

Zmluva o dielo
č. 01.03-2023

uzatvorená v zmysle predpisov § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a predpisov (ďalej len „Zmluva“)

Objednávateľ:

Obchodné meno:	Verejné prístavy, a. s.
Sídlo:	Prístavná 10, 821 09 Bratislava
IČO:	36 856 541
Zapísaný:	Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 4395/B
Zastúpený:	Mgr. Roman Kiss, predseda predstavenstva Ing. Ladislav Bariak, člen predstavenstva
DIČ:	2022534008
IČ DPH:	SK2022534008
Bankové spojenie:	VÚB, a. s.
IBAN:	SK61 0200 0000 0024 1616 8551
SWIFT/BIC:	SUBASKBX
ďalej len „Objednávateľ“	

Zhotoviteľ:

Obchodné meno:	GX SOLUTIONS, a.s.
Sídlo:	Galvaniho 12, 821 04 Bratislava
IČO:	45232270
Zapísaný:	Mestský súd Bratislava III, Oddiel: Sa Vložka číslo: 4863/B
Zastúpený:	Ing. Juraj Kozica – predseda predstavenstva
DIČ:	2022906875
IČ DPH:	SK2022906875
Bankové spojenie:	SLSP, a.s.
IBAN:	SK32 0900 0000 0051 5750 0970
SWIFT/BIC:	GIBASKBX
ďalej len „Zhotoviteľ“	

Objednávateľ a Zhotoviteľ v ďalšom tiež jednotlivo ako „Zmluvná strana“ a spoločne ako „Zmluvné strany“

[1] ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1** Táto Zmluva sa uzatvára na základe výzvy na predloženie ponúk v súlade s interným predpisom objednávateľa a s § 1 ods. 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorú uskutočnil objednávateľ ako verejný obstarávateľ za účelom realizácie predmetu zákazky : Vypracovanie analýzy a technickej špecifikácie fakturačného programu a informačného systému správy poplatkov.

- 1.2 Zhotoviteľ predložil ponuku, ktorá bola Objednávateľom vyhodnotená ako úspešná. Na základe čoho sa Zmluvné strany dohodli na uzatvorení tejto Zmluvy s náležitosťami uvedenými v jej ďalších ustanoveniach.
- 1.3 Zmluvné strany pristupujú k uzatvoreniu tejto Zmluvy, ktorá súčasne obsahuje aj atribúty v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon.

[2] PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa vykonať pre Objednávateľa nasledovné dielo :
- Vypracovanie analýzy a technickej špecifikácie fakturačného programu a informačného systému správy poplatkov (ďalej len „Predmet zmluvy“).**
- 2.2 Špecifikácia Predmetu zmluvy je uvedená v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy („**FUNKČNÉ OČAKÁVANIA FAKTURAČNÉHO PROGRAMU**“).

[3] SPÔSOB, ROZSAH A ČAS PLNENIA PREDMETU ZMLUVY, ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 3.1 Zhotoviteľ je povinný vykonať Predmet zmluvy vo vlastnom mene, na vlastné náklady a zodpovednosť, s odbornou starostlivosťou a to v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto Zmluve a jej prílohách, v súlade s príslušnými všeobecne záväznými predpismi a technickými normami vzťahujúcimi sa na Predmet zmluvy, pričom je povinný zohľadniť všetky relevantné vstupné údaje, ako aj záujmy a požiadavky Objednávateľa.
- 3.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že Zhotoviteľovi bude za účelom riadneho plnenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy poskytovať nevyhnutnú súčinnosť, bez ktorej by Zhotoviteľ nemohol riadne vykonať Predmet zmluvy.
- 3.3 Za doklady a iné dokumenty, ktoré budú poskytnuté Zhotoviteľovi mimo sídla Objednávateľa, zodpovedá v celom rozsahu Zhotoviteľ, a to až do momentu ich vrátenia Objednávateľovi.
- 3.4. Ak by Zhotoviteľ zistil akékoľvek prekážky, ktoré by mu bránili v riadnom plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, je o tom povinný bezodkladne informovať Objednávateľa a zároveň mu navrhnúť vhodné možnosti riešenia takýchto prekážok.
- 3.5 Miesto vykonania Predmetu zmluvy je sídlo a prevádzkové priestory Zhotoviteľa.
- 3.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť a odovzdať Objednávateľovi riadne vykonaný a dokončený Predmet zmluvy (dielo) podľa tejto Zmluvy a jej príloh v termíne do jedného (1) mesiaca odo dňa účinnosti tejto Zmluvy (termín dodania Predmetu zmluvy).
- 3.7 Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ vykoná - vypracuje a odovzdá Objednávateľovi Predmet zmluvy špecifikovaný v článku 2. tejto Zmluvy a jej prílohách v troch originálnych tlačových vyhotoveniach + 1x v elektronickej forme vo formáte doc., v rozsahu minimálne 25 normostrán.
- 3.8 Objednávateľ si vyhradzuje odsúhlasiť konečnú verziu vypracovania Predmetu zmluvy ešte pred jeho odovzdaním Objednávateľovi podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný podklady na odsúhlasenie konečnej verzie vypracovania Predmetu zmluvy zaslať Objednávateľovi elektronicky a to najneskôr päť (5) kalendárnych dní pred odovzdaním vykonaného a dokončeného Predmetu zmluvy Objednávateľovi zo strany Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy.
- 3.9 V prípade, ak konečnú verziu vypracovania Predmetu zmluvy zaslanú Objednávateľovi zo strany Zhotoviteľa na odsúhlasenie Objednávateľ neschváli (neodsúhlasí), zhotoviteľ sa zaväzuje do päť (5) kalendárnych dní od vrátenia Predmetu zmluvy Zhotoviteľovi zo strany Objednávateľa tento Predmet

zmluvy upraviť a prepracovať v súlade s pripomienkami a požiadavkami Objednávateľa. Po schválení upraveného a prepracovaného Predmetu zmluvy zo strany Objednávateľa osobne odovzdá Zhotoviteľ, v sídle Objednávateľa, vykonaný a dokončený Predmet zmluvy Objednávateľovi vo formách a rozsahu podľa tejto Zmluvy. O odovzdaní a prevzatí Predmetu zmluvy zmluvné strany spíšu písomný Preberací protokol, ktorý podpíšu zástupcovia obidvoch zmluvných strán.

- 3.10** Preberací protokol vyhotovený v písomnej forme a podpísaný obidvoma zmluvnými stranami podľa predchádzajúceho bodu tohto článku je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
- 3.11** Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Predmet zmluvy bude vykonaný bez akýchkoľvek vád a nedorobkov, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, bez porušenia akýchkoľvek práv tretích osôb, že Predmet zmluvy bude mať počas záručnej doby vlastnosti dojednané v tejto Zmluve a jej prílohách a bude zodpovedať kvalitatívnym požiadavkám stanoveným v platných slovenských technických normách a výsledku určenému v tejto Zmluve aj je prílohách. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávatelovi nahradiť škodu v prípade, ak Predmet zmluvy bude mať právne vady.
- 3.12** Zhotoviteľ nezodpovedá za vady Predmetu zmluvy, ktoré boli spôsobené v dôsledku použitia nesprávnych a chybných podkladov, materiálov alebo informácií poskytnutých Objednávateľom v prípade, ak Zhotoviteľ na chyby vopred písomne upozornil Objednávateľa, a ten na ich použitie písomne trval.
- 3.13** Záručná doba na Predmet zmluvy je v trvaní minimálne **36 mesiacov (3 roky)**. Záručná doba začína plynúť dňom riadneho prevzatia Predmetu zmluvy Objednávateľom formou písomného Preberacieho protokolu, a to od dátumu uvedeného v Preberacom protokole. Záručná doba neplynie v čase, kedy Objednávateľ nemohol Predmet zmluvy užívať pre vady, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ.
- 3.14** Objednávateľ sa zaväzuje, že vady Predmetu Zmluvy oznámi Zhotoviteľovi bezodkladne po ich zistení písomne a v zmysle § 564 Obchodného zákonníka uplatní svoj nárok z vád Predmetu zmluvy. Za písomne uplatnenú reklamáciu Predmetu Zmluvy (oznámenie - reklamácia vád) sa považuje aj reklamácia podaná Objednávateľom e-mailom na e-mailovú adresu Zhotoviteľa: ferenc.petrik@gx.sk. Doba od oznámenia vád Zhotoviteľovi až do odstránenia vád sa do záručnej doby nepočíta, o túto dobu sa záručná doba predlžuje.
- 3.15** Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním vád Predmetu zmluvy najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní od doručenia reklamácie Objednávateľa a vady bezplatne (na vlastné náklady) odstrániť do 10 (desať) pracovných dní od reklamácie vady, ak sa zmluvné strany nedohodnú písomne na inej lehote, a to prioritne opravou alebo opakovaným vykonaním vadnej - reklamovanej časti Predmetu zmluvy.
- 3.16** Ak Zhotoviteľ nezačne s odstraňovaním vád, alebo ak vady neodstráni v lehotách podľa predchádzajúceho bodu tohto článku, Objednávateľ je oprávnený zabezpečiť odstránenie vád Predmetu zmluvy prostredníctvom iného, ním určeného, odborne spôsobilého dodávateľa a to na náklady Zhotoviteľa. V takom prípade sa Zhotoviteľ zaväzuje uhradiť Objednávateľovi náklady vynaložené na odstránenie vád podľa predchádzajúcej vety na základe písomnej výzvy Objednávateľa doručenej Zhotoviteľovi a to v lehote splatnosti stanovenej vo výzve. Nárok na náhradu škody Objednávateľa voči Zhotoviteľovi týmto nie je dotknutý.
- 3.17** Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa neprevedie žiadne záväzky, práva ani povinnosti vyplývajúce pre neho z tejto Zmluvy na tretiu osobu.

[4] MLČANLIVOSŤ A OSOBNÉ USTANOVENIA

- 4.1** Zmluvné strany sa dohodli, že v priebehu realizácie činnosti podľa tejto Zmluvy si budú poskytovať navzájom informácie a tým aj získavať informácie dôverného charakteru, ktoré sú obchodným tajomstvom

a na ktorých majú záujem. Medzi Zmluvnými stranami bolo dohodnuté, že neuvoľnia, nesprístupnia a neumožnia uvoľnenie alebo iné sprístupnenie takých informácií, ktorých sprístupnenie môže alebo mohlo by ohroziť, alebo poškodiť ich záujmy s výnimkou aplikácie príslušných ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony a ďalšie súvisiace predpisy, ktorým sa ukladá zákonná povinnosť zverejniť príslušné zmluvy. Taktiež výnimka platí aj pre inú zákonom uloženú oznamovaciu povinnosť alebo ak ide o podozrenie z páchania trestného činu.

- 4.2** Zhotoviteľ považuje informácie, doklady a iné materiály poskytnuté Zhotoviteľovi zo strany Objednávateľa pre plnenie Predmetu zmluvy za prísne dôverné. Okruh zamestnancov Zhotoviteľa zabezpečujúcich poskytovanie služieb a plnení podľa tejto Zmluvy bude Objednávateľovi zo strany Zhotoviteľa vopred (t.j. pred začiatkom vykonávania Predmetu zmluvy) písomne oznámený.
- 4.3** Pri porušení týchto dojednaní si bude Objednávateľ uplatňovať náhradu škody v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).

[5] LICENCIA

- 5.1** Zhotoviteľ ako subjekt vykonávajúci majetková práva autorov diela (Predmetu zmluvy) týmto udeľuje Objednávateľovi časovo a územne neobmedzený výhradný súhlas (licenciu) na použitie diela (Predmetu zmluvy) špecifikovaného v článku 2 tejto Zmluvy uvedeného v článku 2 tejto Zmluvy na účel jeho použitia dohodnutý v tejto Zmluve a jej prílohách.
- 5.2** Zhotoviteľ garantuje Objednávateľovi, že autorské práva k Predmetu zmluvy (dielu) udelené Objednávateľovi zo strany Zhotoviteľa touto Zmluvou nie sú a ani nebudú zaťažené akýmkoľvek právami tretích osôb a inými právnymi vadami, ktoré by bránili použitiu Predmetu zmluvy (diela) Objednávateľom na účel dohodnutý v tejto Zmluve a jej prílohách. V prípade, že si tretia osoba uplatní nárok voči Objednávateľovi z titulu porušenia jej autorských práv k Predmetu zmluvy, tak Zhotoviteľ sa zaväzuje nahradiť Objednávateľovi všetku škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi v dôsledku uplatnenia tohto nároku treťou osobou, a to v plnej výške.
- 5.3** Predmet zmluvy (dielo) je ako predmet autorského práva chránené Autorským právom a Objednávateľ je oprávnený použiť Predmet zmluvy (dielo) na účel dohodnutý v tejto Zmluve a jej prílohách.
- 5.4** Zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi výhradnú licenciu na použitie diela spôsobom podľa bodu 1 tohto článku bezodplatne.
- 5.5** Objednávateľ sa zaväzuje neodkladne informovať Zhotoviteľa o každom nároku uplatnenom treťou osobou z titulu porušenia jej autorských práv a bude v súvislosti s takým nárokom postupovať podľa primeraných pokynov Zhotoviteľa a v súčinnosti s ním tak, aby sa predišlo vzniku, prípadne zvýšeniu škôd.

[6] ZMLUVNÁ POKUTA

- 6.1** V prípade omeškania Zhotoviteľa s riadnym a včasným vykonaním a odovzdaním Predmetu zmluvy (diela) Objednávateľovi je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi pokutu vo výške 0,1 % denne z ceny Predmetu Zmluvy a to za každý aj začatý jeden deň omeškania Zhotoviteľa a to na základe faktúry (riadneho daňového dokladu) vystavenej Objednávateľom a doručenej Zhotoviteľovi v lehote splatnosti uvedenej v tejto faktúre.

[7] CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 7.1 Zmluvné strany sa dohodli, že celková cena za vykonanie Predmetu zmluvy je 9750,- EUR (slovom: deväťtisíc sedemsto päťdesiat eur) bez DPH. V prípade, ak je Zhotoviteľ platiteľom DPH v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov, bude k cene Predmetu zmluvy podľa predchádzajúcej vety pripočítaná DPH v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 7.2 Cena za vykonanie Predmetu zmluvy je stanovená v súlade so zák. č.18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, a vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa tento zákon vykonáva, a týmto spôsobom stanovená cena je cena maximálna a neprekročiteľná.
- 7.3 Cena za vykonanie Predmetu zmluvy uvedená v bode 7.1 tohto článku je konečná a zahŕňa všetky náklady, ktoré vzniknú Zhotoviteľovi v súvislosti s vykonávaním Predmetu Zmluvy alebo s plnením jeho záväzkov podľa tejto Zmluvy.
- 7.4 Zmluvné strany sa dohodli, že cena za vykonanie Predmetu zmluvy bude uhradená jednorazovo na základe faktúry vystavenej Zhotoviteľom pre Objednávateľa. Vystaveniu faktúry bude predchádzať riadne odovzdanie Predmetu zmluvy Objednávateľovi zo strany Zhotoviteľa na základe Preberacieho protokolu spolu s príslušnou dokumentáciou vykonaného Predmetu zmluvy.
- 7.5 Cena za vykonanie Predmetu zmluvy je splatná na základe riadneho daňového dokladu - faktúry vystavenej Zhotoviteľom pre Objednávateľa po riadnom vykonaní a odovzdaní Predmetu zmluvy Objednávateľovi. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu Predmetu zmluvy bezhotovostným prevodom na bankový účet Zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, pričom faktúra je splatná do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Súčasťou faktúry musí byť obojstranne zmluvnými stranami podpísaný Preberací protokol o odovzdaní a prevzatí Predmetu zmluvy. Objednávateľ požaduje doručenie faktúry elektronicky prostredníctvom e-mailu na adresu: faktury@vpas.sk. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky a náležitosti uvedené v tejto Zmluve, je Objednávateľ oprávnený takúto faktúru, a to aj opakovane, vrátiť Zhotoviteľovi na jej opravu resp. prepracovanie. Doručením opravenej resp. novej faktúry Objednávateľovi plyní nová lehota splatnosti faktúry.
- 7.6 Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený započítať vo vzťahu k akejkoľvek pohľadávke Zhotoviteľa vyplývajúcej z tejto Zmluvy alebo na jej základe, svoju pohľadávku, a to aj v prípade, ak pohľadávka Objednávateľa ešte nie je splatná alebo je premičaná.

[8] ODSŤUPENIE OD ZMLUVY

- 8.1 Zmluvné strany môžu od tejto Zmluvy odstúpiť z dôvodov uvedených v Obchodnom zákonníku.
- 8.2 Zmluvná strana je oprávnená okamžite odstúpiť od tejto Zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvného vzťahu druhou zmluvnou stranou (napr. nevykonávania resp. nevykonania a odovzdania Predmetu zmluvy v súlade so Zmluvou a jej prílohami, nezaplatenia ceny za vykonanie Predmetu zmluvy) pričom k odstráneniu takéhoto porušenia nedošlo ani v primeranej lehote stanovenej neporušujúcou stranou v písomnej výzve doručenej druhej strane. Za podstatné porušenie zmluvného vzťahu sa považuje aj nesplnenie Zhotoviteľom požiadavky Objednávateľa vyplývajúcej z opisu predmetu zákazky.
- 8.3 Zmluvná strana je oprávnená okamžite odstúpiť od tejto Zmluvy v prípade, ak sa pre druhú zmluvnú stranu stalo splnenie podstatných zmluvných povinností nemožným.
- 8.4 Nedodržanie záväzku Zhotoviteľa dodať Predmet zmluvy v termíne dohodnutom v tejto Zmluve a/alebo v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 k tejto Zmluve budú považovať zmluvné strany za podstatné porušenie zmluvného vzťahu Zhotoviteľom v zmysle § 345 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 8.5 Odstúpenie od Zmluvy musí byť druhej strane oznámené písomne, inak je neplatné a musí v ňom byť uvedený aj dôvod, pre ktorý zmluvná strana od Zmluvy odstupuje. Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom, kedy bolo oznámenie o odstúpení od Zmluvy doručené písomne druhej zmluvnej strane.

- 8.6 Zmluvná strana, ktorá od Zmluvy odstúpila podľa tejto Zmluvy, má právo na úhradu preukázateľných nákladov vzniknutých v súvislosti s plnením Zmluvy až do odstúpenia od tejto Zmluvy.

[9] BOJ PROTI KORUPCII

- 9.1 Zmluvné strany sa nesmú dopustiť, nesmú schváliť ani povoliť žiadne konanie, ktoré by spôsobilo, že by Zmluvné strany porušili akékoľvek platné protikorupčné všeobecne záväzné predpisy. Táto povinnosť sa vzťahuje najmä na neoprávnené plnenia zástupcom alebo zamestnancom orgánov verejnej správy alebo blízkym osobám zástupcov alebo zamestnancov orgánov verejnej správy.
- 9.2 Každá Zmluvná strana sa zaväzuje, že neponúkne, neposkytne, ani sa nezaviaže poskytnúť žiadnemu zamestnancovi, zástupcovi alebo tretej strane konajúcej v mene druhej Zmluvnej strany, a rovnako neprijme ani sa nezaviaže prijať od žiadneho zamestnanca, zástupcu alebo tretej strany konajúcej v mene druhej Zmluvnej strany žiadny dar, ani inú výhodu, či už peňažnú alebo inú, na ktorú príjemca nemá právny nárok pri dojednaní, uzatváraní alebo pri plnení tejto Zmluvy.
- 9.3 Zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne vzájomne sa informovať, pokiaľ si budú vedomé alebo budú mať konkrétne podozrenie na korupciu pri dojednaní, uzatváraní alebo pri plnení tejto Zmluvy.
- 9.4 V prípade, že ktorákoľvek Zmluvná strana poruší akúkoľvek svoju povinnosť podľa tohto článku alebo pokiaľ má Zmluvná strana dôvodnú príčinu domnievať sa, že povinnosti druhej Zmluvnej strany podľa tohto článku boli alebo sú porušované, môže táto Zmluvná strana túto Zmluvu vypovedať s okamžitou účinnosťou.

[10] OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 10.1 Zmluvné strany berú na vedomie, že na účely uzatvorenia, existencie a plnenia tejto Zmluvy môže Objednávateľ spracúvať osobné údaje dotknutej osoby, ktorá vystupuje v rámci zmluvného vzťahu založeného medzi Zmluvnými stranami touto Zmluvou, príp. iných osôb podieľajúcich sa na jej plnení.
- 10.2 V zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (spolu ďalej len „Legislatíva GDPR“) je Zhotoviteľ prevádzkovateľom. Objednávateľ sa v súvislosti so spracúvaním osobných údajov zaväzuje dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce z Legislatívy GDPR, osobitne dodržiavať povinnosť zachovávania mlčanlivosti o spracúvaných osobných údajoch a zásadu minimalizácie ich spracúvania.
- 10.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje oznamovať Objednávateľovi zmeny všetkých poskytnutých osobných údajov tak, aby spracúvali vždy len správne a aktuálne osobné údaje. Objednávateľ zároveň oznamuje Zhotoviteľovi a príslušným dotknutým osobám, že podrobné informácie o právach dotknutých osôb a spracúvaní osobných údajov u Objednávateľa sú dostupné na webovej adrese: <https://www.portslovakia.com/gdpr>.
- 10.4 Na účely uzatvorenia, existencie a plnenia tejto Zmluvy Zhotoviteľ spracúva a chráni osobné údaje dotknutej osoby, ktorá vystupuje v rámci zmluvného vzťahu založeného medzi Zmluvnými stranami touto Zmluvou, príp. iných osôb podieľajúcich sa na jej plnení a to v súlade s ustanoveniami Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (spolu ďalej len „Legislatíva GDPR“). Zhotoviteľ sa v súvislosti so spracúvaním osobných údajov zaväzuje dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce z Legislatívy GDPR, osobitne dodržiavať povinnosť zachovávania mlčanlivosti o spracúvaných osobných údajoch a zásadu minimalizácie ich spracúvania.

- 10.5 Objednávateľ sa zaväzuje oznamovať Zhotoviteľovi zmeny všetkých poskytnutých osobných údajov tak, aby spracúvali vždy len správne a aktuálne osobné údaje. Zhotoviteľ zároveň oznamuje Objednávateľovi a príslušným dotknutým osobám, že podrobné informácie o právach dotknutých osôb a spracúvaní osobných údajov u Zhotoviteľa sú dostupné na webovej adrese: <https://gxsolutions.sk/>

[11] ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

11.1 Zmeny a dodatky:

- 11.1.1 Pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak, akékoľvek jej zmeny, dodatky a doplnenia (vrátane jej príloh) môžu byť prijaté iba na základe písomnej dohody oboch Zmluvných strán, a to formou písomných a očíslovaných dodatkov k tejto Zmluve podpísaných osobami oprávnenými konať v mene každej zo Zmluvných strán.

11.2 Oznámenie a komunikácia:

- 11.2.1 Pokiaľ v tejto Zmluve nie je uvedené inak, akékoľvek oznámenie alebo akákoľvek iná formálna komunikácia medzi Zmluvnými stranami súvisiaca s touto Zmluvou musí byť:

11.2.1.1 realizovaná v písomnej forme a vyhotovená v slovenskom jazyku;

11.2.1.2 príslušnej Zmluvnej strane musí byť zaslaná alebo doručená osobne alebo poštou (formou doporučenej zásielky) alebo expresnou kuriérskou službou na adresu sídla/miesta podnikania Zmluvnej strany uvedenú v obchodnom/ živnostenskom registri;

11.2.1.3 zaslaná elektronickou poštou na emailové adresy uvedené v bode 11.2.4; alebo

11.2.1.4 zaslaná na také iné adresy, ktoré si Zmluvné strany navzájom oznámia podľa tohto článku.

- 11.2.2 Akékoľvek oznámenie alebo akákoľvek iná formálna komunikácia, vrátane vystavených faktúr, sa pre účely tejto Zmluvy považujú za riadne doručené:

11.2.2.1 v deň keď sa písomnosť dostane do sféry dispozície adresáta (druhej Zmluvnej strany) bez ohľadu na to, či alebo kedy sa adresát oboznámil s obsahom tejto zásielky; písomnosť sa považuje za doručenú aj vtedy, ak bol adresát pri doručovaní zásielky zastihnutý avšak túto si odmietol prevziať;

11.2.2.2 v deň doručenia zásielky príslušnej Zmluvnej strane, ak bola zásielka doručená osobne;

11.2.2.3 v prípade zaslania zásielky e-mailom v deň e-mailového prenosu, ak bola zásielka odoslaná do 15:00 hod. v ktorýkoľvek pracovný deň, v ostatných prípadoch v pracovný deň nasledujúci po dni odoslania.

- 11.2.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pri plnení záväzkov vyplývajúcich im z tejto Zmluvy budú vystupovať a komunikovať medzi sebou, ako aj smerom k tretím subjektom tak, aby žiadnym spôsobom nepoškodili obchodné meno, resp. dobrú povesť druhej Zmluvnej strany. Vzájomnú komunikáciu Zmluvných strán budú zabezpečovať kontaktné osoby určené Zmluvnými stranami.

- 11.2.4 V prípade zmeny kontaktnej osoby je príslušná Zmluvná strana bez zbytočného odkladu povinná informovať druhú Zmluvnú stranu o takejto skutočnosti a bezodkladne ustanoviť novú kontaktnú osobu.

Kontaktná osoba za Objednávateľa:

meno a priezvisko: Ing. Martin Vozár
e – mail: [REDACTED]
telefónne číslo: [REDACTED]

Kontaktná osoba za Zhotoviteľa:

meno a priezvisko: Ing. Ferenc Petrik
e – mail: [REDACTED]
telefónne číslo: [REDACTED]

[12] SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 12.1** Táto Zmluva tvorí jedinú zmluvu uzavretú medzi Zmluvnými stranami ohľadne jej predmetu a nahrádza akékoľvek (všetky) predchádzajúce dohody uzatvorené medzi Zmluvnými stranami ohľadne predmetu tejto Zmluvy.
- 12.2** Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, po dve vyhotovenia pre každú Zmluvnú stranu.
- 12.3** Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma Zmluvnými stranami a účinnosť v nasledujúci deň po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
- 12.4** Zmluvné strany sú oprávnené práva z tejto Zmluvy postúpiť na tretiu osobu iba s písomným súhlasom druhej Zmluvnej strany.
- 12.5** Táto Zmluva sa riadi právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 12.6** Akýkoľvek spor, nárok alebo rozpor vzniknutý z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou (vrátane všetkých otázok týkajúcich sa jej existencie, platnosti alebo ukončenia) bude rozhodnutý súdom príslušným podľa platných právnych predpisov.
- 12.7** Ak nebude ktorákoľvek Zmluvná strana v jednom alebo viacerých prípadoch trvať na presnom plnení ktorejkoľvek podmienky tejto Zmluvy alebo výkonu akéhokoľvek práva vyplývajúceho z tejto Zmluvy alebo pokiaľ tak vykoná s omeškaním, nebude to za žiadnych okolností vykladané ako vzdanie sa práv a tieto ustanú naďalej platné a účinné v plnom rozsahu.
- 12.8** Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali a porozumeli jej, že ich vôľa v nej obsiahnutá je daná, jasná a slobodná, že u nich nedošlo k omylu, najmä nie v pohnútke, že podmienky obsiahnuté v tejto Zmluve sú pre obidve Zmluvné strany výhodné, a že prejavy vôle sú dostatočne určité a zrozumiteľné, pričom v deň uvedený nižšie pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

Príloha č. 1: Špecifikácia Predmetu zmluvy - FUNKČNÉ OČAKÁVANIA FAKTURAČNÉHO PROGRAMU

V Bratislave dňa [redacted] V mene Objednávateľa: [redacted] [redacted] Mgr. Roman Kiss predseda predstavenstva Verejné prístavy, a. s.	V Bratislave dňa [redacted] V mene Zhotoviteľa: [redacted] [redacted] [redacted] Ing. Juraj Kozica predseda predstavenstva GX SOLUTIONS, a.s.
V Bratislave dňa [redacted] V mene Objednávateľa: [redacted] [redacted] Ing. Ladislav Bariak člen predstavenstva Verejné prístavy, a. s.	

FUNKČNÉ OČAKÁVANIA FAKTURAČNÉHO PROGRAMU:

- Správa výberu prístavných poplatkov.
- Evidencia plavidiel a prístavných polôh pre každý prístav samostatne.
- Výpočet prístavných poplatkov na základe stanovených kritérií.
- Vystavenie dodacích listov čiastkových (jednotlivé plavidlá) a súhrnných (mesačných).
- Spôsob platby prístavných poplatkov: hotovosť, platobný terminál, faktúra
- Druhy vystavovaných faktúr:
 - o Faktúry za prístavné poplatky (príp. dobropis) vystavované mesačne
 - o Faktúry za poplatok za prístavnú polohu bez uzatvorenej zmluvy vystavované mesačne vopred
 - o Faktúry za poplatok za prístavnú polohu so zmluvou vystavované na 1 rok dopredu
 - o Faktúry za Infláciu
 - o prípadne možnosť vytvárať iné typy faktúr podľa požiadaviek VPAS alebo zmien v Sadzobníku vyberania úhrad za používanie verejných prístavov na vodných cestách Slovenskej republiky (ďalej len „Sadzobník“)
- Flexibilná možnosť úpravy systému podľa požiadaviek VPAS:
 - o Reflektovanie na zmeny v zákonoch
 - o Reflektovanie na zmeny v Sadzobníku
 - o Reflektovanie za zmeny v Zmluvách o užívaní verejných prístavov
 - o a pod.
- Import údajov:
 - o z webovej aplikácie príp. mobilnej aplikácie
 - o z CEERIS
- Export údajov:
 - o do E-REGIS
 - o do OMEGA
- Zjednotenie číselníkov s OMEGA a E-REGIS
- Vytváranie štatistík a reportov:
 - o podrobné výstupy v kontingenčných tabuľkách podľa zadaných kritérií
 - o možnosť vytvárať reporty z číselníkov
 - o možnosť porovnať skutočný stav s plánovaným stavom

Funkčné požiadavky informačného systému správy poplatkov:

1. Verejný prístav aj fakturácia je rozdelená na: Bratislava, Komárno a Štúrovo.
2. Systém zameraný na evidenciu plavidiel a prístavných polôh, výber a správu prístavných poplatkov pre každý prístav samostatne.
3. Úhrada prístavných poplatkov za pobyt plavidiel pri odchode plavidla alebo ak plavidlo zostalo v prístave cez mesiac:
 - na základe dodacieho listu a vystavenej faktúry (príp. dobropis)
 - v hotovosti na základe dodacieho listu a príjmového pokladničného dokladu
 - platobným terminálom na základe dodacieho listu a príjmového pokladničného dokladu
4. Typy plavidiel:
 - o prevádzkované plavidlo
 - o neprevádzkované plavidlo
 - o plávajúce zariadenie

- neprevádzkované plavidlo na likvidáciu
- osobné kajutové plavidlo
- osobné výletné plavidlo

5. Úhrada prístavných poplatkov za užívanie prístavných polôh na základe vystavenej faktúry (príp. dobropis):

- poplatok za prístavnú polohu bez uzatvorenej zmluvy
- poplatok za prístavnú polohu s uzatvorenou zmluvou
- inflácia

6. Druhy poplatkov podľa aktuálneho Sadzobníka:

- Denný pobyt kajutového plavidla
- Denný pobyt výletného plavidla
- Denný pobyt nákladného plavidla, ktoré nevykonáva prekládkovú činnosť
- Denný pobyt nákladného plavidla, ktoré vykonáva prekládkovú činnosť
- Zľava z pobytu nákladného plavidla, ktoré vykonalo prekládkovú činnosť
- Zľava z pobytu ak bolo plavidlo na lodnom výťahu mimo akvatórium
- Zľava z pobytu pri viacnásobnom dennom pobyte
- Zľava z pobytu – plavebné opatrenie, lekárske ošetrovanie, a pod.
- Krátkodobé státie plavidla v rozsahu 5 hod. pre plavidlá s domovským prístavom SR
- Denný pobyt plávajúceho zariadenia v nákladnom prístave
- Denný pobyt plávajúceho zariadenia v osobnom prístave:
 - pristávanie osobných plavidiel
 - hotel, reštauračné služby
 - malé plavidlá, maríny
- Denný pobyt za neprevádzkované plavidlá a plavidlá určené na likvidáciu
- Sankčný poplatok za neprevádzkované plavidlá:
 - neoprávnené zaradenie do neprevádzkovaných plavidiel
 - neprevádzkované plavidlá, ktoré nedodržiavajú platobnú disciplínu (nahrádza poplatok za denný pobyt neprevádzkovaného plavidla)
- Prekládka pevného tovaru
- Prekládka tekutého tovaru
- Odber pitnej vody
- Zimné stojné nákladných plavidiel
- Zimné stojné osobných plavidiel
- Poplatok za paluby nadstavby, v prípade, že plavidlo nemá uzatvorenú zmluvu
- Poplatok za prístavnú polohu v nákladnom prístave:
 - so zmluvou ročne vopred
 - bez zmluvy mesačne vopred
- Poplatok za prístavnú polohu v osobnom prístave:
 - so zmluvou ročne vopred
 - bez zmluvy mesačne vopred do 3 mesiacov
 - bez zmluvy mesačne vopred nad 3 mesiace

7. Proces vystavenia faktúry za prístavné poplatky za pobyt plavidiel:

- evidencia plavidla resp. zostavy plavidiel na základe hlásenia o príchode a odchode
- evidencia nakládky/vykládky
- evidencia pasažierov

- evidencia iných aktivít plavidla (odber vody, zľavy, plavidlo na výťahu, viacnásobné denné pobyty, sankčné poplatky a pod.)
 - preradenie plavidiel z/do neprevádzkovaných na základe žiadosti
 - naskenovanie hlásenia o príchode a odchode plavidla alebo iného dokumentu (žiadosť, potvrdenie o lodnom výťahu, lodné osvedčenie a pod.)
 - vytvorenie čiastkového dodacieho listu za plavidlo alebo zostavu plavidiel
 - vytvorenie súhrnného (mesačného) dodacieho listu za všetky plavidlá za jedného odberateľa/prístavnú polohu
 - vytvorenie faktúry
 - prípadne možnosť vystavovať faktúry podľa požiadaviek VPAS
8. Proces vystavenia faktúry za poplatky za prístavné polohy bez uzatvorenej zmluvy o užívaní verejných prístavov (ďalej aj „ZoUVP“):
- ukončenie zmluvy ZoUVP
 - zaradenie plávajúceho zariadenia bez zmluvy v zmysle Sadzobníka
 - vytvorenie faktúry mesačne vopred
 - prípadne možnosť vystavovať faktúry podľa požiadaviek VPAS
9. Proces vystavenia faktúry za poplatky za prístavné polohy so zmluvou o budúcej zmluve (ďalej aj ZoBZ“) alebo ZoUVP:
- evidencia zmluvy ZoBZ, ZoUVP do systému
 - priradenie plávajúceho zariadenia k zmluve
 - vytvorenie faktúry
 - prípadne možnosť vystavovať faktúry podľa požiadaviek VPAS
 - raz ročne vytvoriť faktúru za infláciu v zmysle zmluvy
10. Riadky na faktúrach rozčleniť podľa jednotlivých typov prístavných poplatkov (každý typ poplatku vyčíslieť samostatne) a podľa potrieb ekonomického oddelenia VPAS.
11. Možnosť fakturovať aj poplatky, ktoré nie sú súčasťou Sadzobníka ale napr. zmlúv (ZoBZ, ZoUVP), príp. flexibilne podľa požiadaviek VPAS.
12. Možnosť fakturovať poplatky aj alikvotne za určitý počet dní v mesiaci/roku (ukončenie zmluvy, nová zmluva, premiestnenie plavidla a pod.)
13. Potrebné správne nastaviť poplatky s rôznymi sadzbami, ktoré na seba nadväzujú ako napr.
- preraďovanie plavidiel z neprevádzkovaných plavidiel (sadzba 300 Eur/plavidlo/mesiac) na prevádzkované nákladné plavidlá (sadzba 0,02 Eur/m2/24 hod).
 - poplatky fakturované za plavidlá, ktoré v prístave zostali cez mesiac
 - poplatok za paluby nadstavby pri neprevádzkovaných plavidlách
 - viacnásobné denné pobyty plavidiel
 - poplatok za užívanie prístavnej polohy bez zmluvy fakturovaný mesiac vopred a poplatok za užívanie prístavnej polohy so zmluvou fakturovaný ročne
14. Druhy číselníkov:
- Cenník – zoznam všetkých sadzobníkov
 - Plavidlá – zoznam plavidiel, obsahuje: názov plavidla, typ plavidla, vlastník plavidla, spoločnosť na fakturáciu, vlajka, dĺžka plavidla, šírka plavidla, sken lodného osvedčenia a pod.
 - Prepravné spoločnosti – zoznam odberateľov, obsahuje fakturačné údaje
 - Krajiny – zoznam krajín

- Tovary – obsahuje názov tovaru, druh tovaru (pevné/tekuté) a pod.
- Používatelia – zoznam používateľov systému
- Prístav – Bratislava, Komárno, Štúrovo, obsahuje informácie k faktúram za jednotlivé prístavy, číselný rad faktúr, e-mail, tel.číslo a pod.
- Iné aktivity, sankcie a zľavy z pobytu – možnosť vytvárať aktivity pre plavidlá, ktoré boli v prístave podľa požiadaviek VPAS
- Prístavná poloha – zadefinovanie jednotlivých prístavných polôh
 - Bratislava (124 prístavných polôh)
 - Komárno (79 prístavných polôh)
 - Štúrovo (6 prístavných polôh)
- Zmluvy – zoznam zmlúv so zákazníkmi s evidenciou prepojenou na E-REGIS

15. Vyčistiť a prepojiť číselník Prepravné spoločnosti s číselníkom odberateľov v OMEGA a E-REGIS

- Zabezpečiť automatizovaný prenos dát medzi prepojenými informačnými systémami

16. Možnosť zasahovať do a robiť úpravy v číselníkoch, v prípade zmeny Sadzobníka (napr. ak sa zmenia iba sumy sadzieb za prístavné poplatky)

- Umožniť zmeny/úpravy cenníka cez webové rozhranie aplikácie
- Umožniť zmeny/úpravy výpočtu poplatku za službu (napr. na kalendárny deň alebo na 24 hodín a pod.)

17. Štatistiky a reporty:

- Možnosť vytvárať reporty podľa požiadaviek VPAS (napr. pohyb tovarov, nákladný prístav, osobný prístav, obsadenosť prístavných polôh)
- Export dát do excelu a PDF
- Možnosť vytvárať reporty aj z číselníkov (napr., obchodní parteri, druhy komodít, zoznam plavidiel)

18. Prenos/zachovanie historických dát ZoBZ, ZoUVP a Sadzobníka podľa účinnosti:

- Transformácia nenormalizovaných dát do štandardnej relačnej databázy
- Validácia dát
- Doplnenie chýbajúcich dátových väzieb
- Prečistenie a kontrola kvality dát

19. Grafické zobrazenie/ prístavných polôh na mape vo forme

- evidencia prístavných polôh s metadátami o jednotlivých prístavných polohách
- zakreslenie polygónu prístavných polôh do mapy
- zobrazenie metaúdajov o prístavných polohách na mape
 - i. dostupnosť (napr. dátum od do)
 - ii. obmedzenia napr. osobné lode, nákladné lode príp. iné
 - iii. dostupné služby (voda, elektrina, stočné a pod.)
 - iv. a iné podľa analýzy
- prepojenie prístavných polôh s:
 - i. cenníkom služieb
 - ii. zoznamom poskytovaných služieb
 - iii. obsadenosťou (kým, od kedy, do kedy – rezervačný systém prístavných polôh, kalendár obsadenosti prístavných polôh)

- iv. evidenciou platných zmlúv (dlhodobý prenájom prístavných polôh, špeciálne ceny pre využívanie služieb a prístavných polôh, množstevné zľavy, zmluvné ceny ...)

20. Prenos/zachovanie historických dát NZ (DoU, ZoVB) podľa účinnosti:

- Transformácia nenormalizovaných dát do štandardnej relačnej databázy
- Validácia dát
- Doplnenie chýbajúcich dátových väzieb
- Prečistenie a kontrola kvality dát