

**ZMLUVA O NÁJME A O SERVISNO - MATERIÁLOVOM ZABEZPEČENÍ ZARIADENIA
108/2023**

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

I. ZMLUVNÉ STRANY

Dodávateľ

Obchodné meno : **COPY PRINT GROUP, a.s.**

Sídlo : Bojnická 3, 831 04 Bratislava

IČO : 45 310 106

IČ DPH : SK2022928732

Zapísaný : v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III oddiel: Sa, vložka č.: 6541/B

Predseda predstavenstva: Ing. Peter Kufner

Bankové spojenie:

Číslo účtu :

E-mail :

(ďalej len „dodávateľ“)

Odberateľ

Obchodné meno : **Fakultná nemocnica s poliklinikou F.D.Roosevelta**

Banská Bystrica

Sídlo : Námestie L.Svobodu č.1, 975 17 Banská Bystrica

IČO : 00165549

IČ DPH : SK2021095670

Zriadená : Zriaďovacou listinou: MZ SR č. 1842/90-A/II-I z 18.12.1990 v znení neskorších zmien

Konajúci : Ing. Miriam Lapuníkovou, MBA, riaditeľka

Bankové spojenie:

Číslo účtu IBAN :

BIC/SWIFT :

E-mail :

(ďalej len „odberateľ“)

(ďalej len „zmluvné strany“)

II. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok dodávateľa prenajať odberateľovi zariadenie bližšie špecifikované v bode 2. tohto článku Zmluvy (ďalej len „zariadenie“) a zároveň zabezpečovať kompletný prevádzkový servis a materiálové zabezpečenie zariadenia a záväzok odberateľa zariadenie od dodávateľa prevziať, odoberať od dodávateľa spotrebný materiál na zariadenie, vrátane dodávateľom odporúčaného papiera a zaplatiť dodávateľovi za prenájom zariadenia, poskytnuté služby a dodaný materiál dohodnutú odmenu.

2. Zariadením sa na účely tejto Zmluvy rozumie:

Zariadenie	Kyocera MZ3200i
Výrobné číslo zariadenia	
Miesto umiestnenia zariadenia	Zariadenie bude umiestnené v priestoroch kuchyne
Doba prenájmu zariadenia	48 mesiacov
Objednávka spotrebného materiálu	
Objednávka servisu	
Hotline	

- Dodávateľ sa zaväzuje zariadenie dodať odberateľovi v termíne vopred dohodnutom. Neprevzatie zariadenia odberateľom riadne a včas sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Odberateľ je oprávnený zariadenie užívať na účel, na ktorý je zariadenie určené, a to v súlade s pokynmi dodávateľa a užívateľskou príručkou k zariadeniu v sídle odberateľa
- Dodávateľ nainštaluje objednané zariadenie u odberateľa. V rámci inštalácie sú štandardne zahrnuté nasledovné úkony:
 - doprava a umiestnenie zariadenia na koncové miesto určené odberateľom
 - elektrické a sieťové zapojenie
 - konfigurácia zariadenia podľa vopred dohodnutých požiadaviek klienta /sieťové nastavenie, východzie nastavenia služieb, skenovanie do mailu, sieťové skenovanie, zapnutie účtovania a pod./
 - ukážková konfigurácia a inštalácia na PC – max. 3 ks – inštalácia a konfigurácia tlačového ovládača /PC, OS X/, nastavenie sieťového skenovania /SMB, FTP/
 - zaškolenie obsluhy, max.3 ľudia, vopred určení odberateľom + zaškolenie IT – max.2 ľudia určení odberateľom
- Dodávateľ sa ďalej zaväzuje dodať odberateľovi na základe jeho predchádzajúcej objednávky, potvrdenej dodávateľom, spotrebný materiál (kramlíčky a pod.) k zariadeniu, odstraňovať chyby a iné nedostatky zariadenia, vrátane dodania náhradných dielov k zariadeniu, ďalej sa zaväzuje zabezpečiť prevádzkový servis zariadenia, vrátane aktualizácie softvéru zariadenia. Prevádzkovým servisom sa rozumie činnosť nad rámec úkonov obsiahnutých v návode na obsluhu zariadenia (ďalej aj „servis“).
- Dodávateľ sa zaväzuje dodať odberateľovi zariadenie a spotrebný materiál podľa tejto zmluvy nový, nerepasovaný, v originálnom balení s technickými a funkčnými parametrami požadovanými odberateľom.
- Zariadenie dodané odberateľovi zostáva vo výlučnom vlastníctve dodávateľa a odberateľ je povinný starať sa o zariadenie s odbornou starostlivosťou a v súlade s pokynmi dodávateľa a výrobcu zariadenia uvedenými v užívateľskej príručke. Akékoľvek vady zariadenia je odberateľ povinný bezodkladne, najneskôr do 24 hodín odkedy sa o nich dozvedel, oznámiť (písomne, e-mailom) dodávateľovi, inak dodávateľovi zodpovedá za vzniknutú škodu.
- Odberateľ nie je oprávnený zariadenie premiestniť z miesta uvedeného v bode 2. tohto článku Zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu dodávateľa. V prípade porušenia povinnosti odberateľa uvedenej v tomto bode Zmluvy, je odberateľ povinný zaplatiť dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR za každé jednotlivé porušenie povinnosti, a to aj opakovane.
- Odberateľ je povinný používať na prevádzku zariadenia len materiál určený a dodaný dodávateľom (toner, kramlíčky a pod.), inak zodpovedá dodávateľovi za vzniknutú škodu, ktorá súvisí s použitím iného materiálu. Odberateľ nie je oprávnený vykonávať akékoľvek opravy alebo technické zásahy do zariadenia sám alebo prostredníctvom tretej osoby. Ak odberateľ v rozpore s týmto bodom Zmluvy použije na prevádzku zariadenia iný ako dodávateľom určený materiál alebo zabezpečí servis alebo odstránenie väd

alebo iných nedostatkov zariadenia prostredníctvom tretej osoby z dôvodov, za ktoré dodávateľ nezodpovedá, odberateľovi nevzniká nárok na náhradu takto vzniknutých nákladov dodávateľom. Odberateľ najmä nemá nárok na zníženie odmeny podľa článku III. bod 1. Zmluvy. Porušenie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto bode Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.

III. PLATOBNÉ A FAKTURAČNÉ PODMIENKY

1. Odberateľ sa zaväzuje zaplatiť dodávateľovi:

- jedenkrát do mesiaca mesačný poplatok za nájom (ďalej aj „nájomné“) a
- jedenkrát do mesiaca odmenu za všetky vyprodukované výstupy
- cenu tovaru dodaného odberateľovi, ak cena tovaru nie je zahrnutá v mesačnom poplatku /odsek III.bod 4./ alebo v cene jedného výstupu a
- cenu služieb poskytnutých odberateľovi, ak cena služby nie je zahrnutá v mesačnom poplatku /odsek III.bod 4./ alebo v cene jedného výstupu.

2. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovnej odmene:

nájomné / mesiac	typ výstupu	cena výstupu
54,80 €	BW A4	0,008 €
kontakt pre fakturáciu:		

Uvedené ceny výstupov platia v prípade pokrytia do 5%.

Doprava, zaškolenie a inštalácia budú vyfakturované jednorazovým poplatkom 140 Eur bez DPH.

- Ceny uvedené v Zmluve a cenníku dodávateľa sú uvedené bez DPH. Dodávateľ je oprávnený k cene nájomného a k mesačnému poplatku za vyprodukované výstupy, cene služieb a tovaru pripočítať DPH podľa platných právnych predpisov.
- V cene jedného výstupu je zahrnutý (i) spotrebný materiál – toner, fotovalce (ii) odstránenie väd zariadenia, vrátane dodania náhradných dielov na zariadenie a ich výmeny v prípade, ak ide o odstránenie vady zariadenia, za ktorú zodpovedá dodávateľ (iii) prevádzkový servis zariadenia, vrátane cestovných výdavkov dodávateľa pri vykonávaní prevádzkového servisu. Cena jedného výstupu nezahŕňa cenu papiera, kramlíčiek do zošívачky, servis a odstránenie väd zariadenia, vrátane náhradných dielov, v prípade vykonania servisu nad rámec prevádzkového servisu a v prípade odstraňovania väd zariadenia, za ktoré nezodpovedá dodávateľ.
- Na spracovanie údajov zo zariadení je použité portálové riešenie CDESK. K prenosu údajov z tlačiarní do servera je použitý program C-Monitor pre platformu Windows. Program C-Monitor vyčítava údaje zo zariadení prostredníctvom protokolu SNMP (UDP port č. 162) a odovzdáva ich cez http/s protokol šifrovanou formou do CDESK servera.
C-monitor je technický monitorovací nástroj z riešenia CUSTOMER MONITOR. Pre zber údajov zo zariadení je jeho funkcionálna v režime „CDESK“ obmedzená a umožňuje len :
 - Vzdialený manažment zariadení (vyhľadávanie nových, správa existujúcich)
 - Periodický prenos údajov o stave zariadenia
 - Periodicky aktualizované základné systémové údaje o počítači, kde je C-Monitor nainštalovaný
 - Ostatné funkcie sú blokované
- V prípade nesplnenia povinnosti odberateľa uvedenej v predchádzajúcom bode tohto článku Zmluvy riadne a včas, je dodávateľ oprávnený vystaviť odberateľovi faktúru na sumu mesačného poplatku a počet

výstupov ako priemer za posledné tri mesiace. V prípade, že si odberateľ nebude plniť povinnosť zasielať stavy počítadiel tak, že dodávateľ bude nútený zisťovať stavy počítadiel vo vlastnej réžii, bude odberateľovi účtovaný poplatok 10 € za dopravu a čas technika, ktorý bol počítadlá odčítat'.

7. Dodávateľ má nárok na zaplatenie mesačného poplatku za každý kalendárny mesiac trvania Zmluvy, a to aj v prípade, ak odberateľ využil v danom kalendárnom mesiaci menej výstupov a/alebo zariadenie v danom kalendárnom mesiaci nevyužíval vôbec, z dôvodov za ktoré dodávateľ nezodpovedá.
8. Dodávateľ doručí odberateľovi faktúru za účelom úhrady odmeny podľa bodu 1. písm. a) a b) a c) tohto článku Zmluvy najneskôr do 5. pracovného dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom odberateľ zariadenie užíval.
9. Cena tovaru a služieb, pokiaľ nie je zahrnutá v mesačnom poplatku a/alebo cene jedného výstupu, sa určí na základe cenníka dodávateľa platného v čase dodania tovaru a/alebo poskytnutia služby odberateľovi. Odberateľ uhradí dodávateľovi cenu tovaru a/alebo služieb, vrátane cestovných nákladov dodávateľa, ktoré nie sú zahrnuté v mesačnom poplatku a/alebo v cene jedného výstupu, na základe faktúry dodávateľa. Dodávateľ je oprávnený faktúru na cenu tovaru a/alebo služieb a/alebo cestovných nákladov podľa tohto bodu Zmluvy vystaviť bezodkladne po dodaní tovaru a/alebo poskytnutí služby odberateľovi.
10. Odberateľ uhrádza mesačné nájomné vypočítané podľa bodu 2 tohto článku Zmluvy na základe mesačných faktúr vystavených dodávateľom na účet uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Splatnosť faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia odberateľovi.
11. Každá faktúra musí obsahovať odkaz na číslo tejto zmluvy a položkový výpočet služieb a tovarov za, ktoré sa vystavuje, vrátane uvedenia jednotkových cien s DPH a bez DPH.
12. Zmluvné strany v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) a v zmysle Smernice Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme dane z pridanej hodnoty (ďalej len „Smernica Rady 2006/112/ES“) v znení neskorších predpisov sa dohodli, že faktúry vystavené dodávateľom pre odberateľa na základe tejto Zmluvy budú v elektronickej podobe. Elektronické faktúry vyhotovené na základe tejto Zmluvy sa považujú za faktúry pre účely zákona o DPH a Smernice Rady č. 2006/112/ES.
13. Za elektronické faktúry sa pre účely tejto Zmluvy považujú faktúry, opravné doklady k faktúram (dobropisy, ľarchopisy, storná).
14. Zmluvné strany sa dohodli, že internými kontrolnými mechanizmami zabezpečia vierohodnosť a neporušenosť údajov uvedených v elektronických faktúrach vystavených a doručených na základe zmluvy. Žiadna zmluvná strana nie je oprávnená a nebude do už vystavenej a doručenej elektronickej faktúry zasahovať, ani meniť jej obsah.
15. Obe zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne uchovávanie a archiváciu faktúr v zmysle § 76 zákona o DPH, zaručujúce vierohodnosť pôvodu, neporušiteľnosť obsahu a čitateľnosť elektronických faktúr po celú dobu úschovy.
16. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ bude odberateľovi vystavovať a posilať faktúry elektronicke (ďalej len „elektronické faktúry“) elektronicou poštou na e-mailovú adresu: , a tiež vyhlasujú, že majú prístup k týmto e-mailovým adresám, ich použitie nie je blokováné u žiadnej zo zmluvných strán a že prístup majú iba oprávnení zamestnanci.
17. Elektronická faktúra sa bude považovať za doručení zmluvnému partnerovi v okamihu zaslania emailovej správy .
18. Zmluvné strany vyhlasujú, že postup podľa tejto zmluvy považujú za dostatočný na to, aby nebolo možné zmeniť obsah žiadnej vystavenej elektronickej faktúry.
19. Faktúra sa považuje za zaplacenú dňom pripísania jej sumy na účet dodávateľa.
20. V prípade omeškania odberateľa s úhradou peňažného záväzku voči dodávateľovi , si môže dodávateľ uplatniť úrok z omeškania vo výške podľa ustanovení § 369 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný

zákonník v znení neskorších predpisov, zmien a doplnení v spojení s §1 ods. 2 nariadenia vlády č. 21/2013 Z.z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.

IV. POSTÚPENIE A ZAPOČÍTANIE POHLÁDÁVOK

1. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek pohľadávky, ktoré eviduje dodávateľ voči odberateľovi, nie je možné v zmysle § 525 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka postúpiť na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu odberateľa.
2. Na platnosť súhlasu odberateľa s postúpením pohľadávky na tretiu osobu sa, v zmysle Príkazu ministra zdravotníctva SR č. 7/2017 zo dňa 25.septembra 2017, vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR.
3. V prípade ak dodávateľ postúpi pohľadávky na tretiu osobu v rozpore s týmto ustanovením Zmluvy, je takéto postúpenie podľa ustanovenia § 39 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka neplatné.
4. Dodávateľ berie na vedomie, že započítanie pohľadávok štátu je možné len na základe písomnej dohody o započítaní pohľadávok štátu a to v zmysle § 8 zákona č. 374/2014 Z.z. o pohľadávkach štátu v znení neskorších zmien a doplnení.

V. SUBDODÁVATELIA A ZÁPIS V REGISTRI PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA

1. Dodávateľ je oprávnený plniť svoje záväzky z tejto zmluvy aj prostredníctvom subdodávateľov.
2. Dodávateľ v plnom rozsahu zodpovedá za výber svojich subdodávateľov.
3. Pokiaľ dodávateľ použije na plnenie svojich záväzkov podľa tejto zmluvy subdodávateľa, zodpovedá tak, akoby záväzok z tejto zmluvy plnil sám.
4. Dodávateľ je povinný oznámiť odberateľovi bezodkladne akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi a rovnako tak prípadnú zmenu subdodávateľa a jeho údaje. V prípade zmeny subdodávateľa dodávateľ zodpovedá zato, že nový subdodávateľ spĺňa všetky podmienky v zmysle ustanovení § 41 ZoVO v takom rozsahu, ako ich spĺňal pôvodný subdodávateľ.
5. Dodávateľ je povinný písomne vopred predložiť odberateľovi na odsúhlasenie každého subdodávateľa a to minimálne 5 (päť) pracovných dní vopred.
6. Ak sa na dodávateľa a/alebo jeho subdodávateľa vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, dodávateľ je povinný dodržať túto povinnosť počas celej doby platnosti a účinnosti tejto zmluvy, pričom sa zaväzuje rovnako zabezpečiť plnenie tejto povinnosti všetkými jeho subdodávateľmi. V prípade, ak počas plnenia tejto zmluvy dôjde k právoplatnému výmazu niektorého subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora, je dodávateľ povinný okamžite ukončiť plnenie tejto zmluvy prostredníctvom takéhoto subdodávateľa.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú uvedenú v čl. II bod 2. tejto zmluvy.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv SR..
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluvu je možné ukončiť výhradne:
 - (i) uplynutím doby, na ktorý bola táto Zmluva dojednaná;

- (ii) písomnou dohodou zmluvných strán;
 - (iii) písomným odstúpením od tejto Zmluvy v prípade nedodržania práv a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy. Odstúpením sa zmluva zrušuje od okamihu doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane;
 - (iv) túto Zmluvu je možné ukončiť aj výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota sú 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po jej doručení druhej zmluvnej strane.
4. Dodávateľ je povinný prevziať si predmet nájmu u odberateľa v lehote 15 dní od skončenia zmluvy.
 5. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva momentom nadobudnutia jej účinnosti nahrádza akékoľvek predchádzajúce dohody a zmluvy uzatvorené medzi zmluvnými stranami na účely nájmu kopírovacích zariadení.
 6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú aktuálne platné Všeobecné obchodné podmienky dodávateľa (ďalej len „VOP“). Napriek tomu, že VOP sú na samostatnej listine, VOP tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy a priamo upravujú práva a povinnosti zmluvných strán. Odberateľ podpisom tejto Zmluvy vyhlasuje, že si riadne prečítal a prevzal jeden rovnopis VOP a že s nimi bez výhrad súhlasí, a to aj v prípade, že VOP nie sú podpísané. V prípade rozporu VOP a Zmluvy majú vždy prednosť ustanovenia tejto Zmluvy.
 7. Túto Zmluvu je možné meniť alebo doplniť, len písomnou formou, ak táto Zmluva ďalej neustanovuje inak.
 8. Táto Zmluva bola vyhotovená v troch rovnopisoch, s určením po jednom vyhotovení pre dodávateľa a dve vyhotovenia pre odberateľa. Každý rovnopis má platnosť originálu. Táto Zmluva bola spísaná v slovenskom jazyku, spravuje sa ustanoveniami Obchodného zákonníka a ustanoveniami slovenských právnych predpisov, bez použitia kolíznych noriem. Ustanovenia tejto Zmluvy a VOP majú prednosť pred dispozitívnymi ustanoveniami Obchodného zákonníka.
 9. Na doručovanie písomností sa použijú podporné ustanovenia § 105 a nasl. zákona č. 160/2015 Z.z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov.
 10. Zmluvné strany sa dohodli, že ak by akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy bolo z akéhokoľvek dôvodu neplatné, je neplatným len toto ustanovenie, pokiaľ z povahy tejto Zmluvy alebo z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých došlo k jej uzatvoreniu, nevyplýva, že toto ustanovenie nemožno oddeliť od ostatného obsahu tejto Zmluvy.
 11. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak by došlo k situácii uvedenej v predchádzajúcom bode, vykonajú bezodkladne doplnenie podmienok podľa tejto zmluvy, tak aby bol zachovaný zmysel a účel neplatného ustanovenia. Uvedené doplnenie nevykonajú iba v prípade, ak by bol už samotný zmysel a účel neplatného ustanovenia právne nemožný a/alebo nedovolený a teda neplatné ustanovenie by objektívne nebolo možné nahradiť iným platným ustanovením so zachovaním jeho zmyslu a účelu.
 12. Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy alebo vzniknuté v súvislosti s ňou budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. Ak k dohode nedôjde, predložia spory na výlučné a konečné rozhodnutie súdu príslušnému v zmysle zákona č. 160/2015 Z.z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov.
 13. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu vrátane prípadných odkazov na právne normy porozumeli, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom dostatočným spôsobom vyjadrujú vážnu a slobodnú vôľu zmluvných strán zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.



Dňa: 19.10.2023

Dňa:

Za dodávateľa:

Za odberateľa:

.....
COPY PRINT GROUP, a.s.
Ing. Peter Kufner, predseda predstavenstva

.....
Fakultná nemocnica s poliklinikou
F.D.Roosevelta Banská Bystrica
Ing. Miriam Lapuníková, MBA, riaditeľka

Všeobecné obchodné podmienky COPY PRINT GROUP, a.s.**Čl. I Preambula**

1. Tieto všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „VOP“) spoločnosti COPY PRINT GROUP, a.s., so sídlom: Bojnická 3, 831 04 Bratislava, IČO: 45 310 106, zapísanej v OR OS Bratislava I, odd. Sa., vl. č.: 6541/B (ďalej len „dodávateľ“) sú neoddeliteľnou súčasťou (i) zmluvy o servisnom zabezpečení a (ii) zmluvy o materiálo-servisnom zabezpečení a (iii) zmluvy o nájme a servisno-materiálovom zabezpečení a (iv) kúpnej zmluvy (jednotlivé zmluvy spolu ďalej aj ako „zmluvy“), uzatvorenej medzi dodávateľom ako poskytovateľom služieb, resp. dodávateľom tovaru a odberateľom a vzťahujú sa na prenájom, servis a predaj tovaru dodávateľa, a to kopírovacej techniky (ďalej aj ako „zariadenie“ alebo „tovar“), vrátane súvisiaceho príslušenstva a iný s tým súvisiaci tovar (papier, toner a pod.) podľa aktuálnej cenovej ponuky dodávateľa. Každá zmluva uvedená v odrážke (i) až (iv) sa spolu s týmito VOP ďalej označuje aj ako „Zmluva“.

Čl. II Objednávanie tovaru a služieb a termín dodania

1. Dodávateľ sa zaväzuje dodať odberateľovi tovar a/alebo poskytnúť služby spočívajúce vo vykonaní servisu a/alebo odstránení väd zariadenia na základe jednotlivých zmlúv uzatvorených medzi dodávateľom a odberateľom, a to na základe jednotlivých písomných (písomne alebo e-mailom) alebo ústnych (telefonických alebo mailom) objednávok odberateľa, potvrdených dodávateľom (objednávka ďalej aj ako „jednotlivá zmluva“).
2. Objednávka je pre odberateľa záväzná momentom jej doručenia dodávateľovi a pre dodávateľa sa stáva záväznou momentom jej potvrdenia dodávateľom (písomne, e-mailom, telefonicky, osobne), ak Zmluva ďalej neustanovuje inak. Za potvrdenie objednávky odberateľa sa považuje aj dodanie tovaru alebo poskytnutie služby odberateľovi.
3. Každá dodávka objednaného tovaru sa považuje za samostatné plnenie podľa Zmluvy.
4. Dodávateľ sa zaväzuje dodávať odberateľovi objednaný tovar bez zbytočného odkladu po tom, ako ho pre odberateľa obstará. V prípade, že tovar sa v čase doručenia objednávky odberateľa nenachádza na sklade dodávateľa, určí dodáciu lehotu jednostranne vždy dodávateľ, pričom takto určená dodacia lehota je výlučne orientačného charakteru.

Čl. III Servis zariadenia

1. Dodávateľ zabezpečí pre odberateľa v súlade s podmienkami Zmluvy dodanie spotrebného materiálu (toner, fotovalce), odstránenie väd zariadenia, vrátane dodania náhradných dielov a ich výmeny a prevádzkový servis zariadenia.
2. Dodávateľ zabezpečí likvidáciu odpadu vzniknutého pri prevádzke zariadenia (najmä likvidáciu tonerov, fotovalcov a pod.). Za odpad sa nepovažuje papier.
3. Ak je vlastníkom zariadenia dodávateľ, náhradné diely dodané odberateľovi za trvania Zmluvy sú vo výlučnom vlastníctve dodávateľa, a to aj v prípade, že tieto dodávateľ odberateľovi dodal na náklady odberateľa. V takom prípade k nim dodávateľ nadobúda vlastnícke právo dňom ich zabudovania do zariadenia.
4. Odberateľ je povinný vady zariadenia a/alebo potrebu vykonania servisu zariadenia nahlasovať spoločnosti COPY PRINT GROUP, a.s., na hotline **0917 101 000**, a to v pracovných dňoch v čase od 08,00 hod. do 20,00 hod. (ďalej aj „hotline“).
5. Dodávateľ zabezpečí výjazd servisného technika k zariadeniu do 8 pracovných hodín od nahlásenia vady zariadenia na hotline. Za pracovné hodiny sa na účely Zmluvy označujú hodiny v pracovných dňoch v čase od 8,00 do 16,00 hod.
6. Vadu zariadenia dodávateľ odstráni spravidla do 24 pracovných hodín od vykonania obhlídky zariadenia servisným technikom dodávateľa.
7. Lehota na odstránenie väd zariadenia uvedená v bode 5. a 6. tohto článku VOP nie je pre dodávateľa záväzná. V prípade, že dodávateľ nedisponuje dostatočným technickým vybavením, je oprávnený túto lehotu predĺžiť, a to o dobu nevyhnutnú na zabezpečenie potrebného technického vybavenia, o čom odberateľa informuje (e-mailom alebo telefonicky).
8. Dodávateľ nie je pri odstraňovaní väd alebo iných nedostatkov zariadenia viazaný určením odberateľa z hľadiska spôsobu odstránenia nedostatkov alebo väd zariadenia. Spôsob odstránenia nedostatku alebo vady zariadenia určí dodávateľ, s čím odberateľ súhlasí.
9. Ak nie je v zmluve dohodnuté inak, je odberateľ povinný okrem odmeny za vykonanie servisu uhradiť dodávateľovi aj náhradu cestovných výdavkov, a to (i) v prípade servisu v rámci Bratislavy v sume 25 EUR a (ii) v prípade servisu mimo Bratislavy v sume 0,50 EUR za každý aj začatý km.
10. Aj v prípade, ak je odmena za odstránenie vady a/alebo za vykonanie servisu zariadenia zahrnutá v cene služby a/alebo jedného výstupu zariadenia, je odberateľ povinný odmenu za odstránenie vady a/alebo za vykonanie servisu zariadenia, vrátane cestovných nákladov dodávateľa, povinný dodávateľovi zaplatiť, ak:

- a) dodávateľ po obhládke zariadenia zistí, že odberateľom nahlásená vada sa na zariadení nevyskytuje;
- b) dodávateľ vykoná na základe objednávky odberateľa servis zariadenia a/alebo odstráni vadu zariadenia mimo pracovných hodín a/alebo v dňoch pracovného voľna alebo pracovného pokoja;
- c) dodávateľ zabezpečí na základe požiadavky odberateľa presun zariadenia na iné ako v zmluve dohodnuté miesto umiestnenia zariadenia;
- d) vada zariadenia (i) bola spôsobená odberateľom alebo treťou osobou, najmä nevhodným umiestnením zariadenia a/alebo používaním zariadenia v rozpore s pokynmi dodávateľa alebo výrobcu zariadenia a/alebo v rozpore s užívateľskou príručkou zariadenia a/alebo (ii) použitím iného ako dodávateľom odporúčaného papiera alebo iného spotrebného materiálu. V tomto prípade je odberateľ povinný dodávateľovi uhradiť rovnako dodávateľom dodané náhradné diely.
- e) vada zariadenia bola spôsobená softvérovými komplikáciami, spôsobenými pripojením k osobnému počítaču odberateľa alebo tretej osoby, počítačovej sieti alebo faxovým linkám a/alebo vyššou mocou.
11. Odmena za odstránenie vady a/alebo servis zariadenia v prípade podľa bodu 10. tohto článku VPP predstavuje 50 EUR za každú aj začatú servisnú hodinu. Výška cestovných nákladov dodávateľa sa vypočíta v súlade s bodom 9. tohto článku VOP.
12. Spotrebný materiál užívateľsky vymeniteľný si užívateľ vymieňa sám.
13. Elektrické revízie na zariadeniach si odberateľ zabezpečuje sám. V prípade, že o túto službu požiada dodávateľa, cena za túto službu nie je zahrnutá ani v cene nájmu ani v cenách výťahov. Dodávateľ vystaví odberateľovi riadnu faktúru za túto vykonanú službu, avšak až po schválení cenovej ponuky odberateľom.

Čl. IV Podmienky poskytnutia servisu, dodania a prevzatia tovaru

1. Ak si odberateľ neprevezme tovar ani do 3 dní odo dňa písomného, ústneho alebo elektronického oznámenia zo strany dodávateľa o možnosti vyzdvihnutia tovaru v priestoroch dodávateľa, objednávka uplynutím tejto lehoty automaticky zaniká, ak dodávateľ neurčí inak.
2. Odberateľ je oprávnený odmietnuť prevzatie tovaru iba v prípade zjavných väd tovaru, spočívajúcich vo viditeľnom poškodení tovaru.
3. Prevzatie tovaru a/alebo poskytnutie služby môže byť potvrdené aj podpisom faktúry zo strany odberateľa. Ak v súvislosti s dodaním tovaru a/alebo poskytnutím služby neexistuje iný doklad ako faktúra, faktúra, podpísaná bez výhrad odberateľom alebo osobou konajúcou v jeho mene, zakladá fikciu, že tovar a/alebo služba boli riadne a včas odberateľovi dodané a ním prevzaté.

Čl. V Fakturačné a platobné podmienky

1. Nárok dodávateľa na zaplatenie ceny tovaru a/alebo služby vzniká dodaním tovaru a/alebo poskytnutím služby odberateľovi a v prípade omeškania odberateľa s prevzatím tovaru a/alebo služby, prvým dňom omeškania.
2. V prípade omeškania odberateľa s plnením akejkoľvek povinnosti voči dodávateľovi je dodávateľ oprávnený (i) pozastaviť dodávanie tovaru a/alebo poskytovanie služieb (vrátane objednaného tovaru a/alebo služby) alebo (ii) odstúpiť od Zmluvy, prípadne od jednotlivce zmluvy uzatvorenej na základe Zmluvy (iii) žiadať od odberateľa zaplatenie celej ceny tovaru a/alebo služby pred dodaním tovaru alebo poskytnutím služby odberateľovi. Tieto nároky je dodávateľ oprávnený aplikovať samostatne alebo vo vzájomnej kombinácii.
3. Nedostatky faktúry ani jej vrátenie nemajú vplyv na povinnosť odberateľa zaplatiť cenu tovaru a/alebo služby a/alebo cenu za prenájom tovaru, pokiaľ je z faktúry zrejme špecifikácia predávaného alebo prenajatého tovaru a/alebo poskytnutej služby, cena tovaru a/alebo služby a/alebo nájmu a identifikácia odberateľa.
4. Ak z písomnej, e-mailovej alebo faxovej komunikácie strán vyplýva dohoda strán o tom, že cena tovaru zahŕňa aj dopravu tovaru a v prípade poskytovania služieb cestovné náklady dodávateľa, dodávateľ dopravu tovaru a v prípade poskytovania služby cestovné náklady neúčtuje. Vo všetkých ostatných prípadoch platí, že dohodnutá cena tovaru v sebe nezahŕňa náklady na dopravu tovaru a cena služby nezahŕňa cestovné náklady dodávateľa a tieto budú účtované odberateľovi dodávateľom.
5. Pokiaľ sa strany písomne nedohodnú inak, je odberateľ povinný zaplatiť celú cenu tovaru a/alebo služby a/alebo nájmu, a to aj v prípade reklamácie.
6. Odberateľ je oprávnený započítať svoje pohľadávky voči dodávateľovi, len ak dodávateľ tieto pohľadávky písomne uznal. Započítanie vykonané v rozpore s týmto ustanovením sa považuje za neplatné.

7. Dodávateľ je oprávnený v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona číslo 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v aktuálnom znení vystaviť odberateľovi faktúru v elektronickej forme a túto mu doručiť formou elektronickej pošty na e-mailovú adresu odberateľa, uvedenú v Zmluve alebo na e-mailovú adresu, ktorú odberateľ poskytol dodávateľovi za účelom vzájomnej komunikácie, s čím odberateľ súhlasí. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť vierohodnosť pôvodu, neporušenosť obsahu a čitateľnosť elektronickej faktúry jedným zo spôsobov podľa citovaného zákona o dani z pridanej hodnoty, pričom spôsob zabezpečenia elektronickej faktúry jednostranne určí dodávateľ, s čím odberateľ súhlasí. Zmluvné strany sa dohodli, že doručenie elektronickej faktúry na e-mailovú adresu odberateľa sa považuje za predloženie a doručenie vyúčtovania za dodaný tovar a/alebo poskytnuté služby odberateľovi. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade pochybností sa elektronickej faktúra považuje za doručenie okamihom jej preukázateľného odoslania na e-mailovú adresu odberateľa.
8. V prípade ak dodávateľ odberateľovi v zmysle Zmluvy predáva tovar, tovar zostáva vo výlučnom vlastníctve dodávateľa, a to až do úplného zaplatenia kúpnej ceny tovaru, vrátane súvisiacich platieb (prepravené, DPH a pod.). Odberateľ je však povinný starať sa o tovar ako keby bol jeho vlastníkom, najmä je povinný predchádzať vzniku škody na tovare.

Čl. VI Zodpovednosť za vady tovaru a služieb

2. Záruku poskytuje dodávateľ len na skryté vady. Strany sa dohodli, že aj keď dodávateľ poskytuje odberateľovi na niektorý tovar záruku, vady tovaru sa delia nasledovne:
- a) množstevné vady - vady tovaru spočívajúce v dodaní menšieho ako dohodnutého množstva tovaru - odberateľ je povinný tieto oznámiť dodávateľovi a vyznačiť na dodacom liste najneskôr pri preberaní tovaru, inak jeho nároky z väd zanikajú;
 - b) viditeľné mechanické poškodenie tovaru vrátane nevhodného obalu a škrabancov a ostatné zjavné vady, ktoré sú viditeľné priamo pri dodaní tovaru - odberateľ je povinný tieto vyznačiť na dodacom liste a zároveň oznámiť dodávateľovi najneskôr pri preberaní tovaru, inak jeho nároky z väd zanikajú;
 - c) vady zistiteľné pri rozbalení tovaru - odberateľ je povinný všetky zjavné vady tovaru, ktoré sú zistiteľné po jeho rozbalení, bezodkladne oznámiť dodávateľovi a nesmie s tovarom ďalej nakladať, používať ho alebo ho zabudovávať, inak jeho nároky z väd tovaru zanikajú;
 - d) vady nezistiteľné inak ako používaním alebo zabudovaním tovaru - ide o skryté vady, ktoré je odberateľ oprávnený a povinný písomne uplatniť u dodávateľa bez zbytočného odkladu po ich zistení, najneskôr však do 10 dní ako vady zistil alebo za dodržania odbornej starostlivosti mohol zistiť, inak nároky odberateľa z týchto väd tovaru zanikajú, ak nie je ďalej uvedené inak.
 - e) Odberateľ je povinný v rámci užívania predmetu zmluvy sústavne kontrolovať a vyžadovať dodržiavanie právnych predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, zásady bezpečnej práce, ochrany zdravia pri práci a bezpečného správania sa na pracovisku a bezpečných a obslužných postupov. Odberateľ je povinný kontrolovať stav bezpečnosti ochrany zdravia pri práci vrátane stavu bezpečnosti technických zariadení, na ten účel v intervaloch určených osobitnými predpismi zabezpečovať kontrolu, meranie, odborné prehliadky, resp. odborné skúšky vyhradených technických zariadení.

Čl. VII Osobitné ustanovenia o nájme tovaru

1. V prípade prenájmu tovaru odberateľom v zmysle Zmluvy je odberateľ povinný najmä:
- a) dodržiavať technické parametre, návody na údržbu, obsluhu a zapojenie tovaru, vrátane platných právnych predpisov vzťahujúcich sa k tovaru;
 - b) udržiavať tovar, ktorý je predmetom nájmu vo výbornom stave, udržiavať ho v čistote, dbať na to, aby nedošlo k jeho neprimeranému opotrebeniu, poškodeniu, strate alebo zničeniu;
 - c) nevykonávať bez predchádzajúceho písomného súhlasu dodávateľa na tovare žiadne úpravy alebo opravy. Závady, zničenie, straty a predčasné opotrebenie tovaru spôsobené nesprávnym alebo nevhodným používaním znáša v plnom rozsahu odberateľ. Odberateľ je povinný bezodkladne (najneskôr do 24 hodín od vyskytnutia vady zariadenia) písomne oznámiť dodávateľovi akékoľvek poškodenie alebo vadu tovaru, ktorý je predmetom nájmu;
 - d) v prípade vady alebo iného poškodenia tovaru, ktoré znemožňujú ďalšie používanie tovaru na účel dohodnutý v Zmluve, je odberateľ povinný doručiť

tovar na vlastné náklady dodávateľovi za účelom jeho opravy, ak dodávateľ neurčí inak;

- e) používať výhradne spotrebný materiál (toner a pod.) odporúčaný a dodaný odberateľovi dodávateľom.
2. Odberateľ po celú dobu nájmu zodpovedá za škodu na tovare, ktorý je predmetom nájmu, za jeho stratu, zničenie, odcudzenie a poškodenie, s výnimkou bežného opotrebenia tovaru, vzniknutého v súlade s jeho riadnym užívaním.
3. Odberateľ nie je oprávnený prenajať tovar prenechať do nájmu tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu dodávateľa. Porušenie povinnosti podľa tohto bodu Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
4. Po ukončení Zmluvy a vrátení tovaru dodávateľovi, má dodávateľ právo na vykonanie kontroly vráteného tovaru so zameraním na jeho technický stav. Odberateľ je oprávnený požiadať dodávateľa (písomne, e-mailom) o oznámenie presného termínu vykonania kontroly tovaru a v takom prípade dodávateľ oznámi (e-mailom, ústne) odberateľovi termín vykonania kontroly tovaru podľa tohto bodu Zmluvy. Výsledok kontroly je dodávateľ oprávnený oznámiť odberateľovi. Ak dodávateľ na základe kontroly tovaru zistí:
- a) poškodenie tovaru alebo jeho časti a/alebo neúplnosť tovaru, ktoré je možné opraviť tak, aby bol tovar spôsobilý v súlade s technickými kritériami dodávateľa na jeho ďalšie použitie, je odberateľ povinný nahradiť dodávateľovi náklady súvisiace s opravou tovaru, vo výške určenej dodávateľom, a to v lehote 5 dní odo dňa doručenia výzvy dodávateľa na úhradu týchto nákladov odberateľovi.
 - b) neúplnosť a/alebo vady, spôsobujúce nepoužiteľnosť tovaru, ktoré nie je možné opraviť, je odberateľ povinný zaplatiť dodávateľovi zmluvnú pokutu, rovnajúcu sa výške kúpnej ceny prenajatého tovaru s DPH, určenej dodávateľom podľa cenníka dodávateľa, platného v čase dodania tovaru dodávateľom objednávateľovi.
5. Doba nájmu je určená dohodou zmluvných strán v zmluve. Ak v zmluve nie je doba nájmu určená, platí, že nájom zariadenia bol zmluvnými stranami dohodnutý na dobu neurčitú.
6. Odberateľ je povinný vrátiť dodávateľovi zariadenie najneskôr v posledný deň trvania Zmluvy a v prípade odstúpenia od Zmluvy, najneskôr do 3 dní odo dňa doručenia odstúpenia zmluvnej strane, ktorej je adresované.
7. Ak odberateľ dodávateľovi nevráti zariadenie ani do 15 dní odo dňa ukončenia Zmluvy, je odberateľ povinný uhradiť dodávateľovi 16. dňom omeškania s vrátením zariadenia zmluvnú pokutu, ktorej výška sa rovná kúpnej cene zariadenia bez DPH, ktoré odberateľ dodávateľovi nevrátil v zmysle Zmluvy riadne a včas, určenej dodávateľom v súlade s cenníkom dodávateľa, platným v čase dodania zariadenia dodávateľom objednávateľovi.

Čl. VIII Trvanie zmluvy

1. Ak zmluva o servisnom zabezpečení a/alebo zmluva o materiálo-servisnom zabezpečení a/alebo zmluva o nájme a servisno-materiálovom zabezpečení neustanovuje inak, uzatvára sa Zmluva na dobu neurčitú, s účinnosťou odo dňa jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami.
2. Zmluvu je možné ukončiť (i) písomnou dohodou strán alebo (ii) jednostranným odstúpením jednou zo zmluvných strán, ak druhá zmluvná strana podstatným spôsobom poruší Zmluvu, ako aj v prípade, ak tak ustanovuje zákon alebo táto Zmluva alebo (iii) písomnou výpoveďou bez udania dôvodu, uplynutím výpovednej doby. Výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po kalendárnom mesiaci v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie zmluvy sa považujú najmä nasledovné prípady:
- a) ak je odberateľ v omeškaní so zaplatením ceny tovaru a/alebo služby a/alebo nájomného alebo ich časti o viac ako 30 dní,
 - b) ak je dodávateľ opakovane v omeškaní s dodaním tovaru alebo poskytnutím služby o viac ako 30 dní,
 - c) ak odberateľ opakovane uplatní neoprávnenú reklamáciu.
4. Ukončením Zmluvy a/alebo jednotlivjej zmluvy nezanikajú nároky strán, ktoré vznikli za jej trvania, ako ani práva a povinnosti strán, z ktorých povahy vyplýva, že majú trvať aj po ukončení Zmluvy. Ide najmä o nárok na zaplatenie ceny tovaru, ceny služby, nájomného, príslušenstva a zmluvnej pokuty, náhrada škody, dojednania o doručovaní, zabezpečenie záväzkov odberateľa, voľba práva a voľba súdu.

IX. Záverečné ustanovenia

1. Uplatnením nároku na zmluvnú pokutu a jej zaplatením nie je dotknutý nárok na splnenie zabezpečovanej povinnosti, ani nárok na náhradu škody a zaplatenie úroku z omeškania. Ak nie je v tejto Zmluve výslovne uvedené inak, pre zmluvné pokuty platí, že nárok dodávateľa a povinnosť odberateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty vzniká okamihom porušenia zabezpečenej zmluvnej povinnosti.

2. Čo sa týka doručovania, zmluvné strany sa záväzne dohodli na nasledovných pravidlách, podmienkach a fikciách doručovania, ktoré medzi nimi so všetkými zmluvnými a zákonnými účinkami doručenia vždy platia:
- a) listiny sa zasielajú na adresu zmluvnej strany, ktorá je ako aktuálna adresa sídla alebo miesta podnikania zapísaná v internetovom obchodnom, živnostenskom registri alebo inom registri, v ktorom je zmluvná strana zapísaná v čase odoslania zásielky na poštovú prepravu.
 - b) listina, adresovaná druhej zmluvnej strane, ktorá je doručovaná poštou, kuriérom alebo inou osobou, ktorá má povinnosť doručiť zásielku, sa považuje za doručenie uplynutím piateho dňa od dňa odovzdania listiny subjektu, obstarávajúcemu jej doručenie. Takto dohodnutá fikcia platí aj v prípadoch, keď: 1) sa adresát v mieste doručenia nezdržiava, 2) sa adresát o doručení (uložení) zásielky nedozvedel, 3) sa zásielka vrátila odosielateľovi ako nedoručená, neprevzatá alebo nedoručiteľná. Pokiaľ adresát prevezme zásielku skôr, ako by podľa tohto písmena mali nastať účinky fikcie doručenia, zásielka je doručená okamihom jej fyzického prevzatia adresátom,
 - c) e-mailová správa, odoslaná zmluvnou stranou, sa považuje za doručenie druhej zmluvnej strane (štatutárnemu orgánu zmluvnej strany) okamihom, keď je odosielateľovi doručené potvrdenie o doručení e-mailu druhej zmluvnej strane na adresu uvedenú zmluve.
3. Všetky osoby podpísané na tejto Zmluve vrátane jej príloh sa podľa § 3 zákona č. 244/2002 Z. z. (ďalej ako „zákon“) dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo vzniknú v súvislosti s touto Zmluvou, vrátane sporov o platnosť, trvanie a výklad Zmluvy a nárokov na náhradu škody a bezdôvodného obohatenia ako aj sporov, ktoré vznikli v minulosti alebo vzniknú v budúcnosti na základe právnych vzťahov medzi zmluvnými stranami, ktoré sú rovnaké alebo obdobné ako vzťahy zo Zmluvy, alebo ktoré súvisia so Zmluvou alebo na ňu nadväzujú, budú rozhodnuté v rozhodcovskom konaní a to pred jediným rozhodcom. Rozhodca bude menovaný na základe dohody zmluvných strán. V prípade, že sa zmluvné strany na menovaní rozhodcu nedohodnú ani do troch dní od doručenia výzvy k zahájeniu sporu a k menovaniu rozhodcu (ďalej ako „výzva“) druhej zmluvnej strane, rozhodcu vymenuje dodávateľ. Ohľadom doručovania sa zmluvné strany dohodli, že výzva sa doručuje do vlastných rúk na adresu zmluvnej strany zapísanú, v čase podania výzvy na poštovú prepravu, v obchodnom alebo inom registri. V prípade fyzickej

osoby nepodnikateľa sa výzva doručuje na adresu uvedenú v Zmluve, inak na adresu evidovanú v registri obyvateľov. Výzva sa považuje za doručenie siedmym dňom od jej odovzdania na poštovú prepravu a to aj v prípade, ak (i) sa adresát v mieste doručenia nezdržiava, (ii) sa adresát o doručení (uložení) zásielky nedozvedel, (iii) sa zásielka vrátila odosielateľovi ako nedoručená, neprevzatá alebo nedoručiteľná. O trovách rozhodcovského konania, vrátane poplatku za rozhodcovské konanie, rozhodne menovaný rozhodca, ktorý bude primerane postupovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi. Zmluvné strany sa dohodli, že poplatok za rozhodcovské konanie je splatný pri podaní návrhu na začatie konania a jeho výška predstavuje 4% zo žalovanej sumy, najmenej však 200 €. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že konanie bude písomné, rozhodca bude konať podľa slovenského právneho poriadku, v slovenskom jazyku a ak to zákon nevyklučuje, tak aj podľa zásad spravodlivosti, pričom v konaní je možné vydať aj predbežné opatrenie podľa § 22a zákona. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že zmluvná strana podávajúca návrh na začatie konania je oprávnená tento podať aj na všeobecný súd; v prípade začatia súdneho konania sa ustanovenia o riešení sporu pred jediným rozhodcom na toto konanie nepoužijú.

4. Zmeny a doplnky Zmluvy môžu byť uskutočnené len písomnou formou. V prípade rozporu ustanovení zmluvy a VOP, má zmluva prednosť.

5. VOP nadobúdajú vo vzťahu k odberateľovi platnosť a účinnosť dňom ich podpisu zo strany odberateľa alebo dňom podpisu zmluvy zo strany dodávateľa, ak odberateľ VOP nepodpísal.

6. Odberateľ vyjadruje súhlas s VOP a potvrdzuje, že si VOP prevzal, riadne prečítal, súhlasí s nimi, čo potvrdzuje svojim podpisom na zmluve a/alebo VOP.

7. VOP boli spísané v slovenskom jazyku, spravujú sa ustanoveniami Obchodného zákonníka a to aj v prípade, ak odberateľ nie je podnikateľ a právnych predpisov Slovenskej republiky, bez použitia kolíznych noriem.

Za dodávateľa:

Dňa: 19.10.2023

Podpis:

Názov: **COPY PRINT GROUP, a.s.**

Meno: Ing. Peter Kuľner, predseda predstavenstva

Za odberateľa:

Dňa:

Podpis:

Názov: **Fakultná nemocnica s poliklinikou F.D.Roosevelta
Banská Bystrica**