

2020-2-02/1
ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU
uzavretá v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník

medzi poskytovateľom grantu

Názov: **Nadácia VÚB**
Adresa: Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava
IČO: 30856043
IBAN: SK58 0200 0000 0000 0099 9555
Štatutárny zástupca: PhDr. Martina Slezáková, správca Nadácie VÚB
Telefón: 02 5055 2593
E-mail: info@nadaciavub.sk

zapísaná v registri nadácií vedenom Ministerstvom vnútra SR pod reg. č. 203/Na-2002/741
(strana poskytujúca grant, ďalej len "Nadácia")

a príjemcom grantu

Názov organizácie: **Múzeum vo Svätom Antone**
Adresa organizácie: Svätý Anton č. 291, 969 72 Svätý Anton
IČO: 35985135
IBAN: SK31 8180 0000 0070 0006 8058
SWIFT kód: SPSRSKBA - Štátna pokladnica
Štatutárny zástupca: Ing. Štefan Engel, PhD.
Telefón: 0918 877 057
E-mail: engel@msa.sk
Osoba zodpovedná za projekt: Mgr. Mária Ďurianová
Telefón: 0918 877 059
E-mail: durianova@msa.sk

(strana prijímajúca grant, ďalej len "Príjemca")

I.
PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie grantu Nadáciou VÚB príjemcovi v hodnote **30 000 eur** (slovom tridsať tisíc eur) na projekt **„Reštaurovanie dvoch veľkorozmerných obrazov od nemeckého barokového maliara Johanna Heissa.“** (ďalej len „projekt“).

Predmet/ obsah projektu: Reštaurovanie obrazov: „Maliarska dielňa“, 2. polovica 17. storočia, olejomalba na plátne, autor: Johann Heiss a „Sochársky ateliér“, 2. polovica 17. storočia, olejomalba na plátne, autor: Johann Heiss.

Verejnoprospešný účel: V zmysle §50 Zákona č. 595/2003 o dani z príjmov projekt naplňa verejnoprospešný účel: zachovanie kultúrnych hodnôt.

2. Grant poskytuje Nadácia VÚB na základe rozhodnutia správnej rady Nadácie VÚB. Grant je určený výlučne na realizáciu uvedeného projektu.

3. Projekt a Rozpočet sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy a tvoria *Prílohu č. 1*.

II. TRVANIE ZMLUVY a TERMÍNY

1. Zmluva sa uzatvára na obdobie od dátumu podpisu zmluvy štatutárom nadácie do ukončenia realizácie projektu, t.j. do **30.11.2020**. Počas tejto doby je príjemca grantu oprávnený čerpať finančné prostriedky, ktoré mu budú poskytnuté na základe a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
2. Projekt sa bude realizovať v termíne od **18.3.2020** do **30.11.2020**.
3. Príjemca grantu sa zaväzuje predložiť Nadácii VÚB Záverečnú finančnú a obsahovú správu o realizácii projektu a čerpaní grantových prostriedkov poskytnutých Nadáciou (vypracovanú podľa pokynov uvedených v *Prílohe zmluvy č. 2*) a média monitoring (v štruktúre uvedenej v *Prílohe zmluvy č. 2* doplnený o fotokópie uverejnených článkov, prípadne iných materiálov) do 15 dní odo dňa ukončenia projektu, t.j. do **15.12.2020**.

III. VÝŠKA GRANTU A ROZPOČET

1. Grant vo výške **30 000 eur** bude Príjemcovi vyplatený do 30 dní odo dňa podpísania zmluvy obomi zmluvnými stranami.
2. Grant je účelovo viazaný na krytie nákladov špecifikovaných v podrobnom rozpočte (*Príloha zmluvy č. 1*).

IV. VŠEOBECNÉ PODMIENKY

1. Finančné prostriedky sú poskytnuté účelovo. Príjemca grantu sa zaväzuje použiť poskytnuté prostriedky len na položky dohodnuté v zmluve, ktoré sú bližšie špecifikované v Rozpočte (*Príloha zmluvy č. 1*).
2. Príjemca sa zaväzuje, že finančný príspevok použije na verejnoprospešné účely, a to najmä spôsobom, ktorý je v súlade s § 50 zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov. Toto ustanovenie sa vzťahuje aj na všetkých príjemcom podporených partnerov a ich aktivity v rámci plnenia účelu použitia finančného príspevku podľa tejto zmluvy.
3. Príjemca grantu môže uskutočniť presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami do výšky 15 % z konkrétnej položky bez predbežného súhlasu Nadácie, zaväzuje sa však dodatočne o tom informovať Nadáciu v Záverečnej správe a predložiť vysvetlenie. Príjemca grantu nesmie uskutočniť presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami nad 15 % bez predchádzajúceho písomného súhlasu Nadácie.
4. Príjemca grantu sa zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať Nadáciu o každej ďalšej skutočnosti, ktorá by mohla ovplyvniť využitie grantových prostriedkov špecifikovaných v *Prílohe zmluvy č. 1* a prerokovať s Nadáciou ďalší postup pri využití grantu.
5. Finančné prostriedky grantu nesmú byť použité na úhradu nákladov vynaložených pred dňom začiatku platnosti zmluvy (t.j. pred dátumom podpisu zmluvy štatutárom Nadácie VÚB), pokiaľ v tejto zmluve nie je dohodnuté inak.

6. Pre vedenie účtovníctva platí zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce danú oblasť a podmienky stanovené v *Prílohe zmluvy č. 2* o poskytnutí grantu.
7. Prijemca grantu môže uvádzať vo všetkých písomných materiáloch, mediálnych výstupoch a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, že príslušná aktivita sa uskutočnila / **projekt bol realizovaný vďaka podpore Nadácie VÚB**.
8. Prijemca sa zaväzuje, že vopred oznámi Nadácii všetky aktivity, ktoré sa týkajú financovaného projektu. Nadácia si vyhradzuje právo navštíviť organizáciu a zúčastniť sa jej aktivít v rámci financovaného projektu.
9. Prijemca sa zaväzuje, že technické vybavenie a pomôcky zakúpené z prostriedkov grantu použije primárne na dosiahnutie cieľov podporeného projektu.
10. Prijemca grantu udeľuje Nadácii VÚB bezodplatný súhlas na použitie videozáznamov a fotografií v elektronickej a v tlačenej forme, ktoré predloží na požiadanie a/alebo ako súčasť Záverečnej správy, a to nasledovným spôsobom:
 - a) zaradenie fotografií do tlačených dokumentov (napr. Výročná správa),
 - b) zaradenie fotografií a videozáznamov do elektronických dokumentov, ich šírenie elektronickými médiami (napr. web stránky v správe Nadácie, intranet, online magazíny a online komunikácia, sociálne siete)
 - c) vyhotovenie rozmnoženín fotografií za účelom vystavovania.Súhlas sa udeľuje bez časového obmedzenia za účelom prezentácie výsledkov projektu Prijímateľa grantu a aktivít Nadácie VÚB.
11. Prijemca grantu sa zaväzuje podľa článkov II. a III. Zmluvy o poskytnutí grantu, že po uplynutí času trvania tejto zmluvy (t.j. po ukončení projektu) vráti nevyčerpaný zostatok grantu na účet Nadácie SK58 0200 0000 0000 0099 9555 vedený vo VÚB, a.s. Bratislava **najneskôr do 10 dní** od zaslania Záverečnej správy, resp. najneskôr do 31.12.2020, inak je povinný zaplatiť nadácií úrok z omeškania v zmysle § 517 Občianskeho zákonníka. Zároveň sa Prijemca grantu zaväzuje bezodkladne písomnou formou informovať Nadáciu o nevyčerpaní grantu a vrátení finančných prostriedkov na účet nadácie najneskôr do 10 dní od ukončenia trvania tejto zmluvy.
12. V prípade nasledovných zmien v plánovanej realizácii projektu sa Prijemca zaväzuje bezodkladne ohlásiť túto skutočnosť Nadácii. Ide o tieto zmeny/prípady:
 - a) časový plán projektu /harmonogram realizácie
 - b) ohrozenie realizácie projektu
 - c) zmeny alebo modifikácie projektu ovplyvňujúce účelové určenie grantu
 - d) zmeny v štruktúre organizácie ovplyvňujúce rozhodujúcim spôsobom jej činnosť
 - e) zmeny v rozpočte projektu
 - f) zmena osoby zodpovednej za realizáciu projektu
 - g) zmena sídla
 - h) zánik organizácie
13. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k tejto zmluve alebo ktoré majú byť vykonané na základe tejto zmluvy, musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku. Pre účely tejto zmluvy sa dokument bude považovať za doručený v deň doručenia zásielky, ak bola zásielka doručená osobne, doporučenou poštou alebo kuriérnou službou. V prípade odmietnutia prevzatia doručovanej zásielky sa bude považovať za deň doručenia deň odmietnutia prevzatia doručovanej zásielky, pričom odmietnutie bude preukázané potvrdením doručujúcej osoby.
14. Ak nie je možné doručiť písomnosť zmluvnej strane, ktorá je adresátom, na adresu jeho sídla zapísaného v príslušnom registri, písomnosť sa považuje za doručenú v deň vrátenia nedoručenej zásielky tej zmluvnej strane, ktorá ju druhej zmluvnej strane odoslala, a to aj vtedy, ak sa zmluvná strana, ktorej sa písomnosť doručuje, o tom nevie.

V. SANKCIE ZA NEDODRŽANIE PLATNÝCH PODMIENOK

1. Nadácia je oprávnená písomne odstúpiť od *Zmluvy o poskytnutí grantu* v prípade, ak príjemca nedodrží podmienky uvedené v čl. IV. a V. tejto zmluvy, najmä ak
 - a) Príjemca načas a v dohodnutej forme a štruktúre nepredloží priebežnú alebo záverečnú správu.
 - b) Príjemca nedodrží záväzky voči Nadácii uvedené v čl. IV a V. tejto zmluvy, prípadne ohrozí úspešnú realizáciu projektu.
 - c) Bude zistené, že Príjemca nedodrжал všeobecne záväzné pravidlá a predpisy pre účtovanie a predloženie záverečnej správy.
2. Odstúpením Nadácie od zmluvy v zmysle ods. 1 tohto článku zmluvy, sa zmluva zrušuje od začiatku. V takomto prípade Nadácia ďalej neposkytne zostávajúce platby grantu jeho Príjemcovi a zároveň je oprávnená žiadať od Príjemcu vrátenie všetkých finančných prostriedkov ako aj technického vybavenie, ktoré boli Príjemcovi počas platnosti zmluvy poskytnuté.
3. V prípade, že počas realizácie projektu Príjemca grantu zanikne, je povinný vrátiť nevyčerpaný zostatok finančných prostriedkov ako aj technické vybavenie, ktoré bolo zakúpené z prostriedkov poskytnutého grantu.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú uvedené v tejto zmluve, sa riadia primerane ustanoveniami Občianskeho zákonníka, Zákona o nadáciách v znení neskorších predpisov, prípadne iných, všeobecne záväzných právnych predpisov SR.
2. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z toho 2 pre Nadáciu a 1 pre Príjemcu grantu.
3. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením zmluvy v jej plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR

PhDr. Martina Slezáková
štatutárny zástupca
Nadácia VÚB

v Bratislave dňa

Ing. Štefan Engel, PhD.
štatutárny zástupca
Múzeum vo Svätom Antone

vo Svätom Antone dňa

Prílohy zmluvy:

Príloha č. 1 – Projekt a Rozpočet (predložený Príjemcom)

Príloha č. 2 – Pokyny pre spracovanie záverečnej správy
vrátane media monitoring (vzor)