

ZMLUVA O ODBERE, PREPRAVE A SPRACOVANÍ ODPADU

uzavretá v súlade s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, (ďalej len „**Obchodný zákonník**“), v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o odpadoch**“)

(ďalej len „**Zmluva**“)

medzi Zmluvnými stranami:

Držiteľ odpadu:

Obchodný názov: **Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s.**
Sídlo: Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava
Zastúpený: Ing. Mgr. Ivan Sokáč, PhD., MBA, predseda predstavenstva
Ing. Vladimír Lukáč, člen predstavenstva
Štát: Slovenská republika
IČO: 00 681 300
DIČ: 2020318256
IČ DPH: SK2020318256
Zapísaný: v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III,
oddiel: Sa, vložka číslo: 482/B
Bankové spojenie: Československá obchodná banka a.s.
IBAN: SK37 7500 0000 0000 2533 2773
SWIFT: CEKOSKBX

(ďalej len „**Držiteľ odpadu**“);

Prevádzkovateľ skládky odpadu a/alebo prevádzkovateľ zariadenia na zhodnotenie odpadu:

Obchodný názov: **MERKADO s.r.o.**
Sídlo: Trenčianska 47, 821 09 Bratislava - mestská časť Ružinov
Zastúpený: Tomáš Altus, konateľ
Štát: Slovenská republika
IČO: 51325004
DIČ: 2120687217
IČ DPH: SK2120687217
Zapísaný: v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III,
oddiel: Sro, vložka číslo: 125932/B
Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.
IBAN: SK38 1100 0000 0029 4210 0709
SWIFT: TATRSKBX

(ďalej len „**Prevádzkovateľ**“);

(Držiteľ odpadu a Prevádzkovateľ ďalej spoločne len „**Zmluvné strany**“).

Táto zmluva sa uzatvára na základe výzvy č. 9 „**Zabezpečenie odberu, prepravy a spracovania ostatného odpadu kat. číslo a 19 01 12 (škvara)**“ v rámci zriadeného dynamického nákupného systému s názvom „**Zabezpečenie odberu, prepravy a likvidácie ostatného odpadu z kotlov a nebezpečného odpadu z čistenia spalín**“ vyhláseného dňa 18.11.2020 v Úradnom vestníku Európskej únie pod zn. 2020/S 225-554726 a dňa 19.11.2020 vo Vestníku verejného obstarávania č. 249/2020 pod č. 43260-MUT.

1. PREDMET ZMLUVY

1.1 Na základe tejto Zmluvy sa Prevádzkovateľ zaväzuje pre Držiteľa odpadu nakladať s odpadom, ktorý je:

- Ostatný odpad, katalógové číslo odpadu: **19 01 12 Popol a škvára iné ako uvedené v 19 01 11** (ďalej len „**Odpad**“) a zabezpečiť odber, odvoz, a spracovanie Odpadu v zmysle tejto Zmluvy, v prípade jeho zneškodnenia, uloženie na skládku odpadu AVE SK odpadové hospodárstvo s.r.o. (ďalej len „**Skládka**“) v súlade so Zákonom o odpadoch, príslušnými predpismi, najmä vyhláškami Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky v oblasti odpadového hospodárstva a Prílohou č. 1 Technická špecifikácia a Držiteľ odpadu sa zaväzuje uhradiť odmenu podľa Prílohy č. 2.

1.2 Prevádzkovateľ sa zaväzuje, že prevezme od Držiteľa odpadu Odpad, spracuje Odpad v súlade so Zákonom o odpadoch a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými najmä v odpadovom hospodárstve. Prevádzkovateľ sa zaväzuje zabezpečiť prepravu Odpadu a spracovanie Odpadu za odmenu uvedenú v tejto Zmluve v čase dohodnutom s kontaktnou osobou Držiteľa odpadu alebo podľa odsúhlaseného časového harmonogramu zvozu Odpadu počnúc dňom 01.11.2023.

1.3 Držiteľ odpadu sa zaväzuje zaplatiť Prevádzkovateľovi Cenu podľa článku 4 tejto Zmluvy a Prílohy č. 2 k tejto Zmluve.

1.4 Zmluvné strany sa dohodli, že **predpokladané množstvo Odpadu**, ktoré bude odovzdané Držiteľom odpadu Prevádzkovateľovi počas šiestich (6) mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy, bude **17 500 ton** (slovom: *sedemnásttisícpäťsto ton*). Zmluvné strany sa dohodli, že Držiteľ odpadu nie je povinný odovzdať Prevádzkovateľovi Odpad v celom uvedenom množstve a je výlučným právom Držiteľa odpadu rozhodnúť, v akom množstve bude Odpad odovzdaný Prevádzkovateľovi, pričom Prevádzkovateľ si nemôže nárokovať dodanie predpokladaného množstva Odpadu stanoveného v tejto Zmluve, ani uplatňovať za nedodané množstvo Odpadu náhradu škody.

1.5 Miesto odovzdania Odpadu sa nachádza na adrese Držiteľa odpadu: Zariadenie na energetické využitie odpadu (ZEVO), Vlčie hrdlo 72, 821 07 Bratislava (ďalej len „**ZEVO**“).

1.6 Prevádzkovateľ týmto vyhlasuje, že sú mu vydané a sú právoplatné všetky zákonom stanovené povolenia, rozhodnutia v predpísanej forme a rozsahu, že má vykonané všetky zákonom stanovené registrácie a aj počas platnosti Zmluvy bude disponovať právoplatnými rozhodnutiami, ktoré ho oprávňujú prepravovať a spracovať Odpad v súlade so Zákonom o odpadoch a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi. Prevádzkovateľ predložil Držiteľovi odpadu povolenia na prevádzkovanie skládky odpadov a/alebo povolenie na zhodnocovanie Odpadu.

1.7 Prevádzkovateľ sa zaväzuje Držiteľovi odpadu preukázať sa pred podpísaním tejto Zmluvy (i) všetkými potrebnými dokumentami v zmysle bodu 1.6 tejto Zmluvy, ktoré oprávňujú Prevádzkovateľa na výkon činností v zmysle bodu 1.1 tejto Zmluvy, (ii) zmluvu so Skládkou odpadu, na ktorú bude Odpad ukladaný a povolenie na prevádzkovanie tejto Skládky podľa Zákona o odpadoch, ak Prevádzkovateľ nie je súčasne prevádzkovateľom Skládky odpadu.

1.8 Miesto zariadenia na spracovanie Odpadu v prípade jeho zneškodnenia sa nachádza na adrese: Sv. Martin 2243, 903 01 Senec.

- 1.9 V prípade, ak Prevádzkovateľ spracúva Odpad jeho zneškodnením, je povinný rezervovať kapacitu Skládky na ktorú bude Odpad uložený v objeme podľa tejto Zmluvy po dobu trvania tejto Zmluvy. Prevádzkovateľ je povinný požiadať Držiteľa odpadu o súhlas so zmenou Skládky vopred. Pre vylúčenie pochybností platí, že Držiteľ odpadu nie je povinný schváliť inú Skládku, ako miesto uvedené v článku 1 tejto Zmluvy.

2. PODMIENKY ODBERU, ODVOZU A SPRACOVANIA ODPADU

- 2.1 Podmienky odberu, odvozu a spracovania Odpadu sú uvedené v tejto Zmluve a jej prílohách.
- 2.2 Prevádzkovateľ zabezpečí odvoz Odpadu zo ZEVO:
- | | |
|----------------------------|------------------------|
| každý pracovný deň v čase: | od 06:00 do 13:30 hod. |
| sobotu v čase: | od 06:00 do 11:00 hod. |
- 2.3 Držiteľ odpadu predtým ako Prevádzkovateľ zabezpečí odvoz Odpadu, vykoná váženie vozidiel prevážajúcich Odpad pred a po ich naložení, o čom vyhotoví vážny lístok.
- 2.4 Držiteľ odpadu vystaví v dvoch (2) vyhotoveniach vážny lístok, pričom jedno vyhotovenie vážneho lístku odovzdá zástupcovi Prevádzkovateľa pre účely fakturácie a kontroly v zmysle Zákona o odpadoch. Vážny lístok musí obsahovať tieto údaje: Držiteľa odpadu, miesto odovzdania Odpadu, druh a kód odovzdaného Odpadu, hmotnosť Odpadu, dátum a čas prevzatia Odpadu, evidenčné číslo motorového vozidla, ktorým bol Odpad odvezený. Držiteľ odpadu alebo ním splnomocnená alebo poverená osoba skontroluje uvedené údaje a potvrdí ich svojím podpisom. V prípade poruchy vážneho zariadenia, resp. pri výpadku elektrického prúdu alebo poruchy vážneho zariadenia, bude Držiteľ odpadu akceptovať vážny lístok vyhotovený v zariadení Prevádzkovateľa.
- 2.5 Momentom prevzatia Odpadu na prepravu nebezpečenstvo škody na veci a vlastníctvo Odpadu prechádza na Prevádzkovateľa a Prevádzkovateľ je zodpovedný za manipuláciu s týmto Odpadom v súlade s platnými právnymi predpismi.
- 2.6 Prevádzkovateľ vyhlasuje, že je schopný spracovať minimálne také množstvo Odpadu, ktoré je vyjadrené hmotnosťou v tonách v čl. 1 bod 1.4 tejto Zmluvy. V prípade zhodnocovania Odpadu, Prevádzkovateľ je povinný preukázať Držiteľovi odpadu za každý mesiac splnenie ohlasovacej povinnosti o materiálovom toku Odpadu prevzatého od Držiteľa odpadu.
- 2.7 Plnenie z tejto Zmluvy sa realizuje na základe obojstranne odsúhlaseného týždenného/mesačného harmonogramu vývozu a spracovania Odpadu kontaktnou osobou Držiteľa odpadu a kontaktnou osobou Prevádzkovateľa (ďalej len „**harmonogram**“).
- 2.8 Prevádzkovateľ nie je oprávnený zmeniť miesto uskladnenia Odpadu bez písomného súhlasu Držiteľa odpadu, o ktorý ho musí vopred požiadať. Držiteľ odpadu má lehotu desať (10) dní od doručenia žiadosti Prevádzkovateľa na vydanie písomného stanoviska k uvedenej žiadosti podľa predošlej vety. Miesto uskladnenia Odpadu, ktorým Prevádzkovateľ žiada nahradiť pôvodné miesto uskladnenia Odpadu, musí spĺňať všetky relevantné požiadavky uvedené v tejto Zmluve. V prípade zmeny spôsobu zhodnotenia Odpadu, musí Prevádzkovateľ vopred požiadať písomne Držiteľa odpadu o súhlas s takouto zmenou. Držiteľ odpadu má lehotu desať (10) dní od doručenia žiadosti Prevádzkovateľa na vydanie písomného stanoviska k uvedenej žiadosti podľa predošlej vety. Pre vylúčenie pochybností platí, že Držiteľ odpadu nie je povinný schváliť takúto zmenu.

- 2.9 Prevádzkovateľ výslovne súhlasí s tým, aby Držiteľ odpadu vykonával kontroly plnenia tejto Zmluvy kedykoľvek počas platnosti tejto Zmluvy v mieste zneškodnenia Odpadu (Skládke odpadu), mieste zhodnocovania a/alebo ostatných miestach, kde sa spracuje Odpad Držiteľa odpadu odovzdaný Prevádzkovateľovi. Kontrolou Držiteľa odpadu sa na účely tejto Zmluvy rozumie kontrola dodržiavania Zákona o odpadoch a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisoch pri nakladaní s Odpadom Držiteľa odpadu vykonávaná zamestnanom alebo poverenou osobou Držiteľa odpadu, teda najmä vyhodnotenie súladu medzi prevádzkovým poriadkom a vykonávaním povolenej činnosti. Z kontroly bude vykonaný zápis, ktorého kópia bude odovzdaná Prevádzkovateľovi na mieste kontroly. Prevádzkovateľ týmto výslovne súhlasí so vstupom Držiteľa odpadu na miesto zneškodnenia Odpadu (Skládka), miesto zhodnocovania Odpadu a/alebo na ostatné miesta, kde sa spracuje Odpad Držiteľa odpadu odovzdaný Prevádzkovateľovi a vyhotovením fotodokumentácie a/alebo audiovizuálneho záznamu, pričom Držiteľ odpadu dodrží všetky BOZP pravidlá v týchto miestach nakladania s Odpadom.

3. Harmonogram vývozu a spracovania Odpadu

- 3.1 Zmluvné strany sa dohodli na elektronickom prijímaní, doručovaní a schvaľovaní harmonogramu, pričom osobami zodpovednými za doručovanie a prijímanie harmonogramu sú:

Kontaktnou osobou za Držiteľa odpadu je p. Samuel Sklenák, tel.: [REDACTED] email:

[REDACTED]

Kontaktnou osobou za Prevádzkovateľa je p. Tomáš Altus, tel.: [REDACTED] email:

[REDACTED]

- 3.2 Držiteľ odpadu zašle elektronicky návrh harmonogramu Prevádzkovateľovi s určením termínov odovzdania, množstva a odberného miesta kontaktnej osobe podľa tohto článku alebo osobe, ktorá bude neskôr, v súlade s touto Zmluvou preukázateľne oznámená ako nová kontaktná osoba.
- 3.3 Prevádzkovateľ je povinný do troch (3) pracovných dní písomne potvrdiť prijatie harmonogramu a to tak, že Prevádzkovateľ navrhnutý harmonogram vytlačí a označí dátumom prijatia, odtlačkom pečiatky a podpisom, následne zašle takto potvrdený harmonogram elektronicky s uvedením evidenčných čísiel vozidiel, menami vodičov a približnými časmi príchodu vozidiel (cisterien) na e-mailovú adresu kontaktnej osoby Držiteľa odpadu podľa tohto článku.
- 3.4 Prevádzkovateľ nie je oprávnený odmietnuť potvrdenie harmonogramu, ak tento bol zaslaný v zmysle tejto Zmluvy.
- 3.5 Potvrdením harmonogramu sa Prevádzkovateľ zaväzuje odobrať Odpad v termínoch a v rozsahu danom harmonogramom, za podmienok dojednaných v tejto Zmluve.
- 3.6 Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné operatívne zmeny v schválenom harmonograme budú realizované Držiteľom odpadu tiež telefonicky s určením termínu odovzdania, množstva Odpadu a odberného miesta. V prípade telefonickej operatívnej zmeny harmonogramu je Držiteľ odpadu povinný poslať upresnený harmonogram písomne e-mailom do jedného (1) pracovného dňa od telefonického upresnenia harmonogramu a Prevádzkovateľ zmenený harmonogram následne písomne potvrdí e-mailom do jedného (1) pracovného dňa odo dňa prijatia harmonogramu.
- 3.7 Držiteľ odpadu bude viesť písomnú evidenciu jednotlivých harmonogramov a skutočne odovzdaného Odpadu a tento záznam doručí mesačne kontaktnej osobe Prevádzkovateľa. Prevádzkovateľ tento záznam potvrdí a odošle na adresu sídla uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy

alebo na adresu, ktorá bude neskôr, v súlade s touto Zmluvou preukázateľne oznámená ako nová adresa pre doručovanie.

- 3.8 V prípade potreby sa Prevádzkovateľ zaväzuje uskutočniť odvoz Odpadu do štyridsaťosem (48) hodín od telefonicky oznámeného upresnenia harmonogramu.
- 3.9 V prípade, ak hrozí, že Prevádzkovateľ nebude môcť prebrať Odpad podľa tejto Zmluvy, resp. podľa lehoty určenej v harmonograme, Prevádzkovateľ bude o tejto skutočnosti informovať Držiteľa odpadu bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tejto skutočnosti dozvie.
- 3.10 Prevádzkovateľ je počas plnenia tejto Zmluvy povinný zabezpečiť dodržiavanie „Zásady správania sa v areáli OLO“ zverejnené na webovom sídle Držiteľa odpadu <<https://www.olo.sk/zasady-spravania-sa-v-areali-olo> (ďalej len „**HSE predpisy**“).
- 3.11 V prípade, ak sa na vykonávanie činnosti Prevádzkovateľa vzťahujú aj iné interné predpisy Držiteľa odpadu, alebo budú v budúcnosti takéto interné predpisy prijaté, tieto sú záväzné pre Prevádzkovateľa dňom doručenia alebo oznámenia ich znenia alebo zverejnenia Prevádzkovateľovi.
- 3.12 Podpisom tejto Zmluvy Prevádzkovateľ prehlasuje, že sa oboznámil s HSE predpismi, porozumel im a zaväzuje sa ich v celom rozsahu dodržiavať, v súlade s nimi postupovať a zaviazat' ich dodržiavaním tiež svojich subdodávateľov. Prevádzkovateľ sa zaväzuje na výkon činnosti v areáli Držiteľa odpadu zamestnávať len pracovníkov preukázateľne preškolených z interných predpisov.
- 3.13 Držiteľ odpadu je oprávnený v priebehu účinnosti tejto Zmluvy zmeniť interné predpisy. O tejto zmene bude Prevádzkovateľ informovať minimálne desať (10) pracovných dní vopred pred dňom ich účinnosti, zaslaním e-mailovej správy na e-mailové adresy kontaktných osôb uvedených v tejto Zmluve alebo na e-mailové adresy kontaktných osôb, ktoré budú neskôr v súlade s touto Zmluvou preukázateľne oznámené ako nové kontaktné osoby, resp. nové e-mailové adresy.
Prevádzkovateľ je povinný sa s oznámenými zmenami interných predpisov oboznámiť v súlade s týmto odsekom Zmluvy a tieto dodržiavať, pričom sú tieto interné predpisy záväzné pre Prevádzkovateľa dňom ich účinnosti (zverejnenia). V prípade, ak Držiteľ odpadu nezašle informáciu o zmene interných predpisov v zmysle vyššie uvedeného pred dňom ich účinnosti, tak sa stávajú záväzné pre Prevádzkovateľa piaty (5.) deň od doručenia e-mailovej správy s informáciou o ich zmene. Prevádzkovateľ sa zároveň zaväzuje so zmenami interných predpisov preukázateľne oboznámiť svojich subdodávateľov bez zbytočného odkladu, najneskôr v lehote päť (5) pracovných dní odo dňa ich účinnosti.
- 3.14 Prevádzkovateľ je povinný kontrolovať dodržiavanie HSE predpisov a interných predpisov svojimi subdodávateľmi a Držiteľ odpadu je oprávnený kontrolovať dodržiavanie týchto predpisov zo strany Prevádzkovateľa a jeho subdodávateľov. Prevádzkovateľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov/pracovníkov aj subdodávateľov. V prípade, ak zástupca alebo poverená osoba Prevádzkovateľa (zamestnanec, subdodávateľ) utrpí úraz/nehodu alebo zapríčiní pracovný úraz, požiar, dopravnú nehodu alebo znečistenie životného prostredia v areáli Držiteľa odpadu pri činnosti vykonávanej v záujme Držiteľa odpadu, zaväzuje sa Prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu o tom informovať kontaktnú osobu/zástupcu Držiteľa odpadu a zaväzuje sa spolupracovať za účelom vyšetrenia a objasnenia tejto udalosti. Držiteľ odpadu považuje za pracovníka Prevádzkovateľa alebo jeho subdodávateľa každú osobu, ktorá vykonáva podľa tejto Zmluvy prácu pre Prevádzkovateľa alebo jeho subdodávateľa, bez ohľadu na to, aký je medzi nimi zmluvný vzťah.

4. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli, že za nakladanie s Odpadom v zmysle tejto Zmluvy má Prevádzkovateľ nárok na odmenu podľa hmotnosti uloženého Odpadu, ktorá je odvodená od jednotkovej ceny v zmysle Prílohy č. 2 tejto Zmluvy počas celej doby trvania Zmluvy (ďalej len „Cena“). V Cene budú, bez ohľadu na akékoľvek obchodné zvyklosti inak bežné v odvetví, zahrnuté všetky náklady súvisiace s plnením záväzkov Prevádzkovateľa, najmä, ale nie výlučne, náklady súvisiace s odvozom, uložením sa Skládku a/alebo spracovaním Odpadu.
- 4.2 Daň z pridanej hodnoty bude pripočítaná k Cene vo výške stanovenej platným zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) v deň vzniku daňovej povinnosti.
- 4.3 Cena podľa bodu 4.1 tohto článku nemôže byť Prevádzkovateľom zvýšená počas celej doby trvania tejto Zmluvy.
- 4.4 Celkovú Cenu podľa bodu 4.1 tejto Zmluvy uhradí Držiteľ odpadu na základe faktúry vystavenej Prevádzkovateľom po skončení príslušného kalendárneho mesiaca, v ktorom bol Odpad na Skládku uložený.
- 4.5 Maximálna celková cena uhradená Držiteľom odpadu na základe harmonogramov zadávaných v súlade s predmetom Zmluvy je **726 250,00 EUR bez DPH (slovom: sedemstodvadsaťšesťtisícdivestopäťdesiat eur)** počas celej doby trvania Zmluvy v zmysle Prílohy č. 1 tejto Zmluvy.
- 4.6 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona o DPH a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a údaje podľa tejto Zmluvy, najmä:
- označenie Držiteľa odpadu,
 - označenie Prevádzkovateľa,
 - číslo Zmluvy,
 - číslo harmonogramu,
 - objem odvezeného Odpadu,
 - pečiatka a podpis oprávnenej osoby Prevádzkovateľa.
- Prílohou faktúry sú doklad o materiálovom toku odpadu, vážne lístky alebo sumárna zostava odovzdaného Odpadu za celý mesiac.
- 4.7 Lehota splatnosti faktúry je tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia Držiteľovi odpadu.
- 4.8 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v zákone o DPH alebo v tejto Zmluve, Držiteľ odpadu je oprávnený vrátiť faktúru Prevádzkovateľovi na opravu. V takomto prípade nová tridsaťdňová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej alebo novo vystavenej faktúry Držiteľovi odpadu.
- 4.9 Držiteľ odpadu bude hradiť faktúru Prevádzkovateľovi v prospech bankového účtu uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy. Za deň úhrady sa považuje deň, kedy bola príslušná čiastka pripísaná v prospech bankového účtu Prevádzkovateľa.
- 4.10 Prevádzkovateľ podpisom tejto zmluvy výslovne **súhlasí** s osobitnými ustanoveniami o zasielaní faktúry v elektronickej podobe v zmysle tejto Zmluvy.
- 4.11 Osobitné ustanovenia o zasielaní faktúry v elektronickej podobe:

- (i) Držiteľ odpadu udeľuje Prevádzkovateľovi súhlas a oprávnenie v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona o DPH, aby Prevádzkovateľ vyúčtoval poskytovanie služby faktúrou v elektronickej podobe (ďalej len „**elektronická faktúra**“). V prípade, ak sa Zmluvné strany v Zmluve dohodli na elektronickej prijímaní faktúr, Prevádzkovateľ nadobúda oprávnenie vyhotovovať Držiteľovi odpadu elektronickú faktúru za plnenie tejto zmluvy a elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou listinnej faktúry. Odoslaním elektronickej faktúry už Prevádzkovateľ nie je povinný Držiteľovi odpadu zasielať faktúry v listinnej podobe, ak nie je v Zmluve stanovené inak. Držiteľ odpadu na základe jeho predchádzajúcej písomnej žiadosti môže Prevádzkovateľovi zaslať faktúru aj v listinnej podobe. Vierohodnosť pôvodu, neporušenosť obsahu a čitateľnosť faktúry poslanej elektronicke musí byť v súlade s § 71 ods. 3 zákona o DPH.
- (ii) Prevádzkovateľ je povinný elektronickú faktúru doručovať Držiteľovi odpadu formou elektronickej pošty, a to na jeho e-mailovú adresu faktury@olo.sk (ďalej len „**e-mailová adresa**“). V zmysle tejto Zmluvy sa: a) doručenie elektronickej faktúry na e-mailovú adresu Držiteľa odpadu považuje za predloženie a doručenie vyúčtovania za poskytovanie služby Držiteľovi odpadu, b) e-mailová adresa sa popri adrese sídla Držiteľa odpadu považuje za adresu pre zasielanie faktúr.
- (iii) Držiteľ odpadu vyhlasuje, že: a) má prístup k e-mailovej adrese, b) nenesie zodpovednosť za akýkoľvek únik informácií z e-mailu Prevádzkovateľa, c) zverejňuje údaje sprístupnené Držiteľovi odpadu v doručenej elektronickej faktúre, v prípade, ak faktúra obsahuje údaje, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva, je Prevádzkovateľ povinný tieto údaje označiť.
- (iv) Držiteľ odpadu je povinný vopred písomne oznámiť Prevádzkovateľovi akúkoľvek zmenu, ktorá by mohla mať vplyv na doručovanie elektronickej faktúry podľa tejto Zmluvy, najmä zmenu e-mailovej adresy.
- (v) Pre vylúčenie pochybností, elektronická faktúra zaslaná v zmysle tejto Zmluvy sa považuje za doručení Držiteľovi odpadu uplynutím dvoch (2) pracovných dní odo dňa preukázateľného odoslania elektronickej faktúry Držiteľovi odpadu Prevádzkovateľom prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu. V prípade, ak nebude možné doručiť elektronickú faktúru Držiteľovi odpadu na jeho e-mailovú adresu, je Prevádzkovateľ povinný doručiť Držiteľovi odpadu faktúru v listinnej podobe a informovať o tom Držiteľa odpadu e-mailom alebo telefonicky.
- (vi) Držiteľ odpadu nezodpovedá za neúplnosť údajov alebo ich poškodenie spôsobené poruchou počas doručovania prostredníctvom siete internet a nezodpovedá za škody vzniknuté z dôvodu nekvalitného pripojenia Prevádzkovateľa do siete internet, alebo vzniknuté z dôvodu akejkoľvek nemožnosti Prevádzkovateľa pripojiť sa (získať prístup) do siete internet.

4.12 Zmluvné strany sa dohodli, že sú oprávnené na vzájomné započítanie vzájomných pohľadávok, tieto musia však byť písomne odsúhlasené.

4.13 Prevádzkovateľ prehlasuje, že ku dňu podpisu tejto Zmluvy neuplatňuje osobitnú úpravu uplatňovania dane z pridanej hodnoty na základe prijatia platby za dodanie tovaru alebo služby v zmysle § 68d zákona o DPH.

4.14 V prípade, ak sa Prevádzkovateľ rozhodne začať uplatňovať vyššie uvedenú úpravu v zmysle § 68d zákona o DPH je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne písomne informovať Držiteľa odpadu. Rovnako je Prevádzkovateľ uplatňujúci úpravu v zmysle § 68d zákona o DPH povinný bezodkladne písomne informovať Držiteľa odpadu o skončení uplatňovania tejto úpravy.

4.15 V prípade, ak v dôsledku nesprávneho uplatnenia dane z pridanej hodnoty Držiteľom odpadu vyplývajúceho z neposkytnutia informácií o uplatňovaní osobitnej úpravy v zmysle § 68d zákona o DPH Prevádzkovateľom bude Držiteľovi odpadu dodatočne uložená pokuta alebo akákoľvek ďalšia sankcia správcom dane v zmysle platných právnych predpisov, je Prevádzkovateľ povinný tieto uhradiť Držiteľovi odpadu.

- 4.16 Zmluvné strany prehlasujú, že platobné podmienky upravené v tomto článku Zmluvy považujú za primerané a takáto dohoda nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim zo záväzkového vzťahu pre veriteľa.
- 4.17 V prípade, ak Držiteľ odpadu bude v omeškaní s plnením svojich peňažných záväzkov voči Prevádzkovateľovi (napr. neuhradí faktúru najneskôr v deň splatnosti), je Prevádzkovateľ oprávnený požadovať od Držiteľa odpadu zaplatenie zmluvného úroku z omeškania vo výške 0,05 % denne z dlžnej čiastky za každý, aj začatý deň omeškania.
- 4.18 Zmluvné strany sa dohodli, že pri každom spôsobe nakladania s Odpadom Prevádzkovateľ sa zaväzuje Držiteľovi odpadu preukázať materiálový tok odpadu. Pre vylúčenie akejkoľvek pochybnosti Prevádzkovateľ je povinný preukázať Držiteľovi odpadu materiálový tok odpadu od jeho prevzatia až po posledné miesto odovzdania, kde sa bude Odpad nachádzať. Preukázanie materiálového toku odpadu vyplýva so všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov Držiteľa odpadu a bude vyžadované pri každej fakturácii za poskytnutie plnenia z tejto Zmluvy.

5. ZMLUVNÉ POKUTY

- 5.1 Ak Prevádzkovateľ zmení miesto zhodnotenia Odpadu bez písomného súhlasu Držiteľa odpadu, zaväzuje sa uhradiť Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu 5 000,- EUR (*slovom: päťtisíc eur*). Za nedodržanie garancie rezervácie kapacity Skládky pre Držiteľa odpadu počas platnosti tejto Zmluvy podľa čl. 2 bod 2.5 tejto Zmluvy zaväzuje sa Prevádzkovateľ uhradiť Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu vo výške 10 000,- EUR (*slovom: desaťtisíc eur*).
- 5.2 Za neoznámenie ukončenia činnosti alebo pozastavenie činnosti na strane Prevádzkovateľa, za neoznámenie, že Prevádzkovateľovi bolo odobraté ktorékoľvek z povolení, súhlas alebo registrácia podľa bodu 1.6 alebo tejto Zmluvy, skončila ich platnosť alebo inej obdobnej udalosti, ktorá by mohla mať podstatný vplyv na plnenie predmetu Zmluvy do troch (3) pracovných dní odo dňa vzniku takejto okolnosti (napríklad straty právoplatnosti takéhoto rozhodnutia, ak bolo vydané rozhodnutie), uhradí Prevádzkovateľ Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu 1 000,-EUR (*slovom: jedentisíc eur*).
- 5.3 Ak Prevádzkovateľ nezabezpečí preberanie dohodnutého druhu Odpadu v dohodnuté dni v dohodnutom čase po dobu dlhšiu ako jeden (1) kalendárny deň, bude sa toto porušenie zmluvnej povinnosti považovať za podstatné porušenie zmluvných povinností a Držiteľ odpadu má právo od tejto Zmluvy odstúpiť. Uvedené sa bude pokladať za nedodržanie garancie kapacity Skládky.
- 5.4 Ak Prevádzkovateľ poruší zmluvnú povinnosť uvedenú v bode 2.7 tejto Zmluvy a napriek písomnému upozorneniu okamžite neodstráni vyčítané skutočnosti, uhradí Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR (*slovom: jedno sto eur*) za každé jednotlivé porušenie, a to aj opakovane.
- 5.5 V prípade, ak Prevádzkovateľ poruší povinnosť mlčanlivosti stanovenú všeobecne záväzným právnym predpisom, a/alebo dohodnutú v tejto Zmluve, zaväzuje sa uhradiť Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu vo výške 2 000,- EUR (*slovom: dve tisíce eur*).

- 5.6 Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje nedodržanie zmluvných povinností, najmä, ale nie výlučne, uvedených v bodoch 1.6, 2.5, 2.7, 3.9 – 3.12, 5.1, 5.2, 5.3, 5.5 a 5.7 tejto Zmluvy.
- 5.7 V prípade, ak bude Držiteľovi odpadu zo strany akéhokoľvek orgánu Slovenskej republiky alebo Európskej únie udelená pokuta alebo iná sankcia v súvislosti s nedodržaním bodu 1.6 tejto Zmluvy zo strany Prevádzkovateľa, zaväzuje sa Prevádzkovateľ uhradiť túto pokutu Držiteľovi odpadu v plnej výške.
- 5.8 Zaplatením zmluvných pokút zo strany Prevádzkovateľa nezaniká nárok Držiteľa odpadu na náhradu škody prevyšujúcej zmluvnú pokutu. Zmluvné pokuty si môže Držiteľ odpadu započítavať v súlade s § 580 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení (ďalej len „**Občiansky zákonník**“) z ceny vyfakturovanej Prevádzkovateľom za plnenie predmetu tejto Zmluvy. Držiteľ odpadu je oprávnený uplatniť si následne zostávajúcu sumu zmluvnej pokuty v prípade, že táto je vyššia ako cena vyfakturovaná Prevádzkovateľom, vystavením faktúry. Prevádzkovateľ je povinný uhradiť faktúru do tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia Prevádzkovateľovi.

6. DOBA TRVANIA A SKONČENIE ZMLUVY

- 6.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, na šesť (6) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy alebo do vyčerpania maximálnej ceny stanovenej v bode 4.5 tejto Zmluvy, podľa toho, ktorá zo skutočností nastane skôr.
- 6.2 Zmluvné strany sa dohodli, že túto Zmluvu je možné ukončiť pred uplynutím doby jej platnosti nasledovnými spôsobmi:
- (i) odstúpením od Zmluvy;
 - (ii) dohodou Zmluvných strán;
 - (iii) výpoveďou Zmluvných strán.
- 6.3 Každá Zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy z dôvodu podstatného porušenia povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy druhej Zmluvnej strane. Odstúpenie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej Zmluvnej strane.
- 6.4 Držiteľ odpadu môže od tejto Zmluvy odstúpiť aj v prípade, ak:
- a) Prevádzkovateľ, alebo osoba konajúca v jeho mene, porušil svoju povinnosť mlčanlivosti;
 - b) vyhlásenie alebo konanie Prevádzkovateľa porušilo dobré meno alebo podnikateľskú dôveryhodnosť Držiteľ odpadu;
 - c) Prevádzkovateľ je platobne neschopný, podal, alebo bol voči nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, alebo bol návrh na vyhlásenie konkurzu zamietnutý pre nedostatok majetku, alebo vstúpil do likvidácie, alebo ak sa počas reštrukturalizácie dostal do omeškania s plnením, na ktoré vznikol nárok počas reštrukturalizačného konania, alebo sa voči nemu začala exekúcia, ktorá môže ohroziť jeho podnikateľskú činnosť alebo platobnú schopnosť;
 - d) Prevádzkovateľ obzvlášť závažne porušil HSE predpisy (predpisy BOZP, OŽP, OOP, OH), pričom za obzvlášť závažné porušenie HSE predpisov sa považuje také porušenie, ktoré je objektívne spôsobilé ohroziť zdravie, život a/alebo spôsobiť značnú škodu, za značnú škodu sa považuje škoda presahujúca sumu 20 000,- EUR (*slovom: dvadsaťtisíc eur*);
 - e) Prevádzkovateľ opakovane alebo závažne porušil ďalšie svoje zmluvné povinnosti uvedené v tejto Zmluve;
 - f) z iných dôvodov uvedených v tejto Zmluve, najmä, ale nie výlučne z dôvodov podľa bodu 5.6 tejto Zmluvy alebo vo všeobecne záväzných právnych predpisoch.

- 6.5 Prevádzkovateľ môže od tejto Zmluvy odstúpiť aj v prípade, ak:
- Držiteľ odpadu alebo osoba konajúca v jeho mene, porušil svoju povinnosť mlčanlivosti.
 - Držiteľ odpadu neuhradil faktúru vystavenú Prevádzkovateľom ani po márnom uplynutí dodatočnej určenej primeranej lehoty, ktorú poskytol Držiteľovi odpadu na uhradenie predmetnej faktúry.
- 6.6 Dohoda o skončení tejto Zmluvy musí byť písomná, podpísaná oboma Zmluvnými stranami a je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke Držiteľa odpadu v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
- 6.7 Zmluvná strana môže túto Zmluvu písomne vypovedať bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je jeden (1) mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej Zmluvnej strane doručená.
- 6.8 Odstúpením alebo výpoveďou tejto Zmluvy Zmluvnou stranou nie je dotknuté jej právo na uplatnenie si svojich nárokov vyplývajúcich z porušenia Zmluvy, vrátane oprávnenia na náhradu prípadnej škody.
- 6.9 Ukončenie Zmluvy nemá vplyv na plnenie práv a povinností, ktoré podľa povahy tejto Zmluvy trvajú aj po ukončení tejto Zmluvy, napríklad práva na úhradu zmluvnej pokuty, náhrady škody, povinnosť mlčanlivosti, úhrada faktúry, a pod.

7. KOMUNIKÁCIA A DORUČOVANIE

- 7.1 Pokiaľ nie je v Zmluve uvedené inak, akákoľvek komunikácia a iné úkony v súvislosti so Zmluvou a jej plnením, musia byť urobené v písomnej forme a doručené na adresy uvedené v záhlaví Zmluvy alebo na iné adresy alebo kontaktné osoby, ktoré si Zmluvné strany navzájom písomne oznámia.
- 7.2 Korešpondencia súvisiaca so Zmluvou musí byť v slovenskom jazyku a bude sa považovať za doručení:
- v deň doručenia zásielky, ak bola zásielka doručená osobne alebo kuriérnou službou; alebo
 - v piaty (5.) pracovný deň nasledujúci po dni podania zásielky na pošte, ak bola zásielka poslaná doporučenou poštou, aj keď sa adresát o jej uložení nedozvedel, alebo v deň doručenia zásielky, alebo v deň, kedy bola zásielka odopretá, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr; alebo
 - v deň odoslania e-mailu, ak bol e-mail odoslaný v ktorýkoľvek pracovný deň, v ostatných prípadoch v najbližší pracovný deň nasledujúci po dni odoslania e-mailu, ak sa Zmluvné strany nedohodli inak.
- 7.3 Odstúpenie od Zmluvy, výpoveď, dohoda o ukončení Zmluvy, faktúry, ak sa neuplatňuje elektronická forma prijímania faktúr a/alebo iné dôležité oznámenia, najmä, ale nie výlučne, týkajúce sa trvania Zmluvy, budú vždy doručené písomne druhej Zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že e-mailová komunikácia nie je v tomto prípade dostatočná.
- 7.4 Zmluvné strany sa zaväzujú oznámiť si bezodkladne akúkoľvek zmenu údajov uvedených v záhlaví Zmluvy, a to najneskôr do piatich (5) pracovných dní, odkedy dôjde k takejto zmene. V prípade zmien údajov uvedených v záhlaví zmluvy a zmeny kontaktných údajov sa zmluvné strany dohodli, že nie je potrebné uzatvárať dodatok k tejto Zmluve.

8. ÚDAJE O SUBDODÁVATEĽOCH A PRAVIDLÁ ZMENY

8.1 Údaje o všetkých známych subdodávateľoch, v rozsahu obchodné meno, adresa sídla, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, meno a priezvisko, adresa pobytu:
AVE SK odpadové hospodárstvo s.r.o., Osvetová 24, Bratislava 821 05, RNDr. Peter Krasnec, PhD., MBA

8.2 Subdodávateľom na účely tejto zmluvy je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie na účely plnenia tejto Zmluvy s Prevádzkovateľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky. Hospodárskym subjektom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, poskytuje službu alebo uskutočňuje stavebné práce.

Prevádzkovateľ je povinný bezodkladne oznámiť Držiteľovi odpadu akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, ako aj údaje o novom subdodávateľovi na základe zmeny subdodávateľa vykonanej podľa pravidla pre zmenu subdodávateľov určeného v bode 8.3 tohto článku Zmluvy, a to v rozsahu uvedenom v bode 8.1 tejto Zmluvy.

8.3 Pravidlo pre zmenu subdodávateľov počas plnenia Zmluvy je nasledovné: Prevádzkovateľ môže zmeniť subdodávateľa len s písomným súhlasom Držiteľa odpadu. Prevádzkovateľ požiada Držiteľa odpadu o zmenu subdodávateľa minimálne päť (5) pracovných dní vopred.

8.4 Ak Prevádzkovateľ zabezpečuje plnenie predmetu Zmluvy pre Držiteľa odpadu prostredníctvom subdodávateľa alebo subdodávateľov, je povinný zabezpečiť, aby ich vykonávali len také subjekty, ktoré majú právoplatné všetky povolenia a oprávnenia na vykonávanie danej činnosti, pričom zodpovednosť za všetky činnosti subdodávateľa nesie Prevádzkovateľ tak, ako by činnosť vykonával on sám.

9. MLČANLIVOSŤ

9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky informácie a skutočnosti, ktoré získali akýmkoľvek spôsobom o druhej Zmluvnej strane a jej činnosti pri uzavretí a plnení tejto Zmluvy, avšak nielen v súvislosti s ňou, sa považujú za dôverné a majú charakter obchodného tajomstva v zmysle § 271 Obchodného zákonníka. Zmluvné strany sa zaväzujú takéto informácie a skutočnosti neposkytnúť a neprístupniť tretím osobám a nevyužiť na iný účel, ako na plnenie tejto Zmluvy.

9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že porušením povinnosti mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy nie je:

- poskytnutie informácií audítorom, daňovým a právnym poradcom, ktorí sú viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti stanovenou alebo uloženou všeobecne záväzným právnym predpisom, alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody s Držiteľom odpadu,
- sprístupnenie informácií, ktoré majú povahu verejne známych informácií,
- poskytnutie informácií osobám a štátnym orgánom, ktorých nárok na poskytnutie informácií vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov alebo osobám, prostredníctvom ktorých, alebo s pomocou ktorých Zmluvné strany plnia povinnosti zo Zmluvy.

10. VYŠŠIA MOC

10.1 Vyššia moc je na účely tejto Zmluvy výnimočná udalosť alebo skutočnosť:

- ktorá je mimo kontroly Zmluvnej strany,
- proti vzniku ktorej sa Zmluvná strana nemohla primerane zabezpečiť pred uzavretím Zmluvy,

- c) ktorej sa po jej vzniku nemohla Zmluvná strana náležite vyhnúť, alebo ju odvrátiť a
 - d) ktorú nie je možné v zásade pripísať druhej Zmluvnej strane.
- 10.2 Vyššia moc môže zahŕňať iba výnimočné udalosti alebo okolnosti, ak sú splnené vyššie uvedené podmienky podľa bodu 10.1 Zmluvy. Vyššia moc sú najmä nasledujúce prípady:
- a) pandémie nebezpečnej choroby;
 - b) legislatívne uložené podmienky obmedzenia pohybu ľudí, ako napríklad povinnosť karantény, uzatváranie oblastí, zákazy vstupu cudzích štátnych príslušníkov na územie štátu;
 - c) vyhlásenie mimoriadnej situácie alebo núdzového stavu, ak opatrenia prijaté s ich vyhlásením majú, alebo môžu mať dopad na plnenie povinností podľa tejto Zmluvy;
 - d) vojna, vojnový stav (bez ohľadu na to či bola vyhlásená), invázia, iné vonkajšie nepriateľské akcie, vzbury, teroristické akcie, revolúcia, povstanie, ozbrojené útoky, alebo občianska vojna v krajine, občianske nepokoje, štrajk;
 - e) expozícia účinkom vojnového streľiva, výbušného materiálu, rádioaktívneho materiálu, ionizujúceho žiarenia, s výnimkou, keď je používanie týchto materiálov možné pripísať Zmluvnej strane;
 - f) zemetrasenie, povodne, vulkanická činnosť, vietor dosahujúci intenzitu hurikánu a iné prírodné katastrofy s podobnými následkami alebo rozsahom;
 - g) zmena právnych predpisov, v dôsledku ktorej sa plnenie Zmluvy stane celkom alebo sčasti nemožným alebo nedovoleným.
- 10.3 Ak vyššia moc bráni, alebo bude brániť niektorej zo Zmluvných strán v plnení jej povinností podľa Zmluvy, táto Zmluvná strana je povinná oznámiť druhej Zmluvnej strane túto skutočnosť bez zbytočného odkladu. Zmluvná strana ovplyvnená vyššou mocou nebude zodpovedná za porušenia svojich povinností po dobu, dokiaľ jej vyššia moc bráni, alebo bude brániť v ich plnení. Lehota dodania plnenia alebo jeho jednotlivých častí sa primerane predĺži o vzájomne dohodnutú dobu, minimálne však o dobu trvania vyššej moci.

11. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 11.1 Akékoľvek dodatky a zmeny tejto Zmluvy sú platné len v písomnej forme, po ich odsúhlasení a podpísaní oboma Zmluvnými stranami.
- 11.2 Prevádzkovateľ je povinný do siedmich (7) dní odo dňa podpísania Zmluvy podpísať a doručiť do sídla Držiteľa odpadu Antikorupčnú doložku zverejnenú na web stránke Držiteľa odpadu: <https://www.olo.sk/profil-spolocnosti/integrovaný-manazerský-systém/>.
- 11.3 Pokiaľ niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, alebo sa stane neskôr neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nemá to vplyv na platnosť, účinnosť alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, alebo sa stane neskôr neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, zaväzujú sa Zmluvné strany, že ho nahradia ustanovením, ktoré najviac zodpovedá pôvodnej vôli Zmluvných strán a účelu podľa tejto Zmluvy.
- 11.4 Zmluvné strany sa budú usilovať o zmierlivé riešenie všetkých sporov spojených s touto Zmluvou. V prípade, ak nedôjde k urovnaniu sporov zmiernom, Zmluvné strany sa dohodli, že spor bude rozhodovať vecne a miestne príslušný súd Slovenskej republiky.
- 11.5 Prevádzkovateľ je povinný na svoje náklady uzatvoriť a mať v platnosti počas platnosti tejto Zmluvy poisťnú zmluvu na poistenie nasledovného:
- poistenie zodpovednosti voči tretím osobám za škodu spôsobenú pri výkone svojej činnosti, ktorá kryje aj prípadnú škodu spôsobenú Prevádzkovateľom Držiteľovi odpadu

pri plnení tejto Zmluvy a/alebo vadným plnením tejto Zmluvy. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že má ku dňu podpisu tejto Zmluvy uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu s poisťovňou PREMIUM Insurance Company Limited na poistnú sumu minimálne 300 000,- EUR (slovom: tristotísíc eur).

- 11.6 Držiteľ odpadu ako prevádzkovateľ osobných údajov týmto informuje Prevádzkovateľa, že jeho osobné údaje, resp. osobné údaje jeho štatutárneho orgánu a jeho kontaktných osôb podľa tejto Zmluvy ako dotknutých osôb, spracúva v rozsahu: titul, meno, priezvisko, funkcia, podpis, email, telefónne číslo, na účel uzatvorenia a plnenia tejto Zmluvy. Osobné údaje Držiteľ odpadu spracúva na základe oprávneného záujmu podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „**GDPR**“) a § 13 ods. 1 písm. f) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov na riadnom a včasnom plnení tejto zmluvy. Osobné údaje môžu byť poskytnuté orgánom verejnej moci na základe osobitných predpisov; v iných prípadoch sa osobné údaje neposkytujú, ak osobitný zákon neustanoví inak alebo dotknutá osoba na to neudelí dobrovoľný súhlas. Osobné údaje budú spracúvané a uchovávané po dobu trvania zmluvného vzťahu a do uplynutia lehoty na uchovávanie dokumentov podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Získané osobné údaje nepodliehajú profilovaniu ani automatizovanému rozhodovaniu. Držiteľ odpadu nezamýšľa prenos osobných údajov do tretej krajiny, ani do medzinárodnej organizácie. Dotknutá osoba má na základe písomnej žiadosti alebo osobne u Držiteľa odpadu právo:
- žiadať o prístup k svojim osobným údajom a o opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvania svojich osobných údajov;
 - namietajú spracúvanie svojich osobných údajov;
 - na prenosnosť osobných údajov;
 - podať návrh na začatie konania na Úrade na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky. Ďalšie informácie o spracúvaní osobných údajov je možné nájsť aj na webovej stránke Držiteľa odpadu (ďalej len „**Informácie o ochrane osobných údajov**“).
- 11.7 Prevádzkovateľ a Držiteľ odpadu podpisom Zmluvy potvrdzujú:
- správnosť a pravdivosť osobných údajov, ktoré sa ich týkajú a sú uvedené v tejto Zmluve,
 - že im boli poskytnuté Informácie o ochrane osobných údajov,
 - že v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi informovali o podmienkach spracúvania osobných údajov inej osoby, ktorých osobné údaje si navzájom poskytli Držiteľovi odpadu v súvislosti s uzatvorením tejto Zmluvy (napr. kontaktné osoby, zamestnanci, zástupcovia, subdodávatelia).
- 11.8 Prevádzkovateľ ako prevádzkovateľ osobných údajov týmto informuje Držiteľa odpadu, že jeho osobné údaje, resp. osobné údaje jeho štatutárneho orgánu a jeho kontaktných osôb podľa tejto Zmluvy ako dotknutých osôb, spracúva na účel uzatvorenia a plnenia tejto Zmluvy, účel komunikácie s príslušnými pracovníkmi Držiteľa odpadu, na vnútorné administratívne účely, v rámci plnenia zmluvy. Osobné údaje Prevádzkovateľ spracúva na základe oprávneného záujmu podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR. Osobné údaje Držiteľ odpadu spracúva aj na účely účtovnej dokumentácie podľa osobitných predpisov podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR. Získané osobné údaje nepodliehajú profilovaniu ani automatizovanému rozhodovaniu. Držiteľ odpadu nezamýšľa prenos osobných údajov do tretej krajiny, ani do medzinárodnej organizácie. Kontakt na zodpovednú osobu Prevádzkovateľa je Tomáš Altus; e-mail: office@merkado.sk. Dotknuté osoby majú právo na prístup k osobným údajom, na opravu nesprávnych a neaktuálnych údajov, uplatniť si práva dotknutej osoby. Viac o podmienkach spracúvania osobných údajov je uvedené na webovom sídle Prevádzkovateľa <neaplikuje sa>.

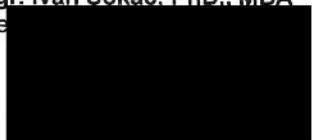
- 11.9 Nadpisy v Zmluve slúžia len k jej prehľadnosti a neberú sa do úvahy pri výklade Zmluvy, rovnako sa nepovažujú ani za definície alebo za vysvetlivky jednotlivých zmluvných ustanovení.
- 11.10 Práva a povinnosti Zmluvných strán neupravené touto Zmluvou sa spravujú Obchodným zákonníkom a platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 11.11 Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nebola žiadnym spôsobom obmedzená, že táto Zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a ani v omyle. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilí k právnym úkonom, že text tejto Zmluvy je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich vážnej a slobodnej vôle byť ňou viazaný, a že si Zmluvu pred jej podpísom prečítali, tejto v celom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.
- 11.12 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 11.13 Zmluva je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch, dva (2) rovnopisy pre Držiteľa odpadu a jeden (1) rovnopis pre Prevádzkovateľa.
- 11.14 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je:
Príloha č. 1 – Technická špecifikácia
Príloha č. 2 – Cenník Zmluvy

V Bratislave dňa 24.10.2023

Držiteľ odpadu:



Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s.
Ing. Mgr. Ivan Sokáč, PhD., MBA
pre

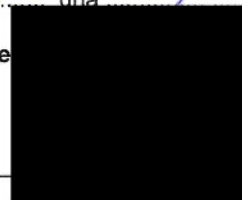


Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke OLO a.s.
Ing. Vladimír Lukáč
člen predstavenstva

OLO a.s.
ODVOZ A LIKVIDÁCIA ODPADU
akciová spoločnosť
Ivanská cesta 22
821 04 BRATISLAVA

V BRATISLAVE dňa 26.10.2023

Prevádzkovateľ



Tomáš Altus
konateľ

MERKADO, s.r.o.
Trenčianska 47, 821 09 Bratislava
IČO: 51325004
DIČ: 2120687217
IČ DPH: SK2120687217

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky: Zabezpečenie odberu, prepravy a spracovania ostatného odpadu kat. číslo 19 01 12 (škvara)

Hlavný slovník CPV: 90510000-5 Likvidácia a spracovanie odpadu

TECHNICKÁ ŠPECIFIKÁCIA:

Predmetom zákazky je zabezpečenie odberu, prepravy a spracovania ostatného odpadu - škvary zo Zariadenia na energetické využitie odpadu (ďalej len „ZEVO“), ktorý vzniká pri spaľovaní odpadu.

V zmysle prílohy č. 1 vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov ide o ostatný odpad skupiny 19 - ODPADY ZO ZARIADENÍ NA ÚPRAVU ODPADU, Z ČISTIARNÍ ODPADOVÝCH VÔD MIMO MIESTA ICH VZNIKU A Z ÚPRAVNÍ PITNEJ VODY A PRIEMYSELNEJ VODY
Podskupina 19 01 - ODPADY ZO SPAĽOVANIA ALEBO PYROLÝZY ODPADU
Kód odpadu 19 01 12 – Popol a škvara iné ako uvedené v 19 01 11
Kategória odpadu – O.

Odpad - škvara vzniká pri spaľovaní odpadu, počas nepretržitej prevádzky dvoch kotlov priebežne počas 24 hodín. Množstvo odpadu - škvary je závislé od nominálnych parametrov a výkonov kotlov počas prevádzky. Prevádzka ZEVO Bratislava je nepretržitá s dvomi plánovanými odstávkami za rok. Množstvo odpadu - škvary, ktoré vznikne za rok je cca 35 000 ton za rok. Odpad - škvara je z kotlov kontinuálne dopravovaná dopravníkmi do zásobníka škvary. Odpad - škvara je zo zásobníka škvary nakladaná drapákovým žeriavom na triediacu linku škvary, kde sa zo škvary separujú železné kovy, neželezné kovy a sklo. V prípade poruchy triediacej linky je nutné odoberať odpad - škvaru bez separácie, s neodstráneným materiálmi.

Odpad - škvaru je nutné odoberať v každý pracovný deň, pondelok až piatok, výnimočne v sobotu podľa množstva odpadu uloženého v zásobníku škvary.

Odber odpadu - škvary v ZEVO:

Čas odoberania:

pondelok až piatok od 6:00 - 13:30 hod.,

v sobotu od 6:00 – 11:00 hod.,

Minimálne množstvo vývozu v **pracovné dni** cez týždeň je **120 t za zmenu**.

Minimálne množstvo vývozu v **sobotu** je podľa množstva v zásobníku škvary (**môže byť menej ako 120 t**.)

Nakladanie jedného vozidla cca 25 ton cez triediacu linku škvary trvá cca 45 min.



Odvoz a likvidácia odpadu a.s.

Ivanská cesta 22
821 04 Bratislava 2
ČSOB, a.s. ČBU: 25332773/7500
Zapísaná v obchodnom registri
Okr. súdu Bratislava I. odd. Sa, vl. č. 482/B

BIC: CEKOSKBX
IBAN: SK37 7500 0000 0000 2533 2773
IČO: 681300
DIČ: 2020318256
IČ DPH: SK2020318256

Ide o proces, kde žeriavnik nakladá odpad - škvaru do triediacej linky kde prichádza k separácii železných kovov, skla a neželezných kovov a čistá škvára sa dopravuje systémom pásových dopravníkov na nákladné vozidlo.

Nakladanie jedného vozidla cca 25 ton odpadu - škvary bez použitia separácie na linke škvary trvá cca 15 min.

Ide o proces, kde nákladné vozidlo zastaví cúvaním priamo do haly zásobníka škvary, následne mu na mieste žeriavnik nakladá odpad - škvaru bez separácie na triediacej linke. Predmetný odpad - škvára obsahuje všetky nevyseparované materiály.

Počas štátnych sviatkov nie je linka škvary v prevádzke.

Odber odpadu škvary a všetky s tým súvisiace činnosti musia byť vykonané v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov. S odpadom musí byť nakladané s súladom so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov.

Miesto umiestnenia zásobníka škvary:
ZEVO Bratislava, Vlčie hrdlo 72, 821 07 Bratislava

Príloha č. 2 súťažných podkladov

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK

Obchodné meno uchádzača: **MERKADO s.r.o.**
Sídlo uchádzača: **Trenčianska 47, 821 09 Bratislava**
IČO: **51 325 004**

P.č.	Názov predmetu zákazky	Merná jednotka (MJ)	Cena za zber, zhodnotenie /zneškodnenie odpadu za MJ v EUR bez DPH	Zákonný poplatok za MJ v EUR bez DPH	Cena za prepravu za MJ v EUR bez DPH	Počet MJ	Cena celkom v EUR bez DPH /kritérium na vyhodnotenie ponúk/
1.	Výzva č. 9 Zabezpečenie odberu, prepravy a spracovania ostatného odpadu kat. číslo a 19 01 12 (škvara)	tona				17 500	726 250,00

Kritérium na vyhodnotenie ponúk: najnižšia cena za predmet zákazky v EUR bez DPH.

Cena uvedená uchádzačom obsahuje všetky náklady, ktoré uchádzačovi vzniknú v súvislosti s plnením predmetnej zákazky.

Som – Nie som platiteľom DPH (nehodiace sa preškrtnite)

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na túto skutočnosť upozorní verejného obstarávateľa. Ak uchádzač nie je platcom DPH, ním uvedená cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte EÚ alebo sídli mimo EÚ, uvedie v ponuke cenu, ktorá bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a aj cenu s DPH podľa slovenských právnych predpisov (20%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

V Bratislave dňa 17.07.2023

MERKADO
Trenčianska 47, 821 09 Bratislava
IČO: 513 250 004
DIČ: 2120 318 256
IČ DPH: SK21 020 318 256

.....
meno a priezvisko štatutárneho zástupcu uchádzača
podpis a odtlačok pečiatky