodaný materiál a náhradné diely začne plynúť dňom podpisu Protokolu vyhotoveného podľa bodu 3.16 Dohody, resp. Protokolu o vykonaní mimoriadneho servisného zásahu podľa bodu 4.16 Dohody.
- 8.4 Počas záručnej doby má Objednávateľ právo požadovať a Poskytovateľ povinnosť bezodplatne odstrániť vady.
- 8.5 Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadné uplatnenie väd uskutoční bezodkladne po ich zistení.

- 8.6 Uplatnenie vád musí byť u Poskytovateľa uskutočnené písomne listom alebo e-mailom na kontaktné údaje podľa bodu 3.4.3 Dohody, pričom vada musí byť dostatočne a zrozumiteľne špecifikovaná. Záručná doba sa predlžuje o dobu od uplatnenia vád až do odstránenia uplatnených vád.
- 8.7 Poskytovateľ je povinný začať s odstraňovaním riadne uplatnenej vady na vlastné náklady, bezodkladne najneskôr do 5 pracovných dní od jej uplatnenia, o čom písomne informuje Objednávateľa. Ak sa Účastníci Dohody nedohodnú na termíne odstránenia vád, Poskytovateľ je povinný odstrániť vady a nedorobky najneskôr v lehote 15 dní od ich písomného uplatnenia u Poskytovateľa. V prípade, ak Poskytovateľ písomne neinformuje Objednávateľa o začatí odstraňovania vád a nedorobkov alebo vady neodstráni v lehote 15 dní od ich uplatnenia, ak sa Účastníci Dohody nedohodnú inak, je Objednávateľ oprávnený zabezpečiť odstránenie vady prostredníctvom tretej osoby na náklady Poskytovateľa.
- 8.8 V prípade, že Poskytovateľ neposkytne pozáručné servisné služby v požadovanej kvalite, Objednávateľ má právo uplatniť nároky z vád v súlade s § 560 až § 565 Obchodného zákonníka.
- 8.9 V prípade, že Poskytovateľ nevykonáva pozáručné servisné služby podľa tejto Dohody riadne a/alebo včas, následkom čoho bude prevádzka MVE prerušená, je Poskytovateľ povinný nahradiť Objednávateľovi vzniknutú škodu a ušlý zisk za obdobie prerušenia prevádzky MVE.

Článok IX.

Sankcie

- 9.1 Pre prípad porušenia povinnosti Poskytovateľa poskytnúť Objednávateľovi ktorúkoľvek pravidelnú pozáručnú servisnú službu v rozsahu a termínoch podľa Článku III. Dohody je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny príslušnej pravidelnej pozáručnej servisnej služby bez DPH za každý čo i len začatý deň porušenia tejto zmluvnej povinnosti.
- 9.2 Pre prípad porušenia povinnosti Poskytovateľa nastúpiť na mimoriadny servisný zásah v lehote podľa bodu 4.2 Dohody a/alebo odstrániť riadne uplatnenú vadu v lehote podľa bodu 4.2 Dohody je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR za každý čo i len začatý deň porušovania tejto zmluvnej povinnosti, a to za každé porušenie samostatne.
- 9.3 Pre prípad porušenia povinnosti Poskytovateľa podľa bodu 3.15, 4.13, 4.14, 4.15 alebo 4.16 Dohody je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny pozáručnej servisnej služby bez DPH za každý čo i len začatý deň porušovania zabezpečovanej zmluvnej povinnosti, a to za každé porušenie samostatne.
- 9.4 Pre prípad porušenia povinnosti Poskytovateľa podľa 8.7 Dohody je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny pozáručnej servisnej služby bez DPH, pri ktorej sa vada vyskytla, a to za každý čo i len začatý deň porušovania tejto zmluvnej povinnosti, a to za každé porušenie samostatne.
- 9.5 Objednávateľ je oprávnený nie však povinný si svoj nárok na zaplatenie ktorejkoľvek zmluvnej pokuty uplatniť. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škôd, ktoré mu vzniknú porušením zabezpečovanej povinnosti zo strany Poskytovateľa. Objednávateľ má nárok na náhradu škody v celom jej rozsahu (a teda aj škody presahujúcej zmluvnú pokutu, ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinnosti Poskytovateľom zabezpečenej zmluvnou pokutou).
- 9.6 Pri nedodržaní termínu splatnosti faktúry Objednávateľom podľa bodu 7.5 Dohody, môže si Poskytovateľ uplatniť nárok na úrok z omeškania v zmysle § 369a Obchodného zákonníka vo výške aktuálnej sadzby zákonných úrokov.
- 9.7 Poskytovateľ zodpovedá v plnom rozsahu za škodu, ktorá vznikla Objednávateľovi alebo tretej osobe v dôsledku alebo v súvislosti s plnením podľa tejto Dohody, a to najmä nie však výlučne za škodu, ktorá vznikla Objednávateľovi alebo tretej osobe v dôsledku toho, že Poskytovateľ neposkytol plnenie podľa tejto Dohody v súlade s touto Dohodou a s odbornou starostlivosťou.

Článok X.

Uzavádzanie zmlúv so subdodávateľmi

- 10.1 Pokiaľ Poskytovateľ predložil v procese verejného obstarávania zoznam subdodávateľov, prostredníctvom ktorých má v úmysle plniť túto Dohodu, tvorí zoznam týchto subdodávateľov Prílohu č. 4 Dohody.
- 10.2 Iných subdodávateľov, než subdodávateľov uvedených v zozname subdodávateľov, ktorý Poskytovateľ predložil Objednávateľovi pred podpisom Dohody, je Poskytovateľ oprávnený použiť na plnenie Dohody výlučne v prípade, ak títo sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora

podľa § 11 Zákona o verejnom obstarávaní (ak u nich vznikla povinnosť byť registrovaný podľa zákona číslo 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora).

- 10.3 V prípade zmeny v osobe subdodávateľa, ktorého kapacitami Poskytovateľ preukázal splnenie niektorej z podmienok účasti stanovených v súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania zákazky, výsledkom obstarania ktorej je uzatvorenie Dohody, je Poskytovateľ súčasne povinný zabezpečiť, aby nahradzujúci subdodávateľ spĺňal podmienky účasti, ktorých splnenie Poskytovateľ preukázal kapacitami nahradeného subdodávateľa.
- 10.4 Za účelom zmeny v osobe subdodávateľa je Poskytovateľ povinný doručiť Objednávateľovi žiadosť o zmenu v zozname subdodávateľov, ktorá musí obsahovať o. i.:
- 10.4.1 identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa, ktorý by mal poskytnúť pozáručné servisné služby, alebo ich časť alebo iné plnenie podľa Dohody v nasledovnom rozsahu: obchodné meno, sídlo resp. miesto podnikania, IČO subdodávateľa, meno, priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia osôb oprávnených konať za subdodávateľa
 - 10.4.2 podiel plnenia Dohody, ktorý má Poskytovateľ v úmysle zabezpečiť prostredníctvom subdodávateľa,
 - 10.4.3 informáciu, či Poskytovateľ v súvislosti s dodaním predmetu plnenia poskytne subdodávateľovi jednorazovo finančné prostriedky prevyšujúce sumu 100.000 EUR alebo v úhrne prevyšujúce sumu 250.000 EUR v kalendárnom roku, ak ide o opakujúce sa plnenie,
 - 10.4.4 ak sa navrhovaným subdodávateľom nahrádza už schválený subdodávateľ, identifikačné údaje nahradeného subdodávateľa.
- 10.5 Poskytovateľ je povinný priložiť k žiadosti podľa predchádzajúceho bodu Dohody potvrdenia a doklady preukazujúce splnenie podmienky podľa bodu 10.2 a 10.3 Dohody (ak sa splnenie podmienok vyžaduje).
- 10.6 Každá žiadosť podľa bodu 10.4 Dohody musí byť Objednávateľovi odovzdaná najneskôr päť kalendárnych dní pred navrhovanou zmenou subdodávateľa (podpísaním zmluvy so subdodávateľom).
- 10.7 Objednávateľ je povinný vyjadriť sa k žiadosti podľa bodu 10.4 Dohody s uvedením, či so zmenou súhlasí alebo nie najneskôr do troch pracovných dní odo dňa jej doručenia. Ak Objednávateľ nesúhlasí so zmenou v zozname subdodávateľov, je povinný tento nesúhlas písomne zdôvodniť s uvedením konkrétnych dôvodov, pre ktoré s navrhovanou zmenou nesúhlasí.
- 10.8 Ak sa Objednávateľ v stanovenej lehote nevyjadrí, predpokladá sa, že s navrhovanou zmenou zoznamu subdodávateľov súhlasí. Uvedené ustanovenie Dohody neplatí, ak:
- 10.8.1 subdodávateľ nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa § 11 Zákona o verejnom obstarávaní napriek tomu, že má subdodávateľ povinnosť byť v tomto registri zapísaný a/alebo
 - 10.8.2 Poskytovateľ nepredložil Objednávateľovi žiadosť o zmenu v zozname subdodávateľov v rozsahu podľa bodu 10.4 Dohody spoločne s dokladmi podľa bodu 10.5 Dohody (ak sa vyžadujú).
- 10.9 Objednávateľ je oprávnený odmietnuť najmä tých subdodávateľov, ktorí nespĺňajú podmienky stanovené v bode 10.2 a 10.3 Dohody.
- 10.10 Poskytovateľ je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi uzatvorenie subdodávateľských zmlúv so subdodávateľmi najneskôr do 20 kalendárnych dní odo dňa uzavretia príslušnej subdodávateľskej zmluvy, ako aj ich prípadných dodatkov.
- 10.11 Účastníci Dohody vyhlasujú, že odsúhlasenie výberu subdodávateľov Objednávateľom alebo poskytnutie pozáručných servisných služieb alebo ich častí subdodávateľom žiadnym spôsobom nezbavuje Poskytovateľa záväzkov a povinností vyplývajúcich mu z Dohody a Poskytovateľ je zodpovedný za plnenie subdodávateľov tak, ako keby plnil sám.
- 10.12 Pre odstránenie pochybnosti Účastníci Dohody vyhlasujú, že Poskytovateľ je povinný postupovať podľa tohto Článku Dohody aj v prípade, ak pred podpisom Dohody nepredložil Objednávateľovi žiadny zoznam subdodávateľov, resp. tvrdil, že pozáručné servisné služby poskytne osobne a následne vznikla potreba poskytovať pozáručné servisné služby alebo ich časť subdodávateľom.
- 10.13 Poskytovateľ je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi každú zmenu údajov subdodávateľa uvedených v bode 10.4.1 Dohody, a to v lehote 14 kalendárnych dní odo dňa, kedy k zmene došlo.

Článok XI.

Obchodné tajomstvo

- 11.1 Účastníci Dohody sa dohodli a berú na vedomie, že skutočnosti, o ktorých sa dozvedeli pri uzatváraní tejto Dohody alebo pri plnení Dohody, sú dôvernými informáciami a tvoria obchodné tajomstvo podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka (ďalej len „obchodné tajomstvo“). Účastníci Dohody sa dohodli, že ustanovenia Dohody nie sú obchodným tajomstvom, ibaže sú tak výslovne označené v Dohode.
- 11.2 Účastníci Dohody sú povinní obchodné tajomstvo, ako aj všetky poskytnuté doklady a dokumenty chrániť a zachovávať o nich mlčanlivosť aj po ukončení Dohody.
- 11.3 Za porušenie povinnosti zachovávať obchodné tajomstvo sa nepokladá ich poskytnutie príslušným štátnym orgánom, pokiaľ to vyplýva zo všeobecne záväzného právneho predpisu, použitie potrebných informácií alebo dokumentov v prípadných súdnych, rozhodcovských, správnych a iných konaniach ohľadom práv a povinností vyplývajúcich z Dohody alebo pokiaľ tak ustanovujú príslušné právne predpisy, ako ani ich poskytnutie členom orgánov Účastníkov Dohody, zamestnancom Účastníkov Dohody, audítorom alebo právnym a iným poradcom Účastníkov Dohody, ktorí sú viazaní ohľadne im sprístupnených informácií povinnosťou mlčanlivosti na základe zákona.

Článok XII.

Doručovanie

- 12.1 Všetky písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi Účastníkmi Dohody touto Dohodou sa doručujú na adresy Účastníkov Dohody uvedené v záhlaví Dohody:
 - 12.1.1 osobne,
 - 12.1.2 poštou,
 - 12.1.3 treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky.
- 12.2 Písomnosti sa považujú za doručené v deň osobného prevzatia, v deň doručenia prostredníctvom poštového podniku, v deň doručenia prostredníctvom tretej osoby oprávnenej doručovať zásielky alebo v deň odopretia prevzatia zásielky.
- 12.3 Obaja Účastníci Dohody sú povinní oznámiť druhému Účastníkovi Dohody každú zmenu adresy na doručovanie podľa zásad uvedených v tomto Článku do troch dní odo dňa zmeny.
- 12.4 Účastník Dohody neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v Dohode, a táto je zhodná s jej adresou zapísanou v obchodnom registri alebo inom registri, považuje sa písomnosť po troch dňoch od jej uloženia za doručенú, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. Všetky právne účinky doručovaných písomností nastanú v tomto prípade dňom, ktorým sa písomnosť považuje za doručенú.
- 12.5 Ak Účastník Dohody neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v Dohode, a táto nie je zhodná s jej adresou zapísanou v obchodnom registri alebo inom registri, je odosielateľ povinný opakovane doručiť písomnosť na adresu Účastníka Dohody zapísanú v obchodnom registri alebo inom registri. Pri takomto doručení platí v celom rozsahu bod 12.4 Dohody.

Článok XIII.

Trvanie a zánik Dohody

- 13.1 Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú v trvaní 36 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
- 13.2 Dohodu možno pred jej riadnym splnením ukončiť:
 - 13.2.1 písomnou dohodou Účastníkov Dohody ku dňu uvedenému v dohode;
 - 13.2.2 písomnou výpoveďou Objednávateľa aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcom po doručení výpovede Poskytovateľovi;
 - 13.2.3 písomným odstúpením od Dohody ktorýmkoľvek z Účastníkov Dohody v prípade podstatného porušenia alebo opakovaného porušovania dohodnutých podmienok Dohody. Za podstatné porušenie Dohody sa pre účely tejto Dohody považuje najmä:
 - neplnenie podľa Dohody riadne a/alebo včas;
 - porušovanie povinností Poskytovateľa uvedených v bode 8.7 Dohody;
 - opakovaný výskyt väd. O opakovaný výskyt vady po oprave ide vtedy, ak sa rovnaká vada, ktorá bola v záručnej dobe už dvakrát odstraňovaná, vyskytne opätovne.
- 13.3 Pri odstúpení Dohoda zaniká dňom uvedeným v odstúpení, ak takýto deň nie je uvedený, dňom doručenia odstúpenia druhému Účastníkovi Dohody. V prípade odstúpenia od Dohody sú Účastníci

Dohody povinní vysporiadať si svoje záväzky za už poskytnuté pozáručné servisné služby do 30 kalendárnych dní odo dňa ukončenia Dohody.

Článok XIV.

Záverečné ustanovenia

- 14.1 Práva a povinnosti Účastníkov Dohody touto Dohodou neupravené sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, podporne ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR, pokiaľ nie je stanovené touto Dohodou inak.
- 14.2 Podmienky dohodnuté touto Dohodou sú záväzné aj pre právnych nástupcov Účastníkov Dohody.
- 14.3 Účastníci Dohody potvrdzujú, že všetky ustanovenia tejto Dohody boli podrobne prerokované a ich význam je pre nich jasný, jednoznačný a zrozumiteľný. Žiadny z Účastníkov Dohody nebude ani v budúcnosti pripisovať ustanoveniam tejto Dohody iný význam, než ten, aký mal pri podpise tejto Dohody.
- 14.4 Účastníci Dohody sa zaväzujú navzájom sa včas informovať o všetkých nedostatkoch a vadách technického a právneho charakteru, ktoré by mohli ohroziť plnenie povinností vyplývajúce z tejto Dohody.
- 14.5 Túto Dohodu možno meniť alebo dopĺňať v priebehu jej platnosti len formou Účastníkmi Dohody potvrdených písomných dodatkov, ktorých návrhy môže podať každý z Účastníkov Dohody. Tieto dodatky sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou Dohody. Dodatok k Dohode nie je potrebné uzatvárať pri zmene kontaktných osôb, resp. zodpovedných osôb na strane ktoréhokoľvek Účastníka Dohody, v takomto prípade postačuje, ak sa Účastníci Dohody o takejto zmene navzájom písomne informujú.
- 14.6 Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Účastníkmi Dohody a účinnosť nasledujúci deň po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Účastníci Dohody berú na vedomie, že Dohoda je povinne zverejňovanou zmluvou podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) a pre nadobudnutie jej účinnosti je podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov nevyhnutné jej zverejnenie.
- 14.7 Účastníci Dohody súhlasia so zverejnením Dohody podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
- 14.8 Ak niektoré z ustanovení tejto Dohody sa stane neplatným alebo neúčinným, netýka sa to ostatných ustanovení tejto Dohody, ktoré zostávajú platné a účinné. Účastníci Dohody sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.
- 14.9 Účastníci Dohody vyhlasujú, že sú v plnom rozsahu spôsobilé k uvedeným právnym úkonom a ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená. Účastníci Dohody vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v Dohode je vážna, slobodná a určitá, že prejavy vôle oboch Účastníkov Dohody sú dostatočne zrozumiteľné. Na znak súhlasu Účastníkov Dohody s celým obsahom Dohody ju obidvaja Účastníci Dohody podpisujú.
- 14.10 Táto Dohoda sa vyhotovuje v piatich (5) rovnopisoch, z ktorých každý má rovnakú platnosť. Po jej uzatvorení prevezme Objednávateľ tri (3) rovnopisy a Poskytovateľ dva (2) rovnopisy.
- 14.11 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody sú Prílohy:
 - 14.11.1 Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky
 - 14.11.2 Príloha č. 2 – Rozpočet
 - 14.11.3 Príloha č. 3 – Návrh na plnenie kritérií
 - 14.11.4 Príloha č. 4 – Zoznam subdodávateľov Poskytovateľa

V Banskej Štiavnici, dňa

Za Objednávateľa

Ing. Stanislav Gáborík
generálny riaditeľ
SLOVENSKÝ
VODOHOSPODÁRSKY PODNIK,
štátny podnik

V Bratislave, dňa

Za Poskytovateľa

Ing. Anton Hlavatý
podpredseda predstavenstva
Pow-en a. s.