

Dohoda o pripojení klienta Štátnej pokladnice

uzavretá podľa § 2a ods. 1 písm. m) zák. č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Slovenský plynárenský priemysel, a.s.

Mlynské nivy 44/a, 825 11 Bratislava

IČO: 35 815 256

zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I Oddiel: Sa, Vložka číslo: 2749/B

zastúpený: Ing. Jánom Valkom, predsedom predstavenstva,

Ing. Rudolfom Slezákom, podpredsedom predstavenstva

(ďalej len "klient")

a

Štátna pokladnica

Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15

IČO: 360 65 340

zastúpená: RNDr. Dušanom Jurčákom, riaditeľom Štátnej pokladnice

(ďalej len „Štátna pokladnica“)

uzatvárajú podľa § 2a ods. 1 písm. m) zákona č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) po predchádzajúcom písomnom súhlase Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) zo dňa 28.02.2020 Dohodu o pripojení klienta Štátnej pokladnice v nasledovnom znení:

Článok I

Proces pripojenia klienta

- 1) Klient predloží Štátnej pokladnici vyplnený formulár „Žiadosť o pripojenie klienta v systéme štátnej pokladnice“ (ďalej len „žiadosť“) podpísanú štatutárnymi zástupcami klienta. Formulár žiadosti ako aj ďalšie formuláre sú k dispozícii na internetovej stránke www.pokladnica.sk.
- 2) K žiadosti klient priloží
 - originál alebo úradne osvedčenú fotokópiu Výpisu z obchodného registra.
- 3) Štátna pokladnica požiada ministerstvo o udelenie písomného súhlasu k uzavretiu písomnej dohody o pripojení klienta do systému štátnej pokladnice (ďalej len „dohoda o pripojení klienta“).
- 4) Po obdržaní písomného súhlasu ministerstva k uzavretiu dohody o pripojení klienta a po jej podpísaní, klient požiada Štátnu pokladnicu o pridelenie prístupových práv pre ním určené fyzické osoby ako používateľov systému štátnej pokladnice (ďalej len „systém ŠP“) formou predloženia vyplneného formulára „Žiadosť o pripojenie používateľa v systéme štátnej pokladnice pre klienta B“ (ďalej len „žiadosť používateľa“).
- 5) V žiadosti u daného používateľa vyznačí kompetenčný stupeň a aplikačné roly pre prácu s aplikáciou ManEx, preto je potrebné formulár vyplniť pre každého používateľa osobitne.

- 6) Vyplnený formulár podpíše používateľ a štatutárni zástupcovia klienta. Podpis štatutárnych zástupcov musí byť úradne osvedčený.
- 7) V prípade, že používatelia majú byť zároveň aj osobami splnomocnenými na disponovanie s finančnými prostriedkami na účte, je potrebné používateľov uviesť aj v „Zozname používateľov splnomocnených disponovať s finančnými prostriedkami na účte“.

Článok II

Technické vybavenie klienta

- 1) Realizácia platobných služieb v Štátnej pokladnici prebieha výlučne elektronicky, a preto je potrebné, aby si klient pre používanie jednotného informačného systému zabezpečil zavedenie FDSL linky v objekte sídla klienta. Požiadavku na zavedenie FDSL linky zašle klient písomnou formou na adresu: DataCentrum, odd. Centrum podpory užívateľov, Cintorínska 5, 814 88 Bratislava.
- 2) Zároveň si klient zabezpečí výpočtovú techniku, ktorá spĺňa parametre uvedené na internetovej adrese www.pokladnica.sk.
- 3) Prostredníctvom vyplnenia formulára „Objednávka“, má klient možnosť objednania a zakúpenia výpočtovej techniky ako aj USB tokenov pre používateľov systému ŠP. Formulár po vyplnení zašle na elektronicky a v papierovej forme na adresy uvedené na objednávke.
- 4) Na základe objednávky na technické vybavenie klienta, bude USB token inicializovaný na osobné dáta používateľa klienta. USB token bude používateľovi zaslaný poštou spolu s podrobnou inštrukciou o pripojení používateľa do systému ŠP.

Článok III

Vedenie účtov

Štátna pokladnica bude viesť pre klienta bežné účty podľa jeho požiadavky. Podmienky vedenia týchto účtov spolu s ďalšími informáciami sú uvedené na internetovej adrese www.pokladnica.sk.

Článok IV

Primeranosť uplatňovania zákona

- 1) Klient pri realizácii platobných služieb postupuje podľa § 10a zákona.
- 2) Na klienta sa nevzťahujú ustanovenia § 12 ods. 1 písm. c) až e) a tiež ustanovenia § 12 ods. 2 a § 12 ods. 5 zákona.

Článok V

Platobné služby

Poskytovanie platobných služieb sa riadi podmienkami dohodnutými v zmluve o účte a Všeobecnými podmienkami Štátnej pokladnice pre vedenie účtov klientov, poskytovanie platobných služieb a zúčtovanie platobných operácií na týchto účtoch, ktoré sú zverejnené na internetovej adrese www.pokladnica.sk.

Článok VI

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 1) Táto dohoda o pripojení klienta sa uzatvára na dobu neurčitú. Dohodu o pripojení klienta možno ukončiť na základe písomnej výpovede niektorého účastníka, ktorá musí byť doručená druhému účastníkovi. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
- 2) Dohodu o pripojení klienta možno meniť alebo doplňovať na základe písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami oboch účastníkov dohody o pripojení klienta.
- 3) Vzťahy účastníkov dohody o pripojení klienta, ktoré nie sú v nej výslovne upravené sa riadia najmä zákonom a všeobecne záväznými predpismi, ktoré boli vydané na jeho vykonanie ako aj ďalšími platnými právnymi predpismi.
- 4) Táto dohoda o pripojení klienta je vypracovaná v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každého účastníka dohody o pripojení klienta.
- 5) Dohoda o pripojení klienta nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma účastníkmi tejto dohody o pripojení klienta a účinnosť dňom

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Ing. Ján Valko
predseda predstavenstva

RNDr. Dušan Jurčák
riaditeľ Štátnej pokladnice

Ing. Rudolf Slezák
podpredseda predstavenstva